



<b>Tid:</b>	Torsdag den 18 mars 2020 kl. 09:00 – 13:20
<b>Plats:</b>	Digitalt möte
<b>Justeringsdatum:</b>	Torsdag 25 mars 2021 senast kl. 12.00
<b>Justeringsperson:</b>	Christina Tedehag (M)
<b>Ordförande:</b>	Ulla Gustafsson (M)
<b>Sekreterare:</b>	Monica Nordqvist

<b>Ärende</b>	<b>§</b>
1. Fastställande av ärendelista/dagordning Dnr 2021-16	19
2. Information - Arbete utifrån BPSD-registret, goda exempel från Allégården. (BPSD-Beteendemässiga och Psykiska symptom vid Demens) Dnr 2021-000008	20
3. Initiativärende från Hans-Joachim Isenheim (MP) -Tillsättande av kommunövergripande hygienombud. Dnr 2021-000032	21
4. Ekonomisk månadsrapport februari 2021. (Redovisas 2ggr per/år i mars och november) Dnr 2021-000021	22
5. Månadsrapport – Statistik gällande insatser och bistånd i avdelningar IFO, Stöd, VoÄ och Bistånd. Dnr VFN 2019-70	23
6. Redovisning till kommunfullmäktige av motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. Dnr 2021-000004	24
7. Anmälan av delegationsbeslut avseende februari 2021 Dnr 2021-000005	25
8. Underlag för kommande revidering av riktlinjer - Vägledning vid handläggning av ansökningar om bistånd enligt SoL och insatser enligt LSS Dnr 2021-000044	26



## Välfärdsnämnden

### Plats och tid

Digitalt sammanträde, torsdagen den 18 mars 2021 kl 09:00 – 13:40

### Beslutande

Ulla Gustafsson (M), Ordförande  
Linda Wighed (M)  
Christina Tedehag (M)  
Christoffer Wallin (SD), 1:e vice ordförande  
Mathias Johansson (SD)  
Linn Hermansson (SD)  
Regina Johansson (S)  
Sten-Ove Niklasson (S)  
Maria Sundell (S)  
Karl-Anders Andersson (C), 2:e vice ordförande  
Hans-Joachim Isenheim (MP) ersätter Fredrik Olsson (KD)

### Ej tjänstgörande ersättare

Jan Petersson (SD)  
Sophie Bengtsson (S)  
Erik Färg (S)  
Bjarne Fivelsdal (V)  
Lovisa Svensson (C)

### Justerare

Christina Tedehag (M)

### Justeringen sker

Digital justering, 2021-03-25, senast kl. 12.00

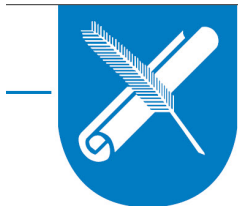
### Underskrifter

Sekreterare Digital signering  
Monica Nordqvist

Ordförande Digital signering  
Ulla Gustafsson (M)

Justerare Digital signering  
Christina Tedehag (M)

Paragrafer §§ 19-26



§ 19

Dnr 2021-000016

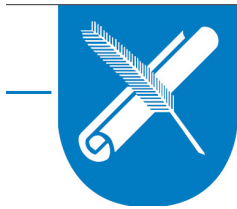
### **Fastställande av ärendelista**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Förslag till ärendelista har upprättats. Välfärdsnämnden har att fastställa ärendelistan.

#### **Välfärdsnämndens beslut**

Välfärdsnämnden fastställer ärendelistan enligt förslaget.



**Välfärdsnämnden**

§ 20

Dnr 2021-000008

**Information - Arbete utifrån BPSD-registret, goda exempel från Allégården.**

**Sammanfattning av ärendet**

BPSD, Beteendemässiga och Psykiska Symptom vid Demens, drabbar någon gång 90 % av alla som lever med demenssjukdom. BPSD-registret har varit ett nationellt kvalitetsregister sedan 2010-11-01. Syftet med registret är att kvalitetssäkra omvårdnaden av personer med demenssjukdom och att uppnå ett likvärdigt omhändertagande av denna patientkategori över hela landet. Symptomen kan exempelvis vara aggressivitet, oro, apati, vanföreställningar, hallucinationer eller sömnstörningar som orsakar stort lidande för personen med demens men också för närstående och vårdpersonal. Registret stöds av Sveriges kommuner och regioner, SKR. (information från BPSD hemsida)

Demenssköterska/samordnaren och två (av 4) teamledare avdelningarna Gullvivan och Kaprifolen på Allégården, informerar nämnden om det goda resultatet arbetet utifrån BPSD-registret gett i verksamheten.

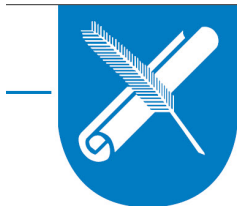
Resultatet i Munkedals kommun har även uppmärksammats hos registerhållare för det nationella kvalitetsregistret BPSD-registret, för det fina arbete teamet gör. Teamet är inbjudna till att hålla en föredragning om sitt arbetssätt för andra som använder arbetsmetoden.

**Beslutsunderlag**

Rapporten - "goda exempel från Allégården"

**Välfärdsnämndens beslut**

Välfärdsnämnden noterar informationen.



**Välståndsnämnden**

§ 21

Dnr 2021-000032

**Initiativärende från Hans-Joachim Isenheim,  
Miljöpartiet de gröna i Munkedal - Tillsättande av  
kommunövergripande hygienombud.**

**Sammanfattning av ärendet**

Alla verksamheterna inom vård och omsorg, har hygienombud och en stående punkt för dessa frågor på varje arbetsplatsträff. De som blivit hygienombud under 2019 har inte fått den utbildning som hygienombuden vanligtvis får, då träffarna uteblivit men alla har tillgång till material och information från Vårdhygien (hygienombudets roll, checklistor, arbetsmaterial, vårdhygieniskt apt-material etc). Kommunal vård och omsorg - NU-sjukvården (nusjukvarden.se) Under covid-19 pandemin genomgår alla medarbetare, oavsett anställningsform, en digital utbildning där de sedan erhåller ett diplom efter avslutad utbildning. Nya medarbetare får även extra genomgång av ordinarie personal. Hygienrutiner lyfts vid varje APT samt de nya råd/riktlinjer som kommer fram.

Vi har vårdhygien, som är en resurs för all verksamhet inom vård och omsorg när det gäller att förebygga uppkomst av vårdrelaterade infektioner, samt minska risken för smittspridning. Här finns utbildningsmaterial, rutiner och riktlinjer och MAS är kontaktperson för kommunen och har möte med dem varje vecka.

Enhetscheferna ansvarar för att basala hygienrutiner genomförs och hygienombuden är deras förlängda arm. Alla enhetscheferna känner sig trygga med att medarbetarna har god kunskap kring basala hygienrutiner och ser till att medarbetarna får den utbildning och information de ska ha. Vi kan inte ha ytterligare ett led, då det bara skulle skapa otydlighet, utan vi har allt det vi behöver för att hålla en god standard gällande hygien.

**Beslutsunderlag**

Initiativärende från Hans-Joachim Isenheim (MP)  
Tjänsteskrivelse 2021-03-03 Svar på initiativärendet

**Förvaltningens förslag till beslut**

Välståndsnämnden beslutar att inte tillsätta ett kommunövergripande hygienombud, då kompetens och arbetsmetoder redan finns upprättade i organisationen.

**Yrkanden**

Karl-Anders Andersson (C), Christoffer Wallin (SD), Linda Wighed (M) och Regina Johansson (S): Bifall till förvaltningens förslag

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att välståndsnämnden beslutar enligt förslaget.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Välfärdsnämnden**

*forts. § 21*

**Välfärdsnämndens beslut**

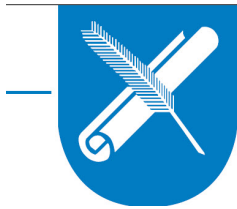
Välfärdsnämnden beslutar att inte tillsätta ett kommunövergripande hygienombud, då kompetens och arbetsmetoder redan finns upprättade i organisationen.

**Reservation**

Hans-Joachim Isenheim (MP) reserverar sig mot beslutet.

**Beslutet skickas till**

Hans-Joachim Isenheim (MP)



**Välfärdsnämnden**

§ 22

Dnr 2021-000021

**Ekonomisk månadsrapport - februari 2021.**

**Sammanfattning av ärendet**

Månadsrapporten för februari visar en negativ prognosavvikelse mot budget på helår om 7 650 tkr för Välfärdsnämnden. Avvikelsen avser till största del avdelning IFO då antalet köpta placeringar ökat samt att utbetalt försörjningsstöd fortfarande är högt. Även avdelning Vård och omsorg spår en negativ budgetavvikelse, avdelningen har redan påverkats av merkostnader för Covid-19 och hemtjänsten bedöms göra fler timmar än vad som finns budgeterat.

Prognosen visar att förvaltningen kommer att nyttja hela investeringsbudgeten på 1 300 tkr för 2021 samt den del som äskas över från 2020 års investeringsbudget på 2 068 tkr.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-03-11  
Ekonomisk rapport till och med februari 2021

**Förvaltningens förslag till beslut**

Välfärdsnämnden noterar information om ekonomisk månadsrapport per februari 2021 från Välfärdsförvaltningen.

**Propositionsordning**

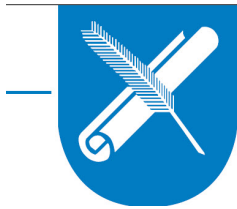
Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att välfärdsnämnden beslutar enligt förslaget.

**Välfärdsnämndens beslut**

Välfärdsnämnden noterar information om ekonomisk månadsrapport per februari 2021 från Välfärdsförvaltningen.

**Beslutet skickas till**

Ekonom välfärd



**Välfärdsnämnden**

§ 23

Dnr 2021-000011

**Månadsrapport / Statistik över insatser i verksamheterna.**

**Sammanfattning av ärendet**

Välfärdsförvaltningen har upprättat månadsvis statistikredovisning över insatser och bistånd för respektive avdelnings verksamhet.

Avdelning Vård och äldreomsorg:

- Hemtjänst - beviljad tid SoL/HSL, verkställd tid och arbetad tid för januari - februari 2021
- Delegerade HSL-timmar till hemtjänst - jämförelse under perioden januari 2015 - februari 2021.
- Antal brukare - inom hemtjänsten, hemtjänstinsatser enligt SoL (ej trygghetslarm och avlösning) - jämförelse under perioden januari 2016 - februari 2021.
- Antal korttidsdygn - antal dygn personer vistats på korttidsplats, jämförelse under perioden januari 2017 - februari 2021. Antal belagda platser januari - februari 2021 i jämförelse med perioden 2020.
- Belagda platser i särskilt boende: Allegården 1, Allegården 2, Ekebacken, Sörbygården samt antal procent med demensproblematik och antal procent av personer över 80 år i januari-februari 2021.
- Bistånd hemtjänst per område - Centrum, Stale, Ytter, Dingle, Hällevadsholm och Hedekas. Statistiken omfattar antal personer, egenvård och beviljad hemtjänst, totalt under perioden januari - februari 2021.
- Hemtjänst - beskrivning av hemtjänststimmar, beviljade timmar, antal brukare, antal egenvårdsuppdrag från primärvård och slutenvård under januari - februari 2021.
- Övrig information från bistånd- bolista (kö), nya ansökningar SÄBO, beviljade beslut, "Trygg och säker utskrivning samt förenklad utskrivning.

Avdelning Stöd:

- Verkställda beslut inom socialpsykiatri - stödboende, boendestöd, kontaktperson, sysselsättning och boende under januari - februari 2021.
- Verkställda beslut LSS - daglig verksamhet, boende barn, personlig assistans (internt/extern/PAN) och gruppboende, ledsagare, kontaktperson, avlösarservice, korttids-vistelse och serviceboende under januari - februari 2021.

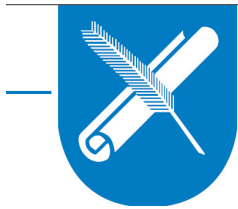
Avdelning Individ- och familjeomsorg:

- Egna familjehem - månadsvis jämförelse under perioden januari 2016 - februari 2021.
- Köpta familjehem - månadsvis jämförelse under perioden januari 2016 - februari 2021.
- Barn Hem för vård och boende (HVB) - jämförelse under perioden januari 2016 - februari 2021.
- Totalt antal placerade barn - jämförelse under perioden januari 2015 - december 2020.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





**Välfärdsnämnden**

*forts. § 23*

-Köp av plats vuxna missbruk och våld i nära relationer - jämförelse under perioden januari 2018 - februari 2021.

-Ekonomiskt bistånd - månadsvis jämförelse under perioden januari 2019 - februari 2021.

**Beslutsunderlag**

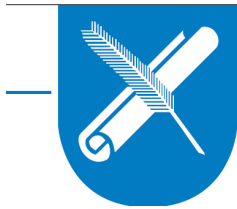
Statistikredovisning till och med februari 2021

**Välfärdsnämndens beslut**

Välfärdsnämnden noterar informationen.

**Beslutet skickas till**

Akten



**Välfärdsnämnden**

§ 24

Dnr 2021-000004

**Redovisning till kommunfullmäktige av motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt.**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-24 § 78 att välfärdsnämnden (och övriga nämnder) två gånger om året ska lämna en redovisning till fullmäktige över de motioner och medborgarförslag som kommit in till fullmäktige, överlämnats till välfärdsnämnden för beredning och som inte slutligt handlagts av fullmäktige. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

Välfärdsnämnden redovisar vilka motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt i bifogad bilaga.

Välfärdsnämnden har en motion som inte beretts färdigt, den ska behandlas i kommunfullmäktige senast juni 2021.  
Välfärdsnämnden har inget medborgarförslag att bereda.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-02-25  
Redovisning 2021-02-25

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner välfärdsnämndens redovisning av motion och medborgarförslag som inte beretts färdigt.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att välfärdsnämnden beslutar enligt förslaget.

**Välfärdsnämndens beslut**

Kommunfullmäktige godkänner välfärdsnämndens redovisning av motion och medborgarförslag som inte beretts färdigt.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



**Välfärdsnämnden**

§ 25

Dnr 2021-000005

**Anmälan av delegationsbeslut till välfärdsnämnden under februari 2021.**

**Sammanfattning av ärendet**

Välfärdsnämnden beslutade 2019-01-10 § 4, att beslut fattade enligt välfärdsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämndens nästkommande möte.

Upprättad redovisning visar välfärdsförvaltningens anmälda delegationsbeslut under perioden 2021-02-01 – 2021-02-28.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse  
Redovisning

**Förvaltningens förslag till beslut**

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut under perioden 2021-02-01 - 2021-02-28.

**Propositionsordning**

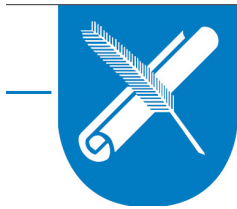
Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att välfärdsnämnden beslutar enligt förslaget.

**Välfärdsnämndens beslut**

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut under perioden 2021-02-01 – 2021-02-28.

**Beslutet skickas till**

Registrator VFN



**Välfärdsnämnden**

§ 26

Dnr 2021-000044

**Underlag för kommande revidering av riktlinjer -  
Vägledning vid handläggning av ansökningar om  
bistånd enligt SoL och insatser enligt LSS**

**Sammanfattning av ärendet**

Det befintliga styrdokument som finns är "Vägledning för biståndsbedömning enligt SOL och LSS, som fastslogs av Kommunstyrelsen 2013-11-13 § 200, reviderades 2014-01-22 § 14 och slutligen 2015-02-11 § 28.

Välfärdsnämnden gav 2019-02-21 § 18 dnr 2019-36, förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjer för myndighetsutövning inom äldreomsorg, socialpsykiatri och LSS.

Välfärdsnämnden gav 2019-11-21 § 85 dnr 2019-144, förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjer för biståndsbedömning samt genomföra anpassning av kvalitetsnivåer inom hemtjänst.

Besluten avser samma dokument, "Vägledning för biståndsbedömning enligt SoL och LSS".

I november 2018 granskade kommunrevisorerna Kommunstyrelsens styrning och kontroll över hemtjänsten. En av de rekommendationer som då lyftes fram i rapporten var att en revidering av de riktlinjer och rutiner som rör myndighetsutövandet görs. Förvaltningen har därefter arbetat med förändringar. Utifrån uppdaterad rättspraxis och utarbetade förändringar, har förslag på reviderat dokument upprättats. Där har bland annat en tydlig förändring skett gällande beviljade timmar enligt socialtjänstlagen.

Välfärdsnämnden har att avgöra hur det fortsatta arbetet med revideringen ska utföras, för att i ett senare skede ta ställning till förslaget utifrån arbetsmaterialet

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-03-05

Arbetsmaterial inför revidering daterad 2021-03-08

**Välfärdsnämndens beslut**

Välfärdsnämnden beslutar att det fortsatta arbetet med revidering av riktlinjer ska ske genom att ledamöterna skickar frågor och synpunkter på arbetsmaterialet till handläggaren för sammanställning.

Ärendet återupptas i välfärdsnämndens möte 22 april för fortsatt genomgång.

**Beslutet skickas till**

Enhetschef/ handläggare LSS

Förvaltningschef välfärd

# SIGNATURSIDA

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

NAMN: Monica Nordqvist  
TITEL, ORGANISATION: sekreterare, Munkedal  
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46703016042)  
IDENTIFIKATIONS-ID: eaaf3a0a645f4cdea81f591d7dfa0c80  
DATUM & TID: 2021-03-24 09:32:05 +01:00



NAMN: ULLA GUSTAFSSON  
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Munkedal  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svenskt BankID  
IDENTIFIKATIONS-ID: 3ac600ba-5961-472b-802a-1b0f7240d712  
DATUM & TID: 2021-03-24 10:59:38 +01:00



NAMN: Christina Tedehag  
TITEL, ORGANISATION: Ledamot, Munkedal  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svenskt BankID  
IDENTIFIKATIONS-ID: 3a30b95f-d590-4a16-8cb4-1809cd890141  
DATUM & TID: 2021-03-25 11:23:30 +01:00



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2021-03-25 11:23:35 +01:00  
Ref: 1058735  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)