



Plats och tid Digitalt möte, måndagen den 25 januari 2021, kl. 09.00

Beslutande Lars Östman (M)
Ulla Gustafsson (M)
Matheus Enholm (SD) ordförande
Anders Persson (SD)
Per-Arne Brink (S)
Jenny Jansson (S)
Leif Svensson (C) (ej §4 pga. jäv)
Rolf Berg (S) (§4)

Ej tjänstg. ersättare Thomas Högberg (L)
Mathias Johansson (SD)
Christoffer Wallin (SD)
Rolf Berg (S)
Rolf Hansson (C) (ej §4 pga. jäv)

Övriga deltagare Elisabeth Lindroth, samhällsbyggnadschef
Henrik Gustavsson, enhetschef
Elisabeth Johnsson, ekonom
Clas Hedlund, näringslivsutvecklare (§8)
Markus Fjellsson, sekreterare

Utses att justera Ulla Gustafsson (M)

Justeringens plats och tid Digital justering

Sekreterare
Markus Fjellsson

Paragrafer 1 - 8

Ordförande
Matheus Enholm (SD)

Justerande
Ulla Gustafsson (M)



§ 1

Dnr: SBN 2021-13

Muntlig information – inkomna handlingar

Förvaltningschefen ger muntlig information angående inkomna handlingar som är viktig information för samhällsbyggnadsnämnden.

På denna nämnd kommer informationen gälla strandskyddsärenden, beslut i KS ang Förstudie Särskilt boende/trygghetsboende, Projektbeskrivning ÖP2040, Initiativärende ang Vadholmen samt Initiativärende ang renovering av Bruksskolan och Munkedalsskolan. Utöver detta även information ang ny riktlinje Våld i nära relationer.

Beredning

Tjänsteskrivelse 2021-01-15

Förvaltningens förslag till beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Expedieras

Samhällsbyggnadschefen

§ 2

Dnr: SBN 2019-6

Samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning 2021

Enligt kommunallagen får en nämnd uppdra åt en anställd, ledamot, ersättare, presidiet eller utskott att besluta på nämndens vägnar. Delegering innebär att nämnden ger delegaten rätt att på nämndens vägnar fatta beslut i vissa ärenden. En del beslut kan endast delegeras till utskott men inte till tjänsteman, medan andra beslut inte får delegeras utan måste fattas av nämnden i sin helhet. Detta regleras i kommunallagen och de olika verksamhetsområdenas specifika lagstiftning.

Med anledning av detta har förvaltningen upprättat förslag till delegationsordning utifrån nämndens ansvarsområden.

I och med den nya organisationen inom samhällsbyggnadsförvaltningen så behöver delegationsordningen uppdateras. Bifogat förslag på delegationsordning är uppdaterad vad gäller nya titlar som överensstämmer med organisationen.

Beredning

Tjänsteskrivelse 2021-01-18
1A SBN Försättsida register
2A SBN Omarbetad delegationsordning
3A SBN sista sidan delegater

Förvaltningens förslag till beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden antar förslag till revidering i delegationsordning.

Beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden antar förslag till revidering i delegationsordning.

Expedieras

Kommundirektör
Samhällsbyggnadschef



§ 3

Dnr: SBN 2021-12

Utredningsuppdrag Bruks- och Munkedalsskolan

På kommunstyrelsens sammanträde 2021-01-18 beslutades följande:

Kommunstyrelsen beslutar att samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att undersöka de utrymmesmässiga möjligheterna att bygga ut Bruksskolan och Munkedalsskolan för framtida behov av F-6-skolor på båda platserna. Skulle det visa sig möjligt skall frågan om det fortsatta arbetet gå vidare som ett ärende i barn- och utbildningsnämnden. Resultatet av samhällsbyggnadsnämndens utredning skall redovisas senast i april till barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen.

Beslutet grundade sig i ett inkommet initiativärende § 2021-14 gällande renovering/utbyggnad av Bruksskolan och Munkedalsskolan. Detta ärende återfinns i kommunstyrelsens kallelse inför mötet den 20210118.

Då uppdraget är riktat till Samhällsbyggnadsnämnden så bör det via nämndbeslut ges vidare till förvaltningen.

Uppdraget planeras starta omgående och drivas i samverkan med Barn och utbildningsförvaltningen. Tidplanen för uppdraget är redan givet i kommunstyrelsens beslut och däremellan planeras en avstämning i både SBN och BUN under februari månad för senare återkoppling av färdig utredning i SBN i mars och slutlig redovisning i BUN i april och senare en redovisning av utredningen i KS.

Beredning

Tjänsteskrivelse 2021-01-18

Förvaltningens förslag till beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar förvaltningschefen att genomföra detta uppdrag i enlighet med kommunstyrelsens beslut med avstämning i feb samt senare återrapportering i mars i samhällsbyggnadsnämnden.

Yrkande

Matheus Enholm (SD): Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar förvaltningschefen att genomföra detta uppdrag i enlighet med kommunstyrelsens beslut. Återrapportering ska ske i mars till samhällsbyggnadsnämnden och därefter till kommunstyrelsen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och Matheus Enholms (SD) yrkande och finner att Samhällsbyggnadsnämnden antar Matheus Enholms (SD) yrkande.

Beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar förvaltningschefen att genomföra detta uppdrag i enlighet med kommunstyrelsens beslut. Återrapportering ska ske i mars till samhällsbyggnadsnämnden och därefter till kommunstyrelsen.

Expedieras

Kommundirektör
Barn och utbildningschef
Samhällsbyggnadschef



§ 4

Dnr: SBN 2020-17

Försäljning av Fiskebo 1:2 och 1:5

Fiskebo 1:2 och 1:5 är belägna vid södra Bullaresjöns västra sida nära kommungränsen till Tanum. Enligt skogsbruksplanen, vilken är upprättad i februari 2020, är total areal uppmätt till 46,3 ha. Marken är fördelad på 31,2 ha skogsmark, 2,1 ha impediment, 8,9 ha åkermark, 2,3 ha betesmark samt 2,1 ha övrig mark – tomt, vägar, etc. På fastigheterna finns ett mindre torp och en Ladugård.

Fastigheterna donerades ursprungligen till Svarteborgs kommun 1899. Donatorn önskade att fastigheterna skulle användas för förädling av nya äppelsorter. Kommunen har bedrivit ett aktivt skogsbruk på fastigheterna vilket genererat intäkter medan betesmarken har arrenderats ut till lokala lantbrukare. På senare tid har torpet hyrts ut och de nuvarande hyresgästerna har i samråd med kommunen renoverat och underhållit byggnaden. Hyresgästerna, som har en koppling till bygden, har en stark önskan om att kunna fortsätta hyra eller äga torpet. Ladugården har sedan 1981 nyttjats av hembygdsföreningen som lantbruksmuseum och även hembygdsföreningen önskar att fortsätta med sin användning av byggnaden.

Kommunstyrelsen gav 2016 förvaltningen i uppdrag att utreda om Fisketorps skola, Suttene 1:1 och fastigheterna på Fiskebo kunde säljas. Endast Fiskebofastigheterna återstår nu i kommunal ägo. Då Fiskebofastigheterna belagts med ett överlåtelseförbud i samband med donationen till kommunen har förvaltningen ansökt hos Kammarkollegiet om Permutation av överlåtelseförbudet. Permutation meddelades i december 2019 och under 2020 har nu fastigheterna värderats.

Bedömning

Fastigheterna har ingen strategisk placering för utveckling av kommunala verksamheter, bostäder mm och försäljning bör ske till förmån för köp av mer lämplig mark för Munkedals samhällsutveckling.

Hembygdsföreningen har en viktig social roll och föreningens nyttjande av ladugården bör säkras för föreningens verksamhet. Hyresgästerna av torpet har ett stort intresse av att sköta och bevara byggnaden. De bör beredas möjlighet att fortsätta sitt nyttjande av byggnaden.

Fastigheterna har värderats till sammanlagt 3 750 000 kr. Samhällsbyggnadsnämnden bör ges uppdraget att sälja fastigheterna till ett för kommunen så fördelaktigt pris som möjligt och samtidigt slå vakt om befintliga nyttjare av fastigheterna genom att sälja Fiskebo 1:2 med gällande hyresavtal för torpet samt för ladugården.

Beredning

Tjänsteskrivelse 2021-01-18

Värdeutlåtande Munkedal Fiskebo 1:2, 1:5

Beslut SBN §2020-17 2020-02-17

Jäv

Leif Svensson (C) och Rolf Hansson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av ärendet

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige delegerar till Samhällsbyggnadsnämnden rätten att sälja Fiskebo 1:2 och 1:5 till högstbjudande med värderat pris som utgångspunkt.

Nämndens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige delegerar till Samhällsbyggnadsnämnden rätten att sälja Fiskebo 1:2 och 1:5 till högstbjudande med värderat pris som utgångspunkt.

Expedieras

Kommundirektören
Kommunsekreteraren
Samhällsbyggnadschefen

§ 5

Dnr: SBN 2020-86

Arbetsbeskrivning för Markanvisning inom detaljplan Vadholmen

Detaljplanearbetet för nya byggrätter på Vadholmen är i sitt slutskede och detaljplanen förväntas antas via beslut i kommunfullmäktige i februari.

Under år 2020 har ärenden angående markanvisning och kommande försäljning varit uppe för beslut i kommunfullmäktige.

På kommunfullmäktiges möte 2020-06-29 beslutade §2020-197 att "Kommunfullmäktige delegerar rätten att sälja mark på Vadholmen/i Örekilsparken till Samhällsbyggnadsnämnden. Försäljningen ska avse mark i detaljplanen Vadholmen."

På kommunfullmäktiges möte 2020-12-07 beslutade §2020-185 att "Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Vadholmen Foss 2:81 mfl AB startar två nya dotterbolag inför försäljningen av byggrätter."
"Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Vadholmen Foss 2:81 mfl AB säljer de två byggrätterna enligt detaljplanen för Vadholmen."
"Kommunfullmäktige beslutar att försäljningen ska ske i nära samarbete med samhällsbyggnadsnämnden."

Samtliga byggrätter kommer att fördelas genom markanvisning där arbetet bedrivs av samhällsbyggnadsförvaltningen samt ledamoten i bolaget Vadholmen Foss i enlighet med de beslut som fattas i samhällsbyggnadsnämnden angående processen.

Arbetsbeskrivningens syfte är att på en övergripande nivå beskriva arbetet med Markanvisningen för de byggrätter som tas fram inom detaljplanen för Vadholmen.

Arbetsbeskrivning

Efter antagande av detaljplanen för Vadholmen kommer den att möjliggöra uppförandet av 100-150 bostäder och totalt ca 4500 m² lokalyta vilket är fördelat på tre olika byggrätter, delområde 1-3. Se karta i bifogad bilaga. Dessa byggrätter planeras att styckas av och säljas var och en för sig vid tre olika tillfällen via Markanvisning i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens beslut. Formellt är det bolaget Vadholmen Foss som är ägare till delområde 1 och 2 och Munkedals kommun som är ägare av delområde 3.

Kommunal gata är utbyggd i enlighet med detaljplanen och marken är grovplanerad och kommer överlåts i befintligt skick. VA-ledningar kommer vid försäljningen att finnas i tomtgräns. Anläggningsavgifter erläggs enligt Munkedal Vatten AB gällande taxa. Området planeras också att anslutas med fjärrvärmeledningar. Förvaltningen kommer ha fortsatt dialog med Uddevalla Energi.

Syftet med markanvisning är att få in underlag för att sedan välja ut de köpare som utvecklar området på bästa sätt i enlighet med detaljplanens intentioner, markanvisningens kriterier och inom överenskommen tid. Samma upplägg och underlag förväntas användas för markanvisningar för samtliga tre delområden.

För utvärdering av markanvisningens inkommande underlag tillsätts en jury bestående av samhällsbyggnadsnämndens presidium, kommundirektören, samhällsbyggnadschefen samt en ledamot från bolaget Vadholmen Foss.

Samhällsbyggnadsnämndens ordförande är tillika ordförande i juryn. Juryn kommer göra sin bedömning och poängsättning i enlighet med de i markanvisningen ställda kriterier samt grunder för poängsättning. Underlaget med högst summerade poäng kommer senare att antas för markanvisning för respektive delområde. Markanvisningen planeras att genomföras för delområde 1 som etapp 1, delområde 2 som etapp 2 samt delområde 3 som etapp 3.

Inför framtagandet av markanvisningens kommande kriterier genomförs en bredare dialog med Munkedals invånare och kommunpolitiker. Detta för att fånga upp en bred grund inför framtida beslut om underlag för Markanvisning. Under rådande omständigheter med covid-19 kommer dialogen att hållas digital med webbenkäter och sociala medier m.m. Dialogen genomförs under februari månad för att sedan redovisas i nämnden i mars månad. Det samlade Markanvisningsunderlaget sammanställs för beslut i nämnden under april månad för att sedan annonseras innan sommaren.

Kommande dialog kommer framförallt kretsa kring Arkitektur och utformning, Ekologisk hållbarhet, Social hållbarhet och Ekonomisk hållbarhet. Inom dessa rubriker ryms frågeställningar angående materialval och ytskikt, gestaltning, gårdsutformning, lektytor, upplåtelseform, storlek på bostäder samt förväntningar på kommande verksamheter m.m.

Beredning

Tjänsteskrivelse 2021-01-15
Bilaga 1 2021-01-15

Förvaltningens förslag till beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden godkänner arbetsbeskrivning för Markanvisning inom detaljplan Vadholmen.

Beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden godkänner arbetsbeskrivning för Markanvisning inom detaljplan Vadholmen.

Expedieras

Samhällsbyggnadschefen



§ 6

Dnr: SBN 2021-13

Muntlig information om pågående detaljplanearbete

I enlighet med gällande planprocess för detaljplanearbetet kommer plankontoret inför varje nämnd delge nämnden muntlig information om pågående arbete med specifika planer.

På denna nämnd kommer informationen främst gälla pågående arbete med respektive detaljplan för Brudås, Bergsvik, Gläborg och Lökeberg.

Beredning

Tjänsteskrivelse 2021-01-12

Förvaltningens förslag till beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Expedieras

SBF

Planhandläggaren

§ 7

Dnr: SBN 2020-28

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut tagna enligt Samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning från 2020-12-01 – 2020-12-31 redovisas.

Beredning

Nämndsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-01-18 samt listor över delegationsbeslut.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten under perioden.

Beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten under perioden.

Expedieras till

Delegationspärmerna

§ 8

Information/Meddelanden

- Pågående projekt
- Belysning
- Etableringstrappa

Förvaltningens förslag till beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden noterar informationen.

Beslut

- * Samhällsbyggnadsnämnden noterar informationen.

Signatursida

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

Namn	MARKUS FJELLSSON
Titel	Sekreterare
Datum & Tid	2021-01-25 14:27:34 +01:00
Identifikationstyp	Svenskt BankID
Identifikations-id	db6a9509-903c-41a0-a771-fe6684af2828

Namn	ULLA GUSTAFSSON
Titel	ledamot
Datum & Tid	2021-01-25 14:27:36 +01:00
Identifikationstyp	Svenskt BankID
Identifikations-id	8593f5fb-ed49-473e-9c13-ee0a51261046

Namn	OLOF MATHEUS ENHOLM
Titel	Ordförande
Datum & Tid	2021-01-25 14:29:10 +01:00
Identifikationstyp	Svenskt BankID
Identifikations-id	31d7f650-0055-41b4-a5bf-48a698d546d7



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)