



Kallelse/underrättelse

Rubrik:	Kultur- och utbildningsnämnden
Tid:	onsdagen den 18 december 2024 kl 09:00
Plats:	Gullmarssalen på kommunhuset Forum
Justeringsdatum:	2024-12-20
Justeringsperson:	<i>Föregående möte: Terje Skaarnes (SD)</i>
Ordförande:	Olle Olsson (KD)
Sekreterare:	Lovisa Zetterberg

13:00 besök av Munkedals kommuns grundskolerektorer 14:30 besök av kultur- och friluftsutvecklare JanOlof Karlsson

Nr	Ärende	Anteckningar	Sida
1.	Fastställande av föredragningslista Dnr 30	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	-
2.	Kultur- och utbildningsnämndens detaljbudget 2025 plan 2026-2028 med verksamhetsplan Dnr KUN-2024-000002	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	7
3.	Ekonomiinformation till nämnd - november 2024 Dnr KUN-2024-000007		-
4.	Barn- och elevpeng till enskild förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och fristående skolor år 2025 Dnr KUN-2024-000263	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	26
5.	Barn- och elevpeng till Orust Montessoriskola ek. förening år 2025 Dnr KUN-2024-000264	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	32

6.	Barn- och elevpeng till Skorpans djur- och natur förskola år 2025 Dnr KUN-2024-000265	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	38
7.	Barn- och elevpeng till Frida förskola år 2025 Dnr KUN-2024-000266	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	44
8.	Barn- och elevpeng till Orust Waldorf förskola år 2025 Dnr KUN-2024-000267	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	50
9.	Barn- och elevpeng Ulna AB år 2025 Dnr KUN-2024-000268	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	56
10.	Barn- och elevpeng till Ekoleks pedagogiska omsorg år 2025 Dnr KUN-2024-000269	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	62
11.	Internkontroll 2024 för kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2024-000078	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	68
12.	Internkontroll 2025 för kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2024-000003	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	79
13.	Revidering av kultur- och fritidsplan 2024 Dnr KUN-2024-000234	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	85
14.	Borttagande av stående punkten "Information om renovering av Hedekas skola och förskola" Dnr KUN-2024-000029	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	95
15.	Anmälan om delegationsbeslut - november 2024 Dnr KUN-2024-000005	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	96
16.	Information om lokalbehovsplan 2024 - kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2024-000231		98
17.	Information till nämnd - december 2024 Dnr KUN-2024-000006		-

18.	Information från presidiet - december 2024 Dnr KUN-2024-000008	-
19.	Rapport från förtroendevalda - december 2024 Dnr KUN-2024-000009	-
20.	Anmälan till huvudman om kränkande behandling - november 2024 Dnr KUN-2024-000011	121
21.	Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro - november 2024 Dnr KUN-2024-000010	124
22.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning november 2024 - Grundskolan Dnr KUN-2024-000012	125
23.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning november 2024 - Frivilliga skolformen Dnr KUN-2024-000013	127



Maria Fält
Förvaltningsekonom

Dnr: KUN-2024-000002

Kultur- och utbildningsnämndens detaljbudget 2025 plan 2026-2028 med verksamhetsplan

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna fördelning av detaljbudget 2025 med plan 2026-2028 per avdelning och verksamhet.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förslag till verksamhetsplan 2025.

Sammanfattning

I maj beslutade nämnden förslag till budget 2025 plan 2026-2028. Nämndens budgetskrivelse redovisar förslag till ekonomisk ram för drift- och investeringsbudget. Nämnden har konsekvensbeskrivit ramens påverkan på verksamheten. Nämnden har även under våren arbetat fram verksamhetsmål och mått utifrån kommunfullmäktiges inriktningsmål.

Under hösten ska förvaltningen arbeta med att genomföra de beslutade förändringarna som krävs för balans i sin budget utifrån den ram som tilldelats efter Kommunfullmäktige i juni samt upprätta verksamhetsplaner utifrån nämndens satta verksamhetsmål.

I december återkopplar förvaltningen till nämnden hur den ekonomiska ramen har fördelats ut på förvaltningens avdelningar och verksamheter samt den verksamhetsplan förvaltningen kommer arbeta utifrån.

Ram drift och investering

Nämndens ekonomiska ram är 352 160 tkr, en ramförändring med -11 767 tkr i jämförelse med 2024. Nämndens investeringsram är 2 905 tkr och är fördelad på projektnivå.

Verksamhetsplan

Förvaltningen har tagit fram en verksamhetsplan med aktiviteter utifrån nämndens verksamhetsmål och mått samt kommunfullmäktiges inriktningsmål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-11
Detaljbudget 2025 plan 2026-2028

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Se ovan.

Hållbar utveckling – Social dimension

Nämnden tar hänsyn till Artikel 2 i barnkonventionen; alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras. Samt Artikel 20; barn som av olika anledningar inte kan bo kvar i sin hemmiljö har rätt till skydd och stöd från staten samt rätt till ett alternativt hem.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga ytterligare konsekvenser.

Liselott Sörensen-Ringi
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef

Controller

Förvaltningsekonom



Kultur- och utbildningsnämnden

Detaljbudget 2025 Plan 2026–2028

Innehållsförteckning

Ekonomi	3
Ramförändring	3
Verkställda åtgärder för budgetbalans 2025	5
Ekonomiska ramar (drift) per verksamhet eller avdelning	7
Allmän fritidsverksamhet	7
Kultur, kulturskola, Ung fritid och Bibliotek inkl. skolbibliotek	7
Barnomsorg	7
Grundskola	8
Anpassad skola	8
Gymnasieskola	8
Vuxenutbildning	8
Övrig verksamhet	8
Investeringsbudget	9
Nämndens verksamhetsmål med mått	10
Verksamhetsplaner	10
Nyckeltal	15
Framtid	16

Nämndens beslut av budget 2025 och plan 2026–2028

Kultur- och utbildningsnämnden 24/4-2024 § Dnr 2024-2

1. Kultur- och utbildningsnämnden beslutar godkänna upprättat förslag till budget 2025 plan 2026–2028 med konsekvensbeskrivningar samt upprättad investeringsplan.
2. Kultur- och utbildningsnämnden godkänner föreslagna verksamhetsmål för 2025 och samt att en eventuell revidering av mått sker vid beslut om detaljbudget i december 2024.

Kultur- och utbildningsnämnden 18/12 -2024 § Dnr 2024-02

1. Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna detaljbudget 2025 med fördelning av nämndens ram per verksamhet.
2. Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna föreslagna verksamhetsplaner för budget 2025.

Nämndsordförande: Olle Olsson (KD)
Förvaltningschef: Liselott Sörensen-Ringi



Kommunhuset Forum maj 2018, fotograf Erland Pålsson

Allmänt

Enligt tidplanen har nämnderna under våren 2024 tagit ställning till en budgetskrivelse för budget 2025.

Kommunstyrelsen följer upp budgetarbetet i nämnderna (dialogmöten).

Nämndernas budgetskrivelser ska redovisa förslag till ekonomiska ramar (drift- och investeringsbudget) utifrån de preliminära ramarna för budgetåret samt verksamhetsmål med mått utifrån kommun-fullmäktiges inriktningsmål. Målen ska vara kopplade till nämndens ram. Nämnden ska konsekvensbeskriva den preliminära ramens påverkan på verksamheten.

Kommunfullmäktige har antagit budgeten för år 2025, plan 2026-2028 24 juni § 90. Nämnderna har från juli till och med december månad på sig att arbeta med sin egen budget.

I december återkopplar förvaltningen till nämnden hur den ekonomiska ramen fördelats och att förändringarna har verkställts. Förvaltningen ska arbeta fram förslag till verksamhetsplaner utifrån verksamhetsmålen.

Ansvarsområde

Kultur- och utbildningsnämnden ansvarar för verksamheterna turism, allmän fritidsverksamhet, kulturverksamhet, bibliotek, Kulturskolan, Ung fritid, förskola, pedagogisk omsorg, öppen förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, gymnasiet, anpassad grund- och gymnasieskola, grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxen- och påbyggnadsutbildning, svenska för invandrare och KAA – det kommunala aktivitetsansvaret. Förvaltningen ska stödja nämnden i dess uppdrag att erbjuda verksamhet inom dessa områden. Förvaltningen leds av en förvaltningschef.

Ekonomi

Ramförändring

Tkr	Budget 2024	Budget 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028
Kultur- och utbildningsnämnden	363 927	352 160	352 160	352 160	352 160
<i>Ramförändring mellan åren</i>		<i>-11 767</i>			
Varav löner, kapitalkostnad och prisindex*		3 838			
Justering PO från 47,2 till 41,4		-9 927			
Effektiviseringskrav		-2 945			
Återbetala tillfälligt anslag					
Utökning av ram					
Resursfördelning		-2 733			

*Löne- och kapitalkompensation är avsatt centralt och fördelas ut innevarande år.

Nämndens budget utgår från den budget kommunfullmäktige (KF) föreslagit. Nämnden har tilldelats 352 160 tkr i budgetram år 2025, en förändring jämfört med föregående år med - 11 767 tkr.

I budgeten kompenseras verksamheten med 2,4% för indexuppräknings. Skulle kostnadsökningen vara

högre än uppräknigen på grund av inflation får nämnden finansiera ökningen inom ram.

Kompensation för löneökningar i revisionen, justering av PO samt förändringar av kapitalkostnad under året justeras löpande och motsvarar verklig kostnadsförändring.

Förvaltningen ska risk- och konsekvensbeskriva, samverka och förhandla vid eventuella åtgärder för budget i balans.

Verksamhetsförändringar inför 2025

Ekonomisk ram, tkr	2025
Budgetram 2024	363 927
Kompensation för löneökning jan – mars lönerevision 2024	1 946
Pris/indexuppräkning	1 892
Justering av PO-tillägg	-9 927
Summa tillkommande utökningar och indexuppräkning 2025	-6 089
Resursfördelning 2025 (prognos)	-2 733
Öka förskolegrupper från 17,5 till 18 barn	-1 300
Minska ram för Särskilt anläggningsbidrag	-200
Effektiviseringskrav inom Förskolan	-150
Öka intäkter för sålda platser anpassad gymnasieskola	-500
Öka intäkter inom VUX genom fler och effektivare utbildningar	-400
Justering Politisk verksamhet	55
Ej genomförd åtgärd, beslut 2024: Öka intäkter lokalhyra	200
Ej genomförd åtgärd, beslut 2024: Marknadsföra och sälja plats inom anpassad gymnasium	600
Ej genomförd åtgärd, beslut 2024: Egna fordon ersätter anropsstyrd trafik inom anpassad	200
Ej genomförd åtgärd, beslut 2024: Avveckla en modul på Munkedalsskolan	160
Ej genomförd åtgärd, beslut 2024: Minska antal skrivare, datorer och telefon	100
Halvera Hedekastillägget	-425
Effektivisering tjänster	-475
Generell effektivisering	-10
Neddragning av tjänst förskolerektorer	-800
Summa anpassningar 2025	-5 678
Intern justering fritidshem	1 100
Intern justering gymnasieskola	-1 500
Intern justering förskoleklass	1 200
Intern justering grundskola	-600
Intern justering gemensam administration	-200
Intern justering gemensam administration	-560
Intern justering allmän fritidsverksamhet	560
Summa omorganisation inför 2025	-0
Budgetram 2025	352 160
Summa ramförändring	-11 767

Verkställda åtgärder för budgetbalans 2025

Risk- och konsekvensbeskrivningar av de verksamhetsförändringar som redovisas finns i nämndens budgetskrivelse 2024-04-24. Med minskad budgetram och lägre intäkter i form av statliga bidrag blir det en utmaning för verksamheterna att bibehålla kvaliteten samt mindre möjligheter att åstadkomma särskilt stöd.

Budget för 2025 uppgår till 352 160 tkr och är en minskning i förhållande till 2024 års ram med 11 767 tkr. Summan av beslutade anpassningar innebär en minskning av ram med - 5 678 tkr eller -9 % av budgetramen. Den enskilt största posten är resursfördelningen som baseras på antalet inskrivna barn och elever i verksamheterna som prognostiseras till - 2 733 tkr. En eventuell justering efter verkligt utfall görs i december 2025. 2024 lämnas budget om -5 686 tkr tillbaka i resursfördelningen till följd av minskade barn- och elevunderlag.

Anpassningen i verksamheterna görs till allra största del genom att minska personalstyrkan. Övertalighetsprocessen påbörjades under slutet av 2024. På grund av de arbetsrättsliga processerna är det svårt att få full effekt under 2025.

Om så många tjänster som krävs för att nå budgetbalans under 2025 avslutas, innebär det både undertalighet i ingången av 2026 och risk att inte klara verksamheten redan under höstterminen 2025. Dessutom ses stora risker för personalen med ökad belastning och därmed ökad stress, känsla av otillräcklighet och ökade sjukskrivningar till följd.

Att göra omfattande uppsägningar under 2025 och sedan återanställa under 2026 är inte förenligt med att vara en god arbetsgivare.

Dessa risker ses både inom grundskolan och barnomsorgen. Förvaltningen önskar därför att få upprätta en plan för att nå budget i balans över tid och därmed få anstånd med uppsägning av personal som beräknas rymmas inom budget till 2026. En tidig bedömning av kostnaden för att slippa säga upp mer personal än nödvändigt uppgår till 4 500 tkr och är inte medräknat i den här budgethandlingen.

Minska förskolegrupper från 17,5 till 18 barn

Genom att öka antalet barn per barngrupp i förskolan från 17,5 till 18 barn minskar personaltätheten. Med färre vuxna ökar risken för att inte kunna möta och se alla barns behov. För personalens del ses en risk för ökad arbetsbelastning och svårigheter att bemanna över hela dagen.

Särskilt anläggningsbidrag

Särskilt anläggningsbidrag minskar med -200 tkr och kommer att kunna innebära att den typen av bidrag inte kan erbjudas framöver. Över tid kan det leda till att föreningarnas anläggningar drabbas negativt.

Effektiviseringskrav inom förskolan

Effektiviseringskrav inom förskolan kommer också att verkställas genom minskad personalbudget och övertalighetsprocess har påbörjats under slutet av 2024. Se närmare konsekvensanalys under ekonomiska ramar per verksamhet.

Öka intäkter inom gymnasieskola och VUX

Under året 2024 har Kunskapens hus anpassat lokaler samt omorganiserat för att kunna ta emot elever. Genom god matchning mot arbetsmarknaden, marknadsföring, samplanering inom noden samt effektivare tjänsteplanering och schemaläggning finns möjligheter att sälja platser till andra kommuner.

Justering av politisk verksamhet

En uppräknings av politikens ersättningar görs med 55 tkr för att stämma bättre överens med verkligt utfall.

Ej genomförda åtgärder

Ett antal beslutade åtgärder i budget 2024 kommer, helt eller delvis, inte att få effekt i budget till 2025. Budget för dessa återförs i budget 2025 för att återskapa budget i balans och nya åtgärder för att minska ramen har beslutats i KUN.

Halvera hedekastillägget

Lärarna på skolan i Hedekas har ett tillägg på lönerna, 5000 kr för en heltidstjänst, sedan flera år tillbaka. Under 2025 kommer detta tillägg att halveras. Grundlönerna på Hedekas skola ligger bra till i jämförelse med andra skolor i kommunen, men risken finns att denna åtgärd kan orsaka en större personalomsättning.

Effektivisering av tjänster

Effektivisering av tjänster kommer att utföras genom att minska tjänster inom turismverksamheten samt genom att inte återtillsätta en vakant kuratorstjänst inom gymnasiet. Då åtgärderna redan är verkställda kommer de att få helårseffekt i budget 2025 och bedömningen är att minskningen inte kommer att påverka uppdragen och arbetet kommer att utföras med kvarvarande personalstyrka.

Generell effektivisering

En generell effektivisering genomförs övergripande fördelat på alla förvaltningens verksamheter och kommer att minska utrymmet något för övriga verksamheter såsom inventarier, förbrukningsmaterial och personalfrämjande insatser.

Intern justering mellan flera verksamheter

En intern justering från gymnasieskola, grundskola och gemensam administration till fritidshem görs för att motsvara verkligt utfall bättre. Detta görs dels av redovisningsmässiga skäl, där även utfallet justerats, eller kommer att justeras för att stämma överens med verksamheten. Men också för att täcka upp för löneglidningar som tidigare inte har täckts upp för.

Neddragning av tjänst förskolerektorer

Antalet förskolerektorer minskas med en, från fyra till tre, från och med januari 2025 vilket medför en besparing på 800 tkr. Minskningen är verkställd och kommer att få helårseffekt under 2025. Åtgärden kommer att medföra en omorganisation av förskoleområdena.

Ekonomiska ramar (drift) per verksamhet eller avdelning

Nedan redovisas de olika avdelningarna eller övergripande verksamheter inom nämnden. Tabellen visar faktiska utfallet 2023, rambudget för 2024 och den budgetram som ska gälla inför 2025 med planåren 2026–2028.

Tkr	Utfall 2023	Budget 2024	Budget 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028
Turism	372	426	217			
Allmän fritidsverksamhet	10 182	10 924	11 549			
Kultur	935	926	936			
Bibliotek inkl. skolbibliotek	4 253	4 538	4 414			
Kulturskola	4 379	4 001	3 892			
Ung fritid	2 929	3 119	3 052			
Barnomsorg	89 616	95 899	76 730			
Grundskola	145 574	155 432	161 917			
Anpassad skola	16 623	15 397	15 266			
Gymnasieskola	53 622	55 391	57 296			
Vuxenutbildning	10 999	11 747	10 867			
Övrig verksamhet	6 656	6 911	6 024			
Nettokostnad/ram	346 139	369 613	352 160	352 160	352 160	352 160

Turism

Inom turism görs en effektivisering motsvarande en 50 % tjänst under 6 månader som inte kommer att påverka uppdraget.

Allmän fritidsverksamhet

I budget 2024 har verksamheten en åtgärd om 200 tkr för att öka intäkter för lokalhyra. Detta har emellertid inte har kunnat genomföras och budget återförs därför till 2025. Särskilt anläggningsbidrag minskar med 200 tkr.

En fördelning av tjänst mellan förvaltningsledning inom övrig verksamhet och allmän fritidsverksamhet görs för att bättre stämma överens med fördelningen av arbetsbelastningen. Justeringen uppgår till 559 tkr.

Uppräkning med PKV 2,4% motsvarar 122 tkr för verksamheten och lönerevision samt justering av PO uppgår till 29 tkr

Kultur, kulturskola, Ung fritid och Bibliotek inkl. skolbibliotek

För verksamheterna Kultur, Kulturskola, Ung fritid och bibliotek inkl. skolbibliotek består skillnaden i budget mellan 2024 och 2025 i sin helhet av Indexuppräkning med PKV, lönerevision januari- mars samt justering av PO

Barnomsorg

Under 2025 kommer verksamheten fritidshem att redovisas under den övergripande verksamheten grundskola. Budget för verksamheten flyttas med dit.

För förskoleverksamheten väntas antalet barn minska ytterligare till och under 2025 och resursfördelningen beräknas därför minska ramtilldelningen med -3 589 tkr.

Inom förskolan ökas barngrupperna från 17,5 till 18 vilken innebär en besparing om 1 300 tkr. Antalet förskolerektorer minskar med en, från fyra till tre, från och med januari 2025 vilket medför en besparing på 800 tkr. Minskningen är verkställd och kommer att få helårseffekt under 2025. Åtgärden kommer att medföra en omorganisation av förskoleområdena. Utöver detta genomförs även en generell effektivisering inom förskolan motsvarande 150 tkr.

Justering för PKV, lönerevision och justerat PO innebär en ramminskning om 1 774 tkr.

Grundskola

Verksamheten fritidshem redovisas här från och med 2025, vilket ökar budget med 12 682 tkr enligt 2024 års nivå.

Antalet elever har minskat under 2024, och förväntas därför landa på en genomsnittligt lägre nivå under 2025. Resursfördelningen beräknas därför minska ramtilldelningen med - 2 107 tkr.

Tidigare beslutade åtgärder att avveckla en modul på Munkedalsskolan samt att minska antalet skrivare, datorer och telefoner kommer ej att ha effekt under 2025, varför budget motsvarande 210 tkr återförs.

Interna justeringar görs från gymnasiet till fritids motsvarande 1 100 tkr samt till förskoleklass om 600 tkr. Dessutom fördelas 600 tkr från grundskolan till förskoleklass om 600 tkr för att bättre matcha verkligt utfall.

Inom grundskolan genomförs även en halvering av det så kallade Hedekastillägget, vilket innebär en besparing om 425 tkr.

Justering för PKV, lönerevision och justerat PO innebär en ramminskning om -3 681 tkr.

Anpassad skola

Tidigare beslutade åtgärder för verksamheten att öka antalet sålda platser motsvarande 600 tkr samt att ersätta anropsstyrd trafik med egna fordon för att spara 200 tkr har inte fått önskad effekt och budget återförs därför.

Under 2025 ska verksamheten en ny öka antalet sålda platser inom anpassad gymnasieskola, motsvarande 500 tkr i ökade intäkter.

Justering för PKV, lönerevision och justerat PO innebär en ramminskning om -436 tkr.

Gymnasieskola

Resursfördelningen beräknas ge en utökad ram under 2025 om 2 963 tkr då antalet elever inom gymnasiet förväntas öka.

Interna justeringar görs från gymnasiet och till fritids om 1 500 tkr. Justeringen avser främst personalkostnader och omställningar som redan är genomförda eller som görs av redovisningsmässiga skäl.

Tidigare beslutad åtgärd att minska antalet skrivare, datorer och telefoner kommer ej att ha effekt under 2025, varför budget motsvarande 17 tkr återförs.

Justering för PKV, lönerevision och justerat PO innebär en ökning av ram om 700 tkr.

Vuxenutbildning

Verksamheten ska öka intäkterna med 400 tkr, genom att bredda utbudet och erbjuda fler och effektivare utbildningar.

Justering för PKV, lönerevision och justerat PO innebär en ramminskning om -484 tkr.

Övrig verksamhet

Från ledning görs en internjustering av budget till förskoleklass om 200 tkr. Politisk verksamhet utökas med 55 tkr. Även en justering motsvarande 50% av en lön inom ledning flyttas till Allmän fritidsverksamhet för att bättre stämma överens med verkligheten.

Justering för PKV, lönerevision och justerat PO innebär en ramminskning om -182 tkr.

Investeringsbudget

Nedan presenteras investeringsbudget 2025, samt plan 2026–2028 för nämnden. Investeringarna redovisas dels som nyinvestering och dels som reinvestering. När kommunfullmäktige beslutar om investeringsramen kompenseras nämnden för kapitalkostnader när investeringen aktiveras.

tkr	Budget 2024	Budget 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028
Kultur-och utbildningsnämnden					
Maskiner Kunskapens hus	500				
Inventarier Förskolan Brudås	925				
IT-system BoU	200				
Inventarier Skolprojekt		0		11 400	
Inventarier Kunskapens hus		500	500	500	500
Verksamhetsförändringar KUN	1000	1 000	1 000	1 000	1 000
Inventarier Utbildning	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100
Konst i offentliga miljöer	100	100	100	100	100
Kulturskola	75	75	75	75	75
Inventarier Kultur- och fritid	130	130	130	130	130
Inventarier bollhall	33				
Summa investering		2 905	2 905	14 305	2 905

Beskrivning projekt

- Inventarier Kunskapens hus (500 tkr):

Arbetsmaskiner och redskap till gymnasie- och vuxenutbildning.

- Verksamhetsförändringar KUN (1 000 tkr):

I enlighet med kommunens internhyresbestämmelser ska om- och tillbyggnation av internhyrda lokaler som genomförs på grund av krav från myndigheter, med anledning av verksamhetens art, finansieras av verksamheten. Projektet avser denna typ av om- och tillbyggnationer.

- Inventarier Utbildning (1 100 tkr):

Avser reinvestering av inventarier till verksamheterna.

- Konst i offentliga miljöer (100 tkr):

Investeringen avser utsmyckning av offentliga miljöer i kommunen enligt beslut KS 2010 – 104 den sk 1 % regeln. På grund av prioritering av budgetens maxnivå har den sänkts från 300 tkr till 100 tkr.

- Kulturskola (75 tkr):

Investering av musikinstrument och inventarier till Kulturskolan.

- Inventarier Kultur- och fritid (130 tkr):

Avser reinvestering av inventarier till verksamheterna.

Nämndens verksamhetsmål med mått

Målstyrningskedjan utgår ifrån kommunens vision samt den politiska viljeinriktningen för mandatperioden.

Med detta som grund beslutar kommunfullmäktige om inriktningsmål för planeringsperioden (4 år) för både verksamhet och ekonomi. Målen syftar till att uppnå god ekonomisk hushållning. Inriktningsmålen fastställs inför varje ny mandatperiod.

- Alla ges förutsättning till sysselsättning efter förmåga
- Munkedals kommun ska verka för en god folkhälsa
- Alla ska känna sig trygga i att få stöd utifrån behov
- Munkedal ska arbeta för en minskad miljöpåverkan

Respektive nämnd har brutit ner och konkretiserat fullmäktiges inriktningsmål till verksamhetsmål och mått för budgetåret. Väsentligt är att verksamhetsmålen tas fram i dialog med verksamhetsföreträdare. Målen ska vara kopplade till tillgängliga resurser nämnden har. *Måtten mäter nämndens måluppfyllelse.* Förändringar av ekonomiska förutsättningar kan leda till att målen behöver revideras. Uppföljning av mål och resurser rapporteras till nämnden i delårsbokslut april, augusti och i årsbokslutet.

Verksamhetsplaner

Under hösten har förvaltningen upprättat verksamhetsplaner. I planen ska det framgå vilka åtaganden som förvaltningen måste göra för att uppnå nämndens verksamhetsmål. Verksamhetsplanen återrapporeras till nämnden senast i december i samband med detaljbudgeten. I planen ska det framgå vilka åtaganden som förvaltningen tar på sig för att uppnå målen och kan kopplas till aktiviteter.

Vision 2040

Munkedal – mer av livet. Vi är en aktiv kommun med engagerade invånare. Vi skapar goda förutsättningar för våra invånare, vårt näringsliv och vårt föreningsliv. Tillsammans formar vi en hållbar framtid.

1. Inriktningsmål: Alla ges förutsättning till sysselsättning efter förmåga

1.1 Verksamhetsmål: <i>Fler elever ska nå gymnasiebehörighet, fullfölja sina gymnasiestudier och antal vuxenutbildningar som matchar kompetensbehov i regionen ska öka.</i>	År 2025
Mått	
Andelen elever i åk 6 med fullständiga betyg ska öka	70%
Andelen elever i åk 9 med meritvärde över 250 ska öka	30%
Meritvärde för elever i åk 9 ska öka	210
Andelen elever i åk 9 med fullständiga betyg i alla ämnen ska öka	72%
Nya vuxenutbildningar som startar under året	2

1.1.1 Verksamhetsplan

Förskolans grundläggande arbete och medvetna satsningar i barnens förskoleår ger större utdelning än satsningar som görs senare i livet. Riktlinjerna för språkutvecklande arbetssätt i Munkedals kommun ska följas upp på alla avdelningar. Språkombudsträffar där förskolornas språkbud träffar logoped och specialpedagog från centrala elevhälsan är viktiga.

Screeningträffarna för alla 2,5-åringar fortsätter på Familjecentralen och är en samverkan mellan barnhälsa, förskola, BVC och socialtjänst. Målet är att tidigt identifiera barn med olika stödbehov och sätta in insatser på förskolan eller i form av

föräldrastöd eller remiss till andra verksamheter. Extra fokus läggs på att erbjuda ett likvärdigt stöd även till de barn och familjer som har låga kunskaper i svenska.

Riktlinjer för språkutvecklande arbetssätt ska följas i samtliga grundskolor. Screening och tester ska användas för analys och kopplas till insatser kopplade till undervisningen på klassnivå såväl som att identifiera elever i behov av stöd. Ett större fokus på tidigare insatser i förskoleklass, åk 1 och 2 är av vikt. Dessa insatser behöver breddas dvs en mer medveten satsning på att få med de eleverna som är på gång och som inte kräver så stora stödinsatser för att knäcka läskoden. Om eleverna knäcker läskoden och utvecklar både sitt vardagsspråk och sitt skolspråk minskar risken för framtida stödbehov. Över tid skulle en sådan prioritering möjliggöra mer långsiktiga stödinsatser för ett fåtal över tid om majoriteten av eleverna aldrig hamnar i svårigheter.

Språkpedagogernas arbete på alla stadier är avgörande för att utvecklingen av språkstärkande arbetssätt ska fortgå i verksamheten. Kollegialt lärande och stöd i vardagen ger resultat.

Samverkan med litteraturpedagog och utökning av skolbibliotekets arbete bidrar till ökad läslust och läsförmåga.

Gemensamma riktlinjer för arbetet med särbegåvade elever har tagits fram och ska följas på samtliga enheter.

Grunden för lärandet är en trygg skolmiljö. Att arbeta med trygghetsskapande insatser, strukturer, rutiner, samt konflikthantering är av stor vikt på samtliga enheter. Trygghetsteam finns på flera enheter. Rastaktiviteter skapar trygghet och trivsel.

Skolnärvaro är av stor vikt för ökade skolresultat. Det finns en tydlig korrelation mellan frånvaro och lägre skolresultat. Samtliga enheter prioriterar närvaroarbetet och följer närvaroplanen. Tidiga insatser har god effekt. Samverkansprojekt med IFO med fokus på åk 4–6 har i syfte att arbeta för minskad frånvaro samt skapa rutiner för ett gemensamt arbete. Nya socialtjänstlagen kan möjligen bidra med att skapa förutsättningar.

Flexibelt stöd finns och behöver utvecklas men även undersöka möjligheter att ansöka om statsbidrag för t.ex. akutskola. eller likande

1.2 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska arbeta för ökad folkbildning.	År 2025
Mått	
Antal utlånade böcker ska utöka med 2% från föregående år	+2%
Samverkansprojekt skola- kultur ska genomföras, antal per år	2
Genomföra publika kulturevenemang, antal per år	2

2.1.1 Verksamhetsplan

Kultur och utbildningsförvaltningen kommer via bibliotekets insatser på förskolor och skolor genom bokstart, barnbibliotekarie och litteraturpedagog, fortsatt arbeta för att främja läslust och språkutveckling.

Vidareutveckla digitaliseringen av biblioteken.

Kulturskolan ska vara tillgänglig för så många barn som möjligt och via sina aktiviteter stimulera lust till lärande och kreativitet.

Ung Fritid ska bjuda in externa besökare som lockar till engagemang i förenings- och arbetsliv.

Fortsatt satsa på "Skapande skola" samt systematiskt samverka med förskolan och skolan inom kultur och historia. Inom området turism kan kommunen inspirera

besöksnäringen att skapa resepaket kopplat till kommunens historia som medverkar till bildning.

2. Inriktningsmål: Munkedals kommun ska verka för en god folkhälsa

2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel.	År
Mått	2025
Jag ser fram emot att gå till jobbet (resultat från medarbetarenkät förvaltningsövergripande)	75%
Jag känner mig som en del av gemenskapen på min arbetsplats	86%
Jag upplever att mitt barn trivs på förskolan	95%
Andelen elever som känner trygghet i grundskolan ska vara hög	90%
Färre ungdomar inskrivna inom KAA (Kommunalt Aktivitets Ansvar)	<20
Åk 4 tom VUX samt Ung Fritid ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter	100%

2.1.1 Verksamhetsplan

Systematiskt erbjuda stöd till personal via kommunens företagshälsovård. Kollegialt stöd samt utbildningsinsatser till chefer i samband med ledardagar. Olika trivselaktiviteter för att skapa samhörighet och lära känna varandra mellan avdelningar.

Arbetsbelastning och upplevd stress framkommer som riskfaktorer. Viktigt att chefer finns nära sina medarbetare när det sker stora omställningar och organisationsförändringar.

Varje enhet genomför temadagar kring alkohol och droger. Detta arbete kan ske i samverkan med andra instanser och kompetenser som t ex folkhälsostrateg och Mini Maria.

Enkäter kopplade till trygghet och trivsel genomförs inom alla verksamheter. Resultatet på trivselenkäter diskuteras både i personalgrupp men också med eleverna i elevråden. Alla enheter uppdaterar årligen sina planer mot diskriminering och kränkande behandling. Ordningsregler tas fram och implementeras i samverkan med eleverna.

Trygghetsvandringar sker på fritidshem och förskolor. Språkbruk och acceptans för mångfald samt social träning är områden som personalen behöver arbeta mer med i barngrupperna.

Det finns ett gemensamt förväntansdokument för grundskolan. Detta förväntansdokument ska kommuniceras vid inskolning men också under utvecklingssamtal mm.

För att skapa bättre förutsättningar för föreningar att bedriva sina verksamheter behöver dialogträffarna vara regelbundna med tematiskt innehåll varav en ska innehålla drogförebyggande information. Förvaltningen ska besöka föreningar på plats två gånger om året och vid behov.

Representanter från föreningslivet bjuds regelbundet in till Ung Fritid. Kultur och fritid sprider kunskap om mötesplatser genom sociala medier, på kommunens hemsida, via kommundning, "Grejen med Munkedal" och i samband med kulturevenemang och andra event.

Ung Fritid är genom Örekilsgården och filialerna i Hedekas och Dingle mötesplatser för kommunens ungdomar.

2.2 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen.	År 2025
Mått	
Den sammanlagda sjukfrånvaron inom KUF ska sänkas till	6,5%
Andelen elever F-6 med mer än 20% frånvaro ska minska till	5%
Andelen elever 7-9 med mer än 20% frånvaro ska minska till	14%

2.2.1. Verksamhetsplan

Rektorerna tillsammans med HR arbetar aktivt för att minska sjukfrånvaro hos medarbetare, genom tidiga insatser, förebyggande arbetsmiljöarbete, struktur och kontinuitet.

Förskolan arbetar aktivt med att kontakta vårdnadshavare till barn med låg närvaro på förskolan. Det kan t.ex. röra sig om barn som har behov av språklig stimulans och som bedöms gynnas av regelbunden närvaro på förskola.

Samtliga verksamheter inom avdelning skola arbetar utefter en närvaroplan. Tidiga insatser ger god effekt. Uppföljning sker månadsvis på varje enhet och mellan samtliga skolans kuratorer och avdelningschef.

Rutin finns för hantering av förfrågningar från UPH, BUP etc.

Införande av samverkanskoordinator med uppdrag att arbeta fram modeller och arbetssätt för samverkan kring bl.a. skolfrånvaro hos elever F-6. Koordinatören är anställd av socialtjänsten och har ett tätt samarbete med skolans kuratorer. Gruppen kommer även att se över möjligheten att erbjuda föräldrastöd till vårdnadshavare till elever med oroande frånvaro. Detta projekt visar goda effekter i närvaroarbetet. Det finns möjligheter att permanenta detta stöd samt bygga ut insatsen ytterligare till ett skolsocialt team i samband med att nya socialtjänstlagen träder i kraft.

Centrala elevhälsans kuratorer, kurator på IM, processtekniska gymnasiet och IFO avdelning barn och unga har samverkansträffar med fokus på orosanmälningar, gemensamma utmaningar samt vad som pågår i verksamheterna.

2.3 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska sprida kunskap om mötesplatser och forum för gemenskap för alla åldrar.	År 2025
Mått	
Inslag i kommundidningen om mötesplatser, antal per år	2
Anordna en tematisk föräldraträff per år på Örekilsgården	1
Skapa en kommungemensam plan med teman till föräldramöten.	1

2.3.1. Verksamhetsplan

Verksamheterna behöver bevaka och informera allmänheten om vilka mötesplatser och forum som finns via bland annat kommundidningen. Representanter från föreningslivet bjuds regelbundet in till Ung Fritid. Biblioteken anordnar lästräffar, föreläsningar, teater för barn m.m.

Kultur och fritid sprider kunskap om mötesplatser genom sociala medier, på kommunens hemsida, via kommundidningen, "Grejen med Munkedal" och i samband med kulturevenemang och andra event.

Ung Fritid är genom Örekilsgården och filialerna i Hedekas och Dingle mötesplatser för kommunens ungdomar och anordnar en tematisk föräldraträff per år.

En plan ska arbetas fram med teman till föräldramöten.

3. Inriktningssmål: Alla ska känna sig trygga i att få stöd utifrån behov

3.1 Verksamhetsmål: KUF ska arbeta med IFO och andra viktiga aktörer.	År 2025
Mått	
Samverkansdagar förskola, skola, Ung Fritid och IFO, per år	2
Rutiner om hot och våld/säkerhet och beredskap ska årligen gås igenom inom alla verksamheter.	100%

3.1.1. Verksamhetsplan

Framöver kommer det fortsatt att genomföras samverkansdagar tillsammans med IFO en gång per termin. Personalen på Ung fritid ska medverka vid minst en av dessa. Fokus kommer att vara på hur den nya socialtjänstlagen kommer att påverka det förebyggande arbetet. Här behöver det förvaltningsövergripande arbetet stärkas och utvecklas.

Alla förskolor och skolor går årligen igenom rutinen för säkerhet och krisberedskap. Även utbildningsinsatser och övningstillfällen behöver genomföras.

3.2 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska stödja och inspirera invånarnas engagemang i att skapa en aktiv fritid.	År 2025
Mått	
Genomföra aktivitetsdagar/ läger för ungdomar med fokus på friluftsliv och kultur, antal per år	2
Erbjuda IT-stöd för äldre varje månad (undantaget juni-augusti)	100%

3.2.1. Verksamhetsplan

Kultur och utbildningsförvaltningen stödjer och inspirerar invånarnas engagemang att skapa en aktiv fritid genom olika gruppaktiviteter som t.ex. bokcirklar, teaterföreställningar, orkesterverksamhet, arrangera läger för ungdomar, IT-café, samarbete med hembygdsföreningar och övriga föreningslivet. Kulturskolan samverkar med grannkommuner för att utöka utbudet.

4. Inriktningssmål: Munkedals kommun ska arbeta för en minskad miljöpåverkan

4.1 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska sprida kunskap om en hållbar livsstil.	År 2025
Mått	
Tillhandahålla tips och verktyg för allmänheten som medför minskad miljöpåverkan.	10
Genomföra en friluftsdag/år för samtliga åk 5 med tema friluftsliv, hållbarhet och miljö.	100%
Alla enheter inom KUF ska 2 ggr/år genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil.	100%
Ansökan till VGR om att genomföra energiprojekt på UM ska inlämnas.	1

4.1.1. Verksamhetsplan

Förskolorna jobbar aktivt med aktiviteter som ska främja en hållbar livsstil genom källsortering, rörelseaktiviteter, odlingar samt samtal med barnen om klimat och var maten kommer ifrån.

Bamseloppet genomförs en gång om året. Under en vecka genomförs flera rörelseaktiviteter, till exempel miniröris, hinderbanor och dans.

Blodomloppet kommer att genomföras i Munkedal även 2025 med möjligheter för barn och elever att delta.

Under året genomförs en friluftsdag för samtliga åk 5 i kommunen. Dagen planeras och genomförs i samverkan med miljöstrateg och folkhälsostrateg samt kultur och friluftsutvecklare.

Skolorna arbetar med och rörelsepåuser dagliga rörelseaktiviteter. Utveckling av rastaktiviteter är ett fokusområde. Enheterna källsorterar. Friluftsdagar och idrottsdagar genomförs.

Fritidshemmen använder rörelse som ett naturligt inslag i undervisning, likaså att använda den utomhusmiljö som finns i närområdet. Kockfritids genomför varje år i samverkan med kostenheten.

Skolsköterskor genomför hälsosamtal med eleverna. Kurator och skolsköterska genomför olika hälsofrämjande insatser på gruppnivå. På högstadiet sker arbetet även i samverkan med socialpedagoger samt fritidsledare från fritidsgården. Exempel är tjej - killgrupper, dans, kost- och matinformation mm.

Skolan har ett tydligt demokratiuppdrag och ska verka för att fostra framtida goda medborgare som värnar de demokratiska värderingar som samhället vilar på. Elevråd sker strukturerat på samtliga enheter. Elevers delaktighet är av stor vikt och elevrådets representanter är bärare av kunskap i demokratiska processer ut i samtliga klasser. Fortbildning inom elevrådet får således god spridning och ska genomföras på samtliga enheter.

Biblioteken exponerar litteratur som inspirerar och utmanar till hållbarhetstänk. Ung Fritid ska tillsammans med skolan genomföra drogförebyggande insatser på högstadiet.

Under våren 2025 kommer förvaltningen att skriva fram en ansökan till VGR gällande ett energiprojekt kopplat till Utvecklingscentrum Munkedal. Projektet ska leda till nya utbildningar och fler samarbetspartners.

Nyckeltal

Nedan följer nyckeltal som ger en övergripande bild av verksamheten.

Personal	2021	2022	2023	2024
Antal årsarbetare Kultur och utbildningsnämnden				
Sjukfrånvaro Kultur och utbildningsnämnden				8,17%
Antal årsarbetare Barn- och utbildningsnämnden	375,4	340,7	333,7	348,7
Sjukfrånvaro Barn- och utbildningsnämnden	9,52 %	8,57 %	7,66 %	
Antal årsarbetare Kultur och fritidsnämnden	20,1	21,3	19,3	
Sjukfrånvaro Kultur och fritidsnämnden	4,95 %	8,31 %	3,26 %	

Framtid

Det ansträngda världsläget med närhet till fullskaligt krig, förhöjd beredskap och eskalerande klimatpåverkan ställer stora krav på verksamheter som ska fungera under alla omständigheter. Det gäller framför allt barnomsorg och grundskola. Samtliga verksamheter inom förvaltningen behöver förbereda sig på kris och eventuellt krig med allt vad det innebär.

Kultur och utbildning ser det som ett mycket viktigt uppdrag att på alla sätt som går stärka barn och ungas förmåga att klara av de utmaningar samhället står inför. Barn och unga behöver rustas för framtidens krav och framför allt värna om demokratin.

Verksamheterna kommer att öva inför olika former av krissituationer. Nämnden kommer att informeras och genomgå utbildningar i kris och beredskap.

Den digitala utvecklingen går i en rasande fart. Den kommer att genom AI kunna effektivisera arbetsuppgifter och även hjälpa till med att stärka demokratin om den används rätt.

Det är viktigt att utbildningen hänger med och kan förhålla sig till utvecklingen på saklig grund.

Ny cybersäkerhetslag träder i kraft i januari 2025.

Skolverket tillsammans med andra myndigheter arbetar med att ta fram riktlinjer och stödmaterial till lärare, rektorer och huvudmän när det gäller Folkhälsomyndighetens rekommendationer om skärmtid.

Införande av digitala bedömningsstöd och digitala nationella prov ska genomföras.

Den demografiska utvecklingen i landet går mycket snabbare än tidigare prognoser visat. Alla kommuner kommer att få färre 1–5 åringar fram till 2028 vilket medför omfattande omställningsarbete inom i första hand avdelning förskola men senare även inom avdelning skola.

Viktigt att planera långsiktigt när det gäller ekonomi och dimensionering.

Rådande skolstruktur, minskad budget, minskade statliga bidrag, minskande elevantal på mindre enheter, många elever i behov stora stödinsatser och behov av att öka skolresultaten är mycket stora utmaningar kommande år.

Samma gäller inom avdelning förskola som får lägre personaltäthet, vikande barnantal, lägre statliga bidrag och obefintliga resurser till barn med särskilda behov.

Den nya plan som ska ersätta avdelning skolas strategiska plan behöver ta hänsyn till rådande omständigheter.

Utvärdering av ämnet programmering kommer att genomföras vid läsårets slut 2025.

Kungsmarksskolan totalrenoveras under hela 2025.

Kommunen har inlett ett samarbete med Länsstyrelsen gällande social hållbarhet som kommer att pågå till och med december 2025.

En tvärssektoriell arbetsgrupp kommer att göra en barnkonsekvensanalys kopplat till den nya skolan i Munkedal samt till utredningen om eventuellt behov av nedläggning av en förskola.

Genomförande av ett planprogram och fördjupad utredning kring den tänkta platsen Örekil för skollokalisering av ny skola i centralorten kommer att pågå under våren 2025 inför beslut i kultur och utbildningsnämnden i juni.

Ny skolskjutsupphandling kommer att genomföras under 2025 för att kunna träda i kraft hösten 2026.

Nationellt pågår en del utredningar som kan komma att påverka skolans verksamheter. Några exempel är en ny nationell skolpengsnorm, ändringar i skollagen gällande trygghet och studiero, förbättrad elevhälsa, annat betygssystem (ev. ta bort betyget F), förändra resursfördelningen för ökad jämlikhet m.m.

Huvudmannen har ett ansvar för att skapa möjligheter för kompetensutveckling för legitimerade lärare och förskollärare vilket kommer att kunna ges via kommande professionsprogram från och med hösten 2025.

Ny socialtjänstlag är på gång som kommer att påverka arbetssätt och samverkansformer.

Framtiden kommer att utvisa dimensioneringslagens effekter inom både gymnasieutbildningen och vuxenutbildningen

Ny läroplan Gy 25 införs juli 2025.

Till 2025 väntar flera förändringar inom komvux som gäller sammanhållna yrkesutbildningar, så kallade yrkespaket.

Under 2025 fortsätter arbetet med att skapa goda förutsättningar att utveckla kommunens egna anpassade gymnasieskola.

Processtekniker har framtiden för sig, det finns ett stort kompetensbehov både regionalt och nationellt. Här finns möjligheter att växla upp både gymnasiedelen och vuxenutbildningen.

Utbildningsurvalet inom vuxenutbildningen ses kontinuerligt över för att matcha efterfrågan av kompetensförsörjning.

Första fasen av utredningen gällande ny avtalsmodell för Naturbruksutbildningar i VGR ska avslutas under kvartal 1, 2025. Parterna behöver ta ställning till den nya avtalsmodellen under 2026.

Ansökan till VGR om ett energiprojekt kopplat till UM ska lämnas in under våren 2025.

Inför 2025 finns förhoppningar om att aviserade statliga bidrag ska kunna användas för att utveckla skolbiblioteken framför allt på de enheter som hittills inte har så bra tillgång till skolbibliotekarier. Kan även komma att skrivas in i skollagen att skolbibliotek ska vara bemannade med utbildade bibliotekarier.

Att kunna etablera någon form av utlåning av fritidsmaterial till allmänheten arbetas vidare med.

Förvaltningen ser över möjligheterna att genom ett nytt system underlätta hanteringen av bidrag till föreningar.

Vandringsleder kommer fortsatt att utvecklas till exempel med att komplettera vissa sträckor med aktivitetsstationer för att stimulera till rörelse och familjeaktiviteter. Sju toppar och sju vandringar kommer att fortsätta även nästa år. Friluftsdagen för åk 5 kommer också att genomföras. Projektet, *Våra rum 2.0* som handlar om att kommunen tillsammans med kommuninvånarna utformar den gemensamma livsmiljön fortlöper 2025–2026.

Ung fritid kommer att genomföra tematiska träffar för vårdnadshavare.

Kulturskolan kommer att fortsätta sitt arbete med att nå så många barn och unga som möjligt genom att matcha utbudet mot efterfrågan men även arbeta för att tillgängliggöra och upplysa om vad som finns.

Ny utlysning till medborgarbudgeten kommer under våren 2025.

En genomlysning av budgetprocessen som kommer att genomföras under våren 2025 inom kultur och utbildningsnämnden och förvaltningen. Förhoppningsvis kommer den att resultera i att nämnden och förvaltningen framöver får bättre förutsättningar till budget i balans.