



Munkedals
Kommun



Kallelse Kultur- och utbildningsnämnden 2025-11-19

Bokade grupprum kl. 08:00-09:00
Majoritet: Koch
Opposition: Tranefeldt



Munkedals
Kommun

Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

Vårt uppdrag är att

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

Det här gör vi genom att

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Mandattid: 2024-01-01 till 2026-12-31

Ledamöter	
Ordförande	Olle Olsson (KD)
1:e vice ordförande	Terje Skaarnes (SD)
2:e vice ordförande	Regina Johansson (S)
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Anders Persson (SD)
	Anders Siljeholm (M)
	Wilma Espenkrona (M)
	Yvonne Martinsson (S)
	Inger Orsbeck (S)
	Lars-Göran Sunesson (C)
	Thomas Högberg (L)

Ersättare	
	Bo Ericson (SD)
	Emilie Uttman Hellmér (SD)
	Erika Fast (SD)
	Ida Alfredsson (M)
	Martin Svenberg Rödin (M)
	Sabina Fremark (KD)
	Rolf Bjelm (S)
	Leif Nilsson (S)
	Caritha Jacobsson (S)
	Hans-Olof Hansson (C)
	Jonas Johansson (V)

Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
L	L, C, S, V
V	V, S, C, L



Kallelse/underrättelse

Rubrik	Kultur- och utbildningsnämnden
Tid:	onsdagen den 19 november 2025 kl 09:00
Plats:	Gullmarssalen på kommunhuset Forum
Justeringsdatum:	2025-11-21
Justeringsperson:	<i>Föregående möte: Yvonne Martinsson (S)</i>
Ordförande:	Olle Olsson (KD)
Sekreterare:	Sabina Trohne

Besök

Kulturutvecklare kl. 9.00 punkt 2.
Rektorer förskola ca kl. 9.30 punkt 8.
Rektor Kunskapens hus kl. 13.00 punkt 6.
Språkpedagoger ca. kl. 13.45 punkt 8.

Nr	Ärende	Anteckningar	Sida
1.	Fastställande av föredragningslista	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	-
2.	Kulturpris och stipendium Dnr KUN-2025-000155	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	6
3.	Anmälan om delegationsbeslut - oktober 2025 Dnr KUN-2025-000005	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	7
4.	Uppföljning av internkontroll 2025 för Kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2024-000003	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	9
5.	Månadsrapport oktober 2025 - Kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2025-000001	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	17

6.	Plan för IM Dnr KUN-2025-000143	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	25
7.	Beslut om anläggning bidrag 2026 Dnr KUN-2025-000167	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	35
8.	Information till nämnd - november 2025 Dnr KUN-2025-000006		-
9.	Information från presidiet - november 2025 Dnr KUN-2025-000008		-
10.	Rapport från förtroendevalda - november 2025 Dnr KUN-2025-000009		-
11.	Anmälan till huvudman om kränkande behandling - oktober 2025 Dnr KUN-2025-000011		36
12.	Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro - oktober 2025 Dnr KUN-2025-000010		40
13.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning oktober 2025 - Grundskolan Dnr KUN-2025-000012		41
14.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning oktober 2025 - Frivilliga skolformen Dnr KUN-2025-000013		42

JanOlof Karlsson
Kultur och friluftsutvecklare

Dnr: KUN-2025-000155

Kulturpris och stipendium

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att ändra summan för kulturpriset till 10 000 kr och att endast utse en kulturstipendiat med en summa på 8 000 kr.

Sammanfattning

Sedan 2012 har ett kulturpris och två kulturstipendium utdelats i samband med nationaldagsfirandet. Kulturpriset utgår som belöning för värdefulla insatser. Kulturstipendierna är en uppmuntran och hjälp till utbildning åt dem som visat lovande anlag för fortsatt konstnärlig och vetenskaplig verksamhet inom litteratur, musik, teater, konst, konstverksamhet, vetenskap, journalistik, bildningsverksamhet, hembygdsvård eller därmed jämförbara områden av kulturell verksamhet.

De senaste åren har det varit få nomineringar och svårt att finna kandidater till kulturstipendierna som ändå har delats ut trots ett litet urval. Flera kommuner inom FyrBoDal exempelvis Lysekil, Uddevalla och Trollhättan delar endast ut ett kulturpris och ett kulturstipendium. För att öka urvalet av kandidater för kulturstipendiet så tas det ena bort. För att göra skillnad mellan kulturpris och kulturstipendium behöver summan för kulturpriset höjas till 10 000 kr och kulturstipendiet till 8 000 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-10-30.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inom förvaltningens budget.

Inga ytterligare konsekvenser

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Kultur- och friluftsutvecklare

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000005

Anmälan om delegationsbeslut – oktober 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2025-10-01 till 2025-10-31.

Sammanfattning

Redovisning av beslut fattade enligt kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning 2024-01-24 § 4. Förteckningen redovisar delegationsbeslut fattade under perioden 2025-10-01 till 2025-10-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-04.
Delegationsförteckning – oktober 2025.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.



DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum
2025-11-07

KUN - Kultur- och utbildningsnämnden

Delegationsförteckning – oktober 2025

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-10-29	3135	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 3.1.1 - Beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl	Kajsa Lindberg	KUN-2025-000154

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000003

Uppföljning av internkontroll 2025 för Kultur- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna återrapportering av internkontrollplan för 2025.

Sammanfattning

Enligt reglemente för intern kontroll ansvarar nämnden för att följa upp samt bedöma den interna kontrollen och årligen upprätta en uppföljningsrapport. Vid upptäckta brister lämnas förslag på åtgärder för att förbättra kontrollen. Allvarigare brott eller brister ska omgående återrapporteras till styrelsen.

2024-12-12 antog nämnden internkontrollplan för 2025 som innefattar fyra kontrollområden. En samlad bedömning har genomförts utifrån upprättade kontrollrapporter. Se bilagor.

Kontrollområde: Följs antagen mål- och styrningsprocess av nämnd?

Resultat: Kontrollområdet fungerar.

Åtgärd: Inga åtgärder aktuella.

Kontrollområde: Besvaras motioner och medborgarförslag i tid

Resultat: Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas.

Åtgärd: tidsramen på 6 månader upplevs i vissa lägen snäv men utefter de förutsättningar som nu finns föreslås att planera väl och att ha en god framförhållning vid beredning av motioner och medborgarförslag.

Kontrollområde: Nämnden får information och utbildning om kris- och beredskap under året

Resultat: Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas.

Åtgärd: Förslag till åtgärder för att hantera anmärkningen är att i framtiden erbjuda nämnden utbildningstillfälle om kris och beredskap.

Kontrollområde: Är underlag inför beslut i nämnd korrekta?

Resultat: Kontrollområdet fungerar.

Åtgärd: Åtgärder för avvikelser har tagits, ekonomiavdelningen har under året arbetat med en handlingsplan efter att PWC rapporten redovisats tidigare i år för att kunna säkerställa korrekta ekonomiunderlag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-06.

Kontrollrapport – Följs antagen mål- och styrningsprocess av nämnd.

Kontrollrapport – Nämnden får information och utbildning om kris och beredskap under året.

Kontrollrapport – Besvaras motioner och medborgarförslag i tid.

Kontrollrapport – Är underlag inför beslut i nämnd korrekta.

Uppföljning av internkontrollplan KUN 2025.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Internkontroll ämnar förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar att organisationen kan nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Hållbar utveckling – Social dimension

Internkontrollen bidrar till att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet och till att kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Kommunrevisionen, för kännedom.

Utvecklingsledare, för kännedom.

T.f. förvaltningschef kultur- och utbildning, för kännedom.

Avdelningschef skola, för kännedom.

Uppföljning av Intern kontrollplan Munkedals kommun år 2025

Tidsperiod: 2025-01-01 - 2025-12-31

Namnd: Kultur- och utbildningsnamnden

Fastställd av Kultur- och utbildningsnämnden 2025-11-19 Dnr KUN 2024-3

Upprättad av: Sabina Trohne Nämndsekreterare

Enhet	Kontrollområde Rutin/system	Risk/ konsekvens	Risk/ Sannolikhet	Dokument	Kontrollmoment	Kontrollant	Metod	Frekvens	Uppföljning/resultat av kontrollen	Förslag till åtgärd	Åter- rapportering
KUN	Följs antagen mål- och styrningsprocess av nämnd?	4	3	Bokslut och delårsrapporter	Granska beslut fattade i samband med bokslut och delårsrapporter.	Förvaltningsekonomen	Gå igenom samtliga beslut i samband med bokslut och delårsrapporter.	Löpande under januari-oktober 2025.	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar <input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas <input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar inte	Inga åtgärder aktuella.	KUN 2025-11-19
KUN	Besvaras motioner och medborgarförslag i tid	3	3	Fullmäktiges beslut/protokoll	Granska beslut fattade första halvåret 2025. Granskning utförs i september	Nämndsekreterare	Gå igenom samtliga fullmäktiges protokoll under första halvåret 2025	En gång under september månad	<input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar <input checked="" type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas <input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar inte	Tidsramen på 6 månader upplevs i vissa lägen snäv men utefter de förutsättningar som nu finns föreslås att planera väl och att ha en god framförhållning vid beredning av motioner och medborgarförslag.	KUN 2025-11-19
KUN	Nämnden får information och utbildning om kris och beredskap under året	3	3	Kallelser och protokoll	Kontroll av att nämnd fått information under nämndsammanträde om kris och beredskap.	Nämndsekreterare	Gå igenom samtliga nämndsprotokoll under första halvåret 2025.	En gång under september månad	<input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar <input checked="" type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas <input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar inte	Förslag till åtgärder för att hantera anmärkningen är att i framtiden erbjuda nämnden utbildningstillfälle om kris och beredskap.	KUN 2025-11-19
KUN	Är underlag inför beslut i nämnd korrekta?	4	3	Protokoll och kallelser	Kontroll av att underlag är korrekta inför beslut i nämnd.	Nämndsekreterare	Komplett kontroll av protokoll och kallelser.	Löpande under januari-oktober 2025.	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar <input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas <input type="checkbox"/> Kontrollområdet fungerar inte	Åtgärder för avvikelserna har tagits, ekonomiavdelningen har under året arbetat med en handlingsplan efter att PWC rapporten redovisats tidigare i år för att kunna säkerställa korrekta ekonomiunderlag.	KUN 2025-11-19



Kontrollrapport

Nämnd/område/enhet: Kultur- och utbildningsnämnden

Kontrollområde rutin/system: Följs antagen mål- och styrningsprocess av nämnd?

Kontrollant: Förvaltningsekonom

1. **Genomförande, metod och frekvens:** Löpande granska beslut som fattats i samband med bokslut och delårsrapporter. Under året är det Bokslut 2024, delårsrapport april 2025 samt delårsrapport augusti 2025.
2. **Resultat:** Nämnden har under året återremitterat bokslut för 2024. Kommande nämndsmöte när handlingen reviderats godkändes handlingen. I övrigt har nämnden godkänt upprättade delårsbokslut, godkänt upprättade redovisningar av måluppfyllelse samt godkänt planerade investeringar.

Nämnden har under året inte haft något prognostiserat underskott, vilket innebär att nämnden inte har behövt ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på åtgärder för budget i balans.

Nämnden har följt antagen mål- och styrningsprocess.

3. **Åtgärder:** Inga åtgärder aktuella



Kontrollrapport

Nämnd/område/enhet: Kultur- och utbildningsnämnden

Kontrollområde rutin/system: Nämnden får information och utbildning om kris och beredskap under året information under nämndsammanträde om kris och beredskap

Kontrollant: Sabina Trohne, nämndsekreterare

1. **Genomförande, metod och frekvens:**

Kontroll av att nämnd fått information under nämndsammanträde om kris och beredskap genom att gå igenom samtliga nämnds protokoll under första halvåret 2025.

2. **Resultat:**

Kontrollområdet anses fungera men behöver utvecklas.
Nämnden har under första halvåret 2025 fått information om verksamheternas kris- och säkerhetsarbete kontinuerligt men har däremot inte fått något utbildningstillfälle.

3. **Åtgärder:**

Förslag till åtgärder för att hantera anmärkningen är att i framtiden erbjuda nämnden utbildningstillfälle om kris och beredskap.



Kontrollrapport

Nämnd/område/enhet: Kultur- och utbildningsnämnden

Kontrollområde rutin/system Besvaras motioner och medborgarförslag i tid

Kontrollant: Sabina Trohne, nämndsekreterare

1. Genomförande, metod och frekvens:

Genomförande genom granskning av medborgarförslag och motioner som skickats till Kultur- och utbildningsnämnden för beredning och som besvarats under första halvåret 2025.
Genomgång av samtliga fullmäktiges protokoll under första halvåret 2025.

Kultur- och utbildningsnämnden har fått in ett medborgarförslag under första halvåret 2025, Medborgarförslag från Bengt-Ove Martinsson om dagishuset i Hedekas.

Kultur- och utbildningsnämnden har besvarat fem motioner under perioden januari- juni 2025:

- Motion från Thomas Högberg (L) gällande kultur- och utbildningsnämndens budget
- Motion från Liza Kettil, Socialdemokraterna med flera om att tillgängliggöra friluftslivet
- Motion från Rolf Jacobsson (-), Karin Blomstrand (L) och Christer Nilsson (C) om samlingslokaler i tätorterna Hällevadsholm, Dingle, Munkedal och Stale
- Motion från Karin Blomstrand (L), Christer Nilsson (C) och Rolf Jacobsson (-) om simskola och säkerhet
- Motion från Christer Nilsson (C), Karin Blomstrand (L) och Rolf Jakobsson (-), om resurs till föreningar och organisationer i Munkedals kommun

2. Resultat:

Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas.

Besvarade inom 6 månader:

- Motion från Thomas Högberg (L) gällande kultur- och utbildningsnämndens budget.
Inkom till kommunfullmäktige 2024-10-28 och besvarades 2025-02-24.

- Motion från Liza Kettil, Socialdemokraterna med flera om att tillgängliggöra friluftslivet.
Inkom 2024-10-09-23 till kommunfullmäktige och besvarades 2025-02-24.

Ej besvarade inom 6 månader:

- Medborgarförslaget från Bengt-Ove Martinsson om dagishuset i Hedekas. Ärendet hanterades av Kultur- och utbildningsnämnden 2025-09-24 och skulle ha besvarats i kommunfullmäktige senast 2025-08-24.

Anledningen till att medborgarförslaget behandlades i kultur- och utbildningsnämnden först efter sommaruppehållet berodde på att sammanträdet i juni ställdes in på grund av för få ärenden till nämnd.

- Motion från Rolf Jacobsson (-), Karin Blomstrand (L) och Christer Nilsson (C) om samlingslokaler i tätorterna Hällevadsholm, Dingle, Munkedal och Stale.
Inkom 2024-06-24 till kommunfullmäktige och besvarades 2025-02-24.

- Motion från Karin Blomstrand (L), Christer Nilsson (C) och Rolf Jacobsson (-) om simskola och säkerhet.

Inkom 2024-06-24 till kommunfullmäktige och besvarades 2025-02-24.

- Motion från Christer Nilsson (C), Karin Blomstrand (L) och Rolf Jakobsson (-), om resurs till föreningar och organisationer i Munkedals kommun.

Inkom 2024-06-24 till kommunfullmäktige och besvarades 2025-02-24.

3. Åtgärder:

Tidsramen på 6 månader upplevs i vissa lägen snäv men utefter de förutsättningar som nu finns föreslås att planera väl och att ha en god framförhållning vid beredning av motioner och medborgarförslag.



Kontrollrapport

Nämnd/område/enhet: Kultur- och utbildningsnämnden

Kontrollområde rutin/system: Är underlag inför beslut i nämnd korrekta?

Kontrollant: Sabina Trohne, nämndsekreterare

1. **Genomförande, metod och frekvens:**

Kontroll av att underlag är korrekta inför beslut i nämnd genom en komplett genomgång av nämndens protokoll och kallelser från januari-oktober 2025.

2. **Resultat:**

Kontrollområdet fungerar men behöver utvecklas.

Avvikelse som konstaterats inom kontrollområdet är från kultur- och utbildningsnämndens möte 2025-02-19 §20 där bokslutsrapporten ej anses vara komplett och ärendet (KUN 2025-1) återremitterades. Bristerna korrigerades till nästkommande sammanträde där bokslutsrapporten godkändes.

3. **Åtgärder:**

Åtgärder har tagits, ekonomiavdelningen har under året arbetat med en handlingsplan efter att PWC rapporten redovisats tidigare i år för att kunna säkerställa korrekta ekonomiunderlag.



Anna Josefsson
Controller
Ekonomiavdelningen

Dnr: KUN-2025-000001

Ekonomiskuppföljning – Månadsrapport oktober 2025 för kultur- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden noterar och godkänner information om månadsrapport per oktober 2025 för Kultur- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning

Kultur- och utbildningsnämnden visar per oktober månad en positiv årsprognos om 8 690 tkr, en förändring med 5 640 tkr i jämförelse med föregående årsprognos per augusti. Prognosen inkluderar omställningsbidraget på 4 500 tkr.

Det är framför allt grundskolan som i augusti hade en allt för försiktig hållning inför hösten och som nu ändrat sin årsprognos. Delar av överskottet förklaras med att det inom grundskolan inleddes en övertalighetsprocess inför budgetåret 2025, där processen har gått snabbare än förväntat och alla enheter har redan uppnått helårseffekt under året. Obudgeterade nya bidrag från Skolverket och Migrationsverket har varit högre än förväntat ses även det som en bidragande orsak till den förändrade årsprognosen.

I prognosen ingår en förväntad förändring av barn- och elevantal under året motsvarande en återbetalning till finanserna om -3 500 tkr där merparten avser gymnasieskolan.

Prognosen är att 3 725 tkr av den totala investeringsramen om 6 307 tkr kommer förbrukas innan årets slut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-11.

Månadsrapport per oktober 2025 för Kultur- och utbildningsnämnden.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Se ovan

Hållbar utveckling – Social dimension

Nämnden har tagit hänsyn till Artikel 3 i barnkonventionen: Barnets bästa ska alltid komma i främsta rummet.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga ytterligare konsekvenser.

Mia Elofsson
Tf Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

T.f. förvaltningschef
Förvaltningsekonom



Månadsrapport okt



Höstlöv. Bild från Pixabay

Drift prognos - avvikelse från budget (tkr)

	Febr	April	Aug	Okt
Turism	0	0	0	0
Allm fritidsverksamhet	0	0	0	280
Kultur	0	0	0	0
Bibliotek inkl skolbibliotek F-6	0	0	0	0
Kulturskola	0	0	0	130
Ung fritid	0	0	0	0
Barnomsorg	-1 680	-1 500	-950	-1 230
Grundskola	0	-265	-200	5 680
Anpassad skola	0	-100	-1 250	-1 180
Gymnasiet	0	100	0	-2 240
Vuxenutbildning	0	0	1 250	2 840
Övrig verksamhet	4 500	4 500	4 200	4 410
Summa vht nivå KUN	2 820	2 735	3 050	8 690

Kultur- och utbildningsnämnden visar per oktober månad en positiv årsprognos om 8 690 tkr. En förändring med 5 640 tkr i jämförelse med prognosen i augusti. I prognosen ingår en förväntad förändring av barn- och elevantal under året motsvarande en återbetalning till finanserna om -3 500 tkr där merparten avser gymnasieskolan. Under 2025 har kommunfullmäktige beslutat om en tillfällig utökning av nämndens budget med 4 500 tkr avseende personalkostnader för förskola och skola i samband med omställningsarbetet.

Turism

Turism består av verksamheterna Turistinformation och Munkedals turistbyrå och prognosen för året beräknas bli +/-0.

Allmän fritidsverksamhet

Allmän fritidsverksamhet består till stora delar av föreningsbidrag och prognosen för året beräknas bli + 280 tkr.

Kultur

Kulturverksamhet löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr.

Bibliotek inkl. skolbibliotek F-6.

Biblioteket inklusive skolbibliotek löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr

Kulturskola

Verksamheten löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli + 130 tkr som till stor del består av lägre personalkostnader än budgeterat på grund av föräldraledighet.

Ung fritid

Verksamheten löper på enligt plan och prognosen för året beräknas bli +/-0 tkr.

Barnomsorg

Barnomsorg består av verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg och öppen förskola. Den samlade årsprognosen uppgår till -1 230 tkr.

För verksamheten förskola visar prognosen på en negativ avvikelse om -1 400 tkr. Prognosen för personalkostnader uppgår till - 1 800 tkr och avser framförallt vårterminen. Verksamheten har prognostiserat något fler barn än budgeterat för, vilket innebär att resursfördelningen täcker för en del av den utökade personalkostnader då pedagogerna behöver vara fler när barngrupperna ökar. Resterande avvikelse ryms i den tillfälliga utökning av budget som nämnden har fått under 2025 för att komma i fas med personalkostnader under året.

Pedagogisk omsorg visar en negativ årsprognos om -330 tkr på grund av höga personalkostnader och färre inskrivna barn än budgeterat för.

Prognosen för barnantalen inom förskola och pedagogisk omsorg är 3,5 fler barn än budgeterat vilket innebär ett tillskott i resursfördelningen vid årets slut om 360 tkr.

Öppen förskola har en positiv årsprognos om 500 tkr på grund av lägre personalkostnader än budgeterat samt att slututbetalningen för SI-medel från 2024 har betalats ut och det var något större än vad som räknades med tidigare år.

Grundskola

Grundskola består av verksamheterna förskoleklass, grundskola och fritidshem. Den sammanlagda prognosen för helåret uppgår till + 5 680 tkr, en förändring om 5 880 tkr i jämförelse med årsprognosen i augusti. Då verksamheten hade ett utfall 4500 tkr i positiv avvikelse per augusti kan en allt för försiktig hållning inför hösten skönjas i den årsprognos som presenterades då.

Som nämnts i tidigare rapporter kan delar av överskottet förklaras med att det inom grundskolan inleddes en övertalighetsprocess inför budgetåret 2025. Processen har gått snabbare än förväntat och alla enheter har redan uppnått helårseffekt under året. Prognosen för resursfördelningen på grund av fler inskrivna barn/elever än budgeterat bidrar till den positiva prognosen med 1 000 tkr.

Obudgeterade nya bidrag från Skolverket och Migrationsverket har varit högre än förväntat ses även det som en bidragande orsak till den positiva årsprognosen.

Anpassad skola

Anpassad skola består av verksamheterna anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och LSS, som är fritidshem för elever över 12 år. Den sammanlagda prognosen för helåret beräknas bli -1 180 tkr. Anledningen till det prognosticerade underskottet kan härledas till utveckling och utbyggnad av anpassad gymnasieskola i egen regi.

Gymnasieskola

Gymnasieskolan har en negativ årsprognos om - 2 240 tkr som är kopplat till färre antal elever än vad som är budgeterat vilket regleras vid årets slut.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildning består av verksamheterna grundläggande vuxenutbildning, gymnasievux samt svenska för invandrare, SFI. Verksamheten löper på enligt planerat och visar för året en positiv avvikande prognos om 2 840 tkr, 1 590 tkr bättre än prognosen i augusti. Anledningen är främst lägre personalkostnader än budgeterat inom gymnasievux.

Övrig verksamhet

Övrig verksamhet består av politisk verksamhet samt övergripande ledning och administration. Den sammanlagda prognosen för året beräknas bli + 4 410 tkr.

Avvikelsen avser främst periodens andel av det omställningsbidrag på totalt 4 500 tkr som Kultur- och utbildningsnämnden har fått för kostnader under uppsägningstid 2025 för att inte behöva säga upp mer personal än nödvändigt för att nå personalbudget i balans till 2026. Bidraget är budgeterat här, men ska täcka personalkostnader under avdelningarna skola och förskola.

Politisk verksamhet har en negativ årsprognos om -90 tkr.

Åtgärder

Beslutad åtgärd, belopp i tkr	Datum för beslut	Effekt per okt 2025	Prognos effekt 2025	Beslutad effekt 2025	Prognos avvikelse 2025
Öka förskolegrupper från 17,5 till 18 barn	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	0	0	-1300	-1300*
Effektiviseringskrav inom förskola	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	-50	-50	-150	-100*
Neddragning av tjänst förskolerektorer	2024-11-22 DNR KUN-2024-238	-800	-800	-800	0
Generell effektivisering	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	-10	-10	-10	0
Minska ram för Särskilt anläggningsbidrag	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	-200	-200	-200	0
Anpassning inom anpassad gymnasieskola	2025-05-21 DNR KUN-2025-082	-400	-400	-400	0
Anpassning inom gymnasiet	2025-05-21 DNR KUN-2025-082	-100	-100	-100	0
Öka intäkter inom VUX	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	-400	-400	-400	0
Effektivisering tjänster	2024-11-22 DNR KUN-2024-238	-475	-475	-475	0
Halvera Hedekastilläget	2024-11-22 DNR KUN-2024-238	-425	-425	-425	0
Summa anpassningar 2025		-2 860	-2 860	-4 260	-1 400

*Åtgärder som avser personalkostnader

Vad gäller åtgärden för att minska personaltätheten, öka förskolegrupper från 17,5 till 18 barn, samt effektiviseringskrav inom förskola så klaras inte dessa åtgärder i och med lagstadgade uppsägningstider. Nämnden har fått ett tillskott, ett omställningsbidrag, på 4 500 tkr för att täcka kostnader och för att undvika att säga upp mer personal än nödvändigt under 2025. Istället arbetar förvaltningen med att nå personalbudget i balans inför årsskiftet 2026. Avvikelsen för dessa åtgärder kommer därför inte att ersättas av andra åtgärder, utan kommer att täckas av denna utökning.

Öka förskolegrupper från 17,5 till 18 barn

Budget för personal inom förskolan är baserad på motsvarande 3 pedagoger per 18 barn. Åtgärden kommer inte att genomföras fullt ut men kommer att täckas av det omställningsbidrag på totalt 4 500 tkr som Kultur- och utbildningsnämnden har fått i tillfälligt tillskott under 2025.

Effektiviseringskrav inom förskola

Åtgärden avser minskad personalbudget och kommer inte att genomföras men kommer att täckas av det omställningsbidrag på totalt 4 500 tkr som Kultur- och utbildningsnämnden har fått i tillfälligt tillskott under 2025.

Neddragning av tjänst förskolerektorer

Åtgärden genomfördes i årsskiftet 2024/2025 och kommer att ha helårseffekt 2025.

Generell effektivisering

Åtgärden genomförs med helårseffekt under 2025 genom minskad budget inom övriga verksamhetskostnader inom alla förvaltningens verksamheter.

Minska ram för Särskilt anläggningsbidrag

Bidraget Särskilt anläggningsbidrag kommer inte att betalas ut till föreningar under 2025.

Anpassning inom anpassad gymnasieskola

Åtgärden kommer att genomföras inom Kunskapens Hus genom att minska kostnader för köp av plats motsvarande -250 tkr samt minska verksamhetskostnader -150 tkr.

Anpassning inom gymnasieskolan

Åtgärden genomförs inom Kunskapens Hus genom att minska personalkostnader inom gymnasieskolan.

Öka intäkter inom VUX genom fler och effektivare utbildningar

Bedömning är att åtgärden är genomförd.

Effektivisering tjänster

Åtgärden är genomförd genom minskning av tjänst inom turism om 200 tkr och gymnasiet om 275 tkr.

Halvera Hedekastillägget

Åtgärden är genomförd och kommer att få full effekt under 2025.

Politiska satsningar

	Utfall jan- okt 2025	Budget helår 2025	Återstår helår 2025	Prognos avvikelse helår 2025
5261 - Åk 1-3 utökade läromedel	-225	-500	275	0
5262 - Åk 4-9 utökade läromedel	-249	-250	1	0
4254 - Drogförebyggande insatser	0	-100	100	0
4329 - Programmering	-755	-1 000	245	0

Investering -årsförbrukning (tkr)

	Feb	Apr	Aug	Okt	Budget 2025
1304 - Konst i offentliga miljöer		200	200	0	200
2208 - Inventarier Kunskapens Hus		500	500	500	500
2215 - Inventarier Kultur- och fritid		130	130	50	130
2219 - Inventarier Utbildning		4 402	4 402	2 492	4 402
2225 - Verksamhetsförändringar KUN		1 000	1 000	600	1 000
2258 - Kulturskolan		75	75	83	75
Summa alla projekt		6 307	6 307	3 725	6 307

Investeringar uppgår till 2 380 tkr per oktober. Helårsprognosen är att 3 725 tkr kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Konst i offentliga miljöer

Budget avser utsmyckning av offentliga miljöer i kommunen enligt beslut KS 2010 – 104 den s.k. 1 % regeln. Prognosen är att budget inte kommer förbrukas i år. Planen är att använda medlen till ett konstprojekt i Hedekas i samarbete med Statens Konstråd nästa år.

Inventarier Kunskapens Hus

Budget avser investering i arbetsmaskiner och redskap till gymnasie- och vuxenutbildning. Utfallet för perioden uppgår till 126 tkr och avser upprustning av personalrum. Under hösten kommer även digital teknik för uppgradering av hybrida klassrum att köpas in. Även investering i Makerspace planeras. Prognosen är att budget kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Inventarier Kultur- och fritid

Budget avser reinvestering av inventarier till verksamheterna. Prognosen är att 50 tkr av den tilldelade ramen kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Inventarier Utbildning

Budget avser reinvestering av inventarier till verksamheterna. Av den totala budgetramen på 4 402 tkr avser 3 702 tkr inventarier till Kungsmarksskolan i samband med renovering under året. Cirka 1 800 tkr har nyttjats till Kungsmarksskolan under perioden och avser teknisk utrustning såsom projektorer med tillbehör samt inredning i form av möbler och förvaring. Prognosen är att endast ca 2 500 tkr av den tilldelade ramen kommer att ha förbrukats vid årets slut bland annat på grund av förseningar av ombyggnation på Kungsmarksskolan.

Verksamhetsförändringar KUN

I enlighet med kommunens internhyresbestämmelser ska om- och tillbyggnation av internhyrda lokaler som genomförs på grund av krav från myndigheter, med anledning av verksamhetens art, finansieras av verksamheten. Projektet avser denna typ av om- och tillbyggnationer. Utfallet hittills i år avser dörrautomatik till anpassad skola samt utgifter för iordningställandet av en teoretisk byggsal inom Kunskapens Hus. Prognosen är att 600 tkr av den tilldelade ramen kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Kulturskolan

Budget avser investering av musikinstrument och inventarier till Kulturskolan. Utfallet för perioden uppgår till 83 tkr och verksamheten har därmed övertrasserat sin tilldelade budgetram med 8 tkr. Investeringen avser inköp av TV-apparater för storbildsvisning samt ljudanläggning.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef

Dnr: KUN-2025-000143

Plan för Introduktionsprogrammet (IM)

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att anta dokumentet *Plan för introduktionsprogrammen i Munkedals kommun* som huvudmannens plan enligt 17 kap. 3 § skollagen (2010:800).

Sammanfattning

Den bifogade planen beskriver hur Munkedals kommun organiserar och genomför introduktionsprogrammen inom gymnasieskolan. Syftet är att säkerställa att obehöriga elever erbjuds en utbildning som stödjer dem att nå behörighet till nationellt program, vidare studier eller etablering på arbetsmarknaden.

Planen tydliggör mål, innehåll och rutiner för individuellt alternativ (IMA), språkintrouktion (IMS) och yrkesintrouktion (IMY). Den beskriver även hur utbildningen samverkar med vuxenutbildningen och kommunens aktivitetsansvar (KAA), samt hur uppföljning och kvalitetsarbete sker inom ramen för Kunskapens Hus.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-11.
Plan för introduktionsprogrammen i Munkedals kommun.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Beslutet innebär ingen direkt ekonomisk påverkan, men tydliggör ansvar och struktur vilket kan bidra till effektivare resursanvändning inom gymnasieorganisationen.

Hållbar utveckling – Social dimension

Planen stärker likvärdighet och tillgänglighet för ungdomar som inte är behöriga till nationella program, i enlighet med skollagens mål om utbildning på lika villkor (1 kap. 9 §). Den bidrar till ökad inkludering, bättre stöd för nyanlända elever och förbättrade möjligheter till vidare studier eller arbete.

Inga ytterligare konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
T.f. förvaltningschef
Rektor Kunskapens hus



Plan

För introduktions- programmen

Dokumentbeskrivning

Typ	Beskrivning
Dokumenttyp:	Huvudmannens plan för introduktionsprogrammen
Antaget av:	KUN
Antagningsdatum:	2025-11-19
Diarienummer:	2025-143
Gäller till och med:	Gäller tills vidare
Dokumentansvarig:	Martin Dalenius, rektor
Revisionshistorik:	Uppdateras vid förändringar i dokumentet

Vad är ett introduktionsprogram (IM)?

Så här skriver Skolverket om Introduktionsprogrammen

Introduktionsprogrammen är en möjlighet för obehöriga elever att få en utbildning som stödjer dem att komma vidare i sin utbildning eller komma vidare mot etablering på arbetsmarknaden.

Alla elever på introduktionsprogrammen ska få och följa en individuell studieplan som beskriver målet och innehållet i elevens utbildning. På introduktionsprogrammen är den individuella studieplanen mycket viktig eftersom det inte finns något examensmål eller någon programstruktur. Utbildningen är på heltid.

Alla elever följer en individuell studieplan. På introduktionsprogrammen är den individuella studieplanen mycket viktig eftersom det inte finns något examensmål eller någon programstruktur, utan det är studieplanen som visar vad utbildningen ska innehålla. Utbildningen är på heltid.

Vilket mål har introduktionsprogrammen i Munkedals kommun?

Även om IM ska kunna leda till behörighet på ett nationellt program är det inte den enda givna utgången för elever på programmet. För en del elever kan ingång till ett arbete, en yrkesutbildning på introduktionsprogrammet eller fortsatta studier inom t ex vuxenutbildningen vara ett mål.

Vårt mål är att alla kommunens ungdomar ska kunna gå vidare till gymnasiestudier eller andra studier, yrkesutbildning eller arbete.

Hur fungerar introduktionsprogrammen i Munkedals kommun

Vi är ett brett Introduktionsprogram (IM) med stor flexibilitet och erbjuder individuellt alternativ (IMA) och språkintrödnation (IMS). Vi kan även erbjuda Yrkesintrödnation (IMY) i samverkan med vuxenutbildningen. I dessa fall får eleven möjlighet att läsa en yrkesutbildning.

Vi finns under Kunskapens Hus och därmed i samma organisation som bland annat vuxenutbildningen, processtekniska gymnasiet och kommunens aktivitetsansvar (KAA), där vi väljer att utnyttja de möjligheter och den flexibilitet som den lilla men breda organisationen erbjuder, genom ett nära

samarbete mellan de olika verksamheterna. Vår elevgrupp består av allt från elever som saknar relativt få ämnen och med siktet på gymnasiet till elever med stora svag skolanknytning och en otydligare målbild.

Vi erbjuder också möjligheten att studera inom svets, fordon, truck, fastighet och anläggning, trädgård, storkök samt vård och omsorg i samarbete med vuxenutbildningen. Detta kan ske antingen som en kurs, eller som berikningslektioner. Elever på IM ska också enligt gymnasieförordningen kunna läsa gymnasiekurser om de har förutsättning att klara dessa. På Kunskapens Hus har vi möjlighet att erbjuda kurser på gymnasienivå i samarbete med vuxenutbildningen eller Processtekniska gymnasiet. Huvudregeln är att endast elever som är behöriga för IM kan studera hos oss (elever som inte är behöriga för ett nationellt gymnasieprogram), men undantag kan göras om synnerliga skäl föreligger.

Eleverna på IM är en heterogen grupp. Vi finns till även för elever som saknar tydligt mål med sina studier och där motivationen ibland sviktar. Personalen är därför flexibel, äger och tar ansvar för relationen till elev och vårdnadshavare, samt inser att stödstrukturer krävs för en del elever innan de kan ta det ansvar som en gymnasielev förväntas göra.

Program

Individuellt alternativ (IMA)

Så här skriver Skolverket om individuellt alternativ

Individuellt alternativ utformas för enskild elev och vänder sig i första hand till ungdomar som inte är behöriga till ett yrkesprogram eller till ungdomar som vill ha en mer allmänt inriktad utbildning som förbereder dem för fortsatt utbildning eller för arbetsmarknaden. Utbildningen får innehålla grundskoleämnen som eleven saknar godkända betyg i. Om en elev har förutsättningar att läsa hela eller delar av nivåer i gymnasieämnen, ska eleven även få möjlighet att göra det. Det kan också ingå andra insatser, till exempel motivationsinsatser eller praktik (skolverket.se).

Enligt gymnasieförordningen ska elever på individuellt alternativ även kunna läsa kurser i gymnasieämnen om eleven har förutsättning att klara dem (6 kap. 6 § gymnasieförordningen).

Elever som är behöriga till introduktionsprogrammet individuellt alternativ bjuds till studiebesök på skolan via studie och- yrkesvägledare på avlämnande högstadieskola. De flesta elever gör ett eller flera besök vårterminen innan de slutar nionde klass. Därefter kallas de till inskrivningssamtal med personal

från skolan, det kan vara mentor, kurator eller specialpedagog tillsammans med studie- och yrkesvägledare, beroende på elevens behov.

En elev på individuellt alternativ har en studieplan på vanligtvis ett år där det framgår vilka ämnen eleven ska läsa. Vilka ämnen som eleven ska läsa fastställs i elevens studieplan av studie- och yrkesvägledare tillsammans med elev vid inskrivningssamtal. Planens utformning beror på elevens mål, förutsättningar och tidigare skolgång. Studieplanen ses sedan över minst en gång per termin och revideras vid behov om eleven ändrat mål eller förutsättningarna för studierna påverkats. Av studieplanen ska även studiernas längd framgå, samt vilken inriktning eleven har. Inriktningen är ett sätt att beskriva ett möjligt syfte eller fokus i utbildningen, men varje elevs utbildning utformas individuellt i studieplanen utifrån elevens mål, behov och förutsättningar.

Inriktningar inom IMA

- IMA mot fortsatt utbildning/ IMA mot fortsatt utbildning lärlingsliknande

Syfte: Att bli behörig till ett nationellt gymnasieprogram eller annan utbildning.

Innehåll: Elevens ämnen framgår av den individuella studieplanen. Förutom grundskoleämnena kan elever även läsa ämnen på gymnasienivå. Denna inriktning går även att kombinera med praktik.

- IMA yrkesintroduktion/ IMA yrkesintroduktion lärlingsliknande

Syfte: IMA yrkesintroduktion har flera syften. Det kan antingen vara att förbereda sig inför en yrkesutbildning inom vuxenutbildningen eller av annan anordnare. Det kan också vara att öka motivation för teoretiska studier inom svenska/svenska som andraspråk, matematik och engelska.

Innehåll: IMA yrkesintroduktion sker i nära samarbete mellan teoretiska lärare på IM och med yrkeslärare från vuxenutbildningen. Eleverna läser, förutom grundskoleämnena enligt individuell studieplan yrkesämnena. De kan även få behörigheter som t ex truckkort, samt kombinera studierna med praktik. Till skillnad mot IMY är IMA yrkesintroduktion inte nödvändigtvis knutet till en given yrkesutgång, och arbetslivserfarenheten sker via praktik, inte APL.

- IMA mot jobb/ IMA mot jobb lärlingsliknande

Syfte: IMA mot jobb vänder sig till elever som har siktet inställt på arbete. Fokus ligger på jobb, men i kombination med grundskoleämnena som svenska/svenska som andraspråk och matematik (efter elevens individuella studieplan).

Innehåll: Elever med denna inriktning kan ha en större del av sin studietid på praktik, och läser grundskoleämnena efter behov.

Alla elever som har praktik läser hela eller delar av gymnasieämnet Service och bemötande, med möjlighet till betyg i ämnet.

Språkintröduktion

Så här skriver Skolverket om språkintröduktion

Språkintröduktion är till för ungdomar som nyss har kommit till Sverige. Utbildningen har fokus på svenska språket och de ämnen som eleven behöver för att kunna gå vidare i gymnasieskolan, eller till annan utbildning.

Elever som läser språkintröduktion kan få undervisning i enbart svenska eller svenska som andraspråk under en kort inledande period. I övrigt ska utbildningen baseras på den inledande bedömning som görs och de ämnen och kurser som eleven behöver för sin fortsatta utbildning (6 kap. 8 § gymnasieförordningen).

Enligt 17 kap. 14 a § skollagen ska nyanlända elevers kunskaper bedömas när de tas emot vid intröduktionsprogrammet språkintröduktion. Det innebär att elevens bakgrund, skolerfarenheter, språk- och ämneskunskaper och eventuella yrkeserfarenheter ska kartläggas.

En elev som kommer som nyanländ i gymnasieålder erbjuds plats på språkintröduktion. Eleven kartläggs på modersmålet enligt Skolverkets kartläggningmaterial. Vilka ämnen eleven ska läsa beslutas utifrån kartläggning och efterföljande samtal med studie och yrkesvägledare. En elev på språkintröduktion har en studieplan på ett till tre år där det framgår vilka ämnen eleven ska läsa. Studieplanen ses över minst en gång per termin och kan revideras om elevens mål eller förutsättningar för studier förändras. En elev som är helt nyanländ startar med att läsa svenska som andraspråk inom ramen för svenska för invandrare i kombination med ett eller flera grundskoleämnena utifrån elevens språkliga förutsättningar.

Förutom grundskoleämnena kan eleven ha praktik samt motivationshöjande insatser som körkortsteori, praktiska aktiviteter inom t ex truck eller svets.

Eleven kan också läsa enstaka gymnasiekurser från en yrkesutbildning eller teoretiska ämnen. Även praktik kan ingå.

Syftet med språkintröduktion är att ge nyanlända ungdomar en utbildning med tyngdpunkt i det svenska språket, vilket gör det möjligt för dem att gå vidare i gymnasieskolan eller till annan utbildning.

De inriktningar som eleverna har är någon av följande inom Språkintröduktion,
mot gymnasieprogram
mot annan utbildning

Yrkesintröduktion

Yrkesintröduktion (IMY) är inte att förväxla med IMA yrkesintröduktion som beskrivs ovan. IMY är ett av de fyra nationellt reglerade intröduktionsprogrammen. IMA med yrkesinriktning är en lokal anpassning inom ramen för Individuellt alternativ och skiljer sig från IMY genom att det inte finns krav på APL eller bestämd yrkesutgång.

På Kunskapens Hus ingår elever på IMY i ordinarie vuxenutbildningsgrupp, och läser ett yrkespaket eller motsvarande beroende på utbildningens utformning.

Så här skriver Skolverket om yrkesintröduktion

Yrkesintröduktion vänder sig till elever som saknar godkända betyg för behörighet till ett yrkesprogram. Eleven får en yrkesinriktad utbildning för att kunna söka till ett yrkesprogram eller få ett arbete. Eleven får läsa ämnen från grundskolan som den inte är behörig i och ämnen från nationella program i gymnasieskolan. På yrkesintröduktion kan även kurser från yrkespaketen ingå.

På Kunskapens Hus intröduktionsprogram kan vi vara flexibla med yrkesintröduktion tack vare att vuxenutbildning ingår i samma organisation. Vi kan erbjuda yrkesintröduktion inom de yrkesutbildningar som finns på vuxenutbildningen. Dessa varierar över tid och termin, men det kan vara svets, fastighetskötare, lager och logistik, vård och omsorg samt arbete inom storkök. Här är målsättningen att eleven läser ett helt yrkespaket. Utbildningen kombineras vanligtvis med studier i svenska/svenska som andraspråk och andra grundskoleämnen. Vilka grundskoleämnen eleven ska läsa beror på vilka eventuella gymnasiekurser som ingår i det aktuella yrkespaketet, samt elevens tidigare skolgång och egna mål. Ämnena fastslås i studieplan vid samtal innan eller i anslutning till skolstart i samtal med studie och yrkesvägledare.

Elever som är intresserade av en yrkesintroduktionsutbildning på Kunskapens Hus erbjuds att komma på studiebesök för att träffa lärare och se lokaler. Eleverna bjuds in till inskrivningssamtal i juni med personal från skolan, det kan vara mentor eller specialpedagog beroende på elevens behov.

Eleverna som läser på yrkesintroduktion har även arbetsplatsförlagt utbildning (APL). Hur APL är utformat beror på yrkesinriktning och elevgrupp.

Gemensamt för IMA och IMS

På IM arbetar vi tematiskt med det som ibland kallas livskunskap. Vi har ett aktivt arbete med hälsa och mående samt livskunskap. Det senare med syftet att stötta i att bli anställningsbar, fatta kloka ekonomiska beslut samt ökad kunskap om rättigheter och skyldigheter som finns i samhället.

Gemensamt för samtliga introduktionsprogram

Utbildningen är förlagd till Kunskapens Hus lokaler på Utvecklingscentrum Munkedal i Dingle

Alla elever på introduktionsprogrammen har en mentor. Mentor är en lärare som har ett övergripande ansvar för elevens skolgång och har regelbundet samtal om studierna.

En gång per termin håller mentor utvecklingssamtal med elev och vårdnadshavare till omyndig elev.

Mentor kan också medverka på samtal med studie- och yrkesvägledare eller personal ur elevhälsoteamet.

Det är också mentor som har ansvar för att anmäla till elevhälsoteamet om en elev t ex har ogiltig frånvaro eller riskerar att inte uppnå kriterierna i ett ämne.

Förutom lärare har eleverna tillgång till specialpedagog, kurator, skolsköterska och studie- och yrkesvägledare.

Utbildningen utvärderas en gång per termin, samt i slutet av varje läsår i enlighet med rutinen för det systematiska kvalitetsarbetet på Kunskapens Hus.

Resultaten från utvärderingarna används i det systematiska kvalitetsarbetet för att justera undervisning, praktikupplägg och stödinsatser. Utvärderingarna inkluderar även elevens synpunkter och upplevda utveckling.

Mia Elofsson
Ekonom

Dnr: KUN-2025-000167

Beslut om anläggning bidrag 2026

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att höja det fasta beloppet med 2,5% för anläggningsbidrag till ungdoms- och idrottsföreningar för år 2026.

Sammanfattning

Enligt regelverk för bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar utbetalas anläggningsbidrag, till föreningar med ansvar för anläggningar, under innevarande verksamhetsår. I regelverket anges att beloppets storlek ska fastställas var tredje år. Åren 2023–2025 har ett belopp betalats ut och nu beslutas 2026 års belopp.

Med detta beslut frångår nämnden tillfälligt regelverket och beslutar 2026 år belopp för enbart ett år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-11.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Finansiering av bidraget sker inom ramen för budgeterat belopp för anläggningsbidrag.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

T.f. förvaltningschef

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000011

Anmälan till huvudman om kränkande behandling - oktober 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om kränkande behandling. Förteckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2025-10-01 till 2025-10-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-07.
Redovisning – kränkande behandling oktober 2025.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.

Statistik

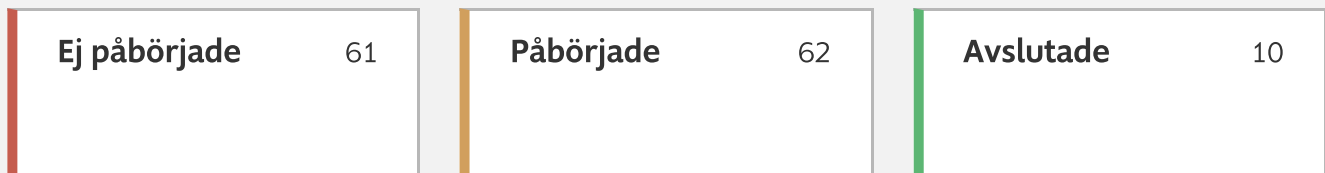
► Kränkande Behandling Incident Munkedals Kommun

Munkedals Kommun Grundskola

Filter 2025-10-01 - 2025-10-31

133 ärenden

Nya: 71
Från tidigare: 62



I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 10

Kränkning	100%	10
-----------	------	----

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 10

Snabbutredning	40%	4
----------------	-----	---

Utredning	60%	6
-----------	-----	---

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	39.71%	27
Han	52.94%	36
Hen/Annat	1.47%	1
Vet ej	2.94%	2
Ej angivet	2.94%	2

Utsättare

Hon	20.45%	18
Han	73.86%	65
Hen/Annat	1.14%	1
Ej angivet	4.55%	4

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier

Fysisk	34.65%	35
Verbal	39.6%	40
Psykosocial	5.94%	6
Sexuella trakasserier	3.96%	4
Trakasserier	4.95%	5
Diskriminering	7.92%	8
Text/bild	0.99%	1
Ej angivet	1.98%	2

Skolor

Hedekas skola	1.47%	1
Kunskapens Hus	2.94%	2
Munkedalsskolan	8.82%	6
Hällevadsholms skola	16.18%	11
Centrumskolan Dingle	26.47%	18
Kungsmarksskolan	22.06%	15
Bruksskolan	22.06%	15

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000010

Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro – oktober 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om elevs oroande frånvaro. Det finns inga anmälningar gjorda under perioden 2025-10-01 till 2025-10-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-07.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000012

Anmälan till huvudman om elevs avstängning oktober 2025 - grundskolan

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i grundskolan. Inga avstängningar i grundskolan finns anmälda för perioden 2025-10-01 till 2025-10-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-07.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000013

Anmälan till huvudman om elevs avstängning oktober 2025 - frivilliga skolformen

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i frivilliga skolformen. Inga avstängningar i frivilliga skolformen finns anmälda för perioden 2025-10-01 till 2025-10-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-07.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.