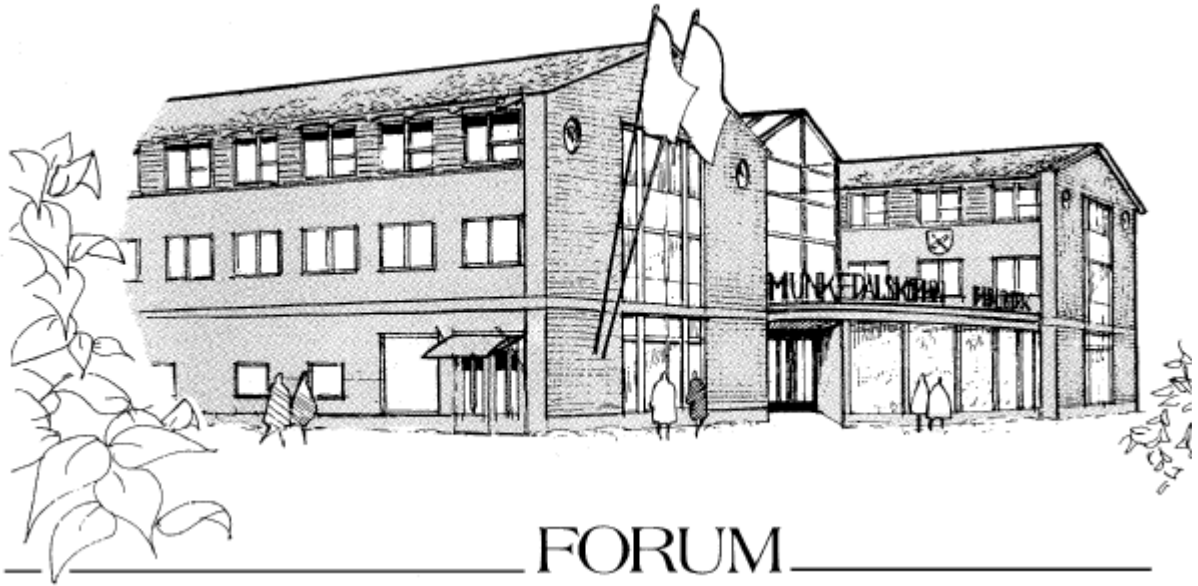




Munkedals
Kommun



**Kultur- och fritidsnämnden
2023-01-25**



Munkedals
Kommun

Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

Vårt uppdrag är att

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

Det här gör vi genom att

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN

Mandattid: 2023-01-01 till 2026-12-31

Ledamöter	
Ordförande	Martin Svenberg Rödin (M)
1:e vice ordförande	Terje Skaarnes (SD)
2:e vice ordförande	Erik Färg (S)
	Bo Ericsson (SD)
	Mikael Hultengren (SD)
	Rolf Bjelm (S)
	Lars-Göran Sunesson (C)

Ersättare	
	Håkan Skenhede (SD)
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Johanna Espenkrona (M)
	Fredrik Olsson (KD)
	Pia Hässlebräcke (S)
	Leif Nilsson (S)
	Jonas Johansson (V)

Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
V	V, S, C, L



Kallelse/underrättelse

Rubrik	Kultur- och Fritidsnämnden
Tid:	onsdagen den 25 januari 2023 kl 14:00
Plats:	Gullmarssalen på kommunhuset Forum
Justeringsdatum:	2023-01-27
Justeringsperson:	<i>Föregående möte: Mathias Johansson (SD)</i>
Ordförande:	Martin Svenberg Rödin (M)
Sekreterare:	Sabina Trohne

Presentation ca kl. 14:00 om de centrala stödfunktionerna i kommunen.

Nr	Ärende	Anteckningar	Sida
1.	Val av justerare		
2.	Fastställande av föredragningslista		
3.	Information till nämnd om de centrala stödfunktionerna i kommunen Dnr 2022-000070		
4.	Information till nämnd januari 2023 Dnr 2023-000006		
5.	Sammanträdestider Kultur- och fritidsnämnden 2023 Dnr 2022-000077		6
6.	Beslutsattest Dnr 2022-000078		8
7.	Svar på återremiss - revidering av bidragsregler för ungdoms- och idrottsföreningar		10

	Dnr 2022-000069	
8.	Beslut om nytt fast belopp enligt regelverket Dnr 2023-000011	18
9.	Anmälan om delegationsbeslut december 2022 Dnr 2022-000005	29



Diarienummer: 2022-000077

Datum: 2022-12-16

TJÄNSTESKRIVELSE

Sabina Trohne
Nämndsekreterare
Administrativa enheten

Sammanträdestider Kultur- och fritidsnämnden 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att fastställa sammanträdesdagar för Kultur- och fritidsnämnden gällande år 2023.

Sammanfattning

Administrativa avdelningen har i samråd med ekonomiavdelningen tagit fram förslag till sammanträdestider 2023. Grunden för planeringen utgår från budgetprocessens flöde.

För att snabba på beslutsprocessen ingår i planeringen att nämnderna ska kunna färdigställa och överlämna eventuella ärenden till kommunstyrelsens / kommunfullmäktiges möte nästkommande månad.

Hänsyn har tagits till att de ledamöter som har uppdrag i fler nämnder ska ges möjlighet att närvara på samtliga möten enligt uppdraget.

Kultur- och fritidsnämnden har ej offentliga sammanträden tills annat beslut tas. Enligt Kommunallagens 6 kapitel 25 § anges delvis att: "En nämnds sammanträden ska hållas inom stängda dörrar. Nämnden får dock besluta att dess sammanträden ska vara offentliga om fullmäktige har medgett det". (gäller inte för ärenden som omfattas av sekretess)

Följande sammanträdestider för föreslås för år 2023:

Tid för samtliga möten: kl. 14:00

Onsdag 25 januari

Tisdag 21 februari

Onsdag 22 mars

Tisdag 16 maj

Onsdag 13 september

Onsdag 11 oktober

Onsdag 15 november

Onsdag 6 december

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-12-16.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Barnkonventionen

Inga barnrättsliga konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Kultur- och fritidsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Nämndsekreterare, för hantering.
Förvaltningschef, för kännedom.
Akten



Diarienummer: 2022-000078

Datum: 2023-01-09

TJÄNSTESKRIVELSE

Moa Gustafsson

Ekonomienheten

Beslutsattest

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden noterar informationen om beslutsattestanter inom Kultur- och fritidsförvaltningen från och med 2023-01-01.

Sammanfattning

Bifogat underlag visar vilken chef som har rätt att attestera fakturor och inom vilket eller vilka ansvarsområden.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Bedömning av ekonomiska konsekvenser ska alltid göras. Eventuell finansiering ska redovisas.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga konsekvenser.

Inga ytterligare konsekvenser

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Kultur- och fritidsförvaltningen

Beslutet expedieras till:

Förvaltningschef
Ekonomiavdelningen



Diarienummer: 2022-000069

Datum: 2023-01-16

TJÄNSTESKRIVELSE

Margareta Svensson-Hjorth

Kultur och fritidsförvaltningen

Återremiss Beslut om anläggningsbidrag

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att anta reviderat regelverk för ungdoms- och idrottsföreningar.

Sammanfattning

Ett regelverk gällande bidragsregler för ungdoms- och idrottsföreningar i Munkedals kommun antogs av Kommunstyrelsen 2018-09-12. Regelverket har reviderats av Kultur- och fritidsnämnden 2019-12-12 och 2020-02-14. Anläggningsbidraget skulle enligt regelverket under åren 2020 - 2022 utbetalas under innevarande verksamhetsår och till ett fast belopp. En provperiod om tre år beslutades och därefter skulle en utvärdering genomföras med föreningslivet. I oktober 2022 bjöds de föreningar in som erhåller anläggningsbidrag och de fick möjlighet att framföra sina synpunkter. Samtliga föreningar ansåg att förändringen varit positiv och inneburit en ökad trygghet då man får en tydlig budgetram. Föreningarna har fått en ökad ekonomisk medvetenhet. Förändringen har för förvaltningen även inneburit att handläggningen av bidragen har blivit mer effektiv.

Mot bakgrund av detta föreslås att Kultur- och fritidsnämnden beslutar att anta reviderat regelverk för ungdoms- och idrottsföreningar enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-11-29.

Regler – Bidragsregler för ungdoms- och idrottsföreningar.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Goda förutsättningar för föreningarna att planera sin ekonomi.

Hållbar utveckling – Social dimension

Regelverket innebär en förenklad ansökningsprocess vilket förenklar föreningarnas styrelsearbete.

Inga ytterligare konsekvenser

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn-och utbildning, Kultur- och fritid

Beslutet skickas till:

Enhetschef
Föreningsadministratör
Arkiveras



Regler

Bidragsregler för ungdoms- och idrottsföreningar

Dokumentbeskrivning

Dokumenttyp:	Regler
Antaget av:	Kultur och Fritidsnämnd
Antagningsdatum:	2018-09-12
Diarienummer:	2019-65
Gäller till och med:	Tills vidare
Dokumentansvarig:	Margareta Svensson Hjorth
Revisionshistorik:	Reviderad 2019-12-12, 2020-02-14

Kommunalt bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar

Munkedals bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar består av tre delar:

1. Startbidrag
2. Aktivitetsbidrag
3. Anläggningsbidrag

Allmänna bestämmelser

Kommunalt bidrag kan erhållas av förening som bedriver ungdomsverksamhet och/eller idrottslig verksamhet och som har sin huvudsakliga verksamhet och sitt säte i Munkedals kommun.

- Föreningen bör vara riksanknuten och ska ha stabilitet och omfattning samt vara av ideell karaktär.
- Föreningens verksamhet ska omfatta allmänt vedertagna demokratiska principer och vara öppen för alla som delar föreningens värderingar och syften.
- Föreningen ska aktivt verka för jämställdhet och drogfrihet samt arbeta med insatser mot våld, rasism och diskriminering.
- Föreningen ska vara allmännyttig och därför kan kommunen, efter särskild prövning, besluta om att inte godkänna ansökan från förening som vill erhålla kommunala bidrag efter dessa regler.

För att kunna erhålla bidrag måste föreningen ha stadgar som antagits på årsmöte, ha en vald styrelse och varit verksam under minst sex månader samt ha minst tio medlemmar i åldern 6 – 25 år. Övre åldersbegränsning gäller inte för föreningar riktade mot medlemmar med funktionsnedsättningar.

Med medlem avses person som är matrikelförd i föreningen och som i övrigt uppfyller föreningens krav enligt stadgar och årsmötesbeslut. Matrikeln ska uppta medlemmens fullständiga namn, födelsedag och år, adress, telefonnummer samt uppgift om att stadgeenlig medlemsavgift erlagts. Föreningen ska förvara matrikeln under minst fyra år efter verksamhetsårets slut. Varje person som är medlem i föreningen genom familjemedlemskort ska också vara matrikelförd på samma sätt som enskild medlem.

Bidrag utbetalas i förekommande fall endast för medlemmar som är folkbokförda i Munkedals kommun. Undantag kan medges för enskild medlem från annan kommun om det kan styrkas att vederbörande regelbundet deltar i den sökande föreningens verksamhet inom kommunen.

De kommunala bidragen avser att vara en hjälp till självhjälp och medlemmarna ska därför själva bidra till föreningens ekonomi genom att erlagga skälig medlemsavgift.

Förening som erhåller eller söker bidrag ska årligen, senast den 30 april, lämna in redovisning och bifoga för senast avslutade verksamhetsår:

- verksamhetsberättelse
- resultat- och balansräkning

- revisionsberättelse
- årsmötesprotokoll

Förening som mottar bidrag godkänner samtidigt att kommunen, på det sätt den finner lämpligt, får rätt att ta del av föreningens räkenskaper och övriga förvaltning.

Bidragssökande förening ska ha ett på föreningen registrerat Bank- eller Plusgirokonto. Bidrag utbetalas endast över Bank- eller Plusgirokonto.

Missbruk eller lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra att föreningen avstängs från fortsatt bidragsgivning. Eventuell prövning och tolkning av dessa regler görs av kommunstyrelsen.

1. STARTBIDRAG

Startbidrag kan beviljas till nystartad förening som har minst tio medlemmar i åldern 6 - 25 år samt i övrigt uppfyller ovanstående allmänna bestämmelser. Ansökan görs på kommunens hemsida och till ansökan ska bifogas kopia av föreningens stadgar samt protokoll från mötet då föreningen bildades. Ansökan om startbidrag ska vara inlämnad till kommunen senast sex månader efter föreningens bildande. Startbidraget är 1 000 kronor.

2. AKTIVITETS BIDRAG (LOKALT AKTIVITETSSTÖD)

Aktivitetsbidragets syfte är att medverka till och stödja ett aktivt föreningsliv.

Bidraget är knutet till de ungdomsaktiviteter med sammankomster och deltagartillfällen som sker i föreningens regi. Aktivitetsbidraget beräknas efter det totala antalet deltagare (personsammankomster) i åldern 6 - 25 år i redovisade sammankomster. Med personsammankomst menas varje deltagare i sammankomsterna.

Med sammankomst menas planerad ledarledd gruppaktivitet med minst tre bidragsberättigade deltagare i åldern 6 - 25 år utöver ledare. För deltagare inom aktiviteter riktade mot medlemmar med funktionsnedsättningar gäller ingen övre åldersgräns. För att sammankomsten ska räknas som planerad gäller att den är beslutad av föreningens styrelse, sektion, medlemsmöte eller motsvarande. Deltagare i en förenings sammankomster får bara delta i en bidragsgrundande sammankomst per dag. Ledare, som är ungdomar i åldern 13 - 25 år får medräknas som bidragsberättigad. Sammankomsten ska pågå minst 60 minuter inklusive gemensam samling och avslutning. För sammankomsterna ska närvarokort föras och dessa ska ligga till grund för bidragsansökan. På närvarokorten ska följande uppgifter finnas:

- föreningens namn
- typ av aktivitet
- datum och tidsuppgift
- plats för aktiviteten
- namn på ledare och deltagare
- åldersuppgifter och kön

- markering av närvaro

Närvarokorten ska undertecknas av ansvarig ledare och ska förvaras hos föreningen i minst fyra år. Kommunen kan för granskning och revision begära in föreningens underlagsmaterial för bidragsansökan i form av närvarokort etc.

Ansökan om aktivitetsbidrag görs vid två tillfällen per år; före den 25 augusti avseende första halvårets aktiviteter och före den 25 februari avseende andra halvårets aktiviteter.

3. ANLÄGGNINGSBIDRAG

Anläggningsbidrag* kan utbetalas till av föreningsdriven idrotts- och fritidsanläggning inklusive egen lokal godkänd av kommunen eller som uppförts med kommunalt stöd. Om föreningen inte själv äger anläggningen ska föreningen ha arrende- eller hyreskontrakt med ägaren. För att bidrag ska kunna utbetalas ska kontraktet även vara godkänt av kommunen.

Anläggningen ska i föreningens räkenskaper, redovisas på sådant sätt att utgifter och inkomster, som endast avser anläggningen, redovisas separat på en för anläggningen upprättad resultaträkning.

Årsredovisning ska inkomma till kommunen senast den 30 april avseende senaste verksamhetsåret. Årsredovisningen ska innehålla föreningens verksamhetsberättelse, årsmötesprotokoll, resultat- och balansräkning samt verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

I samband med godkänd redovisning utbetalas det totala bidraget för innevarande år, dock senast 1 juni. Fördelning av anläggningsbidrag sker inom ramen för de medel som avsatts i budget.

Anläggningsbidraget utbetalas varje år som ett fast belopp för innevarande år. Bidraget är avsett att användas till föreningens årliga kostnad för brandförsäkring, bränsle, sotning, el, vatten/avlopp, sophämtning samt mindre underhåll. Som incitament för att arbeta utifrån kommunens mål om ökad hållbarhet möjliggörs att föreningen har att redovisa, men ej återbetala utbetalda medel. Kostnader för el, värme, vatten och avlopp kan påverkas och användas i föreningens verksamhet.

Omprövning av det fasta beloppet görs vart tredje år.

Särskilt anläggningsbidrag kan sökas för större reparationer eller underhåll, inköp av inventarier eller maskiner. För särskilt anläggningsbidrag ansökas separat via kommunens hemsida senast 30 april och handläggningstiden ska ej överstiga två månader.

Med ansökan ska bifogas beskrivning av ärendet, ritningar, kalkyler och annat underlagsmaterial för kommunens bedömning och handläggning.

*Anläggning är i detta fall sådan inrättning/byggnad som är direkt kopplad till tränings- och tävlingsverksamhet.



Diarienummer: 2023-11

Datum: 2023-01-17

TJÄNSTESKRIVELSE

Margareta Svensson-Hjorth
Enhetschef
Kultur- och fritid

Beslut om anläggningsbidrag 2023 - 2025

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att höja det fasta beloppet med 10% för anläggningsbidrag till ungdoms- och idrottsföreningar under åren 2023 - 2025.

Sammanfattning

Enligt regelverk för bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar utbetalas anläggningsbidrag, till föreningar med ansvar för anläggningar, under innevarande verksamhetsår. I regelverket anges att beloppets storlek ska fastställas vart tredje år. Åren 2019 - 2022 har ett belopp betalats och nu ska 2023 - 2025 års bidrag beslutas.

Handlingar till ärendet

Tjänsteskrivelse 230117

Bilaga 1 Regerverk för bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar

Bilaga 2 Underlag beräkningar

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Finansiering av bidraget sker inom ramen för budgeterat belopp för anläggningsbidrag och särskilt anläggningsbidrag.

Hållbar utveckling – Social dimension

Förenklad process för styrelsemedlemmar inom respektive förening.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Barn och utbildning/Kultur och fritid

Ylva Morén
Kommundirektör

Beslutet expedieras till:

Kultur- och fritidschef
Föreningsadministratör
Arkiveras



Regler

Bidragsregler för ungdoms- och idrottsföreningar

Dokumentbeskrivning

Dokumenttyp:	Regler
Antaget av:	Kultur och Fritidsnämnd
Antagningsdatum:	2018-09-12
Diarienummer:	2019-65
Gäller till och med:	Tills vidare
Dokumentansvarig:	Margareta Svensson Hjorth
Revisionshistorik:	Reviderad 2019-12-12, 2020-02-14

Kommunalt bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar

Munkedals bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar består av tre delar:

1. Startbidrag
2. Aktivitetsbidrag
3. Anläggningsbidrag

Allmänna bestämmelser

Kommunalt bidrag kan erhållas av förening som bedriver ungdomsverksamhet och/eller idrottslig verksamhet och som har sin huvudsakliga verksamhet och sitt säte i Munkedals kommun.

- Föreningen bör vara riksanknuten och ska ha stabilitet och omfattning samt vara av ideell karaktär.
- Föreningens verksamhet ska omfatta allmänt vedertagna demokratiska principer och vara öppen för alla som delar föreningens värderingar och syften.
- Föreningen ska aktivt verka för jämställdhet och drogfrihet samt arbeta med insatser mot våld, rasism och diskriminering.
- Föreningen ska vara allmännyttig och därför kan kommunen, efter särskild prövning, besluta om att inte godkänna ansökan från förening som vill erhålla kommunala bidrag efter dessa regler.

För att kunna erhålla bidrag måste föreningen ha stadgar som antagits på årsmöte, ha en vald styrelse och varit verksam under minst sex månader samt ha minst tio medlemmar i åldern 6 – 25 år. Övre åldersbegränsning gäller inte för föreningar riktade mot medlemmar med funktionsnedsättningar.

Med medlem avses person som är matrikelförd i föreningen och som i övrigt uppfyller föreningens krav enligt stadgar och årsmötesbeslut. Matrikeln ska uppta medlemmens fullständiga namn, födelsedag och år, adress, telefonnummer samt uppgift om att stadgeenlig medlemsavgift erlagts. Föreningen ska förvara matrikeln under minst fyra år efter verksamhetsårets slut. Varje person som är medlem i föreningen genom familjemedlemskort ska också vara matrikelförd på samma sätt som enskild medlem.

Bidrag utbetalas i förekommande fall endast för medlemmar som är folkbokförda i Munkedals kommun. Undantag kan medges för enskild medlem från annan kommun om det kan styrkas att vederbörande regelbundet deltar i den sökande föreningens verksamhet inom kommunen.

De kommunala bidragen avser att vara en hjälp till självhjälp och medlemmarna ska därför själva bidra till föreningens ekonomi genom att erlagga skälig medlemsavgift.

Förening som erhåller eller söker bidrag ska årligen, senast den 30 april, lämna in redovisning och bifoga för senast avslutade verksamhetsår:

- verksamhetsberättelse
- resultat- och balansräkning

- revisionsberättelse
- årsmötesprotokoll

Förening som mottar bidrag godkänner samtidigt att kommunen, på det sätt den finner lämpligt, får rätt att ta del av föreningens räkenskaper och övriga förvaltning.

Bidragssökande förening ska ha ett på föreningen registrerat Bank- eller Plusgirokonto. Bidrag utbetalas endast över Bank- eller Plusgirokonto.

Missbruk eller lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra att föreningen avstängs från fortsatt bidragsgivning. Eventuell prövning och tolkning av dessa regler görs av kommunstyrelsen.

1. STARTBIDRAG

Startbidrag kan beviljas till nystartad förening som har minst tio medlemmar i åldern 6 - 25 år samt i övrigt uppfyller ovanstående allmänna bestämmelser. Ansökan görs på kommunens hemsida och till ansökan ska bifogas kopia av föreningens stadgar samt protokoll från mötet då föreningen bildades. Ansökan om startbidrag ska vara inlämnad till kommunen senast sex månader efter föreningens bildande. Startbidraget är 1 000 kronor.

2. AKTIVITETS BIDRAG (LOKALT AKTIVITETSSTÖD)

Aktivitetsbidragets syfte är att medverka till och stödja ett aktivt föreningsliv.

Bidraget är knutet till de ungdomsaktiviteter med sammankomster och deltagartillfällen som sker i föreningens regi. Aktivitetsbidraget beräknas efter det totala antalet deltagare (personsammankomster) i åldern 6 - 25 år i redovisade sammankomster. Med personsammankomst menas varje deltagare i sammankomsterna.

Med sammankomst menas planerad ledarledd gruppaktivitet med minst tre bidragsberättigade deltagare i åldern 6 - 25 år utöver ledare. För deltagare inom aktiviteter riktade mot medlemmar med funktionsnedsättningar gäller ingen övre åldersgräns. För att sammankomsten ska räknas som planerad gäller att den är beslutad av föreningens styrelse, sektion, medlemsmöte eller motsvarande. Deltagare i en förenings sammankomster får bara delta i en bidragsgrundande sammankomst per dag. Ledare, som är ungdomar i åldern 13 - 25 år får medräknas som bidragsberättigad. Sammankomsten ska pågå minst 60 minuter inklusive gemensam samling och avslutning. För sammankomsterna ska närvarokort föras och dessa ska ligga till grund för bidragsansökan. På närvarokorten ska följande uppgifter finnas:

- föreningens namn
- typ av aktivitet
- datum och tidsuppgift
- plats för aktiviteten
- namn på ledare och deltagare
- åldersuppgifter och kön

- markering av närvaro

Närvarokorten ska undertecknas av ansvarig ledare och ska förvaras hos föreningen i minst fyra år. Kommunen kan för granskning och revision begära in föreningens underlagsmaterial för bidragsansökan i form av närvarokort etc.

Ansökan om aktivitetsbidrag görs vid två tillfällen per år; före den 25 augusti avseende första halvårets aktiviteter och före den 25 februari avseende andra halvårets aktiviteter.

3. ANLÄGGNINGSBIDRAG

Anläggningsbidrag* kan utbetalas till av föreningsdriven idrotts- och fritidsanläggning inklusive egen lokal godkänd av kommunen eller som uppförts med kommunalt stöd. Om föreningen inte själv äger anläggningen ska föreningen ha arrende- eller hyreskontrakt med ägaren. För att bidrag ska kunna utbetalas ska kontraktet även vara godkänt av kommunen.

Anläggningen ska i föreningens räkenskaper, redovisas på sådant sätt att utgifter och inkomster, som endast avser anläggningen, redovisas separat på en för anläggningen upprättad resultaträkning.

Årsredovisning ska inkomma till kommunen senast den 30 april avseende senaste verksamhetsåret. Årsredovisningen ska innehålla föreningens verksamhetsberättelse, årsmötesprotokoll, resultat- och balansräkning samt verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

I samband med godkänd redovisning utbetalas det totala bidraget för innevarande år, dock senast 1 juni. Fördelning av anläggningsbidrag sker inom ramen för de medel som avsatts i budget.

Anläggningsbidraget utbetalas varje år som ett fast belopp för innevarande år. Bidraget är avsett att användas till föreningens årliga kostnad för brandförsäkring, bränsle, sotning, el, vatten/avlopp, sophämtning samt mindre underhåll. Som incitament för att arbeta utifrån kommunens mål om ökad hållbarhet möjliggörs att föreningen har att redovisa, men ej återbetala utbetalda medel. Kostnader för el, värme, vatten och avlopp kan påverkas och användas i föreningens verksamhet.

Omprövning av det fasta beloppet görs vart tredje år.

Särskilt anläggningsbidrag kan sökas för större reparationer eller underhåll, inköp av inventarier eller maskiner. För särskilt anläggningsbidrag ansökes separat via kommunens hemsida senast 30 april och handläggningstiden ska ej överstiga två månader.

Med ansökan ska bifogas beskrivning av ärendet, ritningar, kalkyler och annat underlagsmaterial för kommunens bedömning och handläggning.

*Anläggning är i detta fall sådan inrättning/byggnad som är direkt kopplad till tränings- och tävlingsverksamhet.

Bakgrund

Under 2019 gjordes en kartläggning av anläggningsbidrag som betalades ut till kommunens föreningar. Anläggningsbidraget avser täcka El/Va, försäkring och renhållning och i vissa fall underhållskostnader på fastighet för föreningarna. Bakgrunden till kartläggningen var att det upplevdes som svårt för föreningarna att planera sin verksamhet då omfattningen på bidragen såg olika ut från år till år. En del av bidraget betalades ut innevarande år och en del av bidraget eftersöktes året efter. Det var olika procentsatser mellan år och mellan föreningar. En annan anledning var att ansökningsförfarande upplevdes som krångligt.

Syftet

Avsikten med kartläggningen var att skapa ett anläggningsbidrag som:

- betalas ut innevarande år
- var en fast summa – inga procentsatser eller indexuppräknningar
- inte krävde ett krångligt ansökningsförfarande
- gjorde tydligare för föreningarna att veta bidragets storlek

Sammanställning 2014 - 2019

Utifrån en sammanställning av varje förenings utbetalda anläggningsbidrag från 2014 till 2019, togs en snittsumma fram. Ett undantag gjordes för MbK då de inte ägt lokalen så länge. För MIF och MRK ingår även bidrag för avbetalning av lån om 170 tkr respektive 200 tkr varje år som inte ingår i snittberäkningen för 2014–2019. Se bild nedan.

Förening	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Bangolfklubben Munken	10 000	10 000	10 000	12 000	12 000	12 037
Bärfendals Skytteförening	20 000	20 000	20 000	25 000	25 000	25 000
Hedekas IF		57 726	59 122	63 807	66 327	58 154
MIF	331 135	306 708	346 125	366 996	333 014	333 192
MRK	415 000	444 000	435 000	446 372	407 840	466 799
Munkedals Ryttnärförening	75 000	75 000	75 000	75 000	75 000	75 000
Munkedals SOK	15 000	15 000	15 000	20 000	10 997	4 441
Skogsvallen	36 787	39 181	45 797	55 786	40 683	42 576
Sjövallen	115 616	92 437	91 701	134 597	190 345	100 531
MBK				1 000 000	547 797	670 589
Munkedals bordtennisklubb						
Svarteborgs gym						
Summa anläggningsbidrag totalt	1 048 538	1 090 051	1 157 744	2 309 557	1 709 003	1 788 318

Beräkning nya anläggningsbidraget för 2020–2022

Utifrån den framtagna snittsumman gjordes en uppräknings med 10 %. För de som tog över sina egna el/va-avtal tillkom även en moms-kompensation om 25 %. Bidraget betalades från och med 2020 ut för innevarande år. För MIF och MRK ingår även bidrag för avbetalning av lån om 170 tkr respektive 120 tkr varje år mellan 2020–2022. Munkedal bordtennisklubb och Svarteborg gym har tillkommit från och med halvår 2020.

Förening	2020	2021	2022
Bangolfklubben Munken	13 500	13 500	13 500
Bärfendals Skytteförening	27 500	27 500	27 500
Hedekas IF	62 000	62 000	62 000
MIF	375 000	375 000	375 000
MRK	460 000	460 000	460 000
Munkedals Ryttarförening	82 500	82 500	82 500
Munkedals SOK	15 000	15 000	15 000
Skogsvallen	52 700	52 700	52 700
Sjövallen	150 100	150 100	150 100
MBK	800 175	800 175	800 175
Munkedals bordtennisklubb	40 736	122 214	122 214
Svarteborgs gym	60 294	120 586	120 586
Summa anläggningsbidrag totalt	2 139 505	2 281 275	2 281 275

Konsekvensen av det nya anläggningsbidraget blev att Kultur- och fritidsnämnden fick betala i kapp bidrag för kostnader 2019 som eftersöktes 2020 om ca 600 tkr. En summa som inte ingår i kolumnen för 2020.

Förslag anläggningsbidrag för 2023 - 2025

I förslag till anläggningsbidrag för 2023 - 2025 har 2022 års bidrag (exkl. bidrag för lån) uppräknats med 10 %. Ökningen blir totalt 190 878 kr för föreningarna och då är Munkedals Ryttarförening inte medräknad eftersom föreningen inte längre är aktiv. Ökningen med 10 % finansieras dels med den indexuppräknings som nämnden kompenseras med från Kommunfullmäktige och som beslutas i Mål- och resursplan (MRP) varje år, dels med en minskning av det Särskilda anläggningsbidraget. Det föreslagna fasta beloppen per år och förening avseende anläggningsbidrag 2023 – 2025 visas i tabellen nedan.

Förening	2023 - 2025	Ökning mellan 2022/2023
Bangolfklubben Munken	14 850	1 350
Bärfendals Skytteförening	30 250	2 750
Hedekas IF	68 200	6 200
MIF	395 500	20 500
MRK	494 000	34 000
Munkedals Ryttnarörening	0	0
Munkedals SOK	16 500	1 500
Skogsvallen	57 970	5 270
Sjövallen	165 110	15 010
MBK	880 193	80 018
Munkedals bordtennisklubb	134 435	12 221
Svarteborgs gym	132 645	12 059
Summa anläggningsbidrag totalt	2 389 653	190 878



Diarienummer: 2022-000005

Datum: 2023-01-10

TJÄNSTESKRIVELSE

Sabina Trohne
Nämndsekreterare
Administrativa enheten

Anmälan om delegationsbeslut – december 2022

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Redovisning av delegationsbeslut. Inga delegationsbeslut finns att anmäla från perioden 2022-12-01 till 2022-12-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-01-10.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Barnkonventionen

Inga barnrättsliga konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef
Kultur- och fritidsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten