



Ärende	§
13. Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning Dnr: KS 2017-36	118
14. Delårsbokslut april 2018 för kommunstyrelsen KS 2018-254	119
 Beslut av kommunfullmäktige	
15. Delårsbokslut april 2018 Munkedals kommun Dnr: KS 2018-254	120
16. Avgift för laddare till elbilar samt avsättning av medel för utbyggnad av el- infrastruktur. Dnr: KS 2018-260	121
17. Policy för hantering av personuppgifter inom Munkedals kommuns verksamheter. Dnr: KS 2018-163	122
18. Riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda. Dnr: KS 2018-245	123
19. Inrättande av medborgarråd i Munkedals kommun Dnr: KS 2017-527	124
20. Renhållningstaxa för nytt insamlingssystem för hushållsavfall i Munkedals kommun. Dnr: KS 2018-148	125
21. Borgensavgift 2019 Dnr: KS 2018-246	126
 Information	
22. Information kommundirektör	127



Sammanträdesdatum
2018-05-30

Plats och tid	Kommunhuset Forum, onsdagen den 30 maj 2018, kl. 09.00-12.30	
Beslutande	Åsa Karlsson (S) ordförande Hans-Joachim Isenheim (MP) för Maria Sundell (S) Karl-Anders Andersson (C) Ann-Sofie Alm (M) Matheus Enholm (SD)	
Utses att justera	Matheus Enholm (SD)	
Justeringens plats och tid	Kommunhuset Forum onsdagen den 30 maj 2018, kl.13.00	
Sekreterare Linda Ökvist	Paragrafer 106-127
Ordförande Åsa Karlsson (S)	
Justerande Matheus Enholm (SD)	



§ 106

Förändring av föredragningslistan

Ärende: Delårsbokslut april 2018 för Munkedals kommun, dnr: KS 2018-254, tillkommer.

Föredragningslistan fastställs enligt följande;

1. Försäljning av mark Krokstads-Hede 1:110
Dnr: KS 2018-255
2. Försäljning av mark Krokstads-Sandåker 1:63
Dnr: KS 2018-188
3. Vaghållningsansvar i Munkedal
Dnr: KS 2018-234
4. Offentliga toaletter i Munkedals kommun
Dnr: KS 2017-445
5. Avsiktsförklaring Mini-Maria
Dnr: KS 2018-256
6. Säkerställande av kommunens digitala miljö för att motverka sexuella övergrepp mot barn.
Dnr: KS 2018-257
7. Handlingsplan för införandet av EU:s dataskyddsförordning, GDPR
Dnr: KS 2018-163
8. Kulturskoleutredning i Munkedals kommun
Dnr: KS 2018-261
9. Rätten till skolgång för asylsökande ungdomar.
Dnr: KS 2018-191
10. Skolskjutsreglemente Munkedals kommun
Dnr: KS 2018-258
11. Utökad pedagogisk omsorg i enskild regi – Ekolek Barnomsorg AB
Dnr: KS 2018-179
12. Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning
Dnr: KS 2017-36
13. Delårsbokslut april 2018 för kommunstyrelsen
KS 2018-254



Beslut av kommunfullmäktige

14. Delårsbokslut april 2018 Munkedals kommun
Dnr: KS 2018-254
15. Avgift för laddare till elbilar samt avsättning av medel för utbyggnad av el-
infrastruktur.
Dnr: KS 2018-260
16. Policy för hantering av personuppgifter inom Munkedals kommuns
verksamheter.
Dnr: KS 2018-163
17. Riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot
förtroendevalda.
Dnr: KS 2018-245
18. Inrättande av medborgarråd i Munkedals kommun
Dnr: KS 2017-527
19. Renhållningstaxa för nytt insamlingsystem för hushållsavfall i Munkedals
kommun.
Dnr: KS 2018-148
20. Borgensavgift 2019
Dnr: KS 2018-246

Information

21. Information kommundirektör

Beslut

- * Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer föredragningslistan.



§ 107

Dnr: KS 2018-255

Försäljning av mark Krokstads-Hede 1:110

Sammanfattning

Förvaltningen har tidigare tecknat avtal om försäljning av Krokstads-Hede 1:110, en tomt på industriområdet i Hedekas. "Normalt" villkoras genomförandet av försäljningen av att bottenplatta eller motsvarande anlagts. Den av köparen föreslagna byggnaden uppfyller inte kravet på bottenplatta men har gjutna plintar där fackverket sätts fast i marken.

Det bör krävas särskilda skäl för att kommunen avviker från "normala" regler. Här gäller det ett företag i utveckling där den föreslagna lösningen fyller företagets behov. Det är också en plats där det inte finns skäl att ställa extra höga krav på byggnaders utseende. Tälthallen bör därför kunna godkännas som uppfyllande avtalets krav på byggnation.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14. Produktblad för tälthall.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner att villkorad byggnation avseende Krokstads-Hede 1:110 utförs genom uppförande av en tälthall på 125 m²

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C), Hans-Joachim Isenheim (MP) och Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner att villkorad byggnation avseende Krokstads-Hede 1:110 utförs genom uppförande av en tälthall på 125 m²



§ 108

Dnr: KS 2018-188

Försäljning av mark Krokstads-Sandåker 1:63

Sammanfattning

Hedekas Buss har begärt att få köpa del av Krokstads-Sandåker 1:63 för att utveckla sin bussverksamhet. Området ligger bakom Hedekas Brandstation och har tidigare använts av Hedekas IF i träningsverksamheten. Avtalet om nyttjande av ytan mellan kommunen och Hedekas IF upphörde att gälla för två år sedan. Klubben har meddelat att man godkänner en försäljning.

Ett avtal om försäljning har upprättats och det överenskomna priset är 50 kr per m².

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14.
Samhällsbyggnadskarta, daterad 17 maj 2018.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till avtal där kommunen säljer del av Krokstads-Sandåker 1:63 till Hedekas Buss.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C), Hans-Joachim Isenheim (MP) och Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till avtal där kommunen säljer del av Krokstads-Sandåker 1:63 till Hedekas Buss.



§ 109

Dnr: KS 2018-234

Väghållningsansvar i Munkedal

Sammanfattning

Munkedals kommun begärde för några år sedan att Lantmäteriet genom anläggningsförrättningar bildar en eller fler "vägföreningar" i Munkedal för att ordna upp väghållningsansvaret i Munkedals tätort. Sedan dess har Munkedals Östra Vägsamfällighet, för större delen av Stale, bildats.

Lantmäteriets nya förslag innehåller en ny syn på hur väghållningen ska organiseras. För resterande del av Munkedal föreslås att 10 nya föreningar bildas.

P.g.a. kommunens tidigare ställningstagande i olika detaljplaner kommer kommunen att ha kvar viss väghållning. Kommunen blir medlem i de vägföreningar där kommunen äger mark eller fastigheter.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-07. Skrivelse från Lantmäteriet, daterad 2018-04-17. Föreslagen uppdelning med kartor.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner Lantmäteriets förslag till uppdelning av väghållningsansvaret för vägar i Munkedal

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner Lantmäteriets förslag till uppdelning av väghållningsansvaret för vägar i Munkedal



§ 110

Dnr: KS 2017-445

Offentliga toaletter i Munkedals kommun

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav 2018-01-31 § 13 förvaltningen i uppdrag att, innan investering av offentlig toalett i Munkedal projekteras, kontakta lokala näringsidkare i alla kommunens tätorter för att se om det går att möjliggöra tillgång till offentliga toaletter på fler platser i kommunen.

Förvaltningen har varit i kontakt med näringsidkare i kommunens fyra tätorter. Det finns företagare som är intresserade av att teckna avtal om att tillhandahålla en offentlig toalett i sin anläggning. Avtalen bör regleras:

- Vem utrustar samt standard på toaletten
- Krav på tillgänglighet
- Ersättning för toa, städning, material etc
- Öppettider
- Rätt att avvisa besökare

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-16.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att tillhandahålla offentliga toaletter i Dingle, Hällevadsholm och Hedekas genom att teckna avtal med näringsidkare.
- * Kommunstyrelsen beslutar att påbörja projekteringen av en offentlig toalett i Munkedals tätort.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP): Kommunstyrelsen beslutar att tillhandahålla offentliga toaletter i Munkedal, Dingle, Hällevadsholm och Hedekas genom att teckna avtal med lokala näringsidkare.

Kommunstyrelsen beslutar avsluta projekteringen av offentlig toalett i Munkedal.

Matheus Enholm (SD): Bifall till S, C och MP yrkande.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att tillhandahålla offentliga toaletter i Dingle, Hällevadsholm och Hedekas genom att teckna avtal med näringsidkare.
- * Kommunstyrelsen beslutar att avsluta projekteringen av en offentlig toalett i Munkedals tätort.



§ 111

Dnr: KS 2018-256

Avsiktsförklaring Mini-Maria

Sammanfattning

Missbruk bland barn och ungdomar skiljer sig mycket från missbruk bland vuxna både i karaktär, omfattning och bakomliggande faktorer. Missbruk bland barn, ungdomar och unga vuxna är ofta komplext och samsjuklighet är vanligt. Huvudmännens behandlingsinsatser behöver samordnas och behandlingsutbudet utvecklas. Samverkan är för denna målgrupp en avgörande framgångsfaktor. Insatser för ungdomar och unga vuxna i åldrarna 14 - 21 år med missbruk och beroende uppvisar stora brister i vårt område.

Fyrbodals kommunalförbund har utifrån denna bakgrund utfört en utredning, "Samordnade insatser för ungdomar med missbruk och beroende i Fyrbodal" som slutfördes 2017-06-29. Utredningen landar i ett konkret förslag om skapandet av en så kallad Mini-Maria organisation. En organisationsform som finns, och är beprövad med goda resultat, på många andra platser i landet men som saknas i Fyrbodalsområdet. Verksamheten ska vara ett stöd till ungdomar, föräldrar/vårdnadshavare samt professionella och ska erbjuda information, rådgivning och behandling i öppna former utifrån den unges behov, utveckla arbetsformer för att möta och stödja ungdomarnas familjer och sociala nätverk och komplettera befintliga resurser hos kommun och region och arbeta i nära samverkan med dessa. Mottagningarna ska inte göra något som redan görs i region eller kommun, utan ta sig an de ärenden som är för komplexa för de ordinarie verksamheterna och även de ärenden som inte befintliga verksamheter når. Enligt förslaget står regionen som huvudman, men såväl region som kommuner är gemensamma ägare av verksamheten. Finansiering ska enligt förslag vara 50/50 mellan region och de 14 kommunerna, där kommunernas del fördelas enligt gängse fördelningsnyckel baserad på invånarantal. Enligt utredningens förslag, med en mycket grov budgetering och under förutsättning att samtliga huvudmän beslutar att delta skulle kostnaden för Munkedals kommun bli ca. 120 000 kr/år.

För att arbetet med vidare utredningar kring hur organisering av Mini-Maria mottagning skulle kunna se ut och ta fram en mer konkret budget för en sådan verksamhet behöver Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalands Regionen ha en avsiktsförklaring från medlemskommunerna.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-17.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att meddela Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen att Munkedals kommun är intresserad av att fortsätta arbetet med att utreda förutsättningarna för Mini-Maria mottagning



Forts § 111

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att meddela Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen att Munkedals kommun är intresserad av att fortsätta arbetet med att utreda förutsättningarna för Mini-Maria mottagning



§ 112

Dnr: KS 2018-257

Säkerställande av kommunens digitala miljö för att motverka sexuella övergrepp mot barn.

Sammanfattning

För att säkerställa att kommunens digitala verktyg inte kan används på ett oönskat sätt krävs en implementering av en teknisk lösning som säkerställer att det är möjligt att eftersöka om kommunens digitala verktyg används på ett icke accepterande sätt.

Syftet är att säkerställa upptäckt av sexuellt övergreppsmaterial av barn och motverka möjligheten att sprida bilder och filmer inom kommunens IT-miljö.

Skyddet kommer att gälla alla digitala verktyg som används av såväl personal som elever. Installation kommer att ombesörjas av IT-enheten och genomföras i samtliga tre kommuner.

Kommunens IT-nämnd har i beslut, 2018-03-26 § 5, konstaterat att det inte är möjligt att inom nuvarande ram finansiera och prioritera det digitala verktyget för att motverka sexuella övergrepp av barn. IT-nämnden föreslår respektive kommunstyrelse att öka anslaget med 476,3 tkr årligen för samtliga tre kommuner för ändamålet.

För Munkedals kommun motsvarar det 143 tkr per år.

Beredning

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner att kommunens digitala miljö ska säkerställas för att motverka sexuella övergrepp av barn.
- * Kommunstyrelsen beslutar att kostnaden finansieras via kommunstyrelsens förfogandepost.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C), Hans-Joachim Isenheim (MP) och Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner att kommunens digitala miljö ska säkerställas för att motverka sexuella övergrepp av barn.
- * Kommunstyrelsen beslutar att kostnaden finansieras via kommunstyrelsens förfogandepost.



§ 113

Dnr: KS 2018-163

Handlingsplan för införandet av EU:s dataskyddsförordning, GDPR

Sammanfattning

Den 25 maj 2018 kommer EU-förordningen Dataskyddsförordningen (GDPR) att träda i kraft. Förordningen ersätter den nuvarande Personuppgiftslagen (PUL), och kommer att innebära att kommunens verksamheter måste bli än mer stringent och eftertänksam än tidigare när det gäller behandling av personuppgifter.

Den kommer att påverka alla verksamheter och alla anställda i den mån man hanterar personuppgifter. Huvudansvaret för att det ska fungera ligger dock på de personuppgiftsansvariga, vilket i den kommunala sektorn är nämnderna.

Beredning

Administrativa chefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-08.
Handlingsplan för införandet av EU:s dataskyddsförordning, GDPR, daterad 2018-05-08.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att anta Handlingsplan för införandet av EU:s dataskyddsförordning, GDPR.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C), Hans-Joachim Isenheim (MP) och Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att anta Handlingsplan för införandet av EU:s dataskyddsförordning, GDPR.



§ 114

Dnr: KS 2018-261

Kulturskoleutredning i Munkedals kommun

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav hösten 2016 förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att utveckla musikskolan i samverkan med skolan, se över alternativa driftsformer och i denna ta hänsyn till Kulturskoleutredningen (SOU 2016:69) och utreda de ekonomiska konsekvenserna samt återkomma med förslag till beslut.
En delredovisning presenterades i Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-11-28.

Statens kulturskoleutredning hade som syfte att göra kulturskolan mer tillgänglig och jämlik. Ett flertal styrdokument betonar vikten av barns rätt till kultur.

Förutom styrdokumentet, FN:s barnkonvention, LGR 11, Vision 2025 – Munkedals kommun, Västra Götalands kulturplan och den statliga kulturskoleutredningen, så har studiebesök, enkäter, intervjuer och möte med studieförbund legat till grund för utredningens förslag.

Regeringen har våren 2018 presenterat flera satsningar som består av stöd för att ge möjlighet till kommunerna att utveckla kulturskolan på ett jämlikt sätt. Detta är ett ypperligt tillfälle för Munkedals kommun att utveckla sin traditionsrika musikskola till en "Kulturskola för alla".

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-16. Utredning om kulturskola, daterad 2018-05-16. Bilaga 1 – Kulturskola i Munkedal, daterad april 2018. "Varför kulturskola i Munkedals kommun?", daterad november 2017. Förslag på upplägg av musikundervisningen på Munkedalsskolan läsåret 2018-2019. Redogörelse av kostnader för utökning av tjänster. Liggande förslag till budget för Kultur- och fritidsnämnden 2019.

Förvaltningens förslag till beslut

Alt. 1

- * Kommunstyrelsen beslutar att beslut taget 2017-06-14 § 85 kvarstår om att budget för Musikskola är 1,1 mkr. Konsekvensen av beslutet blir att nuvarande Musikskolas verksamhet halveras.

Alt. 2

- * Kommunstyrelsen beslutar att tillskjuta 1,1 mkr i Kultur- och fritidsnämndens budget för år 2019 med konsekvensen att Musikskolan bibehålles i nuvarande form.



Forts § 114

Alt. 3

- * Kommunstyrelsen beslutar att tillskjuta 1,1 mkr i Kultur- och fritidsnämndens budget för år 2019 och inom denna ram inrätta en kulturpool med två tjänster vilket innebär att två musikleartjänster avvecklas.

Alt.4

- * Kommunstyrelsen beslutar att tillskjuta 3,1 mkr i Kultur- och fritidsnämndens budget för år 2019 för att skapa en kulturskola som innehåller en musikdel motsvarande den som finns idag samt utöka med en kulturpool och avskaffa avgifterna för ökat utbud och ökad likvärdighet.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bordläggning för att invänta beslut från den nationella kulturskoleutredningen.

Beslut

- * Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bordlägga ärendet för att invänta beslut från den nationella kulturskoleutredningen.



§ 115

Dnr: KS 2018-191

Rätten till skolgång för asylsökande ungdomar.

Sammanfattning

Asylsökande ungdomar och vissa andra ungdomar som anges i 1 § lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande med flera (LMA), ungdomar med vissa tidsbegränsade uppehållstillstånd och ungdomar som är papperslösa, har rätt till utbildning i gymnasieskola, endast om de har påbörjat utbildningen på ett introduktionsprogram, eller på ett nationellt program, innan de har fyllt 18 år. Eleven har dock rätt att fullfölja påbörjad utbildning på ett introduktionsprogram eller ett nationellt program.

Skolverkets tolkning när det gäller dessa ungdomar innebär att en elev inte har rätt att gå över till och påbörja utbildning på ett nationellt program från och med fyllda 18 år, även om eleven har påbörjat ett introduktionsprogram innan dess. Det finns dock inget som hindrar att kommunen ändå erbjuder utbildning på exempelvis ett nationellt program till de ungdomar som fyllt 18 år.

Det är elevens hemkommun (vistelsekommun) som ansvarar för att eleven får den skolgång den har rätt till.

Asylersättning betalas för utbildning som sker enligt skollagens regler. Ersättningen betalas till elevens hemkommun (vistelsekommun) efter ansökan. Om en elev efter åldersbestämning anses ha påbörjat sin utbildning efter fyllda 18 år lämnas ingen ersättning för tiden efter beslutet om åldersuppskrivning. Detta leder till att en kommun som tagit emot en elev i tron att eleven var under 18 år inte får ersättning fr.o.m. datum för åldersuppskrivning. Om eleven fortsätter utbildningen sker det helt på hemkommunens bekostnad.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-03-18.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att asylsökande ungdomar boende i Munkedals kommun ges möjlighet att fortsätta sin utbildning i gymnasieskolan även om de efter beslut om åldersuppskrivning anses ha påbörjat utbildningen efter fyllda 18 år
- * Kommunstyrelsen beslutar att asylsökande elever boende i Munkedals kommun som blivit behöriga till nationellt program ges möjlighet till utbildning enligt avtalet om fritt sök inom Fyrbodalen även om de fyllt 18 år

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C), Hans-Joachim Isenheim (MP) och Matheus Enholm (SD): Avslag.



Forts § 115

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att avslå ärendet



§ 116

Dnr: KS 2018-258

Skolskjutsreglemente Munkedals kommun

Sammanfattning

Med anledning av att Munkedals kommun upphandlat skolskjuts inför hösten 2018 har en översyn gjorts av reglementet i syfte att uppdatera och förenkla dokumentet.

Reglementet skall vara användarvänligt för berörda medborgare.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14.
Skolskjutsreglemente för Munkedals kommun, daterat 2018-05-14. Riktlinjer för skolskjutstransporter med buss och taxi i Munkedals kommun, daterat 2014-06-24.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att godkänna skolskjutsreglemente för Munkedals kommun.
- * Kommunstyrelsen beslutar att upphäva Riktlinjer för skolskjutstransporter med buss och taxi i Munkedals kommun, daterad 2014-06-24.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C), Hans-Joachim Isenheim (MP) och Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att godkänna skolskjutsreglemente för Munkedals kommun.
- * Kommunstyrelsen beslutar att upphäva Riktlinjer för skolskjutstransporter med buss och taxi i Munkedals kommun, daterad 2014-06-24.



§ 117

Dnr: KS 2018-179

Utökad pedagogisk omsorg i enskild regi – Ekolek Barnomsorg AB

Sammanfattning

Ekolek Barnomsorg AB inkom 2018-04-12 med ansökan om att utöka verksamheten i Munkedal från två dagbarnvårdare till tre.

I dagsläget har Ekolek två dagbarnvårdare i Munkedal som vardera har sex platser. Vikarieanskaffning löses genom ett samarbete dem emellan. Genom att utöka sin verksamhet får de större möjlighet till samarbete och Ekolek Barnomsorg AB kan då erbjuda totalt nitton platser för barn i åldrarna ett till fem år.

Kommunen har tillsynsansvar gällande förskolor och dagbarnvårdare som bedrivs i privat regi. Verksamheter i privat regi och verksamheter i kommunal regi kan inte enligt lag samverka när det gäller personalresurser.

Kommunen har enligt Skollagen inte rätt att neka privat etablering om det inte kan påvisas påtagliga negativa följder för kommunens egen verksamhet samt att de uppfyller ställda kvalitetskrav.

Enligt kommunens riktlinjer skall start av verksamheten ske inom ett år från det datum då godkännandet ges. Har verksamheten inte startat inom denna tid måste verksamheten inkomma med en ny ansökan.

Ekolek Barnomsorg AB kommer att erhålla bidrag för varje inskrivet barn med 89 216 per år (2018 års siffror). Beräknat på nitton barn innebär det en total kostnad för kommunen på 1 695 104 kr.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14. Ansökan inkommen 2018-04-12.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner Ekolek Barnomsorg AB:s ansökan om att utöka sin pedagogiska omsorg i enskild regi från två dagbarnvårdare till tre.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.



Forts § 117

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner Ekolek Barnomsorg AB:s ansökan om att utöka sin pedagogiska omsorg i enskild regi från två dagbarnvårdare till tre.



§ 118

Dnr: KS 2017-36

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Sammanfattning

Förändringar av tjänster inom Individ- och familjeomsorgens avdelning har gjort det nödvändigt se över delegationsordningen avseende delegater. Funktionen/titeln 1:e socialsekreterare har utgått och har konverterats till enhetschef (med utökat ansvar). De delegationer som 1:e socialsekreterare haft föreslås därför ändras till enhetschef. Även lagstiftningen har setts över och kompletterats.

När det gäller förordnande som är personbundet har nu 2:e vice ordförande namngivits. Det ses som en redaktionell ändring då det tydligt anges att det är 2:e vice ordförande i myndighetsutskottet som har uppdraget. Vad avser förordnande för att besluta om polishandräckning enligt 43 § 2 p. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) behövs förordnande ges fram till dess enhetschefer är anställda, då 1:e socialsekreterare haft uppdraget. Sektorchef omsorg föreslås få förordnandet.

Ytterligare ändringar föreslås också som inte endast avser titelbyte.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagna ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegationsordning antagen 2017-02-22 § 23.

Ändringarna avser avdelning Individ och familjeomsorgens kapitel 5.2 i följande nummer; 5.2.1.5, 5.2.1.25, 5.2.1.27, 5.2.1.32, 5.2.1.33, 5.2.1.39, 5.2.1.40, 5.2.1.43, 5.2.1.48, 5.2.1.50, 5.2.1.60, 5.2.1.62, 5.2.1.63, 5.2.1.65, 5.2.1.67, 5.2.1.78, 5.2.1.82, 5.2.1.92, 5.2.1.98, 5.2.1.110, 5.2.1.115, 5.2.1.116, 5.2.1.117, 5.2.1.120.

- * Kommunstyrelsen beslutar att förordna Rickard Persson, sektorchef omsorg, att fatta beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande samt återkallande av polishandräckning med stöd av 43 § 2 p. LVU, enligt nummer 5.2.1.67 i kommunstyrelsens delegationsordning antagen 2017-02-22 § 23.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.



Forts § 118

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagna ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegationsordning antagen 2017-02-22 § 23.

Ändringarna avser avdelning Individ och familjeomsorgens kapitel 5.2 i följande nummer; 5.2.1.5, 5.2.1.25, 5.2.1.27, 5.2.1.32, 5.2.1.33, 5.2.1.39, 5.2.1.40, 5.2.1.43, 5.2.1.48, 5.2.1.50, 5.2.1.60, 5.2.1.62, 5.2.1.63, 5.2.1.65, 5.2.1.67, 5.2.1.78, 5.2.1.82, 5.2.1.92, 5.2.1.98, 5.2.1.110, 5.2.1.115, 5.2.1.116, 5.2.1.117, 5.2.1.120.

- * Kommunstyrelsen beslutar att förordna Rickard Persson, sektorchef omsorg, att fatta beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande samt återkallande av polishandräckning med stöd av 43 § 2 p. LVU, enligt nummer 5.2.1.67 i kommunstyrelsens delegationsordning antagen 2017-02-22 § 23.



§ 119

Dnr: KS 2018-254

Delårsbokslut april 2018 för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunstyrelsens delårsbokslut för första tertialet är uppdelad per sektor där verksamheterna separat redovisar ekonomisk sammanställning med årsprognos samt investeringsredovisning och måluppfyllelseuppföljning.

Kommunstyrelsens resultat för perioden uppgår till - 9,0 mnkr och årsprognosen visar på ett negativt resultat om 12,7 mnkr.

Utfallet för investeringar jan-april uppgår till 6,5 mnkr. Årsprognosen är att 47,8 mnkr av den totala investeringsramen på 103 mnkr kommer förbrukas.

Sektor Omsorg har en årsprognos om -14,45 mnkr, 0,6 mnkr sämre än februari, trots att Omsorg har fått utökad budgetram med 4,3 mnkr. Sektor Barn och utbildning har justerat sin årsprognos med -2,6 mnkr, från -1,6 mnkr i februari till -4,2 mnkr. Projektet Hedekas ryms inte inom ram samt ökat elevantal i centrum med medförande modulkostnader bidrar till den negativa prognosen.

Det är viktigt att genomföra beslutade åtgärder för att hålla ekonomin i balans.

Investering

Av det totala investeringsanslaget på 103 mnkr har det utnyttjats 6,6 mnkr under perioden. I årsprognosen beräknas att 47,8 mnkr kommer förbrukas. Reinvestering och nyinvestering av Centrumskolan beräknas inte att genomföras under året.

Måluppfyllelse

Kommunstyrelsen har tagit hand om samtliga av kommunfullmäktiges inriktningsmål. Fem resultatmål är helt eller i hög grad uppfyllda, femton är delvis uppfyllda och åtta är inte alls uppfyllda. Det sistnämnda beror till stor del på att de resultatmålen inte är mätbara per april månad utan kommer redovisas vid delår augusti och/eller vid bokslut.

Viktiga händelser

Försäljning av mark för bostäder och företag är fortfarande på en hög nivå. Senaste försäljningen på Säleby var till Kynningsrud som planerar en betongfabrik. Underhållsåtgärder har påbörjats på ett stort antal kommunala byggnader.

Det har tagits beslut om projektering av en ny förskola i centrum. Projektering av ny förskola i Dingle har påbörjats. En process har genomförts och beslut har tagits i KS om omorganisation av Svarteborgs rektorsområde. Skolbiblioteket på Kunskapens hus har färdigställts och är igång.



Forts § 119

Familjecentralen "Skatten" har i januari flyttat till de nyrenoverade lokalerna på Bruksvägen vilket är ett stort lyft för arbetsmiljön för kuratorn som är medarbetare inom IFO. En sammanslagning av Dingle och Hällevadsholms hemtjänst med genensammalokaler i Dingle har genomförts. Dagverksamheten för personer med demenssjukdom har flyttat från Allégården till Ekebacken. Rehabiliteringen har flyttat in i nya lokaler på "Skatten"

Tilldelningsbeslutet gällande e-arkiv överklagades, vilket försenar projektet ytterligare. Förslag om en ny internhyresmodell har tagits fram.

Utmaningar framåt

De kommande åren måste fokus läggas på att få ekonomi och verksamhet i balans. Fortsätta arbetet med åtgärdsplan och genomförande av de strategiska beslut som fattats avseende äldreomsorg.

Beredning

Ekonomichefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-18.
Delårsrapport kommunstyrelsen april 2018. Reviderad version av delårsrapport kommunstyrelsen april 2018.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner upprättat delårsbokslut med verksamheternas effektiviserings- och utvecklingsåtgärder.
- * Kommunstyrelsen godkänner planerade investeringar.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunstyrelsen godkänner upprättat delårsbokslut med verksamheternas effektiviserings- och utvecklingsåtgärder.
- * Kommunstyrelsen godkänner planerade investeringar.



§ 120

Dnr: KS 2018-254

Delårsbokslut april 2018 Munkedals kommun

Sammanfattning

Helårsprognosen för kommunen 2018 redovisar ett resultat på 25,9 mnkr. Resultatet är 13,0 mnkr bättre än det budgeterade resultatet på 12,9 mnkr.

Drift

Nämnderna redovisar ett underskott mot budget med 12,1 mnkr. Kommunstyrelsen prognostiserar ett underskott om 12,7 mnkr. Kommunledningskontoret och sektor Samhällsbyggnad beräknar överskott medan både sektor Barn & Utbildning samt sektor Omsorg prognostiserar betydande underskott.

Skatteprognosen för 2018 är positiv och visar på ett överskott på 3,2 mnkr. Gemensamma poster beräknas ge ett överskott på 20,9 mnkr. Dessa poster består av bland annat anslag till kommunfullmäktiges förfogande samt utrymme för volymförändringar (8,6 mnkr), överskott på kapitalkostnader (4,0 mnkr) samt överskott på reavinst (4,9 mnkr).

En förstärkning av balansräkningen har skett under året med förbättrat eget kapital och högre värde tillgångarna.

Investeringar

Under perioden jan-april har det investerats för 6,5 mnkr. Kommunens totala årsförbrukning av investeringsutgifter beräknas uppgå till 48,3 mnkr.

Måluppfyllelse

De finansiella målen för god ekonomisk hushållning är mycket positiva och kommunstyrelsen gör därför bedömningen, att god ekonomisk hushållning uppnåtts trots att en del av verksamhetsmålen visar på en lägre måluppfyllelse.

Beredning

Ekonomichefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-28.
Delårsrapport april 2018 Munkedals kommun.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat delårsbokslut januari-april 2018.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.



Forts § 120

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat delårsbokslut januari-april 2018.



§ 121

Dnr: KS 2018-260

Avgift för laddare till elbilar samt avsättning av medel för utbyggnad av el-infrastruktur.

Sammanfattning

För att leva upp till Kommunfullmäktiges mål om miljövänliga bilar har frågan om laddning av elbilar dykt upp. Frågan är aktuell för såväl tjänstebilar som privatbilar.

Med nuvarande "motorvärmare" kan elbilar laddas under natten, dvs det är tillräckligt för poolbilar, som oftast är parkerade nattetid.

Kommunens inriktning är att tjänstebilar i första hand ska drivas av el eller gas. Det ställer krav på vissa satsningar i infrastruktur och på medvetna upphandlingar.

I kommunen finns en gasstation (Håby) och en laddstation (Håby). För att tjänstefordon ska fungera behövs laddstationer på de aktuella arbetsplatserna.

För att kunna erbjuda relativa snabbbladdare vid kommunhuset krävs uppsäkring, markarbeten samt laddstation. För fyra (4) laddplatser erfordras investeringar på ca 150 tkr.

Kostnaden för övriga arbetsställen varierar efter storleken på markarbeten, ev. uppgradering av säkring etc. Detta har inte kostnadsberäknats.

Med tio (10) års avskrivningstid för investeringen vid kommunhuset blir kostnaden 5000 kr per plats och år. Till detta kommer kostnaden för elförbrukning.

För anställda med behov av plats för elladdare blir kostnaderna följande:

- Laddstation 420 kr per månad
- Reserverad p-plats 50 kr per månad
- Elkostnad ca 2,50 kr per kWh (per arbetsdag)
- Moms på beloppen ovan 120 kr per månad
- TOTALT 590 kr per månad plus kostnaden för el

Ska kommunen erbjuda anställda att hyra plats för laddning och ska platsen subventioneras?

För vanlig motorvärmare är motsvarande kostnad:

- Motorvärmare 100 kr per månad (för plats som hyrs hela året)
- Reserverad p-plats 50 kr per månad
- Elkostnad ca 50 kr per månad
- Moms på beloppen ovan 50 kr
- TOTALT 250 kr per månad

Om kommunen väljer att subventionera dessa kostnader, kommer skatteverket att förmånsbeskatta subventionen. Med hänvisning till de höga kostnaderna bör elladdare endast installeras för tjänstefordon.

För utbyggnad av el-infrastruktur bör 500 tkr avsättas varje år och prövas i budgetarbetet.



Forts § 121

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-15.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige fastställer avgifterna enligt följande:
 - hyra av plats inkl. motorvärmare 200 kr exkl. moms per månad.
Minsta hyrestid är ett år.
 - hyra av plats 50 kr exkl. moms per månad

- * Kommunfullmäktige beslutar att avsätta 500 tkr per år för utbyggnad av el-infrastruktur för elbilar i tjänsten från och med 2019. Platser upplåts inte för laddning av privata elbilar.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige fastställer avgifterna enligt följande:
 - hyra av plats inkl. motorvärmare 200 kr exkl. moms per månad.
Minsta hyrestid är ett år.
 - hyra av plats 50 kr exkl. moms per månad

- * Kommunfullmäktige beslutar att avsätta 500 tkr per år för utbyggnad av el-infrastruktur för elbilar i tjänsten från och med 2019. Platser upplåts inte för laddning av privata elbilar.



§ 122

Dnr: KS 2018-163

Policy för hantering av personuppgifter inom Munkedals kommuns verksamheter.

Sammanfattning

Den 25 maj 2018 kommer EU-förordningen Dataskyddsförordningen (GDPR) att träda i kraft. Förordningen ersätter den nuvarande Personuppgiftslagen (PUL), och kommer att innebära att kommunens verksamheter måste bli än mer stringent och eftertänksam än tidigare när det gäller behandling av personuppgifter.

Den kommer att påverka alla verksamheter och alla anställda i den mån man hanterar personuppgifter. Huvudansvaret för att det ska fungera ligger dock på de personuppgiftsansvariga, vilket i den kommunala sektorn är nämnderna.

Beredning

Administrativa chefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-08.
Policy för hantering av personuppgifter i Munkedals kommuns verksamheter, daterad 2018-05-08.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att anta Policy för personuppgiftsbehandlingar inom Munkedals kommuns verksamheter.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att anta Policy för personuppgiftsbehandlingar inom Munkedals kommuns verksamheter.



§ 123

Dnr: KS 2018-245

Riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda.

Sammanfattning

Munkedals kommuns riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda har delvis tagits fram utifrån den nationella handlingsplanen "Till det fria ordets försvar", som bland annat tar fasta på att stöd till utsatta förtroendevalda måste kunna ges lokalt.

Att kunna ge de förtroendevalda stöd på lokal nivå blir allt viktigare då de återkommande trygghetsundersökningarna för politiker visar på en ökande utsatthet.

För att alla ska våga engagera sig politiskt är det mycket viktigt att man som förtroendevald känner att man kan få stöd och hjälp när man blir utsatt och att man har ett arbets sätt som minimerar risken att överhuvudtaget utsättas.

Med dessa riktlinjer tar Munkedals kommun ett utökat ansvar för de förtroendevalda och tydliggör ansvarsfördelning, lokala rutiner och tillvägagångssätt för att förebygga och hantera oönskade händelser riktade mot förtroendevalda på grund av deras förtroendeuppdrag.

Beredning

Administrativa chefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14.
Riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att anta "Riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda".

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C), Hans-Joachim Isenheim (MP) och Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att anta "Riktlinjer för att förebygga och hantera hat, hot och våld mot förtroendevalda".



§ 124

Dnr: KS 2018-527

Inrättande av medborgarråd i Munkedals kommun

Sammanfattning

Karin Blomstrand (L) inkom 2017-10-02 med motion om att i samband med den politiska omorganisationen även se över kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionshinderfrågor. Översynen ska belysa storlek och sammansättning av råden, vem som utser representanter i rådet och vem som ska representera kommunen i råden samt rådets arbetsordningar med syfte att höja delaktighet och påverkansmöjlighet för råden.

I dagsläget finns det två medborgarråd i kommunen. Kommunala pensionärsrådet där representanter utses av pensionärsorganisationerna i kommunen och Kommunala rådet för funktionshinderfrågor där representanter utses av handikappförbundets intresseorganisationer. Råden sammanträder fyra gånger per år på samma dag. De har separata dagordningar men sammanträdena överlappar varandra när det gäller övergripande frågor.

Förvaltningen föreslår nu att kommunfullmäktige ska upplösa Kommunala pensionärsrådet och Kommunala rådet för funktionshinderfrågor och istället inrätta ett Medborgarråd med representanter från pensionärsorganisationerna, funktionsnedsattas brukarorganisationer samt representanter från Munkedals Förening för Ungdomar. Medborgarrådet ska ligga direkt under kommunfullmäktige och vara kopplat till fullmäktiges beredning för samhällsdialog. Som kommunrepresentanter föreslås kommunfullmäktiges presidium.

Rådet ska ha två dialog- och informationssammanträden per år där kommundirektör och förvaltningschefer ska delta. Vid behov ska råden sammankallas för särskilda ärenden som behöver behandlas. Övriga kommunala tjänstemän adjungeras efter behov.

Beredning

Administrativa chefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-04-19.
Översyn av medborgarråden, daterad 2018-04-19. Arbetsordning för medborgarrådet, daterad 2018-04-19.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att inrätta ett Medborgarråd i Munkedals kommun från och med 2019-01-01.
- * Kommunfullmäktige beslutar att godkänna arbetsordning för Medborgarrådet att gälla från och med 2019-01-01.



Forts § 124

- * Kommunfullmäktige beslutar att upplösa Kommunala rådet för handikappfrågor samt Kommunala pensionärsrådet från och med 2018-12-31.
- * Kommunfullmäktige beslutar att en utvärdering av Medborgarrådets funktion ska ske senast 2021-03-31.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Matheus Enholm (SD): Bifall till förvaltningens förslag.

Hans-Joachim Isenheim (MP): Återkommer i kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att inrätta ett Medborgarråd i Munkedals kommun från och med 2019-01-01.
- * Kommunfullmäktige beslutar att godkänna arbetsordning för Medborgarrådet att gälla från och med 2019-01-01.
- * Kommunfullmäktige beslutar att upplösa Kommunala rådet för handikappfrågor samt Kommunala pensionärsrådet från och med 2018-12-31.
- * Kommunfullmäktige beslutar att en utvärdering av Medborgarrådets funktion ska ske senast 2021-03-31.



Sammanträdesdatum
2018-05-30

§ 125

Dnr: KS 2018-148

Renhållningstaxa för nytt insamlingssystem för hushållsavfall i Munkedals kommun.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2018-04-26 §44 att "återremittera ärendet för en komplettering av konsekvensbeskrivning av hur många som kan ta del av tjänsten". Rambo har inventerat kommunens 4530 fastigheter och konstaterar att 90 % av dessa kan få 4-fackshämtning, för 5 % erbjuds 2-fackshämtning och för 5 % gemensamma kärl.

För 16 % krävs åtgärder på väg etc eller att kärlen flyttas fram till "farbar" väg för att 4-fackshämtning ska fungera. Det innebär att 75 % av kommunens fastigheter kan få 4-fackshämtning utan att vidta några åtgärder. Flertalet av dessa åtgärder behöver vidtagas även med "dagens" system.

Lokala avfallsföreskrifter med nytt insamlingssystem som möjliggör fastighetsnära insamling av matavfall, förpackningar och tidningar via Hemsortering i 4-fackskärl beslutades av kommunfullmäktige 2017-02-08. Medföljande taxeskiss visade då en taxenivå för ett helårhushåll på en samlad renhållningsavgift på 3 200 kr inkl moms. Taxeskissen baserades på 2015 års kostnadsnivå och Indexförändring sedan dess är ca 6 %. Det motsvarar 3 400 kr för 2019.

Nuvarande insamlingsentreprenad gäller till 2019-09-30. Nytt insamlingssystem, enligt denna föreslagna renhållningstaxa beräknas införas i Munkedals kommun från 2019-10-01. Fastighetsägarna kommer att under våren 2019 få information för val av insamlingssystem och abonnemang för sin fastighet.

Rambo har under 2017 och i början av 2018 genomfört två upphandlingsomgångar av dels insamling av hushållsavfall med system Hemsortering i 4-fack och insamling av endast matavfall och restavfall. Båda upphandlingarna har avbrutits p.g.a. av bristande konkurrens och oacceptabla priser.

Representanter för Munkedals kommun har, efter den senaste avbrutna upphandlingen, gett Rambo i uppdrag att ta fram förslag till Renhållningstaxa för Nytt Insamlingssystem via Hemsortering i 4-fack, där insamlingen sker i Rambo regi. Bedömda investeringar och driftkostnader, och förslag till renhållningstaxa, är framtagen utifrån Rambos erfarenhet av att driva insamlingen i egen regi i Lysekils kommun.

Beredning

Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-15. Skrivelse med information från Rambo AB. Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-06. Kommunfullmäktige 2018-04-26, § 44. Kommunstyrelsen 2018-04-11 § 87. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-27, § 74. Sektorchefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-03-19.



Forts § 125

Tjänsteskrivelse från Rambo AB, daterad 2018-03-19. Förslag till Renhållningstaxa för Munkedals kommun.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagen Renhållningstaxa för Munkedals kommun.
- * Kommunfullmäktige medger att Rambo får rätt till att en gång per år justera taxan med Avfallsindex A12:1MD, föreslagen Renhållningstaxa, punkt 4.3.
- * Kommunfullmäktige beslutar att Renhållningstaxan gäller från och med 2019-01-01, med tillämpning av övergångsbestämmelser för nya abonnemangsformer och hämtningsintervall (25 – 26 §§; 43 §) enligt Avfallsföreskrifterna, för etappvis införande för ett nytt insamlingssystem, tills nytt insamlingssystem införts i hela kommunen samt
- * Kommunfullmäktige beslutar att gällande Renhållningstaxa för Munkedals kommun som antogs av kommunfullmäktige 2010-11-24 med justering/komplettering, 2012-02-09, 2017-03-30 och 2017-11-23 upphör att gälla i sin helhet när nytt insamlingssystem är infört i hela kommunen.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagen Renhållningstaxa för Munkedals kommun.
- * Kommunfullmäktige medger att Rambo får rätt till att en gång per år justera taxan med Avfallsindex A12:1MD, föreslagen Renhållningstaxa, punkt 4.3.
- * Kommunfullmäktige beslutar att Renhållningstaxan gäller från och med 2019-01-01, med tillämpning av övergångsbestämmelser för nya abonnemangsformer och hämtningsintervall (25 – 26 §§; 43 §) enligt Avfallsföreskrifterna, för etappvis införande för ett nytt insamlingssystem, tills nytt insamlingssystem införts i hela kommunen samt
- * Kommunfullmäktige beslutar att gällande Renhållningstaxa för Munkedals kommun som antogs av kommunfullmäktige 2010-11-24 med justering/komplettering, 2012-02-09, 2017-03-30 och 2017-11-23 upphör att gälla i sin helhet när nytt insamlingssystem är infört i hela kommunen.



§ 126

Dnr: KS 2018-246

Borgensavgift 2019

Sammanfattning

För de bolag som omfattas av lagen ska verksamheten bedrivas enligt affärsmässiga principer. Detta innebär bland annat att kommunen ska ta ut marknadsmässiga borgensavgifter.

Kommunfullmäktige antog en ny Borgenspolicy 2012-06-28 § 49. Den reviderade borgenspolicyen saknar fastställda procentsatser och föreslår att Kommunfullmäktige beslutar om dessa årsvis. Förslaget bygger på att ekonomienheten bedömer det marknadsmässiga läget och tar fram ett förslag till kommande års borgensavgifter.

Kommunfullmäktige skall senast i juni 2018 besluta om storleken på borgensavgiften för 2019. Avgiften skall erläggas senast 31 mars 2019. Enligt regelverket kring borgensavgifter är riktmärket för en marknadsmässig borgensavgift priset på en motsvarande borgensavgift upphandlad på finansmarknaden. Ekonomienhetens bedömning är att nuvarande nivå på 0,25 procentenheter kan anses vara marknadsmässig.

Beredning

Ekonomichefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2018-05-14.

Förvaltningens förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att ta ut 0,25 procentenheter av borgensåtagandet som en borgensavgift för 2019.

Yrkande

Åsa Karlsson (S), Karl-Anders Andersson (C) och Hans-Joachim Isenheim (MP):
Bifall till förvaltningens förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- * Kommunfullmäktige beslutar att ta ut 0,25 procentenheter av borgensåtagandet som en borgensavgift för 2019.



§ 127

Information från kommundirektören

Information från verksamheten från kommundirektören;

- Krisberedskapsveckan
- Lägesrapport initiativärende gällande extern granskning av samhällsbyggnadssektorns fakturahantering.
- Mål- och inriktningsarbete 2020-2023
- Revisorernas granskningsområden
- Gemensam handlingsplan SML för digitaliseringen.

Beslut

- * Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen