



Munkedals  
Kommun



## **Kallelse Välfärdsnämnden 2026-01-20**

Följande rum är bokade för partigruppmöten kl. 08:00-09:00:

- Sammanträdesrum Tranefeldt (Majoriteten)
- Sammanträdesrum Koch (Oppositionen)



# Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun  
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

## **Vårt uppdrag är att**

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

## **Det här gör vi genom att**

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

**VÄLFÄRDSNÄMNDEN****Mandattid: 2023-01-01 – 2026-12-31**

<b>Ledamöter</b>	
Ordförande	Mathias Johansson (SD)
	Jan Petersson (SD)
	Marcus Virdhage Wennergren (SD)
1:e vice ordförande	Linda Wighed (M)
	Lars Östman (M)
	Sabina Fremark (KD)
2:e vice ordförande	Erik Färg (S)
	Maria Sundell (S)
	Magnus Hermansson (S)
	Karl-Anders Andersson (C)
	Malin Strömberg (V)

<b>Ersättare</b>	
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Tony Fast (SD)
	Terje Skaarnes (SD)
	Wilma Espenkrona (M)
	Linda Berger (M)
	Nina Johansson Andersson (KD)
	Sten-Ove Niklasson (S)
	Pia Hässlebräcke (S)
	Inger Orsbeck (S)
	Helena Hansson (C)
	Adam Svallingson (C)

**Inkallelseordning för ersättare**

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
V	V, S, C, L
L	L, C, S, V

Antaget av

Kommunfullmäktige 2022-12-12 § 187

Kommunfullmäktige 2023-02-27 § 31 -val av ny ersättare

Kommunfullmäktige 2023-09-25 § 128 -val av ny ledamot och ersättare

Kommunfullmäktige 2023-10-30 § 144 -val av ny ersättare

Kommunfullmäktige 2023-11 27 -val av ledamot o ersättare

Kommunfullmäktige 2025-03-31 § 47 – val av ny ersättare

Kommunfullmäktige 2025-05-26 § 91 – Val till kommunala förtroendeuppdrag

Kommunfullmäktige 2025-09-22 § 134 - Val till kommunala förtroendeuppdrag

Kommunfullmäktige 2025-11-24 § 182 - Val till kommunala förtroendeuppdrag



## Kallelse/underrättelse

<b>Rubrik</b>	<b>Välståndsnämnden</b>
<b>Tid:</b>	tisdagen den 20 januari 2026, kl. 13:00
<b>Plats:</b>	Kommunhuset Forum, Gullmarssalen
<b>Justeringsdatum:</b>	<i>Förslag: Erik Färg (S)</i>
<b>Justeringsperson:</b>	<i>Förslag: fredag 23 januari 2026, digital justering</i>
<b>Ordförande:</b>	Mathias Johansson (SD)
<b>Sekreterare:</b>	Valentina Velasquez

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Anteckningar</b>	<b>Sida</b>
1.	Fastställande av ärendelista Dnr VFN-2026-000016	-- <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	6
2.	Välståndsnämndens attestordning - beslutsattestanter 2026 Dnr VFN-2026-000018	Förvaltningschef <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	7
3.	Tillsynsrapport 2025 Dnr VFN-2025-000191	Alkoholhandläggare <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	8
4.	Tillsynsplan 2026 Dnr VFN-2025-000192	Alkoholhandläggare <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	11
5.	Finansiering av utbildningssatsning för enhetschefer och baspersonal inom stöd, vård och omsorg Dnr VFN-2026-000020	Avdelningschef Stöd, vård och omsorg <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	19
6.	Anmälan om delegationsbeslut, dec 2025 Dnr VFN-2025-000005	Förvaltningschef <i>Personalföreträdare har närvarorätt</i>	21
7.	Information från Välståndsnämndens presidium Dnr VFN-2026-000009		

8. Information från förvaltningschef 2026      Förvaltningschef  
Dnr VFN-2026-000008
- Budgetdialog
9. Ansökan hos Tingsrätten om      Avdelningschef IFO  
överflyttning av vårdnad om barn till      Enhetschef BoO  
särskilt förordnad vårdnadshavare  
enligt 6 kap. 8 § föräldrabalken.  
(sekretess)  
Dnr VFN-2026-000021

24

Valentina Velasquez  
Nämndsekreterare

Dnr: VFN-2026-000016

## **Fastställande av ärendelista**

### **Förslag till beslut**

Välståndsnämnden fastställer ärendelistan enligt förslaget.

### **Sammanfattning**

Ärendelista till dagens möte har upprättats. Välståndsnämnden har att fastställa ärendelista och ärendenas turordning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2026-01-13

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef

Liza Backlund  
Förvaltningsekonom

Dnr: VFN-2026-000018

## **Välfärdsnämndens attestordning - beslutsattestanter 2026**

### **Förslag till beslut**

Välfärdsnämnden noterar information om beslutsattestanter inom Välfärdsförvaltningen från och med 2026-01-01.

### **Sammanfattning**

Bifogat underlag visar vilken chef som har rätt att attestera fakturor, inom vilket eller vilka ansvarsområden samt attestbelopp.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-01-13

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga konsekvenser.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:  
Förvaltningschef för kännedom  
Ekonom för kännedom

Anneli Fjellson  
Caroline Örnhäll  
Alkoholhandläggare

Dnr: VFN-2025-000191

## Tillsynsrapport 2025

### Förslag till beslut

Välståndsnämnden godkänner tillsynsrapporten för 2025.

### Sammanfattning

I december 2025 finns det 13 serveringsställen med tillstånd för stadigvarande servering till allmänheten i Munkedals kommun varav ett enbart har öppet kort period under sommaren. De flesta restauranger har en renodlad matprofil. Fem av restaurangerna ligger i anslutning till hotell och konferensanläggningar. Det finns ingen nattklubb eller dansrestaurang men dans kan förekomma. Stängningstiderna varierar mellan klockan 21:00 och 02:00 på fredagar samt lördagar och dag före helgdag. Det finns i december 2025 tio registrerade objekt som säljer folköl i Munkedals kommun.

### Tillsyn

Under året genomfördes fem tillsynstillfällen på restauranger i Munkedal under kvällstid. Vid dessa har två alkoholhandläggare från Lysekils kommun utfört tillsynen. Under 2025 har det inte skett någon samordnad tillsyn men vid frågetecken gällande brandskydd och livsmedel har kontakt tagits med Räddningstjänsten respektive Miljöenheten. Skatteverket och Miljöenheten har tillfrågats om gemensam tillsyn men har inte gått att samordna utifrån deras verksamheter.

Inre tillsyn över verksamheter som innehar serveringstillstånd som utfärdats före 2025 har gjorts bland annat genom remisser till Skatteverket. Till inre tillsyn räknas även kontroll av marknadsföring på sociala medier samt på serveringsställen samt dagligvaruhandel där folköl säljs. Vartannat år skickas även remiss till Polismyndigheten för en inre tillsyn, vilket föreföll 2025 för vissa tillståndshavare.

Förebyggande tillsyn har skett genom inbjudan till utbildning i Ansvarsfull alkoholservering i juni 2025. Utöver detta ges information gällande servering i Nyhetsbrev som skickas ut av näringslivsutvecklare ett antal gånger per år. Vid vissa tillfällen deltar även alkoholhandläggare vid Mobil företagsarena som hålls av näringslivsutvecklare.

### Ändringar/nya tillstånd2025

Under 2025 har en bolagsändring skett, ett ägarbyte har genomförts, tre tillfälliga tillstånd har utfärdats varav ett gällde slutet sällskap.

## **Syfte med tillsyn enligt alkohollagen**

Kontroll av serveringsställena har dels förebyggande, dels korrigerande syfte. Det är viktigt att det förs en löpande dialog mellan kommunen och tillståndshavaren. Om felaktigheter i hanteringen uppmärksammas kan tillsynsmyndigheten ofta genom samtal med tillståndshavaren åstadkomma att bristerna omedelbart rättas till.

## **Tillsynsärenden/eventuella brister**

Tillsyn hos alla försäljningsställen av folköl Munkedals kommun har gjorts under året. En ny ägare har tillkommit under 2025. Vid ett tillfälle uppmärksammades bristen av åldersdekaler samt ett tillfälle där man inte anmält ägarbyte.

Vid tillsynsbesök på restauranger har vissa brister upptäckts hos några tillståndshavare. Vid yttre tillsyn kontrollerades toalettutrymmen med kokainwipes. Detta görs för att påvisa om kokain förekommer bland gäster, men kontroller kan även ske på personaltoaletter. Syftet med detta är att uppmärksamma personalen på eventuell förekomst med fokus på eventuellt drogpåverkade personer som då bör avlägsnas från restaurangen samt eventuella åtgärder för att försvåra intag. 2025 gav inga utslag med kokainwipes.

Vid ett tillsynsbesök fanns ingen serveringsansvarig på plats vilket meddelades brevledes till platschef. Vid ett annat tillsynsbesök var inte personalligare korrekt ifylld vilket meddelades till serveringsansvarig på plats samt tillståndshavare brevledes. Vid ytterligare ett tillfälle påpekades brist av översyn direkt till tillståndshavaren på plats.

Löpande kontakt sker med samarbetspartners såsom Räddningstjänsten och Miljöenheten vid frågetecken som uppstått rörande deras område.

Vid inre tillsyn har upprepade betalningsanmärkningar uppmärksammats hos ett par tillståndshavare. I dessa fall har vikten av god ekonomisk skötsamhet påtalats, och skulderna har därefter korrigerats. Hos en tillståndshavare framkom dock en mer allvarlig brist i den ekonomiska skötsamheten, vilket ledde till att en tillsynsutredning inleddes och nämnden beslutade om en erinran.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2025-12-17

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inte aktuellt.

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Kontroll av att tillståndshavaren sköter sina åtaganden enligt de krav som ett tillstånd att servera eller sälja alkoholdrycker medför, säkerställer att alkohollagens intentioner efterlevs. Genom förebyggande arbete t.ex. utbildningsinsatser görs tillståndshavare uppmärksamma på de krav som alkohollagen ställer så brister i verksamheten inte uppstår.

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inte aktuellt.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Alkoholhandläggare, för vidarebefordran

Anneli Fjellson  
Alkoholhandläggare

Dnr: VFN-2025-000192

## Tillsynsplan 2026

### Förslag till beslut

Välståndsnämnden beslutar att anta tillsynsplanen enligt alkohollagen för år 2026.

### Sammanfattning

Alkohollagen är en skyddslag som syftar till att begränsa alkoholens skadeverkningar. Bestämmelserna i alkohollagens 9 kap ger tillståndsmyndigheterna rätt att utöva kraftfull tillsyn över försäljningen av alkoholdrycker.

Tillsynen av alkoholserving syftar till att säkerställa att alkohollagen följs och att försäljning och servering sker på ett ansvarsfullt sätt. Genom tillsynen förebyggs alkoholrelaterade skador, ordningsstörningar och otrygga miljöer. Den bidrar även till rättvis konkurrens mellan serveringsställen och är ett viktigt verktyg för att värna folkhälsa och trygghet i samhället.

I Munkedals kommun har kommunstyrelsen delegerat den lokala tillsynen enligt alkohollagen till välfärdförvaltningen, som i sin tur har delegerat tillsynsansvaret till ansvarig tjänsteman.

Tillsynsplanen ska redovisa det årliga planerade tillsynsarbetet mer ingående med till exempel antal tillsynsbesök, vilket slag av tillsyn som ska göras och hur tillsynen förläggs över året. Kommunen har tillsynsansvar så att de bestämmelser som gäller för servering och försäljning av alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat efterlevs.

Från och med år 2026 införlivas tillsyn avseende gårdsförsäljning enligt 9 kap 17 § alkohollagen i tillsynsplanen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-01-13  
Tillsynsplan 2026, Munkedals kommun

### Särskilda konsekvensbeskrivningar

#### Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Tillsynsverksamheten finansieras av olika typer av avgifter som är kopplade till näringsidkarens verksamhet. Godkännande av tillsynsplanen medför därmed inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Hållbar utveckling – Social dimension**

Tillsynsverksamheten bidrar till att minska negativa sociala konsekvenser av alkoholserving

**Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga konsekvenser.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Alkoholhandläggare, för vidarebefordran till Länsstyrelsen

# Tillsynsplan enligt alkohollagen 2026

## Målsättning med tillsynsverksamheten enligt alkohollagen

### Tillsynsmyndigheter

Från och med 2026 tillsynsplan införlivas tillsyn gällande gårdsförsäljning enligt 9 kap. 17 § AL.

I Munkedals kommun har kommunstyrelsen delegerat den lokala tillsynen enligt alkohollagen till Vårdförvaltningen som i sin tur har delegerat tillsynen till ansvarig tjänsteman. Förutom kommunen har även polismyndigheten skyldighet att kontrollera att lagen följs.

Regional tillsynsmyndighet enligt alkohollagen är Länsstyrelsen och ska bland annat ge kommunerna vägledning men också utöva tillsyn av kommunernas verksamhet avseende alkohollagens efterlevnad. Central tillsynsmyndighet är Folkhälsoinstitutet som ska följa utvecklingen och vara vägledande vid tillämpningen av lagen.

Syftet med all tillsyn är att förebygga och korrigera felaktigheter och rättelser kan i vissa fall ges s.k. erinran, då det gäller mindre allvarliga överträdelser, ske på frivillig väg genom tillståndshavarens egen försorg, men serveringstillståndet kan återkallas i de fall som anges AL 9 kap. 18 §.

Det är viktigt att det förs en löpande dialog mellan kommunen och tillståndshavaren.

Om felaktigheter i hanteringen uppmärksammas kan tillsynsmyndigheten ofta genom samtal med tillståndshavaren åstadkomma att bristerna omedelbart rättas till. Vid dessa samtal är det ofta nödvändigt att gå igenom aktuella bestämmelser och tillämpningen av dessa. Det är bl.a. därför nödvändigt att de som utövar tillsyn själva har mycket god kunskap om bestämmelserna och är medvetna om kravet på noggrann dokumentation.

Jämför uttalanden i propositionen (1976/77:108 s.39) till den tidigare lagstiftningen på området, Lagen om handel med drycker (LHD) där det bl.a. anförs att "tjänstemannen ska vara expert på ärenden om försäljning av drycker. Tyngdpunkten i hans/hennes arbete bör ligga på rådgivande och förebyggande verksamhet".

Genom rådgivande verksamhet och en smidig handläggning av ärendena bör det kunna undvikas att administrativa tvångsmedel kommer till annat än begränsad användning. Dessa tankar bör vara vägledande även i dag.

## **Förebyggande tillsyn**

- Tillsynsbesök på serveringsställen/gårdsförsäljning.
- Informationsmaterial om bestämmelserna i alkohollagen är aktuella och hålls tillgängliga för näringsidkare och allmänheten.
- Genomföra utbildningen ansvarsfull alkoholservice för tillståndshavare samt personal.
- Planering under året
- Vid folköl- samt gårdsförsäljningstillsynen ska genomgång av egentillsynsprogrammen göras.

## **Yttre tillsyn**

Yttre tillsyn avser den tillsyn som sker på serveringsstället eller gårdsförsäljningen i syfte att följa upp att verksamheten bedrivs enligt alkohollagens bestämmelser.

### **Serveringstillstånd**

- Att ordning och nykterhet råder på serveringsstället.
- Att servering inte sker till minderåriga.
- Att servering inte sker till märkbart påverkade personer.
- Att lagad mat tillhandahålls på serveringsstället.
- Att det finns ett allsidigt matutbud.
- Att serveringsansvarig person finns på plats.
- Att utbudet av alkoholdrycker överensstämmer med beviljat tillstånd.
- Att det finns alkoholfria alternativ.
- Att serveringslokalerna och kökets beskaffenhet överensstämmer med bestämmelserna i alkohollagen.
- Att den som serverar alkohol är anställd av tillståndshavaren eller inhyrd av bemanningsföretag.
- Att marknadsföringen inte är påträngande.
- Att animeringsförbudet respekteras.
- Att serveringen sker återhållsamt.
- Att serveringen inte sker före eller efter serveringstid.
- Att försäljningen bokförs enligt alkohollagens bestämmelser.
- Att meddelade villkor följs.
- Att förvarings- och förtäringförbudens efterlevs.

### **Gårdsförsäljning**

- Att angivet egenkontrollprogram efterlevs.
- Att besöksarrangemanget följs enligt AL krav.
- Att försäljningsregler samt maxvolymerna följs.
- Att marknadsföringen inte är påträngande.
- Att gårdsförsäljningen sker enligt beviljat tillstånd avseende tider och ytor.
- Aktuell dryck ska följa uppställda krav på tillverkningen enligt AL.
- Att försäljning inte sker till minderåriga.

## **Händelsestyrd yttre tillsyn**

### **Serveringstillstånd**

I januari 2026 finns det 13 stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten i kommunen varav fem restauranger ligger i anslutning till hotell och konferensanläggningar. Det finns ingen nattklubb eller dansrestaurang men dans kan förekomma. Stängningstider varierar mellan klockan 21:00 och 02:00.

Vid indikation om oegentligheter, störningar från verksamheten i form av bråk, bullerstörningar, överservering, ekonomisk brottslig verksamhet skall tillsyn göras så fort som möjligt efter aktuell händelse och då i de flesta fall tillsammans med annan berörd myndighet. Efter ett första besök planeras tillsyn med större insats under perioden.

Till den händelsestyrda yttre tillsynen räknas även tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten.

### **Gårdsförsäljning**

I december 2025 finns inget tillstånd gällande gårdsförsäljning.

### **Folköl**

I 5 kap alkohollagen regleras förutsättningarna för rätten att bedriva detaljhandel med folköl. Enligt 5 kap 5 § får försäljning av folköl ske i lokaler som är avsedda för stadigvarande försäljning av livsmedel där försäljning av mat också bedrivs. Den som bedriver detaljhandel med folköl ska i förväg anmäla verksamheten till kommunen. Det finns år 2026 10 försäljningsställen av folköl i Munkedals kommun.

Det är av stor vikt att kommunen vid signaler om oegentligheter/försäljning till minderåriga gör en yttre tillsyn och informerar om vad som gäller. Besök ska ske snarast.

### **Yttre tillsyn detaljhandel/serveringsställe med enbart folköl**

- Försäljningsstället har ett egenkontrollprogram och en rutin för ålderskontroll.
- Tydlig och klart synbar skylt med information om åldersgräns.
- Tillräckligt utbud av matvaror.
- Folkölen exponeras på rätt sätt i butiken.
- Marknadsföring av folköl sker på ett med lagstiftningen förenligt sätt.

### **Samordnad yttre tillsyn**

Med samordnad tillsyn avses ett fördjupat tillsynsarbete som flera berörda myndigheter planerar och/eller genomför tillsammans. Dessa deltar med stöd av den lagstiftning som gäller för deras respektive sakområde. Vid samordnad tillsyn inom kommunen sker planering av inspektioner i samråd med Miljöhandläggare, Räddningstjänst och Polismyndighet.

Under 2026 är målsättningen att minst ett tillsynstillfälle samordnas med polis och/ eller med andra kontrollinstanser.

## Planerad yttre tillsyn

### Serveringstillstånd

Den yttre tillsynen innebär en kontroll av att restaurangens alkoholservice sker i enlighet med dess tillstånd och inte bryter mot gällande lag i övrigt. Den yttre tillsynen görs enligt en särskild plan som upprättas varje år. Vid kontrollbesök bör verksamheten som ska kontrolleras störas så lite som möjligt.

Den som utför kontroll ska alltid kunna styrka att han/hon företräder tillsynsmyndigheten. Alkoholhandläggaren förbereder och planerar inspektioner i samråd med inspektörer om sådana finns.

Det krävs olika tillsynsinsatser beroende på verksamheten som bedrivs i restaurangen.

<b>Yttre tillsyn av serveringstillstånd</b>	<b>När ska tillsynen göras</b>
Första besök vid nytt serveringstillstånd	Inspektion och information inom tre månader
Restauranger och cateringverksamheter	En till två gånger per år
Restauranger med serveringstid till kl. 03:00	Ytterligare en inspektion/år
Restauranger som ordnar dans för allmänheten	Ytterligare en inspektion/år
Stadigvarande serveringstillstånd för slutna sällskap	Vartannat år
Tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten	Vid behov
Tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap	Vid behov
<b>Inre tillsyn av stadigvarande serveringstillstånd</b>	
Granskning av restaurangrapport	Varje år
Kontroll av skatteskulder, årsredovisningar och ändringar i bolagets sammansättning (i system Infotorg)	Varje år
Kontroll av betalningsuppsättningar och kontrollavgifter (uppgifter från Skatteverket)	Varje år

Kontroll av personlig lämplighet (uppgifter från polisens brott-och misstankeregister)	Vartannat år
Kontroll av nya företrädares ekonomiska och personliga lämplighet, samt granskning av finansiering	Efter anmälan om ändring
<b>Extra tillsyn</b>	
Utredning om påföljd enligt alkohollagen -enklare utredning(exempelvis frånvaro av serveringsansvarig, brott mot villkor eller mindre ekonomisk misskötsamhet) - omfattande utredning ( exempelvis granskning av ekonomiska förhållanden, olagliga alkoholdrycker, servering till minderårig, brottslighet på serveringsstället eller flera olika brister)	Vid brister som kan leda till påföljd. Kan även innefatta extra tillsynsbesök.
Uppföljande tillsyn efter beslut om erinran eller varning	Inom sex månader
<b>Förebyggande Tillsyn</b>	
Utbildning för serveringspersonal i Ansvarsfull alkoholserving	En gång per år
Information i nyhetsbrev	Löpande

<b>Ordinarie tillsyn försäljningsställen för folköl</b>	<b>När ska tillsyn göras</b>
Första besök i butik med ny innehavare	Inspektion och information inom tre månader
Försäljningsställe	En gång per år
Granskning av egenkontrollprogram	En gång per år
Uppföljande tillsynsbesök efter tillsynsrapport med påpekande om väsentliga brister (till exempel felaktig märkning, otillräckligt matsortiment, otillåten marknadsföring)	Inom två månader
Beslut om föreläggande eller förbud	Om brister inte åtgärdats
Tillsynsutredning om varning eller försäljningsförbud	Vid allvarliga eller upprepade brister
Uppföljande tillsyn efter beslut om föreläggande, varning eller försäljningsförbud	Omgående efter att beslutet börjat gälla/utsatt datum passerat

## **Gårdsförsäljning**

Den yttre tillsynen innebär en kontroll av att försäljningsstället sker i enlighet med dess tillstånd och inte bryter mot gällande lag i övrigt. Den yttre tillsynen görs enligt en särskild plan som upprättas varje år. Vid kontrollbesök bör verksamheten som ska kontrolleras störas så lite som möjligt.

Den som utför kontroll ska alltid kunna styrka att han/hon företräder kommunen. Alkoholhandläggaren förbereder och planerar inspektioner i samråd med inspektörer om sådana finns.

- Tillsyn av försäljningsstället ska ske vid minst två tillfällen under första året, varav det första besöket sker inom två månader från uppstart av gårdsförsäljning.
- Extra tillsynsbesök görs vid uppmärksammade brister.

Vägledning från Folkhälsomyndigheten gällande tillsyn av gårdsförsäljning kommer under våren 2026.

Malin Petzäll  
Avdelningschef Stöd, vård och omsorg

Dnr: VFN-2026-000020

## **Finansiering av utbildningssatsning för enhetschefer och baspersonal inom stöd, vård och omsorg**

### **Förslag till beslut**

Välfrädsnämnden beslutar att genomföra en utbildningssatsning för enhetschefer och baspersonal inom Stöd, Vård och omsorg. Finansieringen ska ske med medel från balanskonto.

### **Sammanfattning**

Kommunal omsorg möter idag ökade krav på kvalitet, bemötande och arbetsmiljö. För att möta dessa krav behöver vi vidareutveckla vår förmåga att arbeta relationsskapande samt stärka självledarskapet – både hos chefer och medarbetare. Detta är avgörande för att skapa trygghet för brukarna, minska stress och öka arbetsglädjen.

Insatsen består av två delar:

- 1.Handledning för 11 enhetschefer
2. Utbildningssatsning för baspersonal (ca 250 personer) med interaktiva workshops och praktiska övningar.

Med fokus på relationsskapande kommunikation, självledarskap och hållbar arbetsmiljö.

Syfte med utbildningssatsningen:

- Förbättra brukarnas upplevelse av omsorgen.
- Vidareutveckla kompetensen inom relationsskapande kommunikation och samarbete.
- Stärka medarbetarnas självledarskap för ökat ansvarstagande och initiativförmåga.
- Bidra till en mer hållbar arbetsmiljö och ökad kvalitet i omsorgen.

#### Omfattning för baspersonal:

2–3 heldagar alternativt 4–6 halvdagar, med uppföljning efter 6–8 veckor. Formatet är interaktivt med workshops, gruppdiskussioner och praktiska övningar.

#### Omfattning för enhetschefer:

1 handledningstillfälle / månad.

För att möjliggöra utbildningen krävs finansiering. Kostnaden för utbildningstiden beräknas uppgå till 1,7 mkr. Kostnad för utbildare och handledning upphandlas externt och tillkommer och uppgår till 1,4 mkr. Den totala kostnaden uppgår till 3,1 mkr.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-01-08

## **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Kostnader för medarbetarnas arbetstid samt handledning och utbildning kommer att kompenseras med medel från balanskonto. Extern handledare upphandlas enligt gällande rutiner.

### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Insatsen stärker ledarskap och medarbetarskap, vilket bidrar till bättre arbetsmiljö, minskad stress och ökad arbetsglädje.

### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Ingen direkt miljöpåverkan. Satsning som sker på plats och digitalt för att minska resor.

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef välfärd, Avdelningschef stöd/vård och omsorg,  
Förvaltningsekonom.

Valentina Velasquez  
Nämndsekreterare

Dnr: VFN-2025-000005

## **Anmälan av delegationsbeslut, dec 2025**

### **Förslag till beslut**

Välståndsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2025-12-01 – 2025-12-31.

### **Sammanfattning**

Välståndsnämnden beslutade 2024-04-25 § 39, att beslut fattade enligt välståndsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämndens nästkommande möte.

Nu redovisas delegationsbeslut som anmäls under tidsperioden 2025-12-01—2025-12-31.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2026-01-13  
Delegationsförteckning, 2025-12-01 – 2025-12-31

Johanna Eklöf  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Arkiv

**VFN - Valfärdsnämnden**

**Delegationsförteckning**

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-12-31	8047		Valfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut enligt VFN delegationsordning 2025-11-20 § 95 - Avgiftsbeslut 2025-12-01--2025-12-31	Johanna Eklöf	
2025-12-31	8046		Valfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut enligt VFN delegationsordning 2025-11-20 § 95 - Beslut i ärenden om barn och unga för perioden 2025-12-01 --2025-12-31	Johanna Eklöf	
2025-12-31	8045		Valfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut enligt VFN delegationsordning 2025-11-20 § 95 - Vård och omsorg, LSS och socialpsykiatri för perioden 2025-012-01 -- 2025-12-31	Johanna Eklöf	
2025-12-31	8044		Valfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut enligt VFN delegationsordning 2025-11-20 § 95 - Beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd, dödsboanmälan, felaktig utbetalning, förmedlingsmedel för perioden 2025-12-01 -- 2025-12-31	Johanna Eklöf	
2025-12-31	8043		Valfärdsförvaltningen	Delegationsbeslut enligt VFN delegationsordning 2025-11-20 § 95 - Beslut i ärenden om familjerätt för perioden 2025-12-01 -- 2025-12-31	Johanna Eklöf	



## DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum  
2026-01-13

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-12-31	8042		Välfrädsförvaltningen	Delegationsbeslut enligt VFN delegationsordning 2025-11-20 § 95 - Beslut i ärenden om vuxna, våld i nära relation för perioden 2025-12-01 -- 2025-12-31	Johanna Eklöf	
2025-12-04	7941		Välfrädsnämndens myndighetsutskott	Delegationsbeslut enligt VFN delegationsordning 2025-11-20 § 95 - Beslut i Välfrädsnämndens myndighetsutskott 2025-12-04 §§ 143-166	Valentina Velasquez	
2025-12-01	7923	UPPR	Välfrädsförvaltningen	Beslut med stöd av välfrädsnämndens delegationsordning 2025-09-25 § 69	Johanna Eklöf	VFN-2025-000170

Valentina Velasquez  
Nämndsekreterare

Dnr: VFN-2026-000021

**Ansökan hos Tingsrätten om överflyttning av  
vårdnad om barn till särskilt förordnad  
vårdnadshavare enligt 6 kap. 8 § föräldrabalken.  
(sekretess)**

**Sammanfattning**

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kap. offentlighets- och sekretesslagen och publiceras därför inte.

Handlingen delges ledamöterna på mötet och tid för inläsning och muntlig föredragning avsätts.

Endast tjänstgörande ledamöter och berörda handläggare får finnas i lokalen under ärendets föredragning.

Denna paragraf skrivs i separat protokoll och justeras omedelbart efter mötets slut. Protokollet arkiveras som en sekretessbelagd bilaga till det ordinarie protokollet.

**Beslutsunderlag**

Socialtjänstens utredning