



Munkedals
Kommun



Kallelse
Kultur- och utbildningsnämnden
2025-09-24

Bokade grupprum kl. 08:00-09:00
Majoritet: Koch
Opposition: Tranefeldt



Munkedals
Kommun

Munkedals Kommuns värdegrund

**All kommunal verksamhet i Munkedals kommun
skall utgå ifrån alla människors lika värde**

Vårt uppdrag är att

- möta alla med respekt och eftertanke
- stödja människors strävan efter ett gott och tryggt liv
- göra mesta möjliga nytta för våra brukare
- arbeta för öppenhet, mångfald och tolerans
- samarbeta för att nå goda resultat

Det här gör vi genom att

- se till att god etik råder i alla sorters möten
- utgå från att alla människor vill och kan ta ansvar för sina liv
- alltid söka lösningar som stödjer och utvecklar invånare och verksamheter
- visa respekt för varandras arbete och professionalitet
- underlätta varandras arbete

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Mandattid: 2024-01-01 till 2026-12-31

Ledamöter	
Ordförande	Olle Olsson (KD)
1:e vice ordförande	Terje Skaarnes (SD)
2:e vice ordförande	Regina Johansson (S)
	Fredrik Roos Fylksjö (SD)
	Anders Persson (SD)
	Anders Siljeholm (M)
	Wilma Espenkrona (M)
	Yvonne Martinsson (S)
	Inger Orsbeck (S)
	Lars-Göran Sunesson (C)
	Thomas Högberg (L)

Ersättare	
	Bo Ericson (SD)
	Emilie Uttman Hellmér (SD)
	Erika Fast (SD)
	Ida Alfredsson (M)
	Martin Svenberg Rödin (M)
	Sabina Fremark (KD)
	Rolf Bjelm (S)
	Leif Nilsson (S)
	Caritha Jacobsson (S)
	Hans-Olof Hansson (C)
	Jonas Johansson (V)

Inkallelseordning för ersättare

För ledamot tillhörande nedanstående partigrupp	Ersättare inträder i nedan angiven partigrupsordning
SD	SD, M, KD, C, S, V, L
M	M, SD, KD, C, S, L, V
KD	KD, SD, M, S, C, V, L
S	S, V, C, L
C	C, L, S, V
L	L, C, S, V
V	V, S, C, L



Kallelse/underrättelse

Rubrik	Kultur- och utbildningsnämnden
Tid:	onsdagen den 24 september 2025 kl 09:00
Plats:	Gullmarssalen på kommunhuset Forum
Justeringsdatum:	2025-09-26
Justeringsperson:	<i>Föregående möte: Anders Persson (SD)</i>
Ordförande:	Olle Olsson (KD)
Sekreterare:	Sabina Trohne

Nr	Ärende	Anteckningar	Sida
1.	Fastställande av föredragningslista	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	
2.	Medborgarbudget 2025 Dnr KUN-2025-000062	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	6
3.	Svar på medborgarförslag från Bengt-Ove Martinsson om dagishuset i Hedekas Dnr KUN-2025-000045	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	30
4.	Anmälan om delegationsbeslut - maj-augusti 2025 Dnr KUN-2025-000005	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	33
5.	Barn- och elevpeng till anpassad gymnasieskola och processteknisk utbildning 2025 Dnr KUN-2025-000071	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	37
6.	Delårsrapport augusti 2025 - Kultur- och utbildningsnämnden Dnr KUN-2025-000001	<i>Närvarorätt personalföreträdare</i>	43

7. Ekonomiinformation till nämnd - maj-
augusti 2025
Dnr KUN-2025-000007
8. Information till nämnd - september 2025
Dnr KUN-2025-000006
9. Information från presidiet - september
2025
Dnr KUN-2025-000008
10. Rapport från förtroendevalda -
september 2025
Dnr KUN-2025-000009
11. Anmälan till huvudman om kränkande
behandling - maj-augusti 2025 67
Dnr KUN-2025-000011
12. Anmälan till huvudman om elevs
oroande frånvaro - maj-augusti 2025 71
Dnr KUN-2025-000010
13. Anmälan till huvudman om elevs
avstängning maj-augusti 2025 - 73
Grundskolan
Dnr KUN-2025-000012
14. Anmälan till huvudman om elevs 75
avstängning maj-augusti 2025 - Frivilliga
skolformen
Dnr KUN-2025-000013

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000062

Beslut inför omröstning av förslag till medborgarbudget 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att följande förslag går vidare till omröstning:

- Förbättrad gångväg längs Örekilsälven
- Grillplats vid vandringsleden runt Hedums vatten
- Papperskorg vid parkering
- Renovera Lusthuset vid MultiArenan i Dingle
- Armborstskytte
- Fjärilspark
- Öppet stall

Sammanfattning

Den totala medborgarbudgeten kan användas till en eller flera satsningar som genomförs i Munkedals kommun. Medlen kan till exempel användas för att möjliggöra aktiviteter, köpa in utrustning eller medfinansiera större projekt. Förslaget ska vara praktiskt genomförbart och vara tillgängligt för allmänheten. Satsningar kan genomföras av en förening eller kommunen, men ska ske på förslag/initiativ från enskilda kommuninvånare. Medel betalas inte ut till privatpersoner. Eventuell kostnad för underhåll och skötsel ska bifogas förslaget.

Det har totalt inkommit arton ansökningar och sju av dem bedöms uppfylla kriterierna och vara möjliga att genomföra utefter en gemensam bedömning av kultur- och utbildningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-01.
Sammanställning av förslag till medborgarbudget 2025.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Medel till förfogande motsvarar 100 000kr.

Hållbar utveckling – Social dimension

Medborgarbudget är ett system för att involvera medborgare att prioritera resurser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Genom att aktiviteter kan genomföras på lokal nivå minskar behovet av längre resor och leda till hälsofrämjande insatser.

Mia Elofsson
Tf. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Kommunikatör, för handläggning av omröstning.
Ansökande, för kännedom.

Diarienummer: KUN 2025-62

Datum: 2025-05-06

Sammanställning av inkomna förslag till medborgarbudget 2025 inklusive bedömning

Lekplats vid badplats i Hällevadsholm

Beskriv ditt förslag

En lekplats på en kommunal badplats känns som en självklarhet, detta finns både vid Saltkällan och Gårvik i Munkedal och hade bidragit till hela kommunen samt också för dom boende på ställplatser/stugorna vid fotbollsplanen, vilket också skapar en mer attraktiv plats.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Genom att man kan utnyttja lekplatsen medan man är på utflykt

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Kommunen

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

100 000

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Via kommunens anställda

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Svårt att avgöra, men tillsyn och reparation vid behov

Namn

Lisa Josefsson

Bedömning:

Ej genomförbart:

En lekplats kommer att byggas i Vässsje nya tomtområde ca 300 meter från badplatsen och kan i nuläget inte se en lämplig plats att bygga en lekplats inom badplatsens område utan att inkräkta på ställplatserna.

Kostnad skulle överskrida 100'000 och troligtvis kosta runt 200'000-250'000 kr och driftkostnad beräknas till ca 50'000 kr/år.

Pumptrack – underhållskostnad och kostnad för byggnation

Beskriv ditt förslag

En bana där man kan åka inlines, kickbike cykel mm

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Lägg banan på lämplig plats så barn kan ta sig dit

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Kommunen

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

100 000

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Minimalt underhåll skulle kunna skötas av parkavdelningen som redan har utrustning

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

15–25000

Namn

Daniel Eklöf

Bedömning

Ej genomförbart:

Kostnaden bedöms bli för hög och beräknas till minst 500'000–800'000 kr för denna typ av anläggning. Driftkostnaden beräknas till ca 50'000 – 75'000/år och därtill årlig besiktning av säkerheten.

Trygg mötesplats för unga och vuxna – renovering och fritidsgård i ridklubbens lokaler – ansökan om anläggningsbidrag ex. mer lämpat

Beskriv ditt förslag

Vi ansöker om medel för att utveckla vår ridklubb till en ännu mer inkluderande och social mötesplats för människor i alla åldrar – både med och utan hästintresse. Projektet omfattar en enklare renovering av klubbhuset samt start av fritidsgårdsverksamhet vissa kvällar i veckan. Med relativt små medel kan vi skapa stor social nytta och långsiktigt engagemang i lokalsamhället.

Specificerat nedan

Renovering av klubbhus/kafeteria

En enklare uppfräschning av lokalens inredning och ytskikt för att öka trivsel och användning.

Måla väggar, ev. byta golv

Förbättra belysning

Köpa in nya, enklare möbler (soffgrupp, bord, stolar)

Komplettera med gardiner, dekoration och elmaterial

Starta fritidsgårdsverksamhet

Anordna kvällsaktiviteter i klubbens lokaler där barn och ungdomar får en trygg och rolig samlingsplats.

Pyssel, spel, filmkvällar och bakning

Inköp av material och utrustning

Informationsspridning till skolor och familjer. Förväntad nytta:

Skapa ett meningsfullt alternativ på kvällstid för barn och ungdomar i området

Främja gemenskap, ansvarstagande och inkludering

Nå fler unga, även de utan hästintresse

Förebygga ensamhet och utanförskap

Samlad effekt:

Genom detta förslag kan ridklubben stärka sin roll som ett tryggt nav i samhället där människor i olika åldrar möts – både genom hästen och genom gemenskapen.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Ridklubben är en aktiv samlingsplats för barn, ungdomar och vuxna – men dess potential som social knutpunkt kan utvecklas ytterligare. Klubbhuset är i behov av en uppfräschning för att bli en mer trivsamt plats där människor vill stanna, umgås och delta i aktiviteter. Vi vill också öppna upp för fritidsgårdskvällar, där unga kan samlas i en trygg miljö även utanför ridverksamheten. Målet är att skapa gemenskap, förebygga ensamhet och stärka banden mellan människor i bygden.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Ridklubben medlemmar och styrelse.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Ca 25–50 000, vi anpassar kostnad och prioriterar efter beviljat belopp.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Behövs inget underhåll bara städning som sköts av medlemmar.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Väldigt låg, enbart städmaterial.

Namn

Louise Taylor

Bedömning:***Ej genomförbart:***

Det bedöms vara svårt att beräkna kostnaden utifrån förslaget men summan beräknas vara låg i förhållande till åtgärderna i förslaget. Förvaltningen rekommenderar att man i stället bör inkomma med en ansökan om lokalbidrag eller likande.

Hundrastgård

Beskriv ditt förslag

Att inhägna ett område avsett att kunna ha hund lös året om.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Bara i Hällevadsholm finns över 50 hushåll med hund. Detta inbjuder till promenader som i sin tur främjar folkhälsan.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Någon som kan sätta upp staket

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Ca 30 000

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Redan idag klipps gräset på tilltänkt tomt. Så inget extra underhåll behövs.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

1000 kr för ev. lagning av staket.

Namn

Rolf Lindberg

Bedömning:

Ej genomförbart.

Kostnaden uppskattas att bli högre än den bedömda kostnaden i förslaget.

Kostnadsbedömning på en rastgård med måtten 30x30 meter och stakethöjd 120 med grind är ca 90'000 kr.

Därtill bör en soptunna finnas tillgänglig med tömning en gång per vecka.

Driftkostnad bedöms till ca 50'000–60'000 kr/år. Funderingar kvarstår därtill om exakt var den ska placeras, vem som ska ansvara för klippningen och vem som ska ansvara för rastgården.

Förslag om att projektera en 18-håls Discgolfbana i Munkedals kommun.

Beskriv ditt förslag

Förslag för användande av 2025 års medborgarbudget:

Förslagsställare: Jens Damgaard, ordförande för Ranrike Discgolfklubb

Förslag: Att 50 000 kronor av medborgarbudgeten går till att projektera en 18 håls Discgolfbana i Munkedals kommun.

Inledning och Bakgrund

Munkedals Discgolfpark öppnade den 24:e juni i centrala Munkedal och kort därefter bildades Ranrike Discgolfklubb. Vi har sedan öppnandet arbetat tillsammans med kommunen för att utveckla och förfinas banan och vi har idag en toppenfin 9-hålsbana som är välbesökt av människor både nära och längre bort. Vi vill nu tillsammans med kommunen ta nästa steg i utveckling av discgolven i Munkedal och påbörja arbetet mot en 18-hålsbana i kommunen.

Statistik

Udisc används för att skapa scorekort och registrera spelade rundor. Det är ett roligt sätt att se sin egen utveckling och samla information kring sitt eget kastande och hitta nya banor. Det är också ett bra verktyg för att nå ut med information kring banan samt ett sätt att samla statistik kring banan och hur mycket den används.

2024 registrerades totalt 962 spelade rundor på Udisc. Rundorna registrerades av totalt 280 spelare. Man kan räkna med att cirka 20 % av alla spelade rundor registers i Udisc. Detta innebär närmare 5000 spelade rundor under banans första halvår. Enligt Udisc var Munkedal den 287:e mest spelade banan i Sverige av totalt ca 778 banor. Detta ska sättas i relation till att banan endast var öppen 6 månader under 2024 samt att ca 222 av Sverige banor är 18 håls banor vilka ofta lockar fler människor.

Det går inte att säga annat än att banan blivit en stor succé som används av många människor i och utanför kommunen.

Ranrike Discgolfklubb

Föreningen bildades i augusti 2024 och är en ideell idrottsförening som är knutna till Riksidrottsförbundet via svenska frisbeesportförbundet och svenska discgolfförbundet. Vi har som mål att verka för utvecklingen och spridandet av discgolven i Munkedal och närområdet.

Tillsammans med Munkedals kommun har vi jobbat med att utveckla banan i Munkedal. Det har bland annat handlat om att öppna upp och röja fairways, göra justeringar av vissa hål samt i stort förbättra spelbarheten på banan. Vi har bland annat organiserat fixardagar på banan där vi röjt fairways, kört ut flis samt satt upp halkskydd på broar. Vi har haft ett otroligt fint samarbete

med kommunen och vi bedriver också verksamhet på banan i form av veckogolf där vi samlas och spelar tillsammans. Veckogolfen är öppen för alla intresserade att delta i och är ett roligt sätt att samlas och utveckla sitt discgolfande.

Varför en 18-håls bana?

En fin 18-håls bana i bra skick är något som discgolfare åker långt för att spela. En sådan bana lockar helt enkelt till sig en större publik. Det ger också helt andra möjligheter för att utveckla sporten. Med tillgång till en 18-hålsbana finns det möjligheter att bygga en större och mer långsiktig verksamhet med tävlingar, träningar och evenemang. En 18-håls bana gynnar också det lokala näringslivet då det blir en större inströmning av människor som besöker Munkedal samt att det finns möjligheter till samarbeten kring evenemang och tävlingar. En 18-hålsbana hade satt Munkedal på Discgolfkartan på allvar. Vi tror att detta hade varit en mycket positiv investering för kommunen på både kort och lång sikt.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Vad är discgolf? Discgolf är en idrott och rekreationssport som handlar om att, på så få kast som möjligt, få en disc (frisbee) att landa i en kedjeförsedd korg. Sporten fungerar i stort som vanlig golf där man går en bana på vanligtvis 9 eller 18 hål och noterar antalet kast på varje hål. Utkastet görs från en tee (utkastområde) och nästa kast görs sedan där discen landar. Discgolf är en sport som är enkel att sätta sig in i och kan utövas av alla åldrar. Det är ett roligt och enkelt sätt att komma ut i naturen och röra på sig med familj och vänner. Discgolf är lätt att börja med, men samtidigt mycket svårt att behärska. Det är en lättillgänglig (om det finns en bana i närheten) samt billig sport att utöva. Några hundralappar är allt som behövs för att köpa en disc och komma igång och kasta. Sporten passar lika bra för rekreation och utflykter med familjen som för tävlingsspel. Man kan spela mot sig själv eller andra. Discgolf växer stort runtomkring i världen och även i Sverige. Det finns numera 788 banor (enligt Udisc) och över 150 000 utövare. Det är en positiv och förhållandevis billig investering i folkhälsan som ökar kommunens attraktionskraft samt skapar möjlighet till aktivitet för en bred grupp med människor. En 18-håls discgolfbana i Munkedal kommer vara öppen för alla kommuninvånare att nyttja.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Förslaget är att Munkedals kommun genomför förslaget i samarbete med Ranrike Discgolfklubb.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Kostnad för en 18-håls bana inklusive design och allt material (exklusive installation och markarbete) ligger på cirka 250 000. Enbart design, där en bandesigner tillsammans med klubben åker ut till ett bestämt område och tar fram en färdig design för en 18-hålsbana ligger på 50 000. Förslag är att Ranrike Discgolfklubb tillsammans med Munkedals kommun och en bandesigner projekterar ett område för anläggandet av en 18 håls

Discgolfbana. Detta ryms inom medborgarbudgeten. Att ta fram ett område för anläggandet samt en färdig design gör det möjligt för klubben, att tillsammans med kommunen, hitta en plan för finansiering av projektet då det också gör det möjligt att söka stöd för finansiering av banan.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Underhåll av en framtida Discgolfbana behöver skötas av kommunen i samarbete med Ranrike Discgolfklubb. Vi har i dagsläget ett samarbete kring den nuvarande 9-hålsbanan.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Kostnader för underhåll beror till stor del på området som kan bli aktuellt för anläggandet av banan. Mindre löpande underhåll av banan så som röjning av sly etc. kan föreningen bidra med medan gräsklippning av större ytor, borttagning av träd och större arbeten behöver kommunen stå för. En bana belägen i exempelvis skogsmiljö kräver troligtvis mindre löpande underhåll.

Namn

Jens Damgaard

Bedömning:

Ej genomförbart:

Detta förslag innefattar enbart projektering, man föreslås att i stället inkomma med en helhetsansökan den gängse vägen till kommunen. Förslaget bedöms inte vara tillgängligt för allmänheten på grund av att det är en projektering och inget allmänheten kan ta del av i detta stadie därav uppnår det ej kraven för medborgarbudgeten. Därtill har kommunen sedan tidigare byggt en discgolf bana som överskred medborgarförslagets satta budget.

Förbättrad gångväg längs Örekilsälven

Beskriv ditt förslag

För några år sedan lämnade Sverker Balksten, Mikael Lindahl och jag / Dag Legnesjö in ett medborgarförslag att förbättra gångmöjligheten mellan Gång/Cykelbron i Örekilsparken längs östra sidan av Örekilsälven förbi Laxnacken och fram till korsningen Stalevägen / Kviströmsvägen. Mitt förslag är att verkställa projektet nu i år 2025.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Förbättra underlaget så det är tillgängligt för inte bara fotgängare utan ÄVEN för rullatorer och rullstolar. Underlaget skall anpassas för detta. Sista delen mot Kviströmsbron är mycket svår att ta sig fram på och MÅSTE anpassas till att ta sig upp till Stalevägen/Kviströmsvägen. Vidare att flera fasta bänkar placeras med jämna mellanrum. Det blir ytterligare ett trevligt gångstråk i anslutning till Örekilsparken.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Munkedals kommun med lämplig entreprenör. Eftersom det inte är kommunal mark så måste markägaren -Leif Kviström, tillfrågas.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

ca 90 000 (kanske mer)

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Ingår i Park o Skogs underhåll, lika Örekilsparken

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

?

Namn

Dag Legnesjö

Bedömning:

Genomförbart:

Förslaget bedöms vara genomförbart. Summan avgör standarden på gångvägen. Driften bedöms i snitt ligga runt 50 000–60 000kr/år.

Observera, för att förslaget ska kunna genomföras krävs ett godkännande från Länsstyrelsen.

Grillplats vid vandringsleden runt Hedums vatten

Beskriv ditt förslag

Grillplatsen vid Hedums vatten är i behov av upprustning. Planerat anskaffa cementring med grillgaller och ordna sittplatser runtom.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Vandringsleden är mycket välbesökt.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Medlemmar i föreningen Bärfendals Levande Landsbygd

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Cementring 3000: -

Grillgaller 2000: -

Grus 1000: -

Transport 500: -

Bänkar 3000: -

Totalsumma 10000: -

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Sköts om i samband med skötsel av vandringsleden av föreningens medlemmar.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Kommer att ske med ideellt arbete.

Namn

Mona Nilsson

Bedömning:

Genomförbart:

Förslaget bedöms vara genomförbart.

Kommunen blir inte inblandad så det innebär ingen driftskostnad för kommunen.

Upprustning av Munkedals Folkets Park

Beskriv ditt förslag

Munkedals Folkets Park är ett kulturarv och en underbar oas att tillbringa dagar och kvällar på. Där anordnas Nationaldagsfirande, midsommarfirande, kulturevenemang, skolavslutningar och andra evenemang.

De senaste åren har jag vid flertalet tillfällen sett att parken blivit väldigt eftersatt. Det behöver bytas brädor, målas och fräschas till på både dansgolv och stora scenen.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Allmänheten är ju alla Munkedals invånare som kan utnyttja Folkets Park för många olika ändamål.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Stiftelsen för parken, kommunens parkanställda + frivilliga hjälps åt att snickra och måla.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

100 000 kr är en bra start.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Underhållet sköts av stiftelsen för Munkedals Folkets Park

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

-

Namn

Marie Wackfelt

Bedömning:

Ej genomförbart:

I nuvarande läge finns inget utrymme för kommunens personal att utföra denna typ av åtgärd då den dagliga driften av kommunens fastigheter upptar alla befintliga resurser.

Städning av kommunala badplatser

Beskriv ditt förslag

Städa stränderna för gåsbajs och skräp varje dag på sommaren så det blir tillgängligt för oss som gillar sol och bad.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Det är en kommunal badplats som används av massa badgäster.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Mark och park.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Timplön.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Av mark och park.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Vet ej.

Namn

Carina Fransson Adriansson

Bedömning:

Ej genomförbart:

Kommunen utför redan idag städning av de kommunala badplatserna. I nuvarande läge finns inget budgetutrymme för att utföra den utökade åtgärden som i så fall skulle bli en årligen återkommande driftsfråga.

Papperskorg vid parkering

Beskriv ditt förslag

Skulle önska en papperskorg vid parkeringen som ungdomarna använder på Kungsmarksskolan. Då mycket skräp hamnar direkt på parkeringen och sedan blåser in mot tomterna som ligger i närheten.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Att göra det enkelt att slänga sitt skräp på korrekt vis skapar ett renare samhälle.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Den som sköter tömningen av övriga utplacerade papperskorgar.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Beroende på kvalitet på kärlet. Mellan 1.500kr-10.000kr skulle jag tro.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Den som redan sköter tömning av allmänna papperskorgar.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Arbetstid 10min/vecka är rimligt. Timpris 1000kr blir då cirka 8600kr/år

Namn

Karl Wallin

Bedömning:

Genomförbart:

Förslaget bedöms vara genomförbart.

Apelviken badplats

Beskriv ditt förslag

Vänstra delen av Apelviken (vänster om bastun sett från land) har en stor yta med fint badvatten, grunt och med fin sand. Själva stranden är dock vildvuxen med vass och sten. Förslaget är att kommunen med sina resurser och i samspel med badföreningen rustar upp sandstranden och gör den attraktiv för barn. Ytan bakom har i ordning gjorts och utgörs idag av gräsyta som klipps sommartid.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Allmän och populär badplats som nyttjas av kommunens invånare.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Kommun i ev. samspel med Torreby badförening.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

100 000.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Inget större underhåll erfordras.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

-

Namn

Anonym, Torreby.

Bedömning:

Ej genomförbart:

I nuvarande läge finns inget budgetutrymme för att utföra åtgärden som i så fall skulle bli en årligen återkommande driftsfråga.

Lekplats

Beskriv ditt förslag

Jag tycker kommunen skulle bygga en temalekplats. Ungefär som dem gjort i Trollhättan. En avancerad lekplats som gör att folk vill åka hit och besöka den så det blir mer liv i bygden.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Lägger man den i parken eller i centrum kommer alla åt den.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Kommunen, ta hjälp av parkarbetarna.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

100 000.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Kommunen.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

-

Namn

Veronica Carlsson

Bedömning:

Ej genomförbart:

I nuvarande läge finns inget budgetutrymme för att utföra åtgärden som i så fall skulle bli en årligen återkommande driftsfråga.

Kostnaden för att anlägga en sådan lekplats skulle förmodligen ligga runt 1,2 – 1,6 miljoner eller ännu mer beroende på var det skulle anläggas och i vilket format den skulle utformas.

Renovera Lusthuset vid MultiArenan i Dingle

Beskriv ditt förslag

Renovera upp lusthuset som är placerad intill MultiArenan i Dingle. Komplettera med bänkar och bord inne i lusthuset så att det går att använda som det är tänkt, sitta och ta en fika och umgås.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Det är redan tillgängligt för allmänheten, det behöver bara rustas upp.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Upphandlad entreprenör.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

20 000

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Av kommunen.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

-

Namn

Marcus Gunberg

Bedömning:

Genomförbart:

Förslaget bedöms vara genomförbart. Däremot beräknas kostnaden bli högre än 20'000, kostnaden bedöms bli ca 45'000kr.

Ett lyft för Hällevadsholm – trivsel och lek vid Kolstorps badplats

Beskriv ditt förslag

Förslaget syftar till att förbättra den kommunala badplatsen i Kolstorp, Hällevadsholm, genom att komplettera platsen med ny kringutrustning som gynnar både barn, vuxna och äldre. Badplatsen ligger i direkt anslutning till en fotbollsanläggning och ställplatser, vilket gör att en utrustning av området skulle gynna en stor grupp besökare. En satsning på Kolstorps badplats skulle också bidra till att sprida kommunens resurser till Hällevadsholm och den norra delen av kommunen.

Förslaget omfattar:

- Två fasta picknickbord i vädertåligt material (gärna ett handikappanpassat)
- Två fasta solsängar i trä eller komposit
- En enklare gungställning eller liten klätterlek för mindre barn
- Soptunna i närhet till bänkarna
- Informationstavla eller skylt med badplatsens namn

Förslaget syftar till att öka trivseln och nyttjandet av badplatsen utan att kräva stora ingrepp i miljön.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Badplatsen i Kolstorp är redan idag öppen för allmänheten. Genom att komplettera med fasta möbler och lekutrustning skapas ett mer tillgängligt, funktionellt och familjevänligt utflyktsmål. Förbättringarna gör platsen mer attraktiv för såväl boende i området som tillfälliga besökare.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Munkedals kommun, gärna i samråd med lokala föreningar som Hällevadsholms samhällsförening eller motsvarande om så är möjligt.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Ungefärlig kostnad inkl. moms:

2 fasta picknickbord 15 000 kr

2 fasta solsängar 12 000 kr

Enkel lekutrustning (gunga el. liknande) 30 000 kr

Soptunna med förankring 4 000 kr

Informationstavla/skylt 3 000 kr

Totalt ca 64 000 kr

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Underhåll kan ske inom ramen för kommunens ordinarie tillsyn av badplatsen

(tömning av soptunna, gräsklippning, etc.). Möbler och utrustning bör väljas med underhållsfria eller tåliga material.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Ungefärlig årlig kostnad: 2 000 – 3 000 kr (främst tillsyn, ev. enklare reparation eller målning vid behov).

Namn

Christian Svensson

Bedömning:

Ej genomförbart:

Det kommer att anläggas en lekplats i det nya området Vässje ca:200 m från badplatsen och man ser ingen möjlighet att bygga ytterligare lek yta vid badplatsen, därtill skulle underhållskostnaden bli för hög.

Armborstskytte

Beskriv ditt förslag

Köpa in utrustning för utlåning och undervisning i armborstskytte.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Prova på dagar.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Munkedals armborstklubb.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

30 000.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Medlemsavgifter.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

6 000.

Namn

Per Halmsjö

Bedömning:

Genomförbart.

Förslaget bedöms vara genomförbart.

Fjärilspark

Beskriv ditt förslag

Var på besök i Bengtsfors i somras och där hade dom anlagt en fjärilspark intill kajen vid ställplatsen för husbilar. Dom hade satt upp några korta plank i vinkel, ca 2x2 m på några ställen och hängt upp insektsholkar av mindre modell på dessa plank. I vinkeln som blev så fick ogräset härja fritt till gagn för fjärilar och insekter. Där fanns också en och annan stenbumling och en informativ tavla med olika fjärilssorter. Där fanns också ett par sittbänkar och på ena kanten var gräset bara oklippt, som en äng. Ett område på kanske 200 kvm så inte så stort. Det var jättefint och fullt med humlor, fjärilar och andra insekter.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Vore fint att ha en fjärilspark i till exempel Örekilsparken.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Gata/park avdelningen

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Max 10 000, några korta plank och plintar att sätta fast planken med i marken.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Man kanske får se över plank och insektsholkar någon gång per år. Klippa gräs runt om men det görs man redan. i stort sett underhållsfritt om man använder tryckt virke till planken.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

Ingen, någon får titta till det med jämna mellanrum, förslagsvis de som ändå är där och klipper gräset.

Namn

Ulrika Björklund

Bedömning:

Genomförbart:

Förslaget bedöms vara genomförbart men eventuellt till en något högre kostnad än angivet i förslaget.

Restaurering av Gammelgården i Dingle

Beskriv ditt förslag

Se över takpannor och fönster i byggnaderna.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Ha öppet i byggnaderna som museum och café.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Ett projekt för AME.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

Inköp av material, jag har ingen kunskap om detta. Arbetet utförs förslagsvis av AME.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Förslagsvis AME och/eller ideella krafter / föreningar.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

-

Namn

Zita Karlsson

Bedömning:

Ej genomförbart:

Förslaget bedöms innebära höga kostnader, medborgarbudgeten bedöms inte kunna täcka kostnaderna för förslaget.

Öppet stall

Beskriv ditt förslag

Öppet stall innebär att alla - barn, ungdomar, vuxna och seniorer kan boka in sig utan avgift på ridning och teori/umgänge med hästar vid fyra olika tillfällen. Människor kan skapa nya minnen för livet, odla nya intressen och möta nya bekansksaper. 75-100 deltagartillfällen kan skapas. Det finns säkerhetsutrustning att låna och stallvärdar som hjälper besökarna att finna sig till rätta, utöver instruktör.

Beskriv hur ditt förslag kan bli tillgängligt för allmänheten

Det blir tillgängligt för allmänheten genom att kommuninvånare kan anmäla sig till och delta på de för dem kostnadsfria aktiviteterna.

Vem tänker du ska genomföra ditt förslag?

Munkedals ridklubb.

Vad är din bedömda kostnad för förslaget?

20 000 kr (ej momspliktigt) vilket motsvarar normal intäkt för fyra lektionskvällar.

Hur tänker du att eventuellt underhåll ska skötas framöver?

Eftersom det är en aktivitet så krävs inget underhåll.

Vad är din bedömda kostnad för underhåll per år?

-

Namn

Diana Axtelius

Bedömning:

Genomförbart

Förslaget bedöms vara genomförbart.

Dnr: KUN-2025-000045

Medborgarförslag från Bengt-Ove Martinsson om dagishuset i Hedekas

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslag om att den före detta lokalen för förskola i Hedekas omvandlas till en ungdomslokal.

Sammanfattning

Medborgarförslaget föreslår att den före detta lokalen för förskola i Hedekas blir en ungdomslokal med möjlighet till olika aktiviteter. Det finns en etablerad fritidsgård i Hedekas samlokaliserad med biblioteket. Den är bemannad av Ung fritids, personal en gång i veckan. Fritidsgården i Munkedal är öppen tre gånger i veckan. Ungdomar som bor i andra kommundelar har möjlighet att åka hem med Västtrafiks närtrafik. Att utöver detta även öppna upp för fritidsverksamhet i ytterligare en lokal bedöms inte inrymmas inom befintlig budgetram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-06-02.
Medborgarförslag från Bengt-Ove Martinsson.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Ingen utökning av fritidsgårdsverksamhet i Hedekas.

Inga ytterligare konsekvenser

Mia Elofsson
Tf. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Bengt-Ove Martinsson
Arkivering

Från: bo stale <bo.stale@yahoo.se>
Skickat: den 27 januari 2025 12:16
Till: Munkedals Kommun
Ämne: Medborgarförslag

Du får inte ofta e-post från bo.stale@yahoo.se. [Läs om varför det här är viktigt](#)

Information från SML-IT: Det här mejlet kommer från en extern avsändare. Om du inte känner igen avsändaren eller om innehållet verkar misstänkt bör du inte klicka på några länkar eller öppna eventuella bilagor.

Hej. Medborgarförslag angående det gamla dagiset i Hedekas. Det skulle bli en bara ungdomslokal. Med bordtennisbord, biljard, darttavlor och musikrum. Ett kök där ungdomarna kan laga mat. Ev lärar sig matlagning. m.m.

Mvh Bengt-Ove Martinsson

Restad 20

455 95 Hedekas

0760253455

§ 7

Dnr KS-2025-000045

Anmälan av Medborgarförslag från Bengt-Ove Martinsson om dagishuset i Hedekas

Sammanfattning av ärendet

Bengt-Ove Martinsson har inkommit med ett medborgarförslag om att lokalen där det tidigare bedrivits förskola i Hedekas skulle bli en bra ungdomslokal med exempelvis bordtennisbord, biljard, darttavlor och musikrum samt ett kök där ungdomarna kan laga mat.

Kommunfullmäktige har att sända förslaget för beredning.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om dagishuset i Hedekas

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunfullmäktige kan sända medborgarförslaget till kultur- och utbildningsnämnden för beredning och finner så beslutat

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att sända medborgarförslaget till kultur- och utbildningsnämnden för beredning.

Expedieras

Kultur- och utbildningsnämnden

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000005

Anmälan om delegationsbeslut – maj - augusti 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 2025-05-01 till 2025-08-31.

Sammanfattning

Redovisning av beslut fattade enligt kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning 2024-01-24 § 4. Förteckningen redovisar delegationsbeslut fattade under perioden 2025-05-01 till 2025-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-01.
Delegationsförteckning maj-augusti 2025.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
Tf. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.

KUN - Kultur- och utbildningsnämnden

Delegationsförteckning maj – augusti 2025

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-08-26	2938	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 3.1.1 - Beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl. Läsåret 2025–2026.	Kajsa Lindberg	KUN-2025-000123
2025-08-18	2923	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 3.1.1 - Beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl läsåret 2025/2026	Kajsa Lindberg	KUN-2025-000124
2025-06-27	2836	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Bidrag för gräsytehantering 2025	Henriette Alsterlin	KUN-2025-000090
2025-06-24	2805	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Besluta om bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2025-000018
2025-06-18	2801	UPPR	Kultur- och utbildningsnämnden	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 1.11 - Yttrande till Förvaltningsrätten i Göteborg gällande överklagan av beslut KUN 2025-04-23 § 52, mål nr 5776–25	Mia Elofsson	KUN-2024-000238
2025-06-16	2783	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 3.1.1 - Beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl	Kajsa Lindberg	KUN-2025-000105
2025-06-13	2780	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Beslut och utbetalning av Grundbidrag 2025 - Övriga föreningar	Henriette Alsterlin	KUN-2025-000027

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-05-27	2719	UPPR	Kultur- och utbildningsnämnden	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 5.2.1 - Genomförande av upphandling skolskjutsområde Svarteborg	Andrine Ärlsjö	KUN-2025-000075
2025-05-22	2674	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 3.1.1 - Beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl läsår 2025-2026	Kajsa Lindberg	KUN-2025-000087
2025-05-16	2653	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Beslut om beviljat Lokalbidrag verksamhetsåret 2025 - Övriga föreningar	Liselott Sörensen Ringi	KUN-2025-000025
2025-05-13	2636	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Besluta om bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar samt övriga föreningar enligt fastställda bidragsregler	Henriette Alsterlin	KUN-2025-000027
2025-05-13	2635	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Besluta om bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar samt övriga föreningar enligt fastställda bidragsregler	Henriette Alsterlin	KUN-2025-000026
2025-05-13	2634	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 4.2.1 - Besluta om bidrag till ungdoms- och idrottsföreningar samt övriga föreningar enligt fastställda bidragsregler	Henriette Alsterlin	KUN 2025-000027



DELEGATIONSFÖRTECKNING

Datum
2025-09-02

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-05-05	2562	UPPR	Kultur- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut 2024-01-24 § 4 punkt 6.2 - Uppsägning av lokal för Kungshöjdens förskola	Mia Elofsson	KUN-2024-000238

Maria Fält
Ekonom

Dnr: KUN-2025-000071

Barn- och elevpeng till anpassad gymnasieskola och processteknisk utbildning

Förslag till beslut

- Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att elevpengen för fristående skola verksamhet anpassad gymnasieskola utgår med 457 392 kr för år 2025.
- Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att elevpengen för fristående gymnasieskola med processteknisk utbildning utgår med 166 305 kr för år 2025.

Sammanfattning

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Grundregeln är att bidrag ska betalas ut på lika villkor.

En kommun som under löpande budgetår minskar ersättningen till verksamheter i sin egen regi får även minska bidragen till enskild verksamhet i motsvarande mån, genom att återstående utbetalningar under budgetåret minskas.

Fristående huvudmän kan överklaga kommunens bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol. Kommunen är bara skyldig att lämna bidrag för den verksamhet som kommunen själv bedriver.

För specificering av respektive uträknat bidrag se bilaga 1.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-08.

Bilaga 1 Uträkning Barn- och elevpeng 2025.

Bilaga 2 Besvärshänvisning.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Se ovan

Inga ytterligare konsekvenser

Mia Elofsson

T.f. Förvaltningschef Kultur- och utbildningsnämnden

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef

Förvaltningsekonom



Bilaga till beslut om bidrag till enskild förskola, enskild pedagogisk omsorg, enskilda fritidshem och fristående skolor för Munkedals kommun år 2025

Den 1 juli 2009 började nya regler i skollagen gälla för beräkningen av bidrag till fristående skolor, enskilda förskolor, fritidshem och förskoleklasser. Dessa tillämpades första gången inför kalenderåret 2010. Bestämmelserna om kommuners bidrag till pedagogisk omsorg tillämpades första gången på bidrag för kalenderåret 2011. Grundregeln är att bidrag ska betalas ut på lika villkor. Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Kommunen kan fortfarande ha möjlighet att göra riktade satsningar inom den egna verksamheten. Huvudsaken är att alla barn i kommunen får samma möjligheter att ta del av medlen, oavsett om barnet går i en kommunal eller fristående verksamhet.

Grundbeloppet för fristående skolor, samt enskilda förskolor, pedagogisk omsorg fritidshem och förskoleklasser, anpassad gymnasieskola och gymnasieskola ska avse ersättning för:

- Undervisning eller omsorg och pedagogisk verksamhet
- Läromedel, pedagogiskt material och utrustning
- Måltider
- Lokalkostnader (kommunens genomsnittskostnad)
- Elevvård och hälsovård (gäller ej fritidshem, pedagogisk omsorg och förskoleklass)
- Administration (en schablon på 3 %, för pedagogisk omsorg 1 %)
- Moms (en schablon på 6 %)

Det tas inte någon hänsyn till hur gamla barnen är eller deras vistelsetid på förskolan, bidraget betalas ut per barn som är inskrivet. Lokalkostnaderna baseras på kommunens genomsnittskostnad per barn eller elev i motsvarande verksamhet eller skolform. En kommun som under löpande budgetår minskar ersättningen till verksamheter i sin egen regi får även minska bidragen till enskild verksamhet i motsvarande mån, genom att återstående utbetalningar under budgetåret minskas.

Fristående huvudmän kan överklaga kommunens bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol. Kommunen är bara skyldig att lämna bidrag för den verksamhet som kommunen själv bedriver t ex om inte kommunen erbjuder nattdagis har den ingen skyldighet att ge bidrag för sådan fristående verksamhet.

Sammanfattning

Barn -och elevpeng 2025

Kommunala enheter		
Kr	Anpassad gymn.	Process- teknisk
Ersättning/år	431 502	156 891
Ersättning/termin	215 751	78 446
Ersättning/månad	35 958	13 074

Fristående enheter		
Kr	Anpassad gymn.	Process- teknisk
Ersättning/år	457 392	166 305
Ersättning/termin	228 696	83 152
Ersättning/månad	38 116	13 859

Uträkning per verksamhet

Bidragsbelopp per barn och elev fristående anordnare 2025 (kr)

	Undervisning	Lärverktyg	Elevhälsa	Måltider	Lokaler	Övrigt	Delsumma grundbelopp	Administration, schablon	Summa grundbelopp	Moms 6 % av grundbelopp	Delsumma inkl moms	Avdrag föräldraintäkt	Totalt grundbelopp fristående anordnare
Anpassad gymnasieskola	273 167	5 245	5 904	11 455	67 758	55 405	418 934	12 568	431 502	25 890	457 392		457 392
Processtekniska gymnasiet	98 960	9 351	14 243	8 808	10 938	10 022	152 321	4 570	156 891	9 413	166 305		166 305

2025-09-08

Bilaga 2

Kultur- och utbildningsnämnden

Besvärshänvisning till beslut om bidrag till anpassad gymnasieskola och processteknisk utbildning för Munkedals kommun år 2025

För att överklaga kommunstyrelsens beslut ska du skriva till förvaltningsrätten i Göteborg. Överklagandet ska dock adresseras till Kultur- och utbildningsnämnden i Munkedals kommun, 455 80 Munkedal och ska ha kommit Kultur- och utbildningsnämnden tillhanda inom 3 veckor från den dag du fick del av beslutet.

I skrivelsen ska du tala om vilket beslut som överklagas, skälen för överklagandet och vilket beslut du vill ha istället. Överklagandet ska vara egenhändigt undertecknat av behörig person. Behörighetshandling ska bifogas.

Maria Fält
Ekonom

Dnr: KUN-2025-000001

Delårsrapport augusti 2025 för Kultur- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner upprättat delårsbokslut per augusti 2025.

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner upprättad redovisning av måloppfyllelsen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna planerade investeringar.

Sammanfattning

Kultur- och utbildningsnämnden redovisar ett resultat per augusti på -235 954 tkr. Det innebär en positiv avvikelse mot budget om 6 880 tkr. Förvaltningen genomgår en omställning för att anpassa verksamheterna till sjunkande barn- och elevantal. En övertalighetsprocess är genomförd och som till stor del är verkställd under sommaren för full budgeteffekt inför kommande budgetår 2026. Omställningen har gått snabbare än vad som först beräknades och därför har det omställningsbidrag om 4 500 tkr som nämnden fått tilldelat inte behövts nyttjas fullt ut. Även intäkter, främst bidrag, har en positiv avvikelse till följd av fler och större bidrag men också p.g.a. försiktig budgetering.

Prognosen för helåret är en positiv avvikelse på 3 350 tkr och inkluderar omställningsbidraget på 4 500 tkr.

Investeringar uppgår till 1 870 tkr per augusti. Helårsprognosen är att hela budgetutrymmet på 6 307 tkr kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Kultur- och utbildningsnämnden har antagit samtliga av kommunfullmäktiges fyra inriktningsmål. Bedömningen per augusti är att fem av nämndens verksamhetsmål är i hög grad uppfyllda och tre är delvis uppfyllda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-15.
Delårsrapport augusti 2025 Kultur- och utbildningsnämnden.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Se ovan.

Hållbar utveckling – Social dimension

Nämnden har tagit hänsyn till Artikel 3 i barnkonventionen: Barnets bästa ska alltid komma i främsta rummet.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga ytterligare konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

T.f förvaltningschef
Förvaltningsekonom



Munkedals
Kommun

A large, light blue, stylized feather graphic that tapers from the top left towards the bottom right, serving as a background for the title.

Delårsrapport augusti 2025

Kultur- och utbildningsnämnden

Nämndsordförande

Olle Olsson (KD)

Förvaltningschef

Tf Mia Elofsson



Maltes stig. Fotograf Lotta Karlsson

Ansvarsområde

Kultur- och utbildningsnämnden ansvarar för verksamheterna turism, allmän fritidsverksamhet, kulturverksamhet, bibliotek, Kulturskola, Ung fritid, förskola, pedagogisk omsorg, öppen förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad skola, gymnasie, grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxen- och påbyggnadsutbildning och svenska för invandrare. Förvaltningen ska stödja nämnden i dess uppdrag att erbjuda verksamhet inom dessa områden. Förvaltningen leds av en förvaltningschef.

Viktiga händelser

En handlingsplan har upprättats utifrån den ekonomiska genomlysning som utförts av konsultfirman PwC och flera av åtgärderna är i gång. Samtliga chefer har tätare ekonomiska uppföljningar tillsammans med sin chef och förvaltningsekonom.

Skolskjutsupphandling har pågått under perioden och slutfördes i mitten av maj.

Kultur och fritid har genomfört lovaktiviteter på sport-, påsk och sommarlov.

Meröppet bibliotek i Hällevadsholm är fortfarande stängt men efter dialog med försäkringsbolaget finns nu en möjlighet att åter öppna. Dock krävs ett förstärkt brandskydd.

En välbesökt dialogträff med föreningslivet genomfördes i mars.

Länsstyrelsen genomförde i mars nödvattenövningen "Adrian", där Munkedal deltog tillsammans med flera kommuner.

I april genomfördes en samverkansdag tillsammans med IFO. Temat för dagen var social hållbarhet.

Den nya formen inom vårdsamverkan, "Utvecklingsforum barn och unga", har haft månatliga möten under våren.

Inom förskolan har det under våren skett förändringar till följd av politiska beslut om minskad ledningsgrupp och lägre personaltäthet. Ledningsgruppen minskade vid årsskiftet från fyra till tre rektorer. En tillfällig rektorsorganisation infördes som innebar att rektor för område 2 tog över Dingle förskola medan rektor för område 4 tog över Hällevadsholms förskola. Statligt bidrag (Kvalitetshöjande

åtgärder) har i år fått användas för att bekosta resurs för extraordinärt stöd då budgettilldelningen inte täcker detta. I jämförelse med förra året innebär det en halvering av medel för extraordinärt stöd. Eftersom barnen med extraordinärt stödbehov fortfarande finns kvar i verksamheterna har arbetssätt fått anpassas men innebär även en utmaning för personalen. Under våren har stödbehovet ökat ytterligare i samband med mottagande av nya barn.

Ett lägre barnantal samt minskad resurstilldelning har medfört ett behov av att minska antalet personal på förskolorna. Processen inleddes redan under förra året och merparten av de som var övertaliga slutade i juli. Övertalighetsprocessen har inneburit att en del medarbetare avslutat sina tjänster tidigare då de erbjudits annat arbete. Övertalighetsprocessen har haft en starkt negativ inverkan på arbetsmiljön. Minskat antal barn i verksamheten skapar behov av mer samarbete över avdelningsgränser med påverkan på schema och rutiner.

I april togs beslut om nedläggning av Kungshöjdens förskola, vilket främst påverkat personalen i centrala Munkedal. Arbetet med att sammanföra personalgrupper och barn på Kungshöjden och Skogsbacken till en enhet har påbörjats.

Under sommarmånaderna placerades 11 nya barn i kö till Skogsbacken och Inspiratören, vilket innebär sammanlagt 21 nya barn och resulterat i hög arbetsbelastning på Inspiratören. Skogsbacken har ingen möjlighet att ta emot de barn som önskar plats då de kommer att ha fullt barnantal i december utifrån tidigare beslut om att Kungshöjdens barn placeras där. 1 september finns 4 lediga platser i centrala Munkedal.

Öppna förskolan har under våren startat upp barnvagnspromenader i syfte att öka folkhälsan genom rörelse.

Avgiftsjustering av barnomsorgsavgifter har införts och innebär att den inkomst som uppgetts och som ligger till grund för avgiften kontrolleras mot deklaraionsuppgifter från Skattemyndigheten.

Reviderad läroplan för förskolan med ökat fokus på rörelse och högläsning samt vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Under perioden har fokus inom skolan varit att anpassa personal i förhållande till årets budget, för att vara i balans vid årets slut. Övertalighetsprocesser har pågått vilket har skapat oro på enheterna. Det är ett positivt resultat i budgeten under de två första kvartalen mycket på grund av extrem återhållsamhet men också att rektorerna ej ersatt sjukrivningar och låtit medarbetare som blir övertaliga till hösten lämna tidigare om de har fått nya tjänster. Det har varit en hårt ansträngande situation på enheterna då verksamheten inte hunnit omorganisera sig och skapa nya arbetssätt utan varit kvar i en planerad organisation som dragits ner. Flera sjukskrivningar har uppkommit på grund av ansträngande arbetsrelaterade förhållanden.

Arbetet med tjänsteplanering inför hösten har tagit extra mycket tid under perioden och på vissa enheter har läget resulterat i att det fortsatt i augusti arbetas med hur all undervisning ska täckas inom budgetram och i relation till de behov som finns.

Nationella prov genomfördes under våren 2025 i årskurs 3, 6 och 9. Samrättningsdagar för kollegial rättning låg i kalendariet. Rättning med hjälp av AI har också genomförts, som en tredje part.

Ny utvecklingsplan för avdelning skola som gäller för den kommande 5-årsperioden har antagits i nämnd och utvecklingsorganisationen har haft en gemensam uppstart i augusti för att planera in insatser för läsåret 25-26.

Rektor på Kungsmarksskolan har påbörjat sin tjänst och påbörjat det stora utvecklingsarbete som behöver göras på enheten. Det är av största vikt att förändringarna genomförs men det är svårt och det finns förändringsrädsla och motstånd. Inför uppstarten till höstterminen har ett antal medarbetare avslutat sina tjänster och en del nyanställd personal är på plats. Det har varit en ansträngd uppstart då skolan genomgår en stor renovering vilket ställer krav på förflyttningar, omlokalisering med mera. Scheman har inte varit klara och nya har fått skapats då salar stängts ner och andra öppnats. Samtidigt har en omorganisation pågått och ett mobilförbud har införts. Rektors tid har till stor del gått åt till att skapa strukturer vilket påverkar personalgruppens upplevda arbetsmiljö. Renoveringen av Kungsmarksskolan pågår enligt plan. Lokalerna som färdigställts har blivit väldigt fina.

Friluftsdag för åk 5 har genomförts även i vår, ett positivt inslag.

Resultaten för eleverna har sammanställts och analyserats. Resultaten i åk 9 är generellt i ungefärlig nivå med föregående år.

Ekonomi

Konto	Utfall Jan - Aug 2024	Utfall Jan - Aug 2025	Bud Jan - Aug 2025	Avvikelse Jan - Aug 2025
Taxor och avgifter	6 575	6 206	5 935	271
Bidrag	22 244	20 615	16 892	3 723
Övriga intäkter	5 608	6 366	5 512	854
Summa Intäkter	34 427	33 186	28 339	4 847
Köp av huvudverksamhet & lämnade bidrag	-42 044	-44 083	-44 717	634
Kostnader för arbetskraft	-164 293	-146 743	-149 512	2 769
Övriga verksamhetskostnader	-77 068	-78 125	-76 761	-1 364
Finansiella intäkter och utgifter	-221	-188	-182	-6
Summa Kostnader	-283 625	-269 140	-271 173	2 032
Summa Resultaträkning	-249 198	-235 954	-242 834	6 880

Kultur- och utbildningsnämnden redovisar ett resultat för perioden januari-augusti på -235 954 tkr. Det innebär en positiv avvikelse mot budget om 6 880 tkr vilket motsvarar 3 %. Förvaltningen genomgår en omställning för att anpassa verksamheterna till sjunkande barn- och elevantal. En övertalighetsprocess är genomförd och till stor del verkställd under sommaren för full budgeteffekt inför kommande budgetår 2026. Omställningen har gått snabbare än vad som först beräknades och därför har det omställningsbidrag om 4 500 tkr som nämnden fått tilldelat inte behövts nyttjas fullt ut. Även intäkter, främst bidrag, har en positiv avvikelse till följd av fler och större bidrag men också till följd av försiktig budgetering.

Nettokostnaden jämfört med samma period 2024 har minskat med 13 244 tkr, vilket motsvarar 5 %. Den största kostnadsminskningen avser personalkostnader som delvis beror på att personalkostnadspåslaget har minskat mellan åren men även att lönekostnaden är lägre till följd av minskat antal anställda.

Prognosen för helåret är en positiv avvikelse på 3 050 tkr och inkluderar omställningsbidraget på 4 500 tkr.

Intäktsanalys

Intäkter har totalt en positiv avvikelse mot budget på 4 847 och består av taxor och avgifter, bidrag och övriga intäkter som beskrivs nedan.

Taxor och avgifter har en positiv avvikelse mot budget om 271 tkr och avser föräldraavgifter inom fritidshem och förskola till följd av fler barn än budgeterat.

Bidrag har för perioden en positiv avvikelse mot budget på sammanlagt 3 723 tkr. Bidrag från Skolverket har en positiv avvikelse på 1 911 tkr på grund av bidrag som har beviljats med högre belopp än budgeterat samt nya bidrag som inte varit kända när budget lades. Bidrag från Migrationsverket har en positiv avvikelse mot budget på 912 tkr och beror på att de budgeterats enligt försiktighetsprincipen. Bidrag från Arbetsförmedlingen har en positiv avvikelse med 181 tkr och avser främst lönebidrag. Övriga bidrag har totalt en positiv avvikelse på 719 tkr av vilket främst avser bidrag från Folkhälsorådet för Rasteriet och Muckshow, bidrag för VFU samt slutredovisning av SI-medel.

Övriga intäkter har en positiv avvikelse på 854 tkr och avser främst försäljning av verksamhet där de ökade intäkterna beror på fler sålda platser än budgeterat.

Intäkter jämfört med föregående år

Intäkterna är 1 241 tkr lägre jämfört med samma period föregående år vilket också är i enlighet med budget. Främst är det bidrag från Migrationsverket och arbetsförmedlingen som minskar, men även föräldraavgifter minskar till följd av lägre barn- och elevantal jämfört med förra året.

Kostnadsanalys

Kostnader har sammanlagt en positiv avvikelse mot budget med 2 032 tkr och består av köp av verksamhet, personalkostnader och övriga verksamhetskostnader som beskrivs nedan.

Köp av verksamhet har en positiv avvikelse för perioden på 634 tkr vilket främst är hänförligt till gymnasiet avseende antalet köpta gymnasieplatser.

Den totala avvikelsen för kostnader avser främst personalkostnader som sammanlagt visar ett överskott om 2 769 tkr. Inom grundskolan ses en positiv avvikelse för personalkostnader på 1 957 tkr där processen med att säga upp övertalig personal har gått snabbare än beräknat med där har också varit en hög sjukfrånvaro under perioden. Under hösten kommer flera enheter bemanna upp med resurser eller visstidsanställningar för att verksamheten ska flyta bra, vilket innebär att överskottet förväntas minska under hösten. Inom avdelning förskola ses ett underskott för perioden om -2 149 tkr då övertalighetsprocessen haft effekt på kostnaderna något senare och kommer att ha full effekt först under hösten. Underskottet för personalkostnader förväntas därför öka något ytterligare, men vägs delvis upp av fler inskrivna barn än budgeterat. Övriga verksamheter visar tillsammans en positiv avvikelse för personalkostnader om 231 tkr. Även periodens andel av omställningsbidraget bidrar till överskottet med 3 000 tkr.

Övriga verksamhetskostnader har en negativ avvikelse på -1 364. För perioden har förbrukningsmaterial, inkl läroböcker och undervisningsmaterial för ca 600 tkr mer än budgeterat köpts in. I det budgetbeloppet finns även det statliga bidraget samt den politiska satsningen för tryckta läroböcker och av dessa medel finns ca 700 tkr av årets budget ännu kvar. Leasing och supportkostnader för datorer och telefoner visar för perioden kostnader ca 250 tkr över budget. Till underskottet påverkar även obudgeterade kostnader för reparationer och renhållning för fastigheter, transporter och resor samt försäkringar och licenskostnader.

Kostnader jämfört med föregående år

Periodens kostnader är 14 485 tkr lägre än motsvarande period föregående år.

Köp av verksamhet är -2 040 tkr högre än föregående år vilket främst avser verksamheterna gymnasieskola och förskola.

Avvikelsen avser främst personalkostnader, som är 17 549 tkr lägre, där PO-tillägget har sänkts mellan året och påverkar utfallet med ca 7 000 tkr, men även direkta lönekostnaderna är lägre än samma period 2024 till följd av färre antal anställda. Sjuklöner är 66 tkr högre än samma period föregående år.

Övriga verksamhetskostnader är -1 057 lägre än samma period föregående år vilket främst beror på lägre måltidskostnader till följd av lägre barn- och elevantal. Även kostnader för fortbildning, it-/programvaror är lägre än föregående år. Kostnader för förbrukning är ca 300 tkr lägre än samma period föregående år.

Eget kapital

Nämnd	Ingående eget kapital	Årets resultat	Justerad resultatöverföring	Utgående eget kapital
	-2 562			-2 562

Över- och underskott i driftbudgeten behandlas enligt kommunens ekonomiregler. En nämnds egna kapital får högst vara +/- 3 % av nämndens budgetram. Underskott/negativt eget kapital skall avbalanseras snarast och senast inom 2 år. Om en nämnd planerar att ianspråkta medel ur det egna kapitalet ska begäran om detta behandlas i samband med kommunens årsredovisning eller i kommande budgetarbete. Nämnden ska upprätta en plan för hur det egna kapitalet ska återställas. Planen ska delges kommunstyrelsen.

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2025-04-21 § 55, beslutades att Kultur- och utbildningsnämnden får ta med sig 2 562 tkr i negativt eget kapital. I Kultur- och utbildningsnämndens bokslut för 2024 uppgick ingående eget kapital till 2 853 tkr vilket delvis kunde kvittas mot underskottet på 5 415 tkr.

Prognosen för avvikelse på helår 2025 är ett överskott om 3 050 vilket täcker underskottet i eget kapital.

Driftredovisning verksamhet

Verksamhet	2024 Utfall Helår	Utfall Jan - Aug 2025	2025 Prognos helår	2025 Budget Helår	2025 Avvikelse Prognos
Turism	-435	-176	-215	-215	0
Allmän fritidsverksamhet	-10 604	-8 402	-12 290	-12 290	0
Kultur	-1 229	-700	-952	-952	0
Bibliotek inkl. skolbibliotek	-3 215	-2 308	-3 120	-3 120	0
Kulturskola	-3 907	-2 496	-3 940	-3 940	0
Ung fritid	-3 043	-1 991	-3 094	-3 094	0
Avdelning förskola	-84 600	-51 929	-76 066	-75 116	-950
Grundskola	-175 109	-106 698	-166 929	-166 729	-200
Anpassad skola	-16 563	-11 800	-17 641	-16 391	-1 250
Gymnasiet	-54 497	-38 647	-58 563	-58 563	0
Vuxenutbildning	-9 666	-6 433	-11 960	-13 210	1 250
Övrig verksamhet	-6 380	-4 373	-6 415	-10 615	4 200
Summa Vhtniv KUN	-369 248	-235 954	-361 187	-364 237	3 050

I tabellen ovan visas 2024 Utfall helår enligt den uppdelning av verksamheter som används i återrapporteringen under 2025 för att vara mer jämförbart. Det innebär att fritidsverksamhet redovisas i raden grundskola i den här rapporten medan den rapporterades under barnomsorg i bokslutet 2024.

Turism

Turism har en negativ avvikelse på -6 tkr (3 %) för perioden januari - augusti. Avvikelsen beror främst på att kostnader för trycksaker som är av engångskaraktär och därför förväntas jämnas ut sig under året. Prognosen är ett utfall i nivå med budget.

Allmän fritidsverksamhet

Allmän fritidsverksamhet består till stora delar av föreningsbidrag, vilka betalats ut i nivå med budget. Verksamheten har en avvikelse på -128 tkr (1 %) vilket förväntas minska under året och prognosen för helåret är ett utfall i nivå med budget.

Kultur

Kultur har en negativ avvikelse för perioden på -67 tkr (10 %) vilket avser något högre kostnader under första halvan av året. Prognosen för helåret är ett utfall i nivå med budget.

Bibliotek

Biblioteket inklusive skolbibliotek har en negativ avvikelse på -135 tkr (4 %). Verksamheten har högre kostnader för inköp av böcker under perioden men lägre personalkostnader till följd av vakanser. Prognosen för helåret är ett utfall i nivå med budget.

Kulturskola

Kulturskolan har för perioden en positiv avvikelse på 117 tkr (4 %) vilket beror på en föräldraledig som inte ersatts fullt ut samt att periodens budget för övriga verksamhetskostnader, såsom förbrukningsmaterial ännu inte är helt förbrukad. Prognosen för helåret är ett utfall i nivå med budget.

Ung fritid

Ung fritid har en positiv avvikelse om 69 tkr (3 %) för perioden januari-augusti. Avvikelsen beror främst på att periodens budget för övriga verksamhetskostnader, såsom förbrukningsmaterial ännu inte är helt förbrukad. Prognosen för helåret är ett utfall i nivå med budget.

Avdelning förskola

Avdelning förskola består av verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg och öppen förskola. Totalt visar barnomsorg en negativ avvikelse mot budget med -1 858 tkr (4 %). Den samlade prognosen för helårsutfallet för barnomsorg uppgår till -950 tkr.

Förskolan har en negativ avvikelse på -2 353 tkr där merparten avser högre personalkostnader än budgeterat. Förskolorna har fler barn inskrivna under våren än under hösten vilket också innebär mer personal i verksamheten då. Inom förskolan har uppsägningarna som gjorts i övertalighetsprocessen inför 2025 trätt i kraft fullt ut i juli månad. Även för köp av verksamhet ses ett underskott (-394 tkr) för perioden p.g.a. fler köpta platser (IKE) än budgeterat. Övriga verksamhetskostnader ligger något över budget, -59 tkr vilket är hänförligt till leasing och supportavtal för datorer samt årsavgifter för programvaror som belastat perioden. Prognosen för helåret är en negativ avvikelse på -800 tkr vid årets slut, varav -2 300tkr avser ökade personalkostnader och 1 500 tkr avser prognostiserat tillskott i resursfördelningen för fler barn är budgeterat. Prognosen är en förbättring med 600 tkr och avser en förväntad ökning av antalet inskrivna barn under höstterminen än vad som prognostiserades i april.

Pedagogisk omsorg visar en positiv avvikelse mot budget om 46 tkr som beror på fler sålda och färre köpta platser än budgeterat. Dock ses ett underskott för personalkostnader som beror på omkostnadstillägg och övertidsersättning till följd av fler inskrivna barn än budgeterat för. Prognosen pekar på ett underskott på -150 tkr och är hänförligt till de ökade personalkostnaderna.

Öppen förskola har en positiv avvikelse om 450 tkr på grund av lägre personalkostnader än budgeterat samt att slututbetalningen för SI-medel från 2024 har betalats ut och det var något större än vad som räknades med tidigare år.

Antal barn inom barnomsorg	202208	202308	202408	202508
Barnomsorg totalt	979	959	939	474
Fritidshem*	415	418	427	-
Förskola	471	445	426	393
Pedagogisk omsorg	20	19	20	19
Köpta platser	72	75	66	62

Utdrag ur Hypergene, snitt jan-aug respektive år

*Fritidshem redovisas from 2025 under verksamhet grundskola.

Grundskola

Grundskola består av verksamheterna förskoleklass, grundskola och fritidshem. Samlat visar verksamheterna en positiv avvikelse på 4 410 tkr (4 %). Den samlade prognosen för helårsutfallet för grundskolan är en negativ avvikelse om -200 tkr varav personalkostnaderna utgör -1 450 tkr medan prognosen för resursfördelningen pga fler inskrivna elever uppgår till 1 250 kr och kompenserar därför något.

Periodens intäkter har en positiv avvikelse på 3 049 tkr vilket främst är hänförligt till högre bidrag än budgeterat, högre intäkter för fler sålda platser samt högre föräldraavgifter inom fritids. De ökade bidragen är främst bidrag från Skolverket, men även Migrationsverket och Arbetsförmedlingen. Bidrag från Skolverket avser till största del bidrag som är högre än budgeterat och som ska täcka ökade personalkostnader samt externt inhyrda resurser.

Personalkostnaderna har en positiv avvikelse om 1 957 tkr och avser främst fritids och förskoleklass. Delar av överskottet kan förklaras med sjukfrånvaro men även inom grundskolan inleddes en övertalighetsprocess inför budgetåret 2025. Processen har gått snabbare än förväntat och flera enheter har redan uppnått eller kommer att nå helårseffekt under året och behöver därför inte ianspråkta lika mycket av omställningsbidraget som förväntat.

Övriga verksamhetskostnader har en negativ avvikelse för perioden på -737 tkr vilket främst förklaras med att större inköp inför läsårsstart har gjorts under slutet av sommaren.

Antal elever inom grundskolan	202208	202308	202408	202508
Grundskola totalt	1 649	1 663	1 666	1 674
Bruksskolan	236	236	239	233
Centrumskolan	86	88	81	83
Hedekas skola	100	95	95	96
Hällevadsholms skola	123	127	131	126
Kungsmarksskolan	358	363	355	358
Munkedalsskolan	319	323	325	314
Fritidshem*	415	418	427	439
varav sålda platser	4	4	5	13
Köpta platser	12	13	13	25

Utdrag ur Hypergene, snitt jan-aug respektive år

*Fritidshem redovisades under verksamhet förskola tom 2024.

Anpassad skola

Anpassad skola består av verksamheterna anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och LSS, som är fritidshem för elever över 12 år. Totalt visar anpassad skola en negativ avvikelse mot budget med - 894 tkr (8 %). Underskottet beror främst på högre personalkostnader än budgeterat, både inom anpassad grundskola och gymnasieskola. Prognosen för helårsutfall är ett budgetunderskott om -1 250 tkr och avser personalkostnader inom anpassad gymnasieskola.

Antal elever inom anpassad skola	202208	202308	202408	202508
Anpassad grundskola	19	19	19	22
Anpassad gymnasieskola	11	13	12	14
varav sålda platser	1	2	2	2

Utdrag ur Hypergene, snitt jan-aug respektive år

Gymnasieskola

Gymnasieskolan visar en positiv avvikelse mot budget med 365 tkr (1 %). Avvikelsen är främst hänförlig till minskade kostnader för köpta gymnasieplatser på grund av färre elever. Prognosen för helåret är ett utfall i nivå med budget.

Antal elever inom gymnasiet	202208	202308	202408	202508
Gymnasieskola totalt	389	386	388	388
Fristående annan kommun	40	36	30	23
Fristående egen kommun	43	43	31	29
Kommunal annan kommun	250	249	250	259
Kommunal egen kommun	51	58	73	70
varav sålda platser	16	18	16	29
Region annan kommun	2	1	4	7

Utdrag ur Hypergene, snitt jan-aug respektive år

Vuxenutbildning

Vuxenutbildning består av verksamheterna grundläggande vuxenutbildning, gymnasievux samt svenska för invandrare, SFI. Totalt visar vuxenutbildning en positiv avvikelse mot budget med 2 311 tkr (26 %) vilket främst avser lägre personalkostnader än budgeterat inom gymnasievux.

Övrig verksamhet

Övrig verksamhet består av verksamheterna politiskt arbete samt övergripande ledning och administration. Totalt visar övrig verksamhet en positiv avvikelse mot budget med 2 696 tkr (38 %). Avvikelsen avser främst periodens andel av det omställningsbidrag på totalt 4 500 tkr som KUN har fått för kostnader under uppsägningstid 2025 för att inte behöva säga upp mer personal än nödvändigt för

att nå personalbudget i balans till 2026. Bidraget är budgeterat här, men ska täcka personalkostnader under avdelningarna skola och förskola. Periodens andel av bidraget uppgår till 3 000 tkr. Prognosen är ett överskott på 4 200 tkr bestående av -300 tkr för omorganisation, samt omställningsbidraget som är budgeterat här, på 4 500 tkr.

Investeringsredovisning

Projekt	Utfall Jan - Aug 2025	Budget totalt 2025	Årsprognos aug 2025
1304 - Konst i offentliga miljöer		-200	-200
2208 - Inventarier Kunskapens Hus	-92	-500	-500
2215 - Inventarier Kultur- och fritid		-130	-130
2219 - Inventarier Utbildning	-1490	-4 402	-4 402
2225 - Verksamhetsförändringar KUN	-257	-1 000	-1 000
2258 - Kulturskolan	-30	-75	-75
Summa Alla projekt	-1 870	-6 307	-6 307

Investeringar uppgår till 1 870 tkr per augusti. Helårsprognosen är att hela budgetutrymmet på 6 307 tkr kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Konst i offentliga miljöer

Budget avser utsmyckning av offentliga miljöer i kommunen enligt beslut KS 2010 – 104 den s.k. 1 % regeln. Prognosen är att budget kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Inventarier Kunskapens Hus

Budget avser investering i arbetsmaskiner och redskap till gymnasie- och vuxenutbildning. Utfallet för perioden uppgår till 92 tkr och avser upprustning av personalrum. Under hösten kommer även digital teknik för uppgradering av hybrida klassrum att köpas in. Även investering i Makerspace planeras. Prognosen är att budget kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Inventarier Kultur- och fritid

Budget avser reinvestering av inventarier till verksamheterna. Prognosen är att budget kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Inventarier Utbildning

Budget avser reinvestering av inventarier till verksamheterna. Av den totala budgetramen på 4 402 tkr avser 3 702 tkr inventarier till Kungsmarksskolan i samband med renovering under året. Cirka 1,4 mnkr har nyttjats till Kungsmarksskolan under perioden och avser teknisk utrustning såsom projektorer med tillbehör samt inredning i form av möbler och förvaring. Prognosen är att budget kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Verksamhetsförändringar KUN

I enlighet med kommunens internhyresbestämmelser ska om- och tillbyggnation av internhyrda lokaler som genomförs på grund av krav från myndigheter, med anledning av verksamhetens art, finansieras av verksamheten. Projektet avser denna typ av om- och tillbyggnationer. Utfallet hittills i år avser dörrautomatik till anpassad skola samt utgifter för iordningställandet av en teoretisk byggsal inom Kunskapens Hus. Prognosen är att budget kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Kulturskolan

Budget avser investering av musikinstrument och inventarier till Kulturskolan. Utfallet för perioden uppgår till 30 tkr och avser inköp av TV-apparater för storbildsvisning samt ljudanläggning. Prognosen är att budget kommer att ha förbrukats vid årets slut.

Åtgärder

Beslutad åtgärd, belopp i tkr	Datum för beslut	Effekt per aug 2025	Prognos effekt 2025	Beslutad effekt 2025	Prognos avvikelse 2025
Öka förskolegrupper från 17,5 till 18 barn	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	0	0	-1 300	-1300*
Effektiviseringskrav inom förskola	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	0	0	-150	-150*
Neddragning av tjänst förskolerektorer	2024-11-22 DNR KUN-2024-238	-800	-800	-800	0
Generell effektivisering	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	-10	-10	-10	0
Minska ram för Särskilt anläggningsbidrag	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	-200	-200	-200	0
Anpassning inom anpassad gymnasieskola	2025-05-21 DNR KUN-2025-082	-184	-400	-400	0
Anpassning inom gymnasiet	2025-05-21 DNR KUN-2025-082	-67	-100	-100	0
Öka intäkter inom VUX	2024-12-18 DNR KUN-2024-002	-546	-400	-400	0
Effektivisering tjänster	2024-11-22 DNR KUN-2024-238	-475	-475	-475	0
Halvera Hedekastilläget	2024-11-22 DNR KUN-2024-238	-425	-425	-425	0
Summa anpassningar 2025		-2 740	-2 810	-4 260	-1 450

*Åtgärder som avser personalkostnader

Vad gäller åtgärden för att minska personaltätheten, öka förskolegrupper från 17,5 till 18 barn, samt effektiviseringskrav inom förskola så klaras inte dessa åtgärder i och med lagstadgade uppsägningstider. Nämnden har fått ett tillskott, ett omställningsbidrag, på 4 500 tkr för att täcka kostnader och för att undvika att säga upp mer personal än nödvändigt under 2025. Istället arbetar förvaltningen med att nå personalbudget i balans inför årsskiftet 2026. Avvikelsen för dessa åtgärder kommer därför inte att ersättas av andra åtgärder, utan kommer att täckas av denna utökning. I övertalighetsprocessen kommer 10,8 tjänster inom förskola och 13,7 tjänster inom avdelning skola minska under året. Inom förskolan kommer denna förändring att vara färdig i slutet på juli och inom skolan förväntas den vara klar till sista september.

Öka förskolegrupper från 17,5 till 18 barn

Budget för personal inom förskolan är baserad på motsvarande 3 pedagoger per 18 barn. Åtgärden kommer inte att genomföras fullt ut men kommer att täckas av det omställningsbidrag på totalt 4 500 tkr som KUN har fått i tillfälligt tillskott under 2025.

Effektiviseringskrav inom förskola

Åtgärden avser minskad personalbudget och kommer inte att genomföras men kommer att täckas av det omställningsbidrag på totalt 4 500 tkr som KUN har fått i tillfälligt tillskott under 2025.

Neddragning av tjänst förskolerektorer

Åtgärden genomfördes i årsskiftet 2024/2025 och kommer att ha helårseffekt 2025.

Generell effektivisering

Åtgärden genomförs med helårseffekt under 2025 genom minskad budget inom övriga verksamhetskostnader inom alla förvaltningens verksamheter.

Minska ram för Särskilt anläggningsbidrag

Bidraget Särskilt anläggningsbidrag kommer inte att betalas ut till föreningar under 2025.

Anpassning inom anpassad gymnasieskola

Åtgärden kommer att genomföras inom Kunskapens Hus genom att minska kostnader för köp av plats motsvarande -250 tkr samt minska verksamhetskostnader -150 tkr.

Anpassning inom gymnasieskolan

Åtgärden genomförs inom Kunskapens Hus genom att minska personalkostnader inom gymnasieskolan.

Öka intäkter inom VUX genom fler och effektivare utbildningar

Bedömningen är att åtgärden kommer att genomföras

Effektivisering tjänster

Åtgärden är genomförd genom minskning av tjänst inom turism om 200 tkr och gymnasiet om 275 tkr.

Halvera Hedekastillägget

Åtgärden är genomförd och kommer att få full effekt under 2025

Politiska satsningar

	Utfall jan- aug 2025	Budget helår 2025	2025 återstår helår	Prognos avvikelse helår
5261 - Åk 1-3 utökade läromedel	-176	-500	324	0
5262 - Åk 4-9 utökade läromedel	-131	-250	119	0
4254 - Drogförebyggande insatser	-	-100	100	0
4329 - Programmering	-453	-1 000	547	0

Personal

Attraktiv arbetsgivare

Sjukfrånvaro %

	Sjukfrv %, ack Augusti 2024	Sjukfrv %, ack Augusti 2025
Åldersintervall	7.76%	8.75%
<=29	8.58%	11.96%
30-49	7.03%	8.58%
>=50	8.44%	8.53%

Ökningen av sjukfrånvaron beror på långtidssjukfrånvaro som har ökat med 1,1 procentenheter. Korttidssjukfrånvaro, som kostar oss mest, fortsätter att minska och ligger numera på 2,4%, nästan på samma nivå som innan pandemin (2019 låg korttidssjukfrånvaro på 2,3 %). I och med det uppfyller förvaltningen Kommunstyrelsens mål om en korttidssjukfrånvaro som motsvarar högst 2,7%.

Långtidsfrånvaro ligger på 6,3 %. Kommunstyrelsens målsättning är 4,7%.

Den grupp som har högst sjukfrånvaro i förhållande till avtalad arbetstid är åldersgruppen unga under 29 år.

Ser man till den totala sjukfrånvaron så är det en skillnad jämfört med de senaste åren – nu är det åldersgruppen 30-49 år som har högst andel sjukfrånvaro men skillnaden i frånvaro mellan gruppen 30-49 och gruppen som är äldre än 50 år är inte stor. En orsak är arbetsbristsituationen under mätperioden som har lett till sjukskrivningar i den här åldersgruppen. Rektorer hade dialog och följde upp på arbetsplatserna och stöd av företagshälsovård och Omställningsfonden erbjöds till de som berördes av övertaligheten men oro och missnöje påverkade medarbetare.

Inom skolan har sjukfrånvaro ökat från 7,4% till 9,4 %, d v s en ökning med 2,0 procentenheter jämfört med samma period 2024. Det är en högre ökning än förra året.

Sjukfrånvaron för avdelning förskola fortsätter att minska och ligger på 8,4 %, d v s en minskning med 0,6 procentenheter jämfört med samma period 2024 (en lägre minskning än förra året).

Sjukfrånvaro för kultur och fritid ökar med 1,2 procentenheter och ligger högre än de senaste åren.

Bakgrunder till kort- och långtidssjukskrivning inom förvaltningen fördelar sig ganska lika mellan tre huvudsakliga områden; psykisk ohälsa/utmattning som berör privat- och/eller arbetsituation, diagnoser t ex neurologiska sjukdomar eller fysiska besvär inklusive besvär utifrån graviditet.

Rektorer tillsammans med HR arbetar aktivt med rehabilitering av långtidssjukskrivna vilket resulterat i att flera medarbetare är åter i arbete partiellt eller helt. Några ärenden har avslutats i samband med den arbetsbristsituation som uppstod under den gångna vintern. Samtidigt har nya långtidsärenden tillkommit under perioden.

Antal anställda

	Utfall 2024	Utfall 2025
Alla anställningsformer	480	425
Tillsvidare	342	320
Tidsbegränsad	142	111

Antalet tillsvidareanställda i slutet av augusti 2025 var 320 personer vilket är en minskning jämfört med 2024.

Antalet tidsbegränsat anställda i augusti 2025 var 95 personer, 52 av dessa var timavlönade .

Månadsanställda vikarier har minskat mer än timanställda mellan 2024 och 2025. En del uppsägningstider för tillsvidareanställda löper på in i september

Nytt att obehöriga lärare och BEA-anställda ingår i statistiken.

Sysselsättning

	Antal anställningar Aug 2024	Antal anställningar Aug 2025	Antal årsarbetare Aug 2024	Antal årsarbetare Aug 2025
0-74%	113	96	7.7	8.7
75-99%	33	31	26.9	24.9
100%	335	299	338.0	305.0

Antalet tillsvidareanställda i slutet av augusti 2025 var 320 personer vilket är en minskning jämfört med 2024.

Antalet tidsbegränsat anställda i augusti 2025 var 95 personer, 52 av dessa var timavlönade.

Månadsanställda vikarier har minskat mer än timanställda mellan 2024 och 2025. En del uppsägningstider för tillsvidareanställda löper på in i september

Nytt att obehöriga lärare och BEA-anställda ingår i statistiken

Kompetensutveckling

Förskola och skola arbetar med språkutveckling med stöd av central barnhälsa, språkbud och språkpedagoger. Förstelärare och språkpedagoger håller i utvecklingsdagar och kollegiala insatser på skolorna.

Medarbetare i olika professioner deltar i nätverk. Yrkeslärare har fortbildning inom sina delar och underhåller yrkesbevis. Studiecirklar och kollegialt lärande runt litteratur. Skolpsykolog har haft utbildningstillfällen om grupper, arbetsmiljö och stress.

Förskolan har haft arbetsmiljöutbildning, tex "Det hållbara arbetslaget", måltidspedagogik, och inrymning/utrymning. Smittskydd västra Götaland hade en genomgång med HYFS-ombuden i förskolan.

Hälsoinspiratörerna har haft en träff under våren efter att ha varit vilande ett tag.

Kultur och fritid får utbildningar via Länsstyrelsen samt deltar på Bokmässan. Kulturskolan får fortbildning inom respektive profession.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Tillbudsansmälningar har ökat. Ombyggnation och flytt av verksamhet samt organisationsjusteringar påverkar. Utåtagerande barn/elever och elevgruppers behov påverkar också. Vanligast förekommande orsaker är ohälsosam arbetsbelastning, hot och våld samt fall/snubbelolycka. Ohälsosam arbetsbelastning är det som ökar mest.





Skyddsronder och riskbedömning vid förändringar i verksamheten genomförs löpande.

Medarbetarundersökningsresultatet har bearbetats på APT:er genom dialoger, workshops etc. och aktiviteter har tagits fram. Området faktorer som handlade om ork efter arbetsdagen, arbetsbelastning och stresskänsla hade låga poäng i princip i alla verksamheter: Många verksamheter beskriver att de arbetat med stressfaktorer, t ex rastvärdsuppgifter (skola) eller att hitta pauser under arbetsdagar (förskolor). Kungsmarksskolan har många utmaningar i samband med både ombyggnation och organisationsförändring men jobbar systematiskt och har lagt till egna korta mätningar under våren för att fånga medarbetares synpunkter.

Måluppfyllelse

Kommunfullmäktiges inriktningsmål

Kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller under planeringsperioden 2024-2027 och är gemensamma för alla nämnder.

Inriktningsmål	Bedömning
1. Inriktningsmål: Alla ges förutsättning till sysselsättning efter förmåga	
2. Inriktningsmål: Munkedals kommun ska verka för en god folkhälsa	
3. Inriktningsmål: Alla ska känna sig trygga i att få stöd utifrån behov	
4. Inriktningsmål: Munkedals kommun ska arbeta för en minskad miljöpåverkan	

Nämndens verksamhetsmål och mått

Nämndens verksamhetsmål är en konkretisering av kommunfullmäktiges inriktningsmål. Målen ska vara mätbara.

1.1. Verksamhetsmål: Fler elever ska nå gymnasiebehörighet, fullfölja sina gymnasiestudier och antal vuxenutbildningar som matchar kompetensbehov i regionen ska öka

Bedömning



Resultatet är ungefär i nivå med föregående år. Progressionen för årets åk 9 ligger i nivå med tidigare år, men de hade lite lägre resultat med sig från åk 6. Jämfört med förra året ser vi följande för åk 9: Meritvärdet är något lägre, speciellt för flickorna. Gymnasiebehörigheten sammantaget går ner men ökar för flickor, pojkarna står för minskningen Andelen med betyg i 16 ämnen är lägre. Här tappar pojkarna mer än flickorna. Jämfört med förra året ser vi för åk 6: Meritvärdet går ner för både pojkar och flickor. Den positiva trenden som pojkarna hade mattas av. Gymnasiebehörigheten går ner. Tappet är störst hos pojkarna.

Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Grundskola: Andelen elever i åk 6 med fullständiga betyg ska öka.	73.30%	79.00%	70.00%	
Grundskola: Andelen elever i åk 9 med meritvärde över 250 ska öka.	30.00%	23.00%	30.00%	
Grundskola: Meritvärde för elever i åk 9 ska öka	207	204	210	
Grundskola: Andelen elever i åk 9 med fullständiga betyg i alla ämnen ska öka	63.00%	59.00%	72.00%	
Vuxenutb: Antal nya vuxenutbildningar som startar under året		2	2	

1.2 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska arbeta för ökad folkbildning

Bedömning



Friluftsdagar för alla elever i åk 5 har genomförts. Skapande skola åk 2 och åk 7 har genomförts. Det har varit två barnföreställningar, en slöjdworkshop för unga, en föreläsning om hållristningar, en konsert i samband med påskutställning samt nationaldagsfirande. Utöver det Friluftslivets dag.

Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Antal utlånade böcker ska utöka med 2% från föregående år			2.00%	
Samverkansprojekt skola - kultur ska genomföras, antal per år	2	4	2	
Genomföra publika kulturevenemang, antal per år		6	2	

2.1 Verksamhetsmål: I våra verksamheter ska alla känna trygghet och trivsel

Bedömning



Det är generellt sett höga värden på trygghet och trivsel i verksamheten. Något lägre på Kungsmarksskolan men det kan till viss del härledas till ombyggnation. Kungsmarksskolan har höga värden på att man arbetar aktivt mot kränkningar och att eleverna vet vart de ska vända sig om de behöver hjälp.




Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Jag ser fram emot att gå till jobbet (resultat från medarbetarenkät förvaltningsövergripande)			75.00%	○
Jag känner mig som en del av gemenskapen på min arbetsplats			86.00%	○
Förskola: Resultat från föräldraenkäten (Fråga: Jag upplever att mitt barn trivs på förskolan)	97.00%	97.00%	95.00%	●
Grundskola: Andelen elever som känner trygghet i grundskolan ska vara hög		90.00%	90.00%	●
Färre ungdomar inskrivna inom KAA, Kommunalt aktivitetsansvar, färre än	25	30	20	◐
Åk 4 tom VUX samt Ung Fritid ska medverka i alkohol och drogförebyggande aktiviteter		100.00%	100.00%	●

2.2 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska aktivt arbeta för högre skolnärvaro och minska sjukfrånvaron hos personalen.

Bedömning



Sjukfrånvaron hos elever har stadigt minskat under läsåret som ett resultat av att skolan under ledning av kurator tidigt uppmärksammat elever som riskerat att hamna i frånvaro samt jobbat aktivt med de elever som haft hög frånvaro. Det som varit framgångsrikt är att skolan följt närvaroplanen och på alla nivåer jobbat förebyggande, främjande och åtgärdande. Varje månad har kurator på APT för alla personal redovisat var skolan befinner sig och vad nästa steg att ta är samt påmint om det viktiga arbete som bedrivs på området och vikten av att hålla i det på alla nivåer. Samverkan med andra aktörer utanför skolan har även varit en framgångsfaktor.




Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Den sammanlagda sjukfrånvaron inom KUF ska sänkas till		8.70%	6.50%	
Grundskola: Andelen elever F-6 med mer än 20% frånvaro ska minska till		5.30%	5.00%	
Grundskola: Andelen elever 7-9 med mer än 20% frånvaro ska minska till		26.00%	14.00%	

2.3 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska sprida kunskap om mötesplatser och forum för gemenskap för alla åldrar.

Bedömning



Biblioteket har haft flera inslag om mötesplatser via digitala medier och anslag på anslagstavlor. Det samma gäller för olika kulturevenemang som varit öppna för allmänheten.



Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Inslag i kommundidningen om mötesplatser, antal gånger per år	2	0	2	
Anordna en tematisk föräldraträff per år på Örekilsgården			1	
Skapa en kommungemensam plan med teman till föräldramöten		1	1	

3.1 Verksamhetsmål: KUF ska arbeta med IFO och andra viktiga aktörer.

Bedömning



Alla förskolor och skolor går årligen igenom rutinen för säkerhet och krisberedskap. Vid varje läsårsstart går personalen igenom förberedelser inför eventuella krisscenarios enligt upprättad handlingsplan för skolorna.

Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Samverkansdagar förskola, skola, Ung Fritid och IFO, per år		1	2	
Rutiner om hot och våld/säkerhet och beredskap ska årligen gås igenom inom alla verksamheter		100.00%	100.00%	

3.2 Verksamhetsmål: Kultur och utbildning ska stödja och inspirera invånarnas engagemang i att skapa en aktiv fritid.

Bedömning



Ung fritid har genomfört sommarläger med övernattnig på Modalen.

Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Genomföra aktivitetsdagar/ läger för ungdomar med fokus på friluftsliv och kultur, antal per år		2	2	
Erbjuda IT-stöd för äldre varje månad (undantaget juni-augusti)		50.00%	100.00%	

4.1 Verksamhetsmål: Kultur- och utbildning ska sprida kunskap om en hållbar livsstil

Bedömning



Klädbyttardag samt föreläsning om en föreläsning om hållbart mode av Erika Kvarnlöf. Skyltning på biblioteket om självhushållning och konsumtionsmönster samt odling.



Förskolorna arbetar aktivt med aktiviteter som ska främja en hållbar livsstil genom källsortering, rörelseaktiviteter, odlingar samt samtal med barnen om klimat och var maten kommer ifrån.

Bamseloppet genomförs en gång om året. Under en vecka genomförs flera rörelseaktiviteter, till exempel miniröris, hinderbanor och dans. Måltidspedagogik genomförs i samarbete med måltidsenheten med fokus på hållbar livsstil.

Skolorna arbetar med och rörelsepåuser och dagliga rörelseaktiviteter. Utveckling av rastaktiviteter är ett fokusområde. Enheterna källsorterar. Friluftsdagar och idrottsdagar genomförs. I Blodomloppet deltog åk 6–9.

Fritidshemmen använder rörelse som ett naturligt inslag i undervisning, likaså att använda den utomhusmiljö som finns i närområdet. Kockfritids genomför varje år i samverkan med Måltidsenheten.

Skolsköterskor genomför hälsosamtal med eleverna. Kurator och skolsköterska genomför olika hälsofrämjande insatser på gruppnivå. På högstadiet sker arbetet även i samverkan med socialpedagoger samt fritidsledare från fritidsgården. Exempel är tjej - killgrupper, dans, kost- och matinformation mm.

Mått	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Tillhandahålla tips och verktyg för allmänheten som medför minskad miljöpåverkan.	5	5	10	
Genomföra en friluftsdag/år för samtliga åk 5 med tema friluftsliv, hållbarhet och miljö.		100.00%	100.00%	
Alla enheter inom KUF ska 2 ggr/år genomföra aktiviteter med fokus på hållbar livsstil.	200.00%	100.00%	100.00%	
Ansökan till VGR om att genomföra energiprojekt på UM ska inlämnas.			1	

Framtid

Skollagsändringar gällande beredskap och säkerhetsarbete innebär att samtliga verksamheter ser över sitt beredskapsarbete. Det innebär bland annat att se över säkerheten i verksamheternas lokaler. Kungsmarkskolan kommer att få fler kameror installerade och Kunskapens hus inför taggsystem för alla elever och personal så att dörrarna kan hållas låsta.

1 september införs ett professionsprogram för förskollärare, lärare och rektorer. Förvaltningen kommer under hösten att inventera vilka utbildningsbehov som finns.

I december 2025 presenteras en statlig utredning som kan innebära förändringar inom avdelning förskola. Utredarna har i uppdrag att föreslå hur Sveriges förskolor ska få förutsättningar att erbjuda en likvärdig utbildning av god kvalitet. Det gäller bland annat reglering av barngruppernas storlek och personaltätheten. Utredningen ska också överväga och föreslå andra åtgärder förutom reglering för att säkerställa att alla barngrupper har lämplig storlek. Ett annat förslag som utredningen berör är obligatorisk förskola från 3 år, som om det genomförs innebär förändringar för förskolorna. Det är ännu oklart hur det påverkar dagbarnvårdarverksamheten eftersom denna inte är likställd med förskolan.

Vid årsskiftet förändras förskolans rektorsorganisation så att en rektor har Dingle och Hällevadsholm, en har Inspiratören och Skogsbacken i centrala Munkedal och en har Önebacka och Hedekas. Kompetensutvecklingen under hösten kommer att ha fokus på hållbara arbetslag.

Utöver de områden som tidigare identifierats i förskolans utvecklingsplan kommer enheterna även fokusera på rörelse för barnen. Fokusområden i avdelning förskolas utvecklingsplanens är delaktighet, språkutveckling, rörelse och likvärdighet.

Munkedals kommun har en hög andel barn och elever i behov av stöd och särskilt stöd. Därför är det en utmaning att med färre medarbetare ändå hålla en hög kvalitet. Det kräver ändrade arbetssätt och stabil skollledning.

Skolans plan för inriktning av utvecklingsarbetet år 2025-2030 har fyra fokusområden; omvärld, undervisningskvalitet, samt främjande utveckling och elevhälsa.

Under detta läsår kommer lokalerna på Kungsmarkskolan successivt att färdigställas. Nya fina och mer anpassade lokaler i kombination med omställning till årskursarbetslag förväntas ha mycket goda effekter både på trygghet och trivsel och i förlängningen även skolans resultat.

Uppdraget att arbeta samman Bruksskolans verksamhet och Munkedalsskolans verksamhet har påbörjats i och med att biträdande rektor får ett delat uppdrag mellan dessa båda skolor.

Strukturerade samarbetsformer kring språkinlärning behöver implementeras mellan förskola och skola under kommande läsår.

AI som hjälpmedel och lärverktyg behöver utforskas. Här går utvecklingen snabbt och det är viktigt att våga se nya möjligheter och hur det kan bidra till ökad effektivitet och ökad kvalitet i skolan.

Samverkan kring skolsociala team, närvaroteam kopplat till socialtjänstlag är andra mycket viktiga utvecklingsområden.

Det är troligt att andelen elever kommer fortsätta att öka inom vuxenutbildningens yrkesutbildningar, processtekniska gymnasiet samt anpassad gymnasieskola, och därför växa även personalmässigt. Samtidigt är introduktionsprogrammets framtid lite oviss, vilket också kan få konsekvenser.

Utmaningar framåt är att den psykiska ohälsan ökar och kräver mycket av kuratorerna. Det pågår statliga utredningar angående elevhälsan som kan resultera i förändringar för skolsköterskor och skolpsykolog.

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000011

Anmälan till huvudman om kränkande behandling – maj - augusti 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att notera informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om kränkande behandling. Förteckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2025-05-01 till 2025-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-01.
Redovisning - kränkande behandling maj-aug 2025

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
Tf. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.

Statistik

► Kränkande Behandling Incident Munkedals Kommun

Munkedals Kommun Grundskola

Filter 2025-05-01 - 2025-08-31

232 ärenden

Nya: 62
Från tidigare: 170

Ej påbörjade 32	Påbörjade 66	Avslutade 134
------------------------	---------------------	----------------------

I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 134

Ej kränkning	6.72%	9
Kränkning	93.28%	125

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 134

Snabbutredning	52.99%	71
Utredning	47.01%	63

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	28.65%	53
Han	54.59%	101
Vet ej	1.08%	2
Ej angivet	15.68%	29

Utsättare

Hon	11.71%	26
Han	74.77%	166
Vet ej	0.45%	1
Ej angivet	13.06%	29

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier

Verbal	28.79%	76
Fysisk	31.82%	84
Diskriminering	7.58%	20
Psykosocial	9.47%	25
Trakasserier	7.58%	20
Sexuella trakasserier	6.06%	16
Text/bild	2.27%	6
Ej angivet	6.44%	17

Skolor

Bruksskolan	41.62%	77
Hedekas skola	1.08%	2
Kunskapens Hus	1.08%	2
Munkedalsskolan	7.03%	13
Hällevadsholms skola	23.78%	44
Centrumskolan Dingle	8.11%	15
Kungsmarksskolan	17.3%	32

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000010

Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro – maj-augusti 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om elevs oroande frånvaro. Förteckningen redovisar anmälningar gjorda under perioden 2025-05-01 till 2025-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-03.
Förteckning av anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro – maj-augusti 2025.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.



FÖRTECKNING

Datum
2025-09-03

KUN - Kultur- och utbildningsnämnden

Anmälan till huvudman om elevs oroande frånvaro – maj-augusti 2025

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-05-21	2675	I	Kungsmarksskolan	6. Anmälan till huvudman om att elevs oroande frånvaro utreds - Kungsmarksskolan	Ann-Charlotte Mellgren Sernemo	KUN-2025-000010

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000012

Anmälan till huvudman om elevs avstängning maj-augusti 2025 - grundskolan

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i grundskolan. Förteckningen redovisar avstängningar registrerade under perioden 2025-05-01 till 2025-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-03.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:
Akten.



FÖRTECKNING

Datum
2025-09-17

KUN - Kultur- och utbildningsnämnden

Förteckning – Anmälan till huvudman om elevs avstängning i grundskolan maj-augusti 2025

Datum	Dok. ID	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Diarienummer
2025-08-31	2979	I	Kultur- och utbildningsförvaltningen	2. Anmälan till huvudman om elevs avstängning, grundskolan - Kungsmarksskolan	Ann-Charlotte Mellgren Sernemo	KUN-2025-000012
2025-08-31	2978	I	Kultur- och utbildningsförvaltningen	1. Anmälan till huvudman om elevs avstängning, grundskolan - Kungsmarksskolan	Ann-Charlotte Mellgren Sernemo	KUN-2025-000012

Sabina Trohne
Nämndsekreterare

Dnr: KUN-2025-000013

Anmälan till huvudman om elevs avstängning maj-augusti 2025 - frivilliga skolformen

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Redovisning av anmälan om elevs avstängning i frivilliga skolformen. Inga avstängningar i frivilliga skolformen finns anmälda för perioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-03.

Särskilda konsekvensbeskrivningar

Hållbar utveckling – Ekonomisk dimension

Inga ekonomiska konsekvenser.

Hållbar utveckling – Social dimension

Inga sociala konsekvenser.

Hållbar utveckling – Miljömässig dimension

Inga miljömässiga konsekvenser.

Mia Elofsson
T.f. Förvaltningschef
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till:

Akten.