



Munkedals  
Kommun



**Kallelse**  
**Kultur- och utbildningsnämnden**  
**2025-03-19**

**Bokade grupprum kl. 08:00-09:00**  
Majoritet: Koch  
Opposition: Tranefeldt



Munkedals  
Kommun

# Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun  
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

## **Vårt uppdrag är att**

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

## **Det här gör vi genom att**

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

## KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

**Mandattid: 2024-01-01 till 2026-12-31**

<b>Ledamöter</b>	
<b>Ordförande</b>	Olle Olsson (KD)
<b>1:e vice ordförande</b>	Terje Skaarnes (SD)
<b>2:e vice ordförande</b>	Regina Johansson (S)
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Anders Persson (SD)
	Anders Siljeholm (M)
	Wilma Espenkrona (M)
	Yvonne Martinsson (S)
	Inger Orsbeck (S)
	Lars-Göran Sunesson (C)
	Thomas Högberg (L)

<b>Ersättare</b>	
	Bo Ericson (SD)
	Mathias Johansson (SD)
	Linn Hermansson (SD)
	Anita Hanlycke (M)
	Martin Svenberg Rödin (M)
	Sabina Fremark (KD)
	Rolf Bjelm (S)
	Leif Nilsson (S)
	Caritha Jacobsson (S)
	Hans-Olof Hansson (C)
	Jonas Johansson (V)

### **Inkallelseordning för ersättare**

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
L	L, C, S, V
V	V, S, C, L



## Kallelse/underrättelse

<b>Rubrik</b>	<b>Kultur- och utbildningsnämnden</b>
<b>Tid:</b>	onsdagen den 19 mars 2025 kl 09:00
<b>Plats:</b>	Gullmarssalen på kommunhuset Forum
<b>Justeringsdatum:</b>	2025-03-24
<b>Justeringsperson:</b>	<i>Föregående möte: Leif Nilsson (S)</i>
<b>Ordförande:</b>	Olle Olsson (KD)
<b>Sekreterare:</b>	Lovisa Zetterberg

09:00 besök av Helena Karlsson, förskolerektor, i samband med ärendet "Information inför beslut i april gällande utredning av nedläggning av förskola"

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Anteckningar</b>	<b>Sida</b>
1.	Fastställande av föredragningslista Dnr 1991	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	-
2.	Information inför beslut i april gällande utredning av nedläggning av förskola Dnr KUN-2024-000238	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	6
3.	Återremiss - kultur- och utbildningsnämndens bokslut 2024 Dnr KUN-2025-000001	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	39
4.	Månadsrapport februari 2025 - kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2025-000050	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	76
5.	Äskande av medel till inventarier med anledning av renoveringen av Kungsmarksskolan Dnr KUN-2025-000048	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	81
6.	Redovisning av motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt samt verkställighet - kultur- och	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	83

utbildningsnämnden mars 2025  
Dnr KUN-2025-000004

7.	Anmälan om delegationsbeslut - februari 2025 Dnr KUN-2025-000005	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	85
8.	Workshop inför kultur- och utbildningsnämndens budget 2026 och plan 2027-2028 Dnr KUN-2025-000002		-
9.	Information till nämnd - mars 2025 Dnr KUN-2025-000006		-
10.	Information från presidiet - mars 2025 Dnr KUN-2025-000008		-
11.	Rapport från förtroendevalda - mars 2025 Dnr KUN-2025-000009		-
12.	Anmälan till huvudman om kränkande behandling - februari 2025 Dnr KUN-2025-000011		87
13.	Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro - februari 2025 Dnr KUN-2025-000010		90
14.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning februari 2025 - grundskolan Dnr KUN-2025-000012		92
15.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning februari 2025 - frivilliga skolformen Dnr KUN-2025-000013		93

Diarienummer: KUN 2024-000238

Datum: 2025-02-24

## Utredning av eventuell nedläggning av Kungshöjdens förskola

### Bakgrund

I samband med information om åtgärder för att få budget i balans på kultur- och utbildningsnämndens möte 2024-10-23 § 128, fick förvaltningen i uppdrag att utreda konsekvenserna av att stänga en av kommunens förskolor.

Fyra scenarios beskrevs i snabbutredning. (Se. Bilaga 1)

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade på mötet i november 2024 att gå vidare med förslag nummer två det vill säga att redovisa konsekvenser av att stänga Kungshöjdens förskola.

Beslutat uppdrag formulerades enligt följande:

”Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att gå vidare med förslag nummer två och att kontakt tas med berörda förvaltningar, tex samhällsbyggnadsförvaltningen, för att se över hur kostnaden totalt sett kan minskas för kommunen med en nedstängning genom att lokalen eventuellt kan användas för andra verksamheter alternativt avyttras. Återrapportering på nämndens möte i mars. Information ska ges personal samt vårdnadshavare om att nämnden har som avsikt att ta beslut om stängning av förskolan på nämndens möte i mars.”

Utredningen har genomförts med representanter från kost, lokalvård, tekniska, barnhälsan, förskolerektorerna, plan- och bygg samt skyddsombud på Kungshöjden, folkhälsostateg, avdelningschef för förskolan och förvaltningschefer för kultur och utbildning samt miljö och samhällsbyggnad.

### Förskolans organisation

Det finns i nuläget sju kommunala förskolor i Munkedals kommun. Hedekas, Önnebacka, Inspiratören, Kungshöjden, Skogsbacken, Dingle och Hällevadsholm.

Det finns även en privat aktör, Skorpan's djur- och naturförskola.

Förskolorna leds av en avdelningschef tillsammans med tre rektorer.

I nuläget är det 98,7 årsarbetare anställda inom avdelning förskola och från och med hösten 2025 är det 88,9 årsarbetare.

Kommunen åläggs att tillhandahålla plats i förskola inom fyra månader från det att ansökan inkommer. Om den regeln inte beaktas kan kommunen beläggas med vite av Skolinspektionen.

Barnantalet varierar under året då vårdnadshavare söker omsorg beroende på familjens behov och förutsättningar. Inskolningar sker generellt under augusti och januari men pågår under hela året. Personaltätheten kan därför inte planeras utifrån ett statistiskt antal barn per termin.

### **Barnantal vårterminen 2025 för centrala Munkedal**

Inspiratören	68
Kungshöjden	48
Önnebacka	77
Skogsbacken	48
Skorpans Djur- och natur	36

### **Barnantal vårterminen 2025 hos dagbarnvårdare i hela kommunen.**

Alla enheter	37
Dagbarnvårdare 1	5
Dagbarnvårdare 2	5
Dagbarnvårdargruppen 2 personer , Sagoslottet	8
Ekolek	19

### **Beräknat antal barn höstterminen 2025**

Prognosen för antalet inskrivna barn hösten 2025 är 42 barn på Kungshöjden och 42 på Skogsbackens förskola. (Under våren kan fler barn ansöka om plats, vilket innebär att totala antalet barn kan öka.)

Prognosen för antalet inskrivna barn på respektive förskola och avdelning hösten 2025 kan utläsas av tabellerna nedan.

### **Kungshöjdens förskola**

	Avd 1	Avd 2	Avd 3
Antal barn	13	16	13

### **Skogsbackens förskola**

	Avd 1	Avd 2	Avd 3	Avd 4	Avd 5
Antal barn	14	14	14		

Idag används de avdelningar som inte är i gång på Skogsbackens förskola till olika aktiviteter på ett flexibelt sätt under dagen. Detta har bland annat inneburit att personalen kunnat skapa mindre barngrupper del av dagen.

I september 2024 var det 379 barn inskrivna på förskolorna, prognosen för hösten 2025 är 350 barn och våren 2026 383 barn.

De barn som går i befintliga grupper på Kungshöjden kan inte placeras på de två lediga avdelningarna på Skogsbacken utan barngrupperna behöver delas för att få plats. Antalet barn på Kungshöjden är för stort för att dela på två grupper.

## **Aspekter som behöver belysas**

Skolverkets riktlinjer:

Enligt 8 kap. 8 § skollagen ska huvudmannen se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att barnen även i övrigt erbjuds en god miljö. Skolverket har tagit fram riktmärken för hur stora barngrupper på förskolor bör vara. För barn i åldern ett till tre år är riktmärket 6–12 barn. Riktmärket för barngrupper med barn i åldern fyra och fem år är 9–15 barn. Riktmärkena är inte tvingande, men mindre barngrupper i förskolan minskar risken för smittspridning samtidigt som det minskar stress, ökar trygghetskänslan och främjar inlärning.

Antal barn med autism, NPF eller andra stora svårigheter, IF-diagnoser ökar och ställer stora krav på både personalresurser och tillgång till flexibla lokaler.

Med nuvarande lokalbestånd har kommunen uppnått möjligheter till att variera barngruppernas storlekar utifrån behov.

Kommunen har ett fastställt mål om 11 500 kommuninvånare 2040 som riktvärde för långsiktig planering.

Om privata aktörer skulle lägga ner sina verksamheter är kommunen skyldig att placera dessa barn inom kommunal verksamhet förutsatt att inte vårdnadshavare väljer alternativ utanför kommunen.

Kommande företagsetableringar med fler arbetstillfällen skulle kunna innebära större behov av barnomsorg.

Munkedals kommun betraktas i nuläget som en attraktiv arbetsgivare för förskola och skola.

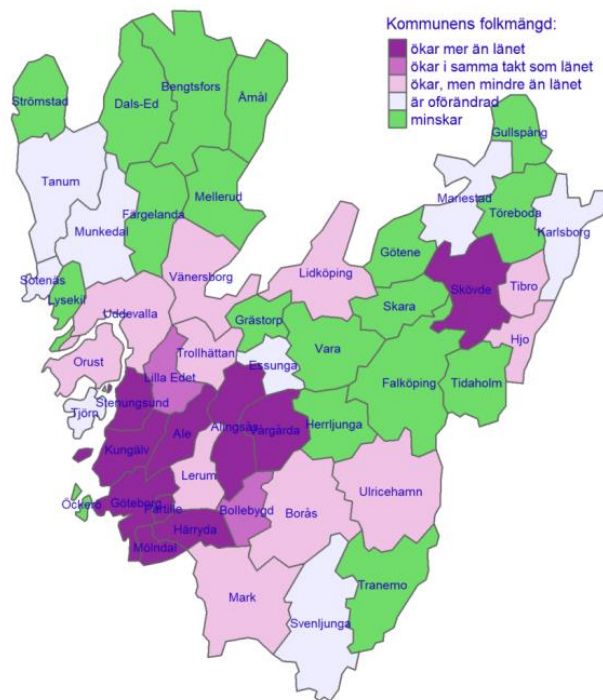
## **Omvärldsbevakning**

### **Utredning om bättre förutsättningar i förskolan**

Regeringen har tillsatt en utredning (Dir. 2024:113) som bland annat ska föreslå obligatorisk språkförskola och åtgärder som ska ge förskolan bättre förutsättningar, bland annat genom att säkerställa att alla barngrupper har lämplig storlek och en bra personaltäthet. Uppdraget ska redovisas senast den 18 december 2025.

### **Demografiska utvecklingen**

SCB publicerar sedan år 2020 framskrivningar av befolkningen i Sveriges län och kommuner. Syftet är att tillgängliggöra framskrivningar, där summan av befolkningen stämmer överens med framskrivningen för hela riket. Beräkningarna bygger på att den observerade utvecklingen fortsätter, ingen hänsyn tas till planerat bostadsbyggande, företagsetableringar eller andra framtida mål och förutsättningar. Befolkningsframskrivningarna kan därmed ses som en bild av hur befolkningen kommer att utvecklas om kommunerna inte gör några sådana satsningar. En framskrivning är ingen sanning, det finns många andra beskrivningar av framtiden i länen och kommunerna. (SCB – Den framtida befolkningen i Sveriges län och kommuner 2024–2040)



I hela länet väntas andelen äldre öka, andelen barn och unga minska och andelen i åldrarna 25–69 år vara oförändrad. Andelen äldre väntas öka och andelen barn och unga beräknas minska i alla kommuner i

### SKR Prognosverktyg Publicerad 24 februari 2025

Kommun 1430 Munkedal

Värden	Kolumnetiketter										
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Summa av Totalt	10 505	505	502	497	494	491	488	484	481	478	476
Summa av 1-5 år	514	506	491	479	468	470	468	469	472	478	486
Summa av 6-12 år	894	860	859	847	834	809	772	757	744	726	713
Summa av 6 år	113	111	115	110	108	95	100	99	98	97	97
Summa av 7-15 år	1 147	1 141	1 141	1 138	1 105	1 097	1 070	1 049	1 027	989	972
Summa av 16-18 år	369	373	367	370	395	398	401	383	387	401	394
Summa av 65-79 år	1 887	1 855	1 869	1 849	1 855	1 850	1 859	1 894	1 907	1 897	1 886
Summa av 80-89 år	695	730	740	790	811	834	848	843	833	830	838
Summa av 90- år	145	150	158	154	154	157	155	159	168	190	203

## Ekonomi – möjliga besparingar

Enligt kommunens internhyresbestämmelser har verksamheter som hyr av MSBN en uppsägningstid på 9 månader. Därefter övergår kostnaderna för fastigheten till MSBN i 6 månader sedan står KS för kvarvarande kostnader.

Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömer att Kungshöjden inte är ett så attraktivt objekt vid försäljning. Vid intern inventering kan lokalen inte lösa andra förvaltningars behov utifrån läget.

Vid försäljning av Kungshöjden krävs ny detaljplan om annan typ av verksamhet ska flytta in.

### Kungshöjden (580 kvm)

#### Gällande detaljplan

Kungshöjden (580 kvm)

- DEL AV MUNKEDAL, FOSS 13:1  
MFL(SÖDRA JONSÄNGSOMRÅDET), 14-  
FOS-1610



- Lätt att ställa om, men begränsad yta dvs att omställningskostnader/kvm blir högre.
- Trafikmässigt mer svåråtkomlig.
- Svår att få till en bra utemiljö eller utökad byggyta för boende.
- Ny utemiljö (förskola, 1 000 000, färdigställd 2024).
- Renoverad/tillbyggd personaldel + kök år 2018-2019.
- Inte så lätt att sälja. MUNKBO tillfrågade, men har idag inget intresse av att förvärva fastigheten och ser svårigheter med att utveckla den.
- Skulle eventuellt kunna hyras ut men i dagsläget ingen intressent.

### Ekonomisk planering (Objekt 13109/ 580 kvm)

- Restvärde: 7 204 tkr (2024)
- Driftskostnad/år: 470 tkr (2025)
- Kapitalkostnad/år: 183 tkr (2025)
- Avskrivningskostnad/år: 464 tkr (2025)

## **Ekonomi måltid**

Om Kungshöjdens förskola stängs och alla barn flyttas till Skogsbackens förskola kommer måltidspersonal motsvarande 75% tjänst flyttas till Skogsbacken.

Skogsbackens förskola är planerad för två 100% tjänster när alla avdelningar är fyllda. Detta på grund av att förskolan har servering i både avdelningar och matsal. De små barnen äter på avdelning medan de större går till matsalen.

Detta innebär att det inte blir någon kostnadseffektivisering för Måltidsenheten genom att stänga Kungshöjdens Förskola.

## **Bedömning av kostnader för lokalvård**

Kostnader idag för respektive förskola:

Kungshöjden = 222 000:-/ år (15 timmar i veckan)

Skogsbacken = 444 000:-/år (30 timmar i veckan)

Önebacka = 590 000:-/år (40 timmar i veckan)

Flyttas barnen på Kungshöjden över till Skogsbacken likställs barnantalet med Önebacka där det är en lokalvårdare på heltid.

En ökning av barn på Skogsbacken medför en begränsad framkomlighet i lokalen och lokalvården får utföras på mer utspridda tider under dagen.

Det blir med andra ord en marginell skillnad av kostnader för lokalvård om Kungshöjden stängs.

## **Möjligheter att avyttra andra kommunala lokaler**

- Dingle G.A Brandstation
- Hedekas förskola
- Barnkullen (VFF)
- Herrgården (KUF)
- Samlingslokal Vässje/Hällevadsholm (Bostadsrätt)
- Hede bostadsrätt. (Ärende uppstartat, efter denna finns två kvar)
- Byggnad 12 (S Kustvägen 1) på UM, alt. hyra ut till extern.
- Beslut finns kring Bärby slaktsvinstall, men kräver att förrådsfrågan först löser sig. (Finns upptaget i MSBN lokalbehovsplan)

# **Barnkonsekvensanalys**

## **inför beslut om nedläggning av Kungshöjdens förskola**

Januari 2025

## Innehållsförteckning

<a href="#">Inledning</a> .....	10
<a href="#">Bakgrund</a> .....	10
<a href="#">Syfte</a> .....	10
<a href="#">Metod</a> .....	10
<a href="#">Enkät vårdnadshavare</a> .....	11
<a href="#">Samtal med barn</a> .....	11
<a href="#">Teoretisk bakgrund</a> .....	12
<a href="#">Barnkonventionen</a> .....	12
<a href="#">Barnombudsmannen</a> .....	12
<a href="#">Skollagen</a> .....	13
<a href="#">Skolverket</a> .....	13
<a href="#">Läroplanen för förskolan</a> .....	13
<a href="#">Barn med behov av stödinsatser och extra stöd</a> .....	13
<a href="#">Nulägesbeskrivning Munkedal</a> .....	14
<a href="#">Befolkning och demografi</a> .....	14
<a href="#">Barnomsorg i Munkedal</a> .....	14
<a href="#">Fördelning av barn</a> .....	15
<a href="#">Barn med behov av stödinsatser och extra stöd i Munkedal</a> .....	15
<a href="#">Resultat</a> .....	16
<a href="#">Enkät vårdnadshavare</a> .....	16
<a href="#">Samtal med barn</a> .....	18
<a href="#">Redogörelse av tänkbara positiva och negativa effekter</a> .....	19
<a href="#">Möjligheter-positiva effekter</a> .....	19
<a href="#">Risker – negativa konsekvenser</a> .....	19
<a href="#">Analys av barn bästa</a> .....	21
<a href="#">Slutsats</a> .....	23
<a href="#">Fortsatt arbete</a> .....	23
<a href="#">Bilaga 1 – Svar föräldraenkät</a> .....	25
<a href="#">Bilaga 2</a> .....	32
<a href="#">Barnens perspektiv</a> .....	32

# Inledning

## Bakgrund

Trenden i befolkningsprognosen för barn i ålder 1-5 år visar en nedåtgående kurva med vikande barnantal i Munkedals kommun. Detta innebär att antalet platser i förskolan kan behöva anpassas om utgångspunkten är 18 barn per avdelning. För att möjliggöra en sådan anpassning har Kultur- och Utbildningsförvaltningen lagt fram ett förslag om att stänga Kungshöjdens förskola och erbjuda barnen plats på andra förskolor i Munkedal.

Inför större förändringar och beslut som kan påverka barn skall en barnkonsekvensanalys genomföras. Barnkonventionen, FN:s konvention om barns rättigheter, har varit svensk lag sedan första januari 2020 och barnets bästa skall beaktas i alla beslut och åtgärder som rör barn.

Inför Kultur- och Utbildningsförvaltningens beslut i frågan om nedläggning av Kungshöjdensförskola görs en barnkonsekvensanalys eftersom detta är ett beslut som påverkar barn.

Primärt är det barnen på Kungshöjdens förskola som berörs av förändringen. Sekundärt är det de barn som går på mottagande förskola/förskolor som berörs. Vilken eller vilka dessa förskolor blir är inte beslutat i nuläget.

## Syfte

Syftet med barnkonsekvensanalysen är att identifiera barns bästa samt vilka konsekvenser, positiva och negativa i nuläget och på längre sikt, som följer förändringen vid eventuell nedläggning av förskolan.

## Metod

Representanter från förskolan, centrala barnhälsan och tjänstepersoner från Kommunstyrelse- och Samhällsbyggnadsförvaltningen har medverkat i denna barnkonsekvensanalys. Barnens egna funderingar och tankar kring sin förskola har tillvaratagits under samling i 5-årsgruppen. Barnen har inte informerats om förslaget kring nedläggning, dels på grund av deras ålder, dels på grund av att det kan skapa oro. Barnens vårdnadshavare har informerats om att det finns ett förslag att stänga en förskola i kommunen och har bjudits in till informationsmöte.

Barnperspektiv fås vanligen av att man tillfrågar barnen direkt, i enlighet med artikel 12 i barnkonventionen. I detta fall, när barnen anses för unga för att tillfrågas direkt, kan vårdnadshavare fungera som företrädare för sitt barn.

Barnkonsekvensanalysen bygger på Barnombudsmannens stödmaterial och med utgångspunkt ur barnkonventionen. I analysen har barnperspektiv, barnets perspektiv samt ett barnrättsperspektiv beaktats

## **Enkät vårdnadshavare**

För att identifiera barns bästa, utifrån barnkonventionens artikel 12, har vårdnadshavare fått fylla i en enkät, se bilaga 1. Enkätsvaren redovisas under rubrik Resultat.

## **Samtal med barn**

Eftersom barnen bedöms som för unga för att kunna uttrycka åsikter om en eventuell nedstängning har pedagogerna i stället samtalat med barnen om deras tankar om sin förskola, se bilaga 2. Sammanställning av barnens svar redovisas i kapitlet Resultat.

# Teoretisk bakgrund

## Barnkonventionen

Barnkonventionen eller *Lagen (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter* trädde i kraft i Sverige 1 januari 2020. En central princip i konventionen är att barns bästa ska beaktas vid beslut som berör barn. Barnkonventionen innehåller 54 artiklar, där barns rättigheter beskrivs. Artiklarna är tänkta att läsas som en helhet.

Fyra av artiklarna i barnkonventionen är vägledande för hur helheten ska tolkas. Artikel 2, 3, 6 och 12 kallas för de fyra grundprinciperna.

2. Alla barn har lika värde.
3. Barnets bästa ska komma i första hand.
6. Barn har rätt till liv och utveckling.
12. Barn har rätt att uttrycka sin mening i frågor som rör barnet.

I artikel 12, som handlar om barns rätt att uttrycka sin mening, ska barnets åsikter tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad. Om barnet bedöms som för ung för att höras, kan företrädare representera barnet.

I arbetet med barn och barns rättigheter beskrivs tre perspektiv – barnets perspektiv, barnperspektiv och barnrättsperspektiv. Det är viktigt att skilja mellan de olika perspektiven.

*Barnperspektiv* – innebär att en vuxen så långt som möjligt sätter sig in i ett barns situation och försöker se till barnets bästa.

*Barnets perspektiv* – innebär att barnet självt blir lyssnat på och att det utifrån ålder och mognad ges möjlighet att få bidra med sina erfarenheter, synpunkter och förslag.

*Barnrättsperspektiv* – innebär att vid varje beslut som rör barn beakta att barns rättigheter tas tillvara så som barnets bästa, barnets intresse på kort och lång sikt och att tillräckliga resurser avsätts.

I en barnkonsekvensanalys ingår vanligen samtliga tre perspektiv.

## Barnombudsmannen

Barnombudsmannen är Sveriges barnrättsmyndighet och arbetar för barns rättigheter. Myndighetens uppdrag är att driva på och bevaka efterlevnaden av FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen).

Barnombudsmannen företräder barns och ungas intressen och verkar för att uppmärksamma brister i tillämpningen av barnkonventionen samt driva på

genomförandet av barnkonventionen i kommuner, regioner och statliga myndigheter.

## **Skollagen**

Enligt 8 kap 2 § i Skollagen (2010:800) står det att förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet.

Förskolan ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och förbereda barnen för fortsatt utbildning.

## **Skolverket**

I Skolverkets allmänna råd beskrivs hur stora barngrupper i förskolan bör vara. För att en barngrupp ska kunna anses ha en lämplig storlek behöver man ta hänsyn till flera faktorer; personalens utbildning och kompetens, personaltätheten, barngruppens sammansättning och den fysiska miljön. Som riktmärke för antal barn i en barngrupp rekommenderar Skolverket en grupp på 6–12 för barn i åldern 1–3 år respektive 9–15 barn i åldern 4–5 år. Under 2025 utreds på nationell nivå hur barnantalet i förskolans barngrupper kan regleras.

## **Läroplanen för förskolan**

I Läroplanen för förskolan (Lpfö 18) framgår att utbildningen i förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Den ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på barn och barnens behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. I samarbete med hemmen ska förskolan främja barnens utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsställande människor och samhällsmedlemmar.

## **Barn med behov av stödinsatser och extra stöd**

I Lpfö 18 står att läsa att förskolan särskilt ska uppmärksamma barn som av olika anledningar behöver mer ledning och stimulans eller särskilt stöd. Alla barn ska få en utbildning som är utformad och anpassad så att de utvecklas så långt som möjligt. Barn som tillfälligt eller varaktigt behöver mer stöd och stimulans ska få detta utformat utifrån sina egna behov och förutsättningar.

# Nulägesbeskrivning Munkedal

## Befolkning och demografi

Munkedals kommun har idag ca 10 500 invånare. Kommunen har som mål att till 2040 öka sin befolkning till 11 500, vilket innebär en ökning på ca 1000 invånare. För att kunna möta befolkningsmålet bedöms det krävas en utbyggnad av både skol- och förskoleverksamhet i Munkedal, enligt kommunens översiktsplan 2040.

## Barnomsorg i Munkedal

Det finns i nuläget sju kommunala förskolor i Munkedals kommun. Hedekas, Önebacka, Inspiratören, Kungshöjden, Skogsbacken, Dingle och Hällevadsholm. Förskolorna leds av en avdelningschef tillsammans med tre rektorer. Det finns även fyra kommunala dagbarnvårdare, som leds av en av rektorerna.

I nuläget är det 98,7 årsarbetare anställda inom avdelning förskola och från och med hösten 2025 är det 88,9 årsarbetare.

Idag finns olika privata aktörer, Skorpans djur- och naturförskola som idag har 38 barn, samt dagbarnvårdare (Ekolek) som idag bedriver verksamhet för 16 barn.

I Munkedal centralort finns i nuläget de kommunala förskolorna Inspiratören, Kungshöjden, Önebacka och Skogsbacken. Kungshöjden och Skogsbacken är belägna i direkt närhet till varandra.

## Kungshöjdens förskola

På Kungshöjden som har tre avdelningar, har man nyligen gjort en om- och nybyggnation samt en utbyggnad av utemiljön med bland annat en fotbollsplan.

Kungshöjden har idag, förutom sina avdelningar tillgång till en större samlingsal och ett mindre bibliotek. Dessa lokaler används för att kunna skapa olika flexibla grupper under dagen. Detta gynnar alla barn men är särskilt viktigt för de barn som är i behov av särskilt stöd.

## Skogsbackens förskola

Skogsbackens förskola är nybyggd och invigdes under 2023 och har fem avdelningar.

Idag används de avdelningar som inte är i gång på Skogsbackens förskola till olika aktiviteter på ett flexibelt sätt under dagen. Detta har inneburit att personalen kunnat skapa mindre grupper. Denna möjlighet gynnar alla barn men är särskilt viktigt för de barn som är i behov av särskilt stöd.

## Fördelning av barn

I september 2024 var det 379 barn inskrivna på förskolorna, prognosen för hösten 2025 är 350 barn och våren 2026 383 barn.

I dagsläget finns i Munkedals kommun 415 placerade barn vilket är lägre än 2020 då 479 barn var placerade.

Prognosen för antalet inskrivna barn hösten 2025 är 42 barn på Kungshöjden och 42 på Skogsbackens förskola (under våren kan fler barn ansöka om plats, vilket innebär att totala antalet barn kan öka).

Prognosen för antalet inskrivna barn på respektive förskola och avdelning hösten 2025 kan utläsas av tabellerna nedan.

### Kungshöjdens förskola

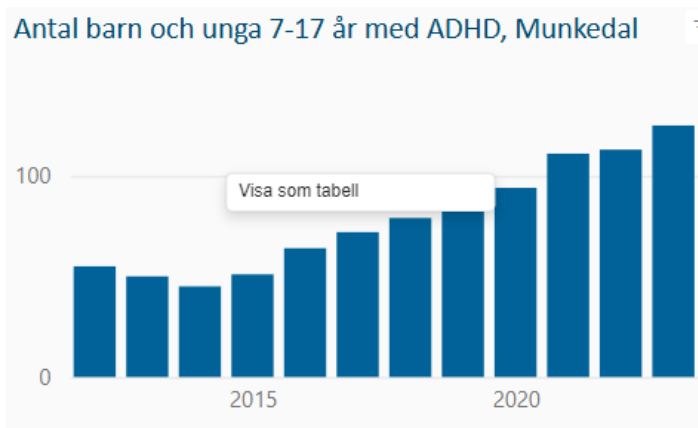
	Avd 1	Avd 2	Avd 3
Antal barn	13	16	13

### Skogsbackens förskola

	Avd 1	Avd 2	Avd 3	Avd 4	Avd 5
Antal barn	14	14	14	-	-

## Barn med behov av stödinsatser och extra stöd i Munkedal

Antalet barn som fått/får stöd under året av Centrala Barnhälsans specialpedagoger har ökat med 14% från hösten 2020 fram till februari 2025. Denna ökning har skett samtidigt som antalet barn som har barnomsorg har minskat. Fler ärenden förväntas inkomma under våren. Statistik från Västra Götalandsregionen visar att andelen barn med diagnoser som ADHD och ångest ökat de senaste åren ([Interaktiv publikation med statistik för Fullföljda studier](#)). Det finns inte statistik över barn i förskoleåldern på motsvarande sätt men det är rimligt att anta att svårigheterna som en diagnos kan innebära, visar sig redan i förskolan. Personalen på förskolorna upplever att utagerande beteende har ökat medan förmågan till flexibilitet och självständighet minskat.



## Resultat

### Enkät vårdnadshavare

En enkät skickades ut till vårdnadshavarna på Kungshöjdens förskola och 26 av 62 möjliga svarade. Frågorna var; Vilka möjligheter/positiva effekter ser du för ditt barn att byta förskola, Vilka risker/negativa konsekvenser ser du för ditt barn att byta förskola och Vad är viktigt för ditt/dina barn vid ett eventuellt byte av förskola? Nedan följer en sammanfattning av svaren.

Sammanfattningen av svaren på frågan om vilka **möjligheter eller positiva effekter föräldrar** ser med att byta förskola visar att de flesta föräldrar inte ser några fördelar med ett byte. Det finns dock några få föräldrar som ser potentiella fördelar, såsom möjligheten för barnen att träffa nya jämnåriga och bilda nya vänskaper, samt en roligare utegård.

Sammanfattningen av svaren på frågan om **vilka risker eller negativa konsekvenser föräldrar** ser med att byta förskola visar att de flesta föräldrar är oroliga för flera aspekter. Här är några av de vanligaste synpunkterna:

1. **Otrygghet och oro:** Många föräldrar är bekymrade över att ett byte skulle skapa otrygghet och oro hos barnen. De är rädda att barnen ska känna sig osäkra i en ny miljö med nya pedagoger och nya rutiner.
2. **Förlust av kontinuitet och stabilitet:** Föräldrar betonar vikten av kontinuitet och stabilitet för barnens välmående och utveckling. Ett byte skulle innebära att barnen förlorar den trygghet de har byggt upp med nuvarande pedagoger och kompisar.
3. **Större barngrupper och högre ljudnivå:** Flera föräldrar uttrycker oro över att större barngrupper och högre ljudnivåer skulle påverka barnens trivsel och möjlighet att få individuell uppmärksamhet från pedagogerna.

4. **Risk för smittspridning:** Några föräldrar nämner att större barngrupper kan leda till ökad risk för smittspridning, vilket kan påverka barnens hälsa negativt.
5. **Förändrade rutiner och miljö:** Föräldrar är oroliga för att förändrade rutiner och en ny miljö skulle vara stressande för barnen. De är också bekymrade över att barnen kanske inte hamnar i samma barngrupp som sina syskon eller kompisar.
6. **Minskad personlig kontakt:** En del föräldrar anser att en större förskola skulle innebära mindre personlig kontakt mellan barn och pedagoger, vilket kan påverka barnens känsla av trygghet och tillhörighet.
7. **Specifika fördelar med nuvarande förskola:** Några föräldrar nämner specifika fördelar med den nuvarande förskolan, såsom en bra nyrenoverad utemiljö och sammansvetsad personal, som de är rädda att förlora vid ett byte.

Sammanfattningen av svaren på frågan om vad som **är viktigt för barnen vid ett eventuellt byte av förskola** visar att föräldrarna har flera gemensamma önskemål och prioriteringar. Föräldrarna värdesätter trygghet, kontinuitet och små barngrupper för sina barn vid ett eventuellt byte av förskola. Här är några av de vanligaste synpunkterna:

1. **Trygghet och kontinuitet:** Många föräldrar betonar vikten av att barnen ska känna sig trygga och att kontinuiteten i deras vardag ska bevaras. Detta innebär att barnen ska få behålla sina nuvarande pedagoger och kompisar.
2. **Samma barngrupp och pedagoger:** Föräldrarna vill att barnen ska få fortsätta i samma barngrupp med samma pedagoger för att minimera förändringar och upprätthålla den trygghet och stabilitet som redan finns.
3. **Små barngrupper:** Det är viktigt för föräldrarna att barngrupperna inte blir större än de är idag. Mindre grupper anses ge bättre förutsättningar för individuell uppmärksamhet och en trygg miljö.
4. **Successiv tillvänjning:** Föräldrarna önskar en gradvis anpassning till den nya miljön, där barnen får möjlighet att besöka och leka på den nya förskolan tillsammans med sina nuvarande kamrater och pedagoger innan bytet sker.
5. **Bevara nuvarande rutiner och miljö:** Föräldrarna vill att de rutiner och den miljö som barnen är vana vid ska bevaras så långt det är möjligt, även vid en eventuell flytt till en ny förskola.

6. **Närhet och bekvämlighet:** Det är viktigt att den nya förskolan ligger nära och är lättillgänglig för familjerna, så att barnen inte behöver åka långt för att komma dit.

## **Samtal med barn**

Underlaget kommer från 8 barn som 6 år gamla. Barnen tycker om att måla och pyssla, leka med kompisar, leka olika rollspel, spela spel, läsa bok i soffan och leka med bondgården och med olika djur. I det stora rummet tycker barnen om att leka med bilar, bygga koja, leka med klossar och använda kanonen. På utegården tycker de om att klättra i trädet, cykla runt kullen, gunga, leka i sandlådan, åka rutschkana, leka kurragömma i skogen och mata maskarna i komposten och äppleträdet.

På frågan om det finns något som de saknar svarar de en stor klätterställning, och en studsmatta. Annars tycker de att de har allt.

## **Redogörelse av tänkbara positiva och negativa effekter**

Nedan redogörs för potentiella positiva och negativa effekter på kort och på lång sikt vid en stängning av Kungshöjdens förskola.

### **Möjligheter-positiva effekter**

- Genom att möta nya miljöer och människor kan barnen utvecklas positivt och få nya erfarenheter. Barnen kan uppleva att det är spännande med nya lekmiljöer. Barnen ges möjlighet att möta fler pedagoger och kompisar, vilket kan bidra till fler positiva sociala kontakter.
- Möjlighet att få en högre kvalitet på undervisning genom att det finns fler pedagoger på en enhet. Då kan en mer flexibel organisation möjliggöras.
- Fler pedagoger på en enhet kan skapa större trygghet om någon pedagog är frånvarande, då fler kända pedagoger finns på plats. Blir fler som samarbetar vid öppning och stängning.
- Den sociala hållbarheten kan öka och bidra till ökad jämlikhet, mellan individer från olika platser.

### **Risker – negativa konsekvenser**

- Att barnen känner sig otrygga i ny förskolemiljö.
- Gemensam matsal är en förändring som kan upplevas otryggt för barn. Risk att matsalen kan upplevas trång, stimmig och orolig när fler barn ska vistas där.
- Barnen kan påverkas negativt då det kan ta tid innan de lär känna ny personal och ny barngrupp. Barnen inledningsvis saknar sina kompisar och personal.
- Risk för lägre kvalitet på barnens undervisning då det kan ta tid innan personalen svetsas samman och samarbete fungerar fullt ut.
- Barnens utveckling och lärande kan "stanna upp" tills nya rutiner, strukturer, relationer och lärmiljöer kommer på plats. Detta kan för vissa barn påverka det livslånga lärandet negativt. Att byta förskola kan också bidra till upplevd stress för barn. Barnen kan ha svårigheter att komma in i en ny struktur, rutiner och andra förutsättningar.
- Övergången, för barn i behov av särskilt stöd, kan bidra till oro och utmaningar.
- Barnet kan påverkas negativt om deras vårdnadshavare har en tydlig negativ inställning till att byta förskola.
- Barnet kan påverkas negativt om deras pedagoger har en tydlig negativ inställning till att byta förskola.
- Om kompisen/kompisarna börjar på en annan avdelning eller förskola kan barnens förlora vänskapsrelationer och tryggheten kan minska.
- Vissa barn som är blyga och introverta, kan ha svårt att skapa nya kompisrelationer och behålla sina gamla vänner.

- Att det kan ta tid för barnen att lära känna och bygga relationer och skapa anknytning med nya barn och pedagoger.
- 5-åringar kan påverkas negativt då de kommer behöva göra flera stora förändringar på kort tid, eftersom de senare ska börja förskoleklass.
- De nyinskolade samt de yngsta, kan ha svårt att hitta nya anknytningspedagoger, både på kort och lång sikt.
- Begränsade möjligheter att skapa mindre grupper då Skogsbackens lokaler fylls.
- Fler barn på mindre yta, både inomhus och utomhus, vilket kan leda till fler konflikter i barngruppen.
- Att det på sikt kan bli svårare att placera barn utifrån närhetsprincipen om Skogsbackens förskolas avdelningar fylls.

## Analys av barn bästa

En nedstängning av Kungshöjden förskola skulle innebära att merparten av förskolebarnen skulle flyttas till närliggande Skogsbacken, vilket kan innebära att barnen kommer möta nya miljöer och människor vilket kan gynna barnens utveckling positivt och att de får nya erfarenheter. Barnen får större möjlighet att skapa fler kompisrelationer, vilket kan bidra till en positiv utveckling. Det kan dock ta tid för barnen att lära känna och bygga relationer och skapa anknytning med nya barn och pedagoger. Vissa barn som är blyga och introverta, kan ha svårt att skapa nya kompisrelationer och behålla sina gamla vänner. Om kompisen/kompisarna börjar på en annan avdelning eller förskola kan barnens förlora vänskapsrelationer och tryggheten kan minska.

Fler pedagoger på en enhet, kan skapa större trygghet om någon pedagog är frånvarande, då fler kända pedagoger finns på plats. Barnen blir sedda och bekräftade av fler pedagoger. En mer pedagogtät verksamhet, från öppning till stängning kan ge möjlighet till en tryggare upplevelse för barnen, särskilt på morgon och sen eftermiddag.

Möjlighet att få en högre kvalitet på undervisningen, då det finns fler pedagoger på samma enhet vilket också kan ge en mer flexibel organisation. Fler pedagoger på en större enhet kan möjliggöra fler perspektiv och bredare kompetens som fler barn kan ta del av.

Den sociala hållbarheten kan öka genom att den bidrar till ökad jämlikhet, jämställdhet och bidra till ökad social integration vilket innebär stärkt samhörighet mellan individer från olika platser. Samtidigt finns det en risk att vårdnadshavarna från Kungshöjden väljer att placera sina barn i annan barnomsorg än Skogsbacken, vilket kan leda till ökad segregation. Under 2017–2020 hade Munkedals kommun en problematik med ökad segregation då en hög andel vårdnadshavare valde en specifik förskola i centrum med följderna att majoriteten av barn som inte talar svenska i hemmet gick samlade på annan förskola. Det fanns även en problematik med att många önskade omplacera sina barn då de initialt inte kunnat erbjudas plats de önskat. Idag ser läget annorlunda ut med mindre segregation och färre omplaceringar, en effekt av att Skogsbacken ersatte Herrgården och Älgen. Barnen på Kungshöjden bor inte enbart i det närmsta området utan flera familjer bosatta längre bort har valt aktivt förskolan.

Barnantal som varit placerade i förskolan över tid, har varierat i Munkedals kommun. Detta har inneburit att kommunen tidigare behövt öppna tillfälliga förskolor ex i bottenplan i flerbostadshus som inte varit anpassade för förskolebarn till exempel gällande toaletter och där utemiljön varit begränsad. Vid en nedläggning av Kungshöjdens förskola finns risk att denna lösning används igen, om barnantalet skulle öka. Om någon av de privata aktörerna eller om de kommunala dagbarnvårdarna skulle lägga ner sin verksamhet, är kommunen ansvarig att placera dessa barn i förskola. Det finns risk att kommunen behöver återgå till tillfälliga lösningar med risk för sämre

vistelsemiljöer. Om befolkningen i Munkedal ökar eller om regeringen beslutar om ett nytt maxantal för barngruppers storlek inom förskolan skulle det innebära att Munkedals förskoleavdelningar inte räcker till.

Om Kungshöjdens förskola läggs ned och Skogsbackens förskola blir full kan detta leda till att det bli svårare att placera barn utifrån närhetsprincipen. Då finns enligt tidigare erfarenheter, en risk att vårdnadshavare väljer att flytta sina barn vid ett senare tillfälle, då de inte placerats efter närhetsprincipen. Detta kan göra att barns förskoletid blir splittrad, och det kan påverka barnens utveckling. För att undvika detta skulle några lediga platser behöva sparas på Skogsbackens förskola, och närhetsprincipen kunna uppfyllas för kommande placeringar.

Större barngrupper och barns stressnivåer har ett starkt samband. Höga stressnivåer påverkar barnens emotionella och kognitiva utveckling, vilket bland annat påverkar barns språkutveckling. Detta kan försvåra barnens möjligheter att nå god måloppfyllelse i skolan vilket är en framgångsfaktor i barnets liv.

Enligt centrala barnhälsans specialpedagoger har antalet barn som fått stöd under läsåret ökat trots att barnantalet minskat. Det innebär att det finns ett större behov av särskilt stöd på förskolorna. Vid en nedläggning av Kungshöjdens förskola skulle möjligheter att skapa mindre grupper begränsas då Skogsbackens lokaler fylls. Då finns inte samma möjligheter att skapa lugnare miljöer för de barnen som är i behov av stödinsatser och särskilt stöd.

Barn i behov av särskilt stöd, de nyinskolade samt de yngsta från bägge förskolor, kan ha svårt att hitta nya anknytningspedagoger, både på kort och lång sikt. Samtidigt kan barnens förmågor ses av fler och nya pedagoger. Fler pedagoger på en större enhet kan möjliggöra fler perspektiv och bredare kompetens som fler barn kan ta del av.

Vid en förskoleflytt ges barnen möjlighet att möta fler pedagoger och kompisar, vilket kan bidra till fler positiva sociala kontakter. Genom att möta nya miljöer och människor kan barnen utvecklas positivt och få nya erfarenheter. Förskoleflytten skulle också innebära att det blir fler barn på mindre yta, både inomhus och utomhus, vilket kan leda till fler konflikter i barngruppen. Risk är även att situationen i matsalen upplevs trång, stimmig och orolig när fler barn ska vistas där.

Att byta förskola kan bidra till upplevd stress för barn. Barnens utveckling och lärande kan "stanna upp" tills nya rutiner, strukturer, relationer och lärmiljöer kommer på plats. Detta kan för vissa barn påverka det livslånga lärandet negativt. Övergången för barn i behov av särskilt stöd kan bidra till oro och fler utmaningar.

Vårdnadshavarna har genom enkäten gett uttryck för oro gällande större barngrupper, byte av personal, splittrade barngrupper och negativa aspekter av en större förskola. Flera uttrycker vikten av att nuvarande barngrupper

hålls samman och har kvar samma personal vid en eventuell flytt, vilket kommer vara mycket svårt att tillgodose.

Barnen på Kungshöjden har i samtal med pedagoger uttrycks att de trivs och uppskattar sin utegård och lekmiljöer. Det är inget som talar emot att de inte skulle uppskatta ute- och lekmiljöerna på ny förskola, då dessa är likvärdiga. Barnen uttrycker att de inte saknar något idag, och de finns en risk att de skulle sakna sin gamla förskola.

## **Slutsats**

För att möjliggöra en anpassning av förskoleplatserna, utifrån ett vikande barnantal, förslås Kungshöjdens förskola stängas och istället erbjuda barnen plats på andra förskolor i Munkedal.

Utifrån barns bästa har både möjligheter och risker med en stängning av Kungshöjden identifierats. En större enhet kan främja barnens utveckling och lärande, samtidigt som det för vissa barn kan innebära förlorade relationer, otrygghet och stress vilket kan påverka barns utveckling negativt. Barn i behov av särskilt stöd kan vara extra känsliga för större förändringar. Beroende på hur en eventuell överflyttning planeras och genomförs kan barn påverkas i olika grad.

Munkedals förskolor bedöms ha likvärdiga miljöer med hög standard och ändamålsenliga lokaler och kan tillgodose alla barns grundläggande behov. Den pedagogiska kompetensen och förhållningssättet bedöms också som likvärdigt inom kommunens förskolor.

Att ändamålsenliga förskolelokaler avvecklas kan innebära en risk att tillfälliga lokaler behöver användas för att täcka framtida behov av barnomsorg. Det är svårt att se hur behovet kommer förändras över tid, då befolkningstillväxten kan påverkas av en orolig omvärld, samtidigt som kommunen vill öka sitt invånarantal med 1000 invånare fram till år 2040. För att kunna möta behovet på ett hållbart sätt och tillhandahålla funktionella och verksamhetsanpassade lokaler, hade det utifrån barns bästa varit att behålla Kungshöjdens förskola.

Sammanfattningsvis bedöms barns bästa vara att behålla Kungshöjdens förskola. Då hade det funnits större möjligheter för flexibla lokaler och barnen slipper byta lokaler, rutiner, relationer och lärmiljöer. Dessutom hade kommunen haft en mer flexibel, hållbar och långsiktig plan för barnomsorg.

## **Fortsatt arbete**

Barnkonsekvensanalysen är en del av beslutsunderlaget vid beslut om nedstängning av Kungshöjdens förskola. Vid beslutet behöver en avvägning

mot andra intressen göras. Barns bästa ska vara ett tungt vägande intresse. För att andra intressen ska väga tyngre ska dessa vara legitima, viktiga och proportionerliga. Det kan till exempel röra sig om lagstiftning eller andra viktiga samhällsintressen. Om barns bästa inte tillgodoses behöver skälen till att något annat vägt tyngre klargöras.

En noggrann plan för hur en överflyttning ska planeras och genomföras, för att skapa bästa förutsättningarna för barnens lärande, utveckling och trygghet behöver tas fram. Planeringen bör utgå från barnkonsekvensanalysen och de risker och konsekvenser som har uppmärksamats. Det är viktigt att förbereda de barn som flyttar/byter och mottagande barngrupp. Det kan till exempel handla om att:

- Göra individuella inskolningar för de barn som behöver det
- Besöka och samarbeta över förskole-gränserna för att skapa relationer
- Skapa tid för pedagogerna för informationsutbyte och planering
- Föra dialog med vårdnadshavare och ge fortlöpande information om processen

## **Bilaga 1 – Svar föräldraenkät**

### **Vilka möjligheter/positiva effekter ser du för ditt barn att byta förskola?**

1 Finns inte så mycket positiva effekter då det kommer ta tid för anpassning och lära känna nytt om igen.

2 Tyvärr inga, barnen är i behov av tryggheten som redan finns, att splittra en liten förskola för att placera barnen på en stor förenas med otrygghet.

3 Inga.

4 Inga alls, förlorar sin trygghet då han älskar att vara just där. Det är en perfekt gård att leka på med både skog och natur och andra möjligheter till aktivitet.

5 Vi kan inte se några positiva effekter av att byta förskola hade vi velat gå på en annan hade vi valt en annan eller bytt självmant.

6 Inga. Han trivs med sina kompisar och med sina fantastiska pedagoger. Han är trygg just nu så hade inte velat förändra något.

7 Jag ser inga möjligheter eller positiva effekter att mitt barn behöver byta förskola han har de sp bra på kungshögen

8 Jag ser inga positiva effekter eller möjligheter för mina barn med ett byte av förskola.

9 Jag ser inga positiva effekter av att byta förskola.

10 Absolut inga! Mitt barn är väldigt känslig av sig och byggt upp sin relation med sina pedagoger. Att lägga ner förskolan innebär att mitt barn måste få lära sig allt nytt och det blir jobbigt för mitt barn.

11 Ser i nu läget inget positivt med att byta från tryggheten i personalen och lokalerna. Som dessutom är ny renoverade. Det känns som om det redan är bestämt att vi föräldrar bara måste acceptera läget. Trots att vi har valt en förskola med mindre antal barn för våra barns bästa möjliga utveckling.

12 Roligare utegård.

13 Det finns inga positiva effekter att byta förskola. Det är enbart ett ekonomiskt relaterad beslut från kommunen. Eftersom Kungshöjden har genomfört renoveringar så sent som 2024 tror jag inte heller detta har varit något speciellt genomtänkt beslut. Vi specifikt valde Kungshöjden för vårt barn efter att ha besökt flera i kommunen så detta innebär att vi tar vårt barn från ett första val till andra val.

14 Att barnet träffar nya jämnåriga barn inför skolan och nya vänskaper bildas.

15 Jag ser inga positiva effekter att mitt barn byta förskolan eftersom den förskolan som mitt barn går på är lagom stor, har bra och kände pedagoger och att mitt barn trivs där samt har sina kompisar där. Min dotters trygghet är viktigaste för oss som föräldrar.

16 Svårt att komma på något som skulle kunna bli bättre.

17 Nej inte byta förskola dom kommer bli ledsna oroliga och nya utmaningar

18 Vi ser inget positivt med det.

19 Inga direkta.

20 Ingen positiva effekter

21 inga alls blir bara oro

22 Det går att låsa grinden?

23 Jag ser inte några fördelar med att byta förskola.

24 Ser inte att det skulle bli bättre på något annat ställe. Men skulle kanske eventuellt kunna vara möjligheten till fler kompisar.

25 Svårt att se några positiva effekter med ett byte då vi upplever att allt fungerar väldigt bra på Kungshöjden. Sonen trivs bra med de andra barnen i gruppen och känner sig väldigt trygg med nuvarande pedagoger, även vi föräldrar känner oss trygga och har bra kontakt med pedagogerna.

26 Jag kan inte se någonting som är mer positivt än vad de har idag.

### **Vilka risker/negativa konsekvenser ser du för ditt barn att byta förskola?**

1 Det kommer ta tid att anpassa sig till nya förskolor.

2 Barnen riskerar att bli otrygga, speciellt mitt barn som är i behov av kontinuitet och stabilitet. Mitt barn hade blivit mer osäker och tillbakadragen om hennes trygghet med den lilla barngruppen och de stabila pedagogerna försvann.

3 Ökad otrygghet i form av ny miljö samt eventuellt nya pedagoger/barngrupp-sammansättningar. Risk att våra barn inte längre går i samma barngrupp som sitt syskon. Ny utemiljö med fler barngrupper där pedagogerna inte har samma översikt som idag. För vårt äldsta barn blir det dessutom endast ett år på en eventuell ny förskola innan hen börjar skolan: vi

önskar att barnets skolstart föregås av en trygg miljö på den förskola där hen spenderat sina vardagar sedan hen var 1,5 år.

4 Det kan skapa oro då det blir en ny miljö och eventuellt nya pedagoger han skall behöva bygga upp ett nytt förtroende för. Kommer samma kompisar att följa med till samma avdelning?

5 Vi har valt Kungshöjdens förskola för att det är en "lagom" stor förskola. Ett byte skulle jag se som nederlag och förlust. Ny miljö, minst dubbelt antal barn på samma ställe där personalen orimligen kan kunna allas namn och skapa ett personligt band med barnen så som det är idag på Kungshöjden.

6 Jag är rädd att han ska känna sig otrygg.

7 Jag är orolig att de inte kommer funka för mitt barn är diagnoserad och han känner sina fröknar och dom känner honom jätte bra de kommer bli stor för

8 De skulle förlora en trygg plats och eventuellt trygga människor som de känner i barngrupp och pedagoger. Stor förändring i deras vardag. Jag ser en risk att det blir en större förskola med större grupper vid utelek och därmed svårare för pedagoger att få överblick och lättare att någon skadar sig eller en mindre frihet för barnen att leka ute med avgränsade gårdar. För vår äldsta innebär ett eventuellt byte även ytterligare ett byte inom ett år när hen börjar förskoleklass. Det är även stor risk att de inte hamnar i samma grupp och därmed förlorar tryggheten i varandra, som de haft i nuvarande grupp, tidigare än nödvändigt. Jag ser även en risk att det blir fler barn än prognosen tyder på nu och att det därmed blir större barngrupper.

9 Idag så trivs våra barn så bra på den "lilla" förskolan där alla barn känner alla och alla pedagoger. De har till och med bra koll på kompisarnas föräldrar detta gör att de känner en trygghet. Denna trygghet är enormt viktigt för barn så att de istället kan växa och bli trygga som individer och vågar testa sig fram som barn och växa. Jag ser att barnantalet på totalen blir större och detta skapar en högre ljudnivå och större risker gällande smittspridning. Idag kan alla barn vara ute på gården och leka jag ser att detta skulle bli ett problem om alla barn skulle vara ute om ett byte av förskola skulle ske. Då blir de några som får vara ute i omgångar och då skapar man inte en levande miljö där man lär av varandra.

10 Allt detta är negativa konsekvenser för mitt barn. Inget positivt i detta. Att ta ifrån många barns trygghet.

11 Fler barn på gården som skapar stress för pedagogerna. Namnen på barnen är omöjligt att kunna när det överstiger 100. För det är ju inte bara barnens namn det är att känna igen barnens föräldrar. Att barnen faktiskt inte vill gå till förskolan för att de inte känner pedagogerna de blir lämnade till. De blir en otrygg miljö och barnen blir stressade och risken att deras utveckling hämmas.

12 Otrygg, osäkerhet, blir inte lika personligt med större grupper. Barnet blir en i mängden.

13 Större klasser, förändrade rutiner, sämre lokaler. Större skola och lokaler som känns mindre intimt och hemtrevligt. Förmodligen kommer personalen skäras ner också så det blir större klasser med färre pedagoger. Eventuellt ny inskolnings-period.

14 1. Ni skapar en oro, och otrygg miljö för våra barn när eventuellt deras barngrupper och pedagoger kommer splittras som dom umgås med varje dag. ( Är inte barnens fel att NI politiker byggt upp en ny förskola utan att kolla underlagen för kommande barnkullar, men det är dom som blir lidande). 2. Nya lokaler, nya barngrupper och nya pedagoger på samma gång skapar återigen en otrygghet. Och pedagogerna kommer inte hinna trösta/ finnas där för alla samtidigt för att skapa en trygghet. 3. Att lägga ner en förskola som funnits i många år med sammansvetsad personal och rutiner som fungerar alldeles utmärkt och har kommunens bästa utegård med flera gungor/ flera rutschkanor, sandlådor, en fotbollsplan med mål, bra cykelvägar, egen skogsdunge med grillplats i är otroligt tråkigt på alla sätt.

15 Att skapa oro hos mitt barn och minskade trygghet, och kanske kunna inte trivas i ny förskolan med nya pedagoger. T.ex min dotter varit en gång på annan avdelning och blev ledsen och vill inte gå till förskolan pgv bytning bara avdelning en gång. Det blir betydligt fler barn på den andra förskolan och att barnet trivs bra på nuvarande förskolan.

16 Om denna fråga enbart gäller byte av själva lokalen så ser jag inga större negativa konsekvenser mer än att utemiljön på Kungshöjden är bättre. Dock är min uppfattning att fler förändringar än så kommer att göras eftersom att tre avdelningar på Kungshöjden ska in på två tomma på Skogsbacken. Där ser jag stora risker med att personal- och barngrupper kommer att splittras och att upparbetade arbetssätt försvinner. Risken för mitt barn blir således att det blir otryggt om personal blir sjukskriven/lämnar arbetsplatsen.

17 Dom kommer blir jätte oroliga att byta förskola den förskola på kungshöjden är bäst förskola det är stora lokaler barnen trivs pedagogerna är jätte bra dom gör sitt jobb på bästa sett att barnen ska va trygga på avdelningen. Jag har längtat att mina barn går på kungshöjden förskola dom började nu om dom trivs jättebra

18 Det finns en trygghet där vårt barn går nu, Kungshöjden är en väl fungerande och omtyckt förskola. Vi har också valt den just för att det är en mindre förskola med de olika fördelar som de innebär som bl.a. bra gemenskap och mindre risk för smittor.

19 Jag ser en risk i att bryta på kontinuiteten i personalgrupp och barngrupp, vilket skulle påverka mitt barn mycket negativt. Kontinuitet och stabilitet är viktigt för att mitt barn ska utvecklas och må bra. Jag ser denna risk eftersom jag förstått att dagens 3 avdelningar i så fall ska rymmas i 2 st befintliga,

vilket ju rimligen borde innebära att grupper bryts upp och personal flyttas runt.

20 De kommer inte känna sig trygga om de byter redan nu

21 Oroligt att byta förskola med nya inskolningar och större barngrupper. gamla relationer som har fungerat jättebra som kommer att brytas

22 Barnen går från en trygg och omtyckt grupp där alla tar hand om och lär sig av varandra samtidigt som de har stort förtroende till att själva få utvecklas. Detta arbetssätt är sedan länge en grundpelare i personalens arbetssätt och som jag tror inte kommer att bli detsamma någon annan förskola. Det finns också risk att barnen måste byta förskola fler gånger på grund av anpassningssvårigheter, lärare/barn de inte trivs med eller den miljö de blir placerade i. Störst risk är nog ändå att man gör ett felbeslut som medför att man tvingas ändra om igen till ett liknande system som används idag. Detta är inte för barnens bästa utan sker med politiska motiv.

23 Det skulle finnas stor risk att de känner sig otrygga, osäkra och att det tar tid att hitta samma trygghet som finns och etablerats över tid fram till idag. Det tar tid att känna sig trygg och att då byta både miljö och omgivning med fler avdelningar nya lokaler etc är något jag ser som en stor risk. Storleken på förskolan idag med endast tre avdelningar är en stor fördel för våra barn. Det är tillräckligt många för att de ska våga ta för sig och känna varandra när de vistas ute på gården tillsammans eller har gemensamma barngrupper på morgon/eftermiddag.

24 Vi har kämpat länge med lämningar/inskolning, och att byta skulle kunna ta bort den trygghet som vi lyckats skapa ihop med pedagogerna på fjärilen. Risken med ev större barngrupper gör också att den trygghet barnen har i gruppen nu kan förändras till det sämre.

25 Större barngrupper, nya rutiner och lokaler som inte är bekanta, ny barngrupp att komma in i och nya pedagoger. Otrygghet i samband med bytet då allt blir nytt igen. Större förskola med fler barn och personal att förhålla sig till.

26 Fler grupper på samma förskola vilket förmodligen innebär att de inte kommer kunna samarbeta på samma sätt som de gör på Kungshöjden. Idag är barnen trygga ihop med samtliga pedagoger oavsett om dom är inne eller ute.

### **Vad är viktigt för ditt/dina barn vid ett eventuellt byte av förskola?**

1 Dom ska känna sig trygga som dom känner sig på nuvarande förskola.

2 Att det inte genomförs, att förskolan ska få vara kvar. Det är viktigt att det finns mindre barngrupper att välja, att inte enbart enorma förskolor finns för de som behöver ha tryggheten

- 3 Behåll barngruppssammansättning och pedagoger. Ingen ökning av barngruppernas storlek. Successiv tillvänjning vid nya miljöer tillsammans med befintliga kamrater och pedagoger; en stunds lek på utegården och besök i de lokaler där barnen sedan ska gå.
- 4 Att hans pedagoger får följa med till samma avdelning, lika så hans kompisar som går på avdelningen. Att han trivs och fortfarande känner att det är lika roligt att gå till förskolan.
- 5 Bibehålla samma personal och barngrupp är ett krav! Inte större grupper än vad de är idag.
- 6 det mot all förmodan skulle ske så är det viktigt att han får behålla sina trygga punkter i sina pedagoger och kompisar. Jag/vi valde nuvarande förskola och avdelning av en anledning. Den stabila grunden de har på avdelningen, värmen där, tryggheten och kommunikationen sinsemellan som funkar väldigt bra.
- 7 Att någon av hans fröknar som känner honom ska följa med och jobba med han på den nya
- 8 Att de får gå kvar i samma barngrupp tillsammans med samma pedagoger. Att de hamnar på samma förskola båda två. Att de inte behöver åka en lång väg till förskolan.
- 9 Att de får gå kvar i samma avdelningar som är idag med samma barn och pedagoger. Inte ha avdelningar som är ålders baserade utan att det är blandade avdelningar som det är idag.
- 10 Att åtminstone få ha kvar sina pedagoger.
- 11 Att avdelningen Fjärilen hålls ihop och får behålla sina kompisar och alla de pedagoger de har. Jag ser att barnen utvecklas jättemycket efter att barngruppen minskat jag ser att personalen håller sig friskare. Jag ser också ordinarie personal arbetar att det sällan eller aldrig några vikarier på förskolan. Detta ser jag som gynnsamt för hela personalstyrkan men också för de barn som finns på förskolan. Avdelningarna arbetar fantastisk fint ihop och de delar upp sig har etablerade strukturer.
- 12 Mitt barn behöver vänner och pedagoger från sin avdelning så att han kan känna sig bekväm och kunna utveckla trygghet och känna sig säker.
- 13 Jag tror det viktiga är att flytta avdelningen som den är till en eventuellt ny skola och försöka efterlikna den existerande avdelning med samma personal, rutiner och material som leksaker, böcker osv
- 14 Att HELA avdelningen plus deras pedagoger bildar en ny grupp på nya förskolan för att minska risken för otrygg övergång. Och att dom har tillgång till sin gamla utegård på kungshöjdens förskola.

15 Att stanna kvar med sina pedagoger och sina kompisar för hon jättenöjd och trivs på sin avdelning.

16 Kontinuitet i pedagoger samt barngrupp, dvs så långt det är möjligt hamna med samma kompisar och samma pedagoger.

17 Om dom byter förskola dom kommer inte klara sig på nya miljö andra pedagogerna och vi hade inskolning nys som om dom ska börja igen på nya förskola dom blir det jätterönt till barn när dom lärde oss på gamla förskola och pedagoger som dom är trygga med. Det blir skadan till barn med nya miljö och nya förskola. Gärna har kvar Kungshjöden förskola kvar då barnen blir bra. Allt stämmer bra där ute miljö inne dom har massa med leksaker lokaler aktivitet pedagoger bäst

18 Att barngrupperna inte blir större.

19 Att personalgrupper och barngrupper hålls intakta.

20 Inte för stora barngrupper och att få med samma pedagoger.

21 Att de får samma möjligheter att trivas och utvecklas som de har idag.

22 Att de får samma förutsättningar och möjligheter som idag. Samma storlek på barngrupp. Personalen är fantastisk och skapar stor trygghet så att den behålls är oerhört viktigt.

23 Att behålla barngrupperna och pedagogerna. Att behålla de rutiner som finns idag, även på en eventuellt ny förskola.

24 Att hans (och de andra barnens) bästa kommer i första hand och prioriteras. Att barngrupperna inte blir större och att det är god pedagogtäthet.

25 Samma barn och pedagoger som ingår i barngruppen nu även följer med till den nya gruppen.

## **Bilaga 2**

### **Barnens perspektiv**

Då barnen är unga/små och insamlandet av underlaget inte skulle skapa oro så valdes att samtala med barnen på en samling och det var med de äldsta barnen på förskolan, så underlaget kommer från 8 barn som är 6 åringar.

Barnets röster har skrivits i löpande text utifrån fyra frågor.

#### **Vad tycker ni mest om att göra på vår förskola?**

Måla och pyssla, leka med kompisar, leka doktor och med dockor, leka mamma, pappa barn, spela spel, läsa bok i soffan, och leka med bondgården och med olika djur. Att vara ute, cykla och springa.

#### **Vad är bäst med vår utegård?**

Titta och klättra i trädet, cykla runt kullen, gunga, leka i sandlådan, springa på kullen och åka rutschkana, leka kurragömma i skogen, leka med stenar, mata maskarna i komposten och äppleträdet.

#### **Kan ni berätta mer om vad ni gör på förskolan i stora rummet?**

Leker med bilar, pusslar, bygger koja, leker med plusplus, leker med klossorna och använda kanonen.

#### **Finns det någonting ni saknar? Inne? Ute?**

En stor klätterställning, vi har bara en liten och en studsmatta. Vi har allt.





Maria Fält  
Förvaltningsekonom

Dnr: KUN-2025-000001

## Återremiss - Kultur- och utbildningsnämndens bokslut 2024

### Förslag till beslut

- Kultur- och utbildningsnämnden godkänner upprättat bokslut för 2024.
- Kultur- och utbildningsnämnden godkänner upprättad redovisning av måluppfyllelsen.
- Kultur- och utbildningsnämnden begär av kommunfullmäktige att 1 602 tkr av ej ianspråktaga investeringsanslag för 2024 överförs till Kultur- och utbildningsnämndens investeringsanslag för 2025.
- Kultur- och utbildningsnämnden begär av kommunfullmäktige att 2 853 tkr av årets negativa budgetavvikelse kvittas mot nämndens egna kapital enligt kommunens ekonomistyrningsregler.
- Kultur- och utbildningsnämnden begär av kommunfullmäktige, med anledning av nämndens negativa resultat om 5 415 tkr, att ett avsteg från gällande ekonomistyrningsregler görs. Nämnden förespråkar att kostnader för överenskommelser vid avslutade anställningar om 1 185 tkr skrivs av.
- Kultur- och utbildningsnämnden begär av kommunfullmäktige, med anledning av nämndens negativa resultat på 5 415 tkr, att ett avsteg från gällande ekonomistyrningsregler görs. Nämnden förespråkar att merkostnader vid införande av ny lärplattform motsvarande 977 tkr skrivs av.
- Kultur- och utbildningsnämnden begär av kommunfullmäktige, med anledning av nämndens negativa resultat på 5 415 tkr, att ett avsteg från gällande ekonomistyrningsregler görs. Nämnden förespråkar att kostnader i samband med avveckling av 1-1 datorer om 240 tkr skrivs av.
- Kultur- och utbildningsnämnden begär av kommunfullmäktige, med anledning av nämndens negativa resultat på 5 415 tkr, att ett avsteg från gällande ekonomistyrningsregler görs. Nämnden förespråkar att merkostnader för avetablering av modul på Munkedalsskolan om 160 tkr skrivs av.

## Sammanfattning

Kultur- och utbildningsnämnden redovisar ett resultat om 369 248 tkr, vilket innebär en negativ budgetavvikelse om -5 415 tkr. De främsta orsakerna till den negativa avvikelsen är svårigheter för verksamheten att verkställa delar av de besparingsåtgärder som beslutats inför budget 2024, samt att ställa om organisationen med anledning av de sjunkande barn- och elevantalen.

Resultatet är 2 030 tkr sämre än vad som prognostiserades i oktober, vilket främst beror på överenskommelse om avslutad anställning med personal inom avdelning förskola, tillfälligt minskade intäkter till följd av förhandling om avtal gällande köp av platser inom anpassad utbildning samt minskade intäkter från Migrationsverket till följd av högre andel avslag än tidigare år.

Kultur- och utbildning har tagits sig an samtliga av Kommunfullmäktiges totalt fyra inriktningsmål. Bedömningen är att tre verksamhetsmål helt eller i hög grad är uppfyllda och ett är delvis uppfyllt.

Årets investeringsutgifter uppgår till 2 461 tkr, vilket innebär att 60 % av årets totala investeringsram om 4 063 har nyttjats. Årets överskott om 1 602 tkr föreslås föras över till 2025 års investeringsanslag. Återstående medel för projektet 1304 - konst i offentliga miljöer, om 100 tkr, föreslås föras över till motsvarande projekt för konst i offentliga miljöer i 2025 års investeringsanslag. Återstående medel om 1 502 tkr föreslås föras över till 2025 års investeringsanslag och användas till inköp av inventarier i samband med renovering av Kungsmarksskolan.

Med anledning av nämndens negativa resultat på 5 415 tkr ska enligt gällande ekonomistyrningsregler underskottet föras över till nämndens eget kapital. Nämnden föreslår att hela underskottet skrivs av. Motiveringen är merkostnader på grund av överenskommelser vid avslutade anställningar, dubbla kostnader vid införande av ny lärplattform, kostnader i samband med avveckling av 1-1 datorer, avetableringskostnader för modul samt generella svårigheter att ställa om verksamheterna till de minskade barn och elevantal som till stor del skedde under kort tid inför höstterminen 2024.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-12

Återremiss – Kultur- och utbildningsnämndens bokslut 2024

## Särskilda konsekvensbeskrivningar

### Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Se ovan.

### Barnkonventionen

*Alla barn har samma rättigheter*

Alla barn är lika mycket värda och alla rättigheter i barnkonventionen gäller för alla barn oavsett exempelvis bakgrund eller språk.

*Barnets bästa kommer alltid först*

När vuxna ska bestämma något som handlar om eller påverkar barn måste de alltid tänka på vad som är bäst för barnet.

*Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt*

Som exempel bör personal fråga barnen vad de tycker innan de bestämmer saker.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Kommundirektör  
Förvaltningschef kultur och utbildning  
Ekonomichef  
Förvaltningsekonom



Munkedals  
Kommun



# Bokslutsrapport 2024

## Kultur- och utbildningsnämnden

### Bokslut 2024

*Rapportperiod: 2024-12-31 Organisation: Kultur- och utbildningsnämnd*

Nämndsordförande

Olle Olsson (KD)

Förvaltningschef

Liselott Sörensen Ringi



Is. Fotograf Jan-Olof Karlsson

## Ansvarsområde

Kultur och utbildningsnämnden ansvarar för verksamheterna förskola, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem, gymnasium, anpassad gymnasieskola, vuxenutbildning, kultur, föreningsbidrag, turism, Kulturskola, bibliotek och Ung fritid.

## Viktiga händelser

### **Kultur och utbildning**

Förvaltningen har brottats med missvisande prognoser och ett negativt resultat. En incidentrapport har upprättats för att dokumentera händelseförloppet. I stora drag beror det negativa resultatet på oväntat många barn som flyttat ur kommunen, minskade intäkter och att vissa av de tidigare beslutade åtgärderna för budget i balans inte har lyckats verkställas fullt ut av olika orsaker. Under hösten har fokus varit på att bromsa upp kostnader samt initiera ett omställningsarbete för budget i balans kommande budgetår inom både avdelning förskola och skola.

Under året tecknades ett primäravtal mellan åtta kommuner inom gymnasieutbildningen samt anpassad gymnasieutbildning enligt ny lagstiftning.

Kunskapens hus möjliggjorde genom bidrag en uppskattad kompetensutvecklingsdag för all personal inom avdelning skola och bibliotekspersonal att medverka på Bokmässan. Där erbjöds bl.a. en specialföreläsning av Maria Wiman som berättade om hur motivera och inspirera elever.

Lokaliseringsutredningen presenterade förslag på plats för den nya skolan i centralorten för KUN som beslutade att gå vidare med att fördjupa utreda platsen Örekil.

Blodomloppet genomfördes i kommunen i augusti där bl.a. åk 6-9 deltog.

För årets Oktoberdagar var Dals Ed värdkommun. Det är ett samarbete inom V9 nätverket som möjliggör kompetensutveckling och nätverkande för förskola, skola, ekonomi, utvecklare och politik.

## **Kultur och fritid**

Nämnden fick en redovisning av den förstudie som genomförts gällande möjligheter att tillgängliggöra området södra Örekilsälven som vandringsled.

Barnavdelningen på biblioteket invigdes efter en omfattande renovering vilket resulterat i fler besökare. Utlåningsfrekvensen har ökat under året.

Kommunen tvingades stänga möjligheten till mer öppet i Hällevadsholm med anledning av krav från försäkringsbolaget som ej uppfylls.

Biblioteksplanen har reviderats och presenterades för nämnden i februari.

Kulturskolan har under våren deltagit med musikframträdanden i samband med firandet av Munkedal 50 år.

Ung Fritid har haft välbesökta lovaktiviteter under året. Två av fritidsledarna har gått en utbildning i YAM (Youth Aware of Mental health).

Boken, Historien om Munkedal, hade release i samband med Munkedal 50 år och har delats ut till alla skolor. Det har även varit en utställning på Bohusläns muséum om Munkedals historia.

Munkedalskalaset har genomförts där många har varit involverade i planering och genomförande.

I början av mars samlades närmare 70 kommunstyrelseordföranden, oppositionsråd, kommunchefer och turistchefer från samtliga kommuner i Bohuslän samt representanter för besöksnäringen tillsammans med Turistrådet på Ulkeröds Gård i Hedekas. Då var Munkedal värdkommun för årsmötet och 10-årsjubileum för Ett enat Bohuslän.

Medborgarbudgeten har bl.a. bidragit till att kommunen nu har en discgolfbana i närheten av Kungsmarksskolan och en aktivitetsbana i Örekilsparken.

## **Avdelning Förskola**

Under året har fem fortbildningsdagar genomförts med fokus på språkutvecklande arbete, hållbar utveckling och måltidspedagogik.

Under hösten presenterades en ny plan för det språkutvecklande arbetssättet med sikte på att höja såväl kvalitet som likvärdighet mellan enheterna.

Det språkprojekt som pågått under 3 år avslutades vid årsskiftet och kan summeras med att personalen fått ökade kunskaper, förskolorna har fått hallbibliotek, lärmiljöer har utvecklats och samarbetet med barnhälsan och BVC har ökat.

Önnebacka har stängt 2 avdelningar, gått från 7 till 5, och lånat ut lokaler till anpassad grundskola.

I samband med jul och nyårshelgerna var inte alla förskolor öppna och Hedekas förskola och fritidshem samarbetade.

## **Avdelning Skola**

Under våren avslutades och analyserade resultaten av den femåriga satsningen inom ramen för den Strategiska planen. Trots påverkan av en pandemi, med allt vad det medförde, kan konstateras att verksamheten har uppnått de satta målen.

Munkedals kommun som skolkommun har förflyttats från att vara en av de sämsta kommunerna i Koladajämförelser till att vara en kommun bland de 50% i mitten, vilket var målet. Inom några områden visar resultaten bland de 25% bästa skolkommunerna.

Under året har Munkedalsskolan startat upp ett större projekt kring rastaktivitet och har nu blivit PEP certifierade. Det har resulterat bättre trygghet och trivsel och därmed minskade konflikter.

Fritidslyftet har fortgått under året vilket har medfört en större likvärdighet mellan kommunens fritidshem och en starkare professionsgrupp som arbetar med lärande i fritidshemmet.

Under höstterminen flyttade anpassad grundskola från Munkedalsskolan till Önnebacka. Snäckans lokaler renoverades och Munkedalsskolans verksamhet flyttade in i slutet av året. Det medförde att lokaler i modulen som blivit lediga kan nyttjas av högstadiet under evakueringsfasen av renoveringen på Kungsmarksskolan, som har startat under året.

Flytten av anpassad grundskola har medfört att verksamheten har fått bättre anpassade lokaler med större möjligheter för eleverna att öva sin självständighet i utomhusmiljön.

Från och med januari 2024 anordnar kommunen elevresor i egen regi. En mindre buss har införskaffats och eleverna hämtas och lämnas i anslutningen till skoldagen, samt har möjlighet att åka på studiebesök, samverka med andra aktörer i kommunen etc. Flexibiliteten har ökat och tryggheten för eleverna likaså. Bussen har också inneburit ett värdefullt lärande då elevernas ordinarie personal kör bussen och använder tiden i undervisningssyfte.

Under året har brandtillsyn, revision, planerad tillsyn av Skolinspektionen, arbetsmiljötillsyn och kvalitetsgranskningar av Skolinspektionen genomförts.

Skolledningen på Kungsmarksskolan har under året haft en ansträngd period på grund av uppkomna vakanser och sjukskrivningar.

Kunskapens hus har genomgått en utvecklingsfas inom anpassad gymnasieskola men även vuxenutbildningen har behövts omformas en del utifrån förändrat söktryck inför hösten. Yrkesutbildningar har behövts pausas, så som Mekaniker och Bygg, medan Fastighetsskötare har kunnat återstartas samt att den processtekniska vuxenutbildningen gjorde ett överintag. Vuxenutbildningens kortkurser och uppdragsutbildningar gått bättre än väntat tack vare god marknadsföring.

## Ekonomi

### Resultaträkning

Konto	Utfall jan - dec 2023	Utfall jan - dec 2024	Budget helår 2024	Avvikelse helår 2024
3 - INTÄKTER	53 291	52 605	47 864	4 741
<b>Summa Intäkter</b>	<b>53 291</b>	<b>52 605</b>	<b>47 864</b>	<b>4 741</b>
4 - KOSTNADER OCH UTGIFTER	-62 554	-62 676	-62 727	51
5 - KOSTNADER FÖR ARBETSKRAFT	-233 003	-243 118	-243 236	118
6 - ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-53 588	-66 254	-61 862	-4 392
7 - ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-50 164	-50 020	-43 616	-6 404
8 - FINANSIELLA INTÄKTER OCH UTGIFTER	-122	215	-256	472
<b>Summa kostnader</b>	<b>-399 431</b>	<b>-421 853</b>	<b>-411 697</b>	<b>-10 156</b>
<b>Summa resultaträkning</b>	<b>-346 139</b>	<b>-369 248</b>	<b>-363 833</b>	<b>-5 415</b>

Kultur- och utbildningsnämnden redovisar ett resultat om 369 248 tkr, vilket innebär en negativ budgetavvikelse om -5 415 tkr (-1,5%). De främsta orsakerna till den negativa avvikelsen är svårigheter för verksamheten att verkställa delar av de besparingsåtgärder som beslutats inför budget 2024, samt att ställa om organisationen med anledning av de sjunkande barn- och elevantalen.

Nettokostnadsökningen i jämförelse med föregående år är 23 109 tkr

Resultatet är 2 030 tkr sämre än vad som prognostiserades i oktober, vilket beror på följande som inte var känt förrän efter oktoberprognosen:

En överenskommelse vid avslutad anställning har gjorts med personal inom avdelning förskola och kostnaderna för detta föll ut i slutet på året.

Kommunen har ingått avtal med andra kommuner avseende köp av utbildningsplatser inom både reguljär och anpassad utbildning. Under en omförhandlingsperiod med en annan kommun gällande köpta platser inom anpassad utbildning uppstod en tillfälligt lägre intäkt under höstterminen 2024. Denna intäktsminskning kommer dock att kompenseras genom det nyförhandlade avtalet, vilket säkerställer ersättning för samtliga kostnader – något som det tidigare avtalet inte omfattade. Det nya avtalet lägger även grunden för ett långsiktigt och hållbart samarbete mellan kommunerna.

För reguljära utbildningar har nya rutiner implementerats för uppföljning av köpta platser, vilket har resulterat i lägre kostnader för kommunen under 2024. Dessutom har ett nytt arbetssätt införts avseende utbetalningar kopplade till extraordinära stödlösningar inom reguljära utbildningar, oavsett om utbildningen bedrivs av kommunala eller privata huvudmän. Även denna förändring har bidragit till minskade utgifter för kommunen under 2024.

Intäkter för asylsökande har under året minskat, främst på grund av färre sökande, men under slutet av året har även fler avslag från Migrationsverket inkommit, vilket lett till lägre intäkter än vad prognosen visade i oktober.

Något högre personalkostnader än prognostiserat kan ses under årets sista månader, främst kopplat till sjukfrånvaro. Personalkostnaderna som helhet minskar dock.

## Intäktsanalys

Intäkterna uppgår till 53 605 tkr vilket är 4 741 tkr högre än budgeterat. Intäkterna består av taxor och avgifter, hyror och arrenden, bidrag och försäljning av verksamhet.

### **Intäkter jämfört med budget**

Taxor och avgifter har för perioden en positiv avvikelse mot budget om 417 tkr. Avvikelsen avser fritidshem och anledningen är främst att fler barn är inskrivna i verksamheten än budgeterat för.

Bidrag har en positiv avvikelse om 3 378 tkr. Den positiva avvikelsen beror främst på högre intäkter från Skolverket än budgeterat för, ca 3 450 tkr. Nya bidrag att söka, ändrade förutsättningar för gamla bidrag, samt extra tillskjutna medel från staten ses som anledning till den obudgeterade avvikelsen av bidrag från Skolverket. Det är främst grundskolan, anpassad grundskola och förskola som berörs. Vidare ses en positiv avvikelse mot budget för bidrag från Arbetsförmedlingen om 655 tkr och som på grund av dess osäkerhet budgeterats efter försiktighetsprincipen. Intäkter från Migrationsverket har trots att det budgeterats enligt försiktighetsprincipen, på grund av dess osäkerhet, en negativ avvikelse för perioden om -1 603 tkr som beror på färre antal asylsökande än planerat samt ett ökat antal avslag. Övriga statliga bidrag har en positiv avvikelse mot budget om ca 1 001 tkr som är kopplade till obudgeterade projekt såsom exempelvis biotoprestaureringen av Örekilsälven, skapande skola och stärkning av bibliotek, intäkter som ska täcka kostnader för densamma.

Försäljning av verksamhet har en positiv avvikelse mot budget om 473 tkr. Det som avses är försäljning av platser till andra kommuner inom alla våra pedagogiska verksamheter. Det finns en stor variation i avvikelsen mot budget mellan de olika verksamheterna. De verksamheter som för perioden har en positiv avvikelse mot budget inom försäljning av verksamhet är grundskola 714 tkr, förskola 431 tkr, vuxenutbildning 381 tkr, pedagogisk omsorg 154 tkr och anpassad grundskola 78 tkr. De verksamheter som har högre budget än utfall för försäljning och därmed har en negativ avvikelse är anpassad gymnasieskola -967, gymnasieskola -321 och fritidshem -30 tkr. För gymnasieskolan är en av de beslutade besparingsåtgärderna för 2024 att öka försäljning av verksamhet med 600tkr, vilket därmed inte uppfyllts.

### **Intäkter i jämförelse med föregående år**

Intäkterna har minskat med -187 tkr i jämförelse med föregående år fördelat på följande intäkter:

Taxor och avgifter har ökat med ca 290 tkr där anledningen är att inkomstskatten för föräldraavgifter höjs varje år.

Intäkter i form av bidrag har minskat med ca -1 725 tkr i jämförelse med samma period föregående år. Minskningen avser främst bidrag från Migrationsverket som har minskat med -1 566 tkr jämfört med föregående år på grund av färre antal asylsökande och ökad andel avslag. Minskningen drabbar främst verksamhet grundskola.

Försäljning av verksamhet har ökat med ca 1 342 tkr i jämförelse med föregående år. Försäljning av platser inom gymnasieskola står för den största ökningen mellan åren om 1 215 tkr. Även grundskola samt barnomsorg har ökat försäljning av verksamhet med 200 tkr resp 150 tkr tätt följt av gymnasiet om 690 tkr. I verksamheterna anpassad gymnasie och vuxenutbildning ses tillsammans en ökning av intäkter för försäljning av verksamhet med 188 tkr mellan åren. Anpassad grundskola minskar intäkterna för försäljning av verksamhet med -477 tkr.

## Kostnadsanalys

### **Kostnadsavvikelse mot budget**

Årets kostnader har en negativ avvikelse mot budget om -10 156 tkr fördelat på personalkostnader, lämnade bidrag, köp av verksamhet samt övriga kostnader.

Personalkostnaderna visar en positiv budgetavvikelse om 118 tkr. Verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg och öppen förskola har tillsammans en negativ avvikelse om -1 716 tkr. Verksamheterna fritidshem, förskoleklass och grundskola har tillsammans en negativ avvikelse mot budget om -253 tkr. Under våren har förskolan och skolan belastats med kostnad för personalavveckling motsvarande 1 173 tkr. Vidare har anpassad skola en negativ avvikelse mot budget för personal om -1 091 tkr. Personalkostnaderna för gymnasiet och vuxenutbildningen har en positiv avvikelse om 1 102 tkr respektive 2 195 tkr då personalstyrkan anpassats till färre sålda platser än planerat. Kultur och fritid har en negativ budgetavvikelse om -121 tkr där delar av avvikelsen beror på en pensionsavgång som avslutades först i april där ett externt bidrag om 100 tkr har täckt delar av den obudgeterade kostnaden. Politisk verksamhets personalkostnader har en negativ avvikelse för perioden om -149 tkr.

Lämnade bidrag har en negativ avvikelse om -28 tkr mot budget, där skolskjutsar till gymnasiet står för -85 tkr medan bland annat stöd till studieorganisationer är lägre än budgeterat samt bidrag som inte eftersökts minskar underskottet.

Kostnaderna för köp av verksamhet har en positiv avvikelse om 79 tkr. Verksamhet gymnasieskola har en positiv avvikelse om 1 070 tkr på grund av färre antal köpta platser än budgeterat. Av samma anledning har anpassad gymnasieskola och vuxenutbildning en positiv avvikelse om 388 respektive 309 tkr. Verksamhet grundskola har en negativ avvikelse för köpta platser om -1 604 tkr där det framförallt är tilläggsbelopp för några elever som har varit högre än beräknat. Förskola och pedagogisk omsorg har en positiv avvikelse om 47 tkr tillsammans medan fritidshem har något högre kostnader än budgeterat och har en negativ avvikelse om -131 tkr.

Fastighets- och entreprenadkostnader inklusive lokaler och städ har en negativ avvikelse om -431 tkr som härrör kostnader kopplade till LOVA-projekt vid Taske Å om 160 tkr, fastighetsunderhåll samt allmänna lokalkostnader såsom höghöjdsstäd, containrar, renovering av bibliotek och möbler till Kunskapens hus.

Hyra/leasing av anläggningstillgångar som avser verksamhetens datorer, paddor och skrivare har för perioden en negativ avvikelse om -903 tkr. Periodens underskott härrör till utfasning av 1-1 datorer och som ersätts med paddor, i åk 1-3. Införande av paddor skedde i början av året men leasingavtalet för datorerna avslutats först i juni. Utfasningen och den tänkta neddragning av kostnader har inte kunnat genomföras i den takt som var planerat och utköp av datorer har gjorts istället för återlämning vid leasingavtalets slut. Besparingsåtgärden om 240 tkr har därför inte uppfyllts trots genomförd utfasning.

Förbrukningsmaterial har en negativ avvikelse om -1 970 tkr för perioden. Grundskola står för den största avvikelsen om -1 165 tkr. Den politiska satsningen gällande utökning av läromedel åk 1-3 om 500 tkr och åk 4-9 om 250 tkr är utnyttjad i verksamheterna. Gymnasieskolan och vuxenutbildningen bidrar med -283 tkr respektive -218 tkr till den negativa avvikelsen för perioden. Biblioteket har en negativ avvikelse om -181 tkr, men dessa vägs upp av intäkter i form av bidrag. Kulturskolan och Ung fritid däremot har varit återhållsamma med sina tilldelade medel vilket väger upp med 179 tkr.

Kostnader för transporter och resebidrag har en negativ avvikelse om -27 tkr. I dessa kostnader ingår både busskort, kontantersättning, skolskjuts enligt avtal samt anropsstyrd trafik. Kostnad för busskort inom gymnasiet är lägre än budgeterat. Budgeten för anpassad grundskola sänktes med 500 tkr inför året till följd av beslutad besparingsåtgärd där egna fordon ersätter anropsstyrd trafik vilket bara delvis har uppfyllts. Vidare har det tagits beslut om besparingsåtgärd om 200 tkr där anropsstyrd trafik till anpassad grundskolas fritidshem på lov inte längre ska erbjudas vilket har uppnåtts.

Kostnader för IT-drift, support och underhållsavtal visar en avvikelse mot budget om -1 082 tkr. Orsaken ses främst i dubbelkostnad som uppstått vid byte av elevsystem från Unikum till Meitner inom grundskolan. Vilket är kopplat till beslutad besparingsåtgärd om 500 tkr som därför inte uppfylls i år. Även förskolan och bibliotek har en negativ avvikelse om -460 respektive -170 tkr.

Konsultkostnader har en negativ avvikelse om -252 tkr vilket främst avser kostnader upphandling av skolskjuts.

Fortbildningskostnader inkl. resor, hotell och logi visar ett underskott om -812 tkr mot budget, kostnader som delvis täcks upp av externa intäkter motsvarande 224 tkr. Det finns en beslutad besparingsåtgärd för året om minskat kompetensutbildningsbudget om 250 tkr, en åtgärd som alltså inte uppnåddes 2024.

Övriga främmande tjänster har en avvikelse som till allra största del beror på att kostnader som redovisats här har budgeterats någon annanstans, tex den politiska satsningen Programmering (878 tkr) och flera kulturevenemang (ca 200 tkr). Posten visar ett underskott om -2 668 tkr. Av dessa avser 206 tkr obudgeterade måltider och 623 tkr friskvårdsbidrag. Ca 650 tkr är hänförligt till projekt som inte varit budgeterade, som biotoprestaureringen av Örekilsälven (292 tkr) Skapande skola (179 tkr) och Munkedal 50 år (167tkr). Kostnaderna för dessa projekt har istället täckts av intäkter i form av bidrag. Resterande avvikelse, ca 100 tkr, avser övrig förbrukning.

Övriga kostnader som inte nämnts ovan såsom kontorsmaterial, trycksaker, riskkostnader samt reparation och underhåll visar sammantaget ett underskott om -1 280 tkr.

De senaste tre åren har elkostnaderna varit höga mot budget. Inför 2024 gjordes en justering av budget för att möta upp de ökade kostnaderna och för att minska påverkan på verksamheterna.

### ***Kostnader i jämförelse med föregående år***

Personalkostnaderna har ökat med 10 100 tkr i jämförelse med föregående år. Ökningen beror till stora delar på personalomkostnadspålägget som höjts från 46,23 % till 48,9 % mellan åren vilket motsvarar ca 4 200 tkr. I ökningen mellan åren ryms även en lönerevision om ca 6 000 tkr.

Lämnade bidrag till föreningar har i jämförelse med samma period förra året ökat med 227 tkr eftersom några bidrag indexuppräknas varje år samt att någon förening tillkommit.

I kostnader för köp av verksamhet syns stora skillnader mellan verksamheterna i jämförelse med föregående år men har på totalen minskat marginellt med 79 tkr. Inom fritidshem och grundskola ses en ökning med 971 tkr i jämförelse med föregående år. Det är beslut om tilläggsbelopp som ses som orsak till den ökade kostnaden eftersom det inte är fler köpta platser än föregående år. Kostnaden för köpta platser inom gymnasiet och vuxenutbildning har minskat med färre antal elever som går hos annan anordnare men även ett aktivt arbete med att inte bevilja extra stöd för dessa elever. Anpassad gymnasieskola har något lägre kostnader för köpta platser än föregående år, om 87 tkr, vilket är helt behovsanpassat.

Övriga kostnader har ökat med 12 523 tkr i jämförelse med 2023 år av vilken lokalhyror står för den största ökningen med 11 840 tkr. Hedekas skola, Dingle förskola och Skogsbackens förskola är nyrenoverade eller nybyggnation vilket påverkar hyreskostnaderna. Större ytor ger ringar på vattnet med ökade städ och renhållningstjänster om 580 tkr mer än förra året. Förvaltningen har ett besparingsåtgärd om 160 tkr för avveckling av en modul på Munkedalsskolan. Åtgärden har inte uppfyllts eftersom hyresavtalet löper ut först juni 2025 med tillkommande avetableringskostnader och markåterställning. Först 2026 kommer en besparing ske om 756 tkr. Besparingsåtgärden att flytta ur och säga upp lokaler på Brudås har genomförts om 312 tkr.

Hyra och leasing av datorer har ökat med 537 tkr i jämförelse med föregående år, vilket är sammankopplat med utfasning av 1-1 datorer i åk 1-3 som inleddes förra året men där leasingavtal avslutats först våren detta år. Utfasningen och den tänkta neddragning av kostnader har inte kunnat genomföras enligt plan och utköp av datorer har gjorts istället för återlämning vid leasingavtalets slut.

Kostnader för förbrukningsmaterial har ökat med 187 tkr i jämförelse med föregående år varav kostnaden för böcker, tidningar och facklitteratur har ökat med 780 tkr vilket är förenat med den politiska satsning som gäller utökning av läromedel åk 1-3 om 500 tkr och åk 4-9 250 tkr.

Kontorsmaterial och trycksaker har minskat 90 tkr, där den största minskningen skett under slutet av året då förvaltningen haft inköpsstopp. Reparation och underhåll har ökat med 249 tkr jämfört med föregående år vilket till stor del avser verksamhetens kopieringsapparater.

Transporter och resor för elever har ökat med 336 tkr i jämförelse med samma period föregående år. Den förväntade effekten av besparingsåtgärden om 500 tkr där egna fordon ersätter anropsstyrd trafik inom anpassad grundskola uppnås endast delvis då minskningen i jämförelse med föregående år uppgår till ca 150 tkr. I övrigt är det den avtalade skolskjutstrafiken som har ökat i kostnad i och med den årliga indexeringen.

Kostnaden för avskrivningar har ökat med 619 tkr i jämförelse med föregående år vilket är kopplat till inventarier till om- och nybyggnation av lokaler.

### Eget kapital

Nämnd	Ingående eget kapital	Årets resultat	Justerad resultatöverföring	Utgående eget kapital
Kultur- och utbildningsnämnden	2 853	-5 415	-2 853	0

Överskott och underskott i driftsbudgeten behandlas enligt kommunens ekonomiregler. En nämnds egna kapital får högst vara +/-3 % av nämndens budgetram.

Kultur- och utbildningsnämnden redovisar en negativ budgetavvikelse om -5 415 tkr och har under året haft svårigheter att verkställa delar av de besparingsåtgärder som beslutats inför budget 2024, samt att ställa om organisationen med anledning av de sjuknande barn- och elevantalen. Anpassningarna görs till allra största del genom att minska personalstyrkan och har påbörjats under 2024 men full effekt kommer dock synas först 2025-2026 på grund av de arbetsrättsliga processerna.

Kultur- och utbildningsnämndens ingående eget kapital uppgår till 2 853 tkr. Nämnden förespråkar att skriva av delar av årets resultat mot eget kapital och att få resterande del av underskottet, motsvarande 2 562, avskrivet på grund av nämndens redan ansträngda situation med att hantera

redan beslutade åtgärder samt nå en budget i balans. Ytterligare ett besparingsuppdrag skulle ha stor inverkan på nämndens verksamhet, kvalitet och förmåga att klara grunduppdraget.

Motiveringen till att få underskottet avskrivet är att verksamheterna belastats med kostnader av engångskaraktär till följd av besparingsåtgärder eller som verksamheterna inte själva har kunnat påverka, såsom:

Kostnader för överenskommelser vid avslutade anställningar om 1 185 tkr

Dubbla kostnader vid införande ny lärplattform i samband med byte om ca 977 tkr

Ingen effekt på beslutat budgetåtgärd och genomförd avveckling av 1-1 datorer om 240 tkr

Avetableringskostnader för uppsagt modul på munkedalsskolan, ca 160 tkr

Samt generella svårigheter att ställa om verksamheterna när en stor minskning av barn- och elevantal skedde under kort tid, inför höstterminen 2024.

Utgående eget kapital efter justerad resultatöverföring uppgår då till 0 kr.

Ett överskott som förs över till nästa år får disponeras av respektive nämnd för den aktuella verksamheten, om inget annat beslutas. Exempel på användning är strukturåtgärder, speciella objekt och tillfälliga satsningar, personalutbildning och tillfällig personalförstärkning. Den ordinarie verksamheten skall dock inrymmas inom den budget som kommunfullmäktige anvisar för budgetåret.

## Driftredovisning verksamhet

	Utfall jan - dec 2023	Utfall jan - dec 2024	Budget helår 2024	Avvikelse helår 2024
Turism	-372	-435	-426	-8
Allmän fritidsverksamhet	-10 182	-10 604	-10 868	265
Kultur	-935	-1 229	-926	-303
Bibliotek inkl skolbibliotek	-4 385	-4 738	-4 994	256
Kulturskola	-4 379	-3 907	-4 001	93
Ung fritid	-2 929	-3 043	-3 119	77
Barnomsorg (inkl. fritids)	-89 616	-99 358	-95 872	-3 486
Grundskola	-145 441	-158 828	-154 188	-4 641
Anpassad skola	-16 623	-16 563	-15 408	-1 155
Gymnasieskola	-53 622	-54 497	-55 377	880
Vuxenutbildning	-10 999	-9 666	-11 774	2 108
Övrig verksamhet	-6 656	-6 380	-68 79	500
<b>Summa</b>	<b>-346 139</b>	<b>-369 248</b>	<b>-363 833</b>	<b>-5415</b>

### Kultur- och utbildningsnämnd

#### Turism

Turism har en negativ avvikelse på -8 tkr (1,9 %). Underskottet härleds främst till kostnader för helårsmöte som ägt rum "Ett enat Bohuslän".

#### Allmän fritidsverksamhet

Allmän fritidsverksamhet som till stora delar består av föreningsbidrag har en positiv avvikelse på 265 tkr (2,4%). Överskottet är hänförligt till att lämnade bidrag har varit lägre än budgeterat samt att kostnader för biotoprestaureringen i Örekilsälven har kompenseras med externa bidrag.

### Kultur

Kultur har en negativ avvikelse på -303 tkr (32,8 %). Underskottet förklaras med eftersläpande skuld till Kulturrådet och minskat bidrag från skolan för skapande skola.

### Bibliotek

Biblioteket inklusive skolbibliotek har en positiv avvikelse om 256 tkr (5,1%). Överskottet är hänförligt till att verksamheten under året har haft föräldraledigheter och vakanser som inte ersatts fullt ut.

### Kulturskola

Kulturskolan har en positiv avvikelse på 93tkr (2,3%).

### Ung fritid

Ung fritid har en positiv avvikelse om 77 tkr (2,5 %).

### Barnomsorg

Barnomsorg består av verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg, öppen förskola och fritidshem. Totalt visar barnomsorg en negativ avvikelse mot budget med -3 486 tkr (3,6 %).

Förskolan har en negativ avvikelse på 1 777 tkr där verksamheten i början på året tog höjd för att vid årsskiftet lämna tillbaka budget motsvarande 21 barn. Emellertid förändrades förutsättningarna under året och antalet inskrivna barn i förskola minskade ytterligare och budget motsvarande 38 barn det vill säga 3 600 tkr återlämnades vid årsskiftet. Färre antal inskrivna barn har också medfört lägre intäkter i form av föräldraavgifter. Verksamheten har inte lyckats ställa om fullt ut med så kort varsel. Förskolan har även belastats med kostnad för överenskommelser vid avslutade anställningar motsvarande 790 tkr.

Pedagogisk omsorg visar en positiv avvikelse mot budget om 233 tkr som beror på försäljning av plats till annan kommun som inte budgeterats för samt lägre kostnader för köpta platser hos annan anordnare.

Öppen förskola har en positiv avvikelse om 135 tkr på grund av högre externa bidrag än förväntat.

Verksamhet fritidshem har en negativ avvikelse om -2 077 tkr. Den negativa avvikelser inom fritidshemmen beror till största delen på att personal som arbetar både inom fritidshem och grundskola schablonmässigt kostnadsförs till största del på fritidshemmen, vilket inte följer budgeten fullt ut mellan verksamhetsformerna. Fritidshem har lämnat tillbaka budget motsvarande 15 inskrivna barn, det vill säga 254 tkr.

Antal barn inom barnomsorg, snitt/år	2020	2021	2022	2023	2024
Barnomsorg totalt	1 060	1 060	1 048	955	955
Fritidshem	488	474	446	445	452
Förskola	484	486	507	416	417
Pedagogisk omsorg	18	19	20	20	19
Köpta platser	70	77	75	74	67

## Grundskola

Grundskola består av verksamheterna förskoleklass och grundskola. Samlat visar verksamheterna ett budgetunderskott om -4 641 tkr (3,0 %) Orsaken till underskottet ses i högre kostnader kopplat till IKE, dvs det som kommunen ersätter för att en annan kommun tillser skolgång för en elev som är folkbokförd i Munkedals kommun. Främst handlar det om ökade kostnader för tilläggsbelopp dvs kostnader som ligger utanför den ordinarie interkommunala ersättningen. Det handlar bland annat om barn som av IFO placeras i annan kommun och som har extraordinära stödbehov. Kostnader som avdelning skola inte kan påverka.

Personalkostnaderna har en positiv avvikelse på bekostnad av fritidshem och allokeringsproblematik. Inom övriga kostnader syns ett stort underskott för poster som förbrukningsmaterial, leasing och it-drift samt support och underhållsavtal. Här har inte verksamheten lyckats med beslutade besparingsåtgärder som bland annat genomförd avveckling av 1-1 datorer med minskad kostnad om 240 tkr. Införandet av ny lärplattform har under året inneburit dubbla kostnader vid övergång från det gamla systemet, en besparingsåtgärd om 500 tkr som då uteblev. Antalet elever inom förskoleklass har varit fler än budgeterat och verksamheten har därför fått utökad budget motsvarande 9 elever, det vill säga 340 tkr. Grundskolan har fått lämna tillbaka budget motsvarande 18 elever, det vill säga 948 tkr vid årsskiftet.

Antal elever inom grundskolan, snitt/år	2020	2021	2022	2023	2024
Grundskolan totalt	1 242	1 242	1 234	1 261	1 231
Bruksskolan	230	235	235	238	238
Centrumskolan	97	91	87	81	82
Hedekas skola	106	103	97	99	95
Hällevadsholms skola	123	124	122	135	130
Kungsmarksskolan	352	355	360	362	351
Munkedalsskolan	314	317	321	330	322
Köpta platser	20	17	13	15	14

## Anpassad skola

Anpassad skola består av verksamheterna anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och LSS, som är fritidshem för elever över 12 år. Totalt visar anpassad skola en negativ avvikelse mot budget med -1 155tkr (7,5 %). Underskottet beror dels på att anpassad gymnasieskola har haft en besparingsåtgärd att sälja ytterligare plats, 600 tkr dels att bredda utbudet inom individuellt program, 270 tkr, som inte uppfyllts. Därtill har verksamheten varit i utbyggnadsfas och inhandlat förbrukningsmaterial samt bemannat utöver budget.

Antal elever inom anpassad skola, snitt/år	2020	2021	2022	2023	2024
Anpassad grundskola	15	19	20	18	20
Anpassad gymnasieskola	14	12	12	12	13

## Gymnasieskola

Gymnasieskolan visar en positiv avvikelse mot budget med 880 tkr (1,6 %). Den positiva avvikelsen beror främst på färre antal köpta platser än budgeterat för samt lägre personalkostnader till följd av vakanta tjänster. Intäkter däremot har en negativ avvikelse på grund av lågt antal sålda platser under året. Gymnasiet har lämnat tillbaka budget motsvarande 5 elever, det vill säga 750 tkr vid årsskiftet.

Antal elever inom gymnasiet, snitt/år	2020	2021	2022	2023	2024
Gymnasiet totalt	406	390	393	408	392
Fristående annan kommun	44	41	40	32	29
Fristående egen kommun	31	42	43	30	31
Kommunal annan kommun	237	242	254	268	254
Kommunal egen kommun	92	63	54	75	73
Region annan kommun	2	2	2	3	5

## Vuxenutbildning

Vuxenutbildning består av verksamheterna grundläggande vuxenutbildning, gymnasievux samt svenska för invandrare, SFI. Totalt visar vuxenutbildning en positiv avvikelse mot budget med 2 108 tkr (17,9%).

Vuxenutbildningen är till stor del bidragsfinansierad och dessa har under året varit något högre än budgeterat. Man har också aktivt hållit nere personalkostnader, både genom att inte återtillsätta vakanser men också genom att hålla nere antalet vikarier.

## Övrig verksamhet

Övrig verksamhet består av verksamheterna politiskt arbete samt övergripande ledning och administration. Totalt visar övrig verksamhet en positiv avvikelse mot budget med 500 tkr (7,2%). Avvikelsen är främst hänförlig till statsbidrag som är högre än budgeterat. Kostnad för politisk verksamhet visar ett underskott om -118 kr och minskar därför överskottet något.

## Investeringsredovisning

Projekt	Utfall jan - dec 2024	Budget tot 2024	Avvikelse helår 2024
1304 - konst i offentliga miljöer	0	-100	100
2201 - Inventarier Kunskapens hus	-505	-500	-5
2207 - Inventarier fsk Brudås	-244	-925	681
2210 - It-system BoU	-109	-200	91
2215 - Inventarier Kultur- och fritid	-	-130	130
2219 - Inventarier Utbildning	-1 103	-1 100	-3
2225 - Verksamhetsförändringar KUN	-419	-1 000	581
2258 - Kulturskolan	-81	-75	-6
2260 - Inventarier bollhall	-	-33	33
<b>Summa alla projekt</b>	<b>-2 461</b>	<b>-4 063</b>	<b>1 602</b>

### **Investeringsredovisning**

Årets investeringsutgifter uppgår till 2 461 tkr, vilket innebär att 60 % av årets totala investeringsram har nyttjats. Årets totala investeringsram om 4 063 inkluderar tilläggsbudget som förts över från tidigare år motsvarande 1 125 tkr. Årets överskott om 1 602 tkr föreslås föras över till 2025 års investeringsanslag. Återstående medel för projektet 1304 - konst i offentliga miljöer, om 100 tkr, föreslås föras över till motsvarande projekt för konst i offentliga miljöer i 2025 års investeringsanslag. Resterande återstående medel om 1 502 tkr föreslås föras över till 2025 års investeringsanslag och användas till inköp av inventarier i samband med renovering av Kungsmarksskolan.

### **Konst i offentliga miljöer**

Investeringen avser utsmyckning av offentliga miljöer i kommunen enligt beslut KS 2010 – 104 den sk 1 % regeln. Ingen investering har gjorts under året. Återstående medel om 100 tkr föreslås överföras till projekt för konst i offentliga miljöer 2025.

### **Inventarier Kunskapens hus**

Investering har skett till inventarier för vuxenutbildningen samt IM. Inventarierna består både av möbler samt teknik till konferensrum och utbildningslokaler. Även utgifter för lås- och larmanläggning för maskinhall finns här.

### **Inventarier fsk Brudås**

Avser inventarier till Skogsbacken förskola där man under året har investerat både för bättre inomhus- samt utomhusmiljö. Bättre belysning har satts upp inomhus och gården har fått utomhusmöbler. Även en pergola för solskydd har satts upp. 244 tkr av budgeterade 925 tkr har nyttjats under året.

### **IT-system BoU:**

Avser den investeringsbara delen av den nya lärplattformen Meitner. 109 tkr av den tilldelade ramen om 200 tkr har nyttjats.

### **Inventarier Kultur- och fritid**

Avser reinvestering av inventarier till verksamheterna. Ingen investering har gjorts under året

### **Inventarier Utbildning**

Avser reinvestering av inventarier till verksamheterna. Investeringar varit inköp av en buss för att köra elever inom den anpassade skolverksamheten samtidigt som den används i utbildningssyfte för Kunskapens hus elever. Även inventarier i form av möbler för såväl inomhus- som utomhusbruk, NPF-anpassning samt gymnastikredskap har köpt in. 1 103 av den tilldelade ramen om 1 100 tkr har förbrukats.

### **Verksamhetsförändringar KUN**

I enlighet med kommunens internhyresbestämmelser ska om- och tillbyggnation av internhyrda lokaler som genomförs på grund av krav från myndigheter, med anledning av verksamhetens art, finansieras av verksamheten. På Centrumskolan har man gjort anpassningar av lokaler, framförallt kontorsrum, för att få plats med en hiss som ska installeras under 2025. På Hällevadsholms skola och förskola har investeringar gjorts i lås- och larmanläggningen.

### **Kulturskolan**

Investering av musikinstrument och inventarier till Kulturskolan. Ingen investering har gjorts under året.

### **Inventarier bollhall**

Ingen investering har gjorts under året.

**Politiska satsningar**

	<b>Utfall jan - dec 2024</b>	<b>Budget helår 2024</b>	<b>2024 Återstår helår</b>	<b>Åter till finanssen</b>
4201 – Åk 1-3 utökade läromedel	-496	-500	4	0
4202 – Åk 4-9 utökade läromedel	-385	-250	-135	0
4254 – Drogförebyggande insatser	-68	-100	100	32
4329 - Programmering	-878	-1 000	1 000	122

## Åtgärder

Kultur- och utbildningsnämnden har inför 2024 beslutat om åtgärder för att få budget i balans om 7 080 tkr. I tabellen nedan beskrivs varje åtgärd utifrån beslutad effekt för året samt utfall. Åtgärder motsvarande 3 048 tkr har inte fått effekt under året. En kommentar om dessa åtgärder finns presenterat under avsnittet intäkts- och kostnadsanalys.

Besparingsåtgärd, belopp i tkr	Beslutad effekt 2024	Effekt 2024	Avvikelse
Slå ihop BUN och KFN	-220	-220	0
Avveckla chef KoF	-850	-850	0
Sälja musiklärartjänst till skolan	-625	-625	0
Ökade intäkter lokalhyra	-250	0	250
Minska elevhälsan med en logoped inom grundskolan	-700	-700	0
Full effekt på genomförd avveckling av 1-1 datorer	-240	0	240
Marknadsföra och sälja ytterligare plats inom anpassad gymnasieskola (nationellt program)	-600	0	600
Ny lärplattform och minskning av IT-system	-500	0	500
Egna fordon som ersätter anropsstyrd trafik inom anpassad grundskola	-500	-100	400
Återlämna budgetutökning avseende pedagogisk omsorg	-500	-500	0
Ta bort speciallärare inom anpassad grundskola	-375	-375	0
Uppsägning av lokaler Brudås	-312	-312	0
Minskad driftsbudget inom hela förvaltningen	-278	0	278
Minskad kompetensutbildningsbudget inom hela förvaltningen	-250	0	250
Ingen anropsstyrd trafik till anpassad grundskolas fritidshem på lov	-200	-200	0
Avveckling av en modul på Munkedalsskolan	-160	0	160
Minska antalet skrivare, datorer och telefoner	-100	0	100
Vakant rektorstjänst	-150	-150	0
Breda utbudet på Kunskapens hus inom anpassad gymnasieskola med individuellt program där elever läser ämnesområden i stället för ämnen	-270	0	270
<b>Summa</b>	<b>-7 080</b>	<b>-4 032</b>	<b>3 048</b>

I tillägg till dessa åtgärder togs även beslut om inköp- och anställningsstopp i mitten på oktober som gällde tom 2024-12-31.

En omfattande anpassning till kommande budgetår initierades under hösten, framförallt genom att minska personalvolymen.

## Personal

### Attraktiv arbetsgivare

#### Sjukfrånvaro %

	Sjukfrv %, ack December 2023	Sjukfrv %, ack December 2024
Åldersintervall	8.1%	8.2%
<=29	10.11%	10.25%
30-39	6.33%	7.66%
40-49	7.50%	7.22%
50-55	4.38%	7.49%
>=56	12.52%	10.44%
65-67	5.04%	5.96%

Långtidssjukfrånvaron har ökat med 0,5 % och ligger på 5,5 %.

Korttidsfrånvaron har minskat med 0,4 % från 3,1% till 2,7% och når därmed målet med max 3%.

Åldersgruppen över 50 år har högst långtidssjukfrånvaro inom förvaltningen

Ett förskoleområde har långtidsfrånvaro över 8%. Vanligaste orsakerna är psykisk ohälsa kopplat till arbete och/eller privat situation och fysisk problematik. Två skolenheter har långtidsfrånvaro över 8%. Vanligaste orsaken är psykiskt mående kopplat till arbete och/eller privat situation.

Den totala sjukfrånvaron har ökat med 0,1 procentenheter. Från 8,1 % till 8,2% jämfört med förra året.

#### Antal anställda

	Utfall 2023	Utfall 2024
Alla anställningsformer	488	483
Tillsvidare	345	344
Tidsbegränsad	143	139

Antalet tillsvidareanställda i slutet av december 2024 var 344 personer vilket är en minskning med en person jämfört med 2023.

Antalet tidsbegränsat anställda i december 2024 var 139 personer, 111 av dessa var timavlönade. Det innebär en minskning med fyra tidsbegränsat anställda jämfört med december 2023 och det är månadsavlönade vikarier som har blivit färre. Antalet timavlönade har ökat med 8 personer.

Skolans antal tillsvidareanställda har ökat med två personer jämfört med föregående år.

När det gäller förskolan så har man minskat både tillsvidareanställda och visstidsanställda jämfört med 2023.

## Sysselsättning

	Antal anställningar 2023	Antal anställningar 2024
Alla	345	344
0-74%	16	17
75-99%	24	21
100%	305	306

Tillsvidareanställda som arbetar heltid har ökat med en medarbetare i jämförelse med samma period föregående år.

89% arbetar heltid inom Kultur- och utbildningsförvaltningen (2024) och det är en högre siffra i jämförelse med föregående år (2023: 88 %), det är också högre än kommunens 78 % (2024).

## Kompetensutveckling

### Avdelning Kultur- och fritid

Personal från biblioteks- och Ung fritid har genomgått en säkerhetsutbildning med fokus på förebyggande åtgärder samt hantering av hot och våldsituationer. Personal från Ung fritid har utbildats i metoden YAM tillsammans med kuratorer från skolan. Brandansvarig har genomgått en brandskyddsutbildning och ny plan för brandskyddsarbetet på Ung fritid har upprättats. Kulturskolans personal har deltagit i en föreläsning om elever med npf-problematik. Bibliotekets personal har deltagit på flera yrkesspecifika utbildningar via Länsstyrelsen och representanter deltog även på Bokmässan tillsammans med avdelning skola.

### Avdelning Förskola

Under året har fem fortbildningsdagar genomförts med fokus på språkutvecklande arbete, hållbar utveckling och måltidspedagogik. Personalen har deltagit i fortbildningar som till exempel föreläsningar av Karolina Larsson och Maria Heimer om språkutvecklande arbetssätt. Under januaridagen gjordes en delanalys av det systematiska kvalitetsarbetet, och i mars diskuterades ämnet att växa upp i en digital värld. Rektor och pedagoger har också deltagit i föreläsningar och workshops via den digitala tjänsten Förskoleforum, där de kunnat ta del av ny forskning för att fördjupa sin förståelse inom aktuella ämnen.

Lärgruppsarbetet har varit en viktig del av kompetensutvecklingen. Pedagogerna har arbetat med böcker som "Barn som utmanar" och "Det hållbara arbetslaget" för att stärka sitt samarbete och förbättra kvaliteten i verksamheten. Genom kollegialt lärande har förskolorna inspirerat varandra, och erfarenhetsutbytet har gett ökad samsyn i pedagogiska frågor. Träffarna genomförs en gång i månaden. Gemensamma träffar för personalen består av språkbudsträffar, Unikumträffar, IKT-träffar, nätverksträff, HYFS-möte (tillsammans med BVC) och lärledarträff. På träffarna blandas personal från de olika förskolorna för att skapa delaktighet i varandras verksamhet men också för att möjliggöra likvärdighet i arbetet. Barnhälsomöten är en förebyggande och främjande insats där specialpedagog och logoped träffar representanter från varje avdelning.

Ledningsgruppen startade vårterminen med en fortbildningsinsats riktad till rektorer i förskolan. Utbildningen var digital och spände över flera aktuella ämnen, bland annat att främja närvaro, språkutvecklande arbetssätt och barns lärande i en digital värld. Tillsammans med övriga rektorer i kommunen deltog rektorerna även i Nordiska skolledarkonferensen samt en utbildningsdag om alkohol och droger.

Bokstartprojekt "Knacka på" har fortlöpt 2024 i samverkan förskola med centrala barnhälsa och bibliotekarie på förskolornas språkombudsträffar och ute i verksamheten. Målet var att tidigt stimulera språkutveckling och varje avdelning har kartlagt läsningen och byggt upp sitt eget hallbibliotek.

Skogsbackens förskola deltog i SIM-projektet Språkutveckling och föräldrastöd för flerspråkiga i syfte att utarbeta nya arbetssätt för att bättre upptäcka språkliga svårigheter som kan tyda på språkstörning hos flerspråkiga barn (2,5 år). Ny personalenkät genomförs i samband med avslut av SIM projektet som visar på ökning av personalens kunskaper och förändrade handlingar.

### **Avdelning skola**

Det har erbjudits workshops i Meitner vid flertalet tillfällen. Kompetensutveckling har skett under studiedagar, både i kombination med andra skolor och på den egna enheten.

Under året har lärarpersonal under ledning av språkpedagoger fortsatt arbetet med att fortbildat sig i språkutvecklande arbete. Modellen vi fortsatt använder oss av är kooperativt arbetssätt där ytterligare utbildning hållits inom området med fokus på matematik. Vi har även fortbildat personalen i elevdelaktighet och då använt oss av en digital utbildning som finns på Skolverket. Arbetet har bedrivits kollegialt där lärare arbetat tillsammans. Personal har även fått utbildning av vår skolpsykolog i reflekterande team där personalen får hjälp med verktyg i svåra beteendesituationer gällande elever. Liknande koncept har även hållits i samma form för att reflektera över hur vi pedagogiskt möter elever i svåra inläringssituationer gällande matematik och svenska. Våra speciallärare har varit på vidareutbildning gällande extra anpassningar, åtgärdsprogram och särskilt stöd och sedan utbildat personalen i ämnet. De lärare som har elever inskrivna i anpassad grundskola har tillsammans med våra speciallärare varit på utbildning för att lära sig om läroplanen för dessa elever. Kurator och en av lärarna har påbörjat högskoleutbildning inom ämnet problematisk skolfrånvaro. Utbildningen avslutas till sommaren 2025.

Den fritidspersonal som under 2023 var utbildad har nu utbildat sig till aktivitetsledare i fritidshem samt att en som tidigare var fritidsledare nu är färdigutbildad lärare i fritidshem. Arbetat med fritidsluft kommunövergripande har fortsatt. Arbetet går ut på att få tips från de olika fritidshemmen i kommunen och lära av varandra samt att få en mer likvärdig undervisning på kommunens alla fritidshem. Personal har även fått utbildning av vår skolpsykolog i reflekterande team där personalen får hjälp med verktyg i svåra beteendesituationer gällande elever.

På Kungsmarksskolan har fokus varit kring skolnärvaro, bedömning och lässtrategier, elevdelaktighet, formativt arbete samt bedömning.

Under hösten var kommunens skolpersonal på bokmessa och förelästes av Maria Wiman. Skolorna har, efter bokmässan, arbetat med en del av Wimans material, litteratur och nätbaserat, och samtalat utifrån det på kollegiala träffar.

Förstelärarna har drivit ett arbete med resultatanalyser för ökad läs- och skrivkunnighet och tidigare insatser (läsa-, skriva-, räknagarantin). Kommunalt har förstelärarna drivit utveckling inom betyg och bedömning.

Representanter från samordningsgrupperna har spridit kunskap och goda exempel i arbetslagen.

På skolorna har skyddsombud hållit föreläsningar om PDV, inrymning och utrymning.

Kunskapens hus har haft utbildning inom hybridpedagogik inom ramen för hybridprojekt, språkutvecklande lärande i kollegial modell, samt en föreläsning om värdeskapande lärande.

Skolledningen har varit på den Nordiska skolledarkonferensen samt deltagit på v9 nätverkets oktoberdagar. Under året har cheferna även deltagit på de kommungemensamma chefsdagarna som följs upp inom respektive ledningsgrupp.

En del personal har också anmält sig till Fyrbodals gratis utbildning av kompetensutveckling genom projektet Fenixz.

Utbildning alkohol och droger för samtliga chefer och skyddsombud har genomförts.

Ledardagar under 2024 om nyckeltal och attraktiv arbetsgivarindex och vad som påverkar värdet.

## Systematiskt arbetsmiljöarbete

Antalet Kia-anmälningar har ökat. Utredningar och åtgärder är en viktig del i det förebyggande arbetet

Förskola: Antalet anmälningar har ökat markant. Majoriteten av tillbuden rör stress p g a ohälsosam arbetsbelastning. Bl a handlar det om stress p g a för få personal och utmanande barn. En del tillbud rör fysiska skador där personal blir skadad av barn, tex nypningar och bett.

Skola: Anmälningar om arbetsbelastning och stress har ökat under året och tillsammans med den huvudsakliga orsaken till långtidssjukskrivningar, stressrelaterade besvär, behöver det förebyggande och främjande arbetet inom området arbetsbelastning och stress öka. Arbetsmiljöområdet hot och våld samt säkerhet behöver också ges särskild uppmärksamhet.

Enheterna arbetar aktivt med arbetsmiljöarbetet samt de styrkor och utvecklingsområden man har identifierat i medarbetarenkäten inför 2025. Man planerar även förbättringar i introduktioner, ökad tydlighet i fördelning av arbetsmiljöuppgifter och arbetsmiljöansvar och ser över former för att underlätta utredningar av Kiaanmälningar.

Personalomsättningen är 11,6 % och det är högre än förra året (2023 9,7%, 2022 20,5%) Skolans personalomsättning 2024 är 13% och förskolans 7,9%. Nyckeltalsinstitutets värde för kommuner är 10,5% (2023).

Arbete utifrån medarbetarundersökningen under 2024

Förskolan: Fokusområden meningsfulla möten och stress/hög arbetsbelastning

Skolan: Rektorsgruppen har under 2024 fokuserat på området stress och haft dialog med sina arbetsgrupper om vad det är för typ av stress – om det är en etisk stress eller om det handlar om arbetsuppgifter. Målet har varit att identifiera vad stressen grundar sig i för att sedan hitta verksamhetsspecifika åtgärder.

Kunskapshöjande insatser under 2024

Utbildning om "Lönesättning och lönesamtal för chefer" är genomfört under januari 2025 och planeras även för fackliga parter. Projekt Fenixz fortlöper under 2025, kurser erbjuds inom arbetsmiljöarbete, hälsa och stresshantering mm. Utbildning i alkohol och droger för samtliga chefer och skyddsombud har genomförts.

Skolan har varit på Skolledarkonferens med föreläsningar t ex om lärares arbetstid. Arbetsmiljöverket har haft tillsyn inom Svarteborgs rektorsområde samt för samtliga skolenheter när det gäller hot och våld. Ledardagar under 2024 om nyckeltal och Attraktiv arbetsgivarindex och vad som påverkar värdet.

## Måluppfyllelse

### Kommunfullmäktiges inriktningsmål

Kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller under planeringsperioden 2024-2027 och är gemensamma för alla nämnder.

#### Kultur- och utbildningsnämnd

Kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller under planeringsperioden 2024-2027 och är gemensamma för alla nämnder.

#### Avdelning Kultur- och fritid

Kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller under planeringsperioden 2024-2027 och är gemensamma för alla nämnder.

#### Avdelning Skola





Kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller under planeringsperioden 2024-2027 och är gemensamma för alla nämnder.

#### Avdelning Förskola

Kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller under planeringsperioden 2024-2027 och är gemensamma för alla nämnder.

#### Avdelning Ledning kultur och utbildning

Kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller under planeringsperioden 2024-2027 och är gemensamma för alla nämnder.

Inriktningsmål	Bedömning
1. Inriktningsmål: Alla ges förutsättning till sysselsättning efter förmåga	
2. Inriktningsmål: Munkedals kommun ska verka för en god folkhälsa	
3. Inriktningsmål: Alla ska känna sig trygga i att få stöd utifrån behov	
4. Inriktningsmål: Munkedals kommun ska arbeta för en minskad miljöpåverkan	

Alla förskolor och skolor går årligen igenom rutinen för säkerhet och krisberedskap. Vid varje läsårsstart går personalen igenom förberedelser inför eventuella krisscenarios enligt upprättad handlingsplan för skolorna. Förvaltningsövergripande inventering för att identifiera sårbara områden har genomförts.

En lärorik samverkansdag med IFO genomfördes med tema orosanmälningar.

På Kunskapens Hus har en förstelärare i uppdrag att utveckla arbetet med samverkan mellan yrkesutbildning och svenska/svenska som andraspråk. Det gäller både individuella programmet och vuxenutbildningen /SFI.

Förskolorna jobbar aktivt med aktiviteter som ska främja en hållbar livsstil genom källsortering, rörelseaktiviteter, odlingar samt samtal med barnen om klimat och var maten kommer ifrån.

Banseloppet genomförs en gång om året. Under en vecka genomförs flera rörelseaktiviteter, till exempel miniröris, hinderbanor och dans. Måltidspedagogik genomförs i samarbete med måltidsenheten med fokus på hållbar livsstil.

I Blodomloppet deltog åk 6-9 men även förskolor och barnen F-5 gjorde aktiviteter på sina enheter.

Projekt En frisk skolstart har fortsatt ytterligare ett år i förskoleklass.

Under året genomfördes en friluftsdag med tema Allemansrätt för samtliga åk 5 i kommunen.

Skolorna arbetar med och rörelsepauser dagliga rörelseaktiviteter. Utveckling av rastaktiviteter är ett fokusområde. Enheterna källsorterar. Friluftsdagar och idrottsdagar genomförs.

Fritidshemmen använder rörelse som ett naturligt inslag i undervisning, likaså att använda den utomhusmiljö som finns i närområdet. Kockfritids genomför varje år i samverkan med Kostenheten. Skolsköterskor genomför hälsosamtal med eleverna. Kurator och skolsköterska genomför olika hälsofrämjande insatser på gruppnivå. På högstadiet sker arbetet även i samverkan med socialpedagoger samt fritidsledare från fritidsgården. Exempel är tjej - killgrupper, dans, kost- och matinformation mm. Skolan har ett tydligt demokratiuppdrag och ska verka för att fostra framtida goda medborgare som värnar de demokratiska värderingar som samhället vilar på. Elevråd sker strukturerat på samtliga enheter.

## Nämndens verksamhetsmål och mått

Nämndens verksamhetsmål är en konkretisering av kommunfullmäktiges inriktningsmål. Målen ska vara mätbara.

### 1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier

#### Bedömning



Det har varit fokus på språkutvecklande arbetet inom både förskola och skola. Personal har fått fortbildning för att kunna implementera och tillämpa metoder i undervisningen.

Språkpedagogernas arbete har varit avgörande för att utvecklingen av språkstärkande arbetssätt ska fortgå i verksamheten. Kollegialt lärande och stöd i vardagen ger resultat.

Samverkan med litteraturpedagog och utökning av skolbibliotekets arbete bidrar till ökad läslust och läsförmåga.

Utvecklad bedömarkompetens och implementering av Lgr 22 har varit viktigt arbete under året.

Trygghetsteam finns på flera skolenheter och arbetet med att skapa meningsfulla och aktiva raster med god vuxennärvaro har gett fina resultat.

Samtliga enheter prioriterar närvaroarbetet och följer närvaroplanen. Tidiga insatser i samverkan med IFO har haft god effekt.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Grundskola: Andelen elever som lämnar åk 6 med fullständiga betyg ska öka.	65.00%	73.30%	85.00%	
Grundskola: Andelen elever med meritvärde över 250 ska öka.	23.00%	30.00%	30.00%	
Grundskola: Meritvärde för elever i åk 9 ska öka	209	207	220	
Grundskola: Andel elever som har fullständiga betyg i alla ämnen	67.00%	60.00%	80.00%	

## 1.2 Verksamhetsmål: Vi ska arbeta för ökad fortbildning

### Bedömning



Utlåningen av böcker har ökat i jämförelse med föregående år. Samverkansprojekt skola - kultur har varit ett pågående arbete med flera olika aktiviteter som tex teater, hela skolan sjunger etc. Ung fritid har haft besök av fadderpolitiker under året för att bland annat stimulera intresset för demokrati.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Utlåningsfrekvensen ska bibehållas på samma nivå som 2023 (antal utlånade böcker)		58 231	48 000	
Ung Fritid ska genomföra aktiviteter som stimulerar intresset för demokrati, antal gånger per år		2	2	
Samverkansprojekt skola - kultur ska genomföras, antal per år		2	2	

## 2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel

### Bedömning



Samtlig mått är uppnådda förutom antalet inskrivna i KAA . Det finns en mycket liten resurstilldelning för kommunens aktivitetsansvar. Det är en målgrupp som många gånger befinner sig mycket långt ifrån någon form av aktivitet och insatserna behöver utvecklas.







Inom avdelning förskola har de arbetats med personalförstärkning vid inskolningsperioder och systematiskt lyfta frågan om arbetsbelastning på arbetsplatsträffar. Förskolorna har satsat på olika mötesformer för att förstärka gemenskap och samsyn, tex morgonmöte och fredagsfika.

Arbetsbelastning och upplevd stress framkommer som riskfaktorer i avdelnings skolas OSA enkät och detta har varit prioriterade områden inom hela skolan.

Varje enhet har genomfört temadagar kring alkohol och droger.

Trygghetsvandringar sker på förskolor, fritidshem och grundskolornas yngre åldrar. Språkbruk och acceptans för mångfald samt social träning är områden som personalen behöver arbeta ännu mer med i barngrupperna.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Förskola: Resultat från föräldraenkäten (Fråga: Jag upplever att mitt barn trivs på förskolan)	97.00%	97.00%	95.00%	
Förskola: Jag upplever trivsel och gemenskap med mina kollegor (OSA-enkät)	3.9	5.0	4.5	
Fritids: Andelen elever som känner trygghet på fritidshemmet ska vara hög		95.00%	90.00%	
Grundskola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög	90.00%	91.00%	90.00%	

Grundskola: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin	0	1	1	
Grundskola: Jag upplever trivsel och gemenskap med mina kollegor (OSA-enkät)	4.1	4.5	4.5	
Anpassad skola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög	90 %	100%	90%	
Anpassad skola: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		1	1	
Gymnasie: Färre ungdomar i KAA, Kommunalt aktivitetsansvar, färre än	30	25	7	
Gymnasie: Jag upplever trivsel och gemenskap med mina kollegor (OSA-enkät)	3.8	4.5	4.5	
Gymnasie: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin	1	1	1	
Vuxenutb: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin	0	2	1	

## 2.2 Verksamhetsmål: Barn och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen.

### Bedömning



Förvaltningen uppfyller Kommunstyrelsens mål om en korttidsjukfrånvaro under 3% men behöver fortsatt arbeta med att bibehålla detta framöver samt arbeta ännu mer aktivt med de som är långtidssjukskrivna.

Inför nästa läsår ska vi dela upp och ha olika målvärde för F-6 och för åk 7-9 för att skapa ett rimligt målvärde för båda åldersspannen. Det finns en korrelation till högre frånvaro och upplevd psykisk ohälsa hos flickorna. YAM har startats upp som ett sätt att förebygga psykisk ohälsa, vilket vi hoppas ska ge resultat även på flickornas frånvaro.







Förskolan har arbetat aktivt med att kontakta vårdnadshavare till barn med låg närvaro på förskolan.

Inom hela avdelning skola arbetar rektorerna aktivt för att minska sjukfrånvaro hos medarbetare, genom tidiga insatser, förebyggande arbetsmiljöarbete, struktur och kontinuitet. Verksamheten behöver fortsätta arbeta för att skapa goda förutsättningar för medarbetare med fokus på arbetsmiljö och förutsättningar. Syftet är att behålla den personal som finns men också att öka attraktiviteten och tillse kompetensförsörjning.

Verksamheten behöver undersöka möjligheter att permanenta detta stöd samt bygga ut insatsen ytterligare till ett skolsocialt team.

Centrala elevhälsans kuratorer, kurator på IM, processtekniska gymnasiet och IFO avdelning barn och unga har samverkansträffar med fokus på orosanmälningar, gemensamma utmaningar samt vad som pågår i verksamheterna.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Förskola: Sjukfrånvaron sänks till		9.00%	4.50%	

Grundskola: Sjukfrånvaron sänks till	6.10%	8.45%	4.50%	
Grundskola: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska	10.00%	8.75%	5.00%	
Anpassad skola: Sjukfrånvaron sänks till	15.00%	8.45%	4.50%	
Gymnasie: Sjukfrånvaron sänks till	4.30%	4.50%	4.50%	
Gymnasie: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska	15.00%	15.00%	5.00%	
Vuxenutb: Sjukfrånvaron sänks till	2.09%	6.39%	4.50%	

### 2.3 Verksamhetsmål: Ge bättre förutsättningar för föreningar att bedriva sina verksamheter

#### Bedömning



RF SISU erbjuder bland annat utbildning till idrottsföreningar. Det har varit informationsmöten för förenings- och näringsliv där ämnet droger togs upp.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Drogförebyggande insatser ska genomföras i samband med dialogträffar med föreningslivet		1	1	

### 2.4 Verksamhetsmål: Vi ska sprida kunskap om mötesplatser och forum för gemenskap för alla åldrar

#### Bedömning



I kommundidningen har det varit reportage från Kulturskola och Ung Fritid. Det har även funnits inslag om Naturreservat och fiskevatten i kommunen. Föreningslivet har haft Kulturvandring i Svarteborg. I samband med Munkedal 50 år har flera event genomförts med fokus på gemenskap såsom exempelvis Blodomloppet. Munkedal målar, Munkedalskalaset.

Kultur och fritid sprider även kunskap om mötesplatser genom sociala medier, på kommunens hemsida, "Grejen med Munkedal" och i samband med kulturevenemang och andra event.

Ung Fritid är genom Örekilsgården och filialerna i Hedekas och Dingle mötesplatser för kommunens ungdomar.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Inslag i kommundidningen om mötesplatser, antal gånger per år		2	2	
Stödja olika anordnare av aktiviteter som främjar gemenskap, antal per år		4	4	












Ung Frids killgrupp träffas regelbundet, antal träffar per år		10	20	
---	--	----	----	---

### 3.1 Verksamhetsmål: Barn och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

#### Bedömning



Under våren har en samverkansträff genomförts. Höstens träff blir 13 november.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Förskola: Samverkan mellan skola/förskola och IFO, antal per år		2	2	
Förskola: Rutinen om säkerhet och krisberedskap ska gås igenom årligen		100.00%	100.00%	
Fritids: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom verksamheten		50.00%	100.00%	
Grundskola: Utveckla en samverkan för tidiga insatser för målgruppen F-6	1	1	1	
Grundskola: Samverkan mellan skola/förskola och IFO, antal per år		2	2	
Grundskola: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom verksamheten		100.00%	100.00%	
Anpassad skola: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom hela verksamheten		50.00%	100.00%	
Gymnasie: Elevernas studieplan ska följas upp. Vid behov ska åtgärder sättas in så att elevernas ligger i fas med dessa.	80.00%	100.00%	100.00%	
Gymnasie: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom verksamheten		50.00%	100.00%	
Vuxenutbildning: Språkförbredande yrkessvenska ska erbjudas alla elever vid behov		80.00%	100.00%	
Vuxenutb: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom verksamheten		100.00%	100.00%	

### 3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

#### Bedömning



Förskolorna har arbetat med att utveckla särskilt stöd och anpassningar genom;

implementering av stödmodul i Unikum och introduktion av nya riktlinjer gällande anpassningar, särskilt stöd och handlingsplan

Utökning av specialpedagog, 50% (Statsbidrag)

Screeningträffarna för alla 2,5-åringar.

De insatser som prioriteras inom strategisk plan har haft gynnsamma effekter på pojkarnas resultat.

Språkstärkande arbetssätt - ökad läslust/läsförmåga, språkpedagogernas arbete med att utveckla undervisningen och lärmiljön med fokus på struktur, språk och kooperativt lärande. Språkplanen används med tydliga rutiner för screening men också uppföljning och handlingsplaner utifrån resultat.

Bred studie - yrkesvägledning och framtagandet av en kommungemensam plan för grundskolan.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Förskola: Alla barn 0-5 år i kommunal verksamhet i behov av insats får det innan de börjar förskoleklass.	100.00%	100.00%	100.00%	●
Förskola: Alla barn listade på VC i Munkedal som är 2,5 år ska ha besökt Familjecentralens team och insats har erbjudits de barn som är i behov av stöd.	90.00%	100.00%	100.00%	●
Fritids: Representanter från fritids ska delta på skolans EHT (Elevhälsoteam) på samtliga skolenheter	50.00%	100.00%	100.00%	●
Grundskola: Flexgrupper ska finnas vid behov på samtliga enheter	0.00%	100.00%	100.00%	●
Grundskola: Studiehandledning ska ges till alla elever i behov	70.00%	80.00%	100.00%	◐
Grundskola: Öka pojkars meritvärde		199.0	195.0	●

### 3.3 Verksamhetsmål: Vi ska stödja och inspirera invånarnas engagemang i att skapa en aktiv fritid

#### Bedömning



Kultur och fritid stödjer och inspirerar invånarnas engagemang genom olika gruppaktiviteter som t.ex. bokcirkel, teaterföreläsningar, orkesterverksamhet, arrangera läger för ungdomar, IT-café, samarbete med hembygdsföreningar och övriga föreningslivet.

Ung fritid har haft läger i Modalen under sommaren. Kulturskolan har erbjudit stråkläger.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Genomföra lägerverksamhet för ungdomar med fokus på friluftsliv och kultur, antal/år		2	2	●
Genomföra kulturaktiviteter med närliggande kommuner, antal/år		2	2	●
Erbjuda IT stöd för äldre i alla kommundelar		1	1	●

### 4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

#### Bedömning



Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Förskola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal per år	2	2	2	●
Fritids: Alla enheter ska genomföras aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		1	2	◐
Grundskola: Alla elevråd ska ha genomfört utbildning i demokrati under året		100.00%	100.00%	●
Grundskola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		2	2	●
Anpassad skola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		2	2	●
Gymnasie: Alla elevråd ska ha genomfört utbildning i demokrati under året		75.00%	100.00%	◐
Gymnasie: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		1	2	◐
Vuxenutb: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		2	2	●

#### 4.2 Verksamhetsmål: Vi ska sprida kunskap om en hållbar livsstil.

##### Bedömning



En klädbyttardag planeras i höst för att sätta fokus på hållbar livsstil. För att nå målet om att tillhandahålla tips och verktyg för minskad miljöpåverkan finns nu självhushållningshylla i Hedekas och böcker på övriga bibliotek i ämnet.

Under året har en utställning om allemansrätten genomförts i Forum. Vidare har Håll Sverige rent bistått med material och kartor för att kunna samla in skräp.

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
Kultur- och fritid genomför aktivitet med fokus på hållbar livsstil, antal per år		2	2	●
Utställning med fokus på hållbarhet i Forum, antal per år		2	2	●
Tillhandahålla tips och verktyg för minskad miljöpåverkan, antal per år		10	10	●

## Framtid

Upphandling av skolskjuts och inventera möjlighet att erbjuda kompisåkning pågår under 2025. Hösten 2026 ska nytt avtal träda i kraft.

Digitala nationella prov genomförs skarpt för första gången under våren 2025.

En nationell rapport beskriver fortsatt brist på förskollärare, speciallärare, yrkeslärare och högstadielärare ända in i senare delen av 2030-talet.

Införandet av den nya socialtjänstlagen kommer att innebära förändrat arbetssätt och förstärka det förebyggande arbetet och tidiga insatser.

I nuvarande Naturbruksavtal som gäller 2025 – 2028 ingår ett åtagande att göra en utredning om ny avtalsmodell. En extern utredare, Göran Isberg, kommer att presentera förslag på nytt Naturbruksavtal under 2025.

Det finns en ambition om att införa en lokal modell för SSA (Samverkan skola-arbetsliv) SSA är en årlig rikskonferens som belyser hur utbildning och arbetsliv kan samarbeta för att bättre förbereda elever inför framtidens arbetsmarknad. Konferensen riktar sig till alla utbildningsnivåer, från förskola till högskola, och syftar till att skapa en sammanhängande länk mellan utbildning och arbetsliv.

Förskolorna står inför många förändringar utifrån minskat barnantal och politiska beslut som innebär färre personal både i verksamhet och ledningsgrupp samt en eventuell nedläggning av en av förskolorna.

Det blir en stor utmaning framåt att hantera ökade kostnader ihop med minskad budgetram och lägre intäkter. Verksamheterna behöver hitta nya arbetssätt och organisera för att kunna effektivisera. Det ställer höga krav på alla nivåer där det samtidigt är viktigt att värna om en god arbetsmiljö.

Barn och elever i behov av särskilda insatser både pedagogiskt och i lärmiljöerna ökar i alla ålderskategorier.

Ett nytt inriktningsdokument inom avdelning skola tar sin början år 2025 och ska gälla fem år framåt.

Kungsmarksskolan genomgår en omfattande renovering som beräknas vara helt klar i mitten av 2026. Verksamheten ser med glädje fram emot en mer ändamålsenlig skola även om själva renoveringstiden är påfrestande eftersom elever och personal behöver flytta runt allteftersom och leva i en byggarbetsplats. Antalet elever på högstadiet kommer att öka några år framöver.

Underifrån kommer elevantalet sakta att minska kommande år, vilket medför att även antalet anställda kommer att minska i förhållande till elevunderlag. Krav på följsamhet och omorganisation för att få till stödorganisation med resurser blir viktigt.

AI kommer att påverka hela samhället, så även skolan och skolans verksamhet. Det är svårt att veta hur men det gäller för skolan att gå före, då verksamheten undervisar framtidens arbetstagare. En kompetensförflyttning kommer att vara nödvändig för medarbetarna och verksamheten.

Införandet av fler digitala lösningar med AI-funktioner skulle på sikt kunna minska rektorernas administrativa börda och skapa mer utrymme för det pedagogiska ledarskapet. En digital kollega, som snabbt kan ta fram information från såväl kommunens riktlinjer och lathundar som de lagar som styr verksamheten, skulle spara mycket tid. Möjlighet till e-blanketter och digital signering för både anställda och vårdnadshavare innebär en mer effektiv administration.

Vuxenutbildningen står inför förändrade styrdokument samt en ekonomisk utmaning då ersättningsnivåerna för regional vuxenutbildning (RYV) inte förändrats sedan 2017. Verksamheten arbetar också för ett större samarbetsområde med frisök mellan fler kommuner för att underlätta för människor att få en yrkesutbildning.

Vad gäller verksamhetens utbud så undersöks möjligheter att bredda den processtekniska utbildningen med rörsvetsmontör, samt en elektrikerutbildning mot gröna näringar. Verksamheten behöver ställa om utbildningarna för att möta arbetsmarknadens behov likväl som de studerandes efterfrågan.

Elevhälsan inväntar nytt lagförslag gällande skolsköterskornas uppdrag och arbete och vad det kommer att innebära för verksamheten.

Planen är att den fördjupade utredningen av platsen Örekil inför byggnation av den nya skolan ska redovisas för KUN i juni 2025.

### **Avdelning Kultur- och fritid**

Kulturskolan har sökt ett bidrag för att kunna köpa in instrument som kan användas på skolorna utanför Munkedals centrum och hoppas på detta sätt stimulera fler elever att spela då det innebär att de kan välja mellan fler instrument.

Ung fritid kommer att starta upp en aktivitet som fokuserar på nyttig och billig matlagning.

Biblioteket har en viktig roll som pålitlig kunskapsspridare och kommer att arbeta vidare med information, föreläsningar, IT-säkerhet mm

Projektet i Hedekas, Våra rum 2.0, pågår till och med 2026. Det handlar om samverkan för gestaltad livsmiljö i våra offentliga rum.

Munkedal, Sotenäs, Strömstad och Dals Eds kommuner för en dialog om hur storhögarna kan utvecklas som platser framöver.

7 toppar och 7 leder utlyses som utmaning för allmänheten även under 2025.

Ny utlysning utifrån medborgarbudgeten kommer att ske under våren 2025.

## Nyckeltal

Nedan visas nyckeltal tagna från statistikdatabasen Kolada. Det finns inga nyckeltal för 2024 tillgängliga i Kolada och därmed redovisas nyckeltal från 2023 och två år bakåt. I urvalet jämförs Munkedals kommun där det är möjligt med liknande kommuner för år 2023 inom respektive verksamhetsområde, annars med liknande kommuner på övergripande nivå, samt riket. Liknande kommuner är en jämförelsegrupp med 7 kommuner eller som strukturellt liknar den kommun som är i fokus. Vilka som väljs ut som liknande kommuner eller regioner baseras till största del på referenskostnaden (70 procent), och på invånarantal (30 procent). Referenskostnaden bygger på kostnadsutjämnningen och indikerar vad respektive verksamhet borde ha för nettokostnad, enligt kostnadsutjämnningssystemet, om kommunen bedriver den verksamheten med genomsnittlig ambitionsnivå och effektivitet.

Tabellen nedan visar vilka kommuner som ingår i Munkedals liknande kommuner 2023 i Kolada.

Förskola	Fritidshem	Grundskola	Gymnasieskola	Övergripande
Filipstad	Hallsberg	Gnosjö	Filipstad	Essunga
Götene	Hallstahammar	Hultsfred	Högsby	Hedemora
Markaryd	Kungsör	Kungsör	Sävsjö	Kungsör
Nora	Osby	Mullsjö	Töreboda	Rättvik
Nordanstig	Strömstad	Strömsund	Uppvidinge	Svenljunga
Sunne	Älvkarleby	Tranemo	Öckerö	Tibro
Surahammar	Öckerö	Uppvidinge	Örkelljunga	Örkelljunga

### Nettokostnadsavvikelse

Nettokostnad är bruttokostnad minus bruttointäkt. Referenskostnaden bygger på nettokostnaden i riket, andel barn i respektive verksamhet i kommunen, barn med utländsk bakgrund samt antaganden om merkostnader för små skolor och skolskjuts. Därutöver tillkommer del av standardkostnaderna från delmodellerna löner, bebyggelsestruktur och befolkningsutveckling. Positiva värden indikerar högre kostnadsläge än statistiskt förväntat och negativa värden ett lägre kostnadsläge än statistiskt förväntat.

Nettokostnadsavvikelse		2021	2022	2023
Förskola inkl öppen förskola, mnkr	Liknande kommuner förskola 2023	-1	2	3
	Munkedal	2	6	6
Förskola inkl öppen förskola, (%)	Liknande kommuner förskola 2023	-0,9	2,9	4,6
	Munkedal	3,5	9,0	8,5
Fritidshem inkl öppen fritidsverksamhet, mnkr	Liknande kommuner fritidshem 2023	-2	-3	-2
	Munkedal	1	0	0
Fritidshem inkl öppen fritidsverksamhet, (%)	Liknande kommuner fritidshem 2023	-13,6	-20,5	-14,6
	Munkedal	4,2	2,0	-1,7
Grundskola F-9, mnkr	Liknande kommuner grundskola 2023	2	-4	2
	Munkedal	15	15	7
Grundskola F-9, (%)	Liknande kommuner grundskola 2023	1,5	-2,8	2,1
	Munkedal	11,6	10,6	4,7
Gymnasieskola, mnkr	Liknande kommuner gymnasieskola 2023	5	3	2
	Munkedal	3	2	-1
Gymnasieskola, (%)	Liknande kommuner gymnasieskola 2023	8,2	4,2	2,7
	Munkedal	5,6	4,0	-2,0

## Kostnader per verksamhet

Bruttokostnad minus interna intäkter och köp av huvudverksamhet dividerat med antal inskrivna barn, elever eller invånare.

Nyckeltal		2021	2022	2023
Kostnad kommunal förskola, kr/inskrivet barn	Liknande kommuner förskola, 2023	157 007	166 042	182 456
	Munkedal	167 957	183 783	198 029
	Riket	165 511	171 897	184 761
Kostnad kommunalt fritidshem, kr/inskrivet barn	Liknande kommuner fritidshem, 2023	42 417	40 807	43 132
	Munkedal	42 517	46 048	48 669
	Riket	43 267	44 360	45 597
Kostnad för kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev	Liknande kommuner grundskola, 2023	125 369	124 890	136 966
	Munkedal	127 677	133 509	136 158
	Riket	122 017	126 721	135 638
Kostnad anpassad grundskola hemkommun, kr/elev	Liknande kommuner, övergripande, 2023	597 782	619 158	684 108
	Munkedal	554 643	724 273	902 167
	Riket	504 837	543 883	573 571
Kostnad gymnasieskola hemkommun, kr/elev	Liknande kommuner, övergripande, 2023	144 911	148 488	156 648
	Munkedal	149 056	151 976	151 320
	Riket	128 209	131 930	139 201
Kostnad anpassad gymnasieskola, kr/inv	Liknande kommuner, övergripande, 2023	474	529	562
	Munkedal	743	719	609
	Riket	318	330	358
Kostnad grundläggande vuxenutbildning, kr/inv	Liknande kommuner, övergripande, 2023	172	149	130
	Munkedal	54	141	150
	Riket	150	149	151
Kostnad gymnasial vuxenutbildning, kr/inv	Liknande kommuner, övergripande, 2023	426	456	438
	Munkedal	1399	1315	1423
	Riket	546	528	542
Kostnad svenska för invandrare, kr/inv	Liknande kommuner, övergripande, 2023	244	230	297
	Munkedal	276	214	279
	Riket	336	323	333
Kostnad bibliotek, kr/inv	Liknande kommuner, övergripande, 2023	519	549	574
	Munkedal	417	418	399
	Riket	494	514	541
Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv	Liknande kommuner, övergripande, 2023	1 831	1 999	2 040
	Munkedal	1 094	1 260	1 524
	Riket	1 843	1 991	2 142
Kostnad musik- och kulturskola, kr/inv	Liknande kommuner, övergripande, 2023	347	390	397
	Munkedal	451	396	469
	Riket	315	328	345

Maria Fält  
Ekonom

Dnr: KUN-2025-000050

## **Månadsrapport februari 2025 - Kultur- och utbildningsnämnden**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsförvaltningen noterar och godkänner information om månadsrapport per februari 2025 för Kultur- och utbildningsnämnden.

### **Sammanfattning**

Kultur- och utbildningsnämnden visar per februari en positiv årsprognos om 2 530 tkr.

Det totala anslaget för investeringar uppgår till 2 905 tkr och prognosen är att investeringsutrymmet kommer att ha förbrukats vid årets slut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-12

Månadsrapport februari 2025 Kultur- och utbildningsnämnden

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Se ovan

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Nämnden har tagit hänsyn till Artikel 3 i barnkonventionen: Barnets bästa ska alltid komma i främsta rummet.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga ytterligare konsekvenser

Liselott Sörensen-Ringi

Förvaltningschef Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef

Förvaltningsekonom



Munkedals  
Kommun

# Månadsrapport februari 2025

Månadsrapport



## Drift prognos - avvikelse från budget (tkr)

Nedan presenteras helårsprognosavvikelse mot budget, per ansvar och per verksamhet

	Feb	Apr	Aug	Okt
25 - Avdelning Kultur och fritid	0			
26 - Avdelning Skola	-290 000			
28 - Avdelning Förskola	-1 680 000			
29 - Avdelning Ledning Kultur- och utbildning	4 500 000			
<b>Total Summa</b>	<b>2 530 000</b>			

	Feb	Apr	Aug	Okt
Turism	0			
Allmän fritidsverksamhet	0			
Kultur	0			
Bibliotek inkl skolbibliotek	0			
Kulturskola	0			
Ung fritid	0			
Barnomsorg	-1 680			
Grundskola	-290			
Anpassad skola	0			
Gymnasieskola	0			
Vuxenutbildning	0			
Övrig verksamhet	4 500			
<b>Total Summa</b>	<b>2 530 000</b>			

Kultur- och utbildningsnämnden visar per februari en positiv årsprognos om 2 530 tkr. I prognosen ingår en förväntad förändring av barn- och elevantal under året motsvarande ett tillskott om 905 tkr. Under 2025 har kommunfullmäktige beslutat om en tillfällig utökning av nämndens budget med 4 500 tkr avseende personalkostnader för förskola och skola i samband med omställningsarbetet. Jämfört med grundbudget för personalkostnader, innan utökningen, ses en avvikelse på -2 875 tkr, vilket alltså rymms inom det extra anslaget.

Prognosen bygger på att kommunfullmäktige beslutar om att avskriva skulden från 2024.

## **Turism**

Turism består av verksamheterna Turistinformation och Munkedals turistbyrå och prognosen för året beräknas bli +/-0 slut.

## **Allmän fritidsverksamhet**

Allmän fritidsverksamhet består till stora delar av föreningsbidrag och prognosen för året beräknas bli +/-0

## **Kultur**

Kulturverksamhet löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr

## **Bibliotek**

Biblioteket inklusive skolbibliotek löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr

## **Kulturskola**

Verksamheten löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr.

## **Ung fritid**

Verksamheten löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr.

## **Barnomsorg**

Barnomsorg består av verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg och öppen förskola.

För verksamheten förskola visar prognosen på en negativ avvikelse om -1 680 tkr. Prognosen för personalkostnader uppgår till - 2 200 tkr och avser framförallt vårterminen. Verksamheten har prognostiserat något fler barn än budgeterat för, vilket innebär att resursfördelningen täcker för en del av den utökade personalkostnader då pedagogerna behöver vara fler när barngrupperna ökar. Resterande avvikelsen ryms i den tillfälliga utökning av budget som nämnden har fått under 2025 för att komma i fas med personalkostnader under året.

Prognosen för barnantalen är en utökning jämfört med budget vilket innebär ett tillskott i resursfördelningen vid årets slut om 520 tkr.

## **Grundskola**

Grundskola består av verksamheterna förskoleklass, grundskola och fritidshem.

Den sammanlagda prognosen för helåret uppgår till -290 tkr.

Jämfört med planerad personalneddragning ligger utfallet bättre efter februari. Under övertalighetsarbetet har personal i vissa fall slutat tidigare eller fått andra jobb, vilket gjort att avsluten har kommit tidigare än planerat. I grunden är verksamheten noga med att minska antalet vikarier och under processen har det även varit svårt att få tag på behöriga vikarier. För verksamheten innebär detta en stor påfrestning då stora förändringar sker snabbt. Organisationen hinner inte ställa om och i vissa fall saknas det tillfälligt personal. För högstadiet har detta även lett till inställda lektioner.

## **Anpassad skola**

Anpassad skola består av verksamheterna anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och LSS, som är fritidshem för elever över 12 år. Den sammanlagda prognosen för helåret beräknas bli +/-0 tkr.

### Gymnasieskola

Verksamheten löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr.

### Vuxenutbildning

Vuxenutbildning består av verksamheterna grundläggande vuxenutbildning, gymnasievux samt svenska för invandrare, SFI. Verksamheten löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr

### Övrig verksamhet

Övrig verksamhet består av politisk verksamhet samt övergripande ledning och administration. Den Investering -årsförbrukning (tkr)

Nedan presenteras årsförbrukningen per projekt

	Feb	Apr	Aug	Okt	Budget 2025
1304 - Konst i offentliga miljöer	100				100
2208 - Inventarier Kunskapens Hus	500				500
2215 - Inventarier Kultur- och fritid	130				130
2219 - Inventarier Utbildning	1 100				1 100
2225 - Verksamhetsförändringar KUN	1 00				1 000
2258 - Kulturskolan	75				75
<b>Summa Alla projekt</b>	<b>2 905</b>				<b>2 905</b>

Dnr: KUN-2025-000048

## **Äskande av medel till inventarier med anledning av renoveringen av Kungsmarksskolan**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att tilldela investeringsmedel motsvarande 1,8 mkr till kultur- och utbildningsnämnden, att användas för Kungsmarksskolans uppdatering av inventarier i samband med totalrenovering. Beloppet förutsätter att kvarvarande investeringsmedel motsvarande 1,6 mkr från 2024 kan föras över till 2025.

### **Sammanfattning**

Kungsmarksskolan totalrenoveras under 2025 och en bit in i 2026. I projektet ingår vissa inventarier som möblemang till slöjdsalar och korridorer samt utomhusutrustning.

Stor andel av nuvarande möbler i övriga utrymmen är helt uttjänta. IT-utrustningen behöver uppdateras till de behov som finns i undervisningen.

Allt som går att återanvända bevaras och plan upprättas för reinvestering framöver. Renoveringen sker sektionsvis vilket innebär att elever och personal flyttar runt. När en sektion är klar möbleras den upp och verksamheten kan flytta in. Därefter renoveras nästa o.s.v.

Det är beräknat att upphandla inredning till klassrummen samt säkra skåp att förvara mobiler i, till ett sammanlagt belopp om 3,8 mkr.

400 tkr kan tas av tilldelad budget för 2025. I och med bokslut 2024 finns det 1,6 mkr kvar som önskas föras över till 2025 års budget.

Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar om att så kan ske behöver kultur- och utbildningsnämnden äska 1,8 mkr till Kungsmarksskolans inventarier.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-06

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Förutsatt att medel från 2024 kan föras över till budget 2025 äskas 1,8 mkr.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

När skolan totalrenoveras med nya ytskikt och undervisningen ställer krav på modern IT-utrustning är det av stor vikt att uppdatera IT-utrustningen och att inte behöva ställa in gamla möbler som inte uppfyller ergonomiska behov och som kan skada golven. Vissa nya rum kommer att tillskapas och till dessa behövs också möbler.

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Verksamheten har sett över möjligheter att återanvända det som går och om det finns möbler från andra verksamheter som kan flyttas.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef KoU

Beslutet skickas till:

Avdelningschef skola  
Nämndsekreterare, för arkivering och uppföljning av verkställighet

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000004

## **Redovisning av motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt samt verkställighet - kultur- och utbildningsnämnden 2025**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning**

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, antagen 2022-11-28 (reviderad 2025-02-24 § 22), ska kommunstyrelsen och nämnderna två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. De ska även redovisa bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts och återrapportera de motioner och medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

#### **Motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt:**

Motion KF 2024-06-24 från Karin Blomstrand (L), Christer Nilsson (C) och Rolf Jacobsson (KD) om simskola och säkerhet.

Dnr KUN 2024-195, KS 2024-170

**Kommentar:** Kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2025-01-22 § 6 att avslå motionen. I kommunfullmäktige beslutades 2024-02-24 § 19 att återremittera motionen. Återremissen har inte beretts färdigt.

Medborgarförslag KF 2025-02-24 från Bengt-Ove Martinsson om dagishuset i Hedekas.

Dnr KUN 2025-45, KS 2025-45

#### **Bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts:**

Motion KF 2024-09-23 från Liza Kettil (S), Bjarne Fivesdal (V), Malin Strömberg (V), Christer Nilsson (C), Karin Blomstrand (L), Thomas Högborg (L) och Rolf Jacobsson (KD) om att tillgängliggöra friluftslivet.

Dnr KUN 2024-220, KS 2024-189

**Kommentar:** Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-24 § 17 att "Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen avseende yrkandet om revidering av friluftsplänen". Friluftsplänen har ännu ej reviderats.

#### **Återrapport om motioner och medborgarförslag som verkställts:**

Kultur- och utbildningsnämnden har inga övriga motioner eller medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-03

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Medborgarförslag ska stimulera medborgarna till att aktivt delta i arbetet för en trivsamt och välfungerande kommun, med möjlighet till förändring.

Motioner är en viktig del av den kommunala politiska processen. Gynnande beslut ska därför verkställas snarast möjligast.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef kultur och utbildning, för kännedom.

Nämndsekreterare, för vidare hantering.

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000005

## Anmälan om delegationsbeslut – februari 2025

### Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2025-02-01 till 2025-02-28.

### Sammanfattning

Redovisning av beslut fattade enligt kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning 2024-01-24 § 4. Förteckningen redovisar delegationsbeslut fattade under perioden 2025-02-01 till 2025-02-28.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-03

### Särskilda konsekvensbeskrivningar

#### Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

#### Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.

**KUN - Kultur- och utbildningsnämnden**

**Delegationsförteckning**

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-02-28	2296	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Besluta om bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar samt övriga föreningar	Henriette Alsterlin	KUN-2025-000017
2025-02-20	2215	UPPR	Kultur - och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 5.2.4 - Tilläggsavtal med Tietoevry AB för vuxenutbildningen	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2024-000212
2025-02-20	2214	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 5.2.4 - Avtal med Prorenata AB	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2024-000212
2025-02-20	2210	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.3 - Besluta i lönebidragsärenden om bidrag till föreningar och organisationer	Henriette Alsterlin	KUN-2025-000019
2025-02-04	2150	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 5.2.1 c - Beslut om att delta i övriga externt samordnade upphandlingar	Andrine Ärlsjö	KUN-2025-000033

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000011

## **Anmälan till huvudman om kränkande behandling – februari 2025**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om kränkande behandling. Förteckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2025-02-01 till 2025-02-28.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-03  
Redovisning – kränkande behandling februari 2025

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:  
Akten.

## Statistik

► Kränkande Behandling Incident Munkedals Kommun

# Munkedals Kommun Grundskola

Filter 2025-02-01 - 2025-02-28

**258** ärenden

Nya: 36  
Från tidigare: 222

<b>Ej påbörjade</b> 61	<b>Påbörjade</b> 149	<b>Avslutade</b> 48
------------------------	----------------------	---------------------

I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

**Ej påbörjade** = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

**Påbörjade** = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

**Avslutade** = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

**Tänk på!** Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

## Avslutade ärenden

### Ej kränkning

**Antal avslutade ärenden: 48**

Ej kränkning	8.33%	4
Kränkning	91.67%	44

### Snabbutredning

**Antal avslutade ärenden: 48**

Snabbutredning	72.92%	35
Utredning	27.08%	13

## Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Utsatt

Hon	30.73%	55
Han	51.4%	92
Hen/Annat	1.68%	3
Vet ej	0.56%	1
Ej angivet	15.64%	28

### Utsättare

Hon	9.87%	23
Han	75.97%	177
Vet ej	0.86%	2
Ej angivet	13.3%	31

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

### Kategorier

Verbal	24.63%	67
Fysisk	31.62%	86
Diskriminering	6.62%	18
Psykosocial	13.6%	37
Trakasserier	9.19%	25
Sexuella trakasserier	2.94%	8
Text/bild	2.21%	6
Ej angivet	9.19%	25

### Skolor

Hedekas skola	2.23%	4
Kunskapens Hus	1.12%	2
Centrumskolan Dingle	9.5%	17
Hällevadsholms skola	15.64%	28
Munkedalsskolan	4.47%	8
Kungsmarksskolan	30.17%	54
Bruksskolan	36.87%	66

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000010

## **Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro – februari 2025**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om oroande frånvaro. Företeckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2025-02-01 till 2025-02-28.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-03  
Förteckning – elevs oroande frånvaro februari 2025

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:  
Akten.



## FÖRTECKNING

Datum  
2025-02-01 - 2025-02-28

### KUN - Kultur- och utbildningsnämnden

---

### Delegationsförteckning

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-02-13	2166	I	Kultur- och utbildningsförvaltningen	1. Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Hällevadsholms skola	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2025-000010

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000012

## **Anmälan till huvudman om elevs avstängning februari 2025 - grundskolan**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i grundskolan. Inga avstängningar i grundskolan finns anmälda för perioden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-03

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000013

## **Anmälan till huvudman om elevs avstängning februari 2025 - frivilliga skolformen**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i frivilliga skolformen. Inga avstängningar i frivilliga skolformen finns anmälda för perioden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-03-03

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.