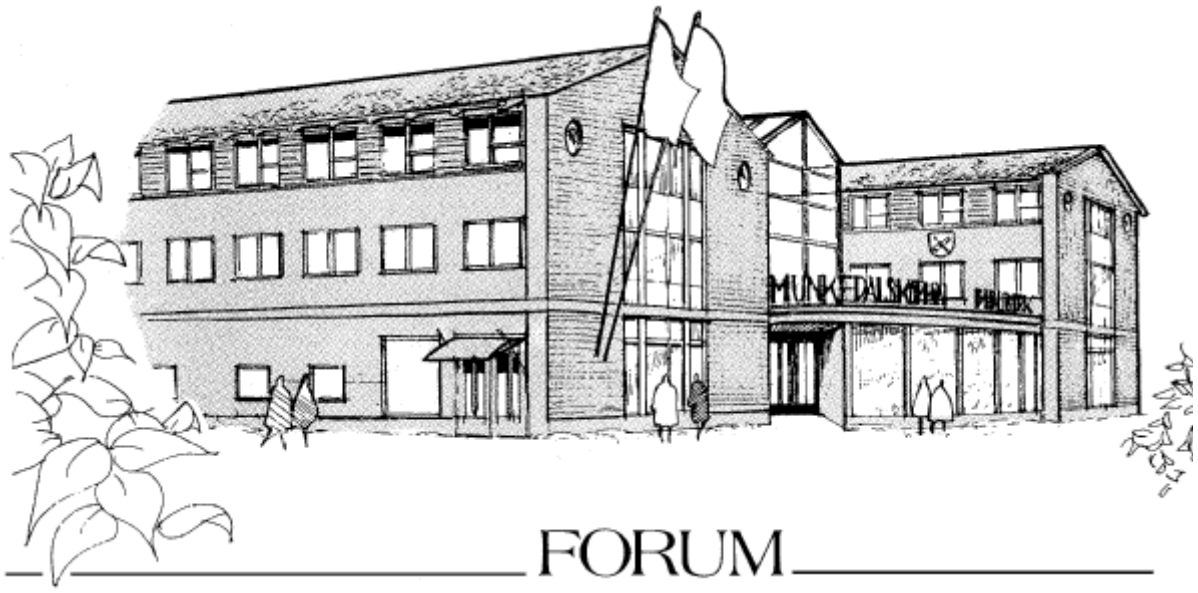
Munkedals Kommun



Kommunstyrelsen
2016-09-14

KOMMUNSTYRELSEN

Mandattid: 2015-01-01 - 2018-12-31

Ledamöter	
Ordförande	Åsa Karlsson (S)
	Rolf Berg (S)
	Maria Sundell (S)
	Jenny Jansson (S)
1:e vice ordförande	Karl-Anders Andersson (C)
	Lars-Göran Sunesson (C)
	Birgitta Karlsson (C)
	Hans-Joachim Isenheim (MP)
2:e vice ordf	Ann-Sofie Alm (M)
	Malin Östman (M)
	Camilla Espenkrona (M)
	Rolf Jacobsson (KD)
	Tiina Hemberg (V)
	Heikki Klaavuniemi (SD)
	Matheus Enholm (SD)

Ersättare	
	Liza Kettil (S)
	Pia Hässlebräcke (S)
	Leif Högberg (S)
	Regina Johansson (S)
	Else-Marie Grundberg (S)
	Carina Thorstensson (C)
	Jan Peterson (C)
	Helena Hansson (C)
	Alf Sifversson (M)
	Ulla Gustafsson (M)
	Ove Göransson (V)
	Karin Blomstrand (L)
	Clarence Holgersson (KD)
	Tony Hansson (SD)
	Terje Skaarnes (SD)

Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigruppsordning
S	S, C, MP, M, FP, KD, V, SD
C	C, S, MP, M, FP, KD, V, SD
MP	MP, S, C, M, FP, KD, V, SD
M	M, FP, KD, V, S, C, MP, SD
FP	FP, M, KD, V, S, C, MP, SD
KD	KD, M, FP, V, S, C, MP, SD
V	V, M, FP, KD, S, C, MP, SD
SD	SD, S, C, MP, M, FP, KD, V

Tid:	Onsdagen den 14 september kl 09.30.
Plats:	Gullmarssalen, Kommunhuset Forum
Justering (förslag)	Måndagen den 19 september, kl 13.00.
Justeringsperson	*Föregående möte: Alf Sifvertsson (M)*
Ordförande:	Åsa Karlsson (S)
Sekreterare:	Astrid Edström

Ärende **Sid**

Offentlig sammanträdestid

09.30-10.00 Fyrbodal växer på träd – information från kommunalförbundet fyrbodal

1.	Synpunkter på förslag till hälso- och sjukvårdsavtal	5
2.	Remissvar Kommunakademien Väst	25
3.	Förslag till ändring av förbundsordning för Samordningsförbundert Väst	28
4.	DILAB AB – Byggnation i Dingle.	52
5.	Redovisning av delegationsbeslut	71

Information

6. Information från kommunchefen.

7. Information från kommunalrådet.

8 Information från sektor samhällsbyggnad.

9 Information från sektor omsorg.

10 Information från sektor barn ocoh utbildning.

11 11 Information från myndighetsutskottet.

Ärende **Sid**

Information

12 Information från Fyrbodals kommunalförbund

13 Information från förtroendevaldas uppdrag.

Munkedals Kommun
Kommunstyrelsen

2016-08-24 Dnr: 2016-272

TJÄNSTESKRIVELSE

Handläggare:
Gunnel Svensson
MAS/VC
Omsorg

Synpunkter på förslag till hälso- och sjukvårdsavtal

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar om att ge följande synpunkter på nya hälso- och sjukvårdsavtalet som planeras träda i kraft 1 april 2017.

Sammanfattning

1. Allmänt om avtalet

Behöver förtydligas

1.4 Omfattning

1.4 En förutsättning för att avtalet ska ge önskad effekt är att det finns framtagna tillämpningsregler och på vilket sätt avtalet ska implementeras i respektive huvudman. Tillämpningsregler och implementeringsprocessen ska vara klara när avtalet börjar gälla.

3. Parternas ansvar

Behöver förtydligas

Hälso-och sjukvårdslagen är den lag som reglerar grundläggande skyldigheter för kommun och landsting (Västra Götalandsregionen). För patienter som har kommunal hälso- och sjukvård är det alltid ett delat ansvar mellan kommun och landsting. Kommunen ansvarar för sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut medan regionen ansvarar för läkarinsatser och övriga kompetenser. Parterna har var för sig ett ekonomiskt ansvar.

Under åren har det succesivt skett en kostnadsförskjutning från Västra Götalandsregionen till kommunerna. Kommunerna utför i dag avancerad hälso- och sjukvård som inte ingick i den skatteväxling som gjordes. Det senast tillkomna hjälpmedelsavtalet har också varit kostnadsdrivande för kommunerna. I samband med det nya avtalet är det av stor vikt att kostnadsansvaret tydliggörs med utgångspunkt från gällande lagstiftning och dess ansvarsfördelning.

3.2 Gemensamt ansvar och samverkan.

Behöver förtydligas

3.2 Parterna har var för sig ett ekonomiskt ansvar för de beslut och ordinationer som görs av ordinarie huvudman. Skrivningen i förslaget till avtal behöver förtydligas. I annat fall innebär det en kostnadsförskjutning gentemot kommunkollektivet. Västra Götalandsregionen har idag ett ansvar för alla läkemedelskostnader vilket också ska gälla i framtiden. Kostnadsansvaret föreslås även gälla de läkemedel som den kommunala sjuksköterskan förskriver.

11 11 Information från myndighetsutskottet.

Ärende **Sid**

Information

12 Information från Fyrbodals kommunalförbund

13 Information från förtroendevaldas uppdrag.

3.3 Västragötalandsregionens hälso- och sjukvårdsansvar omfattar:

SYNPUNKT
3.3 Specialistsjukvård till patienter inom kommunal hälso- och sjukvård enligt gällande vårdprogram och medicinska riktlinjer eller enligt upprättad vårdplan eller samordnad individuell plan (SIP) som utförs på specialistmottagning.

3.4 Kommunens hemsjukvård omfattar:

Behöver förtydligas
Patienter som har behov av hälso- och sjukvård som är bestående eller under en begränsad tid skrivs in för xx antal dagar, får ta beslut om förlängning när det finns behov. SIP klargör om vård ges på mottagning eller i hemmet, oavsett ålder eller diagnos som med bibehållen patientsäkerhet kan ges i hemmet.

Patient som har behov av vård i hemmet under xx dagar eller mindre byter inte vårdgivare, där ingår även patienter som tillfälligt behöver rehabilitering i hemmet.

Byte av baskod för hjälpmedel sker när patient tillfälligt byter vårdgivare. Men det betyder inte att kostnadsansvaret ska ändras eftersom det ska betraktas som en tillfällig vårdepisod hos annan vårdgivare. Antal dagar, tid när kostnadsansvaret ska övergå ska förtydligas.

3.9 Egenvård SYNPUNKT
3.9 Rutinen Egenvård behöver uppdateras och förtydligas innan avtalet träder i kraft.

3:10 Läkemedel

Behöver förtydligas
3.10.2 Dosexpedition

3. 10.2 De Regionala medicinska riktlinjerna bör innehålla och verka för att dospatienter har en gemensam ordinationshandling

3.10.3 NY punkt Gemensam ordinationshandling

3.10.3 Gemensam ordinationshandling ska ge en samlad bild av en ordinerad och genomförd läkemedelsbehandling.

Hanteringen av säkerheten kring läkemedel och avsaknad av en gemensam ordinationshandling tog mycket diskussionstid i anspråk i arbetsgrupperna men saknar en skrivning om detta i avtalet. Frågan bör tydliggöras i avtalet

3.11 Medicintekniska produkter

Behöver förtydligas
3.11 Patient har hjälpmedel förskrivna på primärvårdsnivå för dagligt bruk. Patienten har sysselsättning i kommunens dagliga verksamhet och har ett hjälpmedel för att kunna utföra arbetet. Ansvarsfördelningen bör regleras i avtalet enligt följande: primärvård ansvarar för hjälpmedel i vardagen och kommunen ansvarar för arbetsplatsens hjälpmedel.

3.11.4 Övriga medicinska produkter:
3.11.4 Gemensam beställarplats.

Att det finns en gemensam beställningsfunktion där kommunen kan beställa material när regionen står för kostnaden (ex marknadsplatsen). Ett ansvar som Västra Götalandsregionen bör omhänderta.

3.11 Livsmedel för särskilda näringsändamål:

Behöver förtydligas
3.12 Det bör vara dietist eller annan specialist som förskriver näringsdrycker. Kostnadsförskjutning som kommunen står för idag behöver återgå till VGR ansvar på särskilt boende. Finns inga krav på dietistkompetens i kommun.

3.13 Munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård

Behöver förtydligas
Nödvändig tandvård – Ansvarsfördelningen mellan huvudmännen bör förtydligas. Enligt gällande lag är det Västra Götalandsregionen som ansvarar för förskrivning av nödvändig tandvård.

4. Avtalsvård

SYNPUNKT
4.1 Tillämpningsanvisningar
Tillämpningar ska vara tydliga och klara när avtalet träder i kraft.

Om avtalet tillåts vara /uddigt ska tillämpningar vara desto tydligare.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Ekonomi
Avtalet reglerar ansvarsfördelning och samverkan inom de områden där kommunen och Västra Götalandsregionen har ett delat hälso- och sjukvårdsansvar utifrån hälso- och sjukvårdslagen.

Under åren har det succesivt skett en kostnadsförskjutning från Västra Götalandsregionen till kommunerna. Kommunerna utför i dag avancerad hälso- och sjukvård som inte ingick i den skatteväxling som gjordes. Det senast tillkomna hjälpmedelsavtalet har också varit kostnadsdrivande för kommunerna. Konsekvenserna blir tydliga när det slutliga avtalet är klart.

Rickard Persson
Sektorchef
Omsorg

Håkan Sundberg
Kommunchef

Beslutet expedieras till:

Socialchef
MAS

Region och kommun är medspelare

Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland

Avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

Gäller från och med april 2017

VästKom

Västra Götalandsregionen

Innehåll

1 Allmänt om avtalet s.4
1.1 Bakgrund s.4
1.2 Avtalsparter s.4
1.3 Avtalstid s.4
1.4 Omfattning s.4
1.5 Definitioner och begrepp s.4

2 Gemensam värdegrund s.5
2.1 Syfte s.5
2.2 Gemensam värdegrund s.5
2.3 Gemensamt åtagande s.5

3 Parternas ansvar s.6
3.1 Lagstiftning s.6
3.2 Gemensamt ansvar och samverkan s.6
3.3 Västra Götalandsregionens åtagande och ansvar s.7
3.4 Kommunens åtagande och ansvar s.7
3.5 Kommunikation, informationsöverföring och vårdplanering s.8
3.6 Läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård s.8
3.7 Rehabilitering och habilitering s.8
3.8 Personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk s.8
3.9 Egenvård s.8
3.10 Läkemedel s.9
3.10.1 Akutläkemedelsförråd s.9
3.10.2 Dosexpedition s.9
3.11 Medicintekniska produkter s.9
3.11.1 Personliga hjälpmedel s.9
3.11.2 Läkemedelsnära produkter s.9
3.11.3 Spolvätskor s.10
3.11.4 Övriga medicintekniska produkter s.10
3.12 Livsmedel för särskilda näringsändamål s.10
3.13 Munhälsa- uppsökande och nödvändig tandvård s.10
3.14 Vårdhygien s.10
3.15 Omhändertagande av avlidna s.11
3.16 Folkbokförda utanför Sverige s.11
3.17 Tjänsteköp s.11

4 Avtalsvård s.12
4.1 Tillämpningsanvisningar s.12
4.2 Gemensam stödstruktur s.12
4.3 Avvikelser s.12
4.4 Tvister s.12
4.5 Uppföljning av Hälso- och sjukvårdsavtalet s.13

5 Gemensamma utvecklingsområden s.13

UTKAST

1 Allmänt om avtalet

1.1 Bakgrund

Sedan regionbildningen 1999 har kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen reglerat ansvarsfördelning och samverkan för hälso- och sjukvård genom ett gemensamt hälso- och sjukvårdsavtal. Inför ny avtalsperiod har avtalstiden förlängts för att skapa utrymme för en gemensam översyn.

Hälso- och sjukvårdens och den tekniska utvecklingen innebär bland annat att hälso- och sjukvård som ges i öppen vård och i hemmet förändras över tid. En förtroendefull och öppen dialog mellan kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen är en förutsättning för att tillsammans möta framtidens gemensamma utmaningar.

1.2 Avtalsparter

Avtalsparter i detta avtal är Västra Götalandsregionen, VGR, och var och en av kommunerna i Västra Götaland vilka fortsättningsvis i avtalet benämns som parterna. Avtalet gäller under förutsättning att beslut tas av regionfullmäktige i VGR och kommunfullmäktige i respektive kommun.

1.3 Avtalstid

Avtalet gäller från och med 2017-04-01 – 2020-12-31. Senast tolv månader innan avtalstiden löper ut har parterna möjlighet att säga upp avtalet. Om ingen part skriftligen sagt upp avtalet förlängs det med två år i taget med tolv månaders uppsägningstid.

1.4 Omfattning

Avtalet reglerar ansvarsfördelning och samverkan inom de områden där kommunen och VGR har ett delat hälso- och sjukvårdsansvar enligt hälso- och sjukvårdslagen, HSL, § 3 och § 18.

Detta avtal är ett huvudavtal för hälso- och sjukvård där övriga överenskommelser som enligt HSL ska upprättas mellan parterna utgör underavtal till detta avtal. Underavtalens giltighet är direkt kopplat till huvudavtalets giltighet.

Avtalet omfattar även samverkan mellan VGR:s hälso- och sjukvård och kommunens socialtjänst. Ansvarsfördelningen beskrivs närmare under avsnitt 3 i avtalet och baseras på den lagreglerade ansvarsfördelningen samt de överenskommelser som tidigare gjorts.

1.5 Definitioner och begrepp

Se bilaga Definitioner och begrepp. *(Länk)*

2 Gemensam värdegrund

2.1 Syfte

Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland ska säkra ett gott, säkert och jämlikt omhändertagande för de personer som har behov av hälso- och sjukvårdsinsatser från både kommunen och VGR. Avtalet ska stärka och främja samverkan och samarbete mellan parternas vårdgivare så att resultatet bidrar till ett tryggt och självständigt liv för individen.

2.2 Gemensam värdegrund

Samarbetet mellan parterna ska kännetecknas av att ...

... individens behov, inflytande och självbestämmande alltid är utgångspunkten för hälso- och sjukvården.

... utifrån patientens perspektiv ska vården vara lättillgänglig, effektiv och säker med god kvalitet och gott bemötande.

... varje medarbetare aktivt bidrar med sin kunskap och kompetens samt samarbetar så hälso- och sjukvården upplevs som en välfungerande helhet.

2.3 Gemensamt åtagande

Parternas gemensamma åtagande innebär att ...

... implementera och säkerställa att innehållet i avtalet med tillhörande tillämpningsanvisningar är kända i samtliga verksamheter.

... infoga krav om att överenskommelser som VGR och kommunen har träffat enligt detta avtal även gäller i avtal med upphandlade entreprenörer enligt lagen om offentlig upphandling, LOU, samt enligt lagen om valfrihetssystem, LOV.

3 Parternas ansvar

3.1 Lagstiftning

Hälso- och sjukvårdslagen, HSL, är den lag som reglerar grundläggande skyldigheter för VGR och kommunen. Hälso- och sjukvårdsansvaret för VGR och kommunen regleras i HSL § 3 och § 18, (1982:763), och ansvaret omfattar även rehabilitering, habilitering och hjälpmedel samt sjuktransporter och omhändertagande av avlidna.

Patientgrupper som ingår i kommunernas hälso- och sjukvårdsansvar enligt HSL 18 §:

- Personer i särskilda boendeformer samt bostäder med särskild service (5 kap. 5 §, andra stycket, 7 §, tredje stycket samt 7 kap. 1 §, första stycket, socialtjänstlagen, SoL.
- Personer undervistelsetiden vid biståndsbedömd dagverksamhet (3 kap. 6§, socialtjänstlagen) samt daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.
- Personer som erhåller hemsjukvård i ordinärt boende.

För personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk är VGR och kommunen, genom likalydande bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen och socialtjänstlagen, skyldig att ha överenskommelse om samarbete. (HSL § 8 a, b. SoL kap 5 § 8a, 9a).

Samordnad individuell plan

Samordnad individuell plan, SIP, ska upprättas enligt HSL (3 f §) och SoL (2 kap. 7 §) för personer som har behov av både socialtjänst och hälso- och sjukvård och då gemensam planering behövs för att säkerställa att den enskildes behov tillgodoses.
För tandvård finns särskilda bestämmelser. Lag (1992:567).

För att stärka individens integritet, självbestämmande och delaktighet kompletterar patientlagen (2014:821) regelverket för hälso- och sjukvård.

Utöver det lagstadgade ansvaret för hälso- och sjukvården har VGR och kommunen flera överenskommelser om ansvarsfördelning om samverkan som beskrivs nedan i avsnitt 3.2.

3.2 Gemensamt ansvar och samverkan

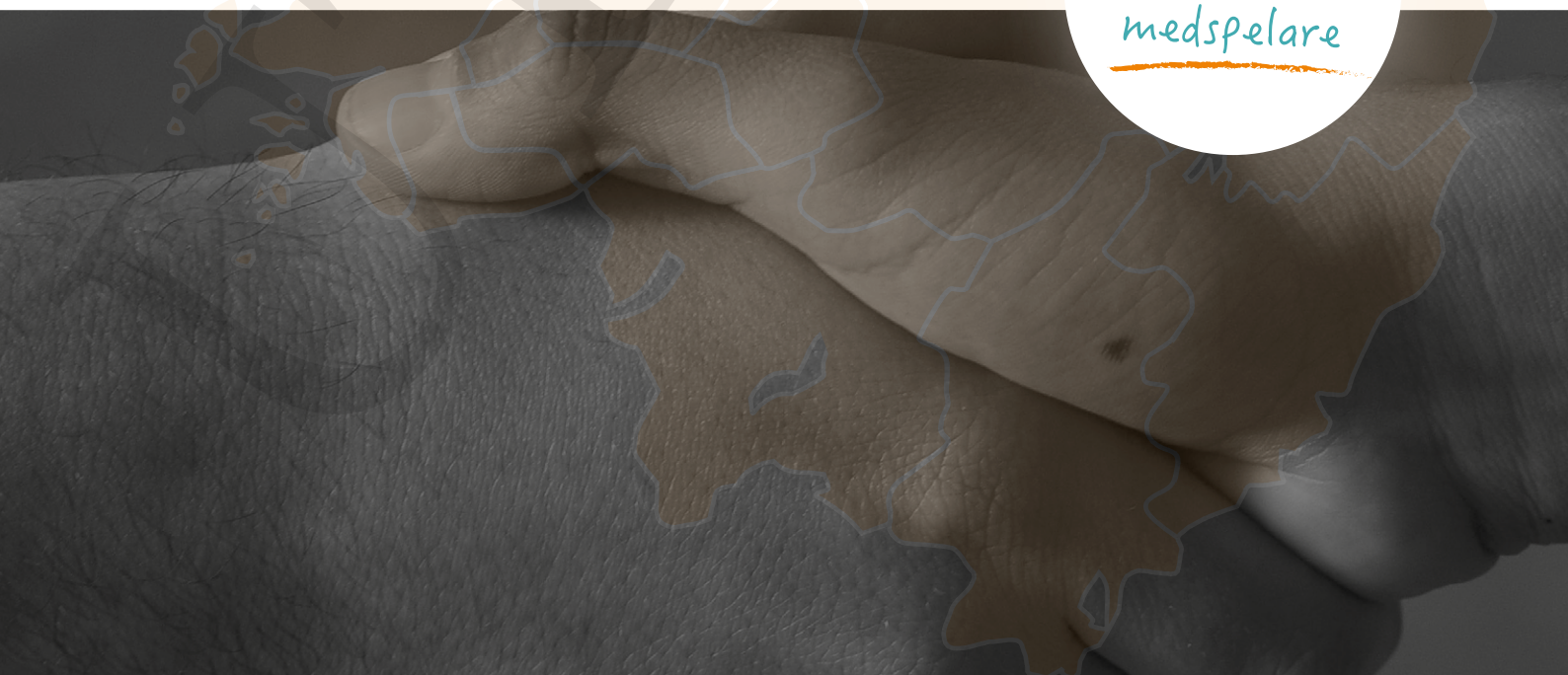
Parterna ska i egenskap av sjukvårdshuvudmän erbjuda en hälso- och sjukvård av god kvalitet samt den kompetens som krävs för att fullgöra sitt hälso- och sjukvårdsansvar.

För patienter som får kommunal hälso- och sjukvård har parterna alltid ett delat ansvar genom att kommunen ansvarar för sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut medan VGR ansvarar för läkarresurser och övriga kompetenser.

Parterna ansvarar för att hälso- och sjukvårdsinsatser individanpassas och koordineras så att patienten upplever trygghet, säkerhet, kontinuitet och värdighet. Patient och närstående ska ges medinflytande i planering av vård och behandling.

Patientens vård och behandling sker efter beslut eller ordination. Parterna har var för sig ett ekonomiskt ansvar för de beslut och ordinationer som görs av respektive huvudman.

Region och kommun är medspelare



3.3 Västra Götalandsregionens åtagande och ansvar

VGR ska erbjuda en god hälso- och sjukvård till de som är bosatta eller som vistas i Västra Götaland.

Ansvaret omfattar öppen och sluten vård, akut och planerad vård vid mottagningar och sjukhus. I ansvaret ingår inte den hälso- och sjukvård som enligt detta avtal är kommunens ansvar.

Västra Götalandsregionens hälso- och sjukvårdsansvar omfattar:

- Patienter som utan större svårigheter kan besöka mottagningar (inom primärvård eller specialistsjukvård). I ansvaret ingår hälso- och sjukvård i hemmet eller annan plats där patienten vistas, då insatserna är av tillfällig karaktär alternativt ingår i pågående behandling, rehabilitering eller utredning.
- Läkarmedverkan för patienter som omfattas av den kommunala hälso- och sjukvården enligt ramavtal mellan parterna.
  Se avsnitt 3.6.
- Rehabiliterings- och habiliteringsinsatser på specialist- samt primärvårdsnivå. För personer över 18 år finns en vägledning som beskriver rehabiliterings-/habiliteringsansvaret på primärvårds- respektive specialistnivå. *(Länk)*
- Handledning och kunskapsöverföring om enskild patient av primärvård eller specialistsjukvård till kommunens personal i vård, omsorg, rehabilitering samt i hantering av medicintekniska produkter.
- Specialistsjukvård till patienter inom kommunal hälso- och sjukvård enligt gällande vårdprogram och medicinska riktlinjer, eller enligt upprättad vårdplan.
- Omhändertagandet av avlidna. Se avsnitt 3.15.

3.4 Kommunens åtagande och ansvar

Kommunen ska enligt HSL § 18 erbjuda hälso- och sjukvård åt personer med beslut om särskilt boende, bostad med särskild service samt åt personer med beslut om dagverksamhet, (enligt SoL), samt i daglig verksamhet, (enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS).

Sedan regionbildningen 1999 har kommunen även ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende.

Kommunens hemsjukvårdsansvar omfattar:

- Patienter som på grund av somatisk, psykisk eller kognitiv funktionsnedsättning inte kan ta sig till VGR:s mottagningar utan större svårigheter eller där det på grund av insatsernas omfattning och frekvens inte är rimligt att patienten tar sig till mottagning.
- Patienter som har behov av hälso- och sjukvård över tid, oavsett ålder eller diagnos som med bibehållen patientsäkerhet kan ges i patientens hem.
- Patienter som enligt ovanstående punkter har behov av hemsjukvård kan samtidigt få vissa hälso- och sjukvårdsinsatser utförda på mottagning under förutsättning att en samordnad individuell plan, SIP, har upprättats.
  Se även avsnitt 3.5.

Kommunens hälso- och sjukvårdsansvar omfattar även:

- Att när överenskommelse skett i enskilda fall utföra planerade och/ eller förutsägbara hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet under kvälls- och nattetid för patienter som normalt besöker VGR:s vårdcentraler. Under mottagningarnas öppethållande har VGR hälso- och sjukvårdsansvaret för dessa patienter.
- Hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet till patienter på permission från sluten vård som inte kan ta sig till mottagning. Detta gäller endast under förutsättning att en informationsöverföring skett som stöd för de kommunala insatserna.
- Omhändertagande av avlidna. Se avsnitt 3.15.

UTKAST

3.5 Kommunikation, informationsöverföring och vårdplanering

I samband med beslut om kommunal hemsjukvård ska en vård- och omsorgsplanering ske där nödvändigt informationsutbyte mellan parterna sker. Patienten ska ges medinflytande i planeringen av sin vård och behandling. Även närstående ska ges medinflytande om patienten så önskar och/eller inte kan företräda sig själv.

Vid utskrivning från sjukhus ska en samordnad vård- och omsorgsplanering, SVPL, ske enligt SVPL gemensam rutin i Västra Götaland eller motsvarande gällande rutin, vårdgivarna ska använda det gemensamma IT-stödet för detta. *(Länk)*

VGR:s verksamheter ska i samband med beslut om kommunal hemsjukvård och vid utskrivning från sjukhus säkerställa att nödvändig medicinsk information medföljer samma dag som överflyttningen sker. Med nödvändig medicinsk information avses i första hand:

- Medicinsk epikris eller motsvarande
- Aktuella läkemedelsordinationer

En samordnad individuell plan, SIP, upprättas för personer som behöver insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård om någon av parterna bedömer att det behövs för att den enskildes behov ska tillgodoses. Den enskilde måste då ge sitt samtycke till SIP. Initiativ till SIP kan tas av den enskilde, närstående eller av personal inom parternas verksamheter. Den länsgemensamma riktlinjen som kommunerna i Västra Götaland och VGR tagit fram ska följas. *(Länk)*

3.6 Läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård

Läkarinsatser inom kommunal hälso- och sjukvård finns reglerat i Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västra Götaland. Ramavtalet avser läkarmedverkan utifrån den enskilde personens behov oberoende av läkarens organisatoriska tillhörighet. Enligt HSL 26 d § ska VGR avtala med kommunerna om omfattningen och formerna för läkarmedverkan och avsätta de läkarresurser som behövs för att patienten inom kommunal hälso- och sjukvård ska erbjudas god hälso- och sjukvård.

Ramavtalet är ett underavtal till hälso- och sjukvårdsavtalet. *(Länk)*

3.7 Rehabilitering och habilitering

Rehabilitering och habilitering är hälso- och sjukvårdsinsatser som bedrivs både av VGR och kommunen i enlighet med detta avtals ansvarsfördelning. Se avsnitt 3.1-3.4. I Västra Götalands län finns en särskild vägledning som beskriver samverkan och ansvarsfördelning gällande rehabilitering och habilitering för vuxna personer i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter. *(Länk)*

3.8 Personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk

VGR och kommunerna i Västra Götaland har upprättat en överenskommelse enligt (HSL § 8 a, b. SoL kap 5 § 8a, 9a) om samarbete för personer med psykisk funktionsnedsättning och för personer med missbruk. Överenskommelsen reglerar samarbete och ansvarsfördelning för de båda målgrupperna. Överenskommelsen är ett underavtal till hälso- och sjukvårdsavtalet. *(Länk)*

3.9 Egenvård

Egenvård är en hälso- och sjukvårdsåtgärd som legitimerad personal bedömt att en patient själv kan utföra och ansvara för. I de fall då patienten behöver praktisk hjälp med egenvården behöver den legitimerade yrkesutövaren samråda med den som ska hjälpa patienten, för att bedöma samt dokumentera om hälso- och sjukvårdsinsatsen kan ske på ett patientsäkert sätt.

I enlighet Socialstyrelsens föreskrifter har parterna fastställt gemensamma rutiner som ska tillämpas i Västra Götaland. *(Länk)*

UTKAST

3.10 Läkemedel

Läkemedelsbehandlingar är en integrerad del i hälso- och sjukvården och ingår därmed i regelverk för samverkan mellan VGR och kommunerna i Västra Götaland. En särskild samverkansgrupp hanterar gemensamma läkemedelsfrågor mellan kommunerna i Västra Götaland och VGR.

Läkemedelsgenomgång ska utföras enligt VGR:s regionala medicinska riktlinje. Ansvarig sjuksköterska ska medverka vid läkemedelsgenomgång.

VGR ansvarar för kostnader, exklusive patientens egenavgift, avseende läkemedel som omfattas av läkemedelsförmånen och som är förskrivna enligt Lagen om läkemedelsförmåner till enskild patient.

3.10.1 Akutläkemedelsförråd

VGR tillhandahåller akutläkemedelsförråd avsedda för patienter med kommunal hälso- och sjukvård. Akutläkemedelsförråd och dess sortiment tillhandahålls enligt beslut inom VGR.

Läkemedlen i förrådet kan användas för akut ordination eller för att behandla under en begränsad tidsperiod (t.ex. antibiotikakur). VGR ansvarar för läkemedelskostnaderna och kontrollen av de kommunala akutläkemedelsförråden. Kommunen har kostnadsansvaret för transporten av läkemedel till förråden.

3.10.2 Dosexpedition

Beslutas alltid av behandlande läkare i samråd med patienten som tar ställning till om kriterier enligt regional medicinsk riktlinje för dosexpedition är uppfyllda. *(Länk)*

3.11 Medicintekniska produkter

Medicintekniska produkter som hälso- och sjukvården tillhandahåller ska vara CE- märkta utifrån det medicintekniska direktivet.

Förskrivning av medicintekniska produkter (hjälpmedel för det dagliga livet och medicinteknisk behandling) är en del av vård och behandling och följer hälso- och sjukvårdsansvaret.

3.11.1 Personliga hjälpmedel

I Västra Götaland har VGR och kommunerna tagit fram gemensamma riktlinjer och produktanvisningar för förskrivning av personliga hjälpmedel. Dessa är samlade i Handbok för förskrivning av personliga hjälpmedel. *(Länk till webbplats Hjälpmedel i Västra Götaland)*

Produktanvisningarna i handboken är indelad i områdena:
- Hörselskada
- Kognitivt stöd och kommunikation
- Medicinsk behandling
- Ortoser, proteser och skor
- Rörelsehinder
- Synskada

Kostnadsansvar

För produkter inom Handbok för förskrivning av personliga hjälpmedel har VGR kostnadsansvar för personliga hjälpmedel för barn och ungdomar upp till 18-årsdagen. Det finns även personliga hjälpmedel för vuxna där VGR alltid har ansvaret. I varje produktanvisning anges fördelning av kostnadsansvar för den aktuella produkten.

Förtroendeförskrivning används, vilket innebär att förskrivningen sker på annan sjukvårdshuvudmans kostnadsansvar under förutsättning att förskrivaren följer handboken. Detta för att underlätta en obruten vårdkedja.

3.11.2 Läkemedelsnära produkter

I Västra Götaland har VGR och kommunerna antagit gemensamma riktlinjer för förskrivning av läkemedelsnära produkter. Dessa är samlade i handböcker för respektive område:
- Diabetes
- Inkontinens, blås- och tarmdysfunktion
- Stomi
- Sondmatningstillbehör och nutritionspump. Se avsnitt 3.12.

Förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion

Kommuner i Västra Götaland ansvarar för förskrivning av förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion till personer i kommunal hälso- och sjukvård.

VGR och kommuner i Västra Götaland ersätts för kostnaderna för förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion inom ramen för det generella statsbidraget.

Diabeteshjälpmedel och Stomiprodukter

Produkterna subventioneras enligt läkemedelsförmånen, vilket innebär att VGR bär kostnaden för produkterna. Förtroendeförskrivning kan ske av behörig personal inom kommunen enligt Handbok vid förskrivning av Diabeteshjälpmedel samt Handbok vid förskrivning av Stomihjälpmedel.

Länk: Handbok, Diabeteshjälpmedel

UTKAST

Länk: Handbok, Stomihjälpmedel
Produkterna förskrivs i IT-stödet Sesam LMN och distribution sker via Regionservice, Skövdedepån.
www.vgregion.se/clp

3.11.3 Spolvätskor

Spolvätskor för katetersättning och kateterspolning samt behandling som kräver steril produkt och där kranvatten inte bör eller får användas förskrivs på recept. VGR ansvarar för kostnaderna för de produkter som ingår i VGR:s Rutin för förskrivning av CE-märkta produkter

3.11.4 Övriga medicintekniska produkter

Hälso- och sjukvården tillhandahåller även andra medicintekniska produkter till patienter som har sin hälso- och sjukvård i hemmet. Övriga medicintekniska produkter som ordineras av läkare är ett ansvar för VGR.

För övriga medicintekniska produkter gäller generellt att den vårdgivare som förskriver produkten är kostnadsansvarig. För sårläkningsartiklar och kompressionsförband finns ett avtal där det framgår vilka produkter VGR respektive kommunen har ett kostnadsansvar för. Förteckningen finns på VästKoms hemsida.
www.vastkom.se/avtal

3.12 Livsmedel för särskilda näringsändamål

Barn under 16 år kan erhålla Livsmedel för särskilda näringsändamål enligt läkemedelsverkets föreskrifter (1997:13). VGR subventionerar livsmedel för särskilda näringsändamål till barn samt till personer från och med 16 år, enligt särskilt regelverk (HSS527-1999). Kostnadsansvaret mellan VGR och kommunen regleras i tillämningshänvisningen. *(Länk)*

I samband med upphandling av Livsmedel för särskilda näringsändamål och sondmatningstillbehör i VGR, erbjuds kommuner i Västra Götaland att ansluta sig till avtalet. *(Länk)* Avtalet innebär att man nyttjar VGR:s överenskommelse gällande produkter och distribution samt IT-lösning.

3.13 Munhälsa - uppsökande och nödvändig tandvård

VGR har, enligt tandvårdslagen, ansvar för uppsökande verksamhet och nödvändig tandvård till personer med vissa funktionshinder och med stort behov av vård och omsorg för att dessa personer ska ges större möjlighet till god munhälsa.

Berörda personer ska årligen erbjudas avgiftsfri munhälsobedömning och individuell rådgivning samt vid behov ges behandlingsinsatser i form av nödvändig tandvård.

Målgrupper:
- Personer som kommunen har ansvar för enligt HSL eller som har motsvarande behov av vård, omsorg eller service enligt SoL.
- Personer som omfattas av LSS och de som har långvariga och omfattande psykiska funktionsnedsättningar.

VGR och kommunen är enligt tandvårdsförordningen skyldiga att samverka så att berörda personer identifieras och får tillgång till det särskilda tandvårdsstödet.

Kommunen (äldreomsorg och socialtjänst) identifierar, utfärdar intyg och informerar berörda personer och deras närstående och VGR erbjuder undersökningar och behandlingar.

En gemensam överenskommelse ska upprättas om samverkan mellan VGR och kommunerna i Västra Götaland. *(Länk)*

Berörda verksamheter i kommuner och i VGR har ett gemensamt ansvar att följa upp och utvärdera målgruppens tillgång till nödvändig tandvård.

3.14 Vårdhygien

VGR har ansvar för att förhindra smittspridning i Västra Götaland samt att behövliga smittskyddsåtgärder vidtas. VGR:s vårdhygienenheter har i uppdrag att bistå kommunerna med vårdhygienisk experthjälp enligt VGR:s riktlinjer.

3.15 Omhändertagande av avlidna

Det är läkarens ansvar att konstatera dödsfall. Läkaren behöver vid ett förväntat dödsfall, inte själv undersöka patienten för att fastställa att döden inträtt, utan kan basera detta på en undersökning utförd av sjuksköterska om detta är överenskommet.

Att ta hand om och stå för transport och förvaring av avlidna ingår i respektive huvudmans ansvarsområde.

Transport till och från sjukhus för obduktion eller borttagande av implantat är VGR:s ansvar även om patienten ingår i kommunens hälso- och sjukvårds ansvar. (SOSFS 2005:10)

Kommunens hälso- och sjukvårdsansvar i samband med dödsfall regleras i föreskriften HSLF-FS 2015:15. *(Länk)*

3.16 Folkbokförda utanför Sverige

Hälso- och sjukvård till ickesvenska medborgare och asylsökande är VGR:s ansvar. För dessa personer har kommunen inget hälso- och sjukvårdsansvar. Gäller även patienter med behov av sjukvård i boendet.

3.17 Tjänsteköp

Lokala avtal om tjänsteköp kan ingås under förutsättning att båda parter är överens och att det på alla sätt uppfyller Hälso- och sjukvårdsavtalet i övrigt.

I det lokala avtalet kommer parterna överens om formerna för tjänsteköp. I detta bör framgå hur beslut om tjänsteköp tas och på vilket sätt information och kommunikation sker parterna emellan.

UTKAST

4. Avtalsvård

4.1 Tillämpningsanvisningar

För praktisk tillämpning av detta hälso- och sjukvårdsavtal finns av parterna gemensamt framtagna tillämpningsanvisningar, med bland annat vägledande patientfall, som ska användas av alla vårdgivare inom VGR och kommuner i Västra Götaland.

Tillämpningsanvisningarna fastställs och revideras av Ledning i samverkan, LiSA, eller motsvarande, och utgår från den ansvarsfördelning som regleras i detta avtal. Syftet är att ge stöd och vägledning för jämlik vård samt att underlätta samarbetet mellan vårdgivarna.

4.2 Gemensam stödstruktur

Den gemensamma stödstruktur som avser att förvalta och utveckla intentionerna med det gemensamma hälso- och sjukvårdsavtalet bygger på den befintliga samverkansstruktur som finns i Västra Götaland. Den gemensamma samverkansstrukturen ska fokusera på förbättringsarbete utifrån systematisk avvikelsehantering. Se avsnitt 4.3.

Det politiska samrådet mellan kommunerna i Västra Götaland och VGR, SRO, samordnar frågor rörande avtalet och kan vid väsentliga förändringar av förutsättningarna för avtalet, ta initiativ till en översyn.

Gemensamma IT-stöd

En välfungerande informationsöverföring mellan individer och olika aktörer behövs för att information ska kunna överföras på ett säkert och effektivt sätt och samtidigt underlätta koordinering av insatser till den enskilde.

Varje part har ansvar för att IT-stöden är kända hos berörda verksamheter och att rutinerna följs. Gemensamma IT-stöd ska följas upp och utvecklas för att stödja intentionerna i avtalet.

4.3 Avvikelser

Varje vårdgivare har rutiner för att identifiera, dokumentera och rapportera negativa händelser och tillbud. Inom ramen för detta avtal sätts fokus på avvikelser gällande åtaganden enligt detta avtal och gemensamma rutiner.

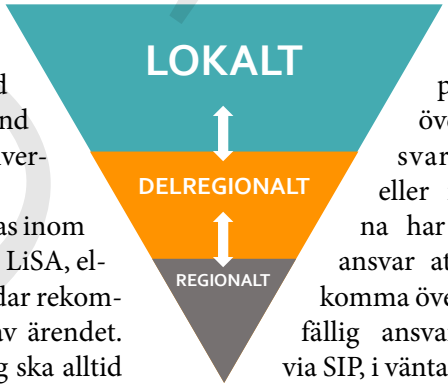
Respektive vårdsamverkansområde ansvarar för att gemensam rutin för avvikelsehantering finns framtagen. Rutinen ska beskriva ärendegång och tidsramar för återkoppling och åtgärder. Från respektive delregionalt vårdsamverkansområde ska en rapport redovisas regelbundet till LiSA eller motsvarande. Rapporten ska redovisa de mest frekventa avvikelserna, och identifierade systembrister enligt anvisningar från LiSA eller motsvarande. Rapporten ska även innehålla redovisade åtgärder lokalt/delregionalt samt förslag på åtgärder för hantering på regional nivå.

Avvikelser då någon part inte uppfyller det som är överenskommet i detta avtal hanteras inom ramen för uppföljning av hälso- och sjukvårdsavtalet.

4.4 Tvister

Tvister mellan parterna om tolkning av avtalets innebörd ska i första hand lösas lokalt och i andra hand delregionalt, inom vårdsamverkan.

Om en tvist inte kan lösas inom vårdsamverkan lyfts den till LiSA, eller motsvarande, som utfärdar rekommendation om hantering av ärendet. Patientens vård och omsorg ska alltid säkerställas oavsett om parterna är överens om ansvarsfördelning eller inte. Parterna har gemensamt ansvar att omgående komma överens om tillfällig ansvarsfördelning, via SIP, i väntan på lösning.



Den rekommendation som utfärdas kan innebära ansvarsjustering i efterhand från den dag gemensam ansvarsfördelning finns. Om tvist inte kan lösas inom 30 dagar på delregional nivå hänförs den direkt till LiSA, eller motsvarande, som ska bereda frågan inom 30 dagar.

UTKAST

4.5 Uppföljning av Hälso- och sjukvårdsavtalet

Detta avtal ska utvärderas årligen enligt anvisningar av LiSA, eller motsvarande. Årlig rapport från de delregionala vårdsamverkansgrupperna enligt anvisning från LiSA eller motsvarande, bör innehålla:

- Följsamhet till avtalet – fokus på uppföljningsområden enligt anvisningar.
- Uppföljning av ramavtal om läkarmedverkan.
- Uppföljning av länsöverenskommelse personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk.
- Uppföljning av rutinen för samordnad vård- och omsorgsplanering, SVPL.
- Övriga gemensamma rutiner enligt anvisning.

5 Gemensamma utvecklingsområden

Den demografiska, medicinska och tekniska utvecklingen innebär att en ökande andel av sjukvårdsinsatserna kommer att utföras i hemmet. Sjukvårdshuvudmännen har en gemensam utmaning i att säkra kvaliteten för den enskilde och skapa förutsättningar för nya gemensamma vårdformer.

Utvecklingsåtaganden

- Gemensamma mobila vårdformer.
- Förebyggande insatser för riskgrupper.
- Förändrad vårdlogik – från reaktivt till proaktivt arbete.
- Utvecklingsarbete kring de mest sjuka äldre.
- Samverkan kring patienter med specialiserad och avancerad vård i hemmet.
- Utarbeta ny överenskommelse utifrån kommande lagförslag ”Trygg och effektiv utskrivning från sluten vård”.
- Gemensamma strategiska beslut om e-hälsa, It-stöd och informations-försörjning.
  - IT-stöd ska kunna omhänderta överföring av medicinsk information, information om rehabilitering och omsorg samt aktuella läkemedelsordinationer.
  - Individens perspektiv och behov är i centrum för utveckling av nya digitala lösningar.

Gemensamma utmaningar:

- Utarbeta gemensam strategi för kompetensförsörjning och kompetensutveckling för Västra Götaland. Säkra kompetens till områden med stora avstånd till tätorter.
- Anordna gemensamma utbildningar och kurser inom områden som avtalet reglerar.
- Ta fram länsgemensamma riktlinjer utifrån nationella riktlinjer och vårdprogram för de gemensamma patientgrupperna.
- Resurser
  - Utforma ersättningsmodeller och patientavgifter så att intentionerna i avtalet stödjs.
  - Skapa mervärde för patienter genom att använda de gemensamma resurserna effektivt.

UTKAST

Underskrifter från samtliga 50 parter

Västra Götalands 49 kommuner

Ale	Kungälv	Sotenäs
Alingsås	Lerum	Stenungsund
Bengtsfors	Lidköping	Tanum
Bollebygd	Lilla Edet	Tibro
Borås	Lysekil	Tidaholm
Dals-Ed	Mariestad	Tjörn
Essunga	Mark	Tranemo
Falköping	Mellerud	Trollhättan
Färgelanda	Munkedal	Töreboda
Grästorp	Mölndal	Uddevalla
Gullspång	Orust	Ulricehamn
Göteborg	Partille	Vara
Götene Herrljunga	Skara	Vårgårda
Hjo	Skövde	Vänersborg
Härryda	Svenljunga	Åmål
Karlsborg	Strömstad	Öckerö

Västra Götalandsregionen

UTKAST

www.vgregion.se/hosavtal www.vastkom.se/hosavtal

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

VästKom

Grafisk formgivning: Anna Karlsson, kommunikatör, Västra Götalandsregionen och VästKom

Munkedals Kommun
Kommunstyrelsen

2016-08-24 Dnr:

TJÄNSTESKRIVELSE

Remissvar Kommunakademin Väst

Förslag till Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom förslaget till ett gemensamt samarbete mellan kommunerna i Fyrbodal och Högskolan Väst.

Kommunstyrelsen föreslår att en utvärdering av samarbetet görs efter tre år som en del i beslutsprocessen inför en eventuell fortsättning.

Sammanfattning

Fyrbodals direktion fattade den 7 maj 2015 beslut om att tillsammans med Högskolan Väst bygga upp en samverkansarena, för att få till stånd en funktionell och över tid hållbar struktur för samarbete gällande ömsesidig kunskaps-, kompetens- och verksamhetsutveckling. Rektor Kerstin Norén, Högskolan Väst, fattade motsvarande beslut den 11 maj 2015.

Samverkan mellan parterna skall bidra till en god samhällsutveckling i Fyrbodal och ta sin utgångspunkt i Västra Götalandsregionens tillväxtstrategi VG2020, Fyrbodals genomförandeplan och Högskolan Västs styrkeområden.

Uppgiften för samverkan inom den föreslagna funktionen blir att stödja kommunerna i ett kunskapsbaserat arbete inom prioriterade områden. Aktiviteterna skall bidra till att uppnå resultat, som svarar mot delar av mål och prioriteringar i befintliga styrdokument på regional och delregional nivå. Samtidigt skall funktionen svara upp emot de behov och prioriteringar som anges av kommunerna i intressekonstellationer eller enskilt. Parallellt eller i samarbete med kommunerna skall även den av näringslivet önskade samverkan beaktas och inkluderas. En formell start av funktionen föreslås den 1 januari 2017.

För en mindre kommun som Munkedal är närheten och samarbetet med Högskolan Väst viktigt. Dels då utvecklingen på arbetsmarknaden i allt större grad kräver tillgång till utbildad personal, dels för att kunna erbjuda de som bor och arbetar i kommunen en möjlighet till vidareutbildning på rimligt pendlingsavstånd. Munkedals kommun är sett utifrån närhet till Högskola och Universitet en "perifer" kommun och har en lägre utbildningsnivå och ett mindre kontaktytor än de kommuner som ligger nära ett universitet eller högskola. Idag är det en stor skillnad mellan kommunerna i Fyrbodal och vilken samverkan som finns med Högskolan Väst inom olika områden. Vid en jämförelse av interaktionen mellan Högskolan Väst och de olika kommunerna i Fyrbodal är slutsatsen att;

1) Studentmedverkan överallt – men stor variation i bredd och volym. FoU-samverkan nästan överallt

2) Uppdragsutbildningar i många kommuner – men delvis okänt utbud

3) Pågående samverkan person- och situationsbetingad

4) Stor variation i aktiviteter och kontaktytor

5) Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg har mer mångfacetterad samverkan och störst volym i studentmedverkan

För att stödja den lokala utvecklingen och möjliggöra ett tätare samarbete än idag med Högskolan Väst skulle en gemensam funktion som tillvaratar och skapar möjligheter och kontaktytor in i Högskolan Väst gynna Munkedals kommun och dess långsiktiga utveckling. Gemensam finansiering föreslås om 1 500 000 kr/år. Kostnaden delas lika mellan Högskolan Väst och kommunerna d.v.s. kommunernas sammanlagda kostnad att fördela blir 750 000 kr/år. Förslag till kostnadsfördelning är 3 kronor per invånare.

För Munkedal skulle det innebära 3*10.500 = 30 600 kr per år.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Ekonomi
Med utgångspunkt från föreslagen finansieringsgrund innebär det en kostnad om 30.600 kr per år för Munkedals kommun.

Inga ytterligare konsekvenser

Håkan Sundberg
Kommunchef

Beslutet expedieras till:

Fyrbodal

2016-06-09

2016 265

Medlemskommuner i Fyrbodal Kommunalförbund

Kommunakademin Väst

I bifogat material presenteras bakgrund, nuläge samt förslag till beslut gällande en gemensam samverkansarena mellan Högskolan Väst och de fjorton kommunerna i Fyrbodal.

Nedan förslag är framtaget efter ställningstagande i Fyrbodals kommunalförbunds arbetsutskott.

Kommunerna ska ge svar på följande frågor:

- ***Vill man vara delaktig i den organisation som presenteras i materialet?***

Godkänner man förslaget och väljer att gå in i samarbetet innebär det också att man godkänner:

- Funktionen benämns "Kommunakademin Väst".
- Högskolan Väst blir huvudman för funktionen.
- Styrningen av verksamheten (styrgrupp) består av fyra kommunchefer, en representant från Fyrbodals kommunalförbund, två prefekter och rektor alternativt prorektor. Högskolan Väst utser prefekter och rektorsrepresentant, kommunchefsnätverket i Fyrbodal utser kommuncheferna och Fyrbodals kommunalförbund utser sin representant.
- Styrgruppen tillsätter en verksamhetsledning.
- Som delaktig i den gemensamma verksamhetsarenan förbinder man sig till att årligen medfinansiera verksamheten.

Kommunens ställningstagande ska vara Fyrbodals kommunalförbund tillhanda senast ***3 oktober 2016.***

Uddevalla 2016-06-09

Anneli Snobl
Förbundsdirektör

Museigatan 2 • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522-44 08 20 • Fax 0522-145 54 • kansli@fyrbodal.se • www.fyrbodal.se

Munkedals Kommun
Kommunfullmäktige

2016-07-22 Dnr: 2016-257

TJÄNSTESKRIVELSE

Handläggare:
Ulrika Gellerstedt

Förslag till ändring av förbundsordning för Samordningsförbundet Väst

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ändra förbundsordningens 19 § till: Ansvaret för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen åvilar Arkivmyndigheten i Uddevalla kommun.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förändring av förbundsordning för Samordningsförbundet Väst under förutsättning att Uddevalla kommun godkänner föreslagen förändring.

Kommunfullmäktige beslutar att förändringen träder ikraft 1 januari 2017.

Sammanfattning

Samordningsförbundet har inkommit med en förfrågan om att ändra förbundsordningen § 19 Arkivtillsyn.

Enligt 21 § i Förbundsordningen för Samordningsförbundet Väst ska ändringar i förbundsordningen fastställas av förbundets medlemmar.

Gällande ordalydelse: Ansvaret för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) åvilar den arbetsgivare, där förbundschefen är anställd.

Ny lydelse: Ansvaret för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen åvilar Arkivmyndigheten i Uddevalla kommun.

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Väst inkommer med förslag till förändring av gällande förbundsordning. Förändringen kommer från förslag på ändring av lag avseende tillsyn enligt arkivlagen. Förändring av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser har föreslagits träda ikraft 20170101.

Förändringen gäller 19 § vilken avser ansvaret för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) bör ligga på arkivmyndigheten i en kommun som är medlem i förbundet.

I nuvarande bestämmelser i Finsam-lagen är det kommunstyrelsen som har ansvaret för att tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Lagen föreslås ändras så att om det i en kommun, som är medlem i ett samordningsförbund, har utsetts en arkivmyndighet bör denna i förekommande fall också ha ansvar för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen.

Munkedal ställer sig bakom förslaget om att ändra i gällande förbundsordning under förutsättning att Uddevalla kommun godkänner föreslagen förändring.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Ekonomi
Ingen ekonomisk effekt.

Inga ytterligare konsekvenser

Ulrika Gellerstedt	Håkan Sundberg
Ekonomichef/biträdande kommunchef	Kommunchef

Beslutet expedieras till:
Arkivet
Samordningsförbundet Väst
Kommunchef
Ekonomichef

FINSAM
FINANSIELL SAMORDNING

Datum: 2015-05-26

Mottagare av handlingar från samordningsförbund

Underlag från samordningsförbund till förbundsmedlemmarna sänds till mottagare enligt listan nedan.

VAD	UNDERLAG SÄNDS TILL
Förbundsordning	• *Arbetsförmedlingen*: respektive Marknadsområde, MO • *Försäkringskassan*: lokal områdeschef på SF • Respektive *landsting* • Respektive *kommun*
Delårsrapporter och årsredovisningar	• *Arbetsförmedlingen:* respektive MO • *Försäkringskassan:* lokal områdeschef på SF • Respektive *landsting* • Respektive *kommun*
Årsredovisning inkl. revisionsrapport och -berättelse	• *Arbetsförmedlingen*: respektive MO • *Försäkringskassan:* koncernekonomi@forsakringskassan.se eller Försäkringskassan Ekonomistaben 103 51 Stockholm • Respektive *landsting* • Respektive *kommun*

Wimi 2005 FK90011_003_G

Till Kommunfullmäktige i Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla, samt Regionstyrelsen i VG regionen, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.

Förslag till ändring av förbundsordning för Samordningsförbundet Väst

Enligt 21 § i förbundsordningen för Samordningsförbundet Väst (Sof Väst) så ska ändringar i förbundsordningen fastställas av förbundets medlemmar.

Regeringen föreslår förändring i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, 20 § om arkivmyndighet och att bestämmelsen föreslås träda i kraft den 1 januari 2017, se bilaga 1.

Styrelsen för Samordningsförbundet Väst beslutade 2016-05-20 på styrelsemöte nr 2, § 29 att föreslå ändring i 19 § i förbundsordningen om arkivtillsyn och att den träder i kraft 2017-01-01, se bilaga 2 och 3

Nuvarande lydelse	*Föreslagen lydelse*
Ansvaret för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) åvilar den arbetsgivare där förbundschefen är anställd.	Ansvaret för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen åvilar Arkivmyndigheten i Uddevalla kommun.

Gudrun Emilsdottir
förbundschef

Bifogade handlingar:

Bilaga 1,	Promemoria om arkivmyndighet för finansiell samordning
Bilaga 2,	Förbundsordning för Samordningsförbundet Väst
Bilaga 3,	Styrelseprotokoll nr 2, 2016-05-20 för Samordningsförbundet Väst

Samordningsförbundet Väst www.samverkanvg.se/sofvast
Nonnens väg 11, 451 50 Uddevalla
Tel. 0522 – 69 5133 eller 0739 – 44 46 02, gudrun.emilsdottir@sofvast.se

Samordningsförbundet Väst

Sammanträdesprotokoll nr 2 – 2016

222000-2030

Datum: 2016-~~03-11~~ 05-20
Tid: ~~9.00 – 12.00~~ 14 -16
Plats: ~~Naturbruksgymnasiet i Dingle~~ Tanum Strand
Rättat 31/5-2016 GE
§ 20 – § 37

Beslutande:	Bertil Olsson	Orust kommun
	Henrik Sundström	Västra Götalandsregionen
	Linda Biltmark (tjänstgörande ersättare)	Försäkringskassan
Närvarande ersättare:	Anna-Lena Carlsson	Strömstad kommun
	Roger Wallentin	Tanums kommun
	Yvonne Martinsson	Munkedals kommun
	Nils-Olof Bengtsson	Sotenäs kommun
	Urban Henriksson	Färgelanda kommun
	Stefan Skoglund	Uddevalla kommun
	Maria Forsberg	Lysekils kommun
	Per-Arne Brink	Västra Götalandsregionen
Övriga deltagare:	Gudrun Emilsdottir, förbundschef	

Tid och plats för justering: 2016-05-30 Finsamlokalen Nonnens väg 11 i Uddevalla

Sekreterare: .....
Gudrun Emilsdottir

Ordförande: .....
Henrik Sundström

Justerare: .....
Bertil Olsson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Protokollet finns också på www.samverkanvg.se

Organisation	Samordningsförbundet Väst
Protokollet är anslaget under tiden:	2016-05-31 – 2016-06-20
Förvaringsplats för protokollet:	Hos förbundschef Gudrun Emilsdottir, tel: 0522 – 69 5133
	Kopia finns på kansliavdelningen i respektive kommun och på Regionens Hus i Vänersborg, under anslagstiden

Underskrift: .....

§ 20 Mötets öppnande

Ordförande Henrik Sundström förklarar mötet öppnat.

§ 21 Val av justerare

Förslag till beslut:

att välja Bertil Olsson till justerare av dagens protokoll.

Styrelsen beslutar:

att välja Bertil Olsson till justerare av dagens protokoll.

§ 22 Fastställande av dagordning

Förslag till dagordning hade skickats till styrelsen inför mötet.

Förslag till beslut:

att godkänna dagordning enligt utskick, med tillägg under nya frågor, Försäkringskassans beslut att fakturera Samordningsförbunden 255 553 kr/år i indirekta kostnader för varje person som har sin anställning på Försäkringskassan och arbetar med uppdrag för något Samordningsförbund.

Styrelsen beslutar:

att fastställa dagordningen enligt föreliggande förslag.

§ 23 Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter framkom.

Förslag till beslut:

att lägga det till handlingarna.

Styrelsen beslutar:

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§ 24 Minnesanteckningar från ägarsamrådet 2016-03-11

Inga synpunkter framkom.

Förslag till beslut:

att lägga det till handlingarna.

Styrelsen beslutar:

att lägga minnesanteckningarna från ägarsamrådet till handlingarna.

§ 25 Revisionsberättelsen, PM från sakkunnig revisor

De sakkunniga revisorerna hade synpunkter a – f och revisorerna uppmanar styrelsen att följa reglerna i kommunallagen och efterstäva att ha budget i balans.

a) Att ytterligare förbättra årsredovisningen vad gäller struktur och innehåll.

b) Tillse att det finns en koppling mellan samordningsförbundets vision, övergripande mål och målen för insatserna.

c) Tillse att de övergripande målen och målen för insatserna konkretiseras.

d) Tydliggöra analys och uppföljning av de övergripande målen och målen för de individinriktade insatserna.
e) Se över budget så att denna upprättas i enlighet med balanskravet i kommunallagen.
f) Säkerställa att internkontrollplanen bygger på samtliga risker som har en hög sannolikhet att inträffa och som kan innebära en allvarlig konsekvens för verksamhet och ekonomi.

Punkterna a – d arbetar förbundschefen med i samarbete med processamordnaren och beredningsgruppen. Redovisning kommer vid styrelsemötet i september.
Punkterna e – f arbetar presidiet och förbundschefen med och närmare redovisning kommer vid styrelsemötet i september.

Förslag till beslut:
att godkänna redovisningen och återkomma till åtgärder vid styrelsemötet i september

Styrelsen beslutar:
att godkänna redovisningen och att vi återkommer till åtgärderna i september.

§ 26 Äskande om utökat bidrag från ägarna
Samordningsförbundet Väst har till ägarna äskat om 9 500 tkr i bidrag 2017.
HSN norra (VG-regionen) och några kommuner har svarat att de beviljar utökningen av bidraget till Samordningsförbundet Väst om övriga parter gör detsamma inom respektive parts andel. Att alla kommuner inte har svarat om de är villiga till utökning av bidraget är ingen styrelsefråga, utan en ägarfråga som respektive kommunrepresentant får lösa i sin kommun.
I samband med äskandet om utökat bidrag till förbundet från ägarna, har Munkedals, Strömstads och Tanums kommuner inkommit med skrivelser om att de anser att förbundet ska ha budget i balans.

Förslag till beslut:
att lämna över frågan till kommunrepresentanterna i styrelsen

Styrelsen beslutar:
att anta föreliggande förslag och lämna över frågan till kommunrepresentanterna i styrelsen

§ 27 Ekonomisk uppföljning januari – april 2016, ***beslut***
Ekonomisk uppföljning januari – april 2016 hade skickats ut till styrelseledamöterna med kallelsen till mötet. Aktuell prognos är att förbundet har **1 272 003** i eget kapital vid årsskiftet.

Förslag till beslut:
att godkänna redovisningen

Styrelsen beslutar
att godkänna redovisningen

§ 28 Uppföljning av Internkontrollplan, ***beslut***
Uppföljning gällande internkontrollplan var framtagen av presidiet och förbundschefen och hade skickats till styrelseledamöterna inför mötet.
Förbundschefen och presidiet kommer som framgick av § 25 att arbeta vidare med att säkerställa att internkontrollplanen bygger på samtliga risker som har en hög sannolikhet att inträffa och som kan innebära en allvarlig konsekvens för verksamheten och ekonomin.

Förslag till beslut:
att godkänna redovisningen av internkontrollplanen

Styrelsen beslutar:
att anta föreliggande förslag och godkänna redovisningen av internkontrollplanen

§ 29 *Arkiv,* ***beslut***
För att flytta arkivansvaret från Sotenäs kommun till Uddevalla kommun krävs ändring av förbundsordningen *19 § Arkivtillsyn*. Förslag till ändring hade skickats till styrelsen inför mötet:

Nuvarande lydelse	*Föreslagen lydelse*
Ansvaret för tillsynen av förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) åvilar den arbetsgivare där förbundschefen är anställd.	Ansvaret för tillsynen av förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen åvilar Uddevalla kommun.

Förslag till beslut:
att förslag enligt utskick, till ändring i förbundsordningen skickas till ägarna för beslut.

Styrelsen beslutar:
att anta föreliggande förslag och skicka det vidare till ägarna för beslut.

§ 30 *Aktuell lägesrapport om insatserna*
Aktuell lägesrapport om insatserna, samt statistik januari – april hade skickats till styrelsen med kallelsen till mötet och redovisades tidigare under dagen på mötet med styrelsen och beredningsgruppen.

Förslag till beslut:
att godkänna redovisningen

Styrelsen beslutar:
att godkänna redovisningen

§ 31 *PM – Delfinansiering av Steg1 i Lysekil?*
PM:et hade skickats till styrelsen med kallelsen till mötet.

Förslag till beslut:
att avstätta 967 tkr till Steg1 i Lysekil under 1 år. Detta under förutsättning att Lysekils kommun deltar med sin del till insatsen 1,5 tjänst och att insatsen börjar under 2016. Förbundet binder sig inte till fortsatt finansiering av insatsen. Eftersom upplägget av insatsen i PM:et är ett arbetsmaterial så får förbundschefen i samråd med presidiet mandat att godkänna vissa justeringar gällande upplägg och innehåll i insatsen.

Styrelsen beslutar:
att avsätta 967 tkr till Steg1 i Lysekil enligt förslag till beslut.

§ 32 *ESF-ansökningarna, TRIM,* ***rapport***
Hur går vi vidare med den övergripande ansökan? ***beslut***

Rapport om arbetet med TRIM hade bifogats med kallelsen till mötet.
På mötet med beredningsgruppen, tidigare under dagen hade Rune Lysell som arbetar med uppdrag som EU-utvecklare för förbundet redogjort för sitt arbete hitintills och vilka faktorer som är kända inför kommande ESF-utlysning i juni.
Styrelsen har uppfattat att det finns stort intresse inom två områden: Ett lokalt anpassad insats liknande Steg1 i alla kommuner, samt att samtliga av våra kommuner brottas med stora problem med sjukskrivningar av personal och då i första hand inom vården.

Förslag till beslut:

att godkänna rapporten om TRIM

att Rune Lysell får i uppdrag att skriva en ESF-ansökan om insatser för **Arbetslösa unga med särskilda behov,** inom Programområde 2.2.

att Rune Lysell ska kunna vara behjälplig om kommunerna själva vill ansöka inom Programområde 1.1 - (Anställda) **Kompetensutveckling för att förebygga och motverka psykisk ohälsa.**

att Samordningsförbundet Väst enbart deltar i förarbetet (samordningen mellan kommunerna), vid eventuell ansökan inom programområde 1.1.

Styrelsen beslutar:

att godkänna rapporten om TRIM

att godkänna förslag till beslut om ESF-ansökan inom programområde 2.2

att förbundet kan vara behjälpligt med samordningen om kommunerna tänker ansöka inom programområde 1.1

§ 33 *Besök till Kommunstyrelserna,* ***information***

Besök är inbokade 31 augusti, hos kommunstyrelserna på Orust och i Tanum, men vi har inte fått svar från Strömstad och Sotenäs när de vill att vi kommer. Övriga kommunstyrelser fick besök 2015 och HSN norra i slutet av januari.

Förslag till beslut:

att notera informationen och styrelseledamöterna från Sotenäs och Strömstad får undersöka när möjlighet finns att besöka kommunstyrelserna i dessa kommuner.

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag

§ 34 *Reflexioner från dagen, framtida former för Beredningsgruppen och handläggar-/samverkansgrupperna*

Alla var mycket nöjda med dagen och speciellt intressant var att få höra f.d. deltagare berätta om vad insatserna via Samordningsförbundet har betytt för dem.
Under fm diskuterades i tvärgrupper, med styrelseledamöter, representanter från beredningsgruppen och personal som arbetar med uppdrag för förbundet, hur handläggar-/samverkansgrupperna i kommunerna fungerar nu jämfört med tidigare. I flera/ett flertal av våra kommuner fungerar inte handläggar-/samverkansgrupperna tillfredställande.
Deltagande i beredningsgruppen är bristande från vissa parter, först och främst från vissa kommuner. Det kan påverka beslut om insatser som förbundet finansierar. Är detta tillfälligt eller är gruppen för stor?

Förslag till beslut:

att se till att det finns fungerande samverkan i varje kommun.

att Samordningsförbundet kan finansiera vissa kringkostnader runt samverkansmöten.

att på mötena i handläggar-/samverkansgrupperna kan diskuteras "typfall", men inte individer.

att beredningsgruppen får komma med förslag om hur den kan fungera bättre

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag

§ 35 Nationella nätverkskonferensen 5 – 6 april, ***information***

Ordförande Henrik Sundström och förbundschef Gudrun Emilsdottir deltog. De informerade att det hade varit en hel del framtidsfrågor, samarbete med civilsamhället och nätverksbyggande.
http://www.finsam.se/utbildningarkonferenser/kalender/nationell_finsamsamkonferens_2016_eskilstuna

Förslag till beslut:

att notera informationen

Styrelsen beslutar:

att notera informationen

§ 36 *Mötestider 2015*

- 16 september 9 – 12 Finsamlokalen i Uddevalla, styrelsemöte
- 25 november 9 – 12 i Norra Bohuslän, styrelsemöte

Förslag till beslut:

att godkänna föreslagna mötestider

Styrelsen beslutar

att anta föreliggande förslag

§ 37 *Nya frågor*

Försäkringskassan har beslutat att fakturera Samordningsförbunden 255 553 kr/år extra för indirekta kostnader för varje person som har sin anställning på Försäkringskassan och arbetar med uppdrag för något Samordningsförbund.
Detta påverkar tillsättningen av rehabvägledare i Lysekil, där en handläggare från Försäkringskassan anses som lämpligast för uppdraget. Detta kommer även att påverka framtida uppdrag inom Samordningsförbundet, att personal anställd hos Försäkringskassan inte kan bli aktuella.
Samordningsförbundet, i samråd med cheferna för de personer som arbetar med uppdrag för förbundet, har tidigare tagit ställning till att förbundet enbart betalar ordinarie arbetsgivare för faktiska kostnader. Samordningsförbundet kan inte betala en part närmare en halv årslön extra för en person och inte motsvarade till alla parter. Slår detta igenom får förbundet närmare halvera insatserna.
Detta är ett högra belopp en någon av de sju mindre medlemskommunerna betalar/år till förbundet.
Frågan kommer dessutom att lyftas i dag på möte i NNS (nationella nätverket för Samordningsförbund).

Förslag till beslut:

att om inte NNS ganska omgående löser frågan tillsammans med Försäkringskassan, får förbundschefen i uppdrag att skriva en skrivelse till de på Försäkringskassan som har fattat detta beslut. I skrivelsen ska tydligt framgå att Samordningsförbundet Väst motsätter sig detta och vilka konsekvenserna blir för förbundet.

Styrelsen beslutar:

att anta föreliggande förslag

Ordförande tackade alla för en trevlig och givande dag och avslutade mötet

Förbundsordning för Samordningsförbundet Väst

Samordningsförbundet har inrättats med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

1§ Förbundets namn

Förbundets namn är Samordningsförbundet Väst
Organisationsnummer är 222000-2030

2§ Förbundets säte

Förbundets säte är Tanums kommun

3§ Förbundets medlemmar

Förbundets medlemmar är Västra Götalandregionen, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan samt Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevallas kommuner.

4§ Förbundets ändamål

Förbundets ändamål är att inom ovan nämnda kommuners geografiska område svara för en finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Västra Götalandsregionen och Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevallas kommuner i syfte att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning. De samordnade resurserna ska användas för samordnade bedömningar och insatser i syfte att den enskilde ska uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

5§ Styrelsen

Förbundet ska ledas av en styrelse.

Styrelsen ska bestå av fyra ledamöter en från varje part. Varje part utser dessutom en ersättare, förutom kommunerna som utser sju ersättare en från varje kommun som inte är ledamot i styrelsen.

Ersättare har närvaro- och yttranderätt.

Styrelsen utser bland sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande för den tid som styrelsen bestämmer. Kommunerna kommer över ens sinns emellan om fördelningen av kommunernas styrelseposter.

Ledamöter och ersättare väljs för tiden från och med den 1 januari 2015 till och med den 31 december 2018. Härefter väljs ledamöter och ersättare för fyra år räknat från och med den 1 januari året efter det då val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum.

6§ Uppgifter och beslutanderätt

Styrelsen är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Ägarna ska samråda innan beslut om budget fattas.
Förbundet har till uppgift att:

1. besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
2. stödja samverkan mellan samverkansparterna
3. finansiera insatser för individer som behöver samordnade rehabiliteringsinsatser
4. besluta på vilket sätt de medel som finns för finansiell samordning ska användas
5. svara för uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder
6. upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Förbundet får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning eller att tillhandahållande av tjänster avsedda för enskilda.

7§ Personal

Förbundsstyrelsen ska utse en tjänsteman, som har att leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar.

8§ Initiativrätt

Medlem i förbundet har rätt att väcka ett ärende i förbundsstyrelsen enligt respektive huvudmans beslutsordning.

9§ Samråd

Styrelsen ska hålla förbundsmedlemmarna underrättade om den allmänna planläggningen av förbundets verksamhet och om frågor av större ekonomisk eller organisatorisk betydelse. Styrelsen har rätt att från förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningarna som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

10§ Kungörelser

Förbundets kungörelser, protokoll och andra tillkännagivanden ska anslås på officiell anslagstavla hos respektive kommun och Västra Götalandsregionen.

11§ Andelar i tillgångar och skulder samt fördelning av kostnader.

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad man tillskjutit för att täcka kostnaderna.

Medlemmarna ska täcka de kostnader för förbundets verksamhet som inte täcks på annat sätt. Fördelningen ska vara sådan att Försäkringskassan bidrar med hälften av medlen (statens del gäller Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen), Västra Götalandsregionen med en fjärdedel och kommunerna med en fjärdedel, enligt lagen om finansiell samordning (2003:1210). Kommunernas (Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla) finansiering baseras på varje kommuns befolkningsunderlag 16 – 64 år per den 1 november det år val har ägt rum.

12§ Styrning och insyn

Förbundsstyrelsen ska upprätta delårsrapport med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som skickas till medlemmarna. Förbundsstyrelsen ska också årligen till medlemmarna i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall.

Förbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver när det gäller sedvanliga krediter för verksamheten.

13§ Budget

Förbundsstyrelsen ska varje år upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de nästföljande tre åren. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Över- respektive underskott överförs till nästa verksamhetsår. Årsbudgeten ska också åtföljas av mål för verksamheten.

Årsbudgeten fastställs av förbundsstyrelsen senast den 30 november året före budgetåret (kalenderår) Förbundsstyrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten.

14§ Revision

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning. För Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska Försäkringskassan utse en gemensam revisor. Kommunerna Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum och Uddevalla samt Västra Götalandsregionen ska utse en gemensam revisor.
Revisorer utses i övrigt i enlighet med bestämmelserna i 25 § lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Mandattiden för de förtroende valda revisorerna är densamma som för styrelseledamöter enligt 5 § i denna förbundsordning.

För revisor som Försäkringskassan utser finns inte någon fastställd mandattid. Försäkringskassan förordnar revisor efter upphandling för den tid som upphandlingen från tid till annan avser.

Vid revision tillämpas bestämmelserna i 26 § i lagen (2003: 1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

15 § Utträde

En förbundsmedlem har rätt att efter uppsägning utträda ur förbundet.
Uppsägningstiden är tre år.
Vid utträde ska medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras i enlighet med vad som sägs i 11 § i denna förbundsordning.

16§ Likvidation och upplösning

Förbundet kan träda i likvidation om medlemmarna är överens där om eller om en eller flera medlemmar utträder ur förbundet. Ett sådant beslut skall alltid föregås av ett samråd mellan huvudmännen.

När förbundet trätt i likvidation ska skulderna betalas och egendomen avyttras. Därefter ska kvarvarande tillgångar fördelas enligt principerna i 11 § i denna förbundsordning. Förbundsstyrelsen svarar för likvidationen.

När styrelsen har fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning.
Det görs genom att styrelsen visar en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet som redovisar betalningen av skulder, försäljning av egendom och skiftet av resterande tillgångar därefter. Till berättelsen ska bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Förbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgivits medlemmarna.

17§ Tvister

Tvister mellan förbundet och dess medlemmar ska avgöras vid allmän svensk domstol.

18§ Ersättning till ledamöter, ersättare och revisorer

Arvoden och ersättningar till ledamöter, ersättare och revisorer ska i tillämpliga fall följa Västra Götalandsregionens arvodes bestämmelser. Den revisor som utses av Försäkringskassan ska ersättas enligt Försäkringskassans bestämmelser.

Ordförande och vice ordförande i förbundet ersätts med 4 respektive 3 % av fast grundarvode för heltidsarvoderat regionråd.
Arvoden till samtliga revisorer ska enligt huvudregeln i bestämmelsen i 25 § lagen (2003: 1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, betalas av förbundet.

19§ Arkivtillsyn

Ansvaret för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) åvilar den arbetsgivare, där förbundschefen är anställd.

20§ Förbundets bildande

Förbundet bildas den 1 januari 2015 under förutsättning att samtliga medlemmar vid den tidpunkten godkänt denna förbundsordning.

21§ Ändringar i förbundsordningen

Ändringar i förbundsordningen ska fastställas av förbundets medlemmar.

REGERINGSKANSLIET

Promemoria

2016-03-21

S2011/06520/SF

Socialdepartementet

Socialförsäkringsenheten

Arkivmyndighet för finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser

Innehållsförteckning

1. Sammanfattning 3

2. Författningstext 4

2.1 Förslag till lag om ändring i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser 4

2.2 Förslag till lag om upphävande av lagen (2003:1217) om fortsatt lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst i vissa fall 5

3. Bakgrund 6

4. Ansvaret för tillsyn enligt arkivlagen flyttas från kommunstyrelsen till kommunens arkivmyndighet 7

5. Upphävande av möjligheten att bedriva försöksverksamhet enligt äldre lagstiftning 8

6. Konsekvenserna av förslagen 8

7. Författningskommentar 9

1. Sammanfattning

I denna promemoria föreslås en ändring i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Det föreslås att ansvaret för att ett samordningsförbund fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) ska ligga på arkivmyndigheten i en kommun som är medlem i förbundet i stället för på kommunstyrelsen. Bestämmelsen föreslås träda i kraft den 1 januari 2017.

I promemorian föreslås också att lagen (2003:1217) om fortsatt lokal försökverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst i vissa fall ska upphävas.

2. Författningstext

2.1 Förslag till lag om ändring i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser

Härigenom föreskrivs att 20 § lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska ha följande lydelse.

Nuvarande lydelse	*Föreslagen lydelse*
	20 §
Ansvaret för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) *skall åvila kommunstyrelsen* i en kommun som är medlem *av* förbundet. *Kommunstyrelsen skall därvid* samråda med Riksarkivet. Om mer än en kommun ingår i förbundet, *skall* de berörda kommunerna komma överens om vilken av dem som *skall* svara för tillsynen.	Ansvaret för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) *ligger på arkivmyndigheten* i en kommun som är medlem *i* förbundet. *Arkivmyndigheten ska* samråda med Riksarkivet. Om mer än en kommun ingår i förbundet, *ska* de berörda kommunerna komma överens om vilken av dem som *ska* svara för tillsynen.
Kommunfullmäktige i den ansvariga kommunen får, efter samråd med Riksarkivet, meddela föreskrifter om förbundets arkivvård. Vad som föreskrivs i 12 och 15 §§ arkivlagen om regeringen, den myndighet regeringen bestämmer och landstingsfullmäktige *skall* i stället avse kommunfullmäktige.	Kommunfullmäktige i den ansvariga kommunen får, efter samråd med Riksarkivet, meddela föreskrifter om förbundets arkivvård. Vad som föreskrivs i 12 och 15 §§ arkivlagen om regeringen, den myndighet regeringen bestämmer och landstingsfullmäktige *ska* i stället avse kommunfullmäktige.

Denna lag träder i kraft den 1 januari 2017.

2.2 Förslag till lag om upphävande av lagen (2003:1217) om fortsatt lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst i vissa fall

Härigenom föreskrivs att lagen (2003:1217) om fortsatt lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst i vissa fall ska upphöra att gälla vid utgången av år 2016.

3. Bakgrund

Samverkan enligt lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam) infördes den 1 januari 2004. Finansiell samordning bedrivs genom samordningsförbund, som är en sammanslutning av stat (Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen), landsting samt en eller flera kommuner. Ett samordningsförbund utgör en offentligrättslig juridisk person som har egen rättskapacitet. Detta motsvarar också vad som gäller för kommunalförbund (se prop. 2002/03:132 s 80). Vid utgången av 2014 fanns det 85 samordningsförbund, vilket omfattar 240 av Sveriges 290 kommuner.

Ansvaret för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) ligger på kommunstyrelsen i en kommun som är medlem av förbundet. Detta regleras i 20 § första stycket lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam-lagen). SKL och Riksarkivet har föreslagit att denna bestämmelse ska ändras så att detta ansvar kommer att ligga på arkivmyndigheten i en kommun som är medlem i förbundet.

I förarbetena till 20 § Finsam-lagen (prop. 2002/03:132 s. 115 och 140) anges endast att bestämmelsen motsvarar 18 § lagen (1994:566) om lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst (Socsam-lagen).

Bestämmelsen i 18 § Socsam-lagen ändrades år 1998 (SFS 1998:103, prop. 1997/98:41 s 53f och 119) på så sätt att om flera kommuner deltog i försöksverksamheten skulle en av dem ansvara för tillsynen av att förbundet fullgjorde sina skyldigheter enligt arkivlagen. I författningskommentaren till den ursprungliga lydelsen av 18 § Socsam-lagen (prop. 1993/94:205 s. 54) anfördes att när det gällde tillsynen över att en myndighet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen fanns det olika bestämmelser för de dåvarande allmänna försäkringskassorna respektive kommunala och landstingskommunala myndigheter. I paragrafens *första stycke* föreskrevs att kommunstyrelsen i den kommun som deltar i försöket skulle vara arkivmyndighet för beställarförbundet. Med hänsyn till att Riksarkivet annars var central arkivmyndighet för de allmänna försäkringskassorna skulle dock kommunstyrelsen i denna tillsynsverksamhet samråda med Riksarkivet.

Inom den statliga och kommunala förvaltningen ska det enligt 7 § arkivlagen (1990:782) finnas arkivmyndigheter, som svarar för tillsynen av att myndigheter och vissa andra särskilt angivna organ fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Regeringen bestämmer enligt 8 § arkivlagen vilken arkivmyndighet som ska finnas för tillsynen över de statliga myn-

digheterna. I 4 § 1 förordningen (2009:1593) med instruktion för Riksarkivet föreskrivs att Riksarkivet är arkivmyndighet för statliga myndigheter.

Enligt 8 § andra stycket arkivlagen är kommunstyrelsen arkivmyndighet i en kommun och landstingsstyrelsen i ett landsting, om inte kommunfullmäktige eller landstingsfullmäktige har utsett någon annan nämnd eller styrelse till arkivmyndighet. Mot bakgrund av att kommunfullmäktige kan ha utsett någon annan nämnd eller styrelse till arkivmyndighet anser Sveriges Kommuner och Landsting och Riksarkivet att ordet ”kommunstyrelsen” bör ändras till ”arkivmyndigheten” i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

4. Ansvaret för tillsyn enligt arkivlagen flyttas från kommunstyrelsen till kommunens arkivmyndighet

Förslag: Ansvaret för tillsynen av att ett samordningsförbund fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) ska ligga på arkivmyndigheten i en kommun som är medlem i samordningsförbundet.

Skälen för förslaget: Om det i en kommun, som är medlem i ett samordningsförbund, har utsetts en arkivmyndighet bör denna i förekommande fall av praktiska skäl också ha ansvar för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Enligt nuvarande bestämmelser i Finsam-lagen är det emellertid kommunstyrelsen som har ansvaret för tillsynen av att förbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Därför bör Finsam-lagen ändras så att ansvaret för tillsynen enligt arkivlagen flyttas från kommunstyrelsen till kommunens arkivmyndighet.

Har en sådan kommun inte utsett någon arkivmyndighet är det kommunstyrelsen som är arkivmyndighet. I sådant fall kommer kommunstyrelsen i denna egenskap att även i fortsättningen ha ansvaret för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen.

5. Upphävande av möjligheten att bedriva försöksverksamhet enligt äldre lagstiftning

Förslag: Lagen (2003:1217) om fortsatt lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst i vissa fall ska upphävas.

Skälen för förslaget: Det förekom tidigare försöksverksamhet med finansiell samordning enligt lagen (1994:566) om lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst (Socsam-lagen). Den lagen, som var tidsbegränsad, gällde till och med utgången av år 2003. Därefter var det emellertid möjligt att fortsätta att bedriva redan påbörjad försöksverksamhet till och med utgången av år 2006. Sådan förlängning fick nämligen ske med stöd av lagen (2003:1217) om fortsatt lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst i vissa fall. Med hänsyn till att någon försöksverksamhet inte längre är möjlig att bedriva bör lagen om fortsatt lokal försöksverksamhet upphävas.

6. Konsekvenserna av förslagen

I många kommuner fungerar kommunstyrelsen även som arkivmyndighet, men det förekommer också att kommunfullmäktige har utsett någon annan nämnd eller styrelse till att vara arkivmyndighet. Den föreslagna ändringen i Finsam-lagen innebär att någon annan nämnd eller styrelse än kommunstyrelsen kan vara arkivmyndighet, vilket bedöms underlätta handläggningen i de kommuner där kommunstyrelsen inte är arkivmyndighet.

Förslaget om arkivmyndighet påverkar inte det kommunala självstyret. Det bedöms heller inte medföra några EU-rättsliga konsekvenser. Förslaget bedöms inte medföra några övriga konsekvenser.

Några konsekvensenser kan inte anses följa på förslaget att upphäva lagen (2003:1217) om fortsatt lokal försöksverksamhet med finansiell samordning mellan socialförsäkring, hälso- och sjukvård och socialtjänst i vissa fall. Den lagen har nämligen inte kunnat tillämpas på flera år.

7. Författningskommentar

Förslaget till lag om ändring i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser

20 §

I paragrafen regleras vem som har ansvaret för tillsynen av att ett samordningsförbund fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Detta ansvar ligger i dag på kommunstyrelsen i en av de kommuner som är medlemmar i förbundet.

Paragrafens *första stycke* ändras på så sätt att ansvaret för denna tillsyn ska ligga på kommunens arkivmyndighet. Om en kommun inte har utsett någon arkivmyndighet är det kommunstyrelsen som enligt 8 § arkivlagen är arkivmyndighet i kommunen. I sådant fall har kommunstyrelsen även fortsatt ansvaret för tillsynen av att ett samordningsförbund fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Om det å andra sidan i en kommun har utsetts en arkivmyndighet är det denna myndighet som har ansvaret för tillsynen enligt denna paragraf och kommunstyrelsen har inte något sådant ansvar. I första stycket görs dessutom några redaktionella ändringar.

Telefon 040224214
Mobil 0729732227
Bankgiro
275-7714

1 BAKGRUND OCH OMFATTNING

Kommunfullmäktige i Munkedals kommun (”Kommunen”) beslutade den 21 juni 2000 att godkänna en principöverenskommelse mellan Kommunen och New Wave Group AB. Överenskommelsen innebar bl.a. att parterna startar ett fastighetsbolag (Dingle Industrilokaler AB) med ägarfördelningen 51 procent Kommunen och 49 procent New Wave Group AB. Syftet är att hyra ut lokaler på fastigheten Långum och fastigheten Dingle till olika företag. Aktiekapitalet uppgår till 17 Mkr. Kommunens insats sker kontant (8,7 Mkr) och New Wave Group AB tillskjuter sina två fastigheter i Dingle till bokfört värde. New Wave Group AB kommer att via sitt dotterbolag New Wave Mode AB, att hyra del av fastigheten på Långum med en garanterad hyrestid om 10 år.

I dom från dåvarande länsrätten i Göteborg den 22 november 2000 har domstolen konstaterat att den principöverenskommelse som träffats mellan Munkedals kommun (härefter ”**Kommunen**”) och New Wave Group AB, innefattande bl.a. utgivande av en kontantinsats från Kommunen om 8,7 Mkr samt byggande av lokal (Dingle industrilokaler AB) avpassad i enlighet med New Wave Group AB:s önskemål anses vara ett individuellt inriktat stöd till en enskild näringsidkare i strid med 2 kap. 8 § kommunallagen (”**KL**”) och som ska upphävas. Enligt uppgift har domen inte överklagats utan har därmed vunnit laga kraft.

Kommunen har inte ansett att det har varit möjligt att undanröja beslutet eftersom ett civilrättsligt bindande avtal ingåtts med New Wave Group AB och då Kommunen riskerat att lida stor skada vid ett avtalsbrott. Bindande aktieägaravtal samt hyresavtal finns således med New Wave Mode AB.

New Wave Mode AB har, enligt uppgift, hyrt ut lokalerna i andra hand till två andra bolag inom New Wave Gruoup-koncernen. New Wave Mode AB är trångbodda och har vänt sig till fastighetsägaren; Dingle Industrilokaler AB (DILAB) och efterfrågat en tillbyggnad om 7000 – 8000 m2 till de existerande lokalerna. Kostnaden för tillbyggnaden beräknas uppgå till ca 50-60 miljoner kronor och avses att bekostas via hyreshöjningar. I samband med investeringen avser DILAB att teckna förstahandskontrakt med de två bolag som hyr lokalerna i andra hand av New Wave Mode AB. Totalt avses således två nya hyresavtal ingås och det

nu existerande hyresavtalet med New Wave Mode AB omförhandlas. Enligt uppgift från Kommunen ska, enligt ägardirektivet, kommunfullmäktige godkänna en investering av detta slag. Kommunfullmäktige ska således fatta ett beslut om godkännande och varvid därefter fastighetsbolaget kan fatta beslut i enlighet härmed.

Advokatbyrån har ombetts att i första hand utreda (i) vilka risker som finns med att inte följa domen och (ii) utreda eventuella legala begränsningar som finns med de nya föreslagna hyresavtalen (inom ramen för offentlig rätt) som nu kommer att tecknas, särskilt mot bakgrund av KL:s bestämmelse om förbud mot gynnande av enskild samt EU:s statsstödsregler.

2 KONSEKVENSER AV LÄNSRÄTTENS DOM

2.1 Rättelseskyldighet

Om ett kommunalt beslut undanröjs av domstolen och beslutet redan har verkställts ska verkställigheten rättas, enligt 10 kap. 15 § KL. Rättelse ska ske ”i den utsträckning som det är möjligt”. Av bestämmelsen framgår också att ett beslut om rättelse ska meddelas utan oskäligt dröjsmål. Den omständigheten att ett återgångsförfarande är förenat med kostnader eller förluster ansågs i förarbetena inte hindra kommunen från att vidta återgångsåtgärder. Undantagsvis kan dock de ekonomiska förlusterna för kommunen bli så stora att en återgång är omöjlig. Regeringen angav som exempel att en återgång är omöjlig om kommunen är bunden av ett civilrättsligt avtal. En återgång kan även vara omöjlig om kommunen har verkställt en utbetalning och återbetalningsförmåga saknas (prop. 1975/76:187, s. 559 f.).

Om kommunen eller landstinget inte rättar ett beslut i enlighet med domstolens dom får det som regel inte några konsekvenser. Det kan inte riktas något krav på sanktioner mot kommunen eller landstinget.

Det kan i sammanhanget diskuteras huruvida det skulle kunna vara aktuellt med ansvar för tjänstefel enligt 20 kap. 1 § brottsbalken såtillvida att det hade varit möjligt att undanröja den kommunala principöverenskommelsen. För ansvar enligt denna bestämmelse krävs dock att det är fråga om myndighetsutövning och det kan det enligt vår bedömning inte anses vara då det är fråga om att ej följa ett beslut från domstolen. En annan sak är huruvida det kan anses vara myndighetsutövning att utge stödet ifråga. Härvid kan enbart konstateras att begreppet myndighetsutövning tolkas extensivt. I 1971 förvaltningslag angavs att med myndighetsutövning avses utövning av befogenhet att för enskild bestämma om förmån, rättighet, skyldighet, disciplinpåföljd eller annat jämförbart förhållande. Åtskilliga gynnande beslut faller in under begreppet myndighetsutövning, t.ex. tillstånd av olika slag, befrielser från lagstadgade förpliktelser, förmåner, bidrag eller beslut som har indirekta rättsverkningar gentemot den enskilde. Avseende gynnande beslut anges i förarbetena att den enskilde står i ett beroendeförhållande till det allmänna som ensamt har möjlighet att tillmötesgå dennes anspråk – därigenom kan det allmänna utöva makt gentemot den enskilde.

3 UTREDNING AVSEENDE KL OCH EU:S STATSSTÖDSREGLER

3.1 Generellt om enskilt stöd enligt 2 kap. 8 § KL och lokalförsörjning

Av 2 kap. 8 § första stycket KL följer att Kommuner och landsting får genomföra åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen. Individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare får dock enligt 2 kap. 8 § första stycket KL lämnas bara om det finns synnerliga skäl för det. Det är således endast i undantagsfall som det finns ett rättsligt utrymme för kommunala stödinsatser. I förarbetena till kommunallagen (prop. 1990/91:117 s. 153) anges bl.a. att när det gäller avgränsningen av tillåtna insatser måste dock rättstillämpningen kunna anpassas till samhällsutvecklingen. Vad som skall ligga i begreppet synnerliga skäl kan således komma att förändras beroende på utvecklingen i samhället. Huvudregeln är således att kommunala ingripanden på det egentliga näringslivets område inte är tillåtna och domstolarna har en restriktiv hållning till denna typ av stöd. Ett exempel som omnämnts i förarbetena på allmänt främjande av näringslivet är anskaffning och iordningställning av särskilda byggnader, där ett flertal verkstäder för hantverk och småindustri kunde inrymmas. Utanför kommunala kompetensen anses dock ligga att individuellt anpassa lokalhållning åt enstaka industriföretag.

Numera finns ett kommunalrättsligt krav på affärsmässighet i all kommunal lokalförsörjning till näringslivet genom den s.k. befogenhetslagen; lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter. I 1 kap 3 § och 3 kap 6 § finns regler om kommuners befogenhet att tillgodose näringslivets behov av lokaler. I 3 kap 6 § anges att kommuner får tillgodose små företags behov av lokaler i kommunen under förutsättning att verksamheten inriktas på företagarkollektivet i allmänhet. Om det finns särskilda skäl, får kommuner tillgodose enskilda företags behov av lokaler i kommunen. I förarbetena till befogenhetslagen anges att det generellt sett inte en uppgift för kommunerna att tillgodose näringslivets behov av lokaler (prop. 2008/09:21 s. 56 ff). Det bör dock finnas vissa möjligheter för kommuner att kunna skapa förutsättningar för företagsamhet. I många kommuner är lokalförsörjningen en viktig del i de kommunala näringslivsinsatserna för att medverka till företagsetableringar och till de lokala företagens expansion. Kommuner bör inom rimliga ramar ha befogenhet att tillhandahålla lokaler som efterfrågas av enskilda företag, oavsett storlek. Vad som ingår i begreppet särskilda skäl får bedömas från fall till fall. En grundförutsättning är dock alltid att det enskilda företaget vid en objektiv bedömning anses sakna möjlighet att själv göra investeringen.

3.1.1 Den nu aktuella investeringen/tillbyggnaden

New Wave Mode AB har efterfrågat en tillbyggnad om 7000 – 8000 m2 till de existerande lokalerna. Kostnaden för tillbyggnaden beräknas uppgå till 50- 60 miljoner kronor och avses att i sin helhet bekostas via hyreshöjningar. Av de uppgifter vi erhållit kommer investeringen att genomföras av det mellan Kommunen och New Wave Group AB:s gemensamma fastighetsbolaget Dingle Industrilokaler AB.

Det är enbart bolag tillhörande New Wave Group AB som kommer att ta del av investeringen och av denna anledning kan investerigen inte anses tillgodose företagarkollektivet i allmänhet. För att ett eventuellt stöd ska kunna utges till ett företag enligt befogenhetslagen krävs

att det enskilda företaget vid en objektiv bedömning anses sakna möjlighet att själv göra investeringen. Eftersom samtliga hyresgäster är bolag tillhörande New Wave Group AB, tillika fastighetsdelägaren, kan det svårligen argumenteras för att bolagen saknar möjlighet att själva göra investeringen.

Den skillnad som dock nu finns jämfört med den situation som förelåg vid tiden för länsrättens dom är att delar eller t.o.m. hela investeringen kommer att kunna hämtas hem via hyreshöjningar. Frågan är därför huruvida det föreligger ett stöd i den mening som avses i 2 kap 8 § KL. Härvid uppkommer frågan om den beräknade kostnaden för investeringen och storleken av de hyreshöjningar som är ifråga. Såvida större delen av investeringen återbetalas kan det enligt vår bedömning svårligen vara att betrakta som ett stöd i den mening som avses i KL. Innan en klar bedömning härvid kan göras krävs dock att vi tar del av uppgifter kring investeringskostnaden, genomförda hyreshöjningar, ränteeffekter etc, d.v.s. den totala kostnad samt återbetalning som beräknas ske.

Även om investeringen inte kan betraktas som ett stöd i strid med 2 kap 8 § KL ska det uppmärksammas att länsrätten de facto konstaterat att principöverenskommelsen mellan Kommunen och New Wave Group AB och varvid det gemensamma fastighetsbolaget bildades har betraktats som ett enskilt stöd i strid med 2 kap 8 § KL. Eftersom något upphävande inte har skett kvarstår problematiken härvid. Av bolagsordningen avseende fastighetsbolaget Dingle Industrilokaler AB framgår att föremålet för bolagets verksamhet ska vara att ”äga och förvalta industrilokaler samt hyra ut lokaler till olika företag och därmed förenlig verksamhet.” I enlighet med syftet med 2 kap 8 § KL, d.v.s. att kommunen tillåts att *allmänt* främja näringslivet, t.e.x. genom anskaffning och iordningställning av särskilda byggnader, där ett *flertal* verkstäder för hantverk och småindustri kunde inrymmas, har liknande verksamhetsföremål för kommunala bolag ansetts ligga inom den kommunala kompetensen. Verksamhetsbeskrivningar såsom t.ex. att ”tillgodose hantverkets och småindustrins behov av arbetslokaler genom anskaffande och iordningsställande av särskilda byggnader där ett flertal verkstäder kan inrymmas” har ansetts ligga inom den kommunala kompetensen (RÅ 1966 ref. 7). Däremot har verksamhetsföremål såsom att ”bygga och förvalta industri- och hantverksfastigheter ävensom utöva därmed förenlig verksamhet” och i ett annat fall ” uppföra och förvalta byggnader för industriellt ändamål ävensom bedriva annan därmed sammanhängande verksamhet” ansetts stå i strid med den kommunala kompetensen (RÅ 1963 I 193 respektive RÅ 1967 K 1471). Troligtvis är det avsaknaden av precision i ändamålsbeskrivningen genom uttryck som ”annan därmed förenlig verksamhet” som har medfört att det kommunala beslutet har ansetts vara kompetensöverskridande. Eftersom Dingle Industrilokaler AB: verksamhetsföremål också får anses vara relativt obestämt i denna mening ligger det enligt vår bedömning i farans riktning att - ett eventuellt beslut om investering som i någon mening kan betraktas som ett stöd, mot bakgrund av länsrättens tidigare dom samt verksamhetsföremålet för det gemensamma fastighetsbolaget - vid en prövning sammantaget skulle anses stå i strid med 2 kap 8 § KL samt 3 kap 6 § befogenhetslagen. Det ska framhållas att beslutet att bilda fastighetsbolaget inte åter kan prövas rättsligen – dock kan det ligga till grund för en sammantagen bedömning avseende eventuella stöd som nu utges från fastighetsbolaget.

Mot bakgrund av det ovanstående är det vår bedömning att den investering som görs av fastighetsbolaget, via ett beslut från Kommunen, i sin helhet, bör återbetalas av hyrestagarna ifråga på ett sådant sätt och i sådan storlek att investeringen på intet sätt kan anses innebära ett stöd från fastighetsbolaget utan istället ses som en investering som en offentlig part gör på marknadsmässiga villkor.

3.1.2 Rättsliga konsekvenser och möjligheter att klaga/överklaga

Kommuner och landsting kan enligt kommunallagen genomföra stödåtgärder direkt efter det att beslut har fattats i laga ordning, dock kan sådana beslut ogiltigförklaras efter laglighetsprövning i förvaltningsdomstol. Kommunmedlemmar eller företag som vill ingripa mot ett otillåtet kommunalt stöd är hänvisade till att ansöka om laglighetsprövning enligt 10 kap. kommunallagen, vilket för företagens del förutsätter att företaget antingen äger fast egendom i den berörda kommunen eller kan uppbringa någon fysisk person som är folkbokförd i kommunen. Ansökan om laglighetsprövning sker till förvaltningsrätten. Beslutet måste överklagas inom tre veckor från det att det anslås på kommunens anslagstavla.

Det ska i sammanhanget noteras att beslut av *kommunala bolag* normalt inte kan kan överklagas genom laglighetsprövningsinstitutet i KL. Dock kommer kommunfullmäktiges beslut i godkännandefrågan avseende investeringen kunna bli föremål för laglighetsprövning i enlighet med förutsättningarna härför i 10 kap KL.

3.2 Generellt om EU:s statsstödsregler

Ett otillåtet statsstöd är, enligt Artikel 107 i Fördraget om den europeiska unionens funktionssätt (”FEUF” eller ”EUF-fördraget”), en förmån som ges av antingen staten eller med hjälp av statliga medel, av vilket slag det än är, som snedvrider konkurrensen genom att gynna vissa företag eller viss produktion som påverkar handeln mellan medlemsstaterna. Statsstödsreglerna övervakas av Europeiska kommissionen (”Kommissionen”) på EU-nivå och ytterst är det EU-domstolen som rättsligt prövar om det är fråga om ett otillåtet stöd eller inte.

2 kap. 8 § KL och EG:s statsstödsregler har vissa likheter såvitt gäller grundinställningen till stöd till företag. De svenska förarbetena präglas, liksom EG-rätten, av en restriktiv hållning till stödåtgärder, samtidigt som både nationell rätt och EG-rätten medger stöd för att överbrygga marknadsmisslyckanden. Kommunallagen medger åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen eller landstinget och därmed finns det en övergripande (om än inte absolut) parallellitet med EG- rättens selektivitetskriterium. Trots dessa likheter får dock skillnaderna mellan regelverken anses vara betydande. Själva stödbegreppet har tolkats extensivt inom EG-rätten och omfattar olika former av gynnande som enligt 2 kap. 8 § KL inte betraktats som stöd. Som exempel kan nämnas försäljning av mark enligt en lågprispolitik. Undantagsmöjligheterna är dock sammantaget påtagligt mer generösa inom EG-rätten än enligt 2 kap. 8 § KL och dess rekvisit ”synnerliga skäl”. Vidare kan konstateras att medan enligt EU-rätten normalt godkänner stöd som inte överstiger 200 000 euro under en treårsperiod, gäller kommunallagens förbud även för lägre stödbelopp.

EG-rätten bygger på en princip om förhandskontroll. Åtgärder som klassificeras som stöd måste anmälas till Europeiska kommissionen och godkännas innan de sätts i verket, såvida de inte omfattas av något gruppundantag. Då är åtgärderna automatiskt undantagna, utan föregående anmälan. De förfaranden som är förknippade med anmälningsskyldigheten innebär en tydlig processuell skillnad jämfört med kommunallagen.

EU-rättens statsstödsregler förutsätter att följande kriterier är uppfyllda:

(i) För att en åtgärd ska utgöra statligt stöd krävs för det första att en ekonomisk förmån beviljas av en medlemsstat eller med hjälp av statliga medel. Med ”staten” avses i sammanhanget inte enbart den centrala statsförvaltningen, dvs. för svenskt vidkommande riksdag, regering och statliga myndigheter, utan även regionala och lokala offentliga organ såsom t.ex. kommuner och landsting. Förmånen behöver inte heller beviljas direkt av staten, utan kan även ges av statligt eller kommunalt ägda företag, eller av privata eller offentliga organ som har utsetts av staten.

(ii) Vidare krävs att åtgärden innebär en överföring av statliga medel. Begreppet överföring tolkas mycket vidsträckt och omfattar inte enbart direkta penningöverföringar av offentliga medel eller köp från företaget till överpris, utan även sådana åtgärder som medför att ett företag undgår kostnader som det annars hade varit tvunget att bära. Exempel på åtgärder som kan utgöra stöd är, utöver direkta bidrag, även räntesubventioner, borgensåtaganden, försäljningar av statlig egendom till underpris, förmånliga lån och avstående från fordringar.

(iii) För att en åtgärd ska innebära statligt stöd krävs för det tredje att åtgärden snedvrider eller hotar att snedvrida konkurrensen, dvs. åtgärden måste stärka ett företags konkurrensmöjligheter på bekostnad av dess konkurrenter. Detta är mycket ofta fallet med stöd som ges till företag som verkar på en konkurrensutsatt marknad. Omfattas samtliga företag på marknaden av stödet anses inte åtgärden vara selektiv på det sätt som krävs för att detta kriterium ska vara uppfyllt men tolkningen angående vad som anses som selektiv åtgärd enligt EU-domstolen är vid.

(iv) Slutligen, för att en förmån ska falla under förbudet i Artikel 107 FEUF, krävs det att den påverkar handeln mellan medlemsstaterna (det s.k. samhandelskriteriet). Kravet på påverkan på handeln mellan medlemsstaterna är mycket lågt ställt. Det krävs t.ex. inte att det företag som får statligt stöd självt bedriver handel med någon annan medlemsstat, utan det kan räcka med att företag från andra medlemsstater får svårare att träda in på stödmottagarens hemmamarknad.

Gruppundantag

Reglerna i EUF-fördraget kompletteras av en rad regler utfärdade av Kommissionen för att konkretisera det balanstest som görs för att bedöma om ett stöd är förenligt med EUF-fördraget, s.k. gruppundantag. Gruppundantag innebär att ett statsstöd automatiskt anses tillåtet om det uppfyller de villkor som finns i gruppundantaget. Av central betydelse är den allmänna gruppundantagsförordningen (Rådets förordning (EU) nr 733/2013). Gruppundantag finns också till exempel för små- och medelstora företag samt stöd till utbildnings- och arbetsmarknadsinsatser. I det balanstest som görs i det allmänna gruppundantaget ställs följande frågor:

· Har det statliga stödet ett klart definierat mål av allmänt intresse (till exempel tillväxt, sysselsättning, sammanhållning, miljö)?

· Är stödet utformat så att detta mål av allmänt intresse kan nås, dvs. är det föreslagna stödet inriktat på att åtgärda marknadens misslyckande, eller något annat mål?

· Är statligt stöd en lämplig åtgärd?

· Uppstår det en stimulanseffekt, dvs. kommer stödet att ändra företagens agerande?

· Är stödet proportionerligt, dvs. skulle samma ändrade agerande kunna åstadkommas med mindre stöd?

· Är snedvridningen av konkurrensen och effekterna på handeln begränsade, så att den sammanlagda avvägningen blir positiv?

Om svaret på dessa frågor är ja är stödet automatiskt undantaget från förbudet i Artikel 107 (1) FEUF.

Marknadsmässiga villkor

Det är inte alla värdeöverföringar från offentliga parter till privata företag som utgör statligt stöd. Förutom marknadsmässig betalning (för t.ex. varor eller tjänster) anses även bl.a. investeringar som en offentlig part gör på marknadsmässiga villkor falla utanför stödbegreppet, enligt den s.k. Principen om en privat investerare (ofta förkortad MEIP efter dess engelska namn: Market Economy Investor Principle). Syftet med principen är att bedöma om en åtgärd innebär ett gynnande av ett privat företag, genom att bedöma om det som den offentliga aktören får i utbyte mot utbetalda medel, en investering, en garanti, ett lån etc. är lägre än vad en privat investerare under marknadsmässiga förhållanden skulle kräva för motsvarande transaktion. Om svaret på frågan är ja, dvs. den offentliga aktörens utbyte av transaktionen är lägre än vad en privat investerare skulle acceptera, innebär åtgärden ett gynnande av mottagaren. Om svaret är nej, dvs. att åtgärden vidtas på normala marknadsmässiga villkor, är det inte fråga om något gynnande och åtgärden kan då inte utgöra stöd i EUF-fördragets mening.

3.2.1 Den nu aktuella investeringen/tillbyggnaden

I enlighet med vår bedömning enligt KL ovan får det antas att hyreshöjningar motsvarande investeringssumman torde vara den sedvanliga hanteringen enligt normala marknadsmässiga villkor. I annat fall är det vår preliminära bedömning att det kan anses föreligga ett statligt stöd. I enlighet med vad som angivits ovan är stödet undantaget från förbudet om det uppgår till maximalt 200 000 euro (d.v.s. ca 2 000 000 SEK) under en treårsperiod.

Om stödet skulle uppgå till ett högre belopp måste det granskas huruvida den allmänna gruppundantagsförordningen (Rådets förordning (EU) nr 733/2013) är tillämplig. Det är möjligt att stödet skulle kunna uppfylla kraven enligt gruppundantagsförordningen. Vi saknar dock tillräckliga uppgifter i detta skede för att kunna göra en tillförlitlig bedömning härav.

3.2.2 Rättsliga konsekvenser och möjligheter att klaga/överklaga

Den enskilde som vill agera mot olagligt statligt stöd kan vända sig till Kommissionen med ett klagomål. Av anledningar som beskrivs närmare nedan kan det emellertid ibland vara bättre för den enskilde att försöka agera på nationell nivå. Detta är möjligt eftersom genomförandeförbudet i artikel 108(3) FEUF har direkt effekt och därför kan åberopas av enskilda inför nationella domstolar. Artikeln ger enskilda ett skydd mot att statligt stöd som inte har granskats av Kommissionen genomförs. För kommissionens befogenheter att återkräva stöd gäller en preskriptionstid på tio år. Varje stöd för vilket preskriptionstiden har löpt ut ska betraktas som befintligt stöd. För befintliga stöd gäller att kommissionen kan besluta att stödet kan ändras för framtiden, men att återkrav inte kan ske för förfluten tid.

Den 1 juli 2013 trädde den nya lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler i kraft i Sverige. Av denna lag följer bl.a. att givaren av ett otillåtet statsstöd har en skyldighet att återkräva ett stöd från mottagaren. Stödet ska återkrävas med ränta från den dag beloppet stod mottagaren till förfogande. På motsvarande sätt är mottagaren skyldig att återbetala beloppet med ränta. För det fall stödmottagaren vägrar återbetalning ska talan föras i Stockholms tingsrätt som första instans. Preskriptionstiden för att få ett stöd prövat är tio år.

De möjligheter som finns att klaga på ett förmodat otillåtet statsstöd är sammanfattningsvis:

· Anmälan av åtgärden till Kommissionen.

· Kommunalbesvär enligt 10 kap. kommunallagen (1991:900).

· Förvaltningsbesvär enligt 22 § och 22 a § förvaltningslagen (1986:223).

· Fastställelsetalan i tingsrätt.

· Skadeståndstalan.

· Interimistiskt beslut

4 SLUTSATS OCH BEDÖMNING

Om kommunen eller landstinget inte rättar ett beslut i enlighet med domstolens dom får det som regel inte några konsekvenser. Det kan inte riktas något krav på sanktioner mot kommunen eller landstinget. För ansvar enligt denna bestämmelse krävs dock att det är fråga om myndighetsutövning och det kan det enligt vår bedömning inte anses vara då det är fråga om att inte följa ett beslut från domstolen.

Det är enbart bolag tillhörande New Wave Group AB som kommer att ta del av investeringen och av denna anledning kan investerigen inte anses tillgodose företagarkollektivet i allmänhet. För att ett eventuellt stöd ska kunna utges till ett företag enligt befogenhetslagen krävs att det enskilda företaget vid en objektiv bedömning anses sakna möjlighet att själv göra investeringen. Eftersom samtliga hyresgäster är bolag tillhörande New Wave Group AB, tillika fastighetsdelägaren, kan det svårligen argumenteras för att bolagen saknar möjlighet att själva göra investeringen.

Mot bakgrund av de risker som föreligger att domstolen, vid en rättslig prövning av ett eventuellt investeringsbeslut av Kommunfullmäktige, även skulle väga in den tidigare upphävandedomen och föremålet för fastighetsbolagets verksamhet, är det vår bedömning att att den investering som görs av fastighetsbolaget, via ett beslut från Kommunen, i sin helhet, bör återbetalas av hyrestagarna ifråga på ett sådant sätt och i sådan storlek att investeringen på intet sätt kan anses innebära ett stöd från fastighetsbolaget utan istället ses som en investering som en offentlig part gör på marknadsmässiga villkor. Innan en klar bedömning härvid kan göras krävs dock att vi tar del av uppgifter kring investeringskostnaden, genomförda hyreshöjningar, ränteeffekter etc, d.v.s. den totala kostnad samt återbetalning som beräknas ske.

I enlighet med vår bedömning enligt KL ovan får det antas att hyreshöjningar motsvarande investeringssumman torde vara den sedvanliga hanteringen enligt normala marknadsmässiga villkor. I annat fall är det vår preliminära bedömning att det kan anses föreligga ett statligt stöd. I enlighet med vad som angivits ovan är stödet undantaget från förbudet om det uppgår till maximalt 200 000 euro (d.v.s. ca 2 000 000 SEK) under en treårsperiod.

Om stödet skulle uppgå till ett högre belopp måste det granskas huruvida den allmänna gruppundantagsförordningen (Rådets förordning (EU) nr 733/2013) är tillämplig. Det är möjligt att stödet skulle kunna uppfylla kraven enligt gruppundantagsförordningen. För detta krävs det dock uppgifter kring sysselsättningsmål, marknadens misslyckande, stimulanseffekter, stödets proportionalitet samt eventuella effekter på konkurrens och handel.

Advokat Måns Ahlquist AB

Munkedals Kommun
Kommunfullmäktige

2016-08-24 Dnr:KS 2016-205

TJÄNSTESKRIVELSE

DILAB AB – byggnation i Dingle

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tillstyrker att DILAB AB bygger till befintliga lokaler på fastigheten Lågum 1:32 i Dingle med 6-8000 m2 till en bedömd kostnad av ca 50 mnkr. Beslutet gäller under förutsättning att kostnaderna inte belastar Munkedals kommun.

Komplettering

Kommunstyrelsen återremitterade detta ärende den 15 juni 2016 och gav förvaltningen i uppdrag ”att se över lagrummet”.

Ärendet har därför kompletterats med en utredning om det juridiska läget (bil 1). För att komma bort från diskussionerna om ett eventuellt ”statsstöd” rekommenderar utredningen att hyresnivån sätts så att investeringarna i sin helhet återbetalas och sker på marknadsmässiga villkor.

Ärendet har också kompletterats med en skrivelse från New Wave Group (bil 2) som beskriver bl a lagersituationen och vad en investering och samlad verksamhet innebär ur sysselsättningssynpunkt.

För de tre hyresgästerna i lokalen har separata hyresavtal upprättats (med Dahlin & Johansson Frantextil AB, Projob Workwear AB och New Wave Mode AB) (bil 3 a-c).

I diskussioner mellan kommunen, DILAB och New Wave Group har följande framkommit:

- Hyrestiden ändras (10 + 10 år)
- Hyresjusteringar genomförs så att DILAB ej går med förlust
- Optionsperioden ändras så att den harmoniserar med nya hyrestider.

Sammanfattning

New Wave Mode AB hyr sedan början av 2000-talet lokaler av DILAB AB i Dingle. New Wave Mode har plocklager i lokalerna och säljer kläder till affärer etc. New Wave Mode är trångbodda och har annonserat behov av ytterligare lokaler i direkt anslutning till befintliga lokaler. Företaget har lager på andra platser i landet men det innebär att hanteringen inte blir rationell.

I en skrivelse daterad 2016-05-09 efterfrågar New Wave Mode möjligheten att bygga ut befintliga lokaler och hyran för detta. DILAB har behandlat förfrågan på styrelsemöte den 16 maj 2016 och då beslutat vända sig till Kommunfullmäktige för ett godkännande av att driva projektet ”tillbyggnad på Lågum 1:32”.

Ett avtal har upprättats där kommunen biståt DILAB och New Wave Mode under projektering mm av den nya anläggningen.

Mellan DILAB och New Wave Mode AB kommer nya hyresavtal att upprättas.

DILAB ägs till 51% av Munkedals kommun och till 49% av New Wave AB. Kommunens ägande har varit föremål för rättslig prövning.

Tillbygget och den utökade verksamheten har stor betydelse för arbetsmarknaden genom att nya arbetstillfällen skapas.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Ekonomi
Viktig förutsättning är att kostnaderna för tillbygget täcks av kommande hyresavtal och att det blir en relativt lång avtalsperiod.
Kommunen lämnar inte borgen till DILAB för lånet/investeringen eftersom det är ett delägt bolag.

Mats Tillander	Håkan Sundberg
Samhällsbyggnadschef	Kommunchef

Beslutet expedieras till: DILAB AB

BILAGA 3

HYRESKONTRAKT

– Lokal

Hyresvärd

Namn			Organisationsnummer
Dingle Industrilokaler AB			556594-6570
Adress		Postnummer / Ort	
c/o New Wave Mode AB, Åkarevägen 18		455 97 Dingle	
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil	Fax
	0524-28300		0524-28310
E-post			
@			

Hyresgäst

Namn			Organisationsnummer
Dahlin & Johansson Frantextil AB			556190-4086
Adress		Postnummer / Ort	
Åkarevägen 18		455 97 Dingle	
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil	Fax
	0524-28370		0524-28379
E-post			
@			

Hyresobjekt

Lokal nummer/Beteckning		Fastighet
Lågum, Dingle		Munkedal Lågum 1:32
Adress		Kommun
Åkarevägen 18		Munkedal
Antal rum	Yta i kvadratmeter	Annat utrymme som ingår

JURFOR07 Utgåva 05 2000.05 www.signform.se

Lokalen uthyres att användas som lager och kontor. Hyresgästen förhyr 25 % av lokalen som återfinns på bifogad ritning, Bilaga 1, och resterande yta förhyrs av New Wave Mode AB, 556312-5771 ("NWM"), som förhyr 57 %, och Projob Workwear AB, 556560-7180 ("Projob"), som förhyr 18 %. Hyresgästen, NWM och Projob ansvarar solidariskt för förhyrningen av aktuell fastighet. Lokalen uthyrs utan särskild för verksamheten avsedd inredning.

§ 1 Avtalets giltighetstid

Detta avtal gäller fr o m 2016-09-01 t o m 2022-12-03.
Avtalet ska sägas upp senast nio (9) månader före den avtalade hyrestidens utgång. Vid utebliven uppsägning förlängs kontraktet på i övrigt likalydande villkor med tio (10) år för varje gång.

§ 2 Hyra m m

För lokalen utgår hyra med ett belopp motsvarande 25 % av hyresvärdens kostnader för, i den mån hyresgästen inte självt svarar härför, följande:

1) driftskostnader, såsom el, vatten och försäkringar,
2) sin andel av vid varje tillfälle utgående fastighetsskatt, samt
3) underhåll

Beräkning av hyresnivån enligt punkt 1 – 3 ovan gäller under förutsättning att full kostnadstäckning erhålles i hyresvärdens verksamhet genom detta och övriga hyresavtal. För det fall full kostnadstäckning ej uppnås härigenom skall hyresgästen till hyresvärden härutöver utge ett hyrestillägg motsvarande 25 % av summan av följande (avstämning skall ske en gång per år i samband med bokslut):

+ Bolagets räntekostnader på lån till byggnationskostnaden reducerat med 8.300.000 kr, d v s för det fall bolagets upptagna lån för byggnationen exempelvis uppgår till 40.000.000 kr, skall som hyrestillägg utgå 25 % av bolagets räntekostnad på (40.000.000 – 8.300.000 =) 31.700.000 kr
+ Bolagets avskrivningskostnad, motsvarande två procents avskrivning på förhyrd yta på årsbasis

Hyresvärden är skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen. Hyresgästen skall därför utöver hyran enligt ovan erlägga vid varje tillfälle gällande moms.

§ 3 Underhåll m m

Hyresgästen utför och bekostar dels erforderligt inre underhåll av ytskikt på golv, väggar och tak jämte inredning tillhandahållen av hyresvärden, dels erforderligt yttre underhåll. Hyresgästen äger ej rätt till ersättning för tid då hyresvärden låter verkställa

arbeten för reparation och underhåll av lokalen eller fastigheten.

§ 4 Force majeure
Krig, upplopp, explosion, eldsvåda eller ingripande av myndighet även som strejk, lockout, blockad eller liknande åtgärd varöver hyresvärden inte råder, fritar hyresvärden från fullgörande av hans skyldigheter enligt detta avtal, i den mån dessa inte kan fullgöras annat än till onormalt höga kostnader. Hyresvärden är i sådant fall inte heller skyldig att erlägga skadestånd.

§ 5 Överlåtelse
Hyresrätten enligt detta avtal får inte utan hyresvärdens skriftliga tillstånd överlåtas. Hyresgästen äger dock rätt att utan tillstånd överlåta hyresrätten till annat bolag inom den koncern som hyresgästen tillhör.

§ 6 Skiljedom
Tvist i anledning av detta hyreskontrakt skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt reglerna för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut. För det fall tvisteföremålet understiger 2.000.000 kr skall skiljenämnden bestå av en skiljeman. Skiljeförfarandet skall äga rum i Göteborg.

Övriga villkor

Hyran skall erläggas månadsvis i efterskott mot faktura, varvid hyran förfaller till betalning den sista dagen i den efterföljande månaden (exempel; hyran för september 2016 förfaller till betalning den 31 oktober 2016). Beloppsnivån på de löpande hyresdebiteringarna enligt ovan skall fastställas av Hyresvärden baserat på dess skäliga beräkning av prognostiserad hyresnivå. Efter utgången av vart kalenderår skall avstämning ske i samband med bokslutet, varvid slutlig reglering av hyran för det föregående året skall ske senast den 31 mars det efterföljande året (exempel; hyran för helåret 2016 skall slutligen regleras senast den 31 mars 2017).

Underskrift

Ort och datum	
Dingle 2016-08-25	
Namnteckning, hyresvärd	Namnförtydligande Per-Arne Brink och Torsten Jansson
Namnteckning, hyresgäst	Namnförtydligande Torsten Jansson

HYRESKONTRAKT

– Lokal

Hyresvärd

Namn			Organisationsnummer
Dingle Industrilokaler AB			556594-6570
Adress		Postnummer / Ort	
c/o New Wave Mode AB, Åkarevägen 18		455 97 Dingle	
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil	Fax
	0524-28300		0524-28310
E-post			
@			

Hyresgäst

Namn			Organisationsnummer
Projob Workwear AB			556560-7180
Adress		Postnummer / Ort	
Åkarevägen 18		455 97 Dingle	
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil	Fax
	0524-17690		0524-17695
E-post			
@			

Hyresobjekt

Lokal nummer/Beteckning		Fastighet
Lågum, Dingle		Munkedal Lågum 1:32
Adress		Kommun
Åkarevägen 18		Munkedal
Antal rum	Yta i kvadratmeter	Annat utrymme som ingår

JURFOR07 Utgåva 05 2000.05 www.signform.se

Lokalen uthyres att användas som lager och kontor. Hyresgästen förhyr 18 % av lokalen som återfinns på bifogad ritning, Bilaga 1, och resterande yta förhyrs av New Wave Mode AB, 556312-5771 ("NWM"), som förhyr 57 %, och Dahlin & Johansson Frantextil AB, 556190-4086 ("DJF"), som förhyr 25 %. Hyresgästen, NWM och DJF ansvarar solidariskt för förhyrningen av aktuell fastighet. Lokalen uthyrs utan särskild för verksamheten avsedd inredning.

§ 1 Avtalets giltighetstid

Detta avtal gäller fr o m 2016-09-01 t o m 2022-12-03.
Avtalet ska sägas upp senast nio (9) månader före den avtalade hyrestidens utgång. Vid utebliven uppsägning förlängs kontraktet på i övrigt likalydande villkor med tio (10) år för varje gång.

§ 2 Hyra m m

För lokalen utgår hyra med ett belopp motsvarande 18 % av hyresvärdens kostnader för, i den mån hyresgästen inte självt svarar härför, följande:

1) driftskostnader, såsom el, vatten och försäkringar,
2) sin andel av vid varje tillfälle utgående fastighetsskatt, samt
3) underhåll

Beräkning av hyresnivån enligt punkt 1 – 3 ovan gäller under förutsättning att full kostnadstäckning erhålles i hyresvärdens verksamhet genom detta och övriga hyresavtal. För det fall full kostnadstäckning ej uppnås härigenom skall hyresgästen till hyresvärden härutöver utge ett hyrestillägg motsvarande 18 % av summan av följande (avstämning skall ske en gång per år i samband med bokslut):

+ Bolagets räntekostnader på lån till byggnationskostnaden reducerat med 8.300.000 kr, d v s för det fall bolagets upptagna lån för byggnationen exempelvis uppgår till 40.000.000 kr, skall som hyrestillägg utgå 18 % av bolagets räntekostnad på (40.000.000 – 8.300.000 =) 31.700.000 kr
+ Bolagets avskrivningskostnad, motsvarande två procents avskrivning på förhyrd yta på årsbasis

Hyresvärden är skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen. Hyresgästen skall därför utöver hyran enligt ovan erlägga vid varje tillfälle gällande moms.

§ 3 Underhåll m m

Hyresgästen utför och bekostar dels erforderligt inre underhåll av ytskikt på golv, väggar och tak jämte inredning tillhandahållen av hyresvärden, dels erforderligt yttre underhåll. Hyresgästen äger ej rätt till ersättning för tid då hyresvärden låter verkställa

arbeten för reparation och underhåll av lokalen eller fastigheten.

§ 4 Force majeure
Krig, upplopp, explosion, eldsvåda eller ingripande av myndighet även som strejk, lockout, blockad eller liknande åtgärd varöver hyresvärden inte råder, fritar hyresvärden från fullgörande av hans skyldigheter enligt detta avtal, i den mån dessa inte kan fullgöras annat än till onormalt höga kostnader. Hyresvärden är i sådant fall inte heller skyldig att erlägga skadestånd.

§ 5 Överlåtelse
Hyresrätten enligt detta avtal får inte utan hyresvärdens skriftliga tillstånd överlåtas. Hyresgästen äger dock rätt att utan tillstånd överlåta hyresrätten till annat bolag inom den koncern som hyresgästen tillhör.

§ 6 Skiljedom
Tvist i anledning av detta hyreskontrakt skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt reglerna för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut. För det fall tvisteföremålet understiger 2.000.000 kr skall skiljenämnden bestå av en skiljeman. Skiljeförfarandet skall äga rum i Göteborg.

Övriga villkor

Hyran skall erläggas månadsvis i efterskott mot faktura, varvid hyran förfaller till betalning den sista dagen i den efterföljande månaden (exempel; hyran för september 2016 förfaller till betalning den 31 oktober 2016). Beloppsnivån på de löpande hyresdebiteringarna enligt ovan skall fastställas av Hyresvärden baserat på dess skäliga beräkning av prognostiserad hyresnivå. Efter utgången av vart kalenderår skall avstämning ske i samband med bokslutet, varvid slutlig reglering av hyran för det föregående året skall ske senast den 31 mars det efterföljande året (exempel; hyran för helåret 2016 skall slutligen regleras senast den 31 mars 2017).

Underskrift

Ort och datum	
Dingle 2016-08-25	
Namnteckning, hyresvärd	Namnförtydligande Per-Arne Brink och Torsten Jansson
Namnteckning, hyresgäst	Namnförtydligande Torsten Jansson

HYRESKONTRAKT

– Lokal

Hyresvärd

Namn			Organisationsnummer
Dingle Industrilokaler AB			556594-6570
Adress		Postnummer / Ort	
c/o New Wave Mode AB, Åkarevägen 18		455 97 Dingle	
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil	Fax
	0524-28300		0524-28310
E-post			
@			

Hyresgäst

Namn			Organisationsnummer
New Wave Mode AB			556312-5771
Adress		Postnummer / Ort	
Åkarevägen 18		455 97 Dingle	
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil	Fax
	0524-28300		0524-28310
E-post			
@			

Hyresobjekt

Lokal nummer/Beteckning		Fastighet
Lågum, Dingle		Munkedal Lågum 1:32
Adress		Kommun
Åkarevägen 18		Munkedal
Antal rum	Yta i kvadratmeter	Annat utrymme som ingår

JURFOR07 Utgåva 05 2000.05 www.signform.se

Lokalen uthyres att användas som lager och kontor. Hyresgästen förhyr 57 % av lokalen som återfinns på bifogad ritning, Bilaga 1, och resterande yta förhyrs av Dahlin & Johansson Frantextil AB, 556190-4086 ("DJF"), som förhyr 25 %, och Projob Workwear AB, 556560-7180 ("Projob"), som förhyr 18 %. Hyresgästen, DJF och Projob ansvarar solidariskt för förhyrningen av aktuell fastighet. Lokalen uthyrs utan särskild för verksamheten avsedd inredning.

§ 1 Avtalets giltighetstid

Detta avtal gäller fr o m 2016-09-01 t o m 2022-12-03.
Avtalet ska sägas upp senast nio (9) månader före den avtalade hyrestidens utgång. Vid utebliven uppsägning förlängs kontraktet på i övrigt likalydande villkor med tio (10) år för varje gång.

§ 2 Hyra m m

För lokalen utgår hyra med ett belopp motsvarande 57 % av hyresvärdens kostnader för, i den mån hyresgästen inte självt svarar härför, följande:

1) driftskostnader, såsom el, vatten och försäkringar,
2) sin andel av vid varje tillfälle utgående fastighetsskatt, samt
3) underhåll

Beräkning av hyresnivån enligt punkt 1 – 3 ovan gäller under förutsättning att full kostnadstäckning erhålles i hyresvärdens verksamhet genom detta och övriga hyresavtal. För det fall full kostnadstäckning ej uppnås härigenom skall hyresgästen till hyresvärden härutöver utge ett hyrestillägg motsvarande 57 % av summan av följande (avstämning skall ske en gång per år i samband med bokslut):

+ Bolagets räntekostnader på lån till byggnationskostnaden reducerat med 8.300.000 kr, d v s för det fall bolagets upptagna lån för byggnationen exempelvis uppgår till 40.000.000 kr, skall som hyrestillägg utgå 57 % av bolagets räntekostnad på (40.000.000 – 8.300.000 =) 31.700.000 kr
+ Bolagets avskrivningskostnad, motsvarande två procents avskrivning på förhyrd yta på årsbasis

Hyresvärden är skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen. Hyresgästen skall därför utöver hyran enligt ovan erlägga vid varje tillfälle gällande moms.

§ 3 Underhåll m m

Hyresgästen utför och bekostar dels erforderligt inre underhåll av ytskikt på golv, väggar och tak jämte inredning tillhandahållen av hyresvärden, dels erforderligt yttre underhåll. Hyresgästen äger ej rätt till ersättning för tid då hyresvärden låter verkställa

arbeten för reparation och underhåll av lokalen eller fastigheten.

§ 4 Force majeure
Krig, upplopp, explosion, eldsvåda eller ingripande av myndighet även som strejk, lockout, blockad eller liknande åtgärd varöver hyresvärden inte råder, fritar hyresvärden från fullgörande av hans skyldigheter enligt detta avtal, i den mån dessa inte kan fullgöras annat än till onormalt höga kostnader. Hyresvärden är i sådant fall inte heller skyldig att erlägga skadestånd.

§ 5 Överlåtelse
Hyresrätten enligt detta avtal får inte utan hyresvärdens skriftliga tillstånd överlåtas. Hyresgästen äger dock rätt att utan tillstånd överlåta hyresrätten till annat bolag inom den koncern som hyresgästen tillhör.

§ 6 Skiljedom
Tvist i anledning av detta hyreskontrakt skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt reglerna för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut. För det fall tvisteföremålet understiger 2.000.000 kr skall skiljenämnden bestå av en skiljeman. Skiljeförfarandet skall äga rum i Göteborg.

Övriga villkor

Hyran skall erläggas månadsvis i efterskott mot faktura, varvid hyran förfaller till betalning den sista dagen i den efterföljande månaden (exempel; hyran för september 2016 förfaller till betalning den 31 oktober 2016). Beloppsnivån på de löpande hyresdebiteringarna enligt ovan skall fastställas av Hyresvärden baserat på dess skäliga beräkning av prognostiserad hyresnivå. Efter utgången av vart kalenderår skall avstämning ske i samband med bokslutet, varvid slutlig reglering av hyran för det föregående året skall ske senast den 31 mars det efterföljande året (exempel; hyran för helåret 2016 skall slutligen regleras senast den 31 mars 2017).

Detta hyresavtal ersätter tidigare hyresavtal som ingåtts mellan parterna avseende hyresobjektet ifråga.

Underskrift

Ort och datum	
Dingle 2016-08-25	
Namnteckning, hyresvärd	Namnförtydligande Per-Arne Brink och Torsten Jansson
Namnteckning, hyresgäst	Namnförtydligande Torsten Jansson

BILAGA 2

Kommunstyrelsen,
Munkedals Kommun

New Wave Group AB:s/Dilabs fastighet i Dingle

New Wave Group AB:s (härefter kallat NWG) affärsidé är att vara lagerförande grossist i profilbranschen som är en mycket konkurrensutsatt bransch. Trots att NWG varit konkurrensutsatt både nationellt och internationellt har vi ändå lyckats bibehålla vår marknadsledande position. Detta mycket tack vare våra lokala lager. Att vara lagerförande grossist kräver både lageryta och kapital.

När besluts togs 2001 av NWG tillsammans med Munkedals kommun att bygga ut fastigheten i Dingle med större lager samt utökning av kontorsdel gjordes detta utifrån att man såg potentialen i NWG:s tillväxt.

Utöver bolaget New Wave Mode AB (härefter kallat NWM) kunde lagerplats beredas för varumärket Craft vars lager flyttades till Dingle från Borås där Crafts ledning och övriga tjänstemän fanns kvar. Detta skedde under 2004 och ledde till en ökning av både lagerpersonal samt logistiktjänstemän då allt hanterades av NWM både vad gäller lager och logistik.

År 2003 köpte NWG upp bolaget Dressmart AB (nuvarande Projob Workwear AB) och 2004 flyttades detta bolag till fastigheten i Dingle både vad gäller kontor och lager. Vilket åter ledde till en ökning av både lagerarbetare och tjänstemän i Dingle.

2007 togs beslut att varumärket Craft skulle flyttas till det nya NWG lagret i Ulricehamn för att ge lagringplats åt DJF. Denna lagerflytt skedde under 2008.

I fastigheten finns fr.o.m. 2008 tre (3) juridiska företag: New Wave Mode AB, Projob Workwear AB samt DJ Frantextil AB.

Under vissa perioder har NWG/Dilabs lager i Dingle trots utbyggnaden från 2002/2003 inte räckt för det lagringsbehov som funnits utan vi har varit tvingade att söka externa tillfälliga lagringsplatser. Vi vill betona att dessa lösningar endast är tillfälliga då de påverkar vår verksamhet negativt t.ex. genom längre leveranstider till kund. Branschen är mycket konkurrensutsatt och just snabba leveranstider väger mycket tungt. Och för att kunna erhålla stora volymordrar måste också lagernivåerna vara höga.

Första tillfälliga lagringsavtalet skrevs den 1 nov 2007 och då med Karlans Transport AB i Munkedal (härefter kallat Karlans) som erbjöd oss lagring då de hade ledig lagringsyta. Den externa lagringen hos Karlans startade jan 2008 för att avslutas hösten 2010.

Andra omgången påbörjades hösten 2014 med extern lagring i NWG koncernens lager i Ulricehamn (Craft) . Tyvärr räckte den lagringsytan där inte till och vi tvingades återigen söka extern lagringsplats utanför koncernen. Även denna gång kunde Karlans erbjuda plats från januari 2015 även då i deras redan befintliga lager. Under sommaren 2015 ökade detta behov ytterligare och Karlans erbjöd då att hyra ut del av sin nybyggda lagerdel till detta.

Vi hanterar stor del av vår externa lagring hos Karlans med egen personal då vi själva tömmer våra containers och även sköter allt administrativt arbete. Karlans personal sköter pallhantering vid inlagring samt uttag för lagerflytt till vårt lager i Dingle.

För att bolagen NWM, DJF och Projob skall kunna fortsätta växa och utvecklas har en ny utbyggnad av lagret i Dingle en mycket stor betydelse. Att kunna ha allt gods på samma ställe gör att vi kan möta kundernas begäran om snabba leveranser. I vår digitala värld ökar kundernas krav på att få sin order nästa dag. Detta oavsett om ordern läggs sent på eftermiddagen eller om ordern består av 10 st T-shirts eller 10.000 st Sweatshirt-tröjor.

Vårt varumärke Cutter & Buck (känt genom sin anknytning till golfen men nu också mycket efterfrågat i profilbranschen) som ingår i NWM är ett tydligt exempel på vår möjlighet att expandera till att bli ett centrallager för hela Europaförsäljningen om vi nu får möjlighet till ett utbyggt lager.

Utveckling av arbetstillfällen 2002 - 2016

År 2002 hade vi 35 st tjänstemän anställda i bolaget NWM.

År 2016 har denna siffra ökat till 74 anställda tjänstemän i bolagen NWM, DJF och Projob.

År 2002 hade vi 17 st lagerarbetare anställda i bolaget NWM.

År 2016 har denna siffra ökat till 40 lageranställda i bolaget NWM (som sköter allt lagerarbete)

Total ökning är 62 anställda.

Vid en utbyggnad och i förhållande till vad denna kan innebära i ökad tillväxt räknar vi med att vi totalt kommer att ha ett behov att öka vår personalstyrka för våra tre bolag med totalt cirka 30 personer.

Dingle 2016.08.22

Med vänlig hälsning

New Wave Mode AB	New Wave Mode AB	Projob Workwear AB
DJ Frantextil AB	DJ Frantextil AB	
	Projob Workwear AB	
Tomas Jansson	Anita Andersson	Patrik Andersson
VD	Lager/Logistikchef	VD

Munkedals Kommun

DELEGATIONSLISTA

Datum
2016-08-01–2016-08-31

Kommunstyrelsen

Anmälan av delegationsbeslut Augusti 2016

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2016-08-30	57241	I	Håkan Sundström	Anställningsbeslut från kommunledningskontoret.	Håkan Sundberg	
2016-08-30	57240	I	Rickard Persson	Anställningsbeslut från område Stöd, vård och omsorg.	Rickard Persson	
2016-08-30	57239	I	Liselott Sörensen Ringi	Anställningsbeslut från område Barn- och utbildning.	Liselott Sörensen-Ringi	
2016-08-30	57228	I	Biståndshandläggare	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 4.4 Biståndsenheten - Beslut om insatser bistånd perioden 2016 07-01 -- 2016-07-31.	Biståndshandläggare	
2016-08-29	57221	EXP	Kommunstyrelsens Myndighetsutskotts	Beslut i Kommunstyrelsens Myndighetsutskotts protokoll 2016-08-16 §§ 293-334 och 2016-08-29 §§ 335-336.	Rickard Persson	

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2016-08-29	57199	I	Louise Olsson	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 3.2.1 - Mottagande i grundsärskola samt beslut om att ett barn inte längre ska vara elev i grundsärskolan.	Louise Olsson	
2016-08-29	57195	I	Kajsa Lindberg	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 6.3.19 - Besluta om parkeringstillstånd för rörelsehindrade (Juli månad).	Kajsa Lindberg	
2016-08-29	57194	I	Kajsa Lindberg	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 6.3.19 - Besluta om parkeringstillstånd för rörelsehindrade (Juni månad).	Kajsa Lindberg	
2016-08-29	57192	I	Liselott Sörensen Ringi	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 3.1.3 - Yttrande angående anmälan om elevs skolsituation vid Centrumskolan i Munkedals kommun. Dnr 41-2016:4872	Liselott Sörensen-Ringi	2016-000253
2016-08-24	57236	I	Kerstin Kvinné	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 3.1.5 - Årlig plan mot kränkande behandling 6 kap 8 § Skollagen (Förskolor Syd).	Kerstin Kvinné	2016-000104

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2016-08-24	57234		Clarie Engström	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 5.2.1 - Individ- och familjeomsorg - Besluta om insatser bistånd perioden 2016-05-01 -- 2016-06-30. Ensamkommande för perioden 2016-01-01 -- 2016-06-30.	Clarie Engström	
2016-08-17	57224	I	Henrik Gustafsson	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 6.3.1 - Besluta om bostadsanpassningsbidrag.	Henrik Gustafsson	
2016-08-15	57084	I	Mats Tillander	Delegationsbeslut 2016-02-02 § 6 punkt 2.5.2.1 b - Beslut om att delta i gemensam upphandling av handbrandsläckare.	Kristin Karlsson	2016-000193
2016-08-15	57083	I	Mats Tillander	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 2.5.2.8 b - Avtal avseends kalkning och spridning tecknas med Movab AB.	Kristin Karlsson	2016-000107
2016-08-15	57082	I	Håkan Sundberg	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 2.5.2.4 b - Tilldelningsbeslut upphandling kalk samt transport och spridning.	Kristin Karlsson	2016-000107

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2016-08-15	57081	I	Marianne Olofsson	Delegationsbeslut 2016-02-02 § 6 punkt 2.3.1 - Sekretessbeslut om att ej lämna ut samtliga delar i vinnande anbud.	Kristin Karlsson	2015-000380
2016-08-15	57080	I	Håkan Sundberg	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 2.5.2.8 b - Avtal för företagshälsovård tecknas med Avonova Hälsa AB.	Kristin Karlsson	2015-000380
2016-08-15	57079	I	Mats Tillander	Delegationsbeslut 2015-05-25 § 83 punkt 2.5.2.8 b - Avtal lokalvårdsprodukter.	Kristin Karlsson	2015-000369
2016-08-15	57078	I	Mats Tillander	Delegationsbeslut 2016-02-02 § 6 punkt 2.5.2.4 b - Tilldelningsbeslut upphandling lokalvårdsprodukter.	Kristin Karlsson	2015-000369
2016-08-15	57076	I	Marianne Olofsson	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 2.5.2.8 b - Förlängningsavtal personuppgiftsombud.	Kristin Karlsson	2014-000317
2016-08-15	57073	I	Mats Tillander	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 2.5.2.8 b - Förlängningsavtal storkökskem.	Kristin Karlsson	2014-000204

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2016-08-15	57072	I	Mats Tillander	Delegationsbeslut 2016-02-02 § 6 punkt 2.5.2.8 b - Förlängningsavtal snöröjning och halkbekämpning för Dingle, Hedekas och Hällevadsholm.	Kristin Karlsson	2013-000321
2016-08-15	57070	I	Liselott Sörensen-Ringi	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 2.4.2.8 b - Förlängningsavtal för leksaker, pyssel och syselsättningsmaterial.	Kristin Karlsson	2013-000267
2016-08-15	57069	I	Håkan Sundberg	Delegationsbeslut 2016-02-02 § 6 punkt 2.5.2.8 b - Förlängningsavtal IT-system för upphandlinggstöd.	Kristin Karlsson	2005-000124
2016-08-10	57207	I	Yngve Olsson	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 4.3.9 - Besluta om upplåtelse (arrende, nyttjande) av kommunens fastigheter på marknadsmässiga villkor - Jaktarrende Öbbön 1:35.	Henrik Gustafsson	2016-000277
2016-08-01	57219	I	Klaus Schmidt	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 5.2.2.5 - Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten - Ulkeröds Gård till Event Small-Lake-Meet 1-3 juli 2016.	Klaus Schmidt	2011-000255

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2016-08-01	57217	I	Klaus Schmidt	Delegationsbeslut 2016-05-25 § 83 punkt 5.2.2.5 - Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten - Trogens Place AB till evenemangstält på torget i Hedekas 1-2 juli 2016.	Klaus Schmidt	2013-000219