

## Klagomål

Miljönämnden i mellersta Bohuslän

### Information om lagar, regler och avgifter

Det är viktigt att denna blankett fylls i så utförligt som möjligt för att förkorta handläggningstiden av ärendet.

#### Vad är en olägenhet?

Miljöenheten prövar om den störning som du upplever utgöra en olägenhet för människors hälsa eller miljön. Lagstiftningen som styr vårt arbete, miljöbalken, definierar olägenhet för människors hälsa som en "störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller helt tillfällig".

#### Fler förutsättningar för att vi ska driva ett ärende

- Klagomålen måste gälla ett område som vi har tillsyn över.
- Störningen (olägenheten) som du upplever ska utgöra en hälsorisk eller en miljörisk.
- Störningen ska vara pågående. Klagomål på störningar som pågått tidigare men upphört handläggs inte.
- Ni ska själv ha tagit en första kontakt med er fastighetsägare, bostadsrättsförening, eller den som orsakar störningen. Fastighetsägaren eller verksamhetsutövaren, dvs. den som stör, bör ha fått skälig tid att undersöka problemet och lämna förslag på lösning. Får ni ingen hjälp med att lösa problemet tar ni kontakt med oss.

Om miljöavdelningen bedömer att risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön inte förekommer avslutas ärendet.

För att underlätta handläggningen kan ni fylla i en störningsdagbok, du hittar en störningsdagbok på kommunens [hemisda](#).

### Beskriv störningen

Vilken typ av störning rör det sig om

- Avfall
- Avlopp
- Buller
- Eldning
- Fukt/Mögel
- Lukt
- Nedskräpning/Förorenad mark
- Skadedjur
- Temperatur
- Ventilation
- Utsläpp till vatten

**Annat**

Din beskrivning av störningen



**Vad specifikt består störningen av?**

När förekommer störningen och hur ofta?



**Vilken tid på dygnet/veckan och hur ofta?**

När märkte ni störningen första gången?



**Vilket datum**

Var i bostaden/på tomten upplevs störningen?



**t.ex. sovrum, vardagsrum, uteplats**

Är fler störda av samma problem? Vem/vilka i så fall?



**Vem/vilka i så fall**

Bifoga filer som beskriver ditt klagomål, t.ex. bilder.



**Bifoga fil**

**Bifoga fil**

**Bifoga fil**

När var du först i kontakt med fastighetsägaren eller den som stör, angående störningen?



<b>Datum</b>	<b>Kontaktperson</b>	<b>Telefon/E-post</b>
--------------	----------------------	-----------------------

När var du senast i kontakt med fastighetsägaren eller den som stör, angående störningen?



<b>Datum</b>	<b>Kontaktperson</b>	<b>Telefon/E-post</b>
--------------	----------------------	-----------------------

Vad har fastighetsägaren eller den som stör gjort hittills för att minska störningen?



**Beskriv åtgärden**

Dina kontaktuppgifter



**Namn**

<b>Adress</b>	<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>
---------------	-------------------	------------

<b>E-post</b>	<b>Telefon, dagtid</b>	<b>Mobilnummer</b>
---------------	------------------------	--------------------


Boendeform

Villa

Hyresrätt

Bostadsrätt

Ägarlägenhet

Uppgifter om den som orsakar störning t.ex. granne eller verksamhet 

**Namn**

<b>Adress</b>	<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>
---------------	-------------------	------------

<b>Org-/personnummer</b>	<b>Fastighetsbeteckning</b>
--------------------------	-----------------------------

<b>Kontaktperson</b>	<b>Telefon, dagtid</b>
----------------------	------------------------

<b>Mobilnummer</b>	<b>E-post</b>
--------------------	---------------

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som adress och personnummer. Syftet med en sådan behandling är för att kunna utföra myndighetsutövning enligt gällande lagstiftning.

Vi får dina uppgifter från dig via denna blankett samt vid behov ifrån lantmäteriets fastighetsregister. Vi tillämpar alltid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är för att kunna utföra myndighetsutövning enligt miljöbalken, livsmedelslagen med flera. Dina uppgifter kommer att sparas för all framtid i enlighet med särskild lagstiftning, se Arkivlag (1990:782) 3§.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med allmänheten efter begäran om offentlig handling och de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Miljönämnden i mellersta Bohuslän 212000-1322. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på epost: miljoenheten@sotenas.se, via brev: Sotenäs kommun, Miljönämnden, 45680 Kungshamn eller via telefon 0523-66 40 00. Du når vårt dataskyddsbud på dso.sotenas@jpinfonet.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen, ring 08-657 61 00 eller mejla datainspektionen@datainspektionen.se.