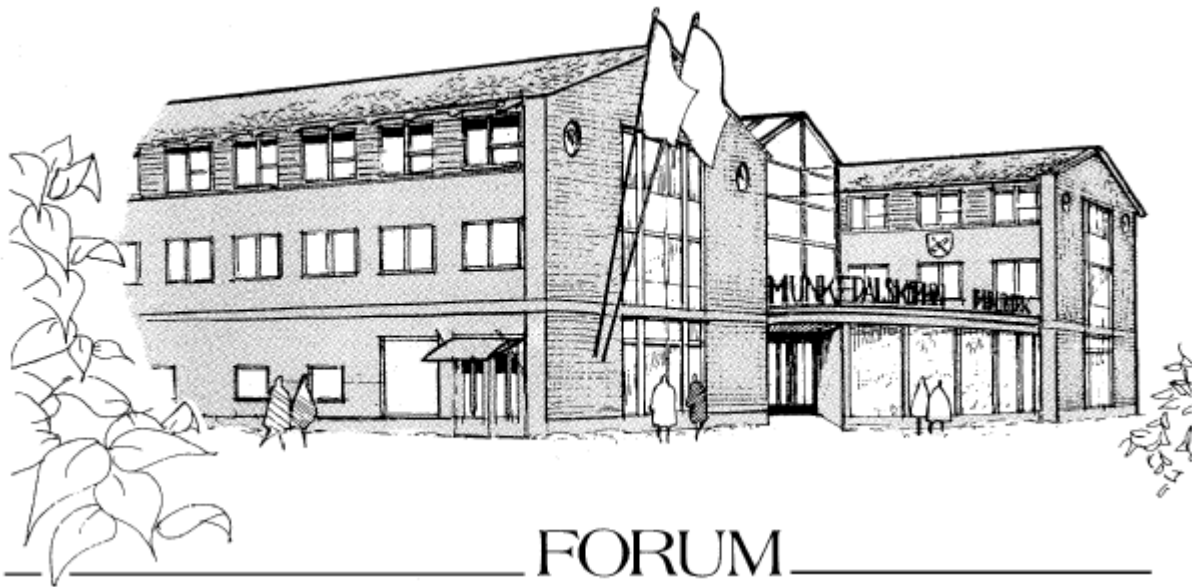




Munkedals
Kommun



Välfärdsnämnden 2023-04-13

Gullmarssalen

Två rum är bokade för partigruppmöten 08.00-09.00:

Tranefeldtrummet - ordförande
Kochrummet



Munkedals
Kommun

Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

Vårt uppdrag är att

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

Det här gör vi genom att

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

VÄLFÄRDSNÄMNDEN

Mandattid: 2023-01-01 – 2026-12-31

Ledamöter	
Ordförande	Mathias Johansson (SD)
	Linn Hermansson (SD)
	Jan Petersson (SD)
1:e vice ordförande	Linda Wighed (M)
	Jenny Ahto Larsson (M)
	Sabina Fremark (KD)
2:e vice ordförande	Regina Johansson (S)
	Maria Sundell (S)
	Magnus Hermansson (S)
	Karl-Anders Andersson (C)
	Malin Strömberg (V)

Ersättare	
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Terje Skaarnes (SD)
	Marcus Virdhage Wennergren (SD)
	Lars Östman (M)
	Linda Berger (M)
	Nina Johansson Andersson (KD)
	Sten-Ove Niklasson (S)
	Pia Hässlebräcke (S)
	Emma Utter Eckerdal (S)
	Monica Rodin (C)
	Karin Blomstrand (L)

Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
V	V, S, C, L
L	L, C, S, V

Antaget av Kommunfullmäktige 2022-12-12 § 187
Kommunfullmäktige 2023-02-27 § 31 -val av ny ersättare



Kallelse/underrättelse

Rubrik	Välfärdsnämnden
Tid:	Torsdagen den 13 april 2023 kl. 09.00
Plats:	Gullmarssalen, kommunhuset Forum
Justeringsdatum:	<i>Förslag: Tisdag den 18 april 2023 kl. 10.00</i>
Justeringsperson:	<i>Förslag: Malin Strömberg (V)</i>
Ordförande:	Mathias Johansson (SD)
Sekreterare:	Monica Nordqvist

Nr	Ärende	Föredragande/ Anteckningar	Sida
1.	Fastställande av ärendelista. Dnr 2023-000013		6
2.	Information från verksamheter - -Bistånds enheten -IFO/Barn och Unga Dnr 2023-000034	Enhetschef bistånd Enhetschefer IFO/BoU <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	--
3.	Utbildningsinsats digitalt SKR: Övergripande om socialtjänstens lagstiftning, vad får och vad får socialtjänsten inte göra. (ca 40 min) Dnr 2023-000009	Avdelningschef IFO/Stöd <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	--
4.	Initiativärende från Karl-Anders Andersson (C) om resurstilldelning IFO m.m. Dnr 2022-87	Ekonomichef <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	7
5.	Ekonomisk månadsrapport mars 2023. Dnr 2023-000046 <i>Information ges på mötet</i>	Ekonom Avdelningschefer <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	--

6.	Åtgärder för att motverka ekonomiskt underskott 2023-2024. Dnr 2022-000002	Ekonom Avdelningschef VoO <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	12
7.	Förstudie nytt särskilt boende (SäBo). Dnr 2020-000133 <i>Information ges på mötet</i>	Projektledare samhällsbyggnad Avdelningschef VoO <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	--
8.	Policy för motverkande av aktiv medverkande till bosättning i annan kommun. (social dumping) (till KF) Dnr 2023-59	Verksamhetsutvecklare <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	16
9.	Återremiss - Matlagning vid lunchtid som insats i hemtjänsten. Dnr 2023-000016	Avdelningschef VoO <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	24
10.	Månadsrapport/statistik-insatser och bistånd i verksamheterna, mars 2023. Dnr 2023-000035 <i>Handlingen publiceras 11 april</i>	Avdelningschefer <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	--
11.	Anmälan av delegationsbeslut mars 2023. Dnr 2023-000005	---- <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	49
12.	Information från förvaltningen. Dnr 2023-000008	_____ Förvaltningschef	--

Diarienummer: 2023-000013

Datum: 2023-03-30

TJÄNSTESKRIVELSE

Monica Nordqvist
Nämndsekreterare
Administrativa avdelningen

Fastställande av ärendelista till möte 13 april

Förslag till beslut

Välståndsnämnden beslutar fastställa ärendelistan enligt upprättat förslag.

Sammanfattning

Förslag till ärendelista till dagens möte är upprättad. Välståndsnämnden har att fastställa mötets ärenden och turordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-30

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Bedömning inte relevant i ärendet.

Johanna Eklöf
Förvaltningschef
Välståndsförvaltningen

Diarienummer: 2022-000087

Datum: 2023-04-04

TJÄNSTESKRIVELSE

Lars-Erik Hansson
Ekonomichef

Initiativärende från Karl-Anders Andersson (C) 2022-05-19 om resurstilldelning Individ- och familjeomsorg (IFO)

Förslag till beslut

Välfränsnämnden beslutar att lämna denna tjänsteskrivelse som svar på initiativärendet samt överlämna den till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Karl-Anders Andersson (C) har i ett initiativärende till välfränsnämnden lyft ett förslag att se över resurstilldelningen till IFO.

Syftet är att få till en resursfördelning som i större omfattning kan kompensera för kostnaderna vad gäller placerade barn och vuxna under året. Kostnadsökningar på grund av placeringar kan vara svåra att hantera löpande under året. Det gör det svårt att uppfylla revisionens krav på att ekonomi i balans. Att genomföra besparingar på andra verksamhetsområden såsom äldreomsorgen för att komma i balans med budget är svårt att genomföra och tar lång tid.

Ekonomiavdelningens slutsatser

Ekonomiavdelningen har undersökt hur andra kommuner gör. Det som kan konstateras är att det inte finns några optimala lösningar på resurstilldelning utan kommunerna arbetar mer på sedvanligt sätt. Det är att man arbetar med att hålla nere antalet placeringar genom hemmaplanslösningar och olika former av stöd till familjer. Noggranna uppföljningar som kan leda till förändringar av anslag är också ett inslag i kommunernas hantering. Strävan är att hålla en realistisk anslagsnivå i förhållande till placeringar som är i nivå med andra kommuner.

Ekonomiavdelningen förordar att Munkedals kommun fortsätter att aktivt arbeta med att hålla nere antalet placeringar. I budgetarbetet får nämnden se över anslagen och göra omfördelningar till IFO vid behov. Det är även viktigt att nämnden fortsätter med en tydlig och aktiv uppföljning av placeringar och kostnadsutvecklingen inom verksamheten. Kommunstyrelsen har ansvaret i sin uppsiktsplikt att följa upp nämndens arbete med detta samt ge råd och stöd vid behov.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2023-04-04
Beslut Valfärdsnämnden 2022-05-19 § 45
Initiativärende från Karl-Anders Andersson (C) 2022-05-19

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Se ovanstående bedömning.

Hållbar utveckling – Social dimension

Se ovanstående bedömning.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Bedömning inte relevant i ärendet.

Lars-Erik Hansson
Ekonomichef
Ekonomiavdelningen

Beslutet skickas till:
Karl-Anders Andersson (C)
Förvaltningschef välfärd
Avdelningschef IFO
Ekonom välfärd
Kommunstyrelsen för kännedom

§ 45

Dnr 2022-000087

Initiativärende från Karl-Anders Andersson (C) om resurstilldelning IFO mm

Sammanfattning av ärendet

Karl-Anders Andersson (C) har inlämnat initiativärende till dagens möte. Välståndsnämnden har beslutat (§ 35) att ärendet ska avgöras idag. Initiativärendet lyder enligt följande:

”Med anledning av VFN ekonomiska läge och det beslutet som ligger sedan KF 20181129 vill jag att resurstilldelningen till IFO delen ses över för att komma till rätta med de underskotten. VFN har svårt eller närmast omöjligt att komma till rätta med detta under överskådlig tid och där är ju tidsperspektivet ett annat också i KF beslutet. Jag tycker att det vore mer rättvist att jämföra oss med socioekonomiska kommuner på den sektorn.

Om det inte blir en ändring kommer det bli svårt att uppfylla revisionens krav för det är i dagsläget omöjligt att göra dessa besparingar på äldreomsorgen för att komma i balans med budget.

Vad gäller äldreomsorgsdelen tror jag att vi kommer att nå målen i KF beslutet om vi får till den strukturrationaliseringen som ett nybygge av Säbo platser plus samlokalisering av servicetjänster runt den vården kommer att innebära.”

Beslutsunderlag

Initiativärende Karl-Anders Andersson (C)

Initiativärendets förslag till beslut

Välståndsförvaltningen tillsammans med ekonomiavdelningen får i uppdrag att ta fram förslag med ovanstående som bakgrund så välståndsnämnden kan komma i balans med budget.

Yrkande

Mathias Johansson (SD) (SD-gruppen), Karl-Anders Andersson (C), Linda Wighed (M) (M-gruppen) och Maria Sundell (S): Bifall till förslaget enligt initiativärendet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Mathias Johansson (SD) m.fl. yrkande om bifall till förslaget och finner att välståndsnämnden beslutar enligt initiativärendets förslag.

forts.

forts. § 45

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar att ge välfärdsförvaltningen tillsammans med ekonomiavdelningen i uppdrag att ta fram förslag med ovanstående (initiativärendet) som bakgrund så att välfärdsnämnden kan komma i balans med budget.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef för vidare handläggning
Avdelningschefer VoO,
Avdelningschef IFO/Stöd
Ekonom välfärd

Initiativärende till Valfärdsnämnden 220519

Med anledning av VFN ekonomiska läge och det beslutet som ligger sedan KF 20181129 vill jag att resurstilldelningen till IFO delen ses över för att komma till rätta med de underskotten. VFN har svårt eller närmast omöjligt att komma till rätta med detta under överskådlig tid och där är ju tidsperspektivet ett annat också i KF beslutet

Jag tycker att det vore mer rättvist att jämföra oss med socioekonomiska kommuner på den sektorn

Om det inte blir en ändring kommer det bli svårt att uppfylla revisionens krav för det är i dagsläget omöjligt att göra dessa besparingar på äldreomsorgen för att komma i balans med budget

Vad gäller äldreomsorgsdelen tror jag att vi kommer att nå målen i KF beslutet om vi får till den strukturrationaliseringen som ett nybygge av Säbo platser plus samlokalisering av servicetjänster runt den vården kommer att innebära

Mitt förslag: Valfärdförvaltningen tillsammans med ekonomiavdelningen får i uppdrag att ta fram förslag med ovanstående som bakgrund så valfärdsnämnden kan komma i balans med budget

Karl-Anders Andersson (C) andre vice orf i VFN



Diarienummer: 2022-000002

Datum: 2023-04-05

TJÄNSTESKRIVELSE

Linus Nilsson
Förvaltningsekonom
Välfärdsförvaltningen

Åtgärder för budget i balans 2023 och inför budget 2024

Förslag till beslut

Välfärdsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till åtgärd att minska personaltätheten på Särskilt boende, ekonomisk effekt 1 000 tkr 2023 och 4 000 tkr 2024.

Välfärdsnämnden har tidigare tagit beslut om täthet på särskilt boende, 2019-12-18 § 94, i och med detta beslut så upphävs det tidigare tagna beslutet. Förvaltningen arbetar i stället med en resursbudget där enheterna tilldelas resurser utifrån antalet platser, budgeterade medel blir därmed ramen för verksamheten.

Välfärdsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till åtgärd, indragning av tjänst på rehab. Ekonomisk effekt 300 tkr 2023 och 600 tkr 2024.

Sammanfattning

Med anledning av välfärdsnämndens negativa prognos på 500 tkr 2023-03-16 ska nämnden enligt kommunens ekonomi principer snarast ta beslut om åtgärder för att få budget i balans. Utöver de ekonomiska styrprinciperna behöver Välfärdsnämnden ta beslut om åtgärder för att uppnå de preliminära budgetramarna för 2024.

Förvaltningen har tagit fram två åtgärder inom särskilt boende och rehab med en ekonomisk effekt på 1 300 tkr för 2023 samt helårseffekt på 4 600 tkr 2024. Risk – och konsekvensanalyser är framtagna, utifrån de åtgärder som är lagda, tillsammans med verksamheten och fackliga representanter, se samverkansprotokoll 2023-04-03.

Statistik i Kolada avseende särskilt boende visar på att jämförbara kommuner och närliggande kommuner har högre eller likvärdig brukarbedömning och lägre kostnad per särskilt boende plats. Därav bedömningen att sänkning av personaltätheten kan ske med en bibehållen brukarupplevelse. När det gäller åtgärden inom rehabenheten ämnar förvaltningen se över arbetssätt och det ansvar kommunen har i förhållande till regionens ansvar. Förvaltningen ser behov och möjligheter i att ställa om till arbetssätt som svarar upp till kommande behov, såsom omställningen till en god och nära vård samt den framtida kompetensförsörjningen.

I en jämförelse av bemanningen vid rehabenheter inom Fyrbodals kommunerna har det påvisats att Munkedals kommun har en högre bemanning.

Förvaltningen bedömer att åtgärderna avseende bemanning inom särskilt boende och rehabenheten är genomförbara.

Förvaltningen kommer noga att följa genomförandet av åtgärderna och följa upp riskbedömningarna. Kontinuerlig rapportering kommer att ske till nämnden och om det uppstår avvikelser, till exempel om någon del av åtgärderna inte kan genomföras av någon anledning, kommer detta också att rapporteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-04-04.
VFN Beslut 2019-12-18 § 94.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Åtgärderna innebär en ekonomisk effekt på 1 300 tkr 2023 och 4 600 tkr 2024.

Hållbar utveckling – Social dimension

Nämnden tar hänsyn till Artikel 2 i barnkonventionen; alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras. Samt Artikel 20; barn som av olika anledningar inte kan bo kvar i hemmamiljö har rätt till skydd och stöd från staten samt rätt till ett alternativt hem.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga konsekvenser.

Facklig samverkan

Information enligt MBL § 19 2023-03-06 samt förhandlad enligt MBL § 11 2023-04-03

Johanna Eklöf
Förvaltningschef
Välfärdsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Förvaltningschef
Förvaltningsekonom
Avdelningschef Vård och omsorg



Sammanträdesdatum
2019-12-18

§ 94

Dnr VFN 2019-58

Resursfördelning av personalkostnader inom särskilt boende

Sammanfattning

Finns en målsättning att få en jämnare resursfördelning av personaltätheten i de olika äldreboenden och boendeformerna. I dag finns ett behov av att fördela resurserna på ett mer likvärdigt sätt utifrån den verksamhet som bedrivs.

Från och med 2020 har Munkedals kommun 54 demensplatser, samtliga på Allégården, med en täthet på 0,69 motsvarar det 37,2 årsarbetare.

Antal korttidsplatser uppgår till 14 stycken, samtliga på Dinglegården. En personaltäthet om 0,66 ger 9,24 årsarbetare.

Antalet somatiska platser kommer variera under 2019 efter det beslut om nedläggning av halva Ekebacken. 2019 har Munkedal 68 stycken somatiska boendeplatser. Målet 2020 är att minska dessa till 51 platser.

Hur resursfördelningen inför verksamhetsår 2020 ser ut samt hur resurserna är omfördelade från 2019 över de olika enheterna framkommer i handlingarna

Beslutsunderlag

Ekonom/förvaltningschefens tjänsteskrivelse 2019-12-03

Bilaga: Resursfördelning (ersättningsmodell) av personalkostnader inom särskilt boende

Förvaltningens förslag till beslut

- * Valfördsnämndens beslutar att personaltätheten per boendeplats i Munkedals kommun skall vara följande:
 - 0,69 årsarbetare per boende inom demensboende.
 - 0,62 årsarbetare per boende inom somatiskt boende.
 - 0,66 årsarbetare per boende inom korttidsboende.

Yrkande

Linda Wighed (M): Bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att välfördsnämnden beslutar enligt förslaget.

Beslut

- * Valfördsnämndens beslutar att personaltätheten per boendeplats i Munkedals kommun skall vara följande:
 - 0,69 årsarbetare per boende inom demensboende.
 - 0,62 årsarbetare per boende inom somatiskt boende.
 - 0,66 årsarbetare per boende inom korttidsboende.

Expedieras

Förvaltningschef

Förvaltningsekonom

Avdelningschef vård och omsorg

Diarienummer: 2023-000059

Datum: 2023-03-31

TJÄNSTESKRIVELSE

Wivi-Anne Wiedemann

Policy för motverkande av aktiv medverkande till bosättning i annan kommun, "social dumping"

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Policy för motverkande av aktiv medverkan till bosättning i annan kommun, "Social dumping"*.

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen (2001:453) har varje kommun det yttersta ansvaret för att enskilda får den hjälp som de behöver. I de allra flesta fall är det den kommun där den enskilde är bosatt som ansvarar för det stödet. Det förekommer dock att kommuner aktivt medverkar till att personer i behov av olika former av stödinsatser flyttar till en annan kommun, utan att personen själv uttryckt en tydlig vilja att flytta, "social dumping". På så sätt flyttas ansvaret enligt socialtjänstlagen över till den nya bosättnings- eller vistelsekommunen. I socialtjänstlagen framgår det tydligt att insatser inte får ske över huvudet på den enskilde. Ett kommunalt agerande som syftar till att personer som är i behov av kommunala stödinsatser ska flytta till en annan kommun, utan att personen själv uttryckt en tydlig vilja att flytta, strider så med mot socialtjänstlagens intentioner.

Statskontorets kartläggning av Sveriges kommuner visar att fyra grupper är särskilt utsatta för aktiv medverkan till bosättning i annan kommun: nyanlända, personer med missbruk eller andra sociala problem, personer i behov av skyddat boende samt strukturellt hemlösa. Förutom de strukturellt hemlösa är detta grupper som vid inflyttning är i behov av ekonomiskt bistånd och sannolikt andra insatser av socialtjänsten.

När Munkedal uppmärksammar fall där "social dumping" har skett, så behöver kommunen tydligt agera och visa att den kommun som medverkat aktiv till bosättningen i annan kommun inte handlat enligt socialtjänstlagens intentioner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-31

Policy för motverkande av aktiv medverkan till bosättning i annan kommun, "social dumping" 2023-03-30

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Social dumping kan leda till resursmässiga problem i de mottagande kommunerna och svårigheter för dem att planera verksamheten, särskilt om kommunen inte ges möjlighet till förberedelser inför mottagandet samt att vissa kommuner får ta ett oproportionerligt stort ekonomiskt ansvar.

Hållbar utveckling – Social dimension

Socialtjänstens insatser bygger på frivillighet och innebär att socialtjänsten inte kan vidta åtgärder mot den enskildes vilja. Insatserna ska utgå ifrån respekt för den enskildes självbestämmande och integritet. Endast när en lag medger får insatser ske mot individens vilja till exempel vid vård av missbrukare i vissa fall (LVM), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) eller lagen om psykiatrisk tvångsvård (LPT).

Social dumpning riskerar att leda till ökad segregation och att vissa kommuner får ta ett oproportionerligt socialt ansvar.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga konsekvenser

Johanna Eklöf
Förvaltningschef
Välfärdsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Samtliga förvaltningschefer för vidare spridning
Kommundirektör
Munkbo AB
Näringslivsutvecklare



Policy

**För motverkande av
aktiv medverkan till
bosättning i annan
kommun**

“Social dumping”

Dokumentbeskrivning

Typ	Beskrivning
Dokumenttyp:	Policy
Antaget av:	Kommunfullmäktige
Antagningsdatum:	Ange datum
Diarienummer:	
Gäller till och med:	Gäller tills vidare
Dokumentansvarig:	Välfärdsförvaltningen
Revisionshistorik:	Uppdateras vid förändringar i dokumentet

Bakgrund

Aktiv medverkan är när en kommun genom sitt agerande får en person med ekonomiskt bistånd eller andra insatser från socialtjänsten att flytta till en annan kommun, utan att personen själv har uttryckt en tydlig vilja att flytta. Definitionen utgår från socialtjänstlagen (SoL), där det tydligt framgår att insatser inte får ske över huvudet på den enskilde. När en kommun aktivt medverkar till flytt av en individ som emottar insatser från socialtjänsten till en annan kommun så kallas detta även "social dumping".

Fyra grupper är särskilt föremål för aktiv medverkan till flytt till annan kommun, det gäller:

- År 2020 uppgav 76% av de svarande kommunerna¹ att de har tagit emot *nyanlända* som vid inflyttning behövde ekonomiskt bistånd.
- 81% av kommunerna angav att de tagit emot *personer med missbruk eller andra sociala problem* som vid inflyttningen behövde ekonomiskt bistånd.
- 41% av kommunerna angav att de tagit emot *personer i behov av skyddat boende* som vid inflyttningen behövde ekonomiskt bistånd.
- 33 % av kommunerna angav att de tagit emot *strukturellt hemlösa* som vid inflyttningen behövde ekonomiskt bistånd. Dessa personer behövde i hemkommunen inte något annat stöd än hjälp att hitta ett boende².

63% av kommunerna som tillfrågades i Statskontorets kartläggning angav att de har tagit emot nya invånare som har fått hjälp av sin tidigare hemkommun med att ordna den nya bostaden³.

Om det blir problem för en kommun att ta emot personer som flyttat till följd av aktiv medverkan hänger ihop med den mottagande kommunens strukturella förutsättningar, såsom ekonomi, arbetslöshet och bostadsmarknad. För mindre kommuner som redan har en ansträngd ekonomi och sämre arbetsmarknadsförutsättningar kan en inflyttning genom aktiv medverkan innebära en betydande ekonomisk belastning. Det kan också bli svårt för den enskilde att få ett arbete och etablera sig i samhället. Det är också vanligare att kommuner med en relativt hög arbetslöshet tar emot nya invånare som har fått hjälp av hemkommunen med att ordna bostad. Vilket innebär att kommuner som redan har ett sämre ekonomiskt och arbetsmarknadsmässiga förutsättningar har tagit emot personer som har fått hjälp av den tidigare hemkommunen att flytta dit.

¹ Till Statskontorets kartläggning inkom 191 kommuner med enkätsvar av landets 290 kommuner.

² Aktiv medverkan till bosättning i annan kommun. En kartläggning Statskontoret (2020:19) s. 7

³ Aktiv medverkan till bosättning i annan kommun. En kartläggning Statskontoret (2020:19) s. 8

Den viktigaste faktorn bakom aktiv medverkan är tillgången på bostäder. Bostadsmarknaden leder till att socialt utsatta personer hamnar där det finns bostäder, men där det kan vara svårt att hitta arbete. En annan faktor bakom aktiv medverkan är att vissa kommuner endast erbjuder nyanlända bostäder under de år då staten betalar ut etableringsersättning. Hemkommunen hjälper sedan de personer som inte lyckats skaffa en egen bostad att skaffa en bostad i en annan kommun⁴. Vissa kommuner medverkar aktivt till att personer med försörjningsstöd eller andra insatser enligt Socialtjänstlagen söker bostäder i andra kommuner vilket är ett sätt för kommunen att minska sina kostnader och utöva "social dumping".

Denna policy syftar till att hindra att andra kommuner aktivt medverkar till att individer som är i behov av insatser inom ramen för Socialtjänstlagen flyttar till Munkedals kommun emot sin vilja.

Konsekvenser av aktiv medverkan från en annan kommun till flytt

För Munkedal är det viktigt att motarbeta att fenomenet "social dumping" får fäste och tillåts bli normaliserat. Arbetssättet bör anses som oacceptabelt både ur individens- och samhällets perspektiv.

För individen som utsätts för "social dumping" är det en traumatisk upplevelse. Inte sällan har personer väldigt liten eller ingen uppfattning om var de har hamnat eller varför. De rycks från sitt sociala sammanhang och flyttas till områden utan att någon säkerhetsställt vare sig bostadsförhållanden eller hur individen har möjlighet att klara sitt uppehälle⁵.

Sveriges kommuner spelar en oerhört viktig roll för välfärden. För att kommunerna ska fungera har en rad spelregler satts av staten som ska reglera hur kommuner ska förhålla sig till varandra, men en aktiv flytt av en person i behov av insatser förbigår dessa regler. Det innebär en överföring av de svagaste individerna i samhället oftast från större och ekonomiskt starkare kommuner till mindre och ekonomiskt svagare kommuner.

Att fastställa att en person har utsatts för aktiv medverkan eller "social dumping" är ingen svår process. De som blir utsatta vänder sig nästan omgående till kommunens socialtjänst för att få hjälp och stöd. Oftast får de

⁴ Aktiv medverkan till bosättning i annan kommun. En kartläggning Statskontoret (2020:19) S. 9

⁵ I de fall då individens behov står i centrum och en flytt av person som är i behov av insatser inom ramen för SoL är berättigat, så föregås det av samverkan mellan kommuners socialtjänster och sker inte ensidigt från en kommun som önskar bli av med en kostnad.

med sig uppgifter till socialtjänsten och andra kontaktuppgifter från sin tidigare kommun.

Oftast så har personer fått ett förstahandskontrakt där den tidigare ansvariga socialtjänsten står för de första två månaderna av hyreskostnaden, sedan får personen vända sig till Munkedals socialtjänst för att få hyran betald.

Åtgärder för att motverka "social dumping"

Nedanstående är Munkedals kommuns riktlinje för att motverka att andra kommuner aktivt flyttar socialt utsatta personer till Munkedal mot sin vilja.

Kontakt med kommunen

Vid misstanke om "social dumping" ska Munkedals kommun genast ta kontakt med berörd kommun och tydligt markera att agerandet inte är acceptabelt. Munkedals kommun ska med samtycke från individen kräva en skälig motivering för agerandet. Individens upplevelse av händelsen ska dokumenteras.

En officiell skrivelse ska också skickas till den kommun som ägnat sig åt att aktivt medverka till flytt.

Inleda en process för återföring av ansvar

I Socialtjänstlagen regleras möjligheterna att flytta över ett pågående ärende som rör en enskild från en kommun till en annan. En sådan flytt ska föregås av samverkan mellan de två kommunernas socialtjänster.

I de fall där "social dumping" upptäcks och där individen haft en pågående insats ska en process genast inledas i samverkan med den enskilde för att återbörda personen till den kommun som aktivt medverkat till flytten.

Först skickar Munkedal en skriftlig begäran till socialtjänsten i den andra kommunen enligt 2 a kap 10 § SoL.

Om den andra kommunen inte accepterar att återta ansvaret för ärendet eller om den andra kommunen inte har svarat inom en månad, ska Munkedals kommun ansöka om överflyttning hos Inspektionen för Vård och Omsorg enligt kap 2 a 11 § SoL.

Detta är tillämpligt i de fall där SoL inbegriper någon form av vårdinsats, dock inte ekonomiskt bistånd.

Bostäder

I många fall av "social dumping" tas ingen hänsyn till bostadens skick eller storlek när en individ eller en hel familj flyttas till en ny kommun. I fastställda fall av "social dumping" ska hembesök genomföras med den enskildes samtycke och hänsyn till dennes integritet.

I de fall där individen lämnats i ett boende som anses påtagligt skadligt eller olämpligt ska individen uppmanas att söka ny bostad.

Hyresvärdens ansvar för att säkerhetsställa betalningsförmåga

Det är hyresvärdens uppgift att säkerhetsställa att nya hyresgäster har en långsiktig betalningsförmåga. Ekonomiskt bistånd och "social dumping" ska inte kunna utnyttjas som affärsmodell.

Det är viktigt att påtala att inte är säkert att en individ är berättigad ekonomiskt bistånd, utan att alla ärenden prövas mot existerande lagstiftning och kommunens riktlinje för ekonomiskt bistånd.



Diarienummer: 2023-000016

Datum: 2023-03-29

TJÄNSTESKRIVELSE

Karolina Christensen
Avdelningschef Vård och omsorg
Välfärdsförvaltningen

Återremiss - matlagning vid lunchtid som insats i hemtjänsten

Förslag till beslut

Välfärdsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ersätta insatsen matlagning vid lunchtid med insats matdistribution från kommunens kök. Införandet sker i samverkan med måltidsenheten och implementeras under 2023. Utvärdering ska ske ett år efter full implementering.

Sammanfattning

Välfärdsförvaltningen fick i december 2022, återremiss på utredningen om insatsen matlagning vid lunchtid i hemtjänsten ska ersättas med matdistribution. Nämnden gav förvaltningen i uppdrag att ta fram en beräkning på hur mycket förvaltningen kan komma att spara i snitt per brukare. I beräkningen för snittet per brukare ska kostnad för hantering av matlådor, logistik för hämtning och lämning från köken samt eventuella andra kostnader som förknippas med matlagning såsom disk beaktas. Se protokoll 2022-12-15 § 93

Uträkningen innehåller, tidsåtgång för verksamheten idag, tidsåtgång om insatsen ersätts med matdistribution, kostnader för resursbudgeten i dag, kostnader för resursbudgeten om det skulle ersättas med matdistribution. Den innehåller även intäkter och kostnader för matportioner. Uträkningen är gjord på januari månads uppgifter då det var 105 brukare som hade insatsen matlagning vid lunchtid, insatserna inköp samt disk är exkluderade då dessa kommer finnas kvar även vid insats matdistribution.

Beräkningar

Se bilaga 1

Förvaltningen har i beräkningar kommit fram till att det i dagsläget går åt 12 775 hemtjänsttimmar per år för insatsen matlagning vid lunchtid. Skulle insatsen ersättas med insatsen matdistribution blir åtgången av hemtjänsttimmar 6 388 hemtjänsttimmar per år, vilket är en halvering av antal timmar. Uträkningen redovisar också att det skulle innebära en minskad kostnad på 2,9 mkr per år för förvaltningen. Beräkningen visar även hur förvaltningen kan finansiera hämtningen av mat från köken genom de 15 kr per matlåda som förvaltningen får.

Hämtning sker från närmaste kök och kommer att göras av undersköterskor. Matlådorna kommer packas av måltidspersonal i godkända värmeväskor som finns i upphandlat sortiment.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Förvaltningen ser En möjlighet att komma närmare uppdraget om att komma i nivå med jämförbara kommuners kostnader för ÅO.

Hållbar utveckling – Social dimension

Med matdistribution från kommunens kök erbjuds brukare på lika villkor en väl sammansatt måltid med rätt näringsinnehåll och eventuell behovsanpassad mat. Se protokoll 2022-12-15 § 93.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Hänsyn till miljö och klimatpåverkan tas i kommunens måltidsriktlinjer.

Johanna Eklöf
Förvaltningschef
Välfärdsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Förvaltningschef
Avdelningschef vård och omsorg
Förvaltningsekonom

Bilaga 1

Intäkt till förvaltningen	Kostnad till SBN	Distribution	Total distribution (105 brukare)		
85 kr/portion	70 kr/portion	15 kr/portion	1 575 kr		
Beräknad kostnad hämta lunch i köken					
340 kr/dag					
Hämtning av lunch, kostnad arbetstid	*USK lön	Årskostnad *USK 650 tkr			
60 min/dag	340 kr/h				
	1691				
Årskostnad hämtning av mat	124 100				
<p>Hämtning av mat genomförs av en usk och finansieras med 15 kr från priset för matlådornas. Total planerad tid för hämtning av mat är 60 min/dag vilket genererar en kostnad på 340 kr/dag. 15 kr gånger 105 blir 1 575 kr/dag vilket räcker för att finansiera hämtningen.</p>					

*USK= undersköterska

Matlagning vid lunchtid som insats i hemtjänsten

Här följer underlag och tidigare beslut i ärendet:

1. Beslut VFN 2022-12-15 § 93
2. Tillhörande utredning daterad 2022-11-30
3. Beslut VFN 2022-06-16 § 49
4. Tillhörande utredning daterad 2022-06-07
5. Facklig samverkan- protokoll 2022-06-03 inklusive risk och konsekvensanalys 2022-05-20

§ 93

Dnr 2022-000001

Utredning matlagning vid lunchtid som insats i hemtjänsten

Sammanfattning av ärendet

Välståndsförvaltningen har i nuläget en biståndsbedömd insats som är matlagning, den verkställs av hemtjänsten. Förvaltningen har enligt beslut i välståndsnämnden 2022-06-16 § 49, fått i uppdrag att utreda möjligheten att ersätta insatsen matlagning vid lunchtid med färdiglagad mat som en åtgärd för budget i balans. Förvaltningen har också ett tidigare beslut från kommunfullmäktige 2018-11-29 § 92 att inom åren 2020–2024 komma i nivå med jämförbara kommuner för kostnaderna inom äldreomsorgen.

Förslaget om att ersätta insatsen matlagning vid lunchtid med annan form av matdistribution är samverkad i samband med beslutet 2022-06-16 § 49.

När förvaltningen gör omvärldsanalys erbjuder närliggande kommuner olika service till invånarna i form av matleverans. Ingen av kommunerna har insatsen matlagning, några erbjuder varm mat varje dag medan andra erbjuder kall mat veckovis.

Matlåda till brukare i hemtjänsten

Måltidsavdelningen på samhällsbyggnadsförvaltningen i Munkedals kommun erbjuder varm mat som ersätter insatsen matlagning. Matlådorna lämnas ut till hemtjänsten från respektive tillagningskök för vidare distribution till brukarna. Matlådorna består av varierade maträtter enligt Munkedals kommuns matsedel för äldreomsorgen. De innehåller en proteinbaserad huvudkomponent bestående av kött/fisk/köttfärs/korv eller liknande, samt tillbehör i form av potatis, ris eller pasta. Varm grönsak ingår vanligen också. Vid soppa ingår bröd. Måltiderna som serveras är tillagade av råvaror med hög kvalitet i enlighet med kommunens måltidsriktlinjer. Säsongsanpassade och lokalt producerade råvaror används i så hög grad som möjligt. För att måltiderna ska nå upp till energi- och näringsnivåer enligt de nordiska näringsrekommendationerna (NNR-12) rekommenderas att brukaren själv kompletterar måltiderna med tillbehör i form av exempelvis frukt och grönt, knäckebröd med bordsmargarin, lingonsylt samt måltidsdryck.

Matlådorna som erbjuds anpassas efter brukarnas behov av eventuell specialkost (inkl vegetarisk kost) och konsistensanpassning.

Kunskap om råvaror och vilka matlagningstekniker och metoder som lämpar sig bäst för tillagning och hantering av olika maträtter är nödvändig för att maten ska bli god. Livsmedelslagstiftningen kräver att måltidspersonal har den kunskap som krävs för att utföra arbetet på ett säkert sätt, men anger inga specifika utbildningskrav. Det är dock ofta nödvändigt att personalen i

forts § 93

köket har restaurang eller storköksutbildning på lägst gymnasienivå, eller motsvarande bevis på kunskaper. Därtill behövs fördjupad kunskap i vad som utmärker bra mat för äldre. Särskild kompetens behövs för att laga mat som är enkel att äta för personer med behov av konsistensanpassad mat. Vid hemleverans av matlådor är det viktigt att ta hänsyn till att lådan endast motsvarar en av dagens måltider. Det är därför viktigt att säkerställa att även övriga måltider fungerar, inklusive kvälls- och mellanmål, och kunna föreslå olika typer av måltidslösningar så att den äldre får i sig tillräckligt med energi och näring.

Att erbjuda brukarna mat från måltidsenheten bidrar till att kommunen följer de riktlinjer som Livsmedelsverket antagit. Det skulle också underlätta för förvaltningen att låta måltidsenheten som har kompetensen ombesörja matlagningen till brukarna då kompetensförsörjningen blir svårare för varje år.

I september fanns totalt 102 brukare som var beviljade 20 minuter matlagning om dagen, totalt cirka 12 000 timmar per år. Av hemtjänstens resursbudget avser matlagning lunchtid cirka 5 600 tkr/år. Utöver denna tid tillkommer insatser för inköp och leverans av matvaror det tillkommer även viss förberedelse samt disk och rengöring efter matlagningen.

Exempel för Svarteborgs hemtjänst: För totalt 33 brukare är den ungefärlig tidsåtgång totalt 240 h/ v. I den totala tiden räknas, planering av veckomatsedel, inköp, fysiska besök morgon/middag för att förbereda lunch, fysiskt lunchbesök med matlagning och disk.

Exempel för all hemtjänst i Munkedals kommun: Av totalt 102 brukare har 26 enbart insatsen matlagning vid lunchbesöket. Skulle dessa 26 ha leverans av matlåda skulle personalkostnaderna minska med 1 500tkr/år (ca 3 ÅA undersköterskor). Detta exempel är bara på personalkostnader utifrån biståndsbedömda minuter.

Förvaltningen ser att det är mycket hemtjänststimmar som går åt till matlagning samt att den tilldelning hemtjänsten får i resursfördelningen inte täcker den faktiska personalåtgången som krävs för matlagning.

Förvaltningen föreslår en avgift för brukaren på 85 kr per matlåda och att avgiften tas enligt reglementet och sedan följer indexjusteringen. Välfrädsförvaltningens kostnad till samhällsbyggnadsförvaltningen blir 70 kr. Kostnaden för distribution blir då 15 kr per matlåda och räknas in i brukarens förbehållsbelopp.

forts.

forts. § 93

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-11-30

Bilaga 1: Beslut VFN 2022-06-16 § 49

Bilaga 2: Beslut KF 2018-11-29 § 92 — se hemsidan

Förvaltningens förslag till beslut

Välfrädsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ersätta insatsen matlagning vid lunchtid med matdistribution. Implementering ska ske i dialog med måltidsenheten under 2023.

Yrkanden

Hans-Joachim Isenheim (MP): Avslag till förvaltningens förslag.

Mathias Johansson (SD): I konsekvensbeskrivningen saknas kostnader som uppkommer med distribution av matlådor i stället för matlagning i hemmet eller uppgifter som idag innefattas i den tid som hemtjänsten utför på plats i samband med matlagning och som kommer vara kvar i samband med biståndsbedömning. Det kan finnas risk för ökad biståndsbedömd tid i samband med måltiden i det fall brukaren får matlåda istället för lagad mat i hemmet då matlagningen i hemmet innebär en viss social faktor.

Vi yrkar därför på återremiss och ger förvaltningen i uppdrag att: ta fram en beräkning på hur mycket förvaltningen kan komma att spara i ett snitt per brukare där alla kostnader för hantering av matlådor, logistik kring hämtning/lämning från matköken, eventuell diskning och andra kostnader förknippade med matlådor jämfört med matlagning i hemmet.

Regina Johansson (S): Avslag till förvaltningens förslag samt att ärendet inte ska gå på återremiss.

Lars Östman (M): Det saknas fakta, därför bifall till Mathias Johanssons (SD) yrkande om återremiss.

Linda Wighed (M): Bifall till Mathias Johanssons (SD) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Mathias Johanssons (SD) yrkande med bifall från Lars Östman (M), Linda Wighed (M) om återremiss, eller om ärendet ska avgöras idag, och finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs och ska verkställas. Ordförande beslutar om följande propositionsordning:



forts. § 93

Ja-röst: Bifall till Mathias Johanssons (SD), m.fl. yrkande om återremiss.
Nej-röst: Ärendet ska avgöras idag.

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Linda Wighed (M)	ja		
Lars Östman (M)	ja		
Mathias Johansson (SD)	ja		
Marcus Wennergren (SD)	ja		
Jan Petersson (SD)	ja		
Regina Johansson (S)		nej	
Sophie Bengtsson (S)		nej	
Erik Färg (S)		nej	
Karl-Anders Andersson (C)	ja		
Hans-Joachim Isenheim (MP)		nej	
Ulla Gustafsson (M) ordförande			avstår
Resultat	6	4	1

Välfrädsnämndens beslut

Välfrädsnämnden beslutar att återremittera ärendet och ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en beräkning på hur mycket förvaltningen kan komma att spara i ett snitt per brukare där alla kostnader för hantering av matlådor, logistik kring hämtning/lämning från matköken, eventuell diskning och andra kostnader förknippade med matlådor jämfört med matlagning i hemmet.

Detta med motivering att det i konsekvensbeskrivningen saknas kostnader som uppkommer med distribution av matlådor i stället för matlagning i hemmet eller uppgifter som idag innefattas i den tid som hemtjänsten utför på plats i samband med matlagning och som kommer vara kvar i samband med biståndsbedömning. Det kan finnas risk för ökad biståndsbedömd tid i samband med måltiden i det fall brukaren får matlåda i stället för lagad mat i hemmet då matlagningen i hemmet innebär en viss social faktor.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef välfärd
Avdelningschef Vård och omsorg för vidare befordran till verksamheten
Ekonom välfärd



Diarienummer: 2022-000001

Datum: 2022-11-30

TJÄNSTESKRIVELSE

Karolina Christensen
Avdelningschef Vård och omsorg
Välfärdsförvaltningen

Utredning matlagning som insats i hemtjänsten

Förslag till beslut

Välfärdsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ersätta insatsen matlagning vid lunchtid med matdistribution. Implementering ska ske i dialog med måltidsenheten under 2023.

Sammanfattning

Välfärdsförvaltningen har i nuläget en biståndsbedömd insats som är matlagning, den verkställs av hemtjänsten. Förvaltningen har enligt beslut i välfärdsnämnden 2022-06-16 § 49, fått i uppdrag att utreda möjligheten att ersätta insatsen matlagning vid lunchtid med färdiglagad mat som en åtgärd för budget i balans. Förvaltningen har också ett tidigare beslut från kommunfullmäktige 2018-11-29 § 92 att inom åren 2020–2024 komma i nivå med jämförbara kommuner för kostnaderna inom äldreomsorgen.

Förslaget om att ersätta insatsen matlagning vid lunchtid med annan form av matdistribution är samverkad i samband med beslutet 2022-06-16 § 49.

När förvaltningen gör omvärldsanalys erbjuder närliggande kommuner olika service till invånarna i form av matleverans. Ingen av kommunerna har insatsen matlagning, några erbjuder varm mat varje dag medan andra erbjuder kall mat veckovis.

Matlåda till brukare i hemtjänsten

Måltidsavdelningen på samhällsbyggnadsförvaltningen i Munkedals kommun erbjuder varm mat som ersätter insatsen matlagning. Matlådorna lämnas ut till hemtjänsten från respektive tillagningskök för vidare distribution till brukarna. Matlådorna består av varierade maträtter enligt Munkedals kommuns matsedel för äldreomsorgen. De innehåller en proteinbaserad huvudkomponent bestående av kött/fisk/köttfärs/korv eller liknande, samt tillbehör i form av potatis, ris eller pasta. Varm grönsak ingår vanligen också. Vid soppa ingår bröd. Måltiderna som serveras är tillagade av råvaror med hög kvalitet i enlighet med kommunens måltidsriktlinjer. Säsongsanpassade och lokalt producerade råvaror används i så hög grad som möjligt. För att

måltiderna ska nå upp till energi- och näringsnivåer enligt de nordiska näringsrekommendationerna (NNR-12) rekommenderas att brukaren själv kompletterar måltiderna med tillbehör i form av exempelvis frukt och grönt, knäckebröd med bordsmargarin, lingonsylt samt måltidsdryck.

Matlådorna som erbjuds anpassas efter brukarnas behov av eventuell specialkost (inkl vegetarisk kost) och konsistensanpassning.

Kunskap om råvaror och vilka matlagningstekniker och metoder som lämpar sig bäst för tillagning och hantering av olika maträtter är nödvändig för att maten ska bli god. Livsmedelslagstiftningen kräver att måltidspersonal har den kunskap som krävs för att utföra arbetet på ett säkert sätt, men anger inga specifika utbildningskrav. Det är dock ofta nödvändigt att personalen i köket har restaurang eller storköksutbildning på lägst gymnasienivå, eller motsvarande bevis på kunskaper. Därtill behövs fördjupad kunskap i vad som utmärker bra mat för äldre. Särskild kompetens behövs för att laga mat som är enkel att äta för personer med behov av konsistensanpassad mat. Vid hemleverans av matlådor är det viktigt att ta hänsyn till att lådan endast motsvarar en av dagens måltider. Det är därför viktigt att säkerställa att även övriga måltider fungerar, inklusive kvälls- och mellanmål, och kunna föreslå olika typer av måltidslösningar så att den äldre får i sig tillräckligt med energi och näring.

Att erbjuda brukarna mat från måltidsenheten bidrar till att kommunen följer de riktlinjer som Livsmedelsverket antagit. Det skulle också underlätta för förvaltningen att låta måltidsenheten som har kompetensen ombesörja matlagningen till brukarna då kompetensförsörjningen blir svårare för varje år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-11-30

Bilaga 1: Beslut VFN 2022-06-16 § 49

Bilaga 2: Beslut KF 2018-11-29 § 92

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

I september fanns totalt 102 brukare som var beviljade 20 minuter matlagning om dagen, totalt cirka 12 000 timmar per år. Av hemtjänstens resursbudget avser matlagning lunchtid cirka 5 600 tkr/år. Utöver denna tid tillkommer insatser för inköp och leverans av matvaror det tillkommer även viss förberedelse samt disk och rengöring efter matlagningen.

¹ Livsmedelsverket [Nationella riktlinjer för måltider i äldreomsorgen \(livsmedelsverket.se\)](https://www.livsmedelsverket.se/nationella-riktlinjer-for-maltider-i-aldreomsorgen)

² Socialstyrelsen [Förebygga undernärning bland äldre personer - Socialstyrelsen](https://www.socialstyrelsen.se/forebygga-undernarining-bland-aldre-personer)

Exempel för Svarteborgs hemtjänst: För totalt 33 brukare är den ungefärlig tidsåtgång totalt 240 h/ v. I den totala tiden räknas, planering av veckomatsedel, inköp, fysiska besök morgon/middag för att förbereda lunch, fysiskt lunchbesök med matlagning och disk.

Exempel för all hemtjänst i Munkedals kommun: Av totalt 102 brukare har 26 enbart insatsen matlagning vid lunchbesöket. Skulle dessa 26 ha leverans av matlåda skulle personalkostnaderna minska med 1 500tkr/år (ca 3 ÅA undersköterskor). Detta exempel är bara på personalkostnader utifrån biståndsbedömda minuter.

Förvaltningen ser att det är mycket hemtjänsttimmar som går åt till matlagning samt att den tilldelning hemtjänsten får i resursfördelningen inte täcker den faktiska personalåtgången som krävs för matlagning.

Förvaltningen föreslår en avgift för brukaren på 85 kr per matlåda och att avgiften tas enligt reglementet och sedan följer indexjusteringen. Valfärdsförvaltningens kostnad till samhällsbyggnadsförvaltningen blir 70kr. Kostnaden för distribution blir då 15 kr per matlåda och räknas in i brukarens förbehållsbelopp.

Hållbar utveckling – Social dimension

Se sammanfattning.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Hänsyn till miljö och klimatpåverkan tas i kommunens måltidsriktlinjer.

Johanna Eklöf
Förvaltningschef
Valfärdsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef Valfärd
Avdelningschef vård och omsorg
Ekonom välfärd
Ekonomichef

¹ Livsmedelsverket [Nationella riktlinjer för måltider i äldreomsorgen \(livsmedelsverket.se\)](https://www.livsmedelsverket.se)

² Socialstyrelsen [Förebygga undernäring bland äldre personer - Socialstyrelsen](https://www.socialstyrelsen.se)

Ekonomiska anpassningar budget 2022

Sammanfattning av ärendet

Till följd av delårsrapporten per april månad då Välfärdsnämnden prognostiserar ett underskott på 8 100 tkr för helår 2022 har förvaltningen tagit fram förslag på åtgärder. Fyra åtgärder informerades om i delårsrapporten, förslaget om anpassning inom LSS/socialpsykiatri beslutades i budgethandlingen för 2023 plan 2024-2025. Åtgärden är påbörjad och kommer bedöms ge effekt redan 2022 med 140 tkr. Natttillsyn inom hemtjänsten är beslutad via initiativärende samt budgethandling 2023 plan 2024-2025 (verksamhetsmål) vilket minskar kostnaderna inom hemtjänsten natt med cirka 360 tkr. Enligt kommunens ekonomiska principer ska nämnden snarast ta beslut om åtgärder för att få budget i balans.

I dagsläget tillgodoses alla måltider vid lunchtid med matlagning i hemmet av undersköterskor. I april fanns 98 brukare som var beviljade matlagning lunchtid med cirka 15-30 minuter om dagen, cirka 10 000 timmar per år. Av hemtjänstens resursbudget avser cirka 4 500 tkr matlagning lunchtid. Utöver denna tid tillkommer insatser för inköp.

Som alternativ skulle verksamheten köpa färdiga matlådor, väl sammansatt och näringsrik mat, från kommunens egna kök alternativt från annan produktion. Förvaltningen önskar utreda kostnader för matportion till brukaren samt hur leverans av matlådor skulle ske.

Risk- och konsekvensanalyser är framtagna utifrån de åtgärder som är lagda tillsammans med verksamheten och fackliga representanter, se samverkansprotokoll 2022-06-03. Avstämningar och information till nämnden sker löpande när åtgärderna är påbörjade och genomförda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-06-07

Förvaltningens förslag till beslut

Välfärdsnämnden godkänner förvaltningens förslag till åtgärd att minska 20 % fysioterapeut samt minska köpta timmar av hjälpmedelstekniker, ekonomisk effekt halvår 2022 110 tkr.

Välfärdsnämnden godkänner att förvaltningen fortsatt utreder utförandet av matlagningsinsatserna lunchtid inom hemtjänsten.

Yrkande

Karl-Anders Andersson (C) Mathias Johansson (SD), Lars Östman (M), Linda Wighed (M):
Bifall till förvaltningens förslag.

Regina Johansson (S):
Avslag till förvaltningens förslag till förmån för eget yrkande.

Yrkar istället att antalet köpta timmar av hjälpmedelstekniker ska minskas till att motsvara behovet av att nyttja detta.

Sten-Ove Niklasson (S), Maria Sundell (S), Erik Färg (S):

Bifall till Regina Johansson (S) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och Regina Johansson (S) yrkande och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Omröstning begärd och ska verkställas.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja-röst: Bifall till förvaltningens förslag

Nej-röst: Bifall till Regina Johanssons (S) yrkande

Välfärdsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Omröstningsresultat

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Linda Wighed (M)	Ja		
Lars Östman (M)	Ja		
Mathias Johansson (SD)	Ja		
Linn Hermansson (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Regina Johansson (S)		Nej	
Sten-Ove Niklasson (S)		Nej	
Maria Sundell (S)		Nej	
Karl-Anders Andersson (C)	Ja		
Erik Färg (S)		Nej	
Ulla Gustafsson (M) ordförande	Ja		
Resultat	Ja: 7	Nej: 4	Avstår: 0

Välståndsnämndens beslut

Välståndsnämnden godkänner förvaltningens förslag till åtgärd att minska 20 % fysioterapeut samt minska köpta timmar av hjälpmedelstekniker, ekonomisk effekt halvår 2022, 110 tkr.

Välståndsnämnden godkänner att förvaltningen fortsatt utreder utförandet av matlagningssatserna lunchtid inom hemtjänsten.

Reservation/Protokollsanteckning

Reservation från S-gruppen: Regina Johansson, Sten-Ove Niklasson, Maria Sundell, Erik Färg.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Förvaltningsekonom
Avdelningschef Vård och omsorg
Avdelningschef Stöd, IFO
Tf. avdelningschef LSS
HR-specialist Valfärd

Diarienummer: 2022-000001

Datum: 2022-06-07

TJÄNSTESKRIVELSE

Josefine Fredriksson

Ekonomiavdelningen

Förslag till åtgärder budget 2022

Förslag till beslut

Välståndsnämnden godkänner förvaltningens förslag till åtgärd att minska 20 % fysioterapeut samt minska köpta timmar av hjälpmedelstekniker, ekonomisk effekt halvår 2022 110 tkr.

Välståndsnämnden godkänner att förvaltningen fortsatt utreder utförandet av matlagningsinsatserna lunchtid inom hemtjänsten.

Sammanfattning

Till följd av delårsrapporten per april månad då Välståndsnämnden prognostiserar ett underskott på 8 100 tkr för helår 2022 har förvaltningen tagit fram förslag på åtgärder. Fyra åtgärder informerades om i delårsrapporten, förslaget om anpassning inom LSS/socialpsykiatri beslutades i budgethandlingen för 2023 plan 2024-2025. Åtgärden är påbörjad och kommer bedöms ge effekt redan 2022 med 140 tkr. Natttillsyn inom hemtjänsten är beslutad via initiativärende samt budgethandling 2023 plan 2024-2025 (verksamhetsmål) vilket minskar kostnaderna inom hemtjänsten natt med cirka 360 tkr. Enligt kommunens ekonomiska principer ska nämnden snarast ta beslut om åtgärder för att få budget i balans.

I dagsläget tillgodoses alla måltider vid lunchtid med matlagning i hemmet av undersköterskor. I april fanns 98 brukare som var beviljade matlagning lunchtid med cirka 15-30 minuter om dagen, cirka 10 000 timmar per år. Av hemtjänstens resursbudget avser cirka 4 500 tkr matlagning lunchtid. Utöver denna tid tillkommer insatser för inköp.

Som alternativ skulle verksamheten köpa färdiga matlådor, väl sammansatt och näringsrik mat, från kommunens egna kök alternativt från annan produktion. Förvaltningen önskar utreda kostnader för matportion till brukaren samt hur leverans av matlådor skulle ske.

Risk- och konsekvensanalyser är framtagna utifrån de åtgärder som är lagda tillsammans med verksamheten och fackliga representanter, se samverkansprotokoll 2022-06-03. Avstämningar och information till nämnden sker löpande när åtgärderna är påbörjade och genomförda.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Se ovan.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga konsekvenser.

Barnkonventionen

Nämnden tar hänsyn till Artikel 2 i barnkonventionen; alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras. Samt Artikel 20; barn som av olika anledningar inte kan bo kvar i sin hemmiljö har rätt till skydd och stöd från staten samt rätt till ett alternativt hem.

Facklig samverkan

Information enligt MBL §19 2022-05-09 samt förhandlad enligt MBL §11 2022-06-03.

Inga ytterligare konsekvenser.

Johanna Eklöf
Förvaltningschef
Välfärdförvaltningen

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef
Förvaltningsekonom
Avdelningschef Vård och omsorg
Avdelningschef Stöd, IFO
Tf. avdelningschef LSS
HR-specialist Välfärd



Protokoll samverkan välfärdsnämndens förvaltning

Del 1 (2) – Välfärdsnämndens ärenden inför beslut

Plats och tid	Kommunhuset Forum måndagen den 3 juni 2022 Facklig samverkan kl. 13.00-13.15 Samverkan VFN förvaltning och facklig kl. 13.15
Närvarande	<p>Arbetsgivarpart Johanna Eklöf, förvaltningschef Linda Gistedt, HR-specialist Karolina Christensen avdelningschef VoO Niklas Borg, avdelningschef IFO/Stöd Veronica Larsson, tf. avdelningschef LSS gruppbestad Monica Nordqvist, sekreterare</p> <p>Arbetstagarpart Emma Torén, Vision - <i>deltar digitalt</i> Jennifer Stigsson, Kommunal Camilla Hedström, Fysioterapeuterna Victoria Magnusson, Vårdförbundet</p>

Dialogärenden (MBL § 19)

§ 1 Information om ärenden till välfärdsnämndens möte 2022-06-16

(enligt preliminär ärendelista)

- Information från verksamheter: vård och omsorg - hemtjänst och särskilt boende.
- Ekonomisk uppföljning maj 2022.
- Ekonomiska anpassningar budget 2022. (se beslut)
- Svar till revisionen - Grundläggande granskning 2021.
- Motion från Hans-Joachim Isenheim (MP) om rättvis digitalisering i vård och omsorg.
- Åtterrappport prognos gruppbestäder LSS.
- Revidering Hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser i Västra Götaland samt Färdplan Läns gemensam strategi för god och nära vård.
- Initiativärende Christoffer Wallin (SD) - Uppdrag till förvaltningen att utreda möjligheten att inrätta ett trygghetsboende / serviceboende i Munkedals kommun.
- Månadsrapport / Statistik över insatser och bistånd i verksamheterna maj 2022.
- Anmälan av delegationsbeslut 2022 till välfärdsnämnden.
- Övrig information från förvaltningen.

Beslutsärenden (MBL § 11)

§ 2 Ekonomiska anpassningar budget 2022.

Välståndsnämnden delgavs vid sitt möte 19 maj information om delårsrapport april 2022. I materialet fanns föreslagna anpassningar i budget 2022, vilket var att betrakta som information på mötet 19 maj för att återupptas och fatta beslut på mötet 16 juni.

Samverkansgruppen fick information kring anpassningarna 3 maj 2022. Därefter har Risk- och konsekvensbedömningar gjorts, vilka biläggs protokollet.

Följande synpunkter inkommer från förbunden:

Vision:

Visions synpunkter framgår i Risk- och konsekvensanalyserna.

Fysioterapeuterna /arbetsterapeuterna:

Önskar ha tydligare information samt ett dialogmöte innan risk- och konsekvensanalysen skrevs.

Kommunal:

På grund av att det var kort tid, uppstod vissa oklarheter om vilken verksamhet som ska omfattas av anpassningarna före risk- och konsekvensbedömning skulle skrivas, vilket senare retts ut.

Vid förändringar blir det oro bland medarbetarna och arbetsmiljön påverkas.

Förhandlingarna avslutas därmed i oenighet.

Protokollet justeras manuellt omedelbart efter mötets slut.

Emma Torén, Vision, deltar digitalt på mötet och har tagit del av protokollets skrivning och godkänner protokollet muntligt.


Sekreterare


.....
Monica Nordqvist

Justeras för
Arbetsgivarparten


.....
Johanna Eklöf, förvaltningschef


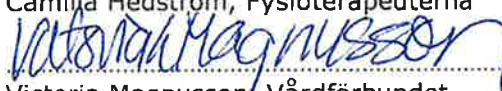
Justeras för
Arbetstagarparten

.....
Carolina Bratt, Kommunal

.....
Jennifer Stigsson, Kommunal

.....
Emma Torén, Vision, *deltar digitalt och godkänner protokollet*

.....
Pernilla Lundgren, Vision

.....
Åsa Abrahamsson, Sveriges Arbetsterapeuter (FSA)


.....
Camilla Hedström, Fysioterapeuterna

.....
Victoria Magnusson, Vårdförbundet

Expedieras:

Välståndsnämnden

(Protokoll del 2 = Information och punkter som inte delges välståndsnämnden)

GENOMFÖRANDE

☑ Utförd

Klara rader: 12/12

Klara åtgärder: 0/2

Ansvarig: Karolina Christensen

Datum: 2022-05-20

Enhet: Vård- och omsorg

Objekt: Hemtjänst

Beskrivning: Det finns en plan om att ersätta insatsen matlagning i hemtjänsten med färdiga matlådor.

Deltagare: Karolina Christensen

Övriga deltagare: Carolina [redacted] Kommunal

DEFINITIONER FÖR RISKVÄRDERING



RISK OCH KONSEKVENSANALYS

Beskrivning av eller instruktioner för mallen: Innan vi genomför planerade förändringar i verksamheten så ska vi undersöka och bedöma vilka risker för ohälsa och /eller olycksfall som förändringarna kan medföra för personalen. Målet är att minimera de negativa konsekvenserna. Arbetet med risk-/konsekvensbedömningen ska ske så att medarbetare/skyddsombud har möjlighet att medverka.

Riskbedömningen ska dokumenteras skriftligt och där risker identifieras bör en bedömning göras om de är allvarliga eller inte. (Se 8 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter, AFS 2001:1, om systematiskt arbetsmiljöarbete.)

Nr	Checkpunkt/Fråga	Beskriv	Risk	N/A
	Risk-/konsekvensanalys vid förändringar i verksamheten. Arbetsgivaren har i denna sammanställning bedömt om de planerade ändringarna medför risker för ohälsa och/eller olycksfall som kan behöva åtgärdas..			<input type="checkbox"/>
0.1	Beskriv bakgrunden till förändringen	Vård och omsorg behöver få en budget i balans, förslag på åtgärd för det är att ersätta matlagning i hemtjänsten med matdistribution. Behov av att se över hur kompetensen används finns också och kan sortera under detta.		<input type="checkbox"/>
0.2	Beskriv syfte och mål med förändringen	Att nå budget i balans samt att rusta inför framtidens kompetensbrist.		<input type="checkbox"/>
0.3	Beskriv vad förändringen avser: - organisation - verksamhet - arbetsuppgifter - annat	Arbetsuppgifter		<input type="checkbox"/>
0.4	Förändringen genomförs: - när - var	2023		<input type="checkbox"/>
0.5	Berörda medarbetare eller arbetsgrupper - direkt berörda, nämligen; - indirekt berörda, nämligen;	Undersköterskor i hemtjänsten		<input type="checkbox"/>

Nr	Checkpunkt/Fråga	Beskriv	Risk	N/A		
0.6	Förändringen förväntas: - innebära inrättande av följande arbetsuppgifter; - innebära indragning av följande arbetsuppgifter; - inte innebära inrättande eller indragning av arbetsuppgifter.	Indragning: Att inte laga mat i form av middag/lunch. Eventuell inrättande av annan arbetsuppgift: Blir det matdistribution av varm mat som usk ska leverera blir det en stor förändring med att många resurser läggs på att köra varm mat. Samt att maten ska hållas varm och det kan vara en stress. Blir det matdistribution om kalla matlådor som usk ska leverera: Om vårdtagaren inte har mikro så innebär det en stress att få maten varm. Om vårdtagaren inte har möjlighet att förvara kyld mat kan hemtjänsten behöva ha kyl samt leverera dagligen till dem.		☐		
0.7	Konsekvenser för verksamhet och/eller organisation. Beskriv förbättringar/försämringar som går att förutse vad det gäller ledning, personal, kompetens, planering, arbetsfördelning och samverkan mm.	Förbättring: Att personal inte behöver utbildas i matlagning Försämring: Om usk ska köra mat blir det dem med körkort som frekvent får köra bil.		☐		
0.8	Bedömningen påvisar att risk för ohälsa och olycksfall till följd av omställningen: - inte föreligger - föreligger	Föreligger: Om det blir mycket bilkörning finns ökad risk för bilolyckor i samband med stress och väglag.	M	☐		
0.9	Beskriv åtgärder som ska vidtas under och efter omställningsarbetet. De åtgärder som inte vidtas omedelbart ska dokumenteras i en handlingsplan. Lägg åtgärderna under skiftnyckeln till höger.			☐		
Åtgärd						
Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
1	Risk för stress att leverera mat i tid.	Ha tillräckligt med personal för att genomföra insatserna. Tillräckligt med tid för att kunna utföra uppdraget.	Christensen, Karolina	Eliminera faran	Planerad	2022-12-30 Klar☐
2	Ökad mängd bilkörning om många saknar körkort.	Någon annan som levererar mat än hemtjänsten / undersköterskor. Rätt fordon för ändamålet samt rätt däck för årstiden.	Christensen, Karolina	Eliminera faran	Planerad	2022-12-30 Klar☐
0.10	Övrigt att notera		Del av medarbetarna anser att det blir mindre variation och ett minus i det dagliga arbetet.			L ☐
0.11	Samverkan I vilket forum är denna denna analys samverkad. - APT - LOKSAM - Samverkan - Annat, nämligen;		FSG och med arbetsplatsombud.			☐
0.12	Beslut Beskriv kort förslag till beslut och bifoga ev andra aktuella dokument.					☐

UPPFÖLJNING

Klara rader: 12/12

Klara åtgärder: 0/2

Uppföljningsansvarig
Christensen, Karolina

Klar

Klar den

Kommentar

Arbetsgivarrepresentant:

Skyddsombud:

GENOMFÖRANDE

☑ Utförd

Klara rader: 10/10

Ansvarig: Karolina Christensen

Datum: 2022-05-27

Enhet: Vård- och omsorg

Objekt: Invånare/brukare

Beskrivning: Vilka risker finns och hur kan de minimeras om insatsen matlagning ersätts med färdiga matlådor.

Deltagare: Karolina Christensen

Övriga deltagare: Carolina [REDACTED] Maria [REDACTED] Wendela

RISKBEDÖMNING OCH HANDLINGSPLAN

Nr	Identifierade områden	Värdering	Åtgärder	Ansvarig	Klart	Uppföljning: 10115
Risker/Riskområden						: 10115
0.1	Att brukarna inte kan vara med och planera sin egen middag.	M	Man kan kravställa att man får välja på vissa rätter.	Deltagare vid eventuella upphandling.		2023
0.2	Man kan inte vara med och påverka kostnaden för matportionen.	L	Ingen blir utan mat då försörjningsstöd allt, maxtaxa finns.	Enhetschefer och biståndshandläggare.		2023
0.3	Alla har inte mikrovågsugn.	M	Kan kommunen hyra ut? Brukarna får köpa in en mikro.	Brukaren alternativt förvaltningen.		2023
0.4	Man tappar den sociala tiden vid matlagningstillfället.	L	Utifrån behov ha insats social tid. Insats sitta med vid måltid.	Biståndshandläggaren.		2023
0.5	Luktupplevelsen försvinner om inte maten lagas i köket. Det kan göra att man får minskad lust till att äta.	M	En viss upplevelse blir det vid värmning samt att man kan laga något mindre på kväll/em.	Undersköterskor.		2023
0.6						
0.7						
0.8						
0.9						
0.10						

UPPFÖLJNING

Klara rader: 10/10

Uppföljningsansvarig

Christensen, Karolina

Klar

Klar den

Kommentar

Arbetsgivarrepresentant:

Skyddsombud:

Diarienummer: 2023-000005

Datum: 2023-04-03

TJÄNSTESKRIVELSE

Ulrika Karlsson

Administrativa avdelningen

Anmälan om delegationsbeslut 2023

Förslag till beslut

Välståndsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut under perioden 2023-03-01 – 2023-03-31.

Sammanfattning

Välståndsnämnden beslutade 2023-01-10 § 5, att beslut fattade enligt välståndsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämndens nästkommande möte.

Upprättad redovisning visar välståndsnämndens anmälda delegationsbeslut under perioden 2023-03-01 – 2023-03-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-04-03

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser

Johanna Eklöf

Förvaltningschef

Välfärdsförvaltningen

Delegationsförteckning

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-03-10	4976	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om vuxna, våld i nära relation för perioden 2023-02-01 -- 2023-02-28.	Marie Koivisto	
2023-03-10	4975	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om Familjerätt för perioden 2023-02-01 -- 2023-02-28.	Marie Koivisto	
2023-03-10	4974	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om ekonomiskt bistånd, dödsboanmälan, felaktig utbetalning, förmedlingsmedel för perioden 2023-02-01 -- 2023-02-28.	Marie Koivisto	
2023-03-10	4973	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta i ärenden om barn och unga för perioden 2023-02-01 -- 2023-02-28.	Marie Koivisto	
2023-03-06	4933	I	Välfärdsnämndens myndighetsutskott	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Beslut i Välfärdsnämndens myndighetsutskott 2023-03-02 §§ 26-37.	Monica Nordqvist	



DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum
2023-04-03

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2023-03-03	4931	I	Välfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut 2023-01-10 § 5 - Besluta om insatser bistånd under perioden 2023-02-01 -- 2023-02-28. Avseende hemtjänst, korttidsboende, trygghetslarm, boendestöd mm.	Magdalena Wilhelmsson	