

Sammanträdesprotokoll

Rubrik	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Sporren på Utvecklingscentrum Munkedal, måndagen den 7 september 2026 kl 09:00-11:47
Ajourneringar	Kl. 09:30-10:00, 10:53-11:00, § 148 11:10-11:36
Beslutande	Louise Skaarnes (SD), Ordförande Martin Svenberg Rödin (M), 1:e vice ordförande Liza Kettil (S), 2:e vice ordförande Anders Persson (SD) Jan Petersson (SD) Lars Östman (M) ersätter Linda Wighed (M) Sabina Fremark (KD) Pia Hässlebräcke (S) Erik Färg (S) ersätter Jenny Jansson (S) Christer Nilsson (C) Yvonne Martinsson (S) ersätter Bjarne Fivelsdal (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Inger Orsbeck (S) Karl-Anders Andersson (C)
Övriga närvarande	Thomas Högberg (L), insynsplats Lisa Cronholm, Kommundirektör Cornelia Kirpensteijn, Administrativ chef Pernilla Gustafsson, Kommunsekreterare Jenni Hagman, Etableringsrådgivare Business Region Väst § 143 Michael Johansson, Chef regional utveckling Fyrbodals kommunalförbund § 143 Morgan Ahlberg, Infrastrukturstrateg Fyrbodals kommunalförbund § 143 Ulrika Larsson, näringslivsutvecklare § 143 Carina Wiberg Borgh, Chef verksamhetsstöd Fyrbodals kommunalförbund § 144 Peter Berborn, utredare § 148
Justerare	Liza Kettil (S)
Justering sker	Digital justering, 2026-09-09

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Underskrifter

Sekreterare	<u>Digital justering</u> Pernilla Gustafsson	Paragrafer § 139-156
Ordförande	<u>Digital justering</u> Louise Skaarnes (SD)	
Justerare	<u>Digital justering</u> Liza Kettil (S)	

Register

Nr	Ärende	§
1.	Fastställande av föredragningslista Dnr KS-2024-000030	139
2.	Val av justerare Kommunstyrelsen Dnr KS-2024-000127	140
3.	Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2026 Dnr KS-2026-000009	141
4.	Information / rapporter från förtroendevalda 2026 Dnr KS-2026-000008	142
5.	Information från BRV, Business Region Väst om stöd till näringslivet samt vid större etableringar Dnr 87307	143
6.	Information - Remiss från Fyrbodals kommunalförbund gällande ny förbundsordning Dnr KS-2026-000213	144
7.	Information om Avtalssamverkan med Uddevalla kommun kring lönekontor Dnr KS-2026-000262	145
8.	Anmälan om delegationsbeslut 2026 Dnr KS-2026-000005	146
9.	Förslag till reviderade lokala avfallsföreskrifter för Munkedals kommun Dnr KS-2024-000188	147

10. Synpunkter på uppdaterad regional vattenförsörjningsplan för Västra Götalands län Dnr KS-2026-000186	148
11. Reviderad renhållningstaxa för Munkedals kommun 2026 Dnr KS-2025-000297	149
12. Ej verkställda beslut 2026 Dnr KS-2026-000203	150
13. Samråd om Förslag till budget och verksamhetsplan 2027-2029 Tolkförmedling Väst Dnr KS-2026-000206	151
14. Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst Dnr KS-2026-000211	152
15. Remiss - Medlemsbudget 2027, med verksamhetsplan 2027-2029 - Fyrbodals kommunalförbund Dnr KS-2026-000233	153
16. Allmänhetens frågestund Dnr KS-2025-000146	154
17. Slutredovisning av investeringar 2025 Dnr KS-2026-000258	155
18. Sammanträdesdatum kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2027 Dnr KS-2026-000259	156

§ 139

Dnr KS-2024-000030

Fastställande av föredragningslista

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att fastställa föredragningslistan för sammanträdet.

Ärende 9 "Synpunkter på uppdaterad regional vattenförsörjningsplan för Västra Götalands län" och ärende 10 "Förslag till reviderade lokala avfallsföreskrifter för Munkedals kommun" i utskickad kallelse byter plats under sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att fastställa föredragningslistan för sammanträdet och finner så besutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föredragningslistan för sammanträdet.

§ 140

Dnr KS-2024-000127

Val av justerare Kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att utse justerare för sammanträdet.

Yrkande

Liza Kettil (S) föreslås som justerare för sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att utse Liza Kettil (S) som justerare för sammanträdet och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Liza Kettil (S) till justerare för sammanträdet.

§ 141

Dnr KS-2026-000009

Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Lisa Cronholm och Administrativ chef Cornelia Kirpensteijn informerar om följande punkter:

- Lisa Cronholm informerar om vad som är på gång
 - o Väl fungerande verksamhet under sommaren
 - o Tordénstiftelsen
 - o Implementering av nytt lönesystem
- Personalnytt Kommunstyrelsens förvaltning
 - o Information om pågående rekryteringar samt om tjänster där ny personal har påbörjat sin anställning.
- Information från HR-avdelningen och från Ekonomiavdelningen
- Cornelia Kirpensteijn informerar från Administrativa avdelningen
 - o Godkänd tillsyn av Länsstyrelsen
 - o Organisation för tjänsteman i beredskap
 - o Status för pågående val
- Kommunsekreterare Pernilla Gustafsson informerar om vigselförrättare för nästa mandatperiod.
- Lisa Cronholm informerar från avdelningen kommunikation och tillväxt samt från nämnderna.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation av administrativ chef Cornelia Kirpensteijn och kommundirektör Lisa Cronholm under paragrafen.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 142

Dnr KS-2026-000008

Information / rapporter från förtroendevalda 2026

Sammanfattning av ärendet

Ingen information lämnas.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga det till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga till handlingarna att ingen information lämnas.

§ 143

Dnr 87307

Information från BRV, Business Region Väst om stöd till näringslivet samt vid större etableringar

Sammanfattning av ärendet

Etableringsrådgivare Business Region Väst Jenni Hagman, Chef regional utveckling Fyrbodals kommunalförbund Michael Johansson och Infrastrukturstrateg Fyrbodals kommunalförbund Morgan Ahlberg informerar om följande punkter:

- Business Region Väst och dess områden och uppdrag
 - o Infrastruktur
 - o Etablera och investera
 - o Utvecklingsnoder
 - o Platsutveckling
 - o Energi
 - o Kompetensförsörjning
 - o Miljö- och klimat
- Näringslivsutvecklare Ulrika Larsson informerar om hur BRV arbetar mot Munkedal.
- Jenni Hagman informerar om två projekt som BRV arbetar med som kan innebära nya investeringar för Munkedals kommun.

Kommunstyrelsen diskuterar vad Munkedal har att erbjuda företagen.

Morgan Ahlberg informerar om arbetet med infrastruktur och den utökade tågtrafiken på Norra Bohusbanan.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation från Business Region Väst och näringslivsutvecklare Ulrika Larsson under paragrafen

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 144

Dnr KS-2026-000213

Information - Remiss från Fyrbodals kommunalförbund gällande ny förbundsordning

Sammanfattning av ärendet

Carina Wiberg Borgh, chef för verksamhetsstöd Fyrbodals kommunalförbund informerar om remiss med förslag till ny förbundsordning för kommunalförbundet.

Information lämnas om hur kommunalförbundet bildades och hur förbundsordningen har uppdaterats under åren.

Information lämnas vidare om processen med den pågående revideringen av förbundsordningen och vad som inkom när förbundsordningen var ute på remiss 2025 samt hur svaren har bemötts.

Beslutsunderlag

Remisshandlingar från Fyrbodals kommunalförbund gällande ny förbundsordning

Muntlig presentation av Carina Wiberg Borgh från Fyrbodals kommunalförbund under paragrafen.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 145

Dnr KS-2026-000262

Information om Avtalssamverkan med Uddevalla kommun kring lönekontor

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Lisa Cronholm informerar om Uddevalla kommuns bedömning och ställningstagande gällande avtalssamverkan med Uddevalla kommun kring lönekontor.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation från kommundirektör Lisa Cronholm
IT-samverkan som grund för fördjupad lönesamverkan Uddevalla kommuns bedömning och ställningstagande

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 146

Dnr KS-2026-000005

Anmälan om delegationsbeslut 2026

Sammanfattning av ärendet

Redovisning över beslut fattade enligt kommunstyrelsens delegationsordning 2025-12-08 § 213.

Förteckning redovisar beslut tagna under perioden 2026-05-22 – 2026-08-27

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-28

Lista anmälan av delegationsbeslut för 22 maj- 27 augusti 2026

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsens besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

§ 147

Dnr KS-2024-000188

Förslag till reviderade lokala avfallsföreskrifter för Munkedals kommun

Sammanfattning av ärendet

Förslag till reviderade avfallsföreskrifter för Munkedals kommun presenterades på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens möte 2025-06-13 § 71. Nämnden beslöt då att återremittera ärendet till samhällsbyggnadsförvaltningen för att se över dokumentet. För att renhållningstaxan och avfallsföreskrifterna skall harmonisera har även vissa justeringar gjorts i renhållningstaxan.

Föreslagna förändringar i avfallsföreskrifterna

Utifrån nämndens beslut har:

- § 26 kompletterats
Vid felsortering kommer fastighetsägaren att kontaktas och felet påpekas, om felsortering upprepas en andra gång kan felsorteringsavgift komma att tas ut. Eventuella lås kan komma att behövas på utsatta hämtställen.
- § 43 lagts till
Fastighet med byggnad för bostadsändamål som är obeboelig (förfallen) kan efter ansökan till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden helt befrias från skyldighet att lämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen. Fastigheten ska inte vara under renovering, nedmontering eller ha återvinningsbart material som ska transporteras till kommunens återvinningscentral. Det innebär att avfall under kommunalt avfall inte uppstår på fastigheten.

Obeboelig fastighet debiteras ingen grundavgift om den som ansöker om totalbefrielse är skriven i kommunen och äger en eller flera andra fastigheter i kommunen där grundavgift betalas.

Totalbefrielse kan medges för maximalt 5 år.

Beslutsunderlag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokollutdrag 2026-08-17 § 116

Tjänsteskrivelse Rambo AB 2026-02-06

Bilaga A - Förslag till reviderade Avfallsföreskrifter för Munkedals kommun med tillhörande bilagor 1, 2,3 och 4

Bilaga B – Granskningsredogörelsen

Forts. § 147

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla förvaltningens förslag till beslut med följande ändringar, samt eventuella följdförändringar:

Att § 26 ändras till följande:

- Vid felsortering av avfall, vid fastighetsnära insamling eller vid överenskommen eller anvisad plats i system som avser den enskilda fastigheten eller mer än en fastighet såsom en gemensamhetsanläggning eller plats som är anvisad eller överenskommen för flera fastigheter, ska fastighetsägaren kontaktas och felet påpekas.
- Med felsortering av avfall avses vad som kan verifieras vid en okulär besiktning av innehållet i ett kärl eller anordning. Felsorteringen innebär att sortering inte har skett i kärl eller anordningar på det sätt som är reglerat med stöd av dessa föreskrifter eller dess bilaga 1.
- Om felsorteringen upprepas vid flera tillfällen kan eventuella lås komma att behövas på hämtställen där obehöriga kan antas använda kärlen. Montering av lås sker efter dialog mellan fastighetsägaren och Rambo.

Att § 38b punkt 3 stryks följande:

- "samt eventuella kostnader vid överfulla kärl och felsorterat avfall"

Att § 43 ändras till följande:

- Fastighet som ej går att nyttja på grund av t.ex. förfall, kan efter ansökan till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden helt befrias från skyldigheten att lämna "avfall under kommunalt ansvar" till kommunen.
- Fastigheten ska inte vara under renovering, nedmontering eller ha återvinningsbart material som ska transporteras till kommunens återvinningscentral. Det innebär att "avfall under kommunalt ansvar" inte uppstår på fastigheten.
- Fastighet som beviljas helt från skyldighet att lämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen debiteras ingen grundavgift om den som ansöker om totalbefrielse är skriven i eller bedriver näringsverksamhet med säte i kommunen och äger en eller flera andra fastigheter i kommunen där grundavgift betalas.
- Totalbefrielse kan medges för maximalt 5 år.

Yrkanden

Liza Kettil (S), Erik Färg (S) och Christer Nilsson (C) yrkar avslag på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Anders Persson (SD), Martin Svenberg Rödin (M) och Sabina Fremark (KD) yrkar bifall till Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Forts. § 147

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Anders Persson (SD) mfl. bifallsyrkande mot Liza Kettils (S) m.fl. avslagsyrkande på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen bifalla miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Votering begärs och genomförs

Kommunstyrelsens godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Nej-röst för avslag på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen bifalla miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anders Persson (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Martin Svenberg Rödin (M)	Ja		
Lars Östman (M)	Ja		
Sabina Fremark (KD)	Ja		
Liza Kettil (S)		Nej	
Pia Hässlebräcke (S)		Nej	
Erik Färg (S)		Nej	
Christer Nilsson (C)		Nej	
Yvonne Martinsson (S)		Nej	
Louise Skaarnes (SD) ordförande	Ja		
Totalt	6	5	0

Forts. § 147

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla förvaltningens förslag till beslut med följande ändringar, samt eventuella följdförändringar:

Att § 26 ändras till följande:

- Vid felsortering av avfall, vid fastighetsnära insamling eller vid överenskommen eller anvisad plats i system som avser den enskilda fastigheten eller mer än en fastighet såsom en gemensamhetsanläggning eller plats som är anvisad eller överenskommen för flera fastigheter, ska fastighetsägaren kontaktas och felet påpekas.
- Med felsortering av avfall avses vad som kan verifieras vid en okulär besiktning av innehållet i ett kärl eller anordning. Felsorteringen innebär att sortering inte har skett i kärl eller anordningar på det sätt som är reglerat med stöd av dessa föreskrifter eller dess bilaga 1.
- Om felsorteringen upprepas vid flera tillfällen kan eventuella lås komma att behövas på hämtställen där obehöriga kan antas använda kärlen. Montering av lås sker efter dialog mellan fastighetsägaren och Rambo.

Att § 38b punkt 3 stryks följande:

- "samt eventuella kostnader vid överfulla kärl och felsorterat avfall"

Att § 43 ändras till följande:

- Fastighet som ej går att nyttja på grund av t.ex. förfall, kan efter ansökan till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden helt befrias från skyldigheten att lämna "avfall under kommunalt ansvar" till kommunen.
- Fastigheten ska inte vara under renovering, nedmontering eller ha återvinningsbart material som ska transporteras till kommunens återvinningscentral. Det innebär att "avfall under kommunalt ansvar" inte uppstår på fastigheten.
- Fastighet som beviljas helt från skyldighet att lämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen debiteras ingen grundavgift om den som ansöker om totalbefrielse är skriven i eller bedriver näringsverksamhet med säte i kommunen och äger en eller flera andra fastigheter i kommunen där grundavgift betalas.
- Totalbefrielse kan medges för maximalt 5 år.

Reservation

Socialdemokraternas och Centerpartiets ledamöter reserverar sig mot beslutet.

Forts. § 147

Beslutet skickas till

Rambo AB, för vidare handläggning.

Kommunstyrelsen, för kännedom.

Miljöenheten, för kännedom.

Munkedals Bostäder AB, för kännedom.

Dilab, för kännedom.

Sotenäs kommun, för kännedom.

Lysekils kommun, för kännedom.

Tanums kommun, för kännedom.

§ 148

Dnr KS-2026-000186

Synpunkter på uppdaterad regional vattenförsörjningsplan för Västra Götalands län

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har inkommit med en uppdaterad regional vattenförsörjningsplan för dricksvatten i Västra Götaland för yttrande. Ärendet har remitterats internt till berörda verksamheter. Synpunkter har inkommit från Västvatten, Miljöenheten i mellersta Bohuslän samt samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ett samlat yttrande har utarbetats med utgångspunkt från de inkomna synpunkterna.

Sammanfattningsvis tillstyrks förslaget till regional vattenförsörjningsplan. Samtidigt lämnas synpunkter avseende behovet av förtydliganden kring ansvarsfördelning, prioriteringar, klimatanpassning och säkerhetsansvar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-12

Förslag till yttrande 2026-08-12

Synpunkter från Västvatten 2026-08-10

Synpunkter från samhällsbyggnadsförvaltningen 2026-08-04

Synpunkter från Miljöenheten i mellersta Bohuslän 2026-07-16

Regional vattenförsörjningsplan 2026-04-30

Föredrning av Peter Berborn, utredare under paragrafen

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka förslaget till regional vattenförsörjningsplan och antar föreliggande yttrande som sitt eget.

Yrkanden

Louise Skaarnes (SD) lämnar för Sverigedemokraternas, Moderaternas och Kristdemokraternas ledamöter följande yrkanden:

”att Munkedals kommun ställer sig positiv till intentionerna och syftet med den regionala vattenförsörjningsplanen, men inte tillstyrker planen i dess nuvarande utformning,

att Munkedals kommun ställer sig bakom de synpunkter som framförs i förvaltningens föreliggande yttrande,

Forts. § 148

att därutöver framföra att planens beräkningar av framtida vattenbehov behöver kompletteras med aktuella kommunvisa befolkningsprognoser och alternativa befolkningsscenarier. De långsiktiga framskrivningarna till år 2100 innebär betydande osäkerheter och riskerar att ge en missvisande bild av framtida vattenbehov, inte minst för kommuner med vikande befolkningsutveckling såsom Munkedal,

att beräkningarna av framtida vattenbehov i större utsträckning ska utgå från kommunernas faktiska förutsättningar och anslutningsgrad till allmän vattenförsörjning, då ett generellt antagande om 100 procents anslutning riskerar att överskatta behovet, särskilt i landsbygdskommuner med en betydande andel enskild vattenförsörjning,

att beräkningarna av vattenbehov under högsäsong bör kompletteras med mer realistiska och kommunanpassade scenarier avseende bland annat fritidsboende, faktisk beläggning och anslutningsgrad,

att Munkedals kommun särskilt framhåller kommunens goda yt- och grundvattenresurser samt att Munkedals nuvarande och framtida behov ska säkerställas innan kommunens vattenresurser förutsätts bidra till regional eller mellankommunal vattenförsörjning. Vid sådan samverkan ska ansvar, rådgivning, prioritering vid brist, investeringar, drift, finansiering och kostnadsfördelning tydliggöras,

att planens ekonomiska, personella och administrativa konsekvenser för kommunerna tydliggörs, liksom ansvarsfördelningen mellan berörda aktörer,

att det tydliggörs vilka delar av planen som utgör rekommendationer och planeringsunderlag respektive vilka åtgärder som följer av bindande krav eller andra åtgärdsprogram,

att Munkedals kommun begär att det inför planens slutliga fastställande redovisas hur kommunens remissynpunkter har hanterats och vilka förändringar eller ställningstaganden de har föranlett,

samt att förvaltningens föreliggande yttrande tillsammans med ovanstående kompletteringar utgör Munkedals kommuns samlade yttrande över förslaget till regional vattenförsörjningsplan.

Martin Svenberg Rödin (M) och Sabina Fremark (KD) yrkar bifall till majoritetens yrkande.

Ajournering

Kommunstyrelsen ajournerar sammanträdet under pågående paragraf kl. 11:10-11:36

Forts. § 148

Yrkanden

Liza Kettil (S) yrkar för Socialdemokraternas ledamöter avslag på majoritetens yrkanden och därmed bifall till förvaltningens förslag till beslut. Christer Nilsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på majoritetens yrkande mot förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsens besluta enligt majoritetens yrkanden.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att Munkedals kommun ställer sig positiv till intentionerna och syftet med den regionala vattenförsörjningsplanen, men inte tillstyrker planen i dess nuvarande utformning,

att Munkedals kommun ställer sig bakom de synpunkter som framförs i förvaltningens föreliggande yttrande,

att därutöver framföra att planens beräkningar av framtida vattenbehov behöver kompletteras med aktuella kommunvisa befolkningsprognoser och alternativa befolkningsscenarier. De långsiktiga framskrivningarna till år 2100 innebär betydande osäkerheter och riskerar att ge en missvisande bild av framtida vattenbehov, inte minst för kommuner med vikande befolkningsutveckling såsom Munkedal,

att beräkningarna av framtida vattenbehov i större utsträckning ska utgå från kommunernas faktiska förutsättningar och anslutningsgrad till allmän vattenförsörjning, då ett generellt antagande om 100 procents anslutning riskerar att överskatta behovet, särskilt i landsbygdskommuner med en betydande andel enskild vattenförsörjning,

att beräkningarna av vattenbehov under högsäsong bör kompletteras med mer realistiska och kommunanpassade scenarier avseende bland annat fritidsboende, faktisk beläggning och anslutningsgrad,

att Munkedals kommun särskilt framhåller kommunens goda yt- och grundvattenresurser samt att Munkedals nuvarande och framtida behov ska säkerställas innan kommunens vattenresurser förutsätts bidra till regional eller mellankommunal vattenförsörjning. Vid sådan samverkan ska ansvar, rådighet, prioritering vid brist, investeringar, drift, finansiering och kostnadsfördelning tydliggöras,

Forts. § 148

att planens ekonomiska, personella och administrativa konsekvenser för kommunerna tydliggörs, liksom ansvarsfördelningen mellan berörda aktörer,

att det tydliggörs vilka delar av planen som utgör rekommendationer och planeringsunderlag respektive vilka åtgärder som följer av bindande krav eller andra åtgärdsprogram,

att Munkedals kommun begär att det inför planens slutliga fastställande redovisas hur kommunens remissynpunkter har hanterats och vilka förändringar eller ställningstaganden de har föranlett,

samt att förvaltningens föreliggande yttrande tillsammans med ovanstående kompletteringar utgör Munkedals kommuns samlade yttrande över förslaget till regional vattenförsörjningsplan.

Reservation

Socialdemokraternas och Centerpartiets ledamöter reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Västra Götaland (jessica.lovell@lansstyrelsen.se)

Samhällsbyggnadsförvaltningen för kännedom

Miljöenheten i mellersta Bohuslän för kännedom

Västvatten för kännedom

Utredaren

Reviderad renhållningstaxa för Munkedals kommun

Sammanfattning av ärendet

För att uppnå en mer hållbar och kostnadseffektiv avfallshantering bör renhållningstaxan inkludera två styrande avgifter: en felsorteringsavgift och en avgift för överfulla kärl. Dessa avgifter är inte bara rimliga ur ett ekonomiskt perspektiv – de är också avgörande för att främja miljömedvetenhet och ansvarstagande hos hushåll och verksamheter.

Införa avgift för felsorterat avfall om avfallet inte är sorterat enligt de regler som gäller för hushållets/verksamhetens abonnemang tillkommer felsorteringsavgift med 408 kr inklusive moms per kärl och tömningstillfälle. Om avfallet felsorteras behöver det klassas om och går då till förbränning i stället vilket genererar en högre kostnad samtidigt som möjligheten att återvinna materialet uteblir helt. Innan avgift tas ut kontaktas fastighetsägaren och felet påpekas, överenskommelse om lås kan behövas på utsatta ställen för att undvika felsortering.

Införa avgift vid överfullt kärl när avfallet överstiger kärlets övre kant och locket inte kan stängas. Är kärlet överfullt tillkommer en avgift på 306 kr inklusive moms per kärl och tömningstillfälle. Detta för att fastighetsägaren ska debiteras för rätt volym samt att förhindra nedskräpning då avfallet lätt blåser i väg när kärlet rullas ut från soprummet.

Miljömässiga argument

- Minskad miljöpåverkan genom bättre sortering: Felsortering leder till att återvinningsbart material går till förbränning, vilket ökar utsläppen av växthusgaser och slösar på resurser. En avgift för felsortering skapar incitament att sortera rätt, vilket förbättrar återvinningsgraden och minskar klimatpåverkan.
- Färre transporter och lägre utsläpp: Överfulla kärl kräver ofta extra tömningar eller skapar spill som måste hanteras separat. Genom att ta ut en avgift för överfulla kärl uppmuntras abonnenter att välja rätt kärlstorlek och tömningsintervall.
- Renare och tryggare miljö: Överfulla kärl kan leda till nedskräpning, luktproblem och skadedjur. En avgift motverkar detta och bidrar till en renare och mer trivsamt boendemiljö samt att ett rent och fräscht miljörum ger förutsättningar för bättre utsortering och en vilja att göra rätt.

Forts. § 149

Ekonomiska argument

- Rättvis kostnadsfördelning: De som orsakar extra kostnader genom felsortering eller överfulla kärl bör också stå för dessa kostnader. Det är orättvist att låta skötsamma abonnenter subventionera andras bristande ansvarstagande.
- Effektivare resursanvändning: Genom att styra beteenden med avgifter kan kommunen minska behovet av extra personal, transporter och sorteringsinsatser. Det frigör resurser som kan användas till förbättrad service eller hållbarhetsarbete.
- Lägre långsiktiga kostnader: Bättre sortering minskar mängden restavfall och därmed kostnaderna för förbränning. Det bör också ge högre intäkter från försäljning av återvunnet material.

Genom att införa dessa avgifter skapas ett system där miljöansvar och ekonomisk rättvisa går hand i hand. Det är ett konkret steg mot en cirkulär ekonomi och ett mer hållbart samhälle.

Utöver föreslagna ändringar justeras avgifter i renhållningstaxan enligt gällande avfallsindex.

Beslutsunderlag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokollsutdrag 2026-08-17 § 117

Tjänsteskrivelse 2026-02-03

Förslag till renhållningstaxa 2026

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att inte anta föreslagna justeringar i renhållningstaxan.

Yrkanden

Liza Kettil (S) och Christer Nilsson (C) yrkar avslag på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Louise Skaarnes (SD), Martin Svenberg Rödin (M), Sabina Fremark (KD) och Lars Östman (M) yrkar bifall till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Louise Skaarnes (SD) mfl. bifallsyrkande mot Liza Kettils (S) m.fl. avslagsyrkande på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen bifalla miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Forts. § 149

Votering begärs och genomförs

Kommunstyrelsens godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Nej-röst för avslag på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen bifalla miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anders Persson (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Martin Svenberg Rödin (M)	Ja		
Lars Östman (M)	Ja		
Sabina Fremark (KD)	Ja		
Liza Kettil (S)		Nej	
Pia Hässlebräcke (S)		Nej	
Erik Färg (S)		Nej	
Christer Nilsson (C)		Nej	
Yvonne Martinsson (S)		Nej	
Louise Skaarnes (SD) ordförande	Ja		
Totalt	6	5	0

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att inte anta föreslagna justeringar i renhållningstaxan.

Reservation

Socialdemokraternas och Centerpartiets ledamöter reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Rambo AB, för vidare handläggning.

Kommunstyrelsen, för kännedom.

Miljöenheten, för kännedom.

Munkedals Bostäder AB, för kännedom.

Dilab, för kännedom.

Sotenäs kommun, för kännedom.

Lysekils kommun, för kännedom.

Tanums kommun, för kännedom.

§ 150

Dnr KS-2026-000203

Ej verkställda beslut 2026

Sammanfattning av ärendet

Nämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL och insatser enligt 9 § LSS inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Nämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad återrapportering. Nämnden bör omedelbart rapportera till IVO när ett beslut har verkställts eller avslutats.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut, som är samma varje år är:

- Fjärde kvartalet 1 januari – 31 januari
- Första kvartalet 1 april – 30 april
- Andra kvartalet 1 juli – 31 augusti
- Tredje kvartalet 1 oktober – 31 oktober

För första kvartalet 2026 så rapporterades följande beslut som ej verkställt:

Rapportering av ej verkställt beslut bifall Särskilt boende enl. 4 kap 1§ SoL fattat 2025-11-21. Orsak är att den enskilde har tackat nej till erbjudande 2026-01-26 samt 2026-04-13.

Tidigare ny- eller återrapporterade beslut som ej finns med ovan har verkställts eller avslutats.

Beslutsunderlag

Välfärdsnämndens protokollsutdrag 2026-05-22 § 57
Tjänsteskrivelse 2026-05-11

Välfärdsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Forts. § 150

Propositionsordning

Ordförande frågar på välfärdsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef välfärdsförvaltningen
Avdelningschef IFO/Stöd/Bistånd
Verksamhetsutvecklare/SAS välfärd
Nämndsekreterare VFN f.v.b. till revisorer

§ 151

Dnr KS-2026-000206

Samråd om Förslag till budget och verksamhetsplan 2027-2029 Tolkförmedling Väst

Sammanfattning av ärendet

Tolkförmedling Väst har tagit fram förslag till budget och verksamhetsplan 2027–2029. Förbundet är ett kommunalförbund som tillgodoser medlemsorganisationernas behov av språktolk och bedriver även översättningsverksamhet. Munkedals kommun är medlem i förbundet. Budgeten för 2027 bygger på cirka 310 000 uppdrag. Intäkter och kostnader budgeteras till 238,0 mnkr och resultatet till 0. För en budget i balans bedömer förbundet att någon prishöjning inte är nödvändig 2027. Direktionen har översänt förslaget till medlemmarna för samråd inför beslut den 25 september 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse om Förslag till budget och verksamhetsplan 2027-2029

Tolkförmedling Väst 2026-08-26

Tolkförmedling Väst, Förslag till Budget och verksamhetsplan 2027–2029, dnr 26/0015–2, 2026-05-29

Tolkförmedling Väst, Tjänsteutlåtande, dnr 26/0015–1, 2026-05-29

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till Budget och verksamhetsplan 2027-2029 för Tolkförmedling Väst.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till Budget och verksamhetsplan 2027–2029 för Tolkförmedling Väst.

Beslutet skickas till

Tolkförmedling Väst, för kännedom

§ 152

Dnr KS-2026-000211

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Sammanfattning av ärendet

Kungsbacka kommun önskar inträda som medlem i kommunalförbundet Tolkförmedling Väst. Med anledning av detta har direktionen tagit fram ett förslag till reviderad förbundsordning. Ändringen innebär att Kungsbacka kommun läggs till som medlem i 2 § och att antalet medlemmar därmed ändras från 47 till 48. I övrigt föreslås inga förändringar i förbundsordningen.

Enligt 20 § antas en ny medlem när samtliga befintliga medlemmar och den ansökande medlemmen genom fullmäktigebeslut har antagit den nya förbundsordningen. Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska enligt 21 § fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige. Den reviderade förbundsordningen föreslås gälla från och med den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-26

Reviderad förbundsordning Tolkförmedling Väst, dnr 26/0013-2, 2026-05-29

Förbundsordning med ändringsmarkeringar, 2026-05-29

Tjänsteutlåtande Förslag till reviderad förbundsordning, dnr 26/0013-1, 2026-05-29

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst, att gälla från och med 1 januari 2027.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst, att gälla från och med 1 januari 2027.

Beslutet skickas till

Tolkförmedling Väst, för kännedom

§ 153

Dnr KS-2026-000233

Remiss - Medlemsbudget 2027, med verksamhetsplan 2027-2029 - Fyrbodals kommunalförbund

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har tagit fram förslag till verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027. Enligt förbundsordningens § 15 ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret, förbundsavgift samt en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionens budget ska delges medlemskommunerna senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

Förslaget innebär en uppräknings med 3 procent av den medlemsfinansierade basverksamheten för förbundskansliet. Förbundsavgiften föreslås uppgå till 40,59 kronor per invånare, varav 0,66 kronor avser arbetet med förbundets revision och de av fullmäktige utsedda revisorerna. Därutöver föreslås en kommunal medfinansiering av delregionala utvecklingsmedel om 39,35 kronor per invånare. Uppräkningen har beaktats i kommunen budget för 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-26

§ 62 – Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027

Verksamhetsplan och budget 2027–2029

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige att godkänna förslag till verksamhetsplan 2027-2029 och budget 2027 för Fyrbodals kommunalförbund

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige att godkänna förslag till verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027 för Fyrbodals kommunalförbund

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund, för kännedom

§ 154

Dnr KS-2025-000146

Allmänhetens frågestund

Sammanfattning av ärendet

Under Demokratiberedningens sammanträde 2025-05-20 diskuterades allmänhetens frågestund. Beredningen beslutade att skicka ut ett underlag för allmänhetens frågestund till partiernas gruppleddare för att senast 1 augusti 2025 inkomma med synpunkter och förslag på former för frågestunden till demokratiberedningens ordförande och sekreterare samt att förvaltningen inför nästa sammanträde tar fram ett förslag på former för allmänhetens frågestund utefter det synpunkter som inkommit. Några synpunkter gällande allmänhetens frågestund inkom inte och frågan har sedan förts över till den nya demokrati- och hållbarhetsberedningen.

Under beredningens sammanträde 2026-05-19 ställer sig samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare sig positiva till att testa allmänhetens frågestund två gånger per år i samband med fullmäktiges sammanträde.

Beredningen arbetar fram förslag till regler för allmänhetens frågestund och enas om att föreslå följande regler:

Allmänhetens frågestund/språkligt stöd

Allmänheten ska (2 gånger per år) beredas tillfälle att ställa frågor vid sammanträden med fullmäktige.

I tillkännagivandet av sammanträdet ska anges att allmänhetens frågestund förekommer. Den som anser sig behöva språkligt stöd för att kunna ställa frågor, ska i god tid meddela kommunfullmäktiges sekreterare så att relevanta resurser kan förberedas.

- Frågorna får inte handla om ärenden som rör enskilda personer eller organisationer utan ska ha ett allmänt intresse.
- Frågorna ska kunna besvaras utan större utredning.
- Frågan ska inkomma skriftligt till kommunfullmäktiges sekreterare senast sju arbetsdagar före sammanträdet.
- Endast en fråga per frågeställare får lämnas vid varje frågestund.
- Endast frågor som faller inom ramen för den kommunala kompetensen behandlas.
- Frågan kan ställas till antingen ordföranden eller vice ordförande i nämnder och bolag eller till kommunalråd/oppositionsråd
- Frågeställaren ska närvara och ställa frågan vid kommunfullmäktiges sammanträde.
- Vid tveksamheter kring huruvida en fråga uppfyller ovan nämnda kriterier avgör kommunfullmäktiges ordförande om frågan får ställas.

Forts. § 154

- Endast frågeställaren och den som besvarar frågan har rätt att yttra sig. Frågeställaren har även rätt till två repliker med anledning av svaret.
- Presentation av svar är på max 5 minuter med två repliker, första 2 minuter slutreplik 1 minut.

Frågestunden kommer inte att webbsändas och genomförs innan kommunfullmäktiges sammanträde börjar.

Beslutsunderlag

Demokrati- och hållbarhetsberedningens protokollsutdrag 2026-05-19 § 11

Kommunfullmäktiges Demokrati- och hållbarhetsberednings förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att införa allmänhetens frågestund två gånger per år enligt föreslagna regler från demokrati- och hållbarhetsberedningen

Kommunfullmäktige beslutar att regler för allmänhetens frågestund skrivs in i kommunfullmäktiges arbetsordning.

Propositionsordning

Ordförande frågar på demokrati- och hållbarhetsberedningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att införa allmänhetens frågestund två gånger per år enligt föreslagna regler från demokrati- och hållbarhetsberedningen

Kommunfullmäktige beslutar att regler för allmänhetens frågestund skrivs in i kommunfullmäktiges arbetsordning.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunsekreterare för hantering

§ 155

Dnr KS-2026-000258

Slutredovisning av investeringar 2025

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört ett flertal investeringar under föregående år efter investeringsbeslut fattade av Kommunfullmäktige och som framgår i kommunens mål- och resursplan (MRP). I bifogat underlag redovisas anslag, upparbetad kostnad (förbrukning) samt eventuell avvikelse för de projekt som överstiger 1 mkr. Vidtagna åtgärder har beskrivits per projekt.

Slutredovisning avser projekt:

Projekt 1045 Arbetsmaskiner och handredskap

Projekt 1067 Lekplatser, P & M

Projekt 1074 Beläggning och broarbete

Projekt 1092 Planerat underhåll UM

Projekt 1136 Planerat underhåll Skatten

Projekt 1140 Åtgärder gatubelysning

Projekt 1233 Nya bryggor Gårvik och tillgänglighetsanpassning bad

Projekt 1256 Säkerhetshöjande energi- och brandåtgärder

Projekt 1273 Samhällsförbättrande åtgärder

Beslutsunderlag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokollsutdrag 202606-12 § 95

Tjänsteskrivelse 2026-05-28

Bilaga Slutredovisning av investeringsprojekt 2025

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner miljö- och samhällsbyggnadsnämndens slutredovisning av investeringar gjorda under 2025.

Propositionsordning

Ordförande frågar på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner miljö- och samhällsbyggnadsnämndens slutredovisning av investeringar gjorda under 2025.

Beslutet skickas till

Slutarkiv.

§ 156

Dnr KS-2026-000259

Sammanträdesdatum kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2027

Sammanfattning av ärendet

Administrativa avdelningen har i samråd med ekonomiavdelningen och KLG tagit fram förslag på sammanträdestider. Grunden för planeringen utgår från budgetprocessen.

Kommunstyrelsens sammanträden startar kl. 09:00 och kommunfullmäktiges sammanträden startar kl. 17:00, förutom sammanträdet i juni som startar kl. 15:00.

Kommunstyrelsen sammanträder:

Måndag 18 januari (Dialogdag, uppstart)

Tisdag 19 januari

Torsdag 4 februari

Torsdag 4 mars

Torsdag 8 april

Onsdag 5 maj

Torsdag 3 juni

Torsdag 2 september

Torsdag 7 oktober

Torsdag 4 november

Torsdag 2 december

Kommunfullmäktige sammanträder:

Måndag 22 februari

Måndag 22 mars

Måndag 26 april

Måndag 31 maj

Måndag 14 juni

Måndag 20 september

Måndag 18 oktober

Måndag 22 november

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-28

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa sammanträdestider för 2027 enligt förslaget.

Forts. § 156

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa sammanträdestider för 2027 enligt förslaget.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa sammanträdestider för 2027 enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa sammanträdestider för 2027 enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda i Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen, för kännedom.

Nämnderna, för kännedom.

Kommunsekreterare, för verkställande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: PERNILLA GUSTAFSSON
TITEL, ORGANISATION: Kommunsekreterare , Munkedals kommun
TID: 2026-09-09 14:00:42 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3af54a2c0e617b83448e95f95f8b3805



NAMN: LIZA KETIL
TITEL, ORGANISATION: Justerare , Munkedals kommun
TID: 2026-09-09 14:02:03 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _9fe267537dfecef7816b20a4d2a7bc4c



NAMN: LOUISE SKAARNES
TITEL, ORGANISATION: Ordförande kommunstyrelsen, Munkedals kom...
TID: 2026-09-10 09:58:37 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _1ea453588de78b11247c71661312a0bf



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-09-10 09:58:42 +02:00
Ref: 368073SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)