



# Regler och avgifter

## Gräv- och schaktarbete på kommunal gata och mark

# Dokumentbeskrivning

<b>Typ</b>	<b>Beskrivning</b>
Dokumenttyp:	Regler
Antaget av:	Förvaltningschef Samhällsbyggnad
Antagningsdatum:	Ange datum
Diarienummer:	Ciceron SBN 2023-XXX
Gäller till och med:	Tills vidare
Dokumentansvarig:	Avdelningschef tekniska
Revisionshistorik:	Uppdateras vid förändringar i dokumentet

# Innehållsförteckning

Syfte.....	4
Begreppsförklaring.....	4
Innan arbetet startar .....	5
Entreprenörens ansvar .....	5
Ansökningshandlingar.....	5
Framkomlighet på körbana.....	6
Krav på utbildning.....	6
Under arbetets gång .....	6
Entreprenörens ansvar .....	6
Använda offentlig plats .....	6
Krav på utförande .....	6
Arbete mellan 1 november och 31 mars.....	7
Kontroll av arbetsplats och handlingar .....	7
Avslut och återställning .....	8
Entreprenörens ansvar .....	8
Garantitid .....	9
Besiktning av utfört arbete.....	9
Krav på återställning .....	9
Avgifter .....	13
Viten.....	13

## Syfte

Dessa bestämmelser har till syfte att skapa tydliga förutsättningar för den som önskar utföra gräv- och schaktarbeten på kommunal gata och mark.

Entreprenörer ska veta vilket ansvar som åligger denna samt vilka kostnader som är förknippande med arbetet. Munkedals kommunen ska kunna säkerställa att kostnaderna för framtida underhåll inte drabbar kommunen utan bekostas av den som är ansvarig för arbetet.

## Begreppsförklaring

### **Arbetsområde**

Område som tagits i anspråk för att utföra ett arbete och innefattar normalt ett inhägnat område eller ett område som avgränsats med trafikordningar.

### **Asfaltsentreprenör**

Avser kommunens asfaltsentreprenör, kontrakterad att utföra återställningar och underhåll på kommunens gator.

### **Gång- och cykelbana**

Avser yta som är avsedd för cyklister och gångtrafikanter. Kan vara utformad som trottoar eller friliggande väg, normalt 2,5 - 4 m bred.

### **Gräventreprenör**

Avser den som söker grävtillståndet och ansvarar för arbetet.

### **Gångbana**

Trottoar normalt cirka 1–2,5 m bred som primärt ej är avsedd för annan användning än gångtrafik.

### **Kör yta**

Avser yta som primärt används av motortrafik men även i viss mån cyklister och gående om alternativ saknas i form av gångbana eller cykelväg.

### **Motveck**

Avser motlut utmed gatan som har till syfte att leda bort dagvatten.

### **Trafikanordningar**

Avser skyltar, avstängningsmaterial och skydd i form av buffertar, barriärer med mera.

### **Trafikanordningsplan**

Avser en plan över hur arbetsområdet ska skyltas upp och skyddas, benämns även i förkortning som TA-plan. Generell TA-plan avser en plan som kan modifieras i mindre utsträckning efterhand. Utan att det nödvändigtvis innebär att entreprenören måste ansöka om ny vid mindre förändringar av arbetet.

### **Trafikföreskrift**

Avser åtgärder vid vägarbeten som kräver särskilt tillstånd, till exempel hastighetsbegränsningar parkeringsförbud, förbud att stanna, avstängning och om ledning.

### **APV**

Förkortning av "Arbete på väg".

## **Innan arbetet startar**

### **Entreprenörens ansvar**

Entreprenören ansvarar för att de handlingar som krävs för att få påbörja ett arbete lämnas till kommunen och godkänns.

Entreprenören ansvarar för att Munkedals kommun *Reger och avgifter för gräv- och schaktarbete på kommunal gata och mark*, arbetsmiljöregler samt övriga föreskrifter följs.

Entreprenören ska ta reda på vilka förutsättningar som finns för arbetet, så som befintliga ledningars placering och övrigt som kan ha betydelse för framkomligheten och kommunens normala drift.

Kabelutsättning ska alltid utföras när arbeten omfattar schaktning oavsett schaktdjup.

### **Ansökningshandlingar**

Innan något arbete får påbörjas ska entreprenören ansöka om grävstillstånd med tillhörande TA-plan och eventuella trafikföreskrifter. Handlingarna ska godkännas av kommunen.

Ansökan görs via blankett eller e-tjänst på kommunens hemsida.

Kommunen kan vid vissa typer av arbeten välja att godkänna en generell TA-plan.

### **Handbok från SKR "Gatuarbete i tätort"**

Till grund för utformning av TA-plan och trafikföreskrifter gäller Sveriges kommuner och regioners handbok "Gatuarbete i tätort". Handboken finns att läsa på SKRs hemsida.

## Framkomlighet på körbana

Vid arbeten med passerande fordonstrafik, där arbetsområdet inkräktar på körbanan ska återstående bredd anpassas för att möjliggöra framkomlighet.

<b>Följande bredder gäller om inte annat överenskoms.</b>	
<b>Mötande fordonstrafik</b>	Minst 6 meter
<b>Där möte ej är möjligt</b>	Minst 3 meter

## Krav på utbildning

Samtlig personal på arbetsplatsen inklusive arbetsledare ska ha genomgått utbildning i som lägst APV nivå 2.

Utmärkningsansvarig ska ha genomgått utbildning APV steg 3A eller 3B.

## Under arbetets gång

### Entreprenörens ansvar

Entreprenören ansvarar för att arbetsplatsen är säker och att arbetsmiljökrav uppfylls. Det ska vara säkert för personalen på arbetsplatsen och för de som passerar arbetsplatsen. Inget arbete får bedrivas utanför arbetsområdet och allt arbetsmaterial ska inrymmas på arbetsområdet.

### Godkänt grävstillstånd

Det är entreprenörens ansvar att ansöka om nytt grävstillstånd i de fall då arbetets utformning, arbetsområde eller start- och sluttid förändras. Om arbete utförs utanför de tider som angivits i grävstillståndet räknas det som avsaknad av godkänt grävstillstånd och vite kan utdömas.

### Använda offentlig plats

Om offentlig plats inom detaljplanelagt område ska användas krävs tillstånd från polisen. Tillståndet ansöks och betalas via polisen hemsida.

### Krav på utförande

- Materialval och konstruktion vid ska utföras i enlighet med AMA-Anläggning 20.

- Packning ska ske med envalsvalt eller vibroplatta med minst 6 överfarer. Lagertjocklek får inte vara större än vald packningsutrustning rekommenderas för.
- Massor ska vid uppgrävning hållas separerade i fraktioner och materialtyp om massorna avses användas för återfyllnad.
- Avslutande lager av obundet material under kommande asfalt ska utföras med 8 cm nytt bärlager.
- I väntan på asfaltering ska kvarvarande lager av asfalt tillfälligt justeras med obundet bärlager som asfalteringen schaktar bort för att göra plats för den nya asfalten.
- I de fall kommunen anser att trafikmängden eller typen av trafik medför en högre belastning på specifika gatan, ska entreprenören utan möjlighet till ersättning komplettera lagningen med provisorisk asfalt. Typen av asfalt kan vara kall eller varm. Mängden asfalt ska vara 80–125 kg/m<sup>2</sup>.
- Vid gång- och cykelbanor ska alltid hela gång- och cykelbanans bredd rivas.
- Arbetet som innefattar objekt som kantsten, marksten, grönytor och planteringar ska fotodokumenteras före arbetet startar för att återställning till ursprungligt skicks ska vara möjligt.

## **Arbete mellan 1 november och 31 mars**

Arbete som utförs under perioden 1 november till 31 mars ska provisoriskt föras med kall eller varm asfalt om inte Munkedals kommunen påtalat annat.

## **Kontroll av arbetsplats och handlingar**

Kommunen kan komma att utföra kontroller på arbetsplatsen avseende bland annat trafikanordning, arbetsmiljö och tillstånd.

## **Tillgängliga handlingar**

Följande handlingar ska finnas tillgängliga i direkt anslutning till arbetet.

- Godkänt grävtillstånd
- Godkänd TA-plan och eventuella trafikföreskrifter
- Arbetsmiljöplan
- Besiktningsintyg för besiktningspliktiga maskiner och utrustning
- Tillstånd från polis för användande av offentlig plats

## **Stopp av arbete**

Kommunen förbehåller sig rätten att stoppa ett arbete som inte uppfyller kraven enligt *Regler och avgifter för gräv och schaktarbete på kommunal gata och mark* eller som kan innebära en arbetsmiljörisk för utförare eller tredje part.

Arbetet får återupptas först när felet/felen är åtgärdade och godkända av kommunen.

Entreprenören står själv för eventuella kostnader som kan uppstå på grund av avbrott.

## **Avslut och återställning**

### **Entreprenörens ansvar**

#### **Anmälan om återställande**

Entreprenören ska senast nästkommande vardag efter färdigställande anmäla till kommunen att arbetet är färdigt för återställning. Meddelandet görs via blankett eller e-tjänst på Munkedals kommunens hemsida.

Om entreprenören vill anmäla del av objekt som färdigställt används samma blankett som när arbetet är helt färdigställt.

Vid mer omfattande entreprenader och arbeten som har en tydlig geografisk uppdelning önskar kommunen att entreprenören anmäler färdigställda områden löpande.

#### **Underhåll av arbetsområdet yta**

Efter att entreprenören har anmält arbetet klart för återställning och fått en godkänd slutbesiktning, ansvarar entreprenören för att arbetsområdet hålls funktionsdugligt och underhålls i upp till 35 kalenderdagar eller till dess att asfaltsentreprenör återställt ytan.

Om brister påvisas vid en slutbesiktning börjar entreprenörens ansvar för områdets funktionsduglighet och underhåll (35 kalenderdagar) att gälla efter att kommunen godkänt åtgärden/åtgärderna.

Vid behov ansvarar entreprenören för att märka ut med X3 sidomarkeringskärmor eller spärra av ytor som kräver det.

Om ytor förses med kall eller varm asfalt tar kommunen omgående över ansvaret för lagning, förutsatt att överlämnandet har skett i enlighet med denna handling.



## Garantitid

I samband med att kommunen övertar ansvaret för lagningen börjar garantitid att gälla. Garantitiden är 5 år för entreprenörens arbetsprestation samt material och varor.

## Besiktning av utfört arbete

Efter att entreprenören har anmält om återställande utför kommunen en slutbesiktning.

På besiktningen kontrolleras att arbetet har utförts på ett fackmässigt sätt enligt "AMA Anläggning" och enligt Munkedals kommun *Regler och avgifter för gräv och schaktarbete på kommunal gata och mark*.

Vid eventuella brister ansvarar entreprenören för att bristerna åtgärdas inom 7 arbetsdagar. Om bristerna är av sådan karaktär att de innebär en risk för allmänheten ska bristerna åtgärdas omgående.

När bristerna åtgärdats utför kommunen en ny slutbesiktning.

Om eventuella brister inte åtgärdas av entreprenören inom 7 dagar förbehåller sig kommunen rätten att på entreprenörens bekostnad åtgärda bristerna.

## Krav på återställning

### Återställande av asfalt

All återställning av asfalt ska utföras av Munkedals kommuns ramavtals entreprenör för asfaltering.

- Kör ytor ska återställas med befintlig ursprunglig tjocklek. Dock minst 40 mm och max 150 mm.
- Vid tjockare lager än 60 mm ska skarvar fräsas med 50 mm överlapp.
- Gång- och cykelvägar samt motveck ska återställas med 40 mm ABT 11 100/150 oavsett ursprunglig tjocklek om inget annat påtalas av kommunen.
- Asfaltskanter ska skäras med jämn anslutning mot omkringliggande lager samt att lös och skadad asfalt ska tas bort.
- Lagningar ska alltid vara rektangulära och kvadratiska. Skärning ska förläggas på vägens mitt eller utökas till hela vägens bredd för att inte hamna i kör spår.

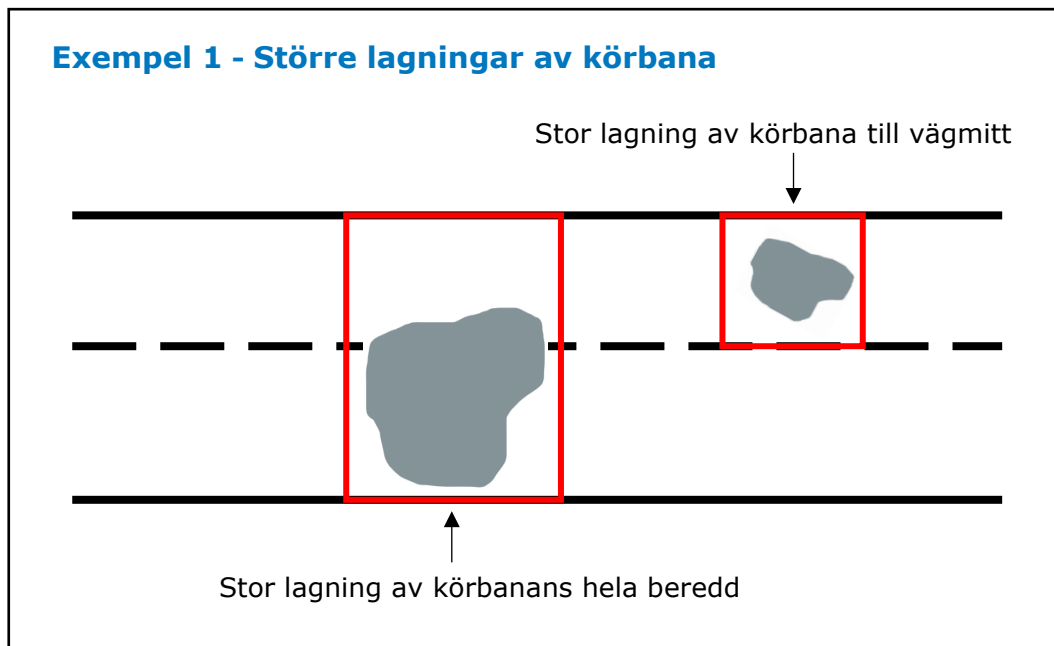
- Vid gång- och cykelbanor ska alltid hela gång- och cykelbanans bredd rivas.

### **Återställande av övriga objekt**

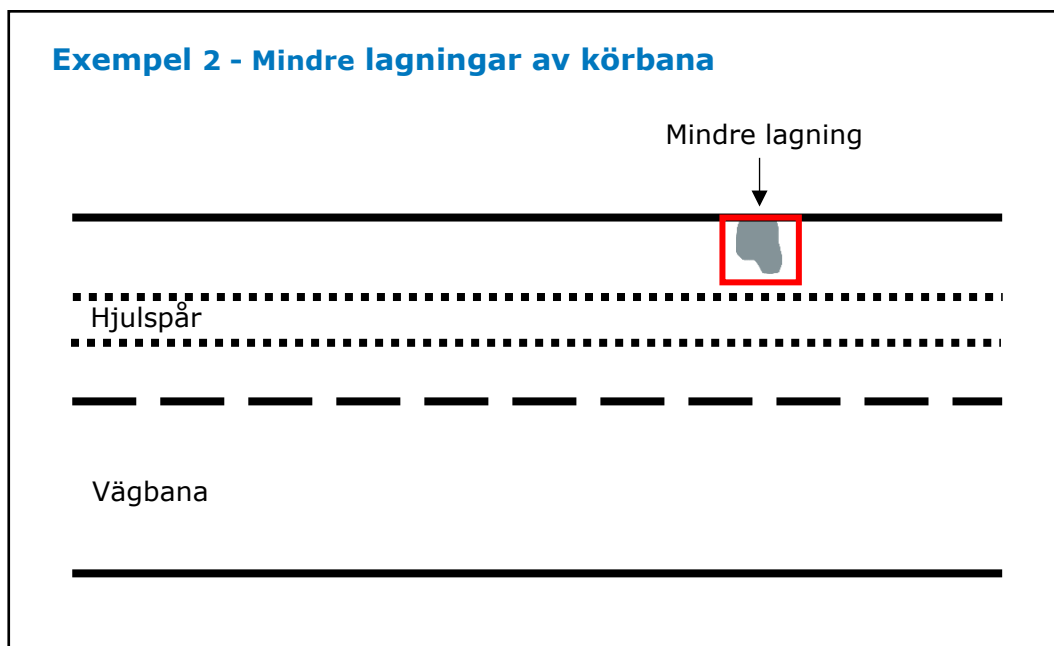
- Övriga installationer så som kantsten och marksten ska återställas till ursprungligt skick innan arbetet kan anses vara färdigställt för asfaltering. Detta gäller inte återställning av så kallad lim/spiksten då det kräver att asfaltering utförs innan.
- Grönytor ska återställas till ursprungligt skick med matjord och grässådd. Entreprenören ansvarar för återställningen fram tills att gräset har etablerat sig.

## Förklarande bilder

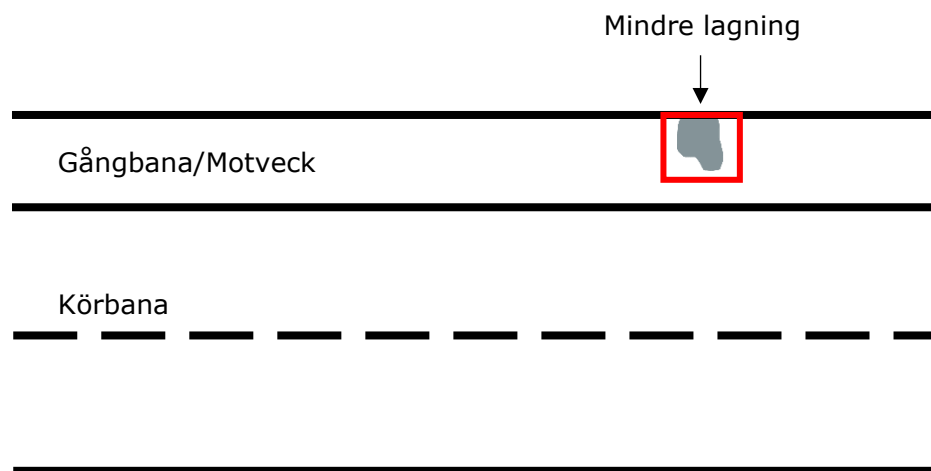
### Exempel 1 - Större lagningar av körbana



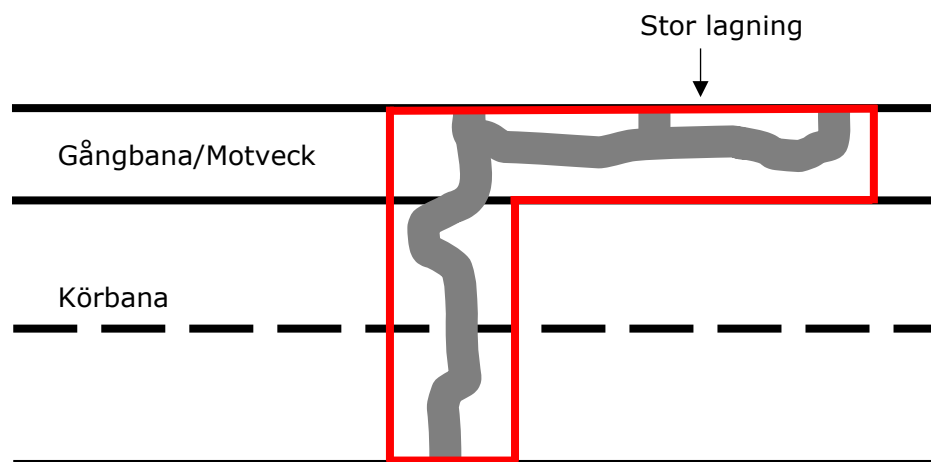
### Exempel 2 - Mindre lagningar av körbana



### Exempel 3 - Mindre lagningar av gångbana/motveck



### Exempel 4 - Större lagningar av gångbana/motveck samt stick över körbana



## Avgifter

Åtgärd	Kostnader
Ansökan om gräv tillstånd	2000:-/ansökan
Ansökan om TA-plan	1000:-/tim
Munkedals kommunen lagar gångbana/motveck vid större objekt <i>(sker med överenskommelse och förutsatt att entreprenörens arbetet skett enligt gällande regler)</i>	Till kommunens självkostnadspris
Munkedals kommun återställer asfalterade ytor  Etableringskostnad	Debiteras enligt kommunens ramavtals priser  2500:-  <i>Arbetet där asfalten är nyare än 5 år fördubblas avgiften.</i>

## Viten

Munkedals kommun kan ålägga om vite om gällande regler inte efterföljs.

Åtgärd	Vites belopp
Ej godkänt gräv tillstånd	5000:-/ansökan
Ej godkänd TA-plan	5000:-/ansökan
Ej anmäld återställning <i>(gäller efter två arbetsdagar)</i>	5000:-/vecka
Ej åtgärdade fel och brister	5000:-/vecka