

Sammanträdesprotokoll

Rubrik	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Sporren på Utvecklingscentrum Munkedal, måndagen den 16 maj 2022 kl 09:00 – 16:00
Beslutande	Christoffer Rungberg (M), Ordförande Thomas Högberg (L), 1:e vice ordförande Liza Kettil (S), 2:e vice ordförande Jan Hognert (M) Louise Skaarnes (SD) Mathias Johansson (SD) Jan Petersson (SD) Rolf Berg (S) Jenny Jansson (S) Carina Thorstensson (C) Rolf Jacobsson (KD) §§ 86-88, 96-98, 102-104 Hans-Joachim Isenheim (MP) §§ 89-95, 99-101
Ej tjänstgörande ersättare	Martin Svenberg Rödin (M) Karin Blomstrand (L) Christer Börjesson () Pia Hässlebräcke (S) Sten-Ove Niklasson (S) Hans-Joachim Isenheim (MP) 86-88, 96-98, 102-104 Anders Persson (SD)
Övrigt närvarande	Ylva Morén, kommundirektör Lars-Erik Hansson, ekonomichef Fredrick Göthberg, kommunsekreterare Anna Josefsson, controller §87 Mikaela Danielsson, översiktsplanerare §§ 89-90 David Olofsson, VD Munkbo § 98 Gudrun Emilsdottir, förbundsdirektör samverkansförbundet Väst § 96 Åke Lindström, Senior advisor Samhällsbyggnadsförvaltningen § 97
Justerare	Carina Thorstensson (C)
Justering sker	Digital justering, 2022-05-19

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------

Underskrifter

Sekreterare *Digital justering* Paragrafer §§ 86-103
Fredrick Göthberg

Ordförande *Digital justering*
Christoffer Rungberg

Justerare *Digital justering*
Carina Thorstensson



Register

Rubrik	Kommunstyrelsen
Tid:	måndagen den 16 maj 2022 kl 09:00 – 16:00
Plats:	Sporren på Utvecklingscentrum Munkedal
Justeringsdatum:	2022-05-19
Justeringsperson:	Carina Thorstensson (C)
Ordförande:	Christoffer Rungberg (M)
Sekreterare:	Fredrick Göthberg

Nr	Ärende	§
1.	Förändring av föredragslistan Dnr 2022-000030	86
2.	Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2022 Dnr 2022-000009	87
3.	Information / rapporter från förtroendevalda 2022 Dnr 2022-000008	88
4.	Åtterrapporering ÖP 2040 - Information 2022 Dnr 2022-000045	89
5.	Vindkraftsplan - Tanums kommun Dnr 2022-000077	90
6.	Grundläggande granskning 2021 - Munkedals kommun Dnr 2022-000119	91

7.	Uppsiktsplikt enligt 6 kap 9 § kommunallagen - DILAB AB Dnr 2022-000110	92
8.	Svar på initiativärende från Rolf Jacobsson (KD) om att flagga med ukrainskaflaggan. Dnr 2022-000131	93
9.	Anmälan om delegationsbeslut 2022 Dnr 2022-000005	94
10.	Årsredovisning 2021 Tolkförmedling Väst Dnr 2020-000216	95
11.	Årsredovisning 2021 Samordningsförbundet Väst Dnr 2020-000346	96
12.	Anläggningsavgift utanför kommunalt verksamhetsområde Dnr 2022-000079	97
13.	Försäljning av fastigheter i Hedekas Dnr 2022-000138	98
14.	Svar på motion från Vänsterpartiet (V) - 6 timmars arbetsdag för undersköterskor inom vård och omsorg med bibehållen lön Dnr 2019-000189	99
15.	Svar på motion från Malin Svedjenäs, Vänsterpartiet och Hans-Joachim Isenheim, Miljöpartiet om höjd grundbemanning samt utökning av teknisk utrustning för dokumentation inom äldreomsorgen Dnr 2021-000255	100
16.	Svar på motion från Hans-Joachim Isenheim, Mp och Rolf Jacobsson, Kd om att ersätta minutstyrning med tillitsbaserad styrningsmodell samt införa arbetstidsförkortning inom hemtjänsten Dnr 2022-000055	101

- | | |
|--|-----|
| 17. Initiativärende från Rolf Jacobsson -
införandet av språktest vid anställning
av vårdpersonal
Dnr 2022-000146 | 102 |
| 18. Val till kommunala förtroendeuppdrag -
KS 2022
Dnr 2022-000044 | 103 |
| 19. Initiativärende från Rolf Berg, fråga från
LEADER Framtidsbygder
Dnr 2022-000150 | 104 |

§ 86

Dnr 2022-000030

Förändring av föredragningslistan

Sammanfattning av ärendet

Val till kommunala förtroendeuppdrag läggs till som § 103 för att välja representant till årsstämma för INERA AB.

Initiativärende från Rolf Berg, fråga från Leader Framtidsbygder läggs till som § 104.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föredragningslistan med ovan nämnda förändringar.

Beslutet skickas till

Akten

§ 87

Dnr 2022-000009

Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2022

Sammanfattning av ärendet

Etablering på Vadholmen

Kommunen har haft ett uppstartsmöte med Brixly där även Munkbos VD närvarade. Planering till hösten är att Brixly ska ha ett möte med tekniska i slutet av augusti, genomföra en marknadsanalys i augusti/september och ha en Workshop i september. Bygglovsprojektering planeras till oktober-januari. Munkbo ska skriva markavtal med Vadholmen i veckan efter uppdrag från kommunfullmäktige.

Näringslivsstrategi 2023-2030

Näringslivsstrategin har skickats ut på remiss till kommunstyrelsens ledamöter och sista dag för synpunkter är den 20 maj. Strategin ska upp till kommunstyrelsen i juni för beslut.

Nya kollegor inom kommunstyrelseförvaltning

Bo Säll har börjat som miljöstrateg.

Elin Hedlund kommer tillträda som digitaliseringsstrateg inom kort.

Sabina Trohne har börjat som nämndsekreterare/registrator för barn- och utbildning nämnden samt kultur- och fritid nämnden.

Tjänsten som Säkerhetsstrateg är fortfarande under rekrytering.

Josefin Fredriksson går över till tjänsten som redovisningsansvarig, nyrekrytering inleds för hennes tidigare tjänst som ekonom för välfärdsnämnden.

Oro i omvärlden

Migrationsverket kommer ge viss ersättning till kommunen för kostnaden i samband med förberedelser för flyktingmottagandet på Utvecklingscentrum Munkedal.

Vänort i Ukraina

Frågan om att inleda samarbete men en vänort i Ukraina har tidigare lyfts i kommunstyrelsen. Kommunen behöver diskutera och fundera kring vad vårt syfte är och vad vill vi bistå med, så att förväntningarna blir rätt. Kort diskussion sker kring vad Munkedal har att erbjuda.

Trafikverket

Åke Lindström från samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit upp kontakten med Trafikverket och föreslagit ett möte för att få till en dialog. I dagsläget finns det inga planer på åtgärder av Kviströmsvägen från Trafikverkets sida.

Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM)

Kommundirektör ger en statusrapport med aktuellt läge avseende option 1 och 2.

Mellankommunala samarbeten

RAMBO – genomlysning av RAMO är nu klar.

Miljönämnden i mellersta Bohuslän – utvärderingen av Miljönämnden pågår fortfarande. Nästa steg är att en enkät kommer skickas ut till förtroendevalda.

Grafisk profil

Den grafiska profilen har uppdaterats, för att göra den mer lättarbetad digitalt, ingen märkbar förändring för åskådaren. Den Grafiska manualen har även reviderats och finns publicerad på hemsidan.

Målarbete

Anna Josefsson, controller, presenterar kring målarbetet för 2023. Beslut om målen ska tas tillsammans med budget vid kommunstyrelsen vid nästa sammanträde i juni.

Beslutsunderlag

Presentation från kommundirektör Ylva Morén och controller Anna Josefsson

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen

Beslutet skickas till

Akten

§ 88

Dnr 2022-000008

Information / rapporter från förtroendevalda 2022

Sammanfattning av ärendet

Presidieöverläggningar mellan KS och DILAB

Kommunstyrelsens presidie, kommundirektör och ekonomichef representerade kommunen och från DILAB närvarade Lars Östman ordförande i DILAB tillsammans med Göran Härstedt från New Wave (NW).

Inom DILAB finns det sedan tidigare tre hyresgäster och en fjärde har tillkommit i form av tryckeriet som hyr av NW. Utmaningar framåt som NW beskriver är att de behöver bygga ut till större lokaler de kommande fem åren. De har identifierat två olika tomter, där en ägs av Kommunen och den andra ägs av stiftet. En framställan är skickad till styrelsen som behandlar frågan på nästa styrelsemöte. Inom miljöåtgärder utreder NW möjligheten att täcka taken med solceller samt införskaffa värmepumpar för mer effektiv uppvärmning av lokalerna. Förslag från kommunens sida att ha ägarsamråd varje höst likt kommunen har med andra delägda bolag.

SmåKom

Kommunstyrelsens ordförande har varit på Småkomdagar i Rättvik. SmåKom är ett nätverk för samarbeten med andra likvärdiga kommuner i invånarantal och en röst för flera små kommuner. Det är en inkluderande organisation och arbetar på ett sätt att dela positiva erfarenheter och lösningar. Ämnen som var uppe var bland annat Generation Pep - folkhälsa för unga, Filipstads kommun – om arbetet med att stävja socialdumping och Bjurholms kommun – Sveriges minsta kommun och utmaningar kring det.

Folkhälsoråd

Har utsett vinnare av folkhälsopris och civillkouragepris 2021.

Folkhälsoforum

Hölls den 12/5 i Gullmarssalen. Närvarade gjorde Folktandvården som tog upp problemen inte bara med karies utan lyfte fram kompetensförsörjning som en stor utmaning. Svenska kyrkan, PRO, ABF samt företrädare för norra hälso- och sjukvårdsnämnden närvarade också.

Personalutskottet

Har haft en uppföljning tillsammans med rekryteringskonsulten av rekryteringen av Ylva Morén som ny kommundirektör

Övrigt

Dialog med Trafikverket med anledning av det undermåliga underhållet av Strömstadsvägen och Kviströmsvägen. Kommunstyrelsens och samhällsbyggnadsnämndens presidie tillsammans med tjänstepersoner.

Kommundialog med norra hälsa och sjukvårdsnämnden. Regionen kommer göra en ändring inom sin nämndsorganisation efter valet och norra hälsa och sjukvårdsnämnden kommer försvinna.

Bolagstämmor med hållits med DILAB och Munkbo

Hans-Joachim återrapporter från Tolkförmedling Väst vars årsredovisning ska behandlas idag.

Studiebesök inom ramen för förstudien gällande skolorna i centrala Munkedal kommer göra studiebesök på skolor på onsdag. Bra om fler anmäler sig. De som berörs är styrgruppen för förstudien samt barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Presentation från kommunstyrelsens presidium
Anteckningar KF och KS dialog 2022-05-03

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen

Beslutet skickas till

Akten

§ 89

Dnr 2022-000045

Återrapportering ÖP 2040 - Information 2022

Sammanfattning av ärendet

Mikaela Danielsson, översiktsplanerare, återrapporterar kring arbetet med ÖP2040 och hur arbetet fortskrider. Arbetar med en digital översiktsplan enligt boverkets modell. Indelat i olika delar som presenteras på olika sätt utifrån syfte. Bostadsförsörjningsprogrammet som håller på att tas fram har tre olika scenarier kring befolkningsutveckling som jämförs med varandra. Se tidigare återrapportering i kommunstyrelsen 2022-02-14 för mer information.

Beslutsunderlag

Presentation från översiktsplanerare Mikaela Danielsson

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna

Beslutet skickas till

Akten

§ 90

Dnr 2022-000077

Vindkraftsplan - Tanums kommun

Sammanfattning av ärendet

Tanums kommun ställer under perioden 15 mars-15 maj ut granskningshandling för ny vindkraftsplan. Munkedals kommun har begärt anstånd till den 20 maj. Vindkraftsplanen ska ta ställning till möjligheten för vindkraft inom hela kommunens yta. Kommunen har tidigare preciserat att havet och kustzonen med hänsyn till motstående intressen ska undantas från storskalig vindkraft. Den nya vindkraftsplanen ska ersätta kommunens befintliga vindkraftsplan från 2009 och kommer att utgöra ett tematiskt tillägg till kommunens översiktsplan, ÖP 2030.

Planens syfte är att möjliggöra en samlad bedömning av hur man fram till 2030 på bästa sätt kan ta tillvara de möjligheter som finns för storskaliga vindkraftsetableringar i kommunen samtidigt som största möjliga hänsyn tas till övriga värden och intressen. Planen ska också utgöra ett underlag och stöd för kommunen och andra aktörer vid hantering av vindkraftsfrågor inom kommunen och utgöra ett stöd vid framtida hantering av vindkraftsärenden enligt miljöbalken.

Tanums kommun är en av de kommuner i länet som producerar mest vindkraft och bidrar till uppfyllandet av nationella mål om vindkraft genom kontinuerlig utbyggnad och effektivisering inom lämpliga områden. Idag är elproduktionen från vindkraft 260 GWh/år och genom pågående utbyggnad ökar den till 363 GWh/år. Om befintliga verk byts till större och effektivare verk samt kompletteras inom aktuella områden kan elproduktionen öka till cirka 700 GWh/år. Vilken typ av vindkraftverk som blir aktuellt inom respektive område beror på exploatör och teknisk utveckling.

I Vindkraftsplan 2009 pekades sju områden med en total yta på 19 km² ut som lämpliga för vindkraft. Planförslaget innehåller nu fyra områden 2, 4, 6a+b (två sammanslagna sedan Vindkraftsplan 2009) samt 9 som tillsammans har en yta av cirka 15 km². Tre av dessa områden (6a+b och 9) är idag utbyggda medan det inom de två nordligaste områdena (2 och 4) pågår utbyggnad. Planförslaget medger därför mycket begränsande nya ytor för vindkraft inom kommunen. Däremot verkar den nya vindkraftsplanen för att befintliga vindkraftverk över tid byts ut till större och effektivare verk.

Område 5 beläget intill S Kornsjön ca 2,5 km från Munkedals kommungräns har plockats bort sedan samråd och inget av de nu utpekade vindbruksområdena ligger längre inom påverkansområde eller visuell närhet till Munkedals kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-11

Bilaga 1 - Vindkraftsplan Tanums kommun, granskningshandling

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna remissutlåtande för granskningshandling för tematiskt tillägg till ÖP 2030 på tema Vindkraft, Tanums kommun.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna remissutlåtande för granskningshandling för tematiskt tillägg till ÖP 2030 på tema Vindkraft, Tanums kommun.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

Översiktsplanerare

Tanums kommuns Miljö- och byggnadsnämnd Mbn.diarium@tanum.se

§ 91

Dnr 2022-000119

Grundläggande granskning 2021 - Munkedals kommun

Sammanfattning av ärendet

Ernst & Young (EY) har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Munkedals kommun genomfört en grundläggande granskning 2021. Syftet med granskningen har varit att ge revisionerna underlag för ansvarsprövning genom att översiktligt granska kommunstyrelsen i enlighet med kommunallagen och god revisions sed. I revisionsrapporten ges följande rekommendationer till kommunstyrelsen.

Tillse att samtliga verksamhetsmål är mätbara och uppföljningsbara enligt kommunens styrmodell.

Förslag till åtgärd: Inför Kommunstyrelsens beslut om verksamhetsmål 2023 kommer förvaltningen lämna förslag om tydliga kriterier för måluppfyllnad och mätbara indikatorer för samtliga verksamhetsmål och mått. I anvisningarna för måluppföljningen i delårsrapporterna ska det även framgå att en prognos på måluppfyllelsen ska lämnas i löpande text.

Tillse att det i internkontrollplaner anges när uppföljning av kontrollmomenten ska ske.

Förslag till åtgärd: I november 2022 kommer Kommunstyrelsen att ta beslut om Tillämpningsanvisningar för internkontroll. Kommunstyrelsens förvaltning kommer även att revidera Reglementet för internkontroll samt Tillämpningsanvisningar för respektive nämnd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-27

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna tjänsteskrivelsen till kommunrevisionen som redogörelse för de åtgärder som vidtas med anledning av de rekommendationer och bedömningar som gjorts i revisionsrapporten.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna tjänsteskrivelsen till kommunrevisionen som redogörelse för de åtgärder som vidtas med anledning av de rekommendationer och bedömningar som gjorts i revisionsrapporten.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Johan Palmgren, EY för kännedom

Claes Hedlund, Kommunrevisionen för kännedom

§ 92

Dnr 2022-000110

Uppsiktsplikt enligt 6 kap 9 § kommunallagen - DILAB AB

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen en skyldighet att i dess uppsiktsplikt, årligen i beslut, pröva om kommunens aktiebolag bedrivit sin verksamhet på sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten, se 6 kap 9 § KL.

Förvaltningen och kommunstyrelsen har löpande under verksamhetsåret 2021 haft kontakt med bolaget. Kontakterna som skett bland annat med regelbundna möten/samråd med förvaltningen, dialogmöten med kommunstyrelsen. Detta utgör en god grund för den prövning kommunstyrelsen har att göra enligt 6 kap. 9 § KL. Härtill kommer underlag såsom bolagets bolagsordning, ägardirektiv, årsredovisning och styrelseprotokoll.

Av det som framkommit kan det konstateras att DILAB AB under verksamhetsåret 2021, har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-03-07
Information från förtroendevalda

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att DILAB AB har under verksamhetsåret 2021, bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att DILAB AB har under verksamhetsåret 2021, bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

§ 93

Dnr 2022-000131

Svar på initiativärende från Rolf Jacobsson (KD) om att flagga med ukrainskaflaggan.

Sammanfattning av ärendet

Rolf Jacobsson (KD) har inkommit med initiativ där han föreslår kommunstyrelsen besluta att vid lämpliga tillfällen flagga med svensk och ukrainsk flagga.

Kommunstyrelsen beslutade den 11 april 2022, § 85, att skicka ärendet på beredning till kommunstyrelsens förvaltning.

Kommunens riktlinje för flaggning anger vid vilka tillfällen det ska flaggas, exempelvis vid allmänna flaggdagar. Vidare ges möjlighet att flagga vid annat tillfälle, exempelvis vid utländskt besök, statsbegravning eller liknande. Denna möjlighet bedöms inrymma den nu föreslagna flaggningen till stöd för Ukraina.

Riktlinjen för flaggning anger vidare hur utländsk flagga ska hissas i relation till den svenska flaggan. Det innebär att de båda flaggorna ska vara hissade samtidigt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-29

Beslut KS 2022-04-11 § 85 Initiativärende från Rolf Jacobsson (KD) om att flagga med ukrainskaflaggan.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att flaggning med Ukrainas flagga ska ske varje fredag på den officiella flaggstången på Centrumtorget i Munkedal till dess att fredsavtal undertecknats, eller som längst till och med den 30 juni 2022.

Kommunstyrelsen uppdrar åt presidiet att besluta om eventuell förlängning, eller ändring av flaggningen om fredsavtal inte har undertecknats.

Yrkande

Hans-Joachim Isenheim (MP), Thomas Högberg (L), Louise Skaarnes (SD), Jan Hognert (M), Liza Kettil (S), Carina Thorstensson (C):

Bifall till förvaltningens förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att flaggning med Ukrainas flagga ska ske varje fredag på den officiella flaggstången på Centrumtorget i Munkedal till dess att fredsavtal undertecknats, eller som längst till och med den 30 juni 2022.

Kommunstyrelsen uppdrar åt presidiet att besluta om eventuell förlängning, eller ändring av flaggningen om fredsavtal inte har undertecknats.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltning för genomförande

§ 94

Dnr 2022-000005

Anmälan om delegationsbeslut 2022

Sammanfattning av ärendet

Redovisning över beslut fattade enligt Kommunstyrelsens delegationsordning 2019-01-04 § 5.

Förteckning redovisar beslut tagna 2022-04-01 – 2022-04-30.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-02

Anmälan av delegationsbeslut för perioden 2022-04-01 -- 2022-04-30. Till KS 16 maj 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Beslutet skickas till

Akten

§ 95

Dnr 2020-000216

Årsredovisning 2021 Tolkförmedling Väst

Sammanfattning av ärendet

Under 2021 utfördes ca 341 000 uppdrag, varav drygt 1 700 var översättningsuppdrag. Detta var ca 16 000 fler uppdrag än vad som budgeterats för 2021. Arets resultat blev 5,4 mkr att jämföra med budgeterat nollresultat. De mest efterfrågade språken var arabiska och somaliska.

Förbundet har uppnått samtliga mål för 2021.

Förbundet hade 1 078 aktiva tolkar och 76 aktiva översättare per 31 december. Totalt har 76 tolkar rekryterats under året, av dessa är 16 auktoriserade varav nio dessutom innehar sjukvårdsauktorisering. Även 13 översättare har rekryterats varav åtta är auktoriserade translatorer.

Den 31 december 2021 hade förbundet ca 5 800 registrerade medlemskunder. Varje månad förmedlades uppdrag till ca 2 000 kunder. Totalt köptes 99,99 % av samtliga förmedlade uppdrag av förbundets medlemmar. Största kunden var Västra Götalandsregionen, som stod för ca 71 %.

Under året har 58 personer varit tillsvidareanställda i förbundet vilket motsvarar en personalomsättning om 14,8 %.

Den totala sjukfrånvaron för 2021 var 4,6 % vilket är en minskning om 2,1 procentenheter jämfört med föregående år. Utfallet är tydligt påverkat av pandemisituationen.

Händelser av väsentlig betydelse:

- Nya medlemmar och ny förbundsordning, 1 januari fick förbundet tre nya medlemskommuner.
- Pandemin, pandemisituationen i samhället har påverkat verksamheten under året på olika sätt.
- Ny telefoniplattform och Teams, under året driftsattes ny telefoniplattform och Teams ersatte Skype.
- Antal kontor, direktionen beslutade i november att antalet kontor ska minskas från fyra till tre.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-28
Årsredovisning 2021

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad årsredovisning för Tolkförmedling Väst samt att bevilja direktionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad årsredovisning för Tolkförmedling Väst samt att bevilja direktionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret

§ 96

Dnr 2020-000346

Årsredovisning 2021 Samordningsförbundet Väst

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet har inkommit med årsredovisning vilken antogs av styrelsen 2022-03-22.

Årets resultat uppgår till 225 tkr (-1 004 tkr). Eget kapital uppgår till 1 983 tkr.

Samtliga uppdrag var bemannade av personal från samverkansparterna t o m den 16 augusti, då slutade en av arbetsterapeuterna som arbetade i utredningen. Beslut fattades då att avvakta med tillsättning tills förbundet hade sett över verksamhetsinriktning 2022. Budgetförutsättningarna var att uppdrag motsvarande minst en tjänst skulle behöva sparas in from 2022.

På grund av pandemin har under större delen av året inte varit optimala förutsättningar att verkställa alla insatserna på det sätt som styrelsen hade fattat beslut om.

Fram till slutet av september genomfördes alla möten och föreläsningar i största möjliga mån digitalt över telefon, Facetime, Skype, Teams, Zoom osv. eller i vissa fall enskilt, och då gärna utomhus. Utmaningen var att myndigheterna har olika digitala plattformar, deltagarna är inte alla så digitaliserade och att arbetsplatser inte i samma utsträckning som tidigare varit villiga att ta emot personer för arbetsträning-/prövning-/praktik. Försiktighetsåtgärderna medförde också att all gruppverksamhet fick anpassas så varje deltagare fick ha eget rum och därmed fick antal deltagare per grupp reduceras, detta gällde utredningen.

Ett nytt arbetssätt infördes under året där ansökan om stöd i rehabiliteringen ställs till förbundet och inte till speciell insats. I slutet av året infördes också att deltagare själva kan ansöka om stöd och insats hos förbundet.

Antalet ansökningar ökade jämfört med 2020 då var det 25 ansökning i genomsnitt/månad medan det under 2021 har varit i genomsnitt 28 ansökningar/månad. Samtidigt har deltagarna som ansöker om insats stått mycket långt ifrån arbetsmarknaden och enbart 51% av deltagarna hos RV kunde tillgodogöra sig insatsen. 49% har avslutats pga. sjukdom, behövt fortsatt rehab eller slutat av privata orsaker.

Melleruds kommun ansökte i slutet av september om medlemskap i Samordningsförbundet Väst och ingår i förbundet from 2022-01-01. Det medförde ett extra styrelsemöte och extra medlemsamråd. För övrigt påverkade inte det budgeten 2021.

Den sammantagna bedömningen är att Samordningsförbundet Väst är nära att uppnå målen om en god ekonomisk hushållning i förhållande till styrelsens uppsatta mål i verksamhetsplanen för året.

Förbundets revisorer meddelar följande i revisionsberättelsen

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Väst har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed. är uppställda

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-01

Samordningsförbundet Västs Årsredovisning 2022. Beslutad av styrelsen 2022-03-22.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad årsredovisning för Samordningsförbundet Väst samt att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad årsredovisning för Samordningsförbundet Väst samt att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021.

§ 97

Dnr 2022-000079

Anläggningsavgift utanför kommunalt verksamhetsområde

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Munkedals kommun beslutade 2005-11-30 §73, Dnr KS 05/34-346, att:

1. "Anslutningsavgift för fastigheter belägna utanför verksamhetsområdet för kommunalt va fastställs till 40% av vid varje tillfälle gällande VA-taxa ..."
2. "Exploateraren betalar 30 000 kr i exploateringsbidrag per lägenhet (eller motsvarande) i förekommande fall"
3. "Kommunstyrelsen ges rätt att i exploateringsavtal eller motsvarande avtal om anslutningsavgift och exploateringsbidrag"

Kommunen hade påbörjat studier för kapacitetshöjning av såväl vatten- som avloppsrening för att på olika sätt kunna erbjuda nya områden kommunalt VA. Nya kunder betalar anslutningsavgift för att "köpa in sig" i det kommunala VA-systemet.

I områden där kommunen inte byggde ut det lokala VA-nätet och inte heller kom att ansvara för drift – och underhåll skulle en reducerad anslutningsavgift tas ut. Nya kunder skulle bidra till att begränsa behovet av taxehöjningar till följd av satsningar på kapacitetshöjningar. Flertalet externa exploateringar skulle lämna ett "exploateringsbidrag" som skulle tillföras kommunala projekt för att möjliggöra exploateringens genomförande t. ex utbyggnad av avloppsreningsverket i Munkedal.

Styrelsen i Västvatten föreslår (2022-02-17 §10, Dnr 2022/002) att kommunfullmäktige i Munkedal beslutar att subventionering av anläggningsavgiften för anslutning utanför kommunalt verksamhetsområde upphör att gälla och att fastigheter utanför det kommunala verksamhetsområdet ska debiteras anläggningsavgift enligt gällande VA-taxa för Munkedals kommun.

Bakgrunden till Västvattens förslag är att avgifter utanför verksamhetsområdet inte ska subventioneras av VA-kollektivet i konflikt med Lag om allmänna vattentjänster (2006:412).

Svårt att motivera anslutningar utanför verksamhetsområdet till en lägre anläggningsavgift. Kostnaden för anläggandet av en servis kan inte anses vara lägre utanför verksamhetsområdet. Nyttan som speglas i både förbindelsepunktsavgiften och lägenhetsavgiften torde inte heller vara lägre.

Sedan kommunfullmäktige 2005-11-30 beslutade om exploateringsbidrag har inte kommunen fakturera något exploateringsbidrag då förutsättningarna för bidraget inte varit aktuella. Fastigheter, utanför verksamhetsområden, som anslutits till kommunalt VA har debiterats reducerad anläggningsavgift enligt fullmäktigebeslutet.

När avgifter ändras är det viktigt att ha god framförhållning. Dialog med näringsidkare och privatpersoner pågår och sker utifrån gällande regler och avgifter. Ändring av anslutningsavgiften utanför verksamhetsområde föreslås därför ske från och med 2024-01-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-03

Bilaga 3: Tjänsteskrivelse - Anläggningsavgift utanför kommunalt verksamhetsområde

Styrelseprotokoll, nr 1 2022-02-17 - Munkedal Vatten AB

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. reducerad anläggningsavgift för anslutning utanför kommunaltverksamhetsområde (beslut KF 2005-11-30 §73) upphör att gälla 2023-12-31
2. fastigheter utanför det kommunala verksamhetsområdet ska från och med 2024-01-01 debiteras anläggningsavgift enligt gällande VA-taxa för Munkedals kommun.

Yrkande

Thomas Högberg (L), Jan Hognert (M), Louise Skaarnes (SD)

Bifall till förvaltningens förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsens beslutar enligt förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Reducerad anläggningsavgift för anslutning utanför kommunaltverksamhetsområde (beslut KF 2005-11-30 §73) upphör att gälla 2023-12-31
2. fastigheter utanför det kommunala verksamhetsområdet ska från och med 2024-01-01 debiteras anläggningsavgift enligt gällande VA-taxa för Munkedals kommun.

Reservation/Protokollsanteckning

Rolf Jacobsson (KD) deltar ej i beslut.

§ 98

Dnr 2022-000138

Försäljning av fastigheter i Hedekas

Sammanfattning av ärendet

Munkedals Bostäder AB (bolaget) äger sedan en längre tid flertalet fastigheter i området Hedekas, bebyggelsen utgörs av fristående villor, parhus, "trehus" och radhus (marklägenheter). Totalt rör det sig om cirka 70 bostäder. Bolagets uppfattning är att fastigheterna med dess förutsättningar inte är vare sig strategiskt eller långsiktigt lämpliga att äga och förvalta i nuvarande form och därför bör säljas.

I och med det stora antalet enskilda fastigheter kommer också en rad juridiska aspekter som bolaget har svårt att kontrollera men måste leva upp till, till exempel obligatorisk ventilationskontroll (OVK) och systematiskt brandskyddsarbete (SBA).

Därutöver är det känt att det såväl historiskt som i dagsläget förekommit uthyrningar där hyresgästen nyttjat lägenheten som sommarstuga motsvarande vilket enligt bolagets uppfattning inte går i linje med det allmännyttiga uppdraget och framtida målsättning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-19
Försäljning av fastigheter i Hedekas
Protokoll styrelsemöte 220413, justerat

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra Munkedals Bostäder AB (bolaget) att genomföra försäljning av följande fastigheter inom området Hedekas:

Krokstads Hede 1:48, Krokstads Hede 1:47, Krokstads Hede 1:46, Krokstads Hede 1:53, Krokstads Hede 1:52, Krokstads Hede 1:51, Krokstads Hede 1:58, Krokstads Hede 1:57, Krokstads Hede 1:56, Krokstads Hede 1:64, Krokstads Hede 1:61, Krokstads Hede 1:60, Krokstads Hede 1:77, Krokstads Hede 1:76, Krokstads Hede 1:75, Krokstads Hede 1:89, Krokstads Hede 1:88, Krokstads Hede 1:87, Krokstads Hede 1:86, Krokstads Hede 1:95, Krokstads Hede 1:94, Krokstads Hede 1:93, Krokstads Hede 1:92, Krokstads Hede 1:97, Krokstads Hede 1:100, Krokstads Hede 1:101, Krokstads Hede 1:102, Krokstads Hede 1:103, Krokstads Hede 1:104, Kroks. Sandåker 1:84 samt Krokstads Hede 1:33.

Totalt rör det sig om 70 bostäder fördelat på fristående villor, parhus, "trehus" samt radhus/marklägenheter.

Yrkande

Liza Kettil (S) ändringsyrkande:
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att uppdra Munkedals Bostäder AB (bolaget) att genomföra försäljning av föreslagna fastigheter i Hedekas med undantag för Krokstads Hede 1:33 samt Kroks. Sandåker 1:84. Samt att bolaget i samråd med ägaren ska göra en strategi för sitt ägande av fastigheter i Hedekas för att säkra bolagets närvaro i kommundelen framåt.

Carina Thorstensson (C), Thomas Högberg (L), Rolf Jacobsson (KD) Jan Hognert (M):
Bifall till Liza Kettils (S) ändringsyrkande

Jan Petersson (SD):
Avslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Liza Kettils (S) ändringsyrkande och avslag och finner att kommunstyrelsens beslutar enligt Liza Kettils (S) ändringsyrkande.

Omröstning begärd och ska verkställas.
Ordförande ställer följande propositionsordning:
Ja-röst: Bifall till Liza Kettils (S) ändringsyrkande.
Nej-röst: Avslag.

Kommunstyrelsen beslutar enligt Liza Kettil (S) ändringsyrkande.

Omröstningsresultat

Ja-röst: 8
Nej-röst: 3
Avstod: 0

Omröstningsbilaga biläggs protokollet

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Munkedals Bostäder AB i samråd med ägaren ska göra en strategi för sitt ägande av fastigheter i Hedekas för att säkra bolagets närvaro i kommundelen framåt.

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra Munkedals Bostäder AB att genomföra försäljning av följande fastigheter inom området Hedekas:

Krokstads Hede 1:48, Krokstads Hede 1:47, Krokstads Hede 1:46, Krokstads Hede 1:53, Krokstads Hede 1:52, Krokstads Hede 1:51, Krokstads Hede 1:58, Krokstads Hede 1:57, Krokstads Hede 1:56, Krokstads Hede 1:64, Krokstads Hede 1:61, Krokstads Hede 1:60, Krokstads Hede 1:77, Krokstads Hede 1:76, Krokstads Hede 1:75, Krokstads Hede 1:89, Krokstads Hede 1:88, Krokstads Hede 1:87, Krokstads Hede 1:86, Krokstads Hede 1:95, Krokstads Hede 1:94, Krokstads Hede 1:93, Krokstads Hede 1:92, Krokstads Hede 1:97, Krokstads Hede 1:100, Krokstads Hede 1:101, Krokstads Hede 1:102, Krokstads Hede 1:103 och Krokstads Hede 1:104.

Fastigheterna Krokstads Sandåker 1:84 samt Krokstads Hede 1:33 berörs inte av beslutet.

Reservation/Protokollsanteckning

Skriftlig reservation från SD-gruppen: Jan Petersson, Mathias Johansson och Louise Skaarnes. Bifogas protokollet.

Kommunstyrelsen ajournerade möte under handläggningen av ärendet om 15 minuter, 14:30-14:45.

§ 99

Dnr 2019-0001891.1.6

Svar på motion från Vänsterpartiet (V) - 6 timmars arbetsdag för undersköterskor inom vård och omsorg med bibehållen lön

Sammanfattning av ärendet

Välfärdens kompetensförsörjning är en av det kommande decenniets viktigaste frågor för Sveriges kommuner och regioner. En välfungerande äldreomsorg angår oss alla – som brukare, patienter, och anhöriga samt som medborgare och skattebetalare. För att klara kompetensförsörjningen behöver kommunen fortsätta att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens.

De snabbt ökande behoven av äldreomsorg är en stor kompetensutmaning. Enligt SKR behöver antalet anställda i välfärden, inklusive privata utförare, öka med cirka 132 000 under perioden 2019–2029 och utöver det tillkommer 340 000 pensionsavgångar under samma period, om ingenting förändras. Av de ca 13 000 personer som välfärden behöver öka med varje år, återfinns nästan hälften av ökningen inom vård och omsorg i kommunerna, främst i äldreomsorgen. Det beror på att den stora gruppen 40-talister fyller 80 år de kommande tio åren.

Ökningen blir inte så stor om fler arbetar mer och på nya sätt. Om heltidsarbetet fortsätter öka i samma takt minskar den årliga behovsökningen med 4 500 personer, från 13 200 till 8 700.

Välfärdsförvaltningen arbetar för att möta utmaningen på flera olika sätt. Fokus på sänkt sjukfrånvaro genom förebyggande arbetsmiljöarbete och tidiga insatser, validering av vårdbiträden till undersköterskor, utbildning via vård- och omsorgscollegie samt hållbar bemanning med heltid som norm är några viktiga byggstenar. En annan viktig insats är att ta fram en kompetensförsörjningsplan för välfärdsförvaltningen vilket är ett pågående arbete.

När det gäller möjligheterna att införa sex timmars arbetsdag finns det två utmaningar som särskilt behöver beaktas; det medför ökade kostnader och det innebär att kompetensförsörjningen försvåras då fler personer måste anställas för att täcka behovet i verksamheten.

En arbetstidsförkortning skulle också innebära att väsentligt fler personer skulle behöva rekryteras till vård och omsorg. Redan idag finns stora utmaningar med att få tag på tillräckligt med medarbetare som har rätt yrkesutbildning och kvalifikationer. Framåt i tid kommer andelen av befolkningen som är äldre och i behov av stöd och hjälp öka samtidigt som den andel som är i arbetsför ålder kommer minska. Att införa en

arbetstidsförkortning försvårar väsentligt möjligheterna att klara kompetensförsörjningen framåt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-03

Bilaga - kostnadsberäkning

Motion från Vänsterpartiet (V) - 6 timmars arbetsdag för undersköterskor inom vård och omsorg med bibehållen lön

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till att det medför ökade kostnader och försvårar kompetensförsörjningen.

Yrkande

Mathias Johansson (SD), Christoffer Rungberg (M):

Bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till att det medför ökade kostnader och försvårar kompetensförsörjningen.

§ 100

Dnr 2021-000255

Svar på motion från Malin Svedjenäs, Vänsterpartiet och Hans-Joachim Isenheim, Miljöpartiet om höjd grundbemanning samt utökning av teknisk utrustning för dokumentation inom äldreomsorgen

Sammanfattning av ärendet

Motionärerna vill se att grundbemanningen höjs inom äldreomsorgen i Munkedals kommun. Valfärdsförvaltningen får därför i uppdrag att utreda och komma med förslag på hur det kan genomföras, komma med eventuella kostnader för fler undersköterskor i verksamheterna eller möjligtvis hitta ett nytt och annorlunda arbetssätt. Undersköterskornas, inom hemtjänsten i Munkedals kommun, dokumentationsarbete skulle förenklas avsevärt om varje fastanställd fick en egen arbetstelefon/Ipad, fler och anpassade datorer för sammanhanget. Vi vill därför att valfärdsförvaltningen får i uppdrag att ta fram en kostnad för det.

Äldreomsorgen har en personaltäthet på SÄBO som är fastställd av nämnden och, bemanningen inom hemtjänsten utgår från antal biståndsbedömda insatser och varierar över tid. En utökad grundbemanning innebär ca 500 tkr/årsarbetare och år. Viss ökning finns redan inom SÄBO, denna finansieras av riktade stadsbidrag. Någon ytterligare utökning ryms inte inom valfärdsförvaltningens tilldelade budgetram.

Förvaltningens arbete med att ställa om arbetssätten inom hela vård och omsorg pågår ständigt via, effektiv kommun, äldreomsorgsprogrammet och att samla resurserna både fysiskt och kompetensmässigt. Förvaltningen har via fackliga ombud ställt frågan om behovet finns för fler datorer i hemtjänsten, svaret blev nej inte i nuläget.

Vid varje arbetspass har medarbetarna i hemtjänsten en telefon till förfogande och kan dokumentera på den. Om varje tillsvidareanställd inom hemtjänsten fick en egen arbetstelefon (personlig tjänstetelefon) skulle förvaltningen behöva köpa in ca 103 telefoner till en engångskostnad på 231 tkr, då tillkommer abonnemangskostnader på ca 25 tkr/år. Inom en snar framtid kan våra system komma att kräva att förvaltningen införskaffas en personlig tjänstemobil till all personal. Detta finns inte i dagsläget budgeterat inom ramen för tilldelad budget.

Beslutsunderlag

Beslut VFN 2022-04-21 § 29

Motion från Malin Svedjenäs, Vänsterpartiet och Hans-Joachim Isenheim, Miljöpartiet om att grundbemanningen höjs inom äldreomsorgen

Välfrädsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad

Yrkande

Mathias Johansson (SD), Christoffer Rungberg (M):
Bifall till välfärdsnämndens förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på välfärdsnämndens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad

Reservation/Protokollsanteckning

Hans-Joachim Isenheim (MP) deltar ej i beslut.

§ 101

Dnr 2022-000055

Svar på motion från Hans-Joachim Isenheim, Mp och Rolf Jacobsson, Kd om att ersätta minutstyrning med tillitsbaserad styrningsmodell samt införa arbetstidsförkortning inom hemtjänsten

Sammanfattning av ärendet

Svar från förvaltningen till motionärerna om att, i hemtjänsten ersätta minutstyrning med tillitsbaserad styrningsmodell samt införa arbetstidsförkortning.

Hemtjänsten i Munkedals kommun styrs ekonomisk med resursbudget, hemtjänsten får timmar från biståndsbeslut utifrån en form av schablon. Vidare styrs verksamheten genom att planerare (undersköterska som administrerar planeringssystemet) i samverkan med undersköterskor planerar när insatserna ska utföras utifrån brukarnas behov. Det är alltid brukarna som är utgångspunkten för planering, vid förändring av behov förs dialog med bistånd om eventuell omprövning enligt socialtjänstlagen. Hemtjänsten är inte minutstyrd, den styrs av brukarnas behov.

Enligt SKR är tillitsbaserad styrning en modell som bland annat bygger på att utgå från medborgarna (brukarna) och att medarbetarna aktivt och gemensamt tar ansvar för helheten. Hemtjänsten i Munkedals kommun utgår från individens behov i centrum, genom biståndsbeslut och genomförandeplaner. Alla medarbetare är delaktiga genom, arbetsplatsträffar och lokala samverkansgrupper samt i avstämningsmöten om planeringen. Enligt 2021 års OSA undersökning känner medarbetarna i hemtjänsten att de till stor del kan påverka sitt arbete, samt att chefen visar förtroende. Arbetstidsförkortning om 2 timmar/vecka är från och med april 2022 införd för de som ingår i kommunals avtalsområde och arbetar ständigt natt. Den arbetstidsförkortningen innebär en ökad kostnad om ca 600 tkr för vård och omsorg. Att införa arbetstidsförkortning för övriga medarbetare inom hemtjänst ryms inte inom tilldelad budgetram. Det skulle innebära en väsentlig kostnadsökning för avdelningen vilket går emot Kommunfullmäktiges uppdrag att sänka kostnaderna.

Beslutsunderlag

Beslut VFN 2022-04-221 § 30

Motion från Hans-Joachim Isenheim, Mp och Rolf Jacobsson, Kd om att ersätta minutstyrning med tillitsbaserad styrningsmodell samt införa arbetstidsförkortning inom hemtjänsten

Välfärdsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att den första att-satsen i motionen ska anses besvarad och i andra att-satsen ges avslag till motionen

Yrkande

Hans-Joachim Isenheim (MP)
Bifall till motionen i sin helhet

Mathias Johansson (SD)
Bifall till välfärdsnämndens förslag

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på välfärdsnämndens förslag och Hans-Joachim Isenheim yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt välfärdsnämndens förslag.

Omröstning begärd och ska verkställas
Ordförande ställer följande propositionsordning:
Ja-röst: Bifall till välfärdsnämndens förslag
Nej-röst: Bifall till motionen

kommunstyrelsen beslutar enligt välfärdsnämndens förslag

Omröstningsresultat

Ja-röst: 10
Nej-röst: 1
Avstod: 0

Omröstningsbilaga bifogas protokollet.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att den första att-satsen i motionen ska anses besvarad och i andra att-satsen ges avslag till motionen.

§ 102

Dnr 2022-000146

Initiativärende från Rolf Jacobsson - införandet av språktest vid anställning av vårdpersonal

Sammanfattning av ärendet

Rolf Jacobsson (KD) har inkommit med ett initiativärende gällande att språktest ska införas vid anställning av vårdpersonal inom äldreomsorgen enligt det som beslutades i samband med budget för 2022. Han föreslår vidare att den modell som idag används i Katrineholm och Sigtuna utvärderas.

Beslutsunderlag

Mejl från Rolf Jacobsson om initiativärende

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om ärendet ska avgöras idag eller skickas för beredning och finner att ärendet skickas för beredning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att skicka ärendet för beredning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning för beredning

§ 103

Dnr 2022-000044

Val till kommunala förtroendeuppdrag - KS 2022

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att välja en representant till årsstämma för INERA AB. Ägarrådet fastställer ägardirektiv, styrelse, verksamhetsinriktning och rambudget inför bolagsstämman. INERA ägas av regioner, kommuner och SKR. Deras uppdrag är att skapa förutsättningar för att digitalisera välfärden, genom att förse ägarna med gemensam digital infrastruktur och arkitektur.

Yrkande

Liza Kettil (S):

Christoffer Rungberg (M) som ombud och Liza Kettil (S) till ersättare

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Liza Kettils (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt yrkandet.

Kommunstyrelsens beslut

kommunstyrelsen beslutar att välja Christoffer Rungberg (M) som ombud och Liza Kettil (S) till ersättare till INERA AB:s årsstämma.

Beslutet skickas till

Beröda förtroendevalda, för kännedom

INERA AB, för kännedom

§ 104

Dnr 2022-000150

Initiativärende från Rolf Berg - frågan från LEADER Framtidsbygder

Sammanfattning av ärendet

Rolf Berg (S) har inkommit med ett initiativärende där han lyfter att Leader Framtidsbygder har kontaktat Munkedals kommun om samarbete inom ramen för integrationsprojektet *Steget före* och väntar fortfarande på svar.

Kommunstyrelsens ordförande svarar att de har fått en påminnelse och med den medveten om förfrågan. Ska kontakta företrädare för Leader och meddela att kommunen är positivt inställd till samarbetet och att beslut behöver tas i kommunstyrelsen i juni kring det. Första mejlet från Leader har av någon anledning missats eller inte kommit fram till rätt person.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om kommunstyrelsen kan notera informationen och finner att kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen

Beslutet skickas till

Akten

Bilaga till protokollet, skriftlig reservation från Sverigedemokraterna

Paragraf 98 - Försäljning av fastigheter i Hedekas

Vi reserverar oss emot beslutet att sälja Munkbos fastighetsbestånd i Hedekas på det sätt vi fått det presenterat för oss. Vi anser att det är viktigt att kommunens allmännyttiga bostäder skall finnas representerade i samtliga kommundelar.

Vi menar att man hade behövt ha en färdig upprättad plan för hur man skall vidareutveckla Hedekas vidare framgent, enligt tjänsteskrivelsen kan man tolka att först när hela bostadsbeståndet har avyttrats skall man planera för vilka satsningar som skall utföras i framtiden.

Vi tycker att det är för sent och att man tappar värdefull tid.

SD-Gruppen

Louise Skaarnes

Mathias Johansson

Jan Petersson

Omröstningsbilaga 1
Paragraf 98

Omröstningsresultat

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Thomas Högberg (L)	Ja		
Liza Kettil (S)	Ja		
Jan Hognert (M)	Ja		
Louise Skaarnes (SD)		Nej	
Jan Petersson (SD)		Nej	
Mathias Johansson (SD)		Nej	
Rolf Berg (S)	Ja		
Jenny Jansson (S)	Ja		
Carina Thorstensson (C)	Ja		
Rolf Jacobsson (KD)	Ja		
Christoffer Rungberg (M) ordförande	Ja		
Resultat	Ja: 8	Nej: 3	Avstår: 0

Omröstningsbilaga 2
Paragraf 101

Omröstningsresultat

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Thomas Högberg (L)	Ja		
Liza Kettil (S)	Ja		
Jan Hognert (M)	Ja		
Louise Skaarnes (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Mathias Johansson (SD)	Ja		
Rolf Berg (S)	Ja		
Jenny Jansson (S)	Ja		
Carina Thorstensson (C)	Ja		
Hans-Joachim Isenheim (M)		Nej	
Christoffer Rungberg (M) ordförande	Ja		
Resultat	Ja: 10	Nej: 1	Avstår: 0

Digitala Signaturer