



---

<b>Tid:</b>	Onsdagen den 24 februari 2016 kl 9.00
<b>Plats:</b>	Koch, Kommunhuset Forum
<b>Ordförande:</b>	Åsa Karlsson (S)
<b>Sekreterare:</b>	Linda Ökvist

<b>Ärende</b>	<b>§</b>
1. Information och dialog - revisionen	21
2. Tilläggsanslag för ej genomförd ramminskning 2015 – Sektor barn och utbildning Dnr: KS 2016-56	22
3. Extra anslag för ny förskoleavdelning – Sektor barn och omsorg Dnr: KS 2016-57	23
4. Tilläggsanslag för satsning på elevdatorer för lärande – Sektor barn och utbildning Dnr: KS 2016-60	24
5. Kommunstyrelsens bokslut 2015 Dnr: KS 2015-188	25
6. Munkedals Vatten AB bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner Dnr: KS 2016-63	26
7. Munkedals Bostäder AB bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner Dnr: KS 2015-365	27
8. Rambo bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner Dnr: KS 2016-61	28
9. Dilab bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner Dnr: KS 2016-62	29
10. Hyresavtal för barack på Kunskapens hus Dnr: KS 2016-76	30
11. Hyresavtal för Naturbruksgymnasiet i Dingle Dnr: KS 2016-22	31
12. Hyresavtal för lokal i Hedekas Dnr: KS 2016-71	32
13. Yttrande över vattenmyndighetens förslag till åtgärdsprogram för regeringens prövning Dnr: KS 2014-459	33
14. Justerad uppsägningstid i hälso- och sjukvårdsavtalet Dnr: KS 2012-106	34



<b>Ärende</b>	<b>S</b>
15. Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland Dnr: KS 2016-40	35
16. Reglemente Folkhälsopolitiska rådet Dnr: KS 2016-16	36
17. Utbetalning av partistöd 2016 Dnr: KS 2016-54	37
18. Styrning och ledning av kommunens samarbetsformer Dnr: KS 2016-59	38
19. Val till kommunala förtroendeuppdrag – Fyllnadsval Dnr: KS 2014-521	39
20. Svar på motion från Ann-Sofie Alm (M) om att tillmötesgå behovet av seniorboende samt sociala mötesplatser i Dingle och Hällevadsholm Dnr: KS 2013-285	40
21. Svar på motion från Ann-Sofie Alm (M) om att underlätta för framtida personalrekrytering inom kommunal verksamhet Dnr: KS 2013-284	41
22. Svar på motion från Ove Göransson (V) om återbetalningarna av AFA-pengar Dnr: KS 2015-176	42
23. Svar på motion från Hans-Joachim Isenheim (MP) om anhörigstödet Gapet Dnr: KS 2013-411	43
24. Medborgarförslag med önskemål om en skatepark i Örekilsparken Dnr: KS 2014-69	44
25. Medborgarförslag om att utveckla Gårviks badplats Dnr: KS 2014-215	45
<b>Information</b>	
26. Information Kommunchef	46
27. Information sektor Barn- och utbildning	47
28. Information sektor Omsorg	48
29. Information sektor Samhällsbyggnad	49



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

**Plats och tid** Kommunhuset Forum, onsdagen den 24 februari 2016, kl. 09.00 – 15.30  
Föredragningsstid: kl. 9.30 – 14.00  
Ajourneringar: för lunch kl. 12.05 - 13.05  
Beslutstid: kl. 15.00 - 15.30  
Information: kl. 09.00 – 10.00 och kl. 14.00 – 15.00

**Beslutande** Åsa Karlsson (S) ordförande  
Maria Sundell (S)  
Karl-Anders Andersson (C)  
Ann-Sofie Alm (M)  
Matheus Enholm (SD)

**Utses att justera** Ann-Sofie Alm (M)

**Justeringens plats och tid** Kommunhuset Forum torsdagen den 25 februari kl. 16.00

**Sekreterare** ..... Paragrafer 20-49  
Linda Ökvist

**Ordförande** .....  
Åsa Karlsson (S)

**Justerande** .....  
Ann-Sofie Alm (M)

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ och sammanträdesdatum** Kommunstyrelsen 2016-02-24

**Protokollet anslaget under tiden** 2016-02-26 - 2016-03-18

**Förvaringsplats för protokollet** Administrativa avdelningen

**Underskrift** .....  
Linda Ökvist



**Övriga deltagare**  
**§ 21**

Claes Hedlund (C), Revisionen  
Jan Hellsten (M), Revisionen  
Johan Nilsson (S), Revisionen  
Uno Johansson (MP), Revisionen  
Bertil Schewenius (M), Revisionen  
Liselott Daun, EY  
Christina Selin, EY  
Christer Nilsson (C), Kommunfullmäktige  
Caritha Jacobsson (S), Kommunfullmäktige  
Jan Hognert (M), Kommunfullmäktige



§ 20

### Ändring av föredragningslistan

Tillkommande:

Ärende 12: Hyresavtal för lokal i Hedekas, dnr KS 2016-71

Ärendelistan fastställs enligt ovan.



### Information och dialog med revisionen

Revisionen föredrar revisionsrapporter gällande granskning av långsiktig finansiering samt granskning av verksamhetsstyrning inom sektor stöd.

### Beslut

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen



§ 22

Dnr KS 2016-56

### **Tilläggsanslag för ej genomförd ramminskning 2015**

Anpassningskrav på sektor barn och utbildning krävde ramneddragning med 1,95 mkr och beskrevs i form av personalneddragningar motsvarande 4,5 tjänster. Då lärartätheten redan är låg i Munkedals kommun beskrevs besparingen att gälla elevassistenter. Staten aviserade möjligheter för huvudmän att 2015 ansöka om riktat statsbidrag, med personalförstärkningar till de lägre åldrarna och en osäkerhet förelåg huruvida det gick att göra personalneddragningar och samtidigt söka detta statsbidrag; det sk lågstadielyftet. Sektorn valde att inte avisera neddragningar och riskera de statliga pengarna men hanterade krav på budgetanpassningen genom ej fullt ut tillsatta behöriga lärare. Dessa tjänster besattes istället med obehöriga lärare till lägre kostnad. Anpassningsbehov av ram kvarstår dock inför budget 2016. Sektorn sökte och beviljades statlig satsning; lågstadielöftet med 2,3mkr. Staten kommer att följa upp beviljade kommuners personalförstärkningar och neddragningar innebär återbetalningsskyldighet enligt riktlinjer.

Konsekvenser av ej beviljat tilläggsanslag:

Återbetalningskrav om beviljat statsbidrag för personalförstärkningar 2,3mkr. Strukturkostnadsindex kommer att påverkas ytterligare negativt för sektorn, vid anpassning av ram till barn och utbildning, idag -9,4 %.

Försämringar i arbetsmiljö för kvarvarande personal och för elever i behov av särskilt stöd.

För vissa barn med olika typer av funktionshinder (rörelsehinder, nedsatt syn eller hörsel, stora koncentrationssvårigheter, brister i impuls kontroll, medicinska diagnoser etc) innebär uteblivet stöd av resursperson/ elevassistent en risk för barnet själv och dess utveckling och ibland för andra barn.

Vid varsel och uppsägningar uppstår oro och stor otrygghet hos berörd personal. För kvarvarande personal, som pedagoger, betyder uteblivet stöd till vissa barn enligt ovan att de själva får stå för stödet till dessa barn. Konsekvens; ökad arbetsbelastning och känslor av otillräcklighet. Hänsyn har ej tagits till barnperspektivet.

### **Beredning**

Sektorchefens Barn- och utbildning och kommunchefens tjänsteskrivelse.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att bevilja tilläggsanslag för 2016 med 1,95 mkr. Finansieringen sker ur anslag för kommunstyrelsens förfogande.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att bevilja tilläggsanslag för 2016 med 1,95 mkr. Finansieringen sker ur anslag för kommunstyrelsens förfogande.



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 23

Dnr KS 2016-57

### Extra anslag för ny förskoleavdelning

Antal barn som står i kö till förskoleplats i mars är 18 st varav 13 st barn som söker till allmän förskola (15 timmar/v). Merparten av dessa barn är asylsökande.

Sökande till förskoleplats i april månad är 9 st varav 1 asylsökande till allmän förskola. I maj månad ska 3 barn ha plats varav 1 asylsökande till allmänförskola.

Totalt 15 barn på heltid och 15 till allmän förskola.

Kostnad för en avdelning är 1,392 mnkr exkl kost och lokal enligt resurstilldelning för förskolan. I dessa kostnader ingår inte kostnader för tolk, språkstödjare samt särskilt material gällande asylsökande men täcks av medel som eftersöks från Migrationsverket. Eftersökning av medel från Migrationsverket har i dagsläget en eftersläpning på upp till ett år. Beräknad ersättning från Migrationsverket för 15 asylsökande barn ger 39 800 kr/barn per år (ersätts per beviljad påbörjad fyraveckorsperiod x 10) vid eftersök. Totalt: 0,477 mnkr. Dessutom kan man eftersöka för extraordinära kostnader som lokal.

Kostnad kost 15 barn 0,247 mnkr (inkl. 50 % tjänst kök, 10 mån). Lokalkostnad: 0,200 mnkr, 10 mån. Engångskostnad staket 0,065 mnkr. Kostnad för lokal kommer att eftersökas hos Migrationsverket med 50 %. Kostnad förskoleavdelning: 1,904 mnkr minskat med eftersök lokaler med 0,132 mnkr samt ersättning/15 barn 0,477 mnkr. Totalkostnad 1,295 mnkr/år.

Kommunen har att erbjuda plats för köande till förskola inom fyra månader. Kostnad för extra avdelning täcks med 0,609 mnkr från Migrationsverket.

Kommunen har ett ansvar enligt lag att efterkomma föräldrars behov av förskoleplats inom fyra månader för barns rätt till allmän förskola och föräldrars möjlighet att komma i arbete och studier.

Då föräldrar till asylsökande barn ges möjlighet till förskoleplats möjliggörs SFI-studier och arbete. Betydelsebärande faktorer för god integration i Munkedal. Hänsyn har tagits till barnperspektivet.

### Beredning

Sektorchefen barn- och utbildning och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-01-26.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsen beslutar att bevilja extra anslag för ny förskoleavdelning med 1,295 mnkr/helår. Finansiering sker ur anslag för kommunstyrelsens förfogande.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsen beslutar att bevilja extra anslag för ny förskoleavdelning med 1,295 mnkr/helår. Finansiering sker ur anslag för kommunstyrelsens förfogande.





§ 24

Dnr KS 2016-60

### Tilläggsanslag för satsning på elevdatorer för lärande

Mål att öka andelen datorer:

- En dator för lärande/två elever på högstadiet
- En dator för lärande/fyra elever på låg- och mellanstadiet

Läromedel	Antal elever	Elev/Dator	Behov för måluppfyllelse
Kungsmarksskolan	344	3,17	66 datorer
Munkedalsskolan	281	4,96	17 datorer
Bruksskolan	189	5,26	13 datorer
Centrumskolan	147	4,41	10 datorer
Hällevadsholms skola	87	3,41	4 datorer
Hedekas skola	111	3,82	0
Varav barn med behov av särskilt stöd och egen dator	20		20 datorer
<b>Summa</b>	<b>1 159</b>		<b>130 datorer</b>

Antal elever per enhet sökdatum 160212- Procapita

Elevantalet i januari 2016 uppgår till totalt 1 159 stycken, vilket innebär ett behov av att utöka antalet datorer med 130 stycken á 4000 kr/år att fördela till en total kostnad av 0,520 mnkr/år.

Beståndet av elevdatorer för lärande hanteras idag till stor del inom läromedelsanslaget som varit oförändrat under mer än tio år. En politisk satsning på 90 elevdatorer gjordes med 0,3 mnkr år 2014. Satsningen på dessa finansieras alltså utanför läromedelsanslaget.

### Beredning

Sektorchefen för barn och utbildning samt kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-03.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsen beslutar att bevilja tilläggsanslag om 0,520 mnkr för 2016 avseende kostnader för datorinköp, support, nät och licenser. Finansiering sker ur anslag för kommunstyrelsens förfogande.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsen beslutar att bevilja tilläggsanslag om 0,520 mnkr för 2016 avseende kostnader för datorinköp, support, nät och licenser. Finansiering sker ur anslag för kommunstyrelsens förfogande.



§ 25

Dnr KS 2015-8

### Kommunstyrelsens bokslut 2015

Kommunstyrelsen har upprättat förslag till bokslut för år 2015.

Kommunstyrelsens resultat är negativt för andra året i rad. Resultatet uppgår till -18,7 mnkr. Prognoserna har under hela året pekat på ett underskott. Budgetavvikelsen uppgår till 3,5 %. Budgeten uppgår till 533,5 mnkr och har under året tillfälligt förstärkts med 9,6 mnkr.

Verksamheterna har under hela 2015 visat på negativt resultat, framförallt sektor Stöd och sektor Vård och omsorg. Intäkterna ökar med 13 %, framförallt ökade riktade statsbidrag samt ersättning från Migrationsverket.

Kommunledningskontoret, sektor samhällsbyggnad samt sektor barn och utbildning redovisar positiva resultat. Detta beror framförallt på låga personalkostnader, allmän återhållsamhet vid inköp av tjänster och material och högre intäkter (statsbidrag).

#### *Investering*

Investeringarna uppgår till 41,1 mnkr vilket innebär ett överdrag på sammanlagt 1,5 mnkr. Orsaken till den stora investeringsvolymen beror till största del på ombyggnad av två förskolor, Önebacka samt Lilla Foss.

I övrigt visar investeringsredovisningen på relativt små avvikelser jämfört med budget.

Åskande av resultatöverföring till 2016 uppgår till -0,423 mnkr.

#### *Måluppfyllelse*

Måluppfyllelsen för kommunstyrelsens verksamheter är relativt god. Av de 23 uppställda resultatmålet nås 22 delvis och 1 mål uppnås helt.

#### *Viktiga händelser*

Året som gått har präglats av den stora flyktingströmmen till Sverige. Det har inneburit att förvaltningen på mycket kort tid ställt om verksamhet (personal, lokal mm) och anpassat den till det snabbt ökade behovet. Detta tillsammans med en ekonomi i obalans och en stor personalrörlighet inom förvaltningen har inneburit stor påverkan på organisationen.

#### *Utmaningar framåt*

De kommande åren måste fokus läggas på att få ekonomi och verksamhet i balans. Det kommer att innebära såväl stora organisationsförändringar som effektiviseringskrav på verksamheterna.

### Beredning

Ekonomichefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-20, Kommunstyrelsens bokslut 2015 samt bilagor.



**Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen godkänner upprättat bokslut 2015.
- \* Kommunstyrelsen begär av Kommunfullmäktige att -0,423 mnkr av ej ianspråktaga investeringsanslag för 2015 överförs till investeringsanslagen för 2016.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen godkänner upprättat bokslut 2015.
- \* Kommunstyrelsen begär av Kommunfullmäktige att -0,423 mnkr av ej ianspråktaga investeringsanslag för 2015 överförs till investeringsanslagen för 2016.



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 26

Dnr KS 2016-63

### **Munkedals Vatten AB bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner**

Munkedal Vatten AB har inkommit med en preliminär årsredovisning.

Munkedal Vatten ABs föremål för sin verksamhet är att äga och förvalta den allmänna va-anläggningen i Munkedals kommun samt att tillhandahålla tjänster som har anknytning till denna verksamhet.

Redovisningen för 2015 visar på ett överuttag motsvarande 0,092 mnkr. Sedan tidigare år finns ett underuttag gentemot abonnenterna, detta minskas nu och uppgår vid årsskiftet till 2,1 mnkr. Underuttaget hör i huvudsak ihop med kostnader för översvämningarna under 2014.

Även kostnaderna minskar jämfört med 2014. Föregående års resultat belastades med 3,5 mnkr som en avsättning för ytterligare kostnader i samband med vattenskador 2014.

#### *Investering*

Investeringsutgifterna för året uppgår till 6,7 mnkr. Största investeringen genomfördes med va-utbyggnad på Västergård. I övrigt var investeringsnivån relativt låg under året.

#### *Viktiga händelser*

Under året har arbete lagts på utredningar efter översvämningar 2014. Utöver det kan nämnas pågående arbete med framtagande av plan för nödvatten och ny taxekonstruktion som beräknas vara klara under 2016.

På uppdrag av kommunen har en va-utredning avseende Tungenäset genomförts. Arbetet med att ta fram förslag på skyddsområden och föreskrifter pågår.

#### *Utmaningar framåt*

De närmsta årens investeringsvolym kan komma att bli väldigt hög, bl.a. med tanke på utbyggnader på Tungenäset, Gläborg m.fl. Det kommer att ställas höga krav på att finansieringen av dessa utbyggnader löses.

Översvämningar på grund av kraftigt och långvarigt regn drabbade Munkedal hösten 2014. Olika åtgärder behöver vidtas för att minska effekterna av stora flöden.

Kommunens vattentäkter behöver få ett relevant och ändamålsenligt skydd. Därför behöver beslut fattas om skyddsområden för kommunens grundvattentäkter.

Ökat investeringsbehov i befintligt nät kommer att bli aktuellt.

### **Beredning**

Ekonomichefens, samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-20 samt årsredovisning Munkedals Vatten AB.



**Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet:
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av överskott
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet:
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av överskott
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 27

Dnr KS 2015-365

### **Munkedals Bostäder AB bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner**

Munkbo AB har inkommit med en preliminär årsredovisning.

Munkbo ABs föremål för sin verksamhet är att inom Munkedals kommun äga, förvalta, förädla, bebygga, förvärva och försälja fastigheter för bostadsändamål. Därtill hör även kollektiva anordningar samt lokaler i de fall lokalerna utgör en mindre del av dessa fastigheter, används för kommunal verksamhet eller är kommersiella lokaler som har ett tydligt samband med den övriga verksamheten.

#### *Drift*

Resultatet efter skatt uppgår till +1,9 mnkr. Intäkterna ökar med 2,6 mnkr framförallt tack vare en ökning av antalet lägenheter (32). Det som framförallt påverkar resultatet är en återföring av nedskrivningar av fastigheter. Kostnader för räntor ökar med 0,6 mnkr p.g.a. ökat fastighetslån.

Soliditeten fortsätter att förbättras något och uppgår för året till 9,6 %.

Kommunen har sedan tidigare ingått borgen för bolaget för motsvarande 175 mnkr.

Bolaget beviljades en ökning av borgen med 50 mnkr i juni 2013 för nybyggnation av hyreshus på fastigheten Foss 2:68. Av dessa 50 mnkr har 45 mnkr utnyttjats.

Bolaget har under året erhållit ytterligare utökad borgen med ca 100 mnkr detta för en planerad stamreovering under 2016.

Bolaget har också ett villkorat aktieägartillskott motsvarande 73 mnkr som kommunen ställde upp med i samband med bostadskrisen i slutet av 1990-talet.

#### *Utdelning*

Munkbo AB har, med hänvisning till resultatet möjlighet att lämna utdelning till ägaren.

#### *Viktiga händelser*

Inflyttning i nytt flerbostadshus med 32 lägenheter.

#### *Utmaningar framåt*

Munkbo AB ska bidra till att kommunens bostadspolitiska mål (fler lägenheter) uppfylls.

Rambo AB kommer under året att presentera förslag på fastighetsnära hämtning av avfall och återvinningsbara fraktioner. En utmaning är att se hur ska detta genomföras i flerbostadshus.

### **Beredning**

Ekonomichefens, samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-22.



#### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet:
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av överskott
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
  - Beslutar om att utdelningen till ägaren ska vara 500 tkr

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet:
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av överskott
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
  - Beslutar om att utdelningen till ägaren ska vara 500 tkr



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 28

Dnr KS 2016-62

### Rambo AB bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner

Rambo AB har inkommit med en preliminär årsredovisning. Redovisningen för 2015 visar på ett positivt resultat efter finansiella poster på +7,3 mnkr (efter skatt +4,8 mnkr). Avyttring av delar av transportverksamheten samt ökade intäkter för inkommande avfall har påverkat resultatet positivt.

Rambo ABs föremål för sin verksamhet är bl a att insamla, omhänderta, transportera och behandla avfall samt att driva annan därmed sammanhängande verksamhet såsom återvinnings- och miljötjänster.

#### *Drift*

Resultatet efter skatt uppgår till +4,8 mnkr. Intäkterna ökar med 6,0 mnkr framförallt tack vare ökning av inkommande avfall. På kostnadssidan sker en marginell minskning, 0,2 mnkr. Som enskild post minskar personalkostnaderna väsentligt, -1,7 mnkr. Antalet anställda har minskat med fyra personer, till 66.

Skatt på årets resultat uppgår till 1,5 mnkr. Soliditeten fortsätter att förbättras och uppgår nu till 58 %. Trots hög investeringsvolym uppgår saldot på kassa och bank till 36,9 mnkr.

Förslag till disposition av bolagets vinst är att totalt utdela 0,3 mnkr till aktieägarna. För Munkedals del innebär det 0,05 mnkr.

#### *Investering*

Investeringsutgifterna för året uppgår till 17 mnkr. Största investeringen avser återvinnings- och sorteringsanläggningar. Finansiering sker med egna medel.

#### *Viktiga händelser*

Beslut om nytt insamlingssystem i Lysekil samt avyttring av delar av transportverksamheten.

#### *Utmaningar framåt*

Nytt insamlingssystem i Munkedal. Förslag kommer att lämnas under 2016.

### Beredning

Ekonomichefens, samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-22 samt årsredovisning för Rambo AB.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av överskott
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
  - Godkänner förslag till utdelning





Sammanträdesdatum  
2016-02-24

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av överskott
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöter
  - Godkänner förslag till utdelning



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 29

Dnr KS 2016-62

### **Dilab bokslut 2015 samt utfärdande av ombudsinstruktioner**

Dilab AB har inkommit till Munkedals kommun med en årsredovisning samt revisionsrapport. Redovisningen för 2015 visar på -0,084 mnkr. Underskottet beror på det avtal som tecknades under byggprocessen och avsåg kostnader för extra pålning. Dessa tillkommande kostnader täcks inte av hyresavtal. Revisorn föreslår ansvarsfrihet.

Dilab AB har verksamheten lokaliserad till Dingle och hyr ut lokaler till lagerverksamhet. Bolaget ägs till 51 % av Munkedals kommun och till 49 % av New Wave Group AB.

Resultatet för året förbättras jämfört med 2014 och landar på ett underskott på -0,084 mnkr. Förbättringen beror i huvudsak på det förmånliga ränteläget. Kostnaderna för lånen sjunker med 0,181 mnkr. I övrigt ligger kostnaderna på samma nivå som för 2014. Däremot så sjunker intäkterna med 0,181 mnkr eftersom räntekostnaderna sjönk.

Bolaget har under året amorterat 0,950 mnkr för ett kortfristigt banklån.

Företagets soliditet uppgår till 32 %.

#### *Viktiga händelser*

Ansvar för underhåll och skötsel åvilar hyresgästen enligt avtal.

I ägaridén samt enligt domstolsutslag ska aktierna i Dilab avyttras. Detta har inte genomförts under 2015.

#### *Utmaningar framåt*

Hyresgästen är trångbodd och har annonserat ett ökat behov av nya lagerytor. En utredning pågår för att bedöma behov, möjligheter att genomföra en utbyggnad samt kostnader för detta.

### **Beredning**

Ekonomichefens, samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-20 samt årsredovisning för Dingle Industrilokaler AB.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av resultatet
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att ombudet;
  - Godkänner resultat- och balansräkning
  - Godkänner föreslagen disposition av resultatet
  - Godkänner ansvarsfrihet för styrelseledamöterna



§ 30

Dnr KS 2016-6

### Hyresavtal för barack på Kunskapens hus

Verksamheten i Kunskapens Hus har de senaste två åren vuxit så kraftigt att verksamheten är trångbodd. För att förbättra situationen hyrdes en barack in våren 2015. Det har nu blivit nödvändigt att hyra in ytterligare en barack. Detta hyresavtal är på sex månader och hyran är 22 tkr per månad. Etablering tillkommer. Baracken är på plats.

### Beredning

Samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-17 samt förslag till hyresavtal.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat förslag till hyresavtal för barack vid Kunskapens Hus.

### Beslut

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat förslag till hyresavtal för barack vid Kunskapens Hus.

*Beslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning, KS 2016-02-02 § 6, punkt 6.2.1*

### Expediering

Fastighetschefen  
Akten



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 31

Dnr KS 2016-22

### Hyresavtal för Naturbruksgymnasiet i Dingle

Förvaltningen har under en tid förhandlat med Västra Götalandsregionen angående hyra av lokaler i Dingle Naturbruksgymnasium för kommunens Komvuxverksamhet och för ensamkommande barn och ungdomar. Avsikten är att dessa verksamheter ska flytta in i lokalerna till 1 april 2016.

Köksverksamheten övertas samtidigt av kommunens kostverksamhet eftersom kommunen då driver den största verksamheten på skolan. Regionen köper då mat för sin verksamhet.

Separata avtal tecknas för lokaler som kommer att samutnyttjas med angivande av hyreskostnader per timme.

### Beredning

Samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-17 samt förslag till hyresavtal.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna;
  - Hyreskontrakt för lokal avseende hus 3, 4 och 39
  - Hyreskontrakt för kök och matsal
  - Avtal angående allmänna ytor, aula mm
  - Avtal angående gymnastiklokal

### Yrkande

Ann-Sofie Alm (M): Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet med motiveringen att kostnader, intäkter och konsekvenser ska redovisas tydligare.

Matheus Enholm (SD): Avslag till förvaltningens förslag till beslut

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på att ärendet ska återremitteras och att det ska avgöras idag och finner att arbetsutskottet beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag till beslut och Matheus Enholms (SD) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### Omröstning

Omröstning begärs och kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst Bifall till förvaltningens förslag till beslut

Nej-röst Bifall till Matheus Enholms (SD) yrkande



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

### Omröstningsresultat

	Ja	Nej	Avstår
Maria Sundell (S)	x		
Karl-Anders Andersson (C)	x		
Ann-Sofie Alm (M)			x
Matheus Enholm (SD)		x	
Åsa Karlsson (S)	x		
<b>Summa</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### Beslut

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna;
  - Hyreskontrakt för lokal avseende hus 3, 4 och 39
  - Hyreskontrakt för kök och matsal
  - Avtal angående allmänna ytor, aula mm
  - Avtal angående gymnastiklokal

### Reservation

Ann-Sofie Alm (M) enligt skriftlig reservation.

Matheus Enholm (SD) enligt skriftlig reservation.

*Beslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning, KS 2016-02-02 § 6, punkt 6.2.1*

### Expediering

Fastighetschefen  
Akten

Dnr: KS 2016-22

KSAU 24 februari 2016

Godkännande av hyresavtal – lokaler i Naturbruksgymnasiet.

Reservation mot beslut

Moderaterna anser att detta ärende är mer än bara ett hyresavtal då det i avtalet står att man efter sex månader ska hantera ett köp parterna emellan. Hyreskontraktet beskriver att efter ett köp skall hyreskontraktet gälla i omvänt förhållande, dvs att Västra Götalandsregionen skall hyra av Munkedals kommun.

KommunStyrelsens Arbetsutskott har delegation på att fatta beslut om hyreskontrakt, men i detta fall anser vi att det ligger ett löfte om ett köp inskrivet i kontraktet och detta övergår därför den antagna delegationsordningen för KSAU.

Vi önskar få besvarat ett flertalet frågor som detta väcker.

Vi önskar ha svar på hur den kommunala budgeten påverkas, kortsiktigt med hyreskostnaden som ej är budgeterad, men också långsiktigt med det inplanerade köpet av fastigheten.

Vi önskar underlag för vad den långsiktiga och totala kostnaden blir för ett övertagande av denna stora fastighet som har dokumenterat stora eftersatta fastighetsunderhållskostnader. Hur stora blir avvecklingskostnader och flyttkostnader för de verksamheter som är tänkt att flytta, är andra frågor vi önskar fått besvarade innan beslut, liksom svar på hur stora kostnaderna är för att anpassa byggnaderna till kommunala verksamheter och krav.

Det finns också vinster i ett köp av denna fastighet för kommunen som är muntligt presenterade, vilka vi skulle vilja ha belysta i ett underlag för att kunna väga dem mot kostnaderna, allt för att kunna fatta ett väl avvägt och långsiktigt hållbart beslut för Munkedals kommun.

Med ovan skrivna reserverar vi oss därför mot beslutet.

Moderaterna i Munkedal  
genom

Ann-Sofie Alm (M)



**Reservation ärende 11, Godkännande av hyresavtal – lokaler i Naturbruksgymnasiet  
Diarienummer KS 2016-22.**

Ärendet hamnar på bordet utan fullständigt material och konsekvensbeskrivningar. Vi saknar redovisning av kostnader för renovering och övriga ombyggnationer som skall göras. Med tanke på att kontraktet har tre månaders uppsägningstid bör det redovisas kostnader då regionen kan säga upp kontraktet med kort varsel.

Den stora förändringen som det innebär att öppna att etablera ett nytt HVB-hem i kommunens verksamhet skall först upp i KF och beslutas innan vi kan teckna denna typ av kontrakt. Det saknas dessutom bygglov för denna typ av verksamhet. Detaljplanen tillåter inte heller den verksamheten.

Det saknas konsekvensbeskrivningar för miljö och folkhälsa. Detta kan påverka både miljö och folkhälsan, därför bör detta konsekvensbeskrivningar.

**Matheus Enholm**  
**Sverigedemokraterna**



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 32

Dnr KS 2016-71

### Hyresavtal för lokal i Hedekas

För att på ett bra sätt kunna bedriva integrationsfrämjande aktiviteter i Hedekas behövs tillgång till bra och ändamålsenliga centralt placerade lokaler. Genom kontakter med fastighetsägaren Hedekas Fastighets AB kan sådana ställas till kommunens förfogande. I hyreskostnaden 10500 kr per månad ingår kostnaden för att iordningsställa lokalen.

### Beredning

Samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-22 samt förslag till hyresavtal.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat förslag till hyresavtal avseende lokal i fastigheten Krokstad-Sandåker 1:73 med Hedekas Fastighets AB för perioden fram till 31 december 2016.

### Yrkande

Matheus Enholm (SD): Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med motiveringen att en utredning bör göras om vad kommunen själva har för fastigheter att nyttja.

Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag till beslut med tillägget: Under förutsättning att det i hyresavtalet förtydligas vad som är ordinarie hyreskostnad och vad som är förhöjd hyra för iordningställande av lokaler.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på att ärendet ska återremitteras och att det ska avgöras idag och finner att arbetsutskottet beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på Matheus Enholms (SD) tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

### Beslut

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat förslag till hyresavtal avseende lokal i fastigheten Krokstad-Sandåker 1:73 med Hedekas Fastighets AB för perioden fram till 31 december 2016 under förutsättning att det i hyresavtalet förtydligas vad som är ordinarie hyreskostnad och vad som är förhöjd hyra för iordningställande av lokaler.

*Beslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning, KS 2016-02-02 § 6, punkt 6.2.1*

### Expediering

Fastighetschefen  
Akten





Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 33

Dnr KS 2014-459

### **Yttrande över vattenmyndighetens förslag till åtgärdsprogram för regeringens prövning**

Munkedals kommun har beretts tillfälle att yttra sig över Vattenmyndigheten i Västerhavets förslag reviderade åtgärdsprogram.

Munkedals kommun har 2015-04-15 och 2015-06-30 lämnat yttrande över samråd kring förvaltningsplan och åtgärdsprogram. Flertalet av synpunkterna kvarstår trots Vattenmyndighetens omarbetade förslag.

Yttrandet ska vara Miljö- och energidepartementet tillhanda senast 2016-03-04.

### **Beredning**

Samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-09.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott antar yttrandet och överlämnar svaret till Miljö- och energidepartementet

### **Beslut**

- \* Kommunstyrelsens arbetsutskott antar yttrandet och överlämnar svaret till Miljö- och energidepartementet

*Beslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning, KS 2016-02-02 § 6, punkt 1.1.5*

### **Expediering**

Miljö- och energidepartementet, 103 33 Stockholm, yttrande bifogas.  
Akten



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 34

Dnr KS 2012-106

### **Justerad uppsägningstid i hälso- och sjukvårdsavtalet**

Nuvarande hälso- och sjukvårdsavtal är tecknat för perioden 2012-04-01 – 2016-03-31. Västra Götalandsregionen och VästKom har enats om att förlänga avtalet med ytterligare ett år med ny utgångstid 2017-03-31. Syftet är att ge förutsättningar för en fördjupad dialog och utveckling av samarbetsformerna i linje med resultatet av den uppföljningen som gjordes av hälso- och sjukvårdsavtalet 2014. Senast ett år före avtalstidens slut ska det politiska samrådsorganet (SRO) mellan Västra Götalandsregionen och VästKom ta ställning till om avtalet ska sägas upp. Om avtalet inte sägs upp förlängs det med fyra år.

En gemensam arbetsprocess för översyn har beslutats i samråd med huvudmännen. Arbetet inleddes i oktober 2015 och fortskrider utifrån givna uppdrag till arbetsgrupper. För att säkerställa den utveckling som önskas av avtalet finns behov av att justera uppsägningstiden.

Västra Götalandsregionen föreslår att parterna godkänner en förkortning av uppsägningstiden i hälso- och sjukvårdsavtalet från tolv till sex månader. Ändringen innebär att parterna sex månader före avtalstidens slut, senast den 30 september 2016, behöver ta ställning till om avtalet ska sägas upp eller inte.

### **Beredning**

Socialchefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-03, brev från Västra Götalandsregionen till VästKom 2015-10-15, dnr RS 2968-2014 samt protokoll från möte med styrelsen för VästKom 2015-02-02.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att uppsägningstiden för hälso- och sjukvårdsavtalet förkortas från tolv till sex månader. Förslag till ny tid för uppsägning av hälso- och sjukvårdsavtalet är 2016-09-30.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att uppsägningstiden för hälso- och sjukvårdsavtalet förkortas från tolv till sex månader. Förslag till ny tid för uppsägning av hälso- och sjukvårdsavtalet är 2016-09-30.



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 35

Dnr KS 2016-40

### **Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland**

Enligt hälso- och sjukvårdsavtalet ska regionen till kommunerna inom området avsätta de läkarresurser som behövs för att enskilda ska kunna erbjudas god hälso- och sjukvård i särskilt boende och i verksamheter som avses i hälso- och sjukvårdslagen (HSL 18 § första stycket). Detsamma gäller kommunal hemsjukvård i ordinärt boende. Det åligger den kommunala hälso- och sjukvården att verkställa vård och behandling som ordineras och att uppföljning utförs enligt samordnad individuell plan.

I hälso- och sjukvårdslagen anges att landstingen ska sluta avtal med kommunerna inom landstinget om omfattningen av och formerna för läkarmedverkan i den kommunala vården. Avtalet baseras på hälso- och sjukvårdslagen (HSL § 26 d och e) som reglerar samverkan mellan kommun och landsting. Ramavtalet omfattar såväl sjukhus som primärvårdsnivå och där kommunerna har ett hälso- och sjukvårdsansvar. Ramavtalet har beretts både inom Västra Götalandsregionen och de kommunala verksamheterna i Västra Götaland. Ledningsgruppen för samverkan VGR/VGK har ställt sig bakom avtalet.

Samrådsorganet mellan VästKom och VGR rekommenderar huvudmännen att tillämpa ramavtalet för läkarmedverkan.

#### **Beredning**

Socialchefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-03, Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västra Götaland

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till ramavtal för läkarmedverkan samt att tillämpa ramavtalet i tecknande av lokala avtal om läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till ramavtal för läkarmedverkan samt att tillämpa ramavtalet i tecknande av lokala avtal om läkarmedverkan i den kommunala hälso- och sjukvården.



§ 36

Dnr KS 2016-16

### **Reglemente Folkhälsopolitiska rådet**

Folkhälsopolitiska rådet har funnits i kommunen sedan 1986 och har haft en arbetsordning sedan 2007.

Arbetet i rådet har utvecklats och formaliserats under åren, vilket gör att rådet numera behöver ha ett giltigt reglemente.

Reglementet anger folkhälsopolitiska rådets ansvar, verksamhetsområde och arbetsformer.

Utöver reglementet finns en arbetsordning för folkhälsoarbetet i Munkedals kommun som fastställs av folkhälsopolitiska rådet.

### **Beredning**

Folkhälsopolitiska rådets beslut 2016-01-22 § 17, tjänsteskrivelse från folkhälsostrategen och administrativa chefen 2016-01-12 samt Reglemente för Folkhälsopolitiska rådet.

### **Folkhälsopolitiska rådets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen upphäver beslut 2011-02-16, § 22 om arbetsordning för Folkhälsopolitiska rådet, under förutsättning att kommunfullmäktige antar reglementet.
- \* Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för Folkhälsopolitiska rådet.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen upphäver beslut 2011-02-16, § 22 om arbetsordning för Folkhälsopolitiska rådet, under förutsättning att kommunfullmäktige antar reglementet.
- \* Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för Folkhälsopolitiska rådet.



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 37

Dnr KS 2016-02-09

### Utbetalning av partistöd 2016

Kommunfullmäktige beslutade 2014-09-24 § 64 att anta Regler för kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktiges beslut om regler bygger på de förändringar i kommunallagen som gäller från innevarande mandatperiod. Lagstiftaren kräver att kommunfullmäktige ska fatta ett beslut om utbetalning minst en gång per år, och att detta inte kan delegeras.

Mottagaren av partistöd ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen. Till redovisningen krävs att en granskning fogas. Granskning ska vara utförd av en särskild, av mottagaren utsedd, granskare

I 2 kap. 11§, kommunallagen, anges att redovisningen ska avse perioden 1 januari - 31 december och ska ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång.

Partierna har därmed att senast den 30 juni 2016 lämna en redovisning av partistödet användning under 2015 och den 30 juni 2017 för redovisning av användning för 2016. Redovisningen lämnas till administrativa enheten.

Partistödet i Munkedals kommun består av:

- ett grundstöd, som uppgår till 10 % av prisbasbeloppet per parti och år.
- ett mandatstöd, som uppgår till 10 % av prisbasbeloppet per mandat och år.

Prisbasbeloppet för 2016 beräknats till 44300 SEK. Detta innebär för 2016:

- ett grundstöd på 4430 kronor.
- ett mandatstöd på 4430 kronor per mandat.

Partistöd betalas ut i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige.

### Beredning

Administrativa chefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-09



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunfullmäktige beslutar att betala partistöd till partier representerade i kommunfullmäktige enligt tabellen nedan:

	<b>Grundstöd</b>	<b>Mandat</b>	<b>Mandatstöd</b>	<b>Totalt</b>
Socialdemokraterna	4430	11	48730	<b>53160</b>
Centerpartiet	4430	6	26580	<b>31010</b>
Moderaterna	4430	6	26580	<b>31010</b>
Sverigedemokraterna	4430	6	26580	<b>31010</b>
Vänsterpartiet	4430	2	8860	<b>13290</b>
Kristdemokraterna	4430	2	8860	<b>13290</b>
Miljöpartiet	4430	1	4430	<b>8860</b>
Liberalerna	4430	1	4430	<b>8860</b>
<b>Total</b>				<b>190490</b>

### Arbetsutskottets förslag till beslut

- \* Kommunfullmäktige beslutar att betala partistöd till partier representerade i kommunfullmäktige enligt tabellen nedan:

	<b>Grundstöd</b>	<b>Mandat</b>	<b>Mandatstöd</b>	<b>Totalt</b>
Socialdemokraterna	4430	11	48730	<b>53160</b>
Centerpartiet	4430	6	26580	<b>31010</b>
Moderaterna	4430	6	26580	<b>31010</b>
Sverigedemokraterna	4430	6	26580	<b>31010</b>
Vänsterpartiet	4430	2	8860	<b>13290</b>
Kristdemokraterna	4430	2	8860	<b>13290</b>
Miljöpartiet	4430	1	4430	<b>8860</b>
Liberalerna	4430	1	4430	<b>8860</b>
<b>Total</b>				<b>190490</b>



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 38

Dnr KS 2016-59

### Styrning och ledning av kommunens samarbetsformer

Den parlamentariskt tillsatta grupp som under våren 2015 arbetade med att ta fram förslag på strategiskt långsiktiga åtgärder för att skapa god ekonomisk hushållning för framtiden i Munkedals kommun, föreslog kommunstyrelsen att ge förvaltningen i uppdrag att:

*skapa en "koncernstyrelse" för de olika samarbetsformerna för bättre samordning och styrning. Koncernstyrelsen ska tydligt arbeta för att samordna tjänster, administration, anställningsvillkor, regler mm. mellan kommun och "koncernbolag" samt tydligare ägardirektiv till kommunala bolag, tex till Munkbo om uthyrning.*

Förvaltningen har i sin beredning valt att lyfta fram tre olika förslag på former för en bättre styrning av koncernen:

1. Att skapa en koncernmoder; ett moderbolag för styrning av kommunens helägda bolag. Styrelsen för bolaget skulle som tilläggsuppdrag kunna leda och styra även övriga samarbetsformer så som gemensamma nämnder, kommunalförbund och gemensamt ägda bolag.
2. Att delegera ner styrning och ledning av kommunens samarbetsformer till en grupp på tjänstemannanivå.
3. Att skapa ett utskott under kommunstyrelsen som särskilt hanterar styrning och ledning av de olika samarbetsformerna.

I utredningen redogörs för de tre olika alternativen. Utredningen föreslår att ett utskott skapas under kommunstyrelsen med särskilt uppdrag att styra och leda kommunens olika samarbetsformer utifrån kommunfullmäktiges direktiv och kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag ska 5 ledamöter och 2 ersättare väljas till utskottet. Kommunstyrelsen ska också bland ledamöterna välja en ordförande och en vice ordförande.

Ytterligare ett utskott innebär en ökad kostnad för arvoden och ersättning för förlorad arbetsförtjänst. Utskottet kräver administrativa resurser, utöver det vanliga sekretarskapet erfordras samordning av nätverk samt en sammanhållning av uppföljning och framåtsyftande års- och flerårsplaner. Kostnaderna ryms inte inom befintlig budget 2016. Den ökade kostnaden bedöms betala sig i form av förbättrad styrning och samordning av kommunkoncernen.

### Beredning

Ekonomichefens/ bitr. kommunchefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-09 samt utredning.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsen beslutar att från och med 2016-08-01 inrätta ett utskott för koncernfrågor.



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

- \* Kommunstyrelsen beslutar formerna för utskottet enligt förvaltningens förslag.
- \* Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utreda finansiering för kostnader kopplade till utskottet.
- \* Kommunstyrelsen beslutar att välja 5 ledamöter och 2 ersättare till utskottet.
- \* Kommunstyrelsen beslutar att bland ledamöterna välja en ordförande och en vice ordförande.
- \* Kommunfullmäktige godkänner förändringen i kommunstyrelsen reglemente.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att från och med 2016-08-01 inrätta ett utskott för koncernfrågor.
- \* Kommunstyrelsen beslutar formerna för utskottet enligt förvaltningens förslag.
- \* Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utreda finansiering för kostnader kopplade till utskottet.
- \* Kommunstyrelsen beslutar att välja 5 ledamöter och 2 ersättare till utskottet.
- \* Kommunstyrelsen beslutar att bland ledamöterna välja en ordförande och en vice ordförande.
- \* Kommunfullmäktige godkänner förändringen i kommunstyrelsen reglemente.





Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 39

Dnr KS 2014-521

### Val till kommunala förtroendeuppdrag – Fyllnadsval

Per Nilsen (SD) har inkommit med avsägelse från sitt uppdrag i kommunstyrelsen och uppdrag som ligger därunder.

Kommunstyrelsen har att efter honom välja:

- ersättare till kommunstyrelsens myndighetsutskott
- fadderpolitiker för skola, barnomsorg, kultur och bibliotek – område Svarteberg

### Beredning

Administrativa chefens tjänsteskrivelse 2016-02-16 samt avsägelse från Per Nilsen (SD).

### Yrkanden

Matheus Enholm (SD): Kommunstyrelsen beslutar att välja Terje Skaarnes (SD) som ersättare till kommunstyrelsens myndighetsutskott och fadderpolitiker för skola, barnomsorg, kultur och bibliotek – Område Svarteberg under förutsättning att kommunfullmäktige, 2016-02-25, väljer Terje Skaarnes (SD) till ersättare i kommunstyrelsen.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

- \* Kommunstyrelsen beslutar att välja Terje Skaarnes (SD) som ersättare till kommunstyrelsens myndighetsutskott och fadderpolitiker för skola, barnomsorg, kultur och bibliotek – Område Svarteberg



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 40

Dnr KS 2013-285

### **Svar på motion från Ann-Sofie Alm (M) om att tillmötesgå behovet av seniorboende samt sociala mötesplatser i Dingle och Hällevadsholm**

I en motion föreslår Moderaterna i Munkedals kommun att ge kommunstyrelsen i uppdrag att se över möjligheten att ändra boendeform på Dinglegården och Vässjegården från särskilda boende till seniorboende som även ger möjlighet till mötesplatser för äldre i sin hembygd.

Förvaltningens yttrande:

En utredning om framtidens boende för äldre i Munkedals kommun påbörjades som en del i välfärdsutredningen redan 2011 och som har resulterat i ett antal beslut om åtgärder och satsningar under åren fram till och med nu.

Bland annat beslutade våren 2014 kommunstyrelsen att fortsätta utredningen om ett nytt äldrecenter samt utreda möjligheten till ett trygghetsboende i kommunen. Förvaltningen har därefter fått i uppdrag att snabbutreda effekten av att endast ha två äldreboenden i kommunen dels genom ett nybygge och dels genom att bygga om och till på Allégården och Ekebacken samt ha kvar Sörbygården i Hedekas. Utifrån utredningen har kommunstyrelsen 160202 fattat beslut om att påbörja en omstrukturering av kommunens äldreboende och planera för ett nytt äldrecenter i kommunen.

Förvaltningen delar moderaternas uppfattning om att Dinglegården kan fungera som ett bra trygghetsboende med en trevlig mötesplats för äldre. Däremot har det i utredningen visat sig vara större svårigheter och förenat med en höga kostnader att göra om Vässjegården till ett trygghetsboende. Läget för den typen av boende bedöms inte heller vara det lämpligaste med tanke på tillgänglighet.

Ett ytterligare uppdrag förvaltningen har är att i samarbete med intresseorganisationer och volontärer skapa fler mötesplatser för äldre i kommunen, vilket är ett arbete som pågår.

#### **Beredning**

Socialchefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-05 samt motion.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att, med hänvisning till redan pågående uppdrag och utredningar, motionen anses bifallen.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att, med hänvisning till redan pågående uppdrag och utredningar, motionen anses bifallen.



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 41

Dnr KS 2013-284

### Svar på motion från Ann-Sofie Alm (M) om att underlätta för framtida personalrekrytering inom kommunal verksamhet

Nya Moderaterna lade 2013-08-21 fram en motion om att kommunstyrelsen skulle se över vilka uppdrag som ska kvarstå i vårt kommunala uppdrag inom vård och omsorg. Syftet var att hitta strategier för en långsiktig kompetensförsörjning inom vård och omsorgsyrkena. Att särskilja serviceinsatser från vård och omsorgsinsatser är en möjlighet att avlasta arbetsbörda av utbildade undersköterskor och kan även hjälpa till att höja statusen inom yrket.

#### Förvaltningens yttrande:

*Organisering och utförande av serviceinsatser i kommunal regi – möjligheter och svårigheter*

Att avslå ansökningar om serviceinsatser med hänvisning till att behovet kan tillgodoses genom köp av tjänst på offentlig marknad är i dagsläget inte möjligt med svensk lag. Vägledande dom (RÅ 2008 ref 38) som fastställer att en kommun ej har rätt att avvisa eller avslå ansökan om serviceinsatser med hänvisning till att behovet kan tillgodoses på den offentliga marknaden utan att först ha gjort en grundlig bedömning av personens ekonomiska situation. Dock har utbudet av serviceinsatser förändrats markant sedan domen föll för 8 år sedan och rättsläget kan eventuellt komma att förändras i framtiden. Munkedals kommun, tillsammans med övriga kommuner i Fyrbodal, följer utvecklingen men gör bedömningen att man i dagsläget ej kan utesluta någon av serviceinsatserna ur det kommunala uppdraget.

Munkedals kommun har sett över möjligheten att skapa serviceteam för att utföra insatser så som inköp, städ och tvätt för personer i ordinärt boende. Närliggande kommuner har provat liknade organisationsmodeller. Det vi kan se från kommuner som har liknade förutsättningar som Munkedal är att det är svårt att bedriva centralt placerade verksamheter, som ska verka över hela kommunen, på ett kostnadseffektivt sätt. Antalet brukare med endast serviceinsatser är få och det är långa avstånd emellan dem. Det blir mer kostnadseffektivt att låta undersköterskor, som ändå har andra besök i den geografiska närheten, utföra även dessa insatser. Samma slutsats har Munkedal dragit från tidigare liknade organisationsformer i kommunen, såsom Dementsteam, hemrehab och Trygg Hembgång som alla har omorganiserats av just detta skäl.

Det är svårt att på ett bra sätt planera och organisera hemtjänsten om man helt tar bort serviceinsatserna. Eftersom behovet av vård och omsorgsinsatser ofta har toppar, främst på morgonen och kvällen, så har verksamheten behov av att ha många personer på plats under dessa timmar. För att undvika att skapa oattraktiva arbetstider med korta pass har verksamheten behov av att hitta arbetsuppgifter för personalen mellan dessa, korta, arbetsintensiva tidpunkter för att undvika tex delade turer. Andra kommuner i närområdet har samma erfarenheter och av samma anledning har en del valt att avveckla serviceteamen.

AME utförde tidigare inköp i Munkedals kommun men sade upp detta avtal med hemtjänsten vid ingången av 2015. Sedan dess ligger även denna uppgift på



hemtjänsten. Inom vård och omsorg utreder man just nu olika möjligheter till annan organisering av inköp. Ett alternativ är att kompensera butikerna för att få dem att sköta utkörningen, något som avtalsmässigt inte är helt enkelt. En dialog pågår med SAMHALL och FINSAM för att titta på möjligheterna med sociala företag eller köp av tjänst.

Tvätt är en insats som är tidskrävande för hemtjänsten och där vissa kommuner lyckats få en ekonomisk effektivitet genom att sköta tvätt centralt. Oftast förutsätter det att kommunen själv har ett fungerande tvätteri vilket kräver stora investeringskostnader. Munkedal har haft långt framskridna planer på att bygga tvätter i källaren på Allégården. Det ekonomiska läget har dock medfört att en omprioritering gjorts. Vid en framtida nybyggnation kommer frågan lyftas igen och bedömas ur ett kommunekonomiskt perspektiv. Även möjligheten att samverka med andra kommuner undersöks.

### Beredning

Socialchefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-05 samt motion.

### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till vad som ovan redovisas

### Yrkande

Ann-Sofie Alm (M): Bifall till motionen

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på att besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut och Ann-Sofie Alms (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### Arbetsutskottets förslag till beslut

- \* Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till vad som ovan redovisas



§ 42

Dnr KS 2015-176

**Svar på motion från Ove Göransson (V) om återbetalningarna av AFA-pengar**

Ove Göransson (V) inkom 2015-05-06 med motion om frågan, "vad ska vi använda återbetalningarna av AFA-pengarna till" samt med följande frågeställningar;

1. Om man betänker vad återbetalningarna grundar sig på, finner jag det enda försvarbara att låta de avtalslutande parterna disponera de återförda medlen.
2. Att försäkringarna inte kunnat utnyttjas fullt ut beror på förändringar i regelverket kring sjukförsäkringarna. Detta innebär att återbetalningen är ett resultat av tidigare avstått löneutrymme för kommunens anställda.
3. Återbetalningspremierna skall därför användas till saker som fria arbetskläder, förtida pension för utslitna anställda och andra personalbefrämjande åtgärder.

Svar

Avtalsgruppsjukförsäkringen AGS-KL ger kompletterande ersättning till den som har rätt till sjukpenning eller sjukersättning/aktivitetsersättning från Försäkringskassan och om man omfattas av kollektivavtal. Den 1 juli 2008 reformerades sjukförsäkringssystemet. Antalet personer som beviljats sjukersättning har därefter minskat avsevärt. Detta har medfört att AFA Sjukförsäkring kan minska reserverna för framtida utbetalningar.

Återbetalning av AFA-medel har tillförts kommunens resultat 2012, 2013 och nu för 2015. Återbetalningen 2015 kommer att bli den sista. Återbetalningarna har redovisats som intäkt i resultaträkningen för respektive år, vilket också följer gällande rekommendationer.

År	AFA-återbetalning (mnkr)	Resultat inkl. AFA (mnkr)	Resultat i %	Resultat exkl. AFA (mnkr)
2012	9,6	11,2	2,2 %	1,6
2013	9,4	10,6	2,1 %	1,2
2015	4,4	0,2	0,03 %	-4,2

1. Återbetalningarna är återförda till kommunen.
2. Löneökningar sker alltid utifrån centrala avtal eller förhandlingar lokalt.
3. Fria arbetskläder är under införande se budgetbeslut 2014 och 2016. Kommunen har sedan ett antal år arbetat för personalbefrämjande åtgärder som ex. möjlighet att träna på arbetstid och tillgång till träningslokal. Tidiga insatser vid rehabilitering har och är ett prioriterat område liksom tillgång till företagshälsovård. Mer kan naturligtvis göras. Vad gäller förtida uttag av pension. I syfte att öka förutsättningarna för äldre tillsvidareanställda att arbeta till 65 år eller längre, finns möjlighet till arbetstidsförkortning med oförändrad pensionsgrundande lön i tjänstepensionen.

**Beredning**

Ekonomichefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-08 samt motion.



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

**Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 43

Dnr KS 2013-411

### Svar på motion från Hans-Joachim Isenheim (MP) om anhörigstödet Gapet

Hans-Joachim Isenheim föreslog i en motion 131031, att som en del i utvecklingen av kommunens anhörigstöd införa e-tjänsten Gapet.

#### Svar:

Det webbaserade anhörigstödet Gapet, som för övrigt bytt namn under 2015 till "En bra plats" ([www.enbraplats.se](http://www.enbraplats.se)) är ett komplement till kommunens övriga anhörigstöd i kommunen. Det vänder sig till alla anhöriga i kommunen, eller till de anhöriga som har den närstående i kommunen, där den som är anhörig vill ha ett webbaserat anhörigstöd. "En bra plats" är kostnadsfritt för användarna och vänder sig till alla vuxna anhöriga, från 16 år och uppåt. "En bra plats" ger mycket bra material som filmer, information, boktips och möjlighet till kontakt med andra anhöriga i de kommuner som har det webbaserade anhörigstödet "En bra plats". Man har möjlighet att ha en kontaktperson inom kommunen som i dagsläget är anhörigsamordnaren, samt att man får information på webben om kommande föreläsningar och annat som kommunens handlingsplan, anhörigträffar/temadagar m.m. som är på gång i närområdet, men även i övriga landet. En fördel är också att man kan använda det webbaserade anhörigstödet på alla dygnets timmar när man känner att man vill ha stöd, information eller kontakt med andra.

Förvaltningen gjorde en ansökan till Folkhälsopolitiska rådet om medel för att kunna införa Gapet som en del i utvecklingen av anhörigstödet. Ansökan beviljades och har finansierat införandet av "En bra plats" (fd Gapet) som ett projekt under två år. Redovisning av projektet bifogas tjänsteskrivelsen.

#### Beredning

Socialchefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-02-05 samt motion.

#### Förvaltningens förslag till beslut

- \* Kommunfullmäktige beslutar att med vad som ovan redovisats anse motionen bifallen

#### Arbetsutskottets förslag till beslut

- \* Kommunfullmäktige beslutar att med vad som ovan redovisats anse motionen bifallen



Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 44

Dnr KS 2014-69

### **Medborgarförslag med önskemål om en skatepark i Örekilsparken**

Isac Siverstam föreslår i ett medborgarförslag att en skatepark anläggs i Örekilsparken. Parken anses som en lämplig plats eftersom det finns lediga ytor och ligger så att aktivitet i parken inte stör. Ungdomarna har medverkat i studiecirkel för att studera anläggningar etc. Ungdomarna är beredda att medverka ekonomiskt vid anläggandet.

Örekilsparken skulle "må bra" av aktiviteter och anläggningar som gör att fler personer vistas i parken. Boulebana, minigolf, motionsanläggning och lekplats är verksamheter som fungerar bra i parken.

En färdig anläggning enligt ungdomarnas önskemål omfattar ca 5-600 m<sup>2</sup> mark med ett antal olika åkattraktioner tillverkade i betong. Kostnaden bedöms uppgå till ca 2-3 milj kr.

Sedan medborgarförslaget har skateboardramper och andra anläggningar uppförts i Örekilsparken. Ytterligare insatser, för skateboardaktiviteter, är inte planerade.

### **Beredning**

Samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-01-19 samt medborgarförslag.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget





Sammanträdesdatum  
2016-02-24

§ 45

Dnr KS 2014-215

### **Medborgarförslag om att utveckla Gårviks badplats**

Lena Hagström framför i ett medborgarförslag synpunkter på hur Gårviks badplats bör utvecklas i framtiden.

Gårviks badplats är en av kommunens välbesökta badplatser. I pågående detaljplanearbete satsar kommunen ytterligare på badplatsen och inte minst tillgängligheten till badplatsen.

Gula Villan har via nyttjanderättsavtal upplåtits till en intresseförening vars syfte är att rusta upp Gula villan och nyttja den för Gårviks bästa.

VA-utbyggnaden kommer att ske i samband med att detaljplanerna för området antas. Pumpstationen vid hamnplan kommer att sambyggas med en lättillgänglig toalett och nuvarande toalettbyggnad rivs.

Badet ses ständigt över och bryggor, lekredskap och ramper hålls i ordning och förnyas vid behov. Åtgärder kommer att vidtas för att förbättra tillgängligheten ytterligare.

GC-vägen mellan Munkedal och Gårvik är inte högaktuell. Diskussioner har förts med Trafikverket om en gemensam satsning men någon överenskommelse om ett gemensamt projekt har inte kunnat nås.

### **Beredning**

Samhällsbyggnadschefens och kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-01-19 samt motion

### **Förvaltningens förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att, med vad som ovan anförts, avslå medborgarförslaget.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

- \* Kommunstyrelsen beslutar att, med vad som ovan anförts, avslå medborgarförslaget.



§ 46

**Information Kommunchef**

Kommunchefen informerar om kommunens planer för Dingle Naturbruksgymnasium.

**Beslut**

- \* Arbetsutskottet beslutar att notera informationen.



§ 47

**Information sektor Barn och utbildning**

Sektorchefen Barn- och utbildning låter meddela att information kommer att ske på nästa sammanträde. I dagsläget finns inte akut att informera om.

**Beslut**

- \* Arbetsutskottet beslutar att notera informationen.



§ 48

### Information sektor omsorg

Socialchefen informerar om månadsrapport med statistik och bakomliggande orsaker för respektive avdelning inom sektorn.

### Beslut

- \* Arbetsutskottet beslutar att notera informationen.



§ 49

### Information sektor Samhällsbyggnad

Sektorchefen Samhällsbyggnad informerar om tids- projektplan för nytt äldreboende.

### Beslut

- \* Arbetsutskottet beslutar att notera informationen.