



Munkedals  
Kommun



## **Kallelse Kultur- och utbildningsnämnden 2024-10-23**

**Bokade grupprum kl. 8-9**

Majoritet: Koch rummet

Opposition: Tranefeldt rummet



Munkedals  
Kommun

# Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun  
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

## **Vårt uppdrag är att**

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

## **Det här gör vi genom att**

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

## KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

**Mandattid: 2024-01-01 till 2026-12-31**

<b>Ledamöter</b>	
<b>Ordförande</b>	Olle Olsson (KD)
<b>1:e vice ordförande</b>	Terje Skaarnes (SD)
<b>2:e vice ordförande</b>	Regina Johansson (S)
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Anders Persson (SD)
	Anders Siljeholm (M)
	Martin Svenberg Rödin (M)
	Yvonne Martinsson (S)
	Inger Orsbeck (S)
	Lars-Göran Sunesson (C)
	Thomas Högberg (L)

<b>Ersättare</b>	
	Bo Ericson (SD)
	Mathias Johansson (SD)
	Linn Hermansson (SD)
	Anita Hanlycke (M)
	Wilma Espenkrona (M)
	Sabina Fremark (KD)
	Rolf Bjelm (S)
	Leif Nilsson (S)
	Tomas Gillberg (S)
	Hans-Olof Hansson (C)
	Jonas Johansson (V)

### Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
L	L, C, S, V
V	V, S, C, L



## Kallelse/underrättelse

<b>Rubrik</b>	<b>Kultur- och utbildningsnämnden</b>
<b>Tid:</b>	onsdagen den 23 oktober 2024 kl 09:00
<b>Plats:</b>	Gullmarssalen på kommunhuset Forum
<b>Justeringsdatum:</b>	2024-10-25
<b>Justeringsperson:</b>	<i>Föregående möte: Bo Ericson (SD)</i>
<b>Ordförande:</b>	Olle Olsson (KD)
<b>Sekreterare:</b>	Lovisa Zetterberg

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Anteckningar</b>	<b>Sida</b>
1.	Fastställande av föredragningslista Dnr 30	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	-
2.	Rapport till huvudman om det systematiska kvalitetsarbetet inom kultur och utbildning 2024 Dnr KUN-2024-000203	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	6
3.	Redovisning av motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt samt verkställighet - Kultur- och utbildningsnämnden 2024 Dnr KUN-2024-000004	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	99
4.	Sammanträdestider 2025 för kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2024-000218	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	101
5.	Anmälan om delegationsbeslut - september 2024 Dnr KUN-2024-000005	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	103
6.	Ekonomiinformation till nämnd - september 2024 Dnr KUN-2024-000007		-

7.	Information om renovering av Hedekas skola och förskola Dnr KUN-2024-000029	-
8.	Information till nämnd - oktober 2024 Dnr KUN-2024-000006	-
9.	Information från presidiet - oktober 2024 Dnr KUN-2024-000008	-
10.	Rapport från förtroendevalda - oktober 2024 Dnr KUN-2024-000009	-
11.	Anmälan till huvudman om kränkande behandling - september 2024 Dnr KUN-2024-000011	106
12.	Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro - september 2024 Dnr KUN-2024-000010	109
13.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning - september 2024 - Grundskolan Dnr KUN-2024-000012	110
14.	Anmälan till huvudman om elevs avstängning - september 2024 - Frivilliga skolformen Dnr KUN-2024-000013	111

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef

Dnr: KUN-2024-000203

## Rapport till huvudman om det systematiska kvalitetsarbetet inom kultur och utbildning 2024

### Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna de systematiska kvalitetsrapporterna för avdelning skola och förskola.

### Sammanfattning

Det systematiska kvalitetsarbetet redovisas årligen i en rapport per verksamhet. Resultat, måluppfyllelse, analyser och utvecklingsplan presenteras. Inom avdelning skola finns följande verksamheter redovisade: anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola, grundskola, fritidshem, gymnasieskola, vuxenutbildning och centrala elevhälsan. Inom avdelning förskola inkluderas även barnhälsan.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-10-15.  
Systematiskt kvalitetsarbete läsår 2023/2024 – avdelning skola.  
Systematiskt kvalitetsarbete läsår 2023/2024 – avdelning förskola.

### Särskilda konsekvensbeskrivningar

#### Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Föreslagna utvecklingsinsatser görs inom ram för tilldelad budget.

#### Hållbar utveckling – Social dimension

Målet är att fler kommer i sysselsättning.

#### Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Ej relevant.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:  
Förvaltningschef kultur- och utbildningsförvaltningen, för kännedom.  
Avdelningschef skola, för kännedom.  
Avdelningschef förskola, för kännedom.



# **Systematisk kvalitetsrapport 2023–2024 Avdelning skola**

**Del 1: Anpassad grundskola,  
fritidshem, grundskola**

**Del 2: Anpassad gymnasieskola,  
gymnasieskola, vuxenutbildning**

# Innehållsförteckning

1.0 ARBETSGÅNG .....	4
Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet" .....	4
DEL 1: ANPASSAD GRUNDSKOLA .....	4
2.0 Utveckling och lärande.....	4
2.1 Resultat .....	4
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål .....	4
Mått per prioriterat mål och område .....	6
2.2 Organisation .....	7
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö .....	7
2.4 Normer och värden.....	8
3.0 Nulägesbeskrivning och analys .....	8
4.0 Utvecklingsplan.....	12
DEL 1: FRITIDSHEM.....	13
2.0 Utveckling och lärande.....	13
2.1 Resultat .....	13
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål .....	13
2.2 Organisation .....	18
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö .....	19
2.4 Normer och värden.....	19
3.0 Nulägesbeskrivning och analys.....	20
4.0 Utvecklingsplan.....	23
DEL 1: GRUNDSKOLA.....	23
2.0 Utveckling och lärande.....	23
2.1 Resultat .....	23
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål .....	23
Mått per prioriterat mål och område .....	26
Nyckeltal årskurs 6.....	28
Nyckeltal årskurs 9.....	29
2.2 Organisation .....	29
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö .....	30
2.4 Normer och värden.....	30
3.0 Nulägesbeskrivning och analys .....	31
4.0 Utvecklingsplan.....	40

DEL 2: ANPASSAD GYMNASIESKOLA .....	42
2.0 Utveckling och lärande.....	42
2.1 Resultat .....	42
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål .....	42
Mått per prioriterat mål och område .....	44
2.2 Organisation .....	45
2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö .....	45
2.4 Normer och värden.....	45
3.0 Nulägesbeskrivning och analys .....	46
4.0 Utvecklingsplan.....	46
DEL 2: GYMNASIESKOLA .....	47
2.0 Utveckling och lärande.....	47
2.1 Resultat .....	47
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål .....	47
Mått per prioriterat mål och område .....	52
2.2 Organisation .....	53
2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö .....	54
2.4 Normer och värden.....	54
3.0 Nulägesbeskrivning och analys .....	55
4.0 Utvecklingsplan.....	59
DEL 2: VUXENUTBILDNING .....	61
2.0 Utveckling och lärande.....	61
2.1 Resultat .....	61
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål .....	61
Mått per prioriterat mål och område .....	64
2.2 Organisation .....	65
2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö .....	66
2.4 Normer och värden.....	66
3.0 Nulägesbeskrivning och analys .....	67
4.0 Utvecklingsplan.....	68
RESULTATBILAGA .....	70

## 1.0 ARBETSGÅNG

Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

### Allt kvalitetsarbete ska utgå från "kvalitetshjulet"









## DEL 1: ANPASSAD GRUNDSKOLA








### 2.0 Utveckling och lärande

#### 2.1 Resultat


##### Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Nationella mål	Bedömning
1. Normer och värden	●
2. Kunskaper/Utveckling och lärande	●
3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande	●


4. Förskola/Skola och hem	
5. Övergång och samverkan	
6. Skolan och omvärlden	
7. Bedömning och betyg	
8. Rektorns ansvar	
9. Strategiska planen	

Verksamhetsmål	Bedömning
<b>1. Normer och värden</b>	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel	
<b>2. Kunskaper/Utveckling och lärande</b>	
1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
<b>3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande</b>	
Öka elevers delaktighet och inflytande	
<b>4. Förskola/Skola och hem</b>	
Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
<b>5. Övergång och samverkan</b>	
3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
<b>6. Skolan och omvärlden</b>	
4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	







## 7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner	
---	---




## 8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen	
--	---


## 9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
Högre undervisningskvalitet	
Språkstärkande arbetssätt	
IKT som verksamhetsutveckling	
Systematiskt kvalitetsarbete	
Värdegrund och elevhälsoarbete	


## Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
<b>2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel</b>				
Anpassad skola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög		90,00%	90,00%	
Anpassad skola: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		1	1	
<b>2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen</b>				
Anpassad skola: Sjukfrånvaron sänks till		6.38%	4.50%	

### 3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

Anpassad skola: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom hela verksamheten		100,00%	100,00%	
---	--	---------	---------	---

### 4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Anpassad skola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		2	2	
--	--	---	---	---

## 2.2 Organisation

Läsår 23/24 har det gått 11 elever inom ämnesområde och fyra elever har läst ämnen på Kungsmarkskolan. Eleverna är från åk 1–9 inom ämnesområden och åk 7–9 på Kungsmarkskolan. Inom ämnesområden är eleverna delade i tre klasser med behörig lärare i varje klass. De är uppdelade efter ålder och mognad. Kungsmarkskolan har en klass med blandade årskurser.

Snäckan är fritidshemmet för elever som läser ämnesområden. Under 23/24 har det gått en elev på fritids. Flertalet av eleverna har gått i tonårsgruppen LSS, fem elever från verksamheten och en elev från gymnasiet.

## 2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö

Verksamhetens arbetsätt är multimodalt<sup>1</sup> utifrån läroplanens innehåll. Arbetet utgår från elevernas förutsättningar och fokus ligger på en förmågecirkel som är indelad i olika förmågor; samarbete, kreativitet, ansvar, reflektion och kommunikation. Arbetet syftar till att eleverna ska bli mer självständiga och att personalen inväntar eleverna och vägleder dem att arbeta och kommunicera självständigt. De ges möjlighet att prova själva och att lita till den egna förmågan.

Det är en tydlig struktur över hur dagen, veckan och hur lektionerna ser ut för eleverna. Undervisningen är baserad på trygghet och det finns ett tydligt syfte med vad eleverna ska lära sig. De arbetar ämnesövergripande och tematiskt inom vissa arbetsområden, till exempel estetiskt, vardagsfärdigheter, motorik och verklighetsuppfattning.

<sup>1</sup> Multimodalt arbetsätt är ett teoretiskt synsätt på kommunikation, interaktion och representation. Tar inte bara hänsyn till språk som tal och text, utan omfattar även gester, ljud, bilder och blickar.

På Kungsmarksskolan där eleverna läser integrerat är undervisningen individanpassad, där mål och syfte tydliggörs för eleverna. All undervisning anpassas utefter elevernas olika förmågor och förutsättningar. Under det senaste läsåret har till exempel en elev i årskurs nio delvis integrerats i grundskoleklass, då eleven önskat detta.

## 2.4 Normer och värden

Arbetet med trygghet är centralt för verksamheten. Detta görs genom att skapa tydliga rutiner runt eleverna. Stor vikt läggs på att bygga relationer och se elevernas förmågor så att de ska känna att de lyckas och blir trygga.

Närvaron hos eleverna är hög. Den frånvaro som finns går att härleda till sjukdom och läkarbesök. Eleverna vill komma till skolan och när de är borta kontaktar mentorerna vårdnadshavare för att stämma av orsaken och säga att eleven är saknad i skolan.

Hela undervisning bygger på demokrati och att man får vara med och bestämma. Det är viktigt att eleverna tränas i att ta ansvar och göra det de ska på lektionerna. Eleverna får kommunikationshjälpmedel för att uttrycka och bedöma, hur skoldagen har varit. Detta gör att pedagogerna få indikationer på hur eleverna trivs eller om det är något som måste ändras och utvecklas i rutinerna. Eleverna har möjlighet att välja; när, var och hur i olika aktiviteter som till ex. Vad kan jag göra på min rast? Vilken bok ska vi läsa? Vilken sång vill jag lyssna på, osv. För att öka elevernas delaktighet ytterligare behöver klasserna inom ämnesområden komma i gång med klassråd.

I gruppen på Kungsmarksskolan läggs stort fokus kring KASAM. Att eleverna erhåller en känsla av sammanhang ur ett salutogent perspektiv. Det lilla sammanhanget är viktigt för eleverna. Elever har hög närvaro, och vid sjukdom uttrycker de till vårdnadshavare att de hellre skulle vilja befinna sig i skolan. Särskilt synligt blir det att tryggheten och trivseln i gruppen är betydelsefull för de elever som tidigare haft hög frånvaro eller varit hemmasittare.

Arbetet med trygghet och trivsel har således varit gynnsamt för eleverna. Personalen reflekterar kontinuerligt kring framgångsfaktorer och vad som ändras i arbetssätt och vilka konsekvenser det får. Genom reflektion tillsammans bibehålls samspel i arbetslaget och mellan elever.

## 3.0 Nulägesbeskrivning och analys

Genom att ha personal som eleverna känner skapas kontinuitet och trygghet, vilket blivit tydligt under läsåret när verksamheten ämnesområden har ändrat arbetssätt i grupperna kopplat till personalen. Personalen är nu mer

stationerad i en och samma grupp. Blir det för många olika vuxna runt eleverna blir de mer otrygga och oroliga. Det har blivit mer gynnsamt för eleverna med denna gruppindelning och det minimerar spring i lokalerna. Flertalet elever har fått färre låsningar och genom det blir de mer självständiga och vågar utmana sig själva mer. Deras självkänsla ökar. Det blir också en sammanhållning i arbetsgruppen runt eleverna som ger en tydlig enad front och personalen arbetar tillsammans som ett team runt eleverna.

Frånvaro är en stående punkt på EHT och är det någon elev som har en högre frånvaro följs det upp av mentor som kartlägger vad det kan bero på, om det är något mönster och kontaktar därefter vårdnadshavare. Rutinen om frånvaro följs.

Tydlighet och kommunikation i planering effektiviserar och bidrar till en utvecklande lärmiljö. Det gör att eleverna är trygga och vet vad som ska hända. Att ligga steget före och uppmärksamma elevernas förändringar, mående, beteende och agerande för att kunna möjliggöra tidiga insatser gör att misslyckanden stoppas innan de händer. Tydlig struktur och ett lärandeklimat i klassrummet och klassrumsmiljön är delar av det förebyggande arbetet, som har visat goda effekter.

En annan framgångsfaktor har varit att ha roligt ihop som en grupp. Det bidrar till att eleverna har en positiv förväntan av dagen. Bussen har bidragit till att eleverna är piggare och tryggare när de kommer till skolan. I bussen läggs stor vikt på kommunikation och det sociala samspelet.

Verksamheten ämnesområden köpte in clevertouch i januari, vilket har medfört att eleverna är och kan vara mer delaktiga under lektioner och i samtal. Elever som annars har svårt med de finmotoriska kan på ett enkelt sätt använda handen och flytta bilder, skriva och hantera andra uppgifter på clevertouchen. I och med att det görs på storbild kan flera elever interagera samtidigt och andra kan sitta vid sidan, men ändå vara delaktiga i det som sker. Detta har helt klart bidragit till ett ökat lärande och en större delaktighet i undervisningen.

Genom en bra sammansatt arbetsgrupp med samma mål och liknande arbetssätt drivs verksamhetens utveckling framåt. Arbetsmiljön blir gynnsam för både elever och personal. Elevernas glädje och energi smittar av sig på personalen och personalen lyfter varandra. Verksamheten bygger på glädje, nyfikenhet och lust att lära sig nya saker. Personalen reflekterar tillsammans kring gruppen och individen för att se deras framsteg och bygga vidare. Det går även att se att arbetsklimatet i vissa klasser är bättre och det är låg sjukfrånvaro bland personalen kopplat till det.

På Kungsmarksskolan är personalens sammansättning värdefull för eleverna. Detta tack vare gemensamma värderingar och arbetssätt. Att ha en samsyn kring hur verksamheten på bästa sätt formar en trygg och trivsamt arbets- och lärandemiljö ger resultat. En stor fördel är att arbetslaget består av personal

i varierade åldrar. På så vis har verksamheten från olika perspektiv kunnat bemöta elevernas funderingar om livet. Verksamheten har även noterat att eleverna skapat olika relationer till olika personal, vilket har varit gynnsamt för dem. För att bibehålla trygghet och trivsel har verksamheten i minsta möjliga mån tagit in vikarier vid frånvaro av ordinarie personal. Detta gör dock att verksamheten blir sårbar vid personals sjukdom, att fylla ut och täcka upp för varandra påverkar personalens uthållighet. Personalen har inte tagit de raster som det ska ha, vilket är av vikt att hitta lösningar för kommande termin.

Arbetslaget på Kungsmarksskolan har kontinuerligt utvärderat arbetssätt genom att utbyta positiva och negativa erfarenheter. Stor vikt har lagts vid om elevinflytandet har tillgodosetts. Personalen är lyhörda för behovet av en lugn miljö och anpassar det efter elevernas behov, det skiljer sig en del mellan eleverna. Hänsyn tas till elevernas önskemål om individuell undervisning under vissa tider på dagen och de elever som vill vara mer i klass har möjlighet till det. Klassen har regelbundet klassråd och har en representant vid elevrådet på Kungsmarksskolan.

En utmaning har varit att eleverna är i varierad ålder och mognad. Hög flexibilitet behövs för att utforma undervisningen så att den täcker elevernas behov. Det kan vara att leka fram kunskaperna hos en elev och undervisa i sex och samlevnad och besvara relationsfrågor för en annan.

Under läsåret har fokus inom hela anpassad grundskola varit lärandet och att undervisningen ska utgå från läroplanen och uppföljning av eleverna utveckling, samt att eleverna ska vara mer delaktiga i sitt lärande. Eleverna har en god progression och måluppfyllelse detta läsår. Det går tydligt att se att fokus i verksamheten ligger på lärandet och mindre på omvårdnad, som tidigare. Pedagogerna utmanar eleverna i sina förmågor och hittar arbetssätt som gynnar eleverna. En bidragande del är att i terminsstart anställdes två nya lärare som hade ett tydligt uppdrag att det är lärandet som är fokus i verksamheten. Tack vare att det är tre utbildade pedagoger varav två specialpedagoger inom IF inom ämnesområden blir det bättre kvalitet i undervisningen. Inom ämnen är det en som går utbildningen vilket gynnar de eleverna inom ämnen som gör en god progression och har en bra måluppfyllelse. Det visar på vikten av att ha utbildad personal som samtidigt förstår sitt uppdrag.

På Kungsmarksskolan har två elever i årskurs nio nått en sådan progression att de erhållit grundskolebetyg i flera ämnen, vilket kan bero på att pedagogen utmanar och arbetar med formativ bedömning och då ser vart elevernas utveckling är på väg och kan ligga steget före. Eleverna ges de förutsättningar som de behöver för att ta nästa steg.

Arbetet med förmågecirkeln har varit gynnsamt både för personal och elever, att alla arbetar utifrån samma förhållningsätt tryggar eleverna. Det skapar likvärdighet att det är ett arbetssätt som används i hela verksamheten

anpassad grundskola. All personal har gått samma utbildning och läst samma bok vilket gör att det blir en tydlighet i hur verksamheten ska arbeta för att eleverna ska utveckla sina förmågor och öka sin måluppfyllelse. Det kollegiala utvecklingslärandet går framåt och i verksamheten skapas en flexibilitet hos personalen att kunna gå mellan de olika verksamheterna men ändå känna sig trygga i arbetssätt och former.

Arbetet med anpassningar bidrar till en undervisning där elever utvecklas utifrån sina egna förutsättningar. När de ges möjlighet att känna att de lyckas men samtidigt blir lagom utmanade syns störst progression. Genom arbetet med förmågecirkeln alla fem delar har eleverna fått en ökad ansvarskänsla och en ökad förståelse för själva innebörden av ord som reflektion och ansvar. Det har lett till att eleverna ökat sin självständighet inom ämnena. Exempelvis inom idrott där eleverna tar fram och plocka bort efter sig, samt att vikten av den egna hygien har ökat.

Samarbetet mellan eleverna har ökat och de ber nu varandra om hjälp. Blir någon ledsen så bryr sig eleverna om varandra. Elevernas delaktighet och inflytande har ökat under läsåret genom att de kan sätta ord eller förklara med bild vad de vill. Det syns genom att de kommunicerar mer vad det vill och säger till om något inte är bra. Det som behövs arbetas vidare med till nästa år att få i gång elevrådet inom verksamheten ämnesområden, genom att hitta en form där eleverna kan vara mer med i större frågor. Att hitta en modell där alla kan vara med och komma till tals. Där kommer verksamheten att ta hjälp av verktyg från SPSM.

Det som blivit en framgångsfaktor i elevernas utveckling är att utmana eleverna i sina förmågor, men det har varit ett arbete med att komma dit, det är lätt att vi vuxna sätter stopper för eleverna av rädsla att de ska känna att de misslyckas. Personalen har fått utmana sig själva i att våga vänta ut eleverna och samtidigt utmana dem till nästa steg. Eleverna känner sig stolta när de klarar av saker och vill då lära sig mer vilket personalen ser och det gör att de vågar släppa mer och arbeta med "händerna på ryggen", men även se när eleverna behöver stöttning för att lyckas. Genom att verksamheten har arbetat bort "en till en" pedagogiken, fungerar eleverna bättre med alla vuxna och de blir inte lika bundna till någon specifik. De har även börjat se andras behov och inte bara sina egna. Behovet att bli servad av en vuxen har börjat minska och eleverna har ett större intresse i att göra saker på egen hand.

En utvecklingspotential kan vara att alltid ge eleverna den tid de behöver för att reflektera, landa, och förstå. Att eleven får utveckla sin förmåga att klara saker och ting själv och att pedagogerna vilar sig i visshet om att eleverna får pröva sig fram till både att göra fel och hitta egna lösningar. Detta bidrar till självförtroende samt självständighet.

Det skiljer sig lite i grupperna när det gäller arbetssätt vilket beror på anpassningar till gruppen och eleverna som går i klassen. Det kan vara olika åldrar, mognad och olika behov och förutsättningar där eleverna ligger i

varierande social- och kunskapsinlärning. I en av grupperna upplevs att elevernas mående och otrygghet samt begränsade kommunikativa förmåga påverkar negativt i klassen. Förflyttningar utan trygg personal, utanför klassrum och skolan medför svårigheter att lämna skolbyggnaden. En av anledningarna kan vara att i den gruppen har inte personalen arbetat ihop sig och det har varit en del bortfall av personal under terminen som påverkat dem. Under vårtermin ändrades mötestiden för att de skulle ha större möjligheter att träffas. De fick också hjälp av skolpsykologen i arbetet. Det blev en förbättring under våren, men arbetet kommer att fortsätta till nästkommande termin.

Vårdnadshavarens bakgrund och utbildningsnivå spelar in till viss del i elevernas utveckling, men det som främst påverkar och skiljer sig åt är hur vårdnadshavare ser på skolan, vad som är viktigt. En del vårdnadshavare är nöjda med att eleverna kommer till skolan och trivs, medan andra ser skolan som en lärande verksamhet och samarbetar för att eleverna ska utvecklas mer. Där behöver verksamheten hjälpa vårdnadshavare att förstå att vi är en skola och att uppgiften är att eleverna ska nå så långt som möjligt i sin utveckling. Under läsåret har vårdnadshavarens syn på skolan börjat förändras, vilket troligen beror på att alla pratar lärande och att det är den verksamheten förmedlar utåt. Det finns ingen skillnad mellan pojkar och flickor i grupperna på någon av enheterna.

Den höga närvaron på anpassad grundskola beror troligen på att eleverna är trygga och blir sedda av personalen, att eleverna vet vad som förväntas av dem när de kommer till skolan. Den verksamheten kan se ut att när bussen infördes för elevresor höjdes även närvaron hos en del elever. Den tolkning som är gjord är att eleverna är trygga och känner personerna som kommer och att det blir en bra start på morgonen. En elev som har haft svårt att komma till skolan tidigare på grund av låsningar har en tydlig minskad frånvaro sen bussen togs i bruk. Det visar på vikten att trygga dessa elever för att de ska få en bra skolgång.

I slutet av terminen när beslutet om att verksamheten skulle byta lokaler kommunicerades blev det missnöje bland en del vårdnadshavare. Det har påverkat verksamheten och pedagogerna. Verksamheten behöver nu ta tillbaka förtroendet. Innan information om flytt hade vårdnadshavare stort förtroende för verksamheten.

## 4.0 Utvecklingsplan

- Elevernas förmågor och delaktighet

Hur: Fortsätta arbetet med förmågecirkel tillsammans med digitala verktyg. Socialkontakter med andra verksamheter. Elevråd och klassråd utefter likabehandlingsplanen

- Kolligt lärande

Hur: Mötestid om är inbokat med tydligt syfte och pedagogiska frågor, mer samplanering för lärarna och även bygga upp samarbetet med fler enheter inom anpassad för att bredda kunskaperna.

- Samverkan med vårdnadshavare:










Tydliggöra vad som görs i verksamheten, visa vår profession, samtal om varför vi gör det gör, vem är vi därför, eleverna.

## DEL 1: FRITIDSHEM

### 2.0 Utveckling och lärande

#### 2.1 Resultat

#### Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Nationella mål	Bedömning
1. Normer och värden	
2. Kunskaper/Utveckling och lärande	
3. Barnens/Elevernans ansvar och inflytande	
4. Förskola/Skola och hem	
5. Övergång och samverkan	
6. Skolan och omvärlden	
7. Bedömning och betyg	
8. Rektorns ansvar	
9. Strategiska planen	

## Verksamhetsmål

---

### 1. Normer och värden

---

2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel

---

Det är en hög upplevd trygghet och trivsel på samtliga fritidshem. Ett prioriterat och systematiskt arbete baserat på sociala aspekter, respekt och demokrati, men också elevinflytande, lägger grunden för en god arbetsmiljö. Under året har verksamheten arbetat med olika teman kopplat till trygghet och trivsel, exempel på detta är gruppdynamik, värdegrund och vår kropp. Vidare arbetar alla avdelningar med trygghet i form av den dagliga tryggheten, vad som ska hända, bildstöd kring olika aktiviteter, vilka som arbetar och bestämda platser. Verksamheten ser i enkäter att eleverna känner sig trygga.

---

### 2. Kunskaper/Utveckling och lärande

---

1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier

---

På fritids arbetar verksamheten hela tiden kompensatoriskt i förhållande till skolan och följer läroplanens mål. Språkstärkande fokus, med läsning, att skriva, tillverka olika spel, är några exempel. Vidare arbetar verksamheten med bland annat teknik, matematik och idrott och hälsa på ett mer praktiskt och lustfyllt sätt och bidrar på så sätt till lärande och förståelse för fler elever.

---

3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

---

Personalen lägger stor vikt vid att alla elever ska känna sig trygga på fritids, alla elever är allas ansvar. Avdelningar hjälps åt så att det ska bli så bra som möjligt för alla elever under fritidstid. Det finns en mer levande dialog mellan skola och fritidshem runt varje elev i behov av stöd. Ibland kan fritidshemmens lite mer fria upplägg gynna elever, ibland kan det vara en extra svårighet. Stödet för en elev behöver ses över hela dagen och det är därför av vikt att fritidshemmens röst är lika levande runt elever i behov av stöd som skolans. Det kan vara en organisatorisk svårighet att fritidshemmen deltar på elevhälsomöten men skolorna har hittat olika lösningar för att skapa forum för dialog.

---

### 3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

## Öka elevers delaktighet och inflytande

Verksamheten har under året infört strukturerade fritidsråd som komplement till den dagliga delaktigheten som eleverna kan ha i planering och val av aktiviteter. Detta har ökat elevernas delaktighet, vilket också syns i enkätsvar.

## 4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag

Personalen kommunicerar via att dela pedagogiska planeringar via Unikum, skicka meddelande om arbetet i Edlevo samt samverka vid hämtning/lämning. På vissa enheter har vårdnadshavare bjudits in till öppet hus och adventsmingel. Under läsåret har föräldrar bjudits in till kvällsaktiviteter på fritidshemmet. Detta har varit uppskattat för både personal, elever och vårdnadshavare.

## 5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

Personalen på fritids har fått handledning av skolpsykolog, dels har det förekommit handledning på fritidslyftet. Det finns ett nära samarbete med litteraturpedagogen och biblioteket på loven och även vid boklån. Elevhälsan har tät samverkan med IFO och andra aktörer. Elevhälsan har på en del enheter varit med som representanter på fritidsAPT:er samt föreläst om bland annat orosanmälningar, kommunikation med vårdnadshavare och rutiner.

## 6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Arbete med att må bra, känna trygghet och hur man är en bra kompis är naturliga områden för verksamheten. Det sker mycket rörelse på olika vis och i olika lärmiljöer såsom i skogen, idrottshallen och på skolgården. Det är också fokus på återhämtningsperioder under dagen och de kan se olika ut för olika barn.

Eleverna upplevs som mer tillfreds, att de får landa i olika miljöer och varva aktivitet och vila under sin vistelsetid. En del i detta arbete är att eleverna ska upptäcka lusten av att röra sig och må bra även på fritiden.

## 8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen

---

Fritidshemspersonal är med på delar av skolans APT och träffar skolkurator som informerar om elevernas frånvaroarbete och rutiner samt hur personalen kan arbeta för att främja närvaro. Sjukfrånvaron för eleverna i åk F-6 har minskat avsevärt och ligger i dag i nivå med målet.

Enligt OSA-enkätens resultat är det väldigt höga resultat på trivsel och ledning. Däremot är det ett lägre värde på upplevd arbetsbelastning vilket verksamheten har arbetat med under året i form av samtal kring återhämtning och stresshantering. Sjukfrånvaron hos personalen är något högre än målet men statistiken är något missvisande då små enheter med få medarbetare får en högre sjukfrånvaro statistiskt om en i personalen blir sjuksjukskriven.

---

## 9. Strategiska planen

---

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete

---

Det finns en tydlig struktur för hur dagarna ser ut och undervisningen har anpassats utifrån barngruppens olika rutiner och behov för att minska hinder för barn med särskilda behov. Pedagogerna arbetar med den fysiska miljön för att skapa en bra lärmiljö för eleverna. Eleverna delas upp för att skapa trygga grupper.

Enheterna arbetar regelbundet med värdegrund och hur man ska vara mot varandra, fritidsråd genomförs där elevernas åsikter tas tillvara ytterligare.

Vidare har arbete skett kring elevernas rättigheter men även med deras skyldigheter, vikten av att respektera sin omgivning och att alla får vara sig själva och att det är okej att vara som man är. Att våga visa känslor och det är okej att vara ledsen.

Fritidshemmet har fått en tätare samverkan med skolkurator och skolsköterska under vårterminen. De har haft grupper i barngruppen där de arbetat med olika dilemman som uppstått i barngruppen under läsåret. För att arbeta mer förebyggande önskar personalen på fritids mer samverkan med elevhälsan samt att de får stöd i att till exempel skolsköterskan kommer och pratar med eleverna om hur viktigt det är att vara aktiv och röra sig allsidigt i olika miljöer i fritidshemmet.

---

Högre undervisningskvalitet

Fritidslyftet har fortgått under året. Verksamheten har fler behöriga fritidshemslärare än föregående år, vilket bidragit till kvalitetshöjning. Sammanslagning av fritidshemmen i Svarteborg har givit positiva effekter för verksamheten. Både när det gäller arbetsmiljö, trygghet och trivsel samt kvaliteten i undervisningen. Undervisningen varierar fortfarande lite mellan enheterna men likvärdigheten i kvalitet och upplägg har ökat.

---

#### Utveckling av fritidshemmens undervisning

Under året har verksamheten utökat andelen behöriga fritidshemslärare vilket har bidragit till en kvalitetshöjning. På samtliga skolenheter finns idag en samverkan mellan skola och fritidshem, vilket är positivt. Här finns dock utrymme för fortsatt utveckling på vissa skolenheter. Fritidslyften har fortsatt med samverkan av alla kommunens fritidshem, styrdokument och inhopp med utbildning av till exempel kommunens skolpsykolog.

---

#### Språkstärkande arbetssätt

Fritidshemmen samarbetar med biblioteket, vilket inspirerar till läsning och läslust. De flesta enheter använder bildstöd och förtydligar strukturerna över dagen/veckan genom bilder och text. Böcker finns alltid framme på fritidshemmen. Utöver detta arbetar verksamheten mer medvetet kring högläsning och läsförståelsestrategier och textsamtal i barngrupperna.

---

#### IKT som verksamhetsutveckling

Digitala verktyg har blivit en del av arbetet på alla enheter. Det används av eleverna för att utvärdera, ta reda på fakta, inspiration och att göra filmer. Ett tema de haft har varit sociala medier och källkritik.

Under läsåret har flera fritidshem haft kontakt med varandra med hjälp av digitala läsverktyg, spel etcetera. Ett fint sätt att knyta eleverna närmare varandra och skapa en större social trygghet inför Kungsmarksskolan.

Användning av skolplus sker för att stötta vissa elever med läsning och matematik. Fritidshemmen har inga egna Ipads till eleverna men pedagogerna använder sin dator för att hitta material och vid vissa tillfällen kan elevernas klassdatorer/ipads användas.

---

#### Systematiskt kvalitetsarbete

Möten med arbetslagsledare och ledning för arbete med SKA sker systematiskt. Arbetslagsledarna involveras i analysarbetet. Arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet ser lite olika ut mellan enheterna. Arbetet med planering och uppföljning av aktiviteter har även detta läsår ökat på alla enheter. Vissa har kommit väldigt långt medan andra har utvecklats, men inte lika långt ännu. Utvecklingsarbetet kring området fortsätter.

---

#### Värdegrund och elevhälsoarbete

---

I elevgrupperna arbetar personalen återkommande/dagligen med värdegrundsfrågor vid samling eller när situationer uppstår. De lägger stor vikt kring att samtala med eleverna om hur viktigt det är att alla ska känna sig delaktiga och trygga på fritidshemmet. Personalen samverkar väl då de uppmärksammar oro kring en elev och återkopplar detta till elevhälsa, rektor eller klasslärare för vidare åtgärder.

Införandet av strukturerade fritidsråd har också bidragit till att eleverna känner en större delaktighet, vilket har en positiv effekt både på lärandet och på trygghet och trivsel.

Höga siffror på enkäter när det gäller trygghet och trivsel inom verksamheten.

## 2.2 Organisation

Det finns flera fritidshemsavdelningar på samtliga grundskoleenheter, förutom i Hedekas där det endast finns en avdelning. Det är relativt hög efterfrågan på fritidshemsverksamheten, särskilt bland elever från årskurserna F-3. Många av eleverna går långa dagar och enheterna behöver bemanna och organisera för en verksamhet som öppnas klockan 06.00 och stängs klockan 18.00. Samordning kring öppning och stängning genomförs där det är möjligt.

Varje avdelning har generellt många barn inskrivna, grupperna är stora. Inom avdelningarna arbetar personalen med att dela upp eleverna i mindre grupper vid behov och vid genomförandet av olika aktiviteter för att på så sätt öka kvalitet och valmöjligheter. Lokaliteters utformning samt strukturella förutsättningar försvårar arbetet på flera fritidshem. Inom Svarteborg har en mindre fritidshemgrupp för elever i behov av särskilt stöd inrättats. Sammanslagning av fritidshemsverksamheten i området har gett vinster både kvalitativt och arbetsmiljömässigt för både elever och personal.

Den ekonomiska resurstilldelningen är problematisk, vilket gör att majoriteten av fritidshemspersonalen arbetar även i skolan som resurspersoner under dagen. För en liten skola som Hedekas räcker resurstilldelningen för fritidshemmen inte till för att täcka öppettiderna och kunna bemanna med fler personal när det är som flest elever i verksamheten. På några enheters fritidshem finns en huvudansvarig pedagog på varje avdelning som ansvarar för den pedagogiska planeringen. All personal på fritidshemmet har gemensam planeringstid varje vecka. De som är pedagogiskt ansvariga har mer planeringstid än övriga.

## 2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

Undervisningen i fritidshemmen varierar från skola till skola och även mellan avdelningar på samma skola. Likriktning av det professionella arbetet med strukturerad planering och utvärdering kopplat till fritidshemmens läroplan har dock fortsatt utvecklats tack vare den övergripande utbildningsinsatsen inom fritidshemslyftet. Någon enhet har lyckats nyrekrytera pedagogisk personal, vilket bidragit till att stora utvecklingssteg har tagits under året. Det har lett till att tidigare identifierade kvalitetsskillnader mellan kommunens enheter har minskat. Det finns också en tydlig koppling mellan andel utbildad personal och utvecklingstakt.

Arbetet på fritidshemmet sker ofta tematiskt och utemiljö och rörelse är viktiga inslag. Verksamheten anpassas efter elevgruppen i val av teman och aktivitet. Anpassningar sker utifrån grupp och individ. Vissa elever har inplanerad vila, vuxenstöd, stöttning vid val av aktivitet och stöttning under själva aktiviteten. Flera fritidshem uttrycker svårighet att möta alla elever med specifika behov i en verksamhet där elevantalet är stort, ramarna friare och där elev inte får extra stöd i form av ökad personaltäthet.

Under året har flertalet skolenheter införlivat fritidshemmens verksamhet ännu mer i skolans övergripande mål. Skolans och fritidshemmens verksamhet kompletterar varandra och förstärker arbetet mot en högre måluppfyllelse. Även under detta år har fokus legat på språk och läsfrämjande aktiviteter, men också rastaktiviteter, rörelse, samt trygghet och trivsel.

## 2.4 Normer och värden

Ett fokusområde som samtliga enheter arbetar med är trygghet och trivsel. Tydlig struktur över dagen med bildstöd, schema, och exempelvis fasta platser och inslag skapar trygghet. En god relation och kontakt med vårdnadshavare är också av vikt för att skapa goda och trygga förutsättningar. Verksamheten har genomfört en mängd olika teman för att skapa goda grupper och en trygg social miljö.

Varje månad deltar eleverna i ett fritidsråd där de får vara med och påverka hur de vill ha det på fritids såsom vilka aktiviteter de vill ha och vilka arbetsätt som de tycker fungerar bra. De får samma frågor varje vecka med efterföljande frågor kring detta tema såsom "Vad tycker ni om fritids", "vad vill ni göra och hur vill ni göra det". Barnen har även möjlighet att komma med egna tankar om saker de vill diskutera.

Fritidshemmen samverkar med elevhälsoteamet. Elevhälsan består av rektorer, speciallärare och specialpedagog, skolsköterska samt skolkurator.

### 3.0 Nulägesbeskrivning och analys

Verksamhetens styrkor är det systematiska arbetet med målen från Lgr22, och att eleverna alltid är i fokus vid planering. Verksamheten arbetar språkutvecklande inom alla teman. Exempel på detta kan vara högläsning, läsa i par, läsa recept eller instruktioner till olika spel, skriva och tillverka olika alster. Det kan vara allt från berättelser till instruktioner eller göra reklamskyltar. Musik och ramsor återkommer under hela året i olika former. Eleverna ställer hypoteser och genomför experiment och arbetar matematiskt inom många olika områden. Olika spel på I-pad har också varit väldigt uppskattat.

Personalen har arbetat mycket med att skapa trygghet och hur man är en bra kompis och detta har gett positiva effekter. Barnen trivs att vara på fritidshemmen i hög utsträckning och det har varit färre konflikter mellan barnen. Vårdnadshavarna har uppgett att de fått större inblick i vad deras barn gör på fritids och vilka mål de har med sin undervisning. De uppger även att de uppskattar att det ges tid till återhämtning och läsning i olika former.

På årets fritidslyft har alla fritidshem varit värddar var sin gång där all personal haft möjlighet att besöka varandras fritidshem. På fritidslyften har olika ämnen lyfts för gemensamma diskussioner såsom hur enheterna arbetar med olika mål i läroplanen, NPF-variationer, lärmiljöer och delgett varandra tips på aktiviteter kring värdegrund och rörelselekar. Kommunens skolpsykolog har haft två föreläsningar om ADHD och autism och hur NPF kan påverka elevers vardag.

Vidare är verksamhetens styrkor en personalgrupp som vill utveckla verksamheten, som trivs på sin arbetsplats tillsammans med varandra och är lösningsfokuserade. Det finns dock skillnader i utvecklingstakten mellan skolenheterna. Här är en viktig parameter utbildade pedagoger samt förutsättningar. Det finns stora utmaningar med att bemanna de små fritidshemmens alla timmar inom budgetram, vilket medför att tillfälliga lösningar få sättas in och det är synbart att detta påverkar kvaliteten och kontinuiteten negativt. På någon enhet är lokalerna väldigt små och därav finns det begränsningar i hur det pedagogiska arbetet kan läggas upp.

Andelen behöriga pedagoger varierar också mellan de olika skolenheterna. De skolenheter som har en stor andel utbildad personal har ett mycket mer aktivt och systematiskt utvecklingsarbete och där finns också en större samverkan mellan fritidshem och skola, vilket ökar elevernas möjligheter att få en helhet i sin skoldag och i sitt lärande.

På Skolforskningspodden "*En meningsfull fritid, utveckling och lärande*" talar, Emma Hedström, biträdande rektor i Huddinge kommun och Ilana Manneh, forskare och projektledare på Skolforskningspodden, om vikten av det kompensatoriska uppdraget som fritidshemmen har, och att det kan se olika ut för olika skolor. I skolforskningsinstitutets sammanställning (2021) belyses vikten av att skapa kreativa miljöer, ha en organiserad undervisning där man erbjuder omsorg och undervisning, samt att pedagogerna ska inta ett medvetet förhållningssätt. Detta ger eleverna möjlighet att sammanfläta kunskaperna från olika ämnen till en fin helhet. Kommunens gemensamma satsning på Fritidslyft, inom ramen för den Strategiska planen har bidragit till en ökad likvärdighet och en ökad kompetens inom samtliga fritidshem. Fritidspersonalen tror på sig själva och sin yrkesprofession i allt högre utsträckning. Att personalen på fritidshemmen har gemensam planering där alla tillsammans sitter ner är en viktig byggsten, men även att skolledning är aktiv och driver fritidshemmens utveckling systematiskt.

Personalen strävar alltid efter att skapa den bästa lovverksamhet de kan. Att erbjuda en mängd roliga och varierade aktiviteter för de som är på fritidshemmet och kanske inte har möjlighet att göra det där lilla extra eftersom vårdnadshavare arbetar. Det kompensatoriska uppdraget är tydligt i verksamheten. I och med att verksamheten slås ihop under stängningsveckorna har likvärdigheten ökat i kommunen och för eleverna, då det fortsatt finns variationer i antal och urval av de aktiviteter som normalt sett erbjuds på de olika enheterna. Sammanslagningen bidrar också till ett lärande för de pedagoger som under denna period samplanerar och arbetar tillsammans med kollegor från andra fritidshem.

Fritidshemspersonalen anser att elevernas delaktighet är av vikt och arbetar för att inkludera dem så mycket som möjligt, de vill ge eleverna inflytande över verksamheten. Vid valet av aktiviteter och teman försöker personalen lyssna in elevernas önskemål för att skapa motivation hos både elever och personal. Inom området elevdelaktighet finns utvecklingspotential på alla enheter, mer eller mindre. Detta dels för att verksamheten har ett viktigt pedagogiskt uppdrag att bidra till att fostra goda samhällsmedborgare som tar ansvar och för fram sina åsikter, dels för att delaktighet skapar intresse och motivation hos eleverna. Verksamheten behöver bli ännu bättre på avdelningsråd och fritidsråd. Det måste få en högre prioritet och en bättre struktur.

Ett ytterligare utvecklingsområde är att försöka få de lite äldre eleverna att vilja stanna kvar ytterligare tid på fritids. Det är många elever som slutar att gå på fritids mellan årkurs tre och fyra. Enheterna behöver utveckla

verksamheten så att de lite äldre eleverna vill vara kvar. Elevdelaktighet och att skapa motivation behöver riktas mer mot dem.

Kränkningssanmälningarna på fritidshemmen har blivit färre. Det sker fortsatt konflikter och verksamheten har utmaningar i det sociala samspelet och i språkbruket på fritidshemmen. Anledningen till minskningen av kränkningssanmälningar kan härröras dels till att samtliga enheter väldigt systematiskt och strukturerat har arbetat med fokus på trygghet och trivsel, att skapa goda grupper. I takt med att kvaliteten på undervisningen ökar och eleverna deltar i för dem motiverande och varierade aktiviteter ser vi också ett lägre antal konflikter. Sammanslagningen i Svarteborg, med en mer samlad personalstyrka och där de yngre eleverna inte längre behöver åka buss till sitt fritidshem är också en tydlig framgångsfaktor. Genom att planera fritidsverksamheten utifrån elevernas önskemål och fritidshemmets läroplan och att ständigt arbeta nära elevgruppen ger förutsättningar för en trygg och meningsfull tid för barnen på fritidshemmet.

Av resultaten i trygghetsenkäten kan utläsas att barnen på fritidshemmet trivs i mycket stor utsträckning och de få barn som inte trivs med en vuxen eller kamrater är få och på så vis möjliga att arbeta extra med. Trots hög trygghet och trivsel upplever både vuxna och barn att språkbruket fortsatt är ett utvecklingsområde och att det fortfarande råder en del konflikter och utmaningar i det sociala samspelet, även om en god progression skett under läsåret.

Elevhälsan behöver tillsammans med personalen hitta strategier och arbetssätt som främjar det sociala samspelet och språkbruket. Personalen har sett vissa framgångsfaktorer som nämnts ovan (styrda aktiviteter, delaktighet och vuxnas närvaro).

Fritidshemslyftet är också en tydlig koppling till ökad kvalitet och ökad profession inom verksamheten. Det är av vikt att detta kommungemensamma arbete får fortsätta och fördjupas ytterligare. Under hösten kommer personal inom fritidshemmen att under en dag byta arbetsplats med varandra och provjobba tillsammans med andra kollegor i en ny verksamhet. Detta kan bidra till fördjupat lärande för samtliga verksamheter i de efterföljande pedagogiska reflektionerna. Goda exempel kan spridas och andra utvecklingsområden kan kanske upptäckas av mer utomstående personal.

I övrigt visar forskning på vikten av samverkan mellan skola och fritidshem, att se hela elevens lärande kan skapa bättre förutsättningar att nå kunskapskraven. Det ser olika ut på enheterna men vi kan se högre resultat på de skolenheter där skola och fritids samverkar på ett mer strukturerat sätt. Det är givetvis omöjligt att dra en generell slutsats att det är den enda faktorn som påverkar, då det finns många andra samverkansfaktorer som skiljer sig åt mellan skolorna, men det är åtminstone tydligt att det bidrar. Därav behöver detta utvecklas på samtliga enheter i högre grad.

## 4.0 Utvecklingsplan

Det kommungemensamt arbete inom den strategiska planen efterfrågas och behövs fortsatt. Det bidrar till att utveckla det professionella arbetet mot fritidshemmens styrdokument och likvärdigheten ytterligare.

- En genomlysning av behörigheter och att titta på möjligheter att öka andelen utbildade pedagoger på samtliga enheter är också av vikt.
- Värdegrundsarbetet med fokus på grupp, trygghet och trivsel samt språkbruk behöver förstärkas ytterligare.
- Likaså behöver arbetet med demokrati och elevdelaktighet fokuseras och fördjupas.
- Samverkan mellan skola och fritidshem behöver bli naturligt förekommande på samtliga enheter genom gemensamt arbete och en samsyn på samtliga enheter. Att tydliggöra roller och uppdrag, att delta tillsammans på olika möten för att ge en bredare analys och bild är inslag som behöver ytterligare systematiseras och förstärkas.


## DEL 1: GRUNDSKOLA





### 2.0 Utveckling och lärande

#### 2.1 Resultat

##### Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Nationella mål	Bedömning
1. Normer och värden	
2. Kunskaper/Utveckling och lärande	
3. Barnens/Elevernans ansvar och inflytande	
4. Förskola/Skola och hem	
5. Övergång och samverkan	
6. Skolan och omvärlden	

7. Bedömning och betyg	
8. Rektorns ansvar	
9. Strategiska planen	

Verksamhetsmål	Bedömning
<b>1. Normer och värden</b>	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel	
Målvärdet på 90% uppnått vid skolårets slut. Variationerna mellan enheterna ligger mellan 86–98%.	
<b>2. Kunskaper/Utveckling och lärande</b>	
1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier	
Under de senaste åren har resultaten sakta ökat och stabiliserat sig på en högre nivå än tidigare. Gymnasiebehörigheten ligger runt rikssnittet. I Munkedal är det en större andel pojkar som når gymnasiebehörighet än flickor vilket är en trend generellt, att pojkarnas resultat stadigt ökar. Avvikelserna är dock inte jättestora.	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
I hela verksamheten handlar detta bland annat om goda övergångar, att sätta rutiner i elevhälsoarbetet så att ingen elev missas. Samverkan och likvärdighet inom hela förvaltningen, för att elever ska få en likvärdig och god grund. Att kommunen lägger satsningar i de tidiga åren, det har verksamheten nytta av även på högstadiet.	
<b>3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande</b>	
Öka elevers delaktighet och inflytande	
Samtliga enheter har väl utarbetade rutiner kring elevråd och klassråd. Eleverna görs delaktiga i undervisningen i skiftande grad utefter mognad och möjlighet. Inom detta område finns dock fortsatt utvecklingspotential.	
<b>4. Förskola/Skola och hem</b>	

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag



Skolråd och föräldramöten genomförs men innehållet kan utvecklas för att skapa större delaktighet och engagemang.

Veckobrev från ledning eller/och pedagoger skickas ut till vårdnadshavare regelbundet. Utvecklingssamtal erbjuds två gånger per läsår.

## 5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer



Samverkan sker enligt plan.

## 6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil



Skolsköterska och kurator fortsätter att varje termin besöka samtliga klasser för att föreläsa och diskutera fysisk och psykisk hälsa. Fortsatt arbete med elevhälsans förebyggande och främjande insatser. Förstärkt arbete av Trygghetsgrupper som arbetar för färre kränkningar och ökad trygghet och trivsel. Införandet av organiserade rastaktiviteter på flera skolor har lett till ökad rörelse samt färre kränkningar och incidenter.

## 7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner



Ett pågående arbete. Årets målsättning med arbetet har uppfyllts. Pedagogerna upplever ett större helhetstänk och ett vidare perspektiv då de bedömer elevernas kunskap i och med den nya läroplanen.

Ett gediget utvecklingsarbete har identifierats på Kungsmarksskolan. Något som även Skolinspektionens kvalitetsgranskning gav uttryck för. En plan kommer upprättas och det är av största vikt att vi får en kontinuitet på skollärsidan samt att all personal tar ansvar och tillsammans driver skolutvecklingsarbetet framåt. Under föregående år låg rektors fokus på att skapa strukturer, rutiner och ordning. Förutsättningar som måste vara på plats innan ett omfattande utvecklingsarbete kan påbörjas. Nu skiftas fokus till utveckling av undervisning och lärande. Ett arbete som till största del är avhängigt och vilar på de pedagoger som arbetar på skolan.

## 8. Rektorns ansvar







2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen







Generellt höga värden i OSA enkäterna gällande trivsel, meningsfullhet, tillit från chef osv. Samtliga enheter har tagit fram handlingsplaner med både utvecklingsfaktorer och friskfaktorer att bevara utifrån resultatet.

Andelen elever med hög skolfrånvaro fortsätter att sjunka även i år. Inom de lägre årskurserna nås redan målvärdet medan högstadiet har en bit kvar till målvärdet.



## 9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
Högre undervisningskvalitet	
Språkstärkande arbetssätt	
IKT som verksamhetsutveckling	
Systematiskt kvalitetsarbete	
Värdegrund och elevhälsoarbete	



## Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
<b>1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier</b>				
Grundskola: Andelen elever som lämnar åk 6 med fullständiga betyg ska öka.	65,00%	73,30%	85,00%	
Grundskola: Andelen elever med meritvärde över 250 ska öka.	27,00%	30,00%	30,00%	
Grundskola: Meritvärde för elever i åk 9 ska öka	208	207	220	
Grundskola: Andel elever som har fullständiga betyg i alla ämnen	67,00%	60,00%	80,00%	




### 2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel

Grundskola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög	90,00%	90,00%	90,00%	
Grundskola: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin	0	1	1	




### 2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen

Grundskola: Sjukfrånvaron sänks till	6.10%	8,21%	4,50%	
Grundskola: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska	10.00%	8,75%	5.00%	



### 3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

Grundskola: Utveckla en samverkan för tidiga insatser för målgruppen F-6	1	1	1	
Grundskola: Samverkan mellan skola/förskola och IFO, antal per år		2	2	
Grundskola: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom verksamheten		100,00%	100,00%	

### 3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

Grundskola: Flexgrupper ska finnas vid behov på samtliga enheter		100,00%	100,00%	
Grundskola: Studiehandledning ska ges till alla elever i behov	70,00%	80,00%	100,00%	
Grundskola: Öka pojkars meritvärde		199.0	195.0	

#### 4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Grundskola: Alla elevråd ska ha genomfört utbildning i demokrati under året		100,00%	100,00%	
Grundskola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		2	2	

### Nyckeltal årskurs 6

**Läsår:** 2022/2023 **Skola:** Kultur- och utbildningsnämnden **Årskurs:** 6 **Termin:** VT  
**Betygstyp:** Samtliga betyg **Skolform:** Grundskola

	Genomsnittligt meritvärde (skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	225.5	78,45%	69,83%
Flicka	227.5	82,35%	64,71%
Pojke	223.9	75,38%	73,85%

**Läsår:** 2023/2024 **Skola:** Kultur- och utbildningsnämnden **Årskurs:** 6 **Termin:** VT  
**Betygstyp:** Samtliga betyg **Skolform:** Grundskola

	Genomsnittligt meritvärde (skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	227.2	81,30%	77,24%
Flicka	233.2	80,95%	76,19%
Pojke	221.1	81,67%	78,33%

## Nyckeltal årskurs 9

**Läsår:** 2022/2023 **Skola:** Kultur- och utbildningsnämnden **Årskurs:** 9 **Termin:** VT  
**Betygstyp:** Slutbetyg **Skolform:** Grundskola

	Genomsnittligt meritvärde (skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	208.5	71,31%	80,33%
Flicka	212.0	67,24%	77,59%
Pojke	205.4	75,00%	82,81%

**Läsår:** 2023/2024 **Skola:** Kultur- och utbildningsnämnden **Årskurs:** 9 **Termin:** VT  
**Betygstyp:** Slutbetyg **Skolform:** Grundskola

	Genomsnittligt meritvärde (skolverkets def.)	Andel som uppnått kunskapskraven i minst 16 ämnen	Andel som har gymnasiebehörighet
Alla kön	207.4	63,36%	79,39%
Flicka	214.8	67,14%	80,00%
Pojke	198.5	59,02%	78,69%

## 2.2 Organisation

I Munkedals kommun finns 5 skolenheter för elever i åk F-6. Till fyra av dessa enheter finns tillhörande fritidshem. Det finns en skolenhet för elever i åk 7-9. På samtliga skolenheter finns antingen en rektor eller ett ledningsteam, bestående av både rektor och biträdande rektor. På en del skolenheter är behörigheten hög, på andra något lägre.

Det finns en centralt organiserad elevhälsa med funktionerna kurator, skolpsykolog, skolsköterska, samt skolläkare. På varje enhet finns också en lokal elevhälsa i form av speciallärare, specialpedagog och för åk 7-9 även socialpedagog och studie- yrkesvägledare.

Klasstorlekarna varierar på grund av delningstal, lokalernas förutsättningar och ekonomiska förutsättningar. Snittet på F-6 är 24 elever per klass. I åk 7-9 finns ett gammalt inriktningsbeslut om max 20-klasser. Detta håller på att

fasas ut men är inte fullt genomfört förrän hösten 2025. Målet är då ett snitt på 24 elever per klass. Nu ligger det på 22,5 elever/klass.

## 2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö

Organisatoriska anpassningar av undervisningen görs efter elevgruppen och den enskilda individens behov. Det betyder att vissa klasser och årskurser har högre personaltäthet. Verksamheten har skapat alternativa lärmiljöer för elever i behov av stöd vilka ligger i anslutning till befintligt klassrum och har NPF-anpassats. Det finns flexibla stödorganisationer på flertalet av skolenheterna.

Varje enhet arbetar systematiskt med klasskonferenser där syftet är att diskutera ledning och stimulans på grupp- och individnivå. Det utvecklar undervisningen och ger pedagogerna möjlighet att reflektera över elevernas progression i relation till de metoder och upplägg som används. Det finns ett upparbetat systematiskt kvalitetsarbete där verksamhetens resultat kontinuerligt utvärderas och analyseras i syfte att utveckla verksamheten och öka elevernas måluppfyllelse.

På enheterna finns elevhälsoteam, där elever i behov av större insatser kan lyftas. De flesta anpassningar ska ske inom klassens ram men ibland kan det kräva andra mer ingripande stödinsatser för att en elev ska ges förutsättningar att klara sin skolgång.

Det finns en upparbetad utvecklingsorganisation som arbetar både övergripande med gemensamma fortbildningsinsatser och lokalt på varje skola med det som är viktigt att utveckla.

Inom grundskolan finns en mängd dokument och planer som är gemensamma. Det är av största vikt att det arbete som bedrivs blir så likvärdigt som möjligt för att säkerställa att kommunens samtliga elever har samma förutsättningar och möjligheter att nå höga skolresultat.

Det finns flera gemensamma satsningar för ökad kvalitet; språkpedagoger i åk F-3, Gifte- Ed, som är verksamhetens arbete för att utmana och stimulera elever med högre begåvning, är två exempel.

## 2.4 Normer och värden

Mycket fokus har också legat på arbetet med trygghet och trivsel. Elevhälsan har arbetat med förebyggande och främjande arbete på individ-, grupp- och skolnivå. Varje vecka träffas elevhälsoteamen med samtliga professioner. Vid några tillfällen /termin deltar även psykolog. Skolpsykolog har även deltagit i flertalet fortbildningsinsatser i verksamheten och har även handlett pedagoger och arbetslag. Exempel på aktiviteter som genomförts; undervisningskonferenser, införandet av trygghetsteam, rastaktiviteter, gruppstärkande aktiviteter, gemensamma dagar, trygghetsvandringar

Enkäter visar på hög trygghet och trivsel i vår verksamhet.

Samtliga skolkuratorer inom Munkedals kommun följer frånvarostatistiken vid respektive skola, och har månatliga avstämningsmöten med avdelningschef för att följa upp och identifiera generella tendenser och mönster gällande elevernas frånvaro kommunövergripande.

### 3.0 Nulägesbeskrivning och analys

Vi har en jämn och hög nivå i våra trivselenkäter inom grundskolan. Många elever uppger att de trivs och är trygga, vilket är ett resultat av det fokuserade och systematiska arbete med förebyggande och främjande trivsel- och trygghetsskapande insatser. Den verksamhet som tidigare år har haft lägst siffror och flest incidentrapporteringar, Svarteborg, har numer de högsta värdena. 98% av eleverna upplever att de är trygga och trivs där.

Verksamheten medverkar i alkohol och drogförebyggande aktiviteter bland annat med hjälp av elevhälsan som arbetar med insatser kring hälsa. Det ingår också i läroplanerna i grundskolan.

Fler elever med upplevd psykisk ohälsa identifieras och hamnar i skolsvårigheter av olika slag. Fler % av flickorna har en högre frånvaro än motsvarande för pojkarna. Det finns en tydlig korrelation mellan upplevd psykisk ohälsa och högre frånvaro framför allt för flickor från mellanstadiet och uppåt. Detta tar kraft och tid från undervisningen. Därav har det förebyggande arbetet blivit allt viktigare och YAM kommer ytterligare förstärka det hälsofrämjande arbetet under nästkommande läsår.

Ett fokusområde inom verksamheten är att minska andelen elever med hög frånvaro, då det finns en tydlig korrelation mellan hög frånvaro och lägre skolresultat. Arbetet är allas ansvar men hålls samman av skolkuratorerna som varje månad följer upp närvaron tillsammans med avdelningschef skola. Under året har också ett närvaroteam i samverkan med IFO byggts upp för att arbeta med familjer på låg- mellanstadiet som uppvisar en frånvaroproblematik. Tidiga insatser och att bryta mönster innan en hög frånvaro har etablerats har visat sig avgörande och samverkan har gett goda resultat. För åk F-6 ligger verksamheten under målvärdet 5%, på 4,80%

För åk 7–9 ligger dock siffran högre på 18,59%. Det problematiska för högstadiet är att de tar emot yngre elever med redan etablerad frånvaro, som då är svår att bryta på högstadiet. Eleverna fortsätter vara i en frånvaroproblematik. Därtill kommer allt fler tonåringar som upplever psykisk ohälsa, skoltrötthet mm som också riskerar att utveckla en hög frånvaro. De lyckade tidiga insatserna som genomförs i F-6 kommer förhoppningsvis på sikt att minska trycket även på högstadiet men ett gemensamt omtag kring närvarorutinen behövs på högstadiet inför kommande läsår.

Att pedagogerna agerar tidigt enligt planen är av största vikt. Likaså är utveckling av lärmiljöer och undervisning viktiga delar i arbetet med en ökad närvaro. Eleverna måste kunna hantera och förstå sin skolvardag, känna motivation och delaktighet samt känna sig saknad om de inte deltar. En faktor som är försvårande är att det på en högstadieskola ofta är många förflyttningar i korridorer och det ställer krav på eleverna att komma i tid, ha med sig material mm. Miljön i sig kan också upplevas som stor och otrygg. Verksamheten behöver analysera och undersöka om det finns anpassningar som kan göras i organisation och struktur som minimerar dessa svårigheter för eleverna.

Inför nästa läsår ska verksamheten dela upp och ha olika målvärde för F-6 och för åk 7-9 för att skapa ett rimligt målvärde för båda åldersspannen. Sammanfattningsvis visar resultaten att andelen elever med över 20% frånvaro fortsätter minska i kommunen. Både andelen flickor och pojkar minskar. Antalet elever med en frånvaro över 40% minskar från 42 till 35 st. Både andelen flickor och pojkar minskar.

En gemensam plan för föräldramöten kommer också att ge vårdnadshavare både på låg-, mellan- och högstadiet bättre kunskaper i hur viktig närvaron i skolan är, hur man förebygger psykisk ohälsa och stress, samt vad som är viktigt för att må bra som barn och ungdom men också i ett längre livsperspektiv. Detta görs med hjälp av bland annat skolläkare, skolpsykolog och kommunens folkhälsostrateg. Skolan och vårdnadshavare har ett gemensamt ansvar och om båda parter samverkar blir det lättare och tydligare för eleverna.

Sedan införandet av Lgr 22 har verksamheten som helhet haft kontinuerlig fortbildning i bedömning och planering. Kommunens förstelärare har haft ett gemensamt arbete över hela grundskolan, som har varit mycket uppskattat. I övrigt ligger skolorna lite ojämnt till när det gäller hur långt de har kommit i sin utveckling kring bedömarkompetens och undervisningsupplägg. Generellt har F-6 skolorna arbetat mer intensivt med utvecklingsinsatser än åk 7-9. Skolinspektionens kvalitetsgranskning på Kungsmarksskolan visade också att det finns ett utvecklingsarbete att göra på högstadiet. Det är en utmaning för många mindre kommuner med bara en högstadieskola att få till ett gediget kollegialt utbyte, där tankar och reflektioner kan stötas och blötas och också utmanas så att utveckling kan ske. Under v 44 hösten 2024 återupptas kollegialt utbyte med V9 kommunerna på högstadienivå, vilket är bra. Ett fortsatt arbete, både på enhetsnivå, och övergripande behövs dock för att skapa ökad samsyn och likvärdighet.

Åk 3 har lyckats väldigt bra på NP. Variationerna mellan skolorna har minskat. Speciellt inom ämnen svenska. Den satsning som kommunen gör på språkpedagoger har fått genomslag på lågstadiet och är en viktig del i att resultaten ökar i de yngre åldrarna samt att likvärdigheten ökar. Skolorna arbetar systematiskt med tester och uppföljning av resultat som ett led i att förändra undervisningen samt kunna sätta in intensivträning där så behövs.

Om vi lägger grunden med tidiga insatser ger det våra elever goda förutsättningar för lärande, färre elever kommer att hamna i skolsvårigheter senare under sin skoltid.

När det gäller målvärdet kopplat till fullständiga betyg i årskurs 6 så når verksamheten inte upp till målvärdet om det baseras på 17 ämnen. Baseras målvärdet i stället på 16 ämnen dvs då moderna språk (som är ett valbart ämne) räknas bort, hamnar resultatet på 83,3% och verksamheten når då målvärdet. Det finns inga skillnader mellan pojkar och flickor utan resultatet ligger på en snarlik nivå. Pojkar 73% och flickor 74%. Åk 6 har också höga och jämna resultat mellan ämnena. Betydligt jämnare än tidigare års åk 6. Åk 6 har en god korrelation mellan NP och betyg.

När det gäller elever som lämnar årskurs 9 med högre meritvärde än 250 så är målvärdet uppnått. Andelen elever med meritvärde över 250 fortsätter öka även i år. Det finns en medveten och långsiktig strategi som verksamheten ser ger stadigt ökade resultat. Både pojkar och flickor finns med bland de elever som har högre betyg. Det arbete som genomförts med bred studie- och yrkesvägledning har gett resultat och verksamheten upplever en mindre anti- pluggkultur bland eleverna än tidigare. Detta kan ha bidragit till att fler elever satsar på högre betyg. En annan del är den kommunala satsningen på särbegåvade elever, Gift-ED. Den satsningen har fått ringar på vattnet och alla skolor har idag en plan för arbetet med särbegåvade elever. Medvetenheten om och en större variation i undervisningens upplägg med fler uppgifter utan "tak" faller väl ut även för elever som har skolmotivation och lätt för att lära sig och upplevs motivationshöjande.

Verksamheten når inte målvärdet när det gäller fullständiga betyg i årskurs 9. Görs jämförelsen med 17 ämnen så hamnar vi på 60%. Om jämförelsen i stället görs på 16 ämnen dvs språkvalet som är valfritt tas bort, så hamnar resultatet på 66%. Ett lägre resultat än vad verksamheten vill se, men samtidigt en god progression för denna elevgrupp det sista skolåret. Om jämförelse görs mellan flickor och pojkar så är skillnaden stor om vi tittar på samtliga ämnen. 65% för flickorna och endast 53% för pojkarna, Om vi i stället tittar på 16 ämnen så är skillnaden mindre. 69% för flickorna och 62% för pojkarna. En slutsats som man kan dra av detta är att pojkarna klarar färre ämnen. Det kan bero på en strategi dvs pojkar satsar medvetet på att komma in på ett praktiskt gymnasium och lägger inte lika mycket energi på att klara alla ämnen. Det är också tydligt att färre pojkar väljer att modernt språk.

Meritvärdet är i stort sett på samma nivå som föregående år. För ett år sedan såg progression dyster ut för denna elevgrupp, så därav får årets värde ändå ses som en framgång. Det här årets åk 9 har gjort en enorm upphämtning under åk 9. Flickorna har högre meritvärde än pojkarna, 215 jämfört med 199. Det ligger i linje med att pojkarna i mindre utsträckning läser 17 ämnen, vilket i sig medför ett lägre meritvärde. Det stämmer också med att färre pojkar klarar alla ämnen vilket också ger ett lägre meritvärde. Tittar vi på

gymnasiebehörigheten så ligger den på 83% och den är i stort sett lika för pojkar och flickor (pojkar något högre). Det stärker analysen att pojkarna medvetet satsar på att nå en gymnasiebehörighet, men inte har ambitionen att lyckas i samtliga ämnen. I år har verksamheten i jämförelser lägre meritvärde än riket och än kommunala skolor. Dock är det en positiv trend när det gäller meritvärdet i relation till riket, vilket gör att vårt värde gör oss gula i Kolada i år.

Verksamheten har ett lägre värde när det gäller betyg i alla ämnen än riket och än kommunala skolor. För två år sedan var vi röda i Kolada gällande betyg i alla ämnen, förra året var vi gula och i år är vi röda igen. Detta visar på stora variationer, vilket i sig inte är så konstigt i en kommun med endast en högstadieskola och ett relativt litet antal elever som lämnar varje årskurs. Svängningar och påverkan inom elevgruppen blir då statistiskt mycket mer kännbart än i större kommuner med fler skolor och större elevgrupper.

När det gäller gymnasiebehörigheten ligger verksamheten i nivå med riket och högre än kommunala skolor vilket är en framgång. De senaste två åren har vi sett en positiv trend gällande gymnasiebehörigheten och vi är gula i Kolada.

En positiv trend som fortsätter är att pojkarnas resultat stadigt ökar och det är en högre andel pojkar som har gymnasiebehörighet än flickor. Avvikelsen är inte jättestor men den finns. Återigen kan förklaringen vara att pojkar är mer strategiska i sina studier. De satsar på att nå gymnasiebehörighet i större utsträckning än att kämpa för betyg i alla ämnen. Flickornas resultat kan förklaras mer i relation till upplevd psykisk ohälsa och frånvaro. Inför nästa läsår förstärker verksamheten den hälsofrämjande arbetet genom att införa YAM, som metod i åk 6 och åk 8. Förhoppningen är att detta dels ska göra att färre elever hamnar i ohälsa, dels att det kan verka gynnande för särskilt flickornas resultat, då det finns en stark korrelation här.

Åk 9 har gjort en otrolig resa under åk 9. Resultaten i åk 8 låg mycket lägre och nu går de ut med ungefär samma resultat som eleverna från förra året. Jämför vi med när de gick i åk 6 så ligger de ungefär i paritet med dessa resultat, generellt. De avvikelser som syns är att betygen är avsevärt lägre än provresultaten på NP, vilket är anmärkningsvärt och bör efterföljas av en djupgående analys kring bedömning samt hur väl undervisningen som bedrivs på åk 7–9 matchar kunskapskraven, som är det som mäts på de nationella proven.

Lärarna ska utifrån kursplanernas krav allsidigt utvärdera varje elevs kunskapsutveckling, muntligt och skriftligt redovisa detta för eleven och hemmen samt informera rektorn. Vid betygssättningen göra en allsidig bedömning av elevens kunskaper i förhållande till de nationella betygskriterierna. Lgr22 har fortsatt implementerats under läsåret. I och med införandet av Meitner kommer rektor kunna ta ett större ansvar i att säkerställa att undervisning och bedömningsformer är varierade och ligger i

linje med gällande styrdokument genom att lärare synliggör sina planeringar och bedömningar i skolportalen. En viktig aspekt som även Skolinspektionen pekat på i sin kvalitetsgranskning av Kungsmarksskolan.

Det finns nyanlända som kommit sent och är i kartläggning vilket medfört att de inte fått studiehandledning. Vissa språk har verksamheten också svårt att tillgodose på grund av att det saknas lärare. Det finns dock möjlighet att erbjuda studiehandledning på svenska. På enheter där full specialpedagogfunktionen har saknats har också både kartläggning och ansökning om studiehandledning blivit lidande. En annan svårighet är att tillgodose behovet av studiehandledning för enskilda elever ute på de olika enheterna på grund av avstånd. Detta riskerar att urholka likvärdigheten för denna elevgrupp inom kommunen. Den centralt styrda organisationen av studiehandledning och modersmål är dock flexibel och försöker tillse resurser även om skolorna inte hunnit med att ansöka, om tidsutrymmet finns hos våra studiehandledare.

Ett område som i analyserna har identifierats som ett utvecklingsområde är arbetet med elever i behov av stödinsatser. Det görs en mängd insatser och anpassningar för våra elever men ibland finns en tendens att anpassningarna bara hjälper eleven för stunden. Dvs anpassningarna bidrar förvisso till att eleven hanterar sin situation idag bättre, men har fortfarande inte verktygen att hantera en annan situation i en annan miljö senare. Detta har blivit extra tydligt i övergångar från en skolenhet till en annan. Därav behöver vi arbeta mycket mer förebyggande och verkligen träna elevernas grundförmågor i kombination med anpassningar. Målet måste vara tydligt att eleven ska klara nästa steg utan anpassningen och vilka färdigheter eleven då behöver tillskansa sig för att nå nästa steg måste bli mer prioriterat. En större likvärdighet i arbetet med särskilt stöd och anpassningar behöver också utvecklas inom verksamheten.

Inför uppstart med elevråd varje läsår, går personal igenom syfte med elevrådets demokratiska uppdrag. Eleverna är delaktiga via klassråd och elevråd, och det är tydligt att representanterna är just representanter för sin klass. Formen för elevrådet är upplagd så att det är eleverna som är ordförande och håller i mötet, med stöd av vuxna. Alla klasser får göra sin röst hörd. Detta är viktiga forum för delaktighet och demokratiska processer men handlar ofta mer om frågor på en lite mer övergripande skolenivå. När det gäller delaktighet i själva undervisningen och det som rör elevens dagliga arbete i skolan finns fortsatt en stor utvecklingspotential. I enkäter blir det tydligt att det är skillnad mellan när läraren upplever att eleverna har delaktighet och att eleverna själva upplever och har känslan av delaktighet. Detta är något verksamheten behöver arbeta med framöver. Det är elevernas upplevelse av delaktighet som är det viktiga och som bygger intresse och skolanknytning, såväl som insikt i möjligheterna att genom delaktighet påverka de demokratiska processerna. Verksamheten behöver således utveckla elevens delaktighet ytterligare och har kommande läsår valt att fokusera på området. Syftet är dels att uppfylla det demokratiska

fostransuppdraget som vi har enligt läroplanen, dels att öka elevernas motivation och därmed måluppfyllelse ytterligare.

Föräldraråd och föräldramöten har genomförts i verksamheten. Det finns dock fortsatt svårighet att nå ut till samtliga vårdnadshavare och på vissa skolenheter har man arbetat med andra insatser och tematräffar för att appellera till fler vårdnadshavare. De är en mycket viktig samverkanspart till skolan. Inför nästkommande läsår startar implementeringen av den gemensamma föräldramötesplanen. Den är framtagen med syfte att nå fler föräldrar, skapa en meningsfull samverkan, samt likvärdighet inom kommunen. Vårdnadshavares inställning och attityd till skolan påverkar elevernas studieresultat och skolans möjligheter att stötta och hjälpa eleverna att nå sin högsta potential. De är också våra viktigaste ambassadörer när det gäller att sprida ett gott rykte. Alla elever vill gå i en bra skola och alla pedagoger vill arbeta i en bra skola. Det bidrar till stolthet och arbetsglädje, vilket i sin tur bäddar för högre progression och lärande.

Under året har närvaroprojektet mellan IFO och skolan utvecklats. En familjebehandlare tillsammans med skolans kuratorer har genomfört ett projekt för ökad närvaro. Det har gett mycket goda effekter och vi hoppas kunna skapa ett permanent team som kan utvecklas ytterligare i framtiden. Planer för att söka stadsbidrag för ett skolsocialt team finns.

De samverkansträffar skola och IFO har är givande och har gett ett ökat samarbete mellan förvaltningarna. Kunskap om varandras olika uppdrag och möjligheter har ökat och utgör en god grund för att lyckas i vår samverkan. Det hade varit önskvärt att pedagogerna i skolorna hade kunnat få samverkansdagar med personalen på IFO, idag är det rektorer och elevhälsan som representerar skolan. Våra pedagoger är de som är närmast barnen och därför de som i större utsträckning skulle kunna samverka med IFO. Det är dock svårt att hitta lösningar för en sådan samverkan. IFO bjuds in till skolorna och även till föräldramöten och deltar om de har möjlighet.

Vi har en mängd olika samverkansforum och samverkansparter av vikt inom skolan; folkhälsostrateg och miljöstrateg har i samverkan med verksamheten en gemensam friluftsdag för alla elever i åk 5. Dagen bidrar både till lärande, att eleverna får uppleva naturen och sin närmiljö och till en ökad social kontakt mellan elever på de olika skolenheterna. Det betyder mycket i en kommun där alla elever sammanstrålar i åk 7 på samma högstadium. Ju mer vi kan bygga relationer och vi-känsla ju lättare blir övergången.

Övergångar är ett område som vi har etablerade rutiner kring men det är fortsatt ett område där det finns utvecklingspotential. I en rapport från Skolinspektionen från 2018 lyfts riskerna kopplade till eleven progression fram kopplat till övergångar. I Svarteborg har vi en stor utmaning när det gäller övergången mellan Hällevadsholms skola och åk 3 samt Centrumskolan och årskurs 4. Denna övergång har visat sig väldigt svår för eleverna och analyser visar att de tappar stora delar av höstterminen i årskurs fyra

kunskapsmässigt på grund av att de ska byta miljö, lärare och grupper. Det blir en för stor omställning socialt som påverkar kunskapsinhämtningen mycket negativt och kan vara en delförklaring till lägre skolresultat i Svarteborgsområdet. Här arbetar verksamheten tillsammans med skolpsykolog för att föröka ta fram ett överskolningsprogram som ska minska problematiken.

Ny plan för övergång till åk 7 togs fram till föregående läsår. Planen i sig anses bra men tyvärr följdes inte tidsplanen på grund av rektorsfrånvaro och rekrytering på Kungsmarksskolan. Justeringar fick göras efter hand och i slutändan blev det ändå bra. Nytt riktat fokus på övergången inför nästa läsår, då planen också planeras att byggas ut med sociala träffar för kommunens samtliga åk 6 elever under hela året innan de ska börja åk 7 bland annat.

Samverkan med förskolan sker mest på ledningsnivå på de möten då alla rektorer träffas. Genom olika professioner som tex språkpedagog, logoped, specialpedagog försöker vi hålla tag i den röda tråden. Mer utbyte kring de screeningar som genomförs i förskoleklass är ett utvecklingsområde framåt. Ett mer aktivt och strukturerat återkopplingsmöte efter "*Hitta språket*" i förskoleklass skulle eventuellt behöva återinföras.

Det finns ett utvecklat SSPF arbete i kommunen (skola-, socialtjänst-, polis- och fritidsverksamhet). Detta gynnar våra elever och är ett starkt förebyggande arbete för att förhindra att elever hamnar i bland annat kriminalitet på sikt. Även internt inom förvaltningen sker samverkan mellan grundskolan och bibliotek och kulturskolan. Ett bra samarbete kan bidra till en ökad kvalitet och berika skolans verksamhet och elevernas lärande. Här finns dock ytterligare utvecklingspotential och nya initiativ uppmuntras och har initierats.

Alla klasser arbetar mer eller mindre med skolan i förhållande till omvärlden till exempel genom att ta del av yrken, bevaka nyhetsändelser, göra besök på olika arbetsplatser. Alla elever har tillgång till verktyget "Hej Framtidsval", en plattform som ger eleverna möjlighet att granska olika valmöjligheter och ta ställning till frågor som rör den egna framtiden. De får också kännedom om olika yrken och utbildningar. Verktyget har under läsåret inte använts fullt ut på samtliga skolenheter så inför nästkommande läsår har en kommunövergripande studie- och yrkesvägledningsplan sammanställts och implementerats i verksamheten. Generellt har dock bred studie- och yrkesvägledningen ökat i verksamheten de sista åren, vilket bidragit till ökad skolansknypning och motivation. När eleverna förstår varför de är i skolan blir det också mer meningsfullt.

Det som är värt att notera är att utifrån de analyser och de resultat verksamheten ser idag verkar den breda studie- och yrkesvägledningen ha varit en framgångsfaktor i satsningen mot högre skolresultat. Givetvis är det flera faktorer som samverkar men verksamheten kan se en ökad

medvetenhet och motivation och en något lite högre skolanknytning, vilket skulle kunna härröras bland annat till att syftet med undervisningen och tankar på framtiden har blivit mer viktiga. Den största effekten verkar det ha haft för pojkarna som stadigt ökar sina resultat. Det faktum att pojkar gör mer strategiska val dvs de satsar inte på alla skolämnena utan på att skaffa sig en gymnasiebehörighet kan möjligen också vara en konsekvens av detta. De har siktet inställt på ett yrke och gör bara det de behöver för att nå dit.

Skolan ska vara en plats för alla barn och alla barn ska ges stimulans och ledning att kunna nå sin högsta potential. Ur det perspektivet kan det vara av största vikt att fundera över hur effekterna av den breda studie- och yrkesvägledningen, som kanske inspirerar och motiverar till att komma in på gymnasiet, kan kompletteras med en ökad skolmotivation idag. Hur kan verksamheten motivera fler att läsa utan begränsningar, dvs satsa högt i samtliga ämnen?

Verksamhetens undervisning och innehåll behöver appellera till eleverna idag och inte bara ses som en väg mot något annat, ett arbete senare i livet. De behöver tycka att skolarbetet är motiverande och värt att ägna sig åt idag, samt känna en lust att lära som gör att de kanske spänner bågen högre än att satsa på gymnasiebehörighet. Ett liv är långt och det är viktigt att eleverna inte sätter begränsningar för sig själva genom att i tidig ålder göra begränsade val. Det är av stor vikt att skolan har höga förväntningar men också skapar en undervisning som känns relevant och motiverande för eleverna. Detta var också något som Skolinspektionen gav uttryck för i sin kvalitetsgranskning.

I enlighet med vår plan genomförs en gemensam fortbildningsinsats för personalen gällande PDV vartannat år. Under det här året har verksamheten därför inte genomfört en större gemensam insats. Däremot finns en plan för Hot och våld som vid varje läsårsuppstarts gås igenom på varje enhet. Det ligger också på varje skola att gå igenom sina lokaler för att se hur en eventuell utrymning eller inrymning påverkar de olika salarna. Utrymningsövningar övas varje läsår på samtliga skolenheter. Inrymning har inte övats på samtliga skolenheter under detta läsår men under nästkommande läsår är detta ett utvecklingsområde-

Rektors ansvar är stort och uppdraget brett. Verksamheten arbetar ständigt för att skapa förutsättningar för rektor att klara sitt uppdrag. Detta dels genom att skapa ledningsteam, dels genom ett tätt och nära samarbete inom ledningsgruppen. I analysarbetet har det uppdagats att det finns en okunskap om rektors ansvar och uppdrag i delar av lärarkåren. Likaså finns en okunskap om vad som ligger i läraruppdraget. Uppdraget har förändrats över tid, vilket måste synliggöras. Vad de olika professionerna har att förhålla sig till gällande myndighetsutövning och lag behöver förtydligas. Detta ska verksamheten arbeta med på APT genom dialog och samtal, samt rollbeskrivning. Uppdragskunskap ökar inte bara professionaliteten och förhoppningsvis kvalitet utan kan också bidra till att arbetet kan bli mer

effektivt. Är lärarna trygga i vad som ingår i uppdraget och vad som förväntas av dem kan de också göra prioriteringar, som möjliggör mindre stress och en bättre arbetsmiljö. Om rektors uppdrag fredas, dvs att rektor inte belastas med små frågor konstant i organisationen, och kan arbeta strategiskt leder det till ökad kvalitet och rättssäkerhet i verksamheten. Delegation till nyckelpersoner och medarbetare, att hantera olika områden, leder till ökat självledarskap, delaktighet och förhoppningsvis motivation.

Samtliga rektorer har ett upparbetat systematiskt kvalitetsarbete där verksamheten är delaktig i analys av resultat samt att sätta mål framåt. Varje enhet träffar avdelningschef skola i en kvalitetsdialog under tidig hösttermin för att ytterligare fördjupa kvalitetsarbetet. Rektorererna har samtliga skapat en utvecklingsgrupp på respektive skolenhet. Representanterna i gruppen deltar även i det kommunövergripande utvecklingsarbetet och på så sätt skapas en naturlig räd tråd mellan det övergripande och det lokala utvecklingsarbetet. Detta har gett goda effekter och synligt bidragit till att utvecklingen har fått fart och riktning.

Den strategiska planen har under året utvärderats. De insatser som ingått och de fokusområden som verksamheten har arbetat med har gett önskat resultat. Syftet var att öka likvärdigheten inom kommunens verksamhet samt öka kommunens skolresultat så att vi gick från att vara en helt igenom röd skolkommun enligt Kolada, till en mer gul skolkommun. Arbetet har varit mångfasetterat och omfattande och har även påverkats av en pandemi. Att verksamheten trots detta har lyckats med sin målsättning och oförtrutet arbetat vidare är en mycket god prestation.

Djupanalyser har genomförts under året, samtliga pedagoger har fått möjlighet att vara delaktiga både i utvärdering och i tankar framåt. Detta ligger till grund för den nya strategiska plan som beräknas tas fram till år 2025. En av de viktigaste slutsatserna är vikten av långsiktighet. Att få möjlighet att arbeta under en 5 års period med samma områden har varit kanske den viktigaste framgångsfaktorn. Särskilt med anledning av att det alltid sker oförutsedda saker i vår omvärld som gör att det blir avbrott i planering osv. Om verksamheten då bara genomför kortsiktiga insatser tappas de lättare bort och hinner inte få fäste.

En varaktig förändring kräver att förändringen bottenar ner i varje pedagog, blir synlig i varje klassrum. Det arbetet måste få ta tid och göras genomgripande om verksamheten vill se varaktigt högre skolresultat. Inför nästkommande 5 årsplan kommer en del av de målområden som verksamheten har arbetat med tidigare ligga kvar. Arbetet behöver fortsätta fördjupas, då vi ser att det ger goda effekter. En del nya områden har också identifierats.

Gift Ed är en satsning som har gett resultat, både för de elever som är särbegåvade och för elever med hög motivation och lätt för att lära sig nya saker. Det är dock en komplex organisation där lagkrav och lagbegränsningar

kopplade till distans- och fjärrundervisning gör det svårt för en kommun i vår storlek och utspriddhet att kunna bedriva denna undervisning. Om effekterna ska få fullt utslag skulle fler pedagoger behöva vara en del av satsningen, fler elever på plats skulle behöva få ta del av den här formen av undervisning, vilket är en ekonomisk omöjlighet i dagsläget.

En annan avgörande framgångsfaktor har varit den övergripande och gemensamma utvecklingsorganisationen som skapades för att arbeta med den strategiska planen tillsammans med avdelningschef skola och rektor. Det finns väldigt mycket kompetens inom vår verksamhet som på detta sätt har både bidragit till och fått möjlighet att blomma ut och utvecklas genom arbetet. Den vi-känsla som arbetet tillsammans inom ramen för den strategiska planen har skapat, har också bidragit till likvärdighet, samsyn och en gemensam stolthet.

Verksamheten ser en otroligt positiv progression i åk F-3 när verksamheten har infört språkpedagoger och fokuserat på det språkstärkande och systematiska arbetssättet. Nu måste arbetet utvecklas att gälla även åk 4–9 mer strukturerat och systematiskt. Språket har stor betydelse för våra elevers måluppfyllelse visar analyserna. Språkplanen är därför reviderad för ht-24. Språkpedagoger och spec. gruppen anser att planen behöver större förändring för att passa verksamheten och skolans mål. Planen behöver tydligt beskriva kartläggningar och åtgärder med tidiga insatser, årskurs för årskurs. Kartläggningar och tester utförs och följs upp mer strukturerat och kopplat till insatser för att säkerställa att eleverna får den läs- och skrivträning de behöver i tidig ålder för att ta till sig kunskap i samtliga ämnen och vara läs- och skrivkunniga (om ingen utredning visat annat) innan åk 4–6. Språkplanen behöver också binda samman förskola och skola och främja verksamheternas samverkan och uppföljning av elevernas resultat.

Den närvaroplan som finns har reviderats av skolkuratorerna. Bland annat har % satsen för statistik förändrats. Tidigare låg värdet på andelen elever över 20% men detta har nu justerats till att gälla andelen elever med över 15% frånvaro. Detta för att kunna vara ännu tidigare i våra insatser och för att forskning visar att det finns korrelationer mellan lägre skolresultat och frånvaro redan från 10%. Då behöver verksamheten vara ännu aktivare i det tidiga och förebyggande arbetet.

## 4.0 Utvecklingsplan

Vikten av ett långsiktigt och djupgående förändringsarbete har blivit tydligt i och med den föregående Strategiska planen. Det är därför av största vikt att en ny långsiktig plan implementeras direkt när den gamla löper ut. Arbetet med att ta fram en ny plan har pågått under hela året 2024. Den planen ligger som en övergripande handlingsplan över hela verksamheten.

Årets analyser och utvecklingsområden ligger i linje med den strategiska planens målområden men är mer konkreta och specifika.


- Fortsatt fokus på undervisningskvalitet genom att fördjupa arbetet med Lgr 22. Planering, bedömningsformer, kopplat till läroplan ur ett F-9 perspektiv.
- Implementering av Meitner som lärplattform där ovanstående kan stödjas och synliggöras
- Likvärdighet och samsyn F-9 när det gäller stödorganisation, extra anpassningar mm. Hur förbereder vi eleverna för nästa steg?
- Skapa ännu bättre övergångar för eleverna så att deras kunskapsprogression inte hämmas.
- Närvaro - ett fortsatt aktivt arbete för ökad närvaro och skolanknytning. Viktigt att F-6 fortsätter ha låga värden och att 7–9 arbetar för att få ner sina siffror.
- Motiverande undervisning och bred studie- yrkesvägledning samt en skola med höga förväntningar visar forskning ger ökad skolanknytning och motivation. Detta behöver utvecklas ytterligare.
- Verksamheten behöver få fler elever att satsa på alla ämnen och att fler höga betyg sätts i samtliga ämnen.
- Gift Ed är en särskild satsning som behöver fortsätta och gärna utökas.
- Ett förebyggande och främjande fokus behövs i hela verksamheten. Vi måste komma ifrån brandkårsuttryckningar och skapa långsiktiga och hållbara strukturer som gör att eleverna både trivs och lyckas i sina studier.
- Demokrati och elevinflytande är ett annat viktigt fokusområde. Analys av resultat och kartläggningar visar att många elever inte upplever att de har reellt inflytande över sin undervisning. För att elev ska kunna äga sitt eget lärande behöver elevenkäter kopplade till undervisningsformer och redovisningsformer mm införas systematiskt inom hela verksamheten.
- Språkstärkande arbetssätt behöver fördjupas och utvecklas att gälla även åk 4–9 på ett mer systematiskt sätt.
- Professionsutveckling och kunskap om läraruppdraget samt rektors ansvar behöver öka i verksamheten.
- En ökad föräldrasamverkan är ett ytterligare mål.


## DEL 2: ANPASSAD GYMNASIESKOLA

### 2.0 Utveckling och lärande

#### 2.1 Resultat



##### Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Nationella mål	Bedömning
1. Normer och värden	
2. Kunskaper/Utveckling och lärande	
3. Barnens/Elevernans ansvar och inflytande	
4. Förskola/Skola och hem	
5. Övergång och samverkan	
6. Skolan och omvärlden	
7. Bedömning och betyg	
8. Rektorns ansvar	
9. Strategiska planen	


Verksamhetsmål	Bedömning
<b>1. Normer och värden</b>	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel	

Tryggheten har upplevts som god, men eleverna i anpassad gymnasieskola har varit ensamma på sina respektive program vilket har gjort att just de ämnena (särskilt för eleven som läser bygg) har upplevts som mindre motiverande.


## 2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	


## 3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande	
Eleverna på anpassad gymnasieskola har stora möjligheter att utöva delaktighet och inflytande på grund av små grupper och nära dialog med sina lärare.	


## 4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
--	---


## 5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---


## 6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
Både i diskussioner och handling arbetar man på anpassad gymnasieskola för att utveckla en hållbar livsstil, delvis genom själva undervisningen.	


## 7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner	
---	---

## 8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen	
--	---

## 9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete	
--	---

Högre undervisningskvalitet	
Språkstärkande arbetssätt	
IKT som verksamhetsutveckling	
Systematiskt kvalitetsarbete	
Värdegrund och elevhälsoarbete	

## Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
<b>2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel</b>				
Anpassad skola: Andelen elever som känner trygghet i skolan ska vara hög	0.00%	90,00%	90,00%	
Anpassad skola: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin		1	1	
<b>2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen</b>				
Anpassad skola: Sjukfrånvaron sänks till	0.00%	5,90%	4.50%	
<b>3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer</b>				
Anpassad skola: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom hela verksamheten		0.00%	100,00%	
<b>4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil</b>				
Anpassad skola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år			2	

## 2.2 Organisation

Anpassad gymnasieskola har varit integrerad med IM och består av 5 lärare, specialpedagog, kurator samt en till två elevassistenter. Då det pågår ett samarbete mellan enheterna är delar av personalen även ibland på Processtekniska gymnasiet och två lärare på vuxenutbildningen har del av tjänst här. Vid skolstarten höstterminen 2023 startade en elev på det nationella programmet för samhälle, natur och språk, en fortsatte på fastighet, anläggning och byggnation och en elev fortsatte på det individuella programmet. Klasstorlekarna varierar utifrån vilka elever som är med i klassen, dock överstiger inte någon grupp 20 elever, det vanligaste är att det är betydligt färre. De elever som behöver mer stöd och hjälp är inte i grupper på över tio elever. Personalen på Introduktionsprogrammen och anpassad gymnasieskola har APT tillsammans med övriga Kunskapens hus fem gånger per termin. Utöver detta hålls möten varje vecka gällande elever.

## 2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö

Eleverna på anpassad gymnasieskola läser några kurser som är specifika för deras program separat, och andra kurser med elever på IM som läser ämnen mot grundskolan. Det gör att de trots få elever kan få ingå i ett större sammanhang.

Introduktionsprogrammen och anpassad gymnasieskola samverkar med IFO samt AME, både på förekommen anledning och genom samarbete i till exempel SKASAM-gruppen. Det pågår även samverkan med näringslivet och andra förvaltningar inom kommunen för att eleverna ska få sin APL (arbetsplatsförlagd praktik).

Elevråd skall införas, men implementeringen av detta har ännu inte kommit i gång. Eleverna har dock inflytande i de olika ämnena, bland annat genom att påverka examinationsuppgifter och klassrumsupplägg. Studieplanen är också upprättad i samråd med eleven, och möjlighet till ändringar finns. På de nationella programmen är dock kurserna reglerade även om möjlighet för individuella val finns.

## 2.4 Normer och värden

Personalen på introduktionsprogrammen och anpassad gymnasieskola arbetar med "öppna dörrar" vilket innebär att tillgängligheten till eleverna och deras tankar och åsikter är mycket god.

Eleverna på anpassad gymnasieskola är en integrerad del bland eleverna på IM. De deltar i rastaktiviteter och på lektioner, samt har vänner bland de som läser på IM. För att säkerställa detta har man bemannade raster, och när elever läser karaktärsämnen av praktisk karaktär erbjuds IM elever att vara med för att få variation och att skapa en gruppkänsla trots få elever på programmen.

### 3.0 Nulägesbeskrivning och analys

Under läsåret 2023/2024 togs 10 betyg fördelat på 2 elever. Den tredje eleven läser ämnesområden som inte betygssätts utan ges omdömen. Frånvaron har varit ganska hög.

Det eleverna uppger som negativt är när de inte har klasskompisar, så blir det till exempel i vissa ämnen som endast ges på anpassad gymnasieskola och inte går att integrera på IM. Det är fallet med karaktärsämnen, vilket gjort att den elev som läser fastighet har tyckt sämre om de lektionerna. Verksamheten har därför under vårterminen bjudit med andra elever med intresse mot det yrkesområdet, bland annat en elev som hade fokus på att gå bygg som nationellt program.

Det är organisatoriskt svårt att ha tre elever på tre olika program. För ungdomarna är de sociala relationerna viktiga, och det har verksamheten svårt att möta när de är så få. Lösningen har varit att eleverna läser integrerat med IM, vilket har fungerat väl socialt för de två pojkarna, men inte lika väl för flickan som varit ensam med sin bakgrund (de flesta elever med svenska som andraspråk var pojkar). Det har också varit en utmaning för lärarna att jobba med både anpassad gymnasieskola och grundskoleämnen i samma klassrum, Specialpedagog har handlett dessa lärare, och även varit elevernas mentor under läsåret. De elever som läser på nationella program är bundna av timplan och krav på en viss hastighet i studierna, vilket gör schemaläggning och lärarresurser något mer komplicerat.

### 4.0 Utvecklingsplan

För hela Kunskapens Hus

Mål: Tillgängliga lärmiljöer

Aktivitet: En gemensam fortbildningsinsats på Kunskapens Hus för samtliga, utifrån SPSMS utbildningsmoduler. Arbetssätt som bygger på forskning (utifrån SPSM) och beprövad erfarenhet (kollegialt). Här kommer även studieteknik att ingå, då det är ett område flera lärare uttryckt att de önskar bli bättre på att undervisa i och arbete medvetet med.

Mål: Vara en god kollega

Aktivitet: Samarbete och kommunikation Ett fokusområde för hela verksamheten är ett förbättrat samarbete. Då verksamheten är utspridd finns det grupperingar som är såväl geografiska som skolformsmässiga. Även inom arbetslag kan samarbete och kommunikation förbättras, precis som till och

från skolledning. Detta kommer att arbetas med genom förbättrad och tydligare mötesstruktur, strukturerad närvaro av skolledning bland annat

Mål för anpassade gymnasieskola


- Verksamheten ser att fler elever hade gjort det möjligt att bygga en bättre anpassad organisation kring dessa elever. Verksamheten väljer att satsa på handel, administration och varuhantering i stället för det teoretiska människa, språk och natur. Elever som läser på anpassad gymnasieskola önskar ofta en yrkesutgång då inget program är studieförberedande. Verksamheten ser ett fortsatt samarbete med IM, inte minst socialt för eleverna, men även resursmässigt. Verksamheten kommer att fortsätta ha fokus på förmågor och förvalta det arbete som görs i kommunens anpassade grundskola, som tidigare benämndes träningsskola.
- Verksamheten kommer att arbeta mer strukturerat med handledning från specialpedagog för de elever som läser integrerat, men även ha en speciallärare som är kopplad till samtliga elever. Samtidigt byggs verksamheten ut i organisationen för att möta elever som läser ämnesområden, både vad gäller lokaler och personal. Elevgruppen förväntas öka de kommande åren.
- Som för IMA och IMS kommer ett mål vara fortsatt närvarofrämjande arbete, men stärka kunskapsfokuset. Att öka välmåendet genom skolframgång och motivera genom meningsskapande lärande. Detta kommer att göras genom att fler elever får möjlighet till yrkesingång, utifrån inspiration av arbetet på IMY fordon.
- För anpassad gymnasieskola i stort att bygga en organisation som kan möta hela spektrat av elever.

## DEL 2: GYMNASIESKOLA

### 2.0 Utveckling och lärande

#### 2.1 Resultat

##### Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Nationella mål	Bedömning
1. Normer och värden	

I en enkät som genomfördes på Processtekniska gymnasiet under läsåret 23/24 framkom att trivseln var god, att man kände förtroende för minst någon lärare samt visste var man skulle vända sig om man kände sig utsatt. Anledningen till den extrainsatta enkäten var att det fanns indikationer på att elever i åk 1 inte trivdes i klassen. Detta syntes inte tydligt i enkäten, men klassen hölls under fortsatt observation under läsåret. Det finns fortfarande saker att arbeta med i denna grupp, som är en klass med 17 killar.

Under läsåret 23/24 har IM haft fortsatt hög vuxennärvaro på raster, men läsåret har präglats av en lugn stämning i såväl klassrum som på raster. I de fall något inträffat har personalen agerat skyndsamt, och situationer har kunnat redas ut.

Arbetet med tidiga insatser och förebyggande och främjande arbete har förstärkt, men det finns fortsatt utvecklingspotential att skapa systematik i arbetet.

## 2. Kunskaper/Utveckling och lärande



På Processtekniska gymnasiet hade samtliga elever i åk 3 godkänt i alla ämnen, bortsett från två elever som hade F i matematik. I åk 2 finns elever där insatser krävs, vilket är ett pågående arbete. I åk 1 har samtliga elever betyget E eller högre i alla ämnen.

På IM sattes färre betyg sattes detta år, än året innan. Orsakerna kring detta behöver nog analyseras inom verksamheten för att nå större framgång nästkommande läsår.

## 3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande



På Processtekniska gymnasiet hålls skolråd en gång i veckan, och då det är en liten skola har eleverna nära till lärare.

På IM har eleverna stort inflytande över såväl studieplan som schema. Strukturerade elevråd behöver återinföras.

## 4. Förskola/Skola och hem



Mentorer på Processtekniska gymnasiet håller kontakt med vårdnadshavare för omyndiga elever. Föräldramöte anordnas för åk 1, läsåret 23/24 kom i princip en förälder till varje elev. Alla omyndiga elevers vårdnadshavare bjuds in till utvecklingssamtal en gång per termin. Till detta tillkommer spontan kontakt och samtal vid behov.

Lärarna på IM har god samverkan med vårdnadshavare i det fall eleverna är omyndiga.

## 5. Övergång och samverkan



Samarbetet mellan IFO, AME och andra aktörer (som Praktikplats är god). Fungerar i regel bra även med elever från andra kommuner.

## 6. Skolan och omvärlden



Inom ämnena kopplade till yrket berörs temat hållbarhet på flera ställen. Dessutom är Processtekniska gymnasiet certifierad under den miljöcertifiering som samarbetsföretaget Arctic Paper har.

## 7. Bedömning och betyg



Under läsåret har fokus varit på tillgängliga lärmiljöer, men tidigare har man i kollegiet arbetat med likvärdighet gällande bedömning. Under hösten kommer ett större utrymme vikas åt detta, inte minst med tanke på förändringarna som kommer med GY25, till vilket en av verksamhetens förstelärare har i sitt uppdrag.

IM har deltagit i kommungemensamma kompetensutvecklingsdagar gällande betyg och bedömning.

## 8. Rektorns ansvar



Frånvaron har minskat under våren hos eleverna. I personalgruppen har sjukfrånvaron bland annat berott på en längre sjukskrivning. Under hösten visade verksamheten på lägre siffror i OSA enkäten än tidigare. En del strukturella och organisatoriska förändringar har behövt initierats inom hela verksamheten, vilket har skapat oro hos personalen. Samtidigt har en ny skolledning tillträtt, vilket också har renderat ett parallellt tillitsarbete. Skolledningen har arbetat nära huvudskyddsombud, HR och har även tagit hjälp av Avonova på gruppnivå. Arbetet är fortgående och skolledningen har visat uthållighet i det förändringsarbete som behöver göras.

## 9. Strategiska planen



Detta år valde verksamheten att ändra kurs och arbeta med närvaro och tillgängliga lärmiljöer framför språkstärkande arbetssätt (även om detta ingår där). Det systematiska kvalitetsarbetet har tagit några viktiga steg i att verksamheten har identifierat några områden där det brister.

**Verksamhetsmål****Bedömning****1. Normer och värden**

2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel



Under hösten fick verksamheten indikationer på att elev i åk 1 upplevde att det var en negativ kultur bland klasskompisar vad gäller normer och värden. Det var inga entydiga signaler och personalen hade olika upplevelser. Från EHT gjordes en enkät som i princip samtliga elever på gymnasiet svarade på. Frågorna handlade dels om hur man trivdes och kände sig trygg, dels frågor av typen "tror du att alla på process känner att de kan vara sig själva?" Enkäten var digital och anonym. I enkäten framkom att tryggheten var hög, och förtroendet för att pedagogerna agerade om något var fel hög. De planerade insatserna bordlades därför, men vi återkommer under hösten till frågan för avstämningar.

**2. Kunskaper/Utveckling och lärande**

1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier



Alla elever i åk 3 kommer att ta examen.

I åk 2 finns elever som riskerar att inte klara alla ämnen, och insatser kring dessa finns.

I åk 1 har alla elever tagit alla betyg.

Få elever på IM fick gymnasiebehörighet under läsåret.

3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
--	---

Tidiga insatser på Processtekniska gymnasiet är fokus på elever i åk 1. Kollegial handledning kring detta ges av specialpedagog och kurator.

Detta är ett utvecklingsområde på IM, och inför hösten 24 kommer vi att ha riktade insatser på lästräning där det behövs. Verksamheten har under våren gjort detta på IMS (språkintrödnktion)


### 3. Barnens/Elevernans ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande	
--	---

Eleverna på Processtekniska gymnasiet har klassöverskridande elevråd tid varje måndag för frågor som både rör undervisning och trivsel.


Under läsåret har det inte varit några regelrätta elevråd på IM, men eleverna har haft stor möjlighet att påverka studiernas upplägg då mentorerna kontinuerligt stämmer av med eleverna.

### 4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag	
--	---

Där vårdnadshavare är en del av elevernas skolgång finns ett gott och etablerat samarbete. Svårt ibland när elever fyller 18 år och vårdnadshavare faller längre ifrån utbildningen och skolan.

### 5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---

Personal från IM samarbetar i stor utsträckning med IFO och andra viktiga aktörer. Under hösten 2023 förbättrades samarbetet med HVB-boendet Nytida genom återkommande avstämningsträffar. Samarbetet med IFO i kommunen har sedan länge varit gott. Genom kurator och tillika KAA-samordnare har verksamheten även ett gott samarbete med AME. Kurator och KAA-samordnare har även under våren 2024 inlett ett föräldrastöd i samarbete med IFO som varit uppskattat av de föräldrar som tackat ja. Stödet handlar om att vara vårdnadshavare till barn och ungdomar med problematisk skolfrånvaro, där vårdnadshavare får träffa varandra och personal från skolan och IFO för att tala om situationen, få stöd från varandra och hitta lösningar.

För Processtekniska gymnasiet är även samverkan med näringslivet relevant.

## 6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil



Hållbar livsstil finns i de flesta ämnen eleverna läser. Det finns elever som ej läst kurser där detta innehåll varit inkluderat.

## 7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner



Förstelärare har fortsatt fokus på detta uppdrag och på implementering av de nya kursplanerna som gäller gymnasieskolan. Verksamheten deltar även i kommungemensamma fortbildningsinsatser, där bland annat bedömning och undervisningsplanering diskuteras. Verksamheten har även startat ämneslag på Kunskapens Hus.

## 8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen



Under läsåret har det varit en del frånvaro bland personalen på Processtekniska gymnasiet, vilket har påverkat arbetslaget då man hjälpt varandra med lektioner och elever. Rektor beslutade att stärka upp med vikarier då det blev för tungt för arbetslaget. För att förebygga inför läsåret 24/25 har verksamheten beslutat att stärka upp arbetslaget med fler personer, att låta en medarbetare pröva andra arbetsuppgifter inom dennes kompetensområde samt tagit in en ny yrkeslärare som ersättare.

Under hösten 2023 har verksamheten haft en del korttidsfrånvaro bland personal på IM. En del medarbetare har valt att gå vidare till andra uppdrag.

## 9. Strategiska planen

Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete




IM arbetar aktivt för att förbättra elevhälsoarbetet, och flytta ännu mer fokus till det främjande och förebyggande. Ett led i detta har varit fortbildning i kollegiet lett av specialpedagog och kurator. Här har fokus varit tillgängliga lärmiljöer samt närvarofrämjande insatser. Verksamheten har även haft handledning av skolpsykolog.


Elevhälsoarbetet på Processtekniska gymnasiet behöver stärkas. Arbetet har börjat under våren, men kommer att fortsätta under läsåret 23/24.

Högre undervisningskvalitet





Tidigare har man på Processtekniska gymnasiet arbetat med kollegialt lärande genom auskultation. Detta läsår var fokus på tillgängliga lärmiljöer, lett av specialpedagog.

Språkstärkande arbetsätt	
Det är ett område som inte aktivt har prioriterats under läsåret, trots intentionerna att göra det. Därav är detta ett fortsatt utvecklingsområde inom hela verksamheten.	




IKT som verksamhetsutveckling	
Arbetet med IKT är väl utvecklat på Processtekniska gymnasiet. Skolan har en förstelärare som specifikt arbetar med IKT och fler lärare är mycket drivna i frågan vilket påverkar hela personalstyrkan positivt.	

Ny lärplattform kan bidra till verksamhetsutveckling på sikt, även om implementeringsarbete krävs.

Systematiskt kvalitetsarbete	
Detta arbete behöver bli mer strukturerat med ännu färre men tydligare mål. Fokus på undervisningskvalitet.	

Värdegrund och elevhälsoarbete	
Det har under detta läsår blivit tydligt att detta måste arbetas med mer strukturerat. Tidigare har elevgrupperna varit så små att lärarna lättare kunnat se vad som händer.	

## Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
<b>2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel</b>				
Gymnasie: Färre ungdomar i KAA, Kommunalt aktivitetsansvar, färre än	30	25	7	
Gymnasie: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin	1	1	1	
<b>2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen</b>				
Gymnasie: Sjukfrånvaron sänks till	4.30%	5,90%	4.50%	

Gymnasie: Andelen elever med mer än 20 % skolfrånvaro ska minska	15.00%	15.00%	5.00%	
--	--------	--------	-------	--

### 3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer

Gymnasie: Elevernas studieplan ska följas upp. Vid behov ska åtgärder sättas in så att elevernas ligger i fas med dessa.	80,00%	100,00%	100,00%	
Gymnasie: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom verksamheten		50,00%	100,00%	

### 4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Gymnasie: Alla elevråd ska ha genomfört utbildning i demokrati under året		75,00%	100,00%	
Gymnasie: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		1	2	

## 2.2 Organisation

Processtekniska gymnasiet hade vid läsårets 2023/2024 slut 30 elever. Verksamheten ligger, i en för utbildningen autentisk miljö, och delar lokaler och personal med vuxenutbildningen i processteknik. På Processtekniska gymnasiet arbetar fyra lärare och en samordningsansvarig, samt tre lärare från Kunskapens hus under viss del av skoltiden. Även en studie- och yrkesvägledare samt en kurator och en specialpedagog är kopplade till gymnasiet där de är på plats en dag i veckan. Rektor delas med övriga Kunskapens Hus.

De introduktionsprogram som finns är Individuellt alternativ (IMA), Språkintrouktion (IMS) samt två Yrkesintroduktion (IMY fordon och IMY vård och omsorg). Yrkesprogrammen har under detta läsår läst helt för sig själva medan IMA och IMS varit integrerade. Arbetslaget har bestått av 490% lärare. Yrkeslärare i svets, truck samt fastighet har också arbetat med elevgruppen, samt den fordonslärare som arbetar med IMY som även hade studiemotiverande fordonspass med elever på IMS. Därtill har det funnits stöd av kurator och specialpedagog samt studie- och yrkesvägledare. Totalt under läsåret var det 45 elever inskrivna.

## 2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

På Processtekniska gymnasiet arbetar verksamheten med en blandning av praktisk och teoretisk undervisning, praktiskt framför allt inom de karaktärsämnen som finns på skolan. Att göra undervisningen mer praktisk har under en lång period varit ett utvecklingsområde som verksamheten haft fokus på under flera läsår, och lärarna fortsätter att identifiera det som en nyckel till att eleverna ska ta till sig undervisningen. Skolans läge gör att man enkelt kan ta sig ut i fabriken och därmed få en autentisk undervisning. I och med att klasserna är relativt små så förekommer anpassningar på gruppnivå, men även individuellt. Extra anpassningar genomförs regelbundet, det kan till exempel handla om provanpassningar eller längre tid på uppgifter.

Under läsåret har elevhälsan på IM varit drabbad av många inställda möten, och detta har gjort att arbetet backat något. Samtidigt har skolledningen arbetat med att tydliggöra uppdraget, och under våren tillsammans med lärarna tagit fram en modell för hur verksamheten vill arbeta tillsammans. Elevhälsan är ett viktigt utvecklingsområde på Kunskapens Hus. Trots haltande EHT-arbete har ett antal kartläggningar genomförts med påföljande insatser. Bland annat har ett riktat arbete med lästräning startat i gruppen med elever som är långt från betyg i svenska som andraspråk. Det sker genom ett material som specialpedagog valt ut, och arbetet kommer att fortsätta under hösten, där kartläggningen kommer att omfatta fler elever. Att vara en funktionell läsare är en viktig faktor för skolframgång.

Studie- och yrkesvägledningen på IM är under utbyggnad. Eleverna har, förutom fasta träffar med studie- och yrkesvägledare också möjlighet att träffa denne löpande. Till det kommer lärarnas arbete i klassrummet, vilket verksamheten kan arbeta ännu tydligare med.

Elevinflytandet på IM får beskrivas som oorganiserat, men gott. Verksamheten behöver dock säkerställa att alla elever har samma möjligheter, och upplever att de kan tala med, och bli hörda av, sina lärare.

Under läsåret 23/24 har närvaron från elevhälsoteamet varit mindre än tidigare, vilket kan ha påverkat mötesstrukturen till att mer handla om praktiska saker snarare än pedagogik. Detta kommer därför att ske på ett annat sätt under kommande läsår, för att återgå till tidigare mötesstruktur.

## 2.4 Normer och värden

Varje år upprättas en handlingsplan mot kränkande behandling och en drogplan, på Processtekniska gymnasiet. Vid uppstarten av läsåret genomförs även aktiviteter med syftet att öka gemenskapen inom hela gruppen. Kurator arbetar aktivt för att vara en naturlig del i elevernas skoldag genom att delta på utflykter och studiebesök. Elevhälsan arbetar förebyggande och har ett gott samarbete med lärarna. Utifrån en enkät som genomfördes under läsåret upplever eleverna god trygghet och trivsel. I och med att skolan är relativt

liten och klimatet är öppet så kommer synpunkter lätt upp till elevhälsan och personalen har möjlighet att följa upp varje elev individuellt.

Det pågår ett ständigt arbete med elevinflytande, delvis genom elevråd som sker varje måndag, men också genom inflytande i kurser genom examinationsuppgifter, arbetsmetoder med mera. Det skall också finnas minst ett elevskyddsombud på skolan.

Arbetet med normer och värden på IM har pågått under året genom att lärarna är snabba på att adressera kommentarer och agerande. Det har gjorts ett antal rapporter där elever upplevt kränkning, men i samtliga fall har det lösts med samtal och inte upprepats vilket har varit väldigt glädjande. Det har varit en god stämning och acceptans för varandras olikheter, oavsett gruppkonstellation, vilket lärarna ofta har poängterat.

Skolsköterskans enkät visar också att trivseln, tryggheten och måendet är bra. Ingen elev svarar till exempel att de trivs dåligt eller mycket dåligt i skolan, och majoriteten trivs bra eller mycket bra.

### 3.0 Nulägesbeskrivning och analys

Under läsåret 23/24 har det varit en del sjukfrånvaro hos personalen på Processtekniska gymnasiet, vilket har påverkat personalen då de har gått in och tagit undervisning för varandra. Trots detta har eleverna till stor del lyckats väl under året. Av de 269 betyg som sattes var endast 2,6% F, jämfört med 20,8% föregående läsår.

En svaghet är att lokalerna är något små, och andra utrymmen än klassrum för eleverna saknas till stor del. Detta har blivit mer kännbart detta år då verksamheten har haft en stor åk 1.

Generellt sett har det gått bra för eleverna på processtekniska gymnasiet åk 1. Eftersom verksamheten hade ett översök kom elever in på högre meritpoäng än tidigare år, vilket innebär att de har en större studievana och inte sedan tidigare har anpassat bort ämnen i grundskolan. Av 17 elever hade 5 frånvaro på 10% eller mer, och en elev hade över 20% frånvaro. Ingen elev har dock lägre än betyget E i något ämne.

Man kan se att eleverna lyckas något bättre i yrkesämnena, och att närvaron i dessa är bättre än i de traditionella kärnämnena. Det går inte alltid att se en klockren korrelation mellan frånvaro och betyg. Ämnet naturkunskap 1 är ett ämne där eleverna har minst frånvaro, resultatmässigt ligger det dock i mitten. Det kan bero på att det är ett svårt ämne där eleverna upplever kräver att man studerar mycket. Engelska 5 som är det ämne som har högst frånvaro är inte det ämne där eleverna presterar sämst betygmässigt. Lärarens egen reflektion är att eleverna redan har goda kunskaper och inte upplever att de behöver studera utan kommer att lyckas ändå i

provsituationer. I ämnet svenska, där frånvaron också varit hög, är resultaten också de lägsta för elevgruppen. Ingen elev har misslyckats, men här sattes betydligt fler E än i tidigare. Båda dessa ämnen har nationella prov som riktlinjer.

I slutet av höstterminen genomfördes en enkät i klassen då några lärare och personal ur elevhälsan fått till sig att det fanns ett negativt grupptryck. Enkäten var anonym och gjordes digitalt. I svaren framställdes gruppen som positiv och att man visste vem man skulle tala med om man kände sig illa behandlad. Gruppen har präglats av viss oro under lektioner. Detta har främst beskrivits av de lärare som undervisar i kärnämnen och inte är på skolan annars eller har mentorsuppdrag. En faktor som lyfts som negativ för arbetsron är elevernas hemklassrum som också används för raster. Det kan vara så att det är svårare för lärare, särskilt de som inte är på Processtekniska annars, att äga klassrummet då det är elevernas arena. Det är främst dessa lärare som gett uttryck för att studieron är sämre och att det finns ett negativt grupptryck i klassen. Lärare som har sin hemvist på Process och har eleverna som mentorselever anger att de inte upplever detta i samma utsträckning. Här finns det olika uppfattning kring hur väl gruppen fungerar och sannolikt bygger det på relation och trygghet. De lärare som är på plats har möjlighet att skapa mer trygga och tillitsfulla relationer till eleverna under dagarna, vilket påverkar studieron i positiv riktning.

Åk 2 är den klass där det gått något sämre, frånvaron har ökat från i genomsnitt 7% till 11. Det är i denna klass flest F sattes. Det ämne eleverna i åk två lyckas bäst i är engelska 6. Till skillnad från tidigare år har de flesta eleverna höjt sig jämfört med engelska 5. De har haft samma lärare i båda kurserna. Ett annat ämne där eleverna lyckas väl är Vatten och processkemi. Det är ett av de ämnen där eleverna har lägst frånvaro.

Ett ämne där eleverna har ojämna resultat är samhällskunskap och religion. Idrott är det ämne med högst frånvaro, men alla utom en elev fått E eller högre. Undervisande lärare har angett att en förklaring till frånvaron kan vara att de upplever att åk 1, som de har idrott med stör för mycket. Ett yrkesämne där eleverna inte lyckas lika bra är industritekniska processer 2, men här är frånvaron inte så hög. Det är en förhållandevis liten klass och lärarna har sett att schemapositioner påverkar frånvaron, engelska ligger till exempel på måndag morgon, vilken en elev konsekvent uteblev från på grund av sena söndagskvällar.

I åk 3 gick 5 elever, och samtliga tog examen. Dessa elever hade läsåret innan sämre resultat och marginellt högre frånvaro, så en positiv utveckling har skett. De ämnen de lyckades bäst i var yrkesämnena, här är det inte någon större skillnad oavsett lärare eller ämne vad gäller resultat och närvaro.

När man tittar på läsåret sammantaget så har årskurs 2 varit den årskurs där det varit störst frånvaro samt flest F. Detta har beskrivits tidigare år, att man

lägger mycket energi på årskurs 3 för att de ska lyckas, och att årskurs 2 därför hamnat lite i kläm. Olika strategier för att motverka detta har funnits, man har till exempel gjort förändringar i hur APL ligger samt satt in studiepass. Men det finns mer att utveckla när det gäller tidiga stödinsatser och motivation.

I åk 1 har man detta år haft elever med högre meritpoäng än tidigare, så i den klassen har inte några insatser behövts för att eleverna ska klara ett E, och i de flesta fall får de högre betyg. Generellt lyckas alla klasser bättre i yrkesämnen. Det kärnämne de lyckas bäst i är engelska.

När man tittar på närvaron är det en lärare som sticker ut då denne har hög andel elever med mindre än 5% frånvaro samt låg andel med högre än 10% inom sina ämnen. Denna lärare har under läsåret inte satt några F, och har i övrigt spridning mellan E och A. Denna lärare undervisar egentligen inte i traditionella yrkesämnen men ingår i arbetslaget och har ett mentorsuppdrag. Lärarens egen analys är att resultaten beror på tydlighet, ett medvetet arbete med studieteknik samt regelbunden återkoppling till kunskapskrav, i kombination med att dra paralleller till eget arbetsliv och god förmåga att differentiera.

Ett ämne som sticker ut negativt när det gäller frånvaro, men positivt när det gäller resultat är engelska. Lärarens egen analys är att det beror på att eleverna har med sig goda kunskaper och kan lyckas utan att studera särskilt mycket.

Annars är det de ämnen som lärare som inte tillhör arbetslaget undervisar i som har lägre resultat och högre frånvaro. En förklaring kan vara relation. När en lärare inte tillhör arbetslaget och finns på plats hela tiden minskar möjligheterna till social interaktion som bygger relationer.

På processtekniska gymnasiet har det detta år varit övervägande pojkar med svenskfödda föräldrar. Vi ser att elever som har svenska som andraspråk har svårare, men gruppen är liten så det är svårt att dra några generella slutsatser. Flickor lyckas i regel väl, men även här är det för få elever för att kunna dra generella slutsatser.

En sanning har varit att eleverna är mer intresserade av ämnen kopplat till yrket, och det stämmer till stor del när verksamheten tittar på såväl resultat som närvaro, och på hur lärarna beskriver undervisningssituationer. En av de lärare med bäst resultat är dock inte traditionell yrkeslärare, men ingår i arbetslaget och har nära anknytning till det yrkesspecifika. Det har under de senaste decennierna forskats mycket kring varför pojkar lyckas sämre i skolan. En tongivande svensk forskare (Zimmerman) har omreviderat sin teori att det beror på en tuffhetsnorm till att det snarare handlar om en rädsla att misslyckas, och att man har identifierat att många pojkar inte förstår hur de ska studera eller hur de lär sig. Den lärare som har bäst närvaro på sina lektioner beskriver hur mycket fokus denne lägger på studieteknik och att

jobba formativt för att det ska bli begripligt för eleverna, både vad som ska göras, varför och hur.

Av drygt 40 inskrivna elever på IM under läsåret var det bara 13 elever som tog betyg. Och det var endast 8 elever som tog fler än ett betyg. Den elevgrupp som var mest framgångsrik var pojkar på språkintröduktion.

De tre elever som läste vård och omsorg integrerat med vuxenutbildningen klarade samtliga gymnasiekurser inom yrkesämnet samt samhällskunskap 1a och en elev klarade även svenska som andraspråk 1.

Av de 7 elever som läste på fordonsprogrammet klarade samtliga Fordonsteknik intröduktion med E eller högre betyg, 5 elever klarade Personbilar basteknik med E eller högre och 6 elever klarade Personbilar service och underhåll 1 med E eller högre. Det är värt att notera att detta är gymnasiekurser och ställer krav på den nivån.

Frånvaron har i snitt legat under 20% för grupperna som helhet. Lägst är frånvaron för elever som läser språkintröduktion (IMS).

Verksamheten har under läsåret varit föremål för flera förändringar kopplad till omorganisation och ny personal. Biträdande rektor var tidigare arbetslagsledare, och tillgänglig på ett annat sätt. Under detta läsår var arbetslaget utan en samordnande funktion annat än inom den egna gruppen. Detta kan ha lett till viss stress. En längre sjukskrivning i kombination med en del korttidsfrånvaro för egen sjukdom och vård av barn gjorde att det sällan var full personalstyrka. Detta kan ha bidragit till att måluppfyllelsen.

Trots ungefär lika stor elevgrupp på IM som läsåret innan sattes färre betyg. Fördelningen mellan betyg bland elever som var utrikesfödda och de som inte var det var ungefär den samma. Bland de utrikesfödda eleverna var dock alla utom en pojkar. Det var också bland dessa pojkar som de högre betygen sattes. Detta kan kanske förklaras med att i gruppen finns elever som kommer från studiemotiverade hem och som har väl underbyggd skolgång, och endast läser på IM på grund av att de är relativt nyanlända.

På IMS däremot har flera av eleverna varit så länge i Sverige att de inte kan betraktas som nyanlända. Här ser verksamheten en brist, att denna grupp av elever inte kommer vidare. 4 av dessa elever klarade dock nivå D på SFI, vilket kan öppna dörrar till yrkesutbildningar inom vuxenutbildningen för de elever som är äldre. Det är dock viktigt att vi inte lägger ambitionsnivån för lågt så att alla elever har möjlighet att läsa mot betyg i svenska som andraspråk. Dessa elever behöver verksamheten synliggöra till nästa läsår, och fortsätta det arbetet som påbörjats under våren, då en kartläggning visade att flera var mycket svaga läsare i kombination med ett litet ordförråd.

Frånvaroarbetet har under läsåret haft stort fokus, och har inte varit utan framgång. Dock har några av de elever med absolut högst frånvaro flyttat och

en elev skrev ut sig. Till detta ska också tas i beaktande att få elever nådde betyg. I en forskningsstudie från 2023 lyfter två forskare (Strandler & Harding) hur skolans kunskapsuppdrag riskerar att komma i skymundan när man arbetar med problematisk skolfrånvaro, trots att just skolframgång är en faktor som leder till välmående. Detta tas sällan hänsyn till enligt studien, utan tonvikten läggs oftast på hur välmående är en förutsättning för skolframgång. Forskarnas slutsats är att välbefinnande och kunskapsutveckling bör prioriteras lika. En lärare som i sina ämnen lyckats med både närvaro och resultat identifierar just meningsfullhet, tydlighet och möjlighet att lyckas som framgångsfaktorer.

En sanning på IM har varit att de lektioner som benämnts som studiepass haft hög frånvaro, men en översikt visar att dessa lektioner inte haft större frånvaro än andra. Dessa lektioner har hållits av olika lärare och kan ha upplevts som olika meningsfulla beroende på vilka ämnen som man studerade, men ändå värt att ta i beaktande.

Arbets sättet verksamheten valde för IMY fordon visade sig fungera mycket väl. Svensk- och engelskläraren valde att arbeta med förmågor kopplade till ämnena och knyta det till fordonskurserna som var på gymnasienivå. All undervisning skedde i verkstaden, och eleverna såg att yrkesläraren och kärnämnesläraren hade ett nära samarbete. Eleverna klarade i stor utsträckning yrkeskurserna, höjde sin närvaro stort och visade intresse för att läsa skönlitteratur samt började reflektera över sin egen inläring. Här gjordes egentligen inga andra närvarofrämjande insatser, utan lärarna, en yrkeslärare och en svensklärare, arbetade med förmågor kopplade till yrkesämnena. De hade draghjälp av motivationen i intresset för fordon, men också skolframgången som de upplevde gav positiva effekter. En elev hade till exempel inte velat skriva själv tidigare, men började nu göra detta.

Eleverna som läste IMY vård och omsorg läste sin sista termin ihop med vuxenutbildningen. De hade hunnit bli mellan 18 och 20 år, och klarade alla sin yrkesämnen samt samhällskunskapen på gymnasienivå. Däremot klarade de inte svenska som andraspråk 1, den gymnasiekurs som krävs för att bli legitimerad undersköterska, något som även vuxenstuderande med svenska som andraspråk inom samma utbildning kan ha svårt att göra.

## 4.0 Utvecklingsplan

Under läsåret 2024/2025 kommer fokusområden för hela Kunskapens Hus att vara;

Mål: Tillgängliga lärmiljöer

Aktivitet: En gemensam fortbildningsinsats på Kunskapens Hus för samtliga, utifrån SPSMS utbildningsmoduler. Arbets sätt som bygger på forskning (utifrån SPSM) och beprövad erfarenhet (kollegialt). Här kommer även

studieteknik att ingå, då det är ett område flera lärare uttryckt att de önskar bli bättre på att undervisa i och arbete medvetet med.

Mål: Vara en god kollega

Aktivitet: Samarbete och kommunikation Ett fokusområde för hela verksamheten är ett förbättrat samarbete. Då verksamheten är utspridd finns det grupperingar som är såväl geografiska som skolformsmässiga. Även inom arbetslag kan samarbete och kommunikation förbättras, precis som till och från skolläring. Detta kommer att arbetas med genom förbättrad och tydligare mötesstruktur, strukturerad närvaro av skolläring bland annat

För processtekniska gymnasiet

Mål: Bättre arbetsmiljö

Aktivitet: Stärka arbetslaget med fler medlemmar för att möjliggöra fler möten om undervisning, underlätta vid frånvaro bland personal samt göra kärnämneslärarna till en naturlig del i arbetslaget.

Mål: Ett väl fungerande elevhälsoarbete

Aktivitet: Utveckla EHT genom att lärarna bjuds in till möten, och att avsatt tid för möten där främjande och förebyggande insatser diskuteras, inte minst med tanke på de tendenser som setts i åk 1, samt frånvaron i åk 2.

Mål: Ökad tolerans och omvärldsförståelse bland eleverna

Aktivitet: Ett utökat värdegrundsarbete bland annat genom resor i åk 3

För IM

Mål:

Alla elever ska nå sina mål, oavsett om det är

- att bli behörig till ett gymnasieprogram
- komma in på en yrkesutbildning inom Komvux
- eller få ett arbete genom yrkesintroduktion och/eller praktik/APL

Aktiviteter:








- ha ett fortsatt närvarofrämjande arbete, men stärka kunskapsfokuset.
- öka välmåendet genom skolframgång och motivera genom meningsskapande lärande. bland annat genom möjlighet till yrkesingång i samverkan med vuxenutbildningen
- Hitta vägar utanför den traditionella undervisningen, till exempel genom praktik.
- Stötta eleverna i att sätta relevanta och realistiska mål genom studie- och yrkesvägledning.

## DEL 2: VUXENUTBILDNING


### 2.0 Utveckling och lärande

#### 2.1 Resultat

##### Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål

Nationella mål	Bedömning
1. Normer och värden	
I utvärderingar framkommer att eleverna upplever god trivsel såväl med varandra som med lärare.	
2. Kunskaper/Utveckling och lärande	
Måluppfyllelsen på yrkesutbildningarna är hög.	
3. Barnens/Elevernans ansvar och inflytande	
Verksamheten har haft mitterminsutvärdering för att ge elever möjlighet att lämna åsikter anonymt. Grupperna är små och lärarna beskriver ett arbete med hög möjlighet till inflytande vilket avspeglas i utvärderingen. På de teoretiska kurserna har eleverna stora möjligheter att påverka undervisningens utformning vad gäller tid och plats, även när det inte är hybridkurser.	
4. Förskola/Skola och hem	
Ej applicerbart på Vuxenutbildningen.	
5. Övergång och samverkan	
Samverkan fungerar väl genom SKASAM (samverkan med IFO, AME, AF) och med viktiga branscher kopplade till yrkesutbildningar via yrkesråd kopplat till de flesta utbildningar.	
6. Skolan och omvärlden	
På processtekniska gymnasiet finns en tydlig miljöprofil. I övriga yrkesutbildningar ingår det i olika grad. På SFI arbetar man tematiskt kring miljö och hållbarhet.	
7. Bedömning och betyg	

Arbetet kommer att intensifieras under läsåret 24/25

8. Rektorns ansvar	
--------------------	---


Sjukfrånvaron på vuxenutbildningen har ökat under våren 2024, då det har varit två långtidssjukskrivningar. Den ena har återgått till full tjänst under våren. Den andra är planerad till återgång i augusti.

9. Strategiska planen	
-----------------------	---

Verksamheten arbetar efter den Strategiska planen, verksamheten har kommit längre med IKT än det språkstärkande arbetssättet, där vissa utbildningar kommit längre än andra. När det gäller undervisningskvalitet har verksamheten inte haft något kontinuerligt forum för analys och samverkan under detta läsår, vilket verksamheten kommer att ändra på. Systematiken kan också förbättras vad gäller detta arbete på vuxenutbildningen IKT och värdegrundsarbetet är dock de delar där vuxenutbildningen kommit längst i förhållande till den Strategiska planen, i kombination med språkstärkande arbetssätt inom vissa utbildningar.

Verksamhetsmål	Bedömning
----------------	-----------


### 1. Normer och värden

2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel	
---	---


Trivseln och tryggheten inom elevgruppen är i allmänhet hög inom vuxenutbildningen.

Trygghet och trivsel	
----------------------	---

### 2. Kunskaper/Utveckling och lärande

1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier	
--	---

Inom vuxenutbildningen handlar det om att få behörighet till högre studier, eller komma ut i yrkeslivet. Här är genomströmningen relativt god.

3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
--	---

Elevhälsa inte är lagstadgad inom vuxenutbildningen. Dock finns en specialpedagog kopplad till vuxenutbildningen för handledning på 20%. Lärarna tar dock ett stort ansvar i att arbeta med extra anpassningar.

### 3. Barnens/Elevernas ansvar och inflytande

Öka elevers delaktighet och inflytande



Verksamheten har haft mitterminsutvärdering för att ge elever möjlighet att lämna åsikter anonymt. Grupperna är små och lärarna beskriver ett arbete med hög möjlighet till inflytande vilket avspeglas i utvärderingen. På de teoretiska kurserna har eleverna stora möjligheter att påverka undervisningens utformning vad gäller tid och plats, även när det inte är hybridkurser.

#### 4. Förskola/Skola och hem

Få förståelse från föräldrar kring vikten av skolan och dess uppdrag



Ej relevant.

#### 5. Övergång och samverkan

3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer



Samverkan är mycket viktig inom vuxenutbildningen. Vad gäller IFO, AME och Arbetsförmedlingen har samverkan skett i form av SKASAM där syftet är att färre skall hamna inom försörjningsstöd och fler inom arbete. I övrigt samarbetar skolan även med branschen.

#### 6. Skolan och omvärlden

4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil



Kunskapens Hus arbetar kontinuerligt med att utveckla en hållbar livsstil. Bland annat inom skolans olika utbildningar, men också praktiskt genom källsortering med mera Lokaler lämnar dock mycket övrigt att önska.

#### 7. Bedömning och betyg

Implementera ny läroplan och nya kursplaner



Nya kursplaner är implementerade, men behöver kontinuerligt följas upp och arbetas vidare med.

#### 8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen





#### 9. Strategiska planen


Ett mer främjande och förebyggande elevhälsoarbete




Trots att det inte finns något lagstadgat krav på elevhälsa på vuxenutbildningen, har verksamheten tack vare samlad organisation med gymnasieskolan haft tillgång till såväl specialpedagog som kurator vid behov. Detta blev till exempel aktuellt vid två tillfällen när elever på vuxenutbildningen gick bort (ej under skoltid, men klass och lärare fick stöd efter behov av elevhälsan).



Språkstärkande arbetssätt	
Detta fungerar mycket väl inom vissa yrkesutbildningar (vård och omsorg - kombination, samt pedagogiskt ledarskap), men behöver stärkas i andra.	



IKT som verksamhetsutveckling	
Under läsåret 23/24 har vi tagit ytterligare steg för att använda IKT för att möjliggöra studier för fler genom hybridundervisning.	

Systematiskt kvalitetsarbete	
SKA-arbetet inom vuxenutbildningen behöver utvecklas då det är en spretig verksamhet med olika typer av utbildning.	


Värdegrund och elevhälsoarbete	
Mitterminsutvärderingarna vittnar om att eleverna trivs med såväl andra elever som lärare. Många av vuxlärarna beskriver hur de aktivt arbetar med gruppen och värdegrunden, och hur det är en förutsättning för lärande.	

## Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
<b>2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel</b>				
Vuxenutb: Verksamheten ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter, antal per termin	0	2	1	
<b>2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen</b>				
Vuxenutb: Sjukfrånvaron sänks till		5,90%	4.50%	
<b>3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer</b>				

Vuxenutbildning: Språkförbredande yrkessvenska ska erbjudas alla elever vid behov		80,00%	100,00%	
Vuxenutb: Utbildning i PDV ska årligen genomföras och övas inom verksamheten		0.00%	100,00%	

#### 4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

Vuxenutb: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal/år		2	2	
--	--	---	---	---

## 2.2 Organisation

Kunskapens Hus organiserar all vuxenutbildning i Munkedals kommun. Där ingår SFI (Svenska För Invandrare), teoretiska kurser (gymnasiala och grundämnen), uppdragsutbildningar, kortkurser och yrkesvux.

De flesta utbildningar inom vuxenutbildningen ges på plats, men i några ämnen, exempelvis matematik finns möjlighet att studera på distans. Från och med höstterminen 2023 erbjöds svenska och engelska som hybrid, vilket kommer utökas med även matematik under hösten 2024.

Inom vuxenutbildningen arbetar 20 lärare med undervisning, varav de flesta är behöriga. Flera av lärarna arbetar även inom andra verksamheter på Kunskapens hus, bland annat på Processtekniska gymnasiet och Introduktionsprogrammen. Klasstorlekarna inom vuxenutbildningen varierar beroende på kurs eller program, men är sällan större än 20. Inom yrkesutbildningar är ofta klasstorlekarna mindre, för att kunna tillgodose den praktiska undervisningen samt behovet av APL på ett bra sätt.

Nya yrkesutbildningar startar i samverkan med näringslivet och skolans samarbetskommuner; Lysekil, Sotenäs, Tanum och Strömstad. Det finns en flexibilitet inom organisationen vilket gör att man kan rikta resurser åt enheter där det är extra stort tyck. Detta gör till exempel att det blir smidiga övergångar från Introduktionsprogrammen till vuxenutbildningen. Elevgruppen kommer från många olika bakgrunder, men tack vare de möjligheter som finns på Kunskapens hus ges goda möjligheter till att arbeta mot kommunens mål att alla skall vara anställningsbara.

Inom vuxenutbildningen träffas personalen inom de olika arbetslagen en gång per vecka. Utöver detta sker även APT fem gånger per termin.

## 2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö

Inom vuxenutbildningen bedrivs en stor del av undervisningen på plats. Eleven förväntas dock arbeta hemifrån mellan lektionstillfällena. Från höstterminen kommer engelska och religion erbjudas inom ramen för hybridundervisning.

En specialpedagog är kopplad till enheten Kunskapens hus och är tillgänglig för handledning på vuxenutbildningen. Då ingen elevhälsa är lagstadgad inom vuxenutbildningen görs anpassningar av lärare i de fall de anses behövas. Lärarna inom vuxenutbildningen har erfarenhet av olika elevgrupper och är vana vid anpassningar. Sådana anpassningar kan till exempel vara längre tid vid prov eller extra handledningstid.

Under senare år har Vuxenutbildningen samarbetat med arbetsmarknadsenheten och Individ och familjeomsorgen i form av ett samarbete kallat SKASAM. Samarbetet finns både på ledningsnivå och operativ nivå och syftar till att förbättra anställningsbarheten i Munkedals kommun. Vid årsskiftet skrevs även ett samverkansavtal med Arbetsförmedlingen. Ramarna sätts i ledningsgruppen och i den operativa nivån går man ner till individnivå för att få så många som möjligt i arbete, och många av dessa personer behöver först utbilda sig. Vuxenutbildningen samarbetar också med Lysekil, Sotenäs, Tanum och Strömstad. Detta samarbete tar sig uttryck i fri antagning på vuxenutbildningen mellan kommunerna.

Verksamheten har i dagsläget en studie och yrkesvägledare kopplad till vuxenutbildningen, som arbetar mot yrkesutbildning och gymnasiekurser, samt SFI och grundläggande vuxenutbildning. Det finns flera vägar att ta från vuxenutbildningen; en del planerar att fortsätta vidare på högskolor och universitet, medan andra siktar på att gå ut direkt i arbetslivet.

Varje år genomförs en mitterminsutvärdering och en slutkursutvärdering inom varje kurs. Syftet med dessa utvärderingar är att ständigt förbättra undervisning, kursmaterial etcetera. Varje lärare tar del av resultatet som sedan används för att utveckla varje kurs.

## 2.4 Normer och värden

Vuxenutbildningen ska förmedla kunskaper och stödja eleverna så att de kan arbeta och verka i samhället. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier. Vuxenutbildningen ska förmedla sådana kunskaper som utgör den gemensamma referensramen i samhället och som utgår från de grundläggande demokratiska värderingarna och de mänskliga rättigheterna.

Inom vuxenutbildningen finns ingen lagstadgad elevhälsa, dock finns en plan mot kränkande behandling samt en drogplan som alla elever skall vara medvetna om. Elevinflytande och demokrati är en viktig del inom de olika

utbildningarna, till exempel genom att låta eleverna aktivt påverka hur de olika kurserna skall examineras, men även genom att ha kursrepresentanter på de samverkansmöten som genomförs varje termin. Närvaron är viktig även inom vuxenutbildningen men ramarna är friare än på grundskolan, vilket innebär att eleverna i diskussion med lärare bestämmer hur man skall ta igen eventuell frånvaro. Hur eleverna upplever sina möjligheter att påverka studierna undersöks i de enkäter som genomförs två gånger/termin. Dessa visar att tryggheten och trivseln är hög hos eleverna.

### 3.0 Nulägesbeskrivning och analys

177 elever startade på vuxenutbildningen under läsåret 23/24. Inom vuxenutbildningen finns en del avhopp, främst inom de teoretiska kurserna. Vanliga orsaker som anges är flytt, svårighet att kombinera med arbete och/eller andra studier eller familjesituation.

Inom de teoretiska utbildningarna förekommer en del avbrott. I flera fall beror det på att man kommit i arbete eller flyttar. Inom vuxenutbildningen är det viktigt att elever har möjlighet att kombinera arbete med studier, och verksamheten har flera olika former för detta. Det kan dock ändå vara så att elever på grund av olika skäl inte hinner med båda. I vissa fall uppger lärare att de inte fått kontakt med elever som uteblivit eller som inte alls dykt upp. För att motverka avhopp där eleverna egentligen både vill studera och har förutsättning att göra det bör verksamheten fundera över att använda en frånvarotrappa likt den som finns för gymnasiet. Detta för att tidigt uppmärksamma frånvaro inom vuxenutbildningen och minska tröskeln att komma tillbaka till skolan, oavsett om det gäller fristående kurser eller en yrkesutbildning.

Inom yrkesutbildningarna är avhoppet lägre, men i snitt någon som avbryter inom varje utbildning. Under läsåret var det två avhopp på grund av bristande förutsättningar samt ett på grund av graviditet.

Inom vuxenutbildningens yrkesutbildningar är måluppfyllelsen (att klara utbildningen) hög. De flesta betyg som sätts är D eller högre, och få F. Inom utbildningarna förekommer dock avhopp. Dessa beror på olika saker, men en återkommande anledning inom till exempel process har varit att utbildningen är betydligt mer teoretisk än eleverna väntat sig. Även inom andra yrkesutbildningar, som svets, kan det vara elever som inte riktigt vet vad yrket innebär. För att förebygga detta försöker verksamheten arbeta med information redan vid ansökan, och verksamheten bjuder även in till öppet hus och andra tillfällen för att intresserade ska få en god chans att se vad yrket och utbildningen innebär.

En grupp som har det svårare på våra yrkesutbildningar är elever med svenska som andraspråk. I de utbildningar där det finns ett inarbetat språkstöd fungerar det bättre än i de där eleverna läser på samma fart och

villkor som de med svenska som modersmål. Lärare som tidigare haft språkstöd kopplade till utbildningen men inte har det nu uttrycker att de ser en skillnad.

En annan viktig faktor när det gäller så väl yrkesutbildning som teoretiska vux är att elevers studiebakgrund och motivation spelar en viktig roll. Detta anger ett flertal lärare i sina egna utvärderingar. Inom de utbildningar där elevgruppen primärt består av kvinnliga studiemotiverade elever med studievana, som trädgård, är betygen höga. Tittar man på utbildningen truck, lager och logistik, där eleverna har en mer blandad bakgrund avspeglas detta i mer blandade resultat.

När det gäller de teoretiska utbildningarna noterar flertalet lärare att de har högre resultat i de senare kurserna än de tidigare (till exempel svenska som andraspråk 3 jämfört 1), vilket de tror kan bero på motivation och studiebakgrund. Då flera av våra elever har svenska som andraspråk kan det också bero på att de lärt sig mer språk under tiden.

Verksamheten ser ingen direkt skillnad mellan hybridundervisning och undervisning på plats, men däremot noterar flera lärare ett samband mellan närvaro och resultat. Detta blir extra tydligt på SFI och grundläggande svenska som andraspråk enligt lärarnas analyser.

Flertalet lärare lyfter fram vikten av att få gruppen att fungera, och som något de upplever att de lyckas väl med, och de beskriver ett aktivt arbete med värdegrunden. Detta avspeglas i elevernas svar på terminsutvärderingen. Tyvärr var det få som svarade detta år, så det går inte att dra alltför stora och generella slutsatser.

## 4.0 Utvecklingsplan

För hela Kunskapens Hus

Mål: Tillgängliga lärmiljöer

Aktivitet: En gemensam fortbildningsinsats på Kunskapens Hus för samtliga, utifrån SPSMS utbildningsmoduler.

Arbetssätt som bygger på forskning (utifrån SPSM) och beprövad erfarenhet (kollegialt). Här kommer även studieteknik att ingå, då det är ett område flera lärare uttryckt att de önskar bli bättre på att undervisa i och arbete medvetet med.

Mål: Vara en god kollega

Aktivitet: Samarbete och kommunikation Ett fokusområde för hela verksamheten är ett förbättrat samarbete. Då verksamheten är utspridd finns

det grupperingar som är såväl geografiska som skolformsmässiga. Även inom arbetslag kan samarbete och kommunikation förbättras, precis som till och från skolledning. Detta kommer att arbetas med genom förbättrad och tydligare mötesstruktur, strukturerad närvaro av skolledning bland annat

Mål:

Färre avhopp

Aktivitet: Vi behöver arbeta mer systematiskt med att förebygga avhopp från såväl yrkesutbildning som teoretiska kurser. Kommunens frånvarotrappa redigeras för att passa vux och implementeras under läsåret 24/25.

För yrkresvux

Mål: Språkutvecklande arbetssätt

Aktivitet: En gemensam utbildningsinsats efter ett kurspaket framtaget för kombinationsutbildningar inom vuxenutbildningen av nationellt center för andraspråk. Leds av förstelärare.

## RESULTATBILAGA

sv åk

mf föregående år

Resultat delprov A	99,1	Resultat delprov A	90,2
Resultat delprov B	87,2	Resultat delprov B	78,9
Resultat delprov C	82,6	Resultat delprov C	74,8
Resultat delprov D	87,2	Resultat delprov D	85,4
Resultat delprov E	89,0	Resultat delprov E	79,7
Resultat delprov F	89,9	Resultat delprov F	82,1
Resultat delprov G	79,8	Resultat delprov G	74,8
Resultat delprov H	94,5	Resultat delprov H	80,5



ma åk

mf från föregående år

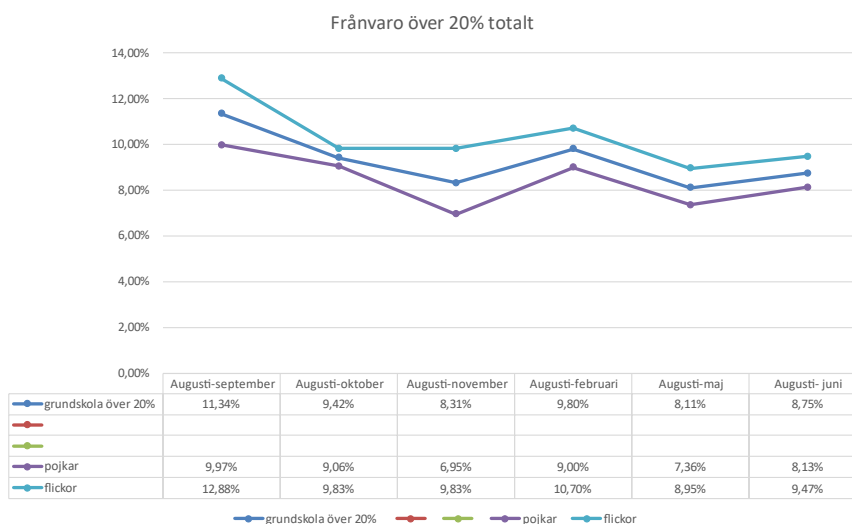
MA	Resultat delprov A	89,9	Resultat delprov A	88,6
MA	Resultat delprov B	85,3	Resultat delprov B	78,0
MA	Resultat delprov C	88,1	Resultat delprov C	69,9
MA	Resultat delprov D	89,0	Resultat delprov D	78,9
MA	Resultat delprov E	80,7	Resultat delprov E	72,4
MA	Resultat delprov F	82,6	Resultat delprov F	70,7
MA	Resultat delprov G1	86,2	Resultat delprov G1	73,2
MA	Resultat delprov G2	78,0	Resultat delprov G2	71,5



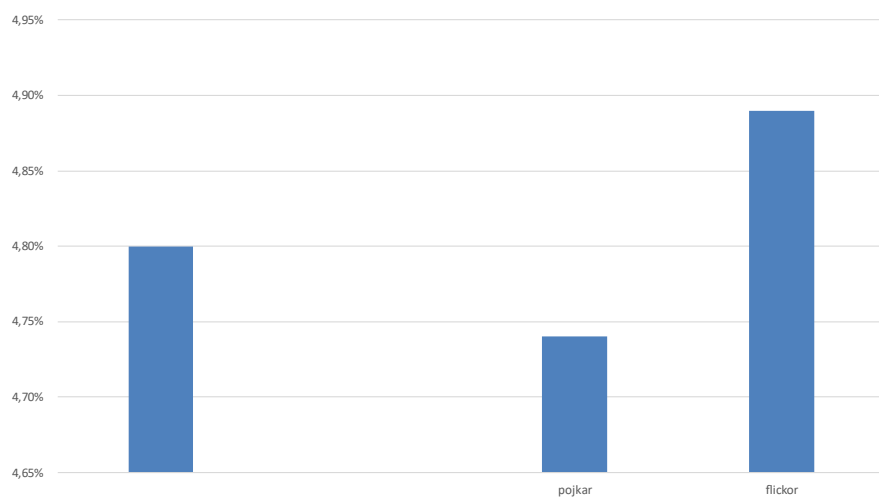
Läsår: 2023/2024 Årskurs: 9			
	Ämnesprov sammanfattande	NP	BETYG
	Provbetyg Biologi	90,6	78,9
	Provbetyg Engelska	99,0	91,4
	Provbetyg Historia	91,7	83,6
	Provbetyg Matematik	85,0	82,8
	Provbetyg Svenska	94,2	89,8

Läsår: 2023/2024 Årskurs: 6			
	Ämnesprov sammanfattande	NP	BETYG
	Provbetyg Engelska	91,4	88,3
	Provbetyg Matematik	90,4	87,5
	Provbetyg Svenska	88,0	89,2

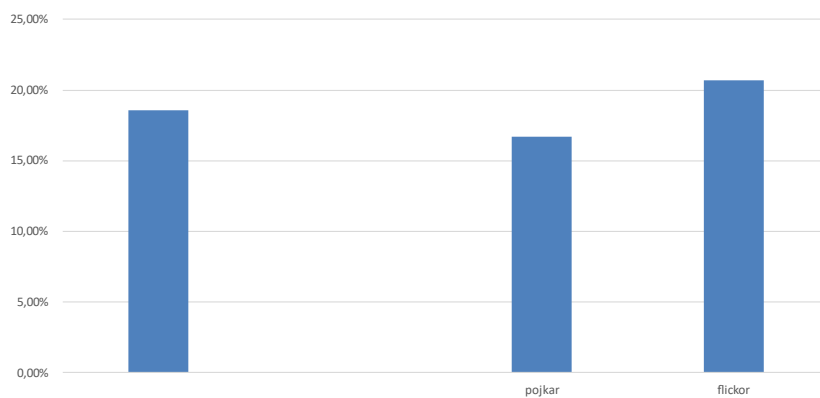
## Frånvaro över 20% totalt



## över totalt i



## k över totalt i



# **Avdelning förskola Kvalitetsrapport 2023/2024**

**Förskola  
Central barnhälsa  
Familjecentral**

## Dokumentbeskrivning

<b>Typ</b>	<b>Beskrivning</b>
Dokumenttyp:	Rapport
Antaget av:	Kultur- och utbildningsnämnden
Antagningsdatum:	2024-10-23
Diarienummer:	KUN 2024-203
Gäller till och med:	Gäller tills vidare
Dokumentansvarig:	Mia Elofsson
Revisionshistorik:	Uppdateras vid förändringar i dokumentet

## Innehållsförteckning

Arbetsgång .....	4
Allt kvalitetsarbete ska utgå från kvalitetshjulet.....	4
2.0 Utveckling och lärande.....	4
2.1 Resultat .....	4
Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål .....	4
Mått per prioriterat mål och område .....	6
2.2 Organisation .....	8
2.3 Arbetsätt, arbetsformer och lärmiljö .....	9
2.4 Normer och värden.....	13
3.0 Nulägesbeskrivning och analys .....	13
Kvalitetsarbete .....	14
4.0 Utvecklingsplan.....	18

## Arbetsgång

Förskolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av förskolan och pedagogernas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i aktivt samspel mellan förskolans personal och barn och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.

### Allt kvalitetsarbete ska utgå från kvalitetshjulet



## 2.0 Utveckling och lärande


### 2.1 Resultat

#### Prioriterade mål och områden grupperat på övergripande mål


Nationella mål	Bedömning
1. Normer och värden	●
2. Kunskaper/Utveckling och lärande	●
3. Barnens/Elevernans ansvar och inflytande	●
4. Förskola/Skola och hem	●

5. Övergång och samverkan	
6. Skolan och omvärlden	
8. Rektorns ansvar	
<b>Verksamhetsmål</b>	<b>Bedömning</b>
<b>1. Normer och värden</b>	
2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel	
Likvärdigt arbetssätt gällande inskolning och övergång till skola	
Bibehålla föräldrar och barns upplevelse av hög trygghet och trivsel på förskolan	
<b>2. Kunskaper/Utveckling och lärande</b>	
1.1 Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet och fullfölja sina gymnasiestudier	
3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras	
Utveckla det språkstärkande arbetet	
Utveckla personalens kunskap om analysens betydelse i det SKA samt hur analysen leder till utformning av lärmiljöer och undervisning.	
Utveckla den pedagogisk dokumentation och i högre grad fånga barnets tankar och idéer genom att reflektera mer tillsammans med barnen	
Förbättra verksamheten genom ökad digitalisering	
Ökning av antal vårdnadshavare som lägger in schema i Edlevo i tid	
<b>4. Förskola/Skola och hem</b>	
Ökad kommunikation med föräldrarna	
Ökning av antal vårdnadshavare som svarar på föräldraenkäten.	
Ökad tydlighet gentemot föräldrar	


## 5. Övergång och samverkan


3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer	
---	---

## 6. Skolan och omvärlden





4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil	
--	---

## 8. Rektorns ansvar

2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen	
--	---

Ökad delaktighet hos personalen i kvalitetsarbetet	
--	---

## Mått per prioriterat mål och område

Mått	Utfall 2023	Utfall 2024	Mål 2024	Bedömning
<b>2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel</b>				
Förskola: Resultat från föräldraenkäten (Fråga: Jag upplever att mitt barn trivs på förskolan)	97.00%	99.00%	95.00%	
<b>2.2 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen</b>				
Förskola: Sjukfrånvaron sänks till	11,2%	9.00%	4.50%	
<b>3.1 Verksamhetsmål: Barn- och utbildningsförvaltningen ska samverka med IFO och andra viktiga aktörer</b>				
Förskola: Samverkan mellan skola/förskola och IFO, antal per år	2	1	2	
Förskola: Rutinen om säkerhet och krisberedskap ska gås igenom årligen		100.00%	100.00%	

### 3.2 Verksamhetsmål: Tidiga insatser till barn och elever ska prioriteras

Förskola: Alla barn 0-5 år i kommunal verksamhet i behov av insats får det innan de börjar förskoleklass.	100.00%	100.00%	100.00%	●
Förskola: Alla barn listade på VC i Munkedal som är 2,5 år ska ha besökt Familjecentralens team och insats har erbjudits de barn som är i behov av stöd.	90.00%	100.00%	100.00%	●

### 4.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska vi arbeta för att alla utvecklar en hållbar livsstil

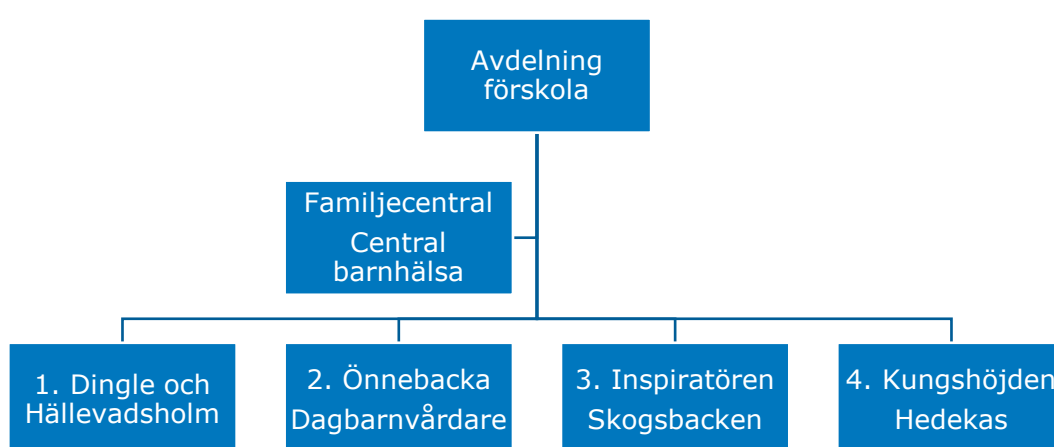
Förskola: Alla enheter ska genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil, antal per år	2	2	2	●
--	---	---	---	---



## 2.2 Organisation

Avdelning förskola består av fyra förskolorområden med gemensam barnomsorgssekreterare och förskoleadministratör, samt familjecentral och central barnhälsa. Personalen består av 101 tillsvidareanställda och 46 med visstidsanställning. För varje förskolorområde finns en rektor med pedagogisk examen och rektorsexamen. Den centrala barnhälsan består av specialpedagoger och logoped och vänder sig till kommunens alla förskolor.

### Rektorsområden



Barngrupperna skiljer sig åt mellan områdena både gällande antal barn och sammansättning. Generellt gäller att det är färre barn på småbarnsavdelningar än avdelningar med äldre barn. Rektorerna får budget baserat på 17,5 barn och 3 personal per avdelning och organiserar grupper utifrån det. När barnantalet sjunker anpassas personalstyrkan och avdelningarna samarbetar under öppning och stängning men även vid personalfrånvaro.

På Munkedals förskolor är mer än hälften av personalen utbildade förskollärare medan andra är barnskötare eller utbildade. Förskollärarna är de som planerar undervisningen.

Varje avdelning på förskolorna har två timmar till avdelningsplanering och varje medarbetare har enskild planeringstid utifrån ansvar, cirka två till två och en halv timme per personal

### Pedagogisk omsorg – dagbarnvårdare

Pedagogisk omsorg erbjuds i stället för förskola eller fritidshem och vänder sig till barn i samma åldrar som barn och elever i förskolan och i fritidshemmet. Det finns fyra kommunala dagbarnvårdare i Munkedal. Två dagbarnvårdare bedriver verksamhet i sina hem och två samarbetar i en lokal och kallar sig

Sagoslottet. För pedagogisk omsorg gäller inte grundskolans, förskoleklassens och fritidshemmets läroplan (Lgr11) eller förskolans läroplan (Lpfö98). Regeringen har emellertid i förarbeten uttalat att förskolans läroplan ska vara vägledande för all pedagogisk omsorg. Dagbarnvårdarna har tillgång till centrala barnhälsans specialpedagog och logoped.

### **Central barnhälsa och Familjecentral**

På Skatten i centrala Munkedal finns familjecentral och central barnhälsa. Centrala Barnhälsan är en stödfunktion för all kommunal barnomsorg för barn som är 0-6 år. Familjecentralen riktar sig till familjer med barn som är 0-6 år. I Centrala Barnhälsan ingår en logoped och två specialpedagoger, samtliga halvtidstjänster.

På familjecentralen arbetar en förskollärare, logoped, familjebehandlare, specialpedagog, barnsjuksköterskor, barnhälsovårdspsykolog och barnmorskor. Till BVC hör även barnläkare. Nyblivna föräldrar erbjuds föräldragrupp med babymassage och information från olika yrkesgrupper som BVC-sjuksköterska och logoped. Öppna förskolan är öppen för alla barn 0-6 år tre gånger i veckan, inklusive en träff särskilt för barn 0-1 år (babyöppet).

Familjeförskolan finns för föräldrar som behöver extra stöd och vill träffa andra i liknande situationer och leds av en familjebehandlare och specialpedagog. Verksamheten är kostnadsfri och pågår två dagar i veckan.

Familjecentralen erbjuder 2,5-årsbesök där barnen bedöms gällande tal, språk och motorik. Vid behov remitteras barnet till logoped och pedagoger får stöd. Föräldrar får information om kommunens föräldrastöd och boken *Fem gånger mer kärlek* som gåva.

ABC-träffar (Alla Barn i Centrum) erbjuds vårdnadshavare till barn 2,5-12 år för att stärka relationen mellan barn och föräldrar.

Samtlig personal inom avdelning förskola har APT (arbetsplatsträff) med sin chef ca 1 gång i månaden. Utöver det deltar personalen i olika mötesformer som rör planering, utveckling, fortbildning, samverkan mm. All kompetensutveckling är relaterad till förskolans uppdrag och den strategiska kompetensutvecklingsplanen.

## **2.3 Arbetssätt, arbetsformer och lärmiljö**

### **Arbetssätt och arbetsformer**

Pedagogerna strävar efter ett närvarande och lyhört arbetssätt där barnen uppmuntras att våga prova och utforska själva. Barnen delas ofta in i mindre grupper för att skapa trygghet och för att anpassa aktiviteterna efter deras utvecklingsnivå och intressen. Den dagliga verksamheten planeras systematiskt under gemensam planeringstid, där pedagogerna reflekterar över barnens intressen och behov för att vidareutveckla undervisningen. Inomhusmiljöerna anpassas regelbundet efter barngruppernas behov, medan

utemiljön är ett pågående fokusområde med utrymme för fortsatt utveckling. Pedagogerna utnyttjar även närområden som en del av lärmiljöerna, vilket berikar barnens upplevelser och ger variation i aktiviteterna. Samverkan med vårdnadshavare sker vid inskolningssamtal, utvecklingssamtal och vid hämtning och lämning. Förskolorna använder UNIKUM för att ge vårdnadshavare fortlöpande information om verksamheten och det egna barnets utveckling och lärande. Förskolorna har förbättrat resultatet i årets föräldraenkät i frågan om fortlöpande information till vårdnadshavare om barnets utveckling och lärande.

### **Språkutvecklande arbetssätt**

Samtliga avdelningar arbetar systematiskt med språkutveckling enligt Munkedals kommuns riktlinjer för förskolan. Språkliga aktiviteter som boksamtal, högläsning, rim och ramsor samt användning av faktatexter och sagor ingår i arbetet. Pedagogerna använder TAKK (tecken som alternativ och kompletterande kommunikation), bildstöd och ritade tecken för att stärka barnens språkliga utveckling. TRAS (tidig registrering av språkutveckling) används för att kartlägga språkliga förmågor inom områden som språkförståelse och kommunikation, och detta följs upp både vår och höst. Pedagogerna arbetar även med språkmaterialet Språklust, som ger stöd i att stimulera barnens språkutveckling på ett lekfullt och strukturerat sätt. Språklådor och sagolådor, framtagna genom workshops, används som verktyg för att konkretisera språklärandet, där barnen får återkomma till samma övningar för att befästa sina kunskaper. Högläsning är en central aktivitet, och pedagogerna reflekterar över vilka sagor och texter som används, hur de grupperar barnen, samt vilken tid på dagen som är bäst lämpad för högläsning. Pedagogerna använder den digitala bilderbokstjänsten Polyglutt, där böcker finns på flera språk, vilket hjälper barn med annat modersmål att delta i läsningen.

### **Kompetensutvecklingsinsatser**

Under året har fem fortbildningsdagar genomförts med fokus på språkutvecklande arbete, hållbar utveckling och måltidspedagogik. I augusti samlades hela personalen för en gemensam uppstart, och under året har det hållits fortbildningar som till exempel föreläsningar av Karolina Larsson och Maria Heimer om språkutvecklande arbetssätt. Under januaridagen gjordes en delanalys av det systematiska kvalitetsarbetet, och i mars diskuterades ämnet att växa upp i en digital värld.

Lärgruppsarbetet har varit en viktig del av kompetensutvecklingen. Pedagogerna har arbetat med böcker som "Barn som utmanar" och "Det hållbara arbetslaget" för att stärka sitt samarbete och förbättra kvaliteten i verksamheten. Genom kollegialt lärande har förskolorna inspirerat varandra, och erfarenhetsutbytet har gett ökad samsyn i pedagogiska frågor. Träffarna genomförs en gång i månaden. Gemensamma träffar för personalen består av språkombudsträffar, Unikumträffar, IKT-träffar, nätverksträff, HYFS-möte (tillsammans med BVC) och lärledarträff. På träffarna blandas personal från de olika förskolorna för att skapa delaktighet i varandras verksamhet men också för att möjliggöra likvärdighet i arbetet.

Barnhälsomöten är en förebyggande och främjande insats där specialpedagog och logoped träffar representanter från varje avdelning.

Rektor och pedagoger har också deltagit i föreläsningar och workshops via den digitala tjänsten Förskoleforum, där de kunnat ta del av ny forskning för att fördjupa sin förståelse inom aktuella ämnen.

Det har genomförts en brandutbildning för alla brandombud.

Ledningsgruppen startade vårterminen med en fortbildningsinsats riktad till rektorer i förskolan. Utbildningen var digital och spände över flera aktuella ämnen, bland annat att främja närvaro, språkutvecklande arbetssätt och barns lärande i en digital värld. Tillsammans med övriga rektorer i kommunen deltog rektorerna även i Nordiska skolledarkonferensen samt en utbildningsdag om alkohol och droger.

### **Stödinsatser**

Centrala Barnhälsan har en central roll i att stödja förskolorna genom insatser på organisations-, grupp- och individnivå. På organisationsnivå arbetar de med att utveckla riktlinjer, styrdokument och arbetsformer för att förbättra stödet för barn med särskilda behov. På gruppnivå erbjuds fortbildning, exempelvis inom TAKK, och på individnivå ges stöd genom verksamhetsbesök av specialpedagoger och logopeder som arbetar med specifika barn. Dessa besök resulterar i gemensamma planer med pedagogerna för att anpassa rutiner, aktiviteter och lärmiljöer.

Stödinsatser dokumenteras i handlingsplaner som följs upp och revideras regelbundet. Förskolorna har också samarbete med andra yrkesgrupper som familjebehandlare och BVC, vilket ger ett bredare perspektiv på hur stödet till barnen kan utvecklas. Vid behov samverkar förskolan med barnhabiliteringen eller individ- och familjeomsorgen (IFO) för att säkerställa att barn och familjer får det stöd de behöver.

### **Lokaler, utrustning och miljö**

Lärmiljöerna på förskolorna är dynamiska och anpassas efter barnens intressen och utvecklingsnivåer. Pedagogerna arbetar aktivt för att förändra miljöerna när barnens intressen skiftar eller när det behövs ny stimulans. Materialet ska vara tillgängligt och anpassat för att väcka nyfikenhet och inbjuda till lärande.

Skogsbackens förskola har moderna, flexibla lokaler som möjliggör smågruppsarbete, medan Inspiratören arbetar med att kreativt utnyttja sina lokaler. Båda förskolorna har inspirerande utemiljöer som främjar barnens kreativitet och rörelse. Alla förskolorna i kommunen har nu ändamålsenliga och trevliga lokaler. I Hedekas saknas personalutrymme för planering och möten, vilket inför hösten 2024 löst sig genom att en avdelning kan användas till detta.

Under året har det varit en del arbete med att åtgärda brister i de nyrenoverade och nybyggda lokalerna. Inkörningskydd till gården på

Hedekas förskola saknas fortfarande, vilket är allvarligt. Gården på Kungshöjden är färdigställd, det har blivit en fotbollsplan samt nya gungor.

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Det systematiska kvalitetsarbetet bedrivs genom noggrann dokumentation, reflektion och analys i webbverktyget Unikum. Ett gemensamt årshjul används för att strukturera arbetet, och reflektionsprotokoll hjälper pedagogerna att analysera verksamheten och följa upp undervisningen. Pedagogisk dokumentation är ett centralt verktyg för att fånga barnens lärandeprocesser och meningsskapande. Genom dokumentation av barnens aktiviteter, fotografier, film och anteckningar reflekterar pedagogerna över barnens utveckling och anpassar verksamheten utifrån deras behov. Planering sker i början av varje termin och följs upp regelbundet genom reflektion och analys. Genom kartläggningar av barngrupperna kan pedagogerna identifiera vilka områden som behöver utvecklas, och dokumentationen görs tillgänglig för både pedagoger och vårdnadshavare via Unikum. Reflektionsfrågor används olika frekvent på avdelningarna, men alla strävar efter att synliggöra barnens lärande och analysera de framsteg som gjorts.

### **Utvecklingsinsatser**

Bokstartprojektet *Knacka på* har fortsatt under året och syftar till att tidigt stimulera språkutvecklingen. Bokstart är en nationell satsning som vänder sig till föräldrar och vuxna i små barns (0-3 år) närhet. Projektet har lett till att samtliga avdelningar nu har egna hallbibliotek, anpassade efter barngruppens ålder och språk.

Familjecentralen driver projektet *Språkutveckling och föräldrastöd för flerspråkiga* som finansieras av sociala investeringsmedel. Projektet har tre spår; att göra kompletterande språkscreening vid 2,5 års ålder på modersmål, erbjuda föräldrastöd till flerspråkiga föräldrar och höja kompetensen för personal i förskolan i arbetet med interkulturella frågor och flerspråkighet. En språkutvecklare finns anställd i projektet. Skogsbackens förskola deltar i projektet vilket har bidragit till ökad kunskap hos pedagogerna och förbättrat stöd för flerspråkiga barn. Språkresan, som ingår i projektet, har lett till seminarier och litteratordiskussioner där språkombudens kunskaper har delats med kollegorna. En viktig framgångsfaktor har varit att pedagogerna fått tid för inläsning, vilket har lett till djupare reflektion och förbättrat språkarbete på avdelningarna.

### **Barns inflytande**

Barnens inflytande i verksamheten är en central del av förskolans arbete, i linje med både läroplanen och FN:s barnkonvention. Barnens intressen kartläggs vid terminens början och används för att forma undervisningen. Pedagogerna är lyhörda för barnens tankar och åsikter och arbetar för att ge dem inflytande i det dagliga arbetet. Genom att erbjuda val och observera även de yngsta barnens kroppsspråk och sinnesstämningar, får alla barn möjlighet att uttrycka sig och påverka sin vardag.

En ökad delaktighet i dokumentationen har varit ett prioriterat område, där barnen får vara med och reflektera över sitt lärande. På en del avdelningar har barnråd diskuterats som ett sätt att ytterligare stärka barnens inflytande. Demokrati i förskolan innebär att barnen påverkar verksamheten med sina intressen och idéer, och personalen skapar utrymme för deras inflytande genom tydlig planering.

## 2.4 Normer och värden

På hösten gör förskolorna en kartläggning av barngruppen inför arbetet med Plan mot kränkande behandling. Risker identifieras och analyseras, och personalen planerar åtgärder som följs upp regelbundet via Unikum. Barnintervjuer, trygghetsvandringar och föräldraenkäter används för att fånga risker och trivsel.

Förskolans värdegrund bygger på omsorg, rättvisa, jämställdhet och respekt. Vuxna är viktiga förebilder, och verksamheten bedrivs demokratiskt för att främja barnens ansvar och delaktighet. Jämställdhet mellan flickor och pojkar är en central del, och förskolan arbetar för att motverka stereotypa könsroller.

Värdegrundsarbetet genomsyrar den dagliga verksamheten, och personalen reflekterar över detta regelbundet. Genom att dela in barnen i mindre grupper skapas trygghet och delaktighet. Arbetet med att utveckla barns språkliga och sociala förmågor är centralt för att förebygga kränkningar. Dramalek och tecken som stöd har framgångsrikt hjälpt barnen att uttrycka och förstå känslor.

Pedagogerna är närvarande och aktiva i barnens lekar, både inomhus och utomhus, för att stödja deras konfliktlösning och främja samspel mellan barn som inte vanligtvis leker tillsammans.

Barnintervjuer och föräldraenkät visar på en hög trygghet och trivsel på förskolorna. 99% av alla vårdnadshavare anger i föräldraenkäten att de upplever att deras barn trivs på förskolan.

## 3.0 Nulägesbeskrivning och analys

### Organisation

Under läsåret har förskolans rektorer arbetat intensivt med att förändra organisationen utifrån minskat barnantal. Det har bland annat inneburit omfördelning av personal mellan förskolorna, visstidsanställd personal har avslutats och erbjudande om tidigare pensionsavgång.

På Hedekas förskola har det minskade barnantalet inneburit möjligheter för verksamheten att använda lokalerna på en avdelning till planering och olika möten. Detta har varit nödvändigt eftersom det annars saknas utrymme för

detta. Avdelningen används även till femårsverksamhet och kan på sikt komma att lånas ut till fritidshemmet och socialtjänstens förebyggande verksamhet.

I Svarteborg har barnantalet minskat på båda förskolorna med omorganisation av personal och barngrupper som följd. Personal som länge arbetat som vikarier i verksamheten har avslutats och barn har fått byta avdelningar, vilket resulterat i oro hos både personal och vårdnadshavare.

På Önnebacka förskola har barnantalet minskat mer än förväntat och trots att rektor avslutat, omfördelat och lånat ut personal har det inte gått att helt komma ner i antal personal utifrån det nya ekonomiska läget. Personalen upplevde att det var svårt att anpassa sig till förändrade arbetssätt med högre krav på samarbete och ger ofta uttryck för att de inte räcker till.

Förskolorna i centrum har inte drabbats av minskat barnantal på samma sätt som övriga förskolor. Skogsbacken startade upp sin verksamhet med befintliga grupper från Herrgården och Älgen samt utökade under hösten med en fjärde avdelning. Inspiratören har en hög beläggning på samtliga avdelningar och Kungshöjden har ett fåtal tomma platser.

På förskolorna finns ett ökat antal barn i behov av stöd vilket har försvårat fördelning av resurser som upplevs inte räcker till.

Inom pedagogisk omsorg har barnens långa vistelsetider skapat långa arbetsdagar för framför allt en dagbarnvårdare. Det har inneburit att medarbetaren fått stor omfattning av arbetstimmar trots samarbetet med kollegan för att få ut plustimmar. Arbetsdagarna kan vara 11 timmar med små möjligheter att ta rast.

## **Kvalitetsarbete**

Föregående års kvalitetsarbete resulterade i en utvecklingsplan för avdelning förskola med fokus på att utveckla det språkutvecklande arbetet i verksamheterna, utveckla systematiken i kvalitetsarbetet samt öka barnens delaktighet.

### **Utveckla det språkutvecklande arbetet i verksamheterna**

Språkutvecklarens kartläggning har visat att avdelningarna implementerar kommunens riktlinjer för språkutvecklande arbete på olika sätt. Det är tydligt att bildstöd är mer framträdande än TAKK (tecken som stöd), och TAKK används främst inomhus medan det saknas i utemiljöer. Exempelvis är Skogsbacken den enda förskolan som aktivt använder TAKK utomhus, vilket har noterats som en styrka.

Avdelningarna har under året anammat ett förändrat arbetssätt kring högläsning. Pedagogerna förbereder sig genom att läsa böckerna i förväg, fundera på hur de placerar barnen, och använder konkret material för att

skapa en rikare berättelse. Vid besök på förskolorna ser centrala barnhälsan böcker på fler platser på avdelningarna samt att personalen arbetar med böcker på fler sätt än tidigare som till exempel i drama, med handdockor och i sång.

Den teoretiska grunden från föreläsningar, litteratur och språkombudsträffar har omsatts till praktiskt arbete i det dagliga arbetet. Det var en styrka att majoriteten av personalen hade möjlighet att delta på språkföreläsningen under hösten eftersom det är svårt för språkbuden att återge så stor mängd information till sina kollegor.

Observationerna indikerar att pedagogerna främst lägger fokus på språkutveckling vid samlingar och planerade aktiviteter och inte utomhus eller i fri lek. Det kan vara så att kunskapen om språkstimulerande arbetssätt i vardagen inte är tillräckligt implementerad för att användas spontant. Det kan också vara så att de senare årens fokusering på undervisning i förskolan associeras med planerade situationer och att vardagliga lärtillfällen därför inte uppmärksammas. Även barngruppens storlek kan påverka eftersom det blir mindre tid att möta och samspela med enskilda barn. Utevistelse och fri lek kombineras ofta med att personal har rast eller går ifrån för planering. Det finns en diskrepans mellan hur pedagogerna beskriver sitt språkutvecklande arbetssätt och det som kunnat observeras i verksamheten. Språkutvecklaren har tagit fram material till sju språklådor och erbjudit tre tillfällen för workshop för förskolans personal samt ett tillfälle för dagbarnvårdarna.

Språkutvecklingen i barngrupperna har stärkts, och det finns en hög grad av dialog mellan pedagoger och barn. De vuxna ställer utvecklande frågor och bekräftar barnens yttranden. Det finns dock behov av att vidareutveckla TAKK-användningen, särskilt utomhus, och att sprida användandet av bildstöd till fler avdelningar. Endast ett fåtal pedagoger arbetar med bildstöd i utemiljö, vilket har identifierats som ett viktigt utvecklingsområde. Ytterligare ett fokusområde är att säkerställa att TAKK och bildstöd används för alla barn, inte bara för enskilda barn med särskilda behov.

På familjecentralen finns bokpåsar i hallbiblioteket som föräldrar kan låna med sig hem och läsa. Bokpåsarnas innehåll byts ut kontinuerligt. Intresset har ökat för att låna böcker som barnbibliotekarien berättar om vid bokprat på familjecentralen. Föräldrastödet ABC har erbjudits på familjecentralen samt på två olika förskolor.

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Förskolornas systematiska kvalitetsarbete har fortsatt att utvecklas, med regelbunden dokumentation och reflektion som centrala verktyg för att säkerställa kvaliteten i undervisningen. Arbetslagen har lyft fram hur systematiken i dokumentationen skapar tydlighet och gemensam förståelse för verksamhetens mål. Under analysdagen diskuterades måluppfyllelse och utvecklingsbehov, där en gemensam reflektion var att barnens delaktighet

måste synliggöras i ännu högre grad. Det systematiska arbetet har också visat på framgång i att använda mindre barngrupper, vilket har gett varje barn mer tid och uppmärksamhet, och därigenom förbättrat språkutvecklingen.

Unikum stödmodul, som implementerades 2023, har gett pedagogerna ett verktyg för att samla dokumentation och anpassningar på ett ställe, vilket har bidragit till en mer enhetlig arbetsprocess. Dock kvarstår vissa utmaningar kring formuleringar i dokumentationen, där pedagogernas uttryck skiljer sig åt, vilket visar på behovet av gemensam utbildning och riktlinjer. Avdelningarna har kommit olika långt i implementeringen trots likvärdigt erbjudande av utbildning i ämnet. Det finns även svårigheter att arbeta med Unikum på ett likvärdigt sätt då en del pedagoger motsatt sig att använda personligt bank-ID för inloggning.

Arbetsplatsbyten har genomförts mellan förskolor för att öka kollegialt lärande, och reflektioner från dessa har lett till ökad samsyn och nyfikenhet mellan pedagogerna. Pedagogernas arbete med att vara närvarande och aktiva i barnens lärande ses som en framgångsfaktor.

Samarbetet mellan centrala barnhälsan och ledningsgruppen har nu en tydlig struktur där BHM- och språkbudsträffar planeras och utvärderas för att stötta kompetensutveckling. En gemensam förståelse för varandras verksamheter har skapat ett starkt samarbete och underlättat barnhälsans arbete. Barnhälsans arbete underlättas av att ledningsgruppen är samstämmig. Samsyn kring rutiner främjar likvärdighet, och gemensamma fortbildningsinsatser har ytterligare stärkt detta. Utrymme för utvärdering av möten har möjliggjort kontinuerlig utveckling.

### **Barns delaktighet**

Barnens delaktighet i undervisningen har varit central och synliggjorts genom att undervisningen har formats utifrån deras intressen och behov. Pedagogerna har skapat förutsättningar för barnens inflytande genom att låta dem påverka både aktiviteter och innehåll i lärmiljöerna. Exempelvis har barnen fått rösta om symboler i ett demokratiarbete, vilket inte bara lärde dem hur röstning fungerar utan också hur man respekterar andras åsikter. Framgångsfaktorer som tidigare identifierats är att dela in barnen i mindre grupper, närvaro i barngruppen och samarbete pedagoger mellan. Genom att ofta dela barngruppen i mindre grupper, har barnen fått en större trygghet och haft lättare att komma till tals.

Dokumentation av barnens arbete och tankar har varit ett viktigt verktyg för att uppmuntra reflektion och samtal mellan barnen och pedagogerna. Genom att arbeta med rekvisita och sagolådor har vissa avdelningar också skapat specifika platser för barnens reflektion, vilket ytterligare har stärkt deras delaktighet i lärandet. På en del förskolor har föräldrar blivit mer delaktiga genom ökad dialog om barnens arbete, vilket har lett till att barnen i större utsträckning lyfter ämnen som demokrati och natur hemma.

Demokrati i förskolan handlar om mer än att välja bok eller vilken frukt man vill ha. Demokrati i förskolan handlar om att alla barn ska ges möjlighet utifrån sina förutsättningar att utvecklas samtidigt som de utvecklar sitt inflytande och demokratiska tänkande. Det är pedagoger som styr när och hur beslut tas och det är också pedagogerna som skapar utrymmen för delaktighet. Det här kräver planering av arbetslagen samt att de arbetar systematiskt med likabehandling och diskriminering.

### **Förskolornas egna utvecklingsområden**

Varje förskola har arbetat med specifika utvecklingsområden som baserats på de egna barngruppernas intressen och behov. Skogsbacken har exempelvis fokuserat på ett projekt kring skogen, där barnen har lärt sig om naturen och dess förändringar genom årstiderna. Barnen har fått en djupare förståelse för allemansrätten och hur djur och natur samspelar, och genom aktiviteter har de ökat sitt ordförråd och utvecklat sin empati för djuren. Inspiratören har arbetat med teman som årstider, rörelseglädje och fantasi, där målet har varit att utveckla barnens lek och motoriska förmågor. Båda förskolorna har arbetat med att synliggöra barnens lärande genom filmer, observationer och intervjuer, och uppfyllelse av målen har noterats.

Hedekas och Kungshöjden har fokuserat extra på ökad närvaro av barn. Pedagogerna har uppmärksammat när barn har längre frånvaro eller många korta frånvarodagar. De flesta avdelningar har arbetat med någon form av dokumentationsvägg för att skapa en ökad delaktighet för barnen i dokumentationsarbetet. När dokumentationen sitter upp på väggen, är barnen mer benägna att samtala ytterligare om sin upplevelse.

Fler avdelningar låter barnen vara delaktiga i den pedagogiska dokumentationen och tar till sig deras tankar när de utformar lärloggar. Rektorerna ser i avdelningarnas arbete på Unikum att pedagogerna mer och mer lyfter barnens tankar och ord i sina reflektioner. Det skiljer sig åt mellan enheter och avdelningar hur utvecklat arbetet är.

### **Central barnhälsa och Familjecentral**

De senaste åren har antalet ärenden till specialpedagog och logoped i centrala barnhälsan fortsatt öka. Detta kan tolkas som att personalen på förskolorna nu har större kunskap om betydelsen av tidig identifikation av barn som behöver mer ledning och stimulans. En annan tolkning är att andelen barn i behov av stöd i förskoleåldern ökat. En påverkansfaktor kan vara större barngrupper och längre vistelsetider vilket gör att möjligheten för personalen att göra enskilda anpassningar minskar. Personalen uttrycker ofta att de inte räcker till. Centrala barnhälsan får göra en striktare prioritering av vilka ärenden de arbetar med eftersom behoven är större än det finns tid för. Risken är att det främjande arbetet får stå tillbaka när behoven ökar.

I de frivilliga verksamheterna som erbjuds på familjecentralen såsom öppna förskolan, familjeförskolan samt föräldragrupper, är det svårt att få föräldrar som talar annat språk än svenska i hemmet att delta kontinuerligt. Gruppbesök på BVC vid 2,5-års ålder har resulterat i att centrala barnhälsan

även i år fått fler ärenden gällande yngre barn vilket ger möjlighet till tidiga insatser.

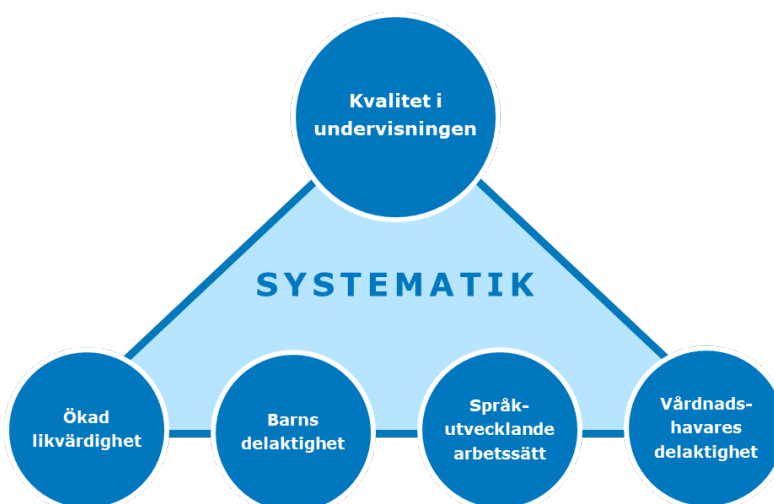
Överskolning till skolan har fungerat bättre i år än tidigare år. Det tyder på att en implementering av nya riktlinjer kräver både tid och målmedvetenhet.

Samarbetet med kommunens barnbibliotekarie är mycket gynnsamt. All personal får kontinuerlig uppdatering av ny barnlitteratur och har då möjlighet att låna in ny litteratur till förskolorna samt locka familjer till att låna och läsa böcker. Projektet *Bokstart* har resulterat i en ökad utlåning av barnböcker på förskolornas hallbibliotek. På det kommunala biblioteket har utlåningen av barnböcker ökat markant. En fundering är om de familjer som bor på orter utan bibliotek, tex Dingle, lånar böcker i samma omfattning. Barn som blir lästa för har ofta ett markant större ordförråd, vilket ger bättre förutsättningar att klara skolgång och det dagliga livet.

Sammanfattningsvis har förskolornas språkutvecklande arbete visat framgång, men det finns utrymme för förbättringar, t. ex. i användandet av TAKK och bildstöd, särskilt i utemiljöer. Det systematiska kvalitetsarbetet har bidragit till ökad reflektion och kollegialt lärande, och barns delaktighet i undervisningen har stärkts genom både demokratiarbete och tematiska projekt. Förskolornas egna utvecklingsområden har visat sig vara väl anpassade efter barnens behov, och pedagogerna har identifierat ytterligare områden för förbättring, såsom att stärka social kompetens och utöka samarbetet med vårdnadshavare.

## 4.0 Utvecklingsplan

Nedan beskrivs de mål som ska prioriteras under kommande läsår. Målen har tagits fram utifrån de analyser som gjorts i kvalitetsarbetet. Arbetet kommer att följas upp under olika verksamhetsträffar samt genom rektors observationer och återkoppling i Unikum.



### **Kvalitet i undervisningen och hög likvärdigheten mellan förskolorna**

Målet är att skapa tydliga rutiner och riktlinjer för att lägga grund för ett likvärdigt arbete i verksamheterna. Det ska vara tydligt för all personal vilka förväntningar rektor har gällande det pedagogiska arbetet.

#### Aktiviteter:

- Skapa en gemensam plattform för att öka tillgängligheten av information från barnhälsomöten, språkombudsträffar mm. Görs via ett gemensamt team där både barnhälsans personal och rektorerna kan publicera information. Följs upp genom frågor till personalen.
- Revidering och förtydligande av rutiner och riktlinjer som beskriver förskolornas arbete. Rektorerna kommer att knyta innehållet i gemensamma riktlinjer till grundkravet i lönekriterierna. Hur väl personalen följer riktlinjerna följs upp i det systematiska kvalitetsarbetet samt vid medarbetar- och lönesamtal. Barnhälsans personal hänvisar till riktlinjerna vid barnhälsomöten, språkombudsträffar, fortbildning och handledning.
- Barnhälsan ska genomföra tre Workshops för förskolans personal i användandet av stödmodulen i Unikum. Innehållet ska anpassas efter deltagarna och kan därför riktas både mot innehåll (vad) och användande (hur). Insatsen följs upp av rektor som en del i kvalitetsarbetet.
- Regelbundenhet och systematik i reflektion och analys för att upptäcka utvecklingsbehov i arbetet med barnen.

### **Utveckla det språkutvecklande arbetet i verksamheterna**

Målet är att undervisningen ska ske i fler situationer under dagen på förskolorna, till exempel vid utelek.

#### Aktiviteter:

- Revidera riktlinjen för det språkstärkande arbetet med intentionen att tydliggöra förväntade arbetssätt och metoder. Informera och implementera reviderad riktlinje till all personal under hösten.
- Fortbildning till all personal genom två föreläsningar av logopeden och författaren Elvira Ashby. Föreläsningarna följs upp med diskussionsfrågor och kompletteras genom inköp av boken *Språkstimulera mera*.
- Stärka förskolans personal i att använda ett språkutvecklande arbetssätt i vardagssituationer och under hela dagen. Sker genom språkombudsträffar och i handledningssituationer. Följs upp i kvalitetsarbetet och genom observationer.
- Användandet av TAKK samt bildstöd både inom- och utomhus riktat mot alla barn
- Språkutvecklaren presenterar resultatet av kartläggningen till centrala barnhälsan, utifrån respektive förskola/avdelning. Underlaget kommer användas vid handledning, informella och formella samtal för att kunna stödja utvecklingen utifrån respektive avdelnings behov.

### **Utveckla samverkan med vårdnadshavare och föräldrastöd**

Målet är en utökad kommunikation mellan förskola och vårdnadshavaren samt att nå fler föräldrar till de öppna verksamheter som familjecentralen erbjuder.

#### Aktiviteter:

- Utveckla föräldramöte för att skapa större delaktighet.
- Nya arbetssätt för att utöka delaktigheten i dokumentationen genom att efterfråga återkoppling från vårdnadshavare i olika former.
- Systematiskt fråga efter föräldrars åsikt gällande frågeställningar som rör barnet.
- Presentera ABC på APT på varje förskola. Det är viktigt att personal på förskolan får information så de känner till innehållet i föräldrastödet. Förskolan möter dagligen föräldrar och har ett ansvar att vara en del i rekryteringen till ABC-grupperna. Erbjud föräldrar möjlighet att genomgå ABC tillsammans i den föräldragrupp de tidigare ingått i.
- Arbeta fram arbetssätt och informationsmaterial för att bättre nå föräldrar som inte talar svenska i hemmet.
- Personal och ledning på familjeförskolan arbetar fram en informationstext som beskriver målgrupp och innehåll för verksamheten. Informationen ska sedan delges samarbetspartner som BVC, BMM och socialtjänst för att säkerställa att föräldrar i behov av verksamheten erbjuds att delta.

### **Barns delaktighet**

Målet är att utveckla och främja barns inflytande. Verksamhetens fokus ska vara barnens tankar och intressen. Arbetslaget ska lyfta barnens tankar och åsikter och forma verksamheten efter barngruppens behov.

#### Aktiviteter:

- Skapa mindre grupper för att öka möjligheten för barnen att uttrycka sig och förmedla sina tankar. Medvetet närvarande pedagog.
- Barnen ska vara delaktiga i utformningen av sin lärmiljö, vilket innebär att lärmiljön anpassas utifrån barnens intresse och inflytande.
- Arbeta med demokratiprocesser där barnens delaktighet blir synlig, tex genom att rösta eller komma med förslag.
- Använda reflektionsvägg, dokumentationsvägg eller reflektionsbord för att skapa en ökad delaktighet för barnen i dokumentationsarbetet. Barnen ska vara delaktiga i utvärderingen av sitt inflytande.
- Dokumentationen blir en tillgång i arbetet med att synliggöra vilket inflytande barnen har i verksamheten. Barnets röst ska vara tydlig i den pedagogiska planeringen och dokumentationen.

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000004

## **Redovisning av motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt samt verkställighet - Kultur- och utbildningsnämnden 2024**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning**

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, antagen 2022-1128, ska kommunstyrelsen och nämnderna två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. De ska även redovisa bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts och återrapportera de motioner och medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

#### **Motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt:**

Motion KF 2024-06-24 från Christer Nilsson (C), Karin Blomstrand (L) och Rolf Jacobsson (KD) om resurs till föreningar och organisationer i Munkedals kommun.

Dnr KUN 2024-194, KS 2024-166

Motion KF 2024-06-24 från Karin Blomstrand (L), Christer Nilsson (C) och Rolf Jacobsson (KD) om simskola och säkerhet.

Dnr KUN 2024-195, KS 2024-170

Motion KF 2024-06-24 från Rolf Jacobsson (KD), Karin Blomstrand (L) och Christer Nilsson (C) om samlingslokaler i tätorterna Hällevadsholm, Dingle, Munkedal och Stale.

Dnr KUN 2024-196, KS 2024-171

Motion KF 2024-09-23 från Liza Kettil (S), Bjarne Fivesdal (V), Malin Strömberg (V), Christer Nilsson (C), Karin Blomstrand (L), Thomas Högberg (L) och Rolf Jacobsson (KD) om att tillgängliggöra friluftslivet.

Dnr KUN 2024-220, KS 2024-189

#### **Bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts:**

Kultur- och utbildningsnämnden har inga motioner eller medborgarförslag som inte verkställts.

**Återrapport om motioner och medborgarförslag som verkställts:**

Kultur- och utbildningsnämnden har inga motioner eller medborgarförslag som ska verkställas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-09-24.

**Särskilda konsekvensbeskrivningar****Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

**Hållbar utveckling – Social dimension**

Medborgarförslag ska stimulera medborgarna till att aktivt delta i arbetet för en trivsamt och välfungerande kommun, med möjlighet till förändring.

Motioner är en viktig del av den kommunala politiska processen.

Gynnande beslut ska därför verkställas snarast möjligast.

**Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef, för kännedom.

Nämndsekreterare, för vidare hantering.



Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000218

## Sammanträdestider 2025 för kultur- och utbildningsnämnden

### Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa sammanträdestider för år 2025 enligt förslaget.

### Sammanfattning

Administrativa avdelningen har i samråd med ekonomiavdelningen tagit fram förslag till sammanträdestider. Grunden för planeringen utgår från budgetprocessen.

Föreslagna sammanträdestider år 2025 kl. 09:00 är:

Onsdagen 22 januari

Onsdagen 19 februari

Onsdagen 19 mars

Onsdagen 23 april

Onsdagen 21 maj

Onsdagen 18 juni

Onsdagen 24 september

Onsdagen 22 oktober

Onsdagen 19 november

Onsdagen 17 december

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-09-24.

### Särskilda konsekvensbeskrivningar

#### Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Kostnaderna för sammankomsterna är medräknat för budget 2025.

#### Hållbar utveckling – Social dimension

Förvaltningen har försökt ta hänsyn till de önskemål som inkommit från politiken och förvaltningen vid utformning av planen. Det är många intressen som har avvägts mot varandra för att få ihop en fungerande sammanträdesplan.

#### Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Nämndsekreterare, för vidare handläggning.

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000005

## Anmälan om delegationsbeslut – september 2024

### Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2024-09-01 till 2024-09-30.

### Sammanfattning

Redovisning av beslut fattade enligt kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning 2024-01-24 § 4. Förteckningen redovisar delegationsbeslut fattade under perioden 2024-09-01 till 2024-09-30.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-10-11.  
Delegationsförteckningen – september 2024.

### Särskilda konsekvensbeskrivningar

#### Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

#### Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.

**DELEGATIONSFÖRTECKNING**

Datum  
2024-09-01 - 2024-09-30

**KUN - Kultur- och utbildningsnämnden****Delegationsförteckning**

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2024-09-18	1635	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 1.4 - Begäran om yttrande i ärende	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2024-000209
2024-09-10	1557	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 5.2.4 - Avtal om nyttjande av tjänsten med Mobile Stories	Liselott Sörensen Ringi	
2024-09-23	1543	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 3.1.1 - Beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl	Kajsa Lindberg	KUN-2024-000217
2024-09-16	1513	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.3 - Lönebidrag andra halvåret 2024	Henriette Alsterlin	KUN-2024-000080
2024-09-10	1491	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 3.1.1 - Beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl	Kajsa Lindberg	KUN-2024-000207
2024-09-10	1490	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 5.2.4 - Tilläggsavtal med Tietoevry AB	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2024-000212



## DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum  
2024-10-15

Datum	Dok.Id	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2024-09-12	1488	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 5.2.4 - Avtal gällande konsultuppdrag för beräkning avståndsregler	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2024-000211
2024-09-04	1475	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Beslut om bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar samt övriga föreningar	Henriette Alsterlin	KUN-2024-000208

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000011

## **Anmälan till huvudman om kränkande behandling – september 2024**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om kränkande behandling. Förteckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2024-09-01 till 2024-09-30.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-10-10.  
Redovisning – kränkande behandling september 2024.

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:  
Akten.

## Statistik

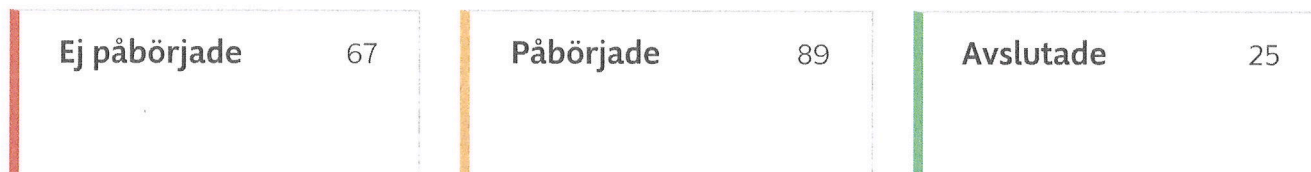
► Kränkande Behandling Incident Munkedals Kommun

# Munkedals Kommun Grundskola

Filter 2024-09-01 - 2024-09-30

**181** ärenden

Nya: 57  
Från tidigare: 124



I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

**Ej påbörjade** = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

**Påbörjade** = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

**Avslutade** = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

**Tänk på!** Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

## Avslutade ärenden

### Ej kränkning

**Antal avslutade ärenden: 25**

Ej kränkning	4%	1
Kränkning	96%	24

### Snabbutredning

**Antal avslutade ärenden: 25**

Snabbutredning	64%	16
Utredning	36%	9

## Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	27.52%	30	Hon	7.69%	11
Han	44.04%	48	Han	73.43%	105
Hen/Annat	2.75%	3	Ej angivet	18.88%	27
Ej angivet	25.69%	28			

## Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Skolor		
Verbal	25.84%	46	Munkedalsskolan	13.76%	15
Fysisk	29.21%	52	Kunskapens Hus	1.83%	2
Diskriminering	10.11%	18	Kungsmarksskolan	36.7%	40
Psykosocial	7.3%	13	Bruksskolan	20.18%	22
Trakasserier	13.48%	24	Centrumskolan Dingle	8.26%	9
Sexuella trakasserier	3.37%	6	Hällevadsholms skola	19.27%	21
Text/bild	0.56%	1			
Ej angivet	10.11%	18			

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000010

## **Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro – september 2024**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om oroande frånvaro. Ingen oroande frånvaro finns anmäld för perioden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-10-10.

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.

Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000012

## **Anmälan till huvudman om elevs avstängning september 2024 - Grundskolan**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i grundskolan. Inga avstängningar finns anmälda för perioden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-10-10.

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.



Lovisa Zetterberg  
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2024-000013

## **Anmälan till huvudman om elevs avstängning september 2024 - Frivilliga skolformen**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i frivilliga skolformen. Inga avstängningar i frivilliga skolformen finns anmälda för perioden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-10-10.

### **Särskilda konsekvensbeskrivningar**

#### **Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension**

Inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Social dimension**

Inga sociala konsekvenser.

#### **Hållbar utveckling – Miljömässig dimension**

Inga miljömässiga konsekvenser.

Liselott Sörensen Ringi  
Förvaltningschef  
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.